

# KRONOBY KOMMUN



## BOKSLUT 2014

Godkänd av kommunfullmäktige 11.06.2015 § 39



# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

## VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Allmänna uppgifter om kommunen .....	3
Kommundirektörens översikt .....	4
Bedömning av de viktigaste riskerna och osäkerhetsfaktorer som inverkar på verksamhetens utveckling.....	5
Redogörelse för hur kommunens interna tillsyn har ordnats .....	5
Kommunstyrelsens förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat .....	7
Förverkligandet av strategiplanen i kommunens verksamhet .....	8
Räkenskapsperiodens resultatanalys och finansieringen av verksamheten .....	9
Resultaträkning och nyckeltal.....	10
Finansieringsanalys och nyckeltal.....	11
Balansräkning och nyckeltal .....	12
Kommunens totala inkomster och utgifter .....	14
Sammanställning av samfund som ingår i koncernbokslutet.....	15
Koncernbild.....	16
Styrning av koncernens verksamhet .....	17
Redogörelse för hur koncerntillsynen är ordnad .....	17
Koncernresultaträkning och nyckeltal .....	18
Koncernens finansieringsanalys och nyckeltal .....	19
Koncernbalansräkning och nyckeltal .....	20

## TABLÅER ÖVER BUDGETUTFALLET

Redogörelse för hur målen uppnåtts .....	23
--	----

## BOKSLUTSKALKYLER

Driftsekonomidelens utfall .....	61
Diagram över driftsutgifternas utfall per nämnd på nettonivå.....	62
Resultaträkningsdelens utfall .....	63
Specifikation av skatteinkomsterna .....	64
Specifikation av statsandelarna.....	64
Investeringsdelens utfall.....	65
Finansieringsdelens utfall .....	69
Sammandrag av utfallet av anslag och beräknade inkomster som fullmäktige godkänt.....	70
Resultaträkning.....	71
Finansieringsanalys.....	72
Balansräkning .....	73
Koncernresultaträkning .....	75
Koncernens finansieringsanalys .....	76
Koncernbalansräkning .....	77

## NOTER

Tillämpade bokslutsprinciper .....	81
Noter till resultaträkningen .....	82
Noter till balansräkningens aktiva .....	85
Noter till balansräkningens passiva .....	91
Noter angående säkerheter och ansvarsförbindelser.....	93

## PERSONALRAPPORT

Personalrapport.....	97
----------------------	----

## **SÄRREDOVISADE BOKSLUT**

Affärsverket Kronoby elverks separata bokslut, verksamhetsberättelse och noter .....	107
--	-----

## **FÖRTECKNING OCH REDOGÖRELSE**

Förteckning över bokföringsböcker och verifikationslag .....	137
Redogörelse för hur bokföringen förvaras .....	137
Formler för resultaträkningens nyckeltal .....	138

## **UNDERSKRIFTER OCH ANTECKNINGAR**

Underskrifter och anteckningar.....	141
-------------------------------------	-----

## Allmänna uppgifter om kommunen

<b>Grundläggningsår</b>	1969	
<b>Invånarantal</b>	Mantalskriven befolkning 31.12.2014 = 6 665 Motsvarande siffra 31.12.2013 = 6 682	
<b>Inkomstskatteprocent</b>	2014 = 20,0 %	
<b>Upplåning euro/invånare</b>	2 771	
<b>Kommunfullmäktige</b>	SFP 20, Centern 2, Socialdemokraterna 3, Kristdemokraterna 2	
<b>Arbetslöshetsgrad</b>	6,3 % december 2014	
<b>Näringsstruktur</b>	Jord- och skogsbruk	11,5 %
	Industri	31,5 %
	Tjänster	57,0 %
<b>Kommunen areal</b>	Totalareal 750,7 km <sup>2</sup>	
	* jordareal	712,8 km <sup>2</sup>
	* vattenområden	37,9 km <sup>2</sup>
<b>Län</b>	Västra Finlands län	

## KOMMUNDIREKTÖRENS ÖVERSIKT

Under år 2014 upptog Kommunreformen och SOTE-reformen en stor del av den politiska och förvaltningsmässiga uppmärksamhet. Statsmakten och det kommunala fältet var under året helt upptaget med att diskutera reformer och strukturer. Mindre uppmärksamhet ägnades åt att lösa de strukturella ekonomiska problemen nationalekonomin står inför och nästan ingen tid har tilldelats diskussionen om kvalitet, innehåll och prioriteringar i den offentliga service som erbjuds. I den bemärkelsen kan år 2014 liksom några av de föregående åren anses som förlorade år där få problem har fått sin lösning och många nya har uppstått under vägen.

Bokslutet för Kronoby kommun år 2014 ger vid handen att de ekonomiska svåra åren ännu inte är förbi i Kronoby. Visserligen kan man se det som en positiv trendförbättring att resultatet är betydligt bättre än föregående år. Men resultatet är ännu inte på den nivå att bokslutet skulle uppvisa ett positivt slutresultat.

Verksamhetsintäkterna uppgick under år 2014 totalt till drygt 4,2 miljoner € vilket ligger över det budgeterade och samtidigt kan det med tillfredsställelse konstateras att verksamhetens kostnader som föregående år uppgick till c. 42,5 miljoner under år 2014 sjönk till 42,3 miljoner. Verksamhetsbidraget för år 2014 stannar då på 38,1 miljoner dvs. knappt 1 % lägre än föregående år.

Skatteinkomsterna för år 2014 överskred det budgeterade målet och stannade på 21,4 miljoner dvs. 1,3 miljoner högre än föregående år vilket innebär en ökning på c. 6,5 %. Men samtidigt måste det konstateras att statsmaktens nedskärningar inom statsandelssystemet också drabbar Kronoby kommun redan år 2014 och beloppet sjönk från 17,4 miljoner till 16,7 miljoner dvs. en minskning med c. 4 %.

Totalt innebär detta att årsbidraget, fastän det avsevärt förbättrades från föregående år, ändå inte är tillräckligt för att helhetsbilden skall bli positiv. En ökning av försäljningsintäkterna med 4 %, av skatteinkomsterna med 6,5 % och en minskning av driftsnettokostnaderna med 1 % ger inte den balans som kompenserar minskade statsandelar och hög nivå på driftskostnaderna. Trenden är den riktiga men målet uppnåddes inte ännu detta år.

Under år 2014 genomfördes den bolagisering av Kronoby elverk som lagstiftningen förutsätter. Bolagiseringen genomfördes i gått samarbete och enligt de riktlinjer fullmäktige omfattat. Då bolagets innehav och tillgångar nu har erhållit ett marknadsvärde ingår detta värde i Kronoby kommuns balans och resultat till nya belopp fr.o.m. 2014. Detta innebär att kommunens soliditet har stärkts vilket kan konstateras med tillfredsställelse.

Under kommunreformarbetet år 2014 har ett digert material framtagits i de regioner, Jakobstads- och Karlebyregionen, där Kronoby kommun har deltagit. Detta material ger en god grogrund för ett fördjupat och breddat samarbete som skall stärka kommunernas ekonomi och säkra serviceutbudet i regionerna under åren framöver. Ett sådant samarbete måste bygga på ömsesidigt förtroende och gemensam nytta i ett nationellt läge där statsmaktens andel såväl finansiellt som faktiskt är på kraftigt avtagande.

Michael Djupsjöbacka, Kommundirektör

## Bedömning av de främsta riskerna och osäkerhetsfaktorerna som inverkar på verksamhetens utveckling

Inom den kommunala serviceproduktionen finns, som inom övrig produktion, olika risker i form av olycksfall, personliga misstag, sjukfrånvaro m.m. Personalens arbetsinsats kan leda till skador för kund eller tredje part. För sina anställda har kommunen en ansvarsförsäkring med rätt hög självrisk, som täcker eventuella större skador.

**En osäkerhetsfaktor, som kommer att kräva mera uppmärksamhet i framtiden, är rekryteringen av kompetent personal.**

Störningar i el-, vatten- och avloppsförsörjningen som kan leda till inkomstbortfall eller t.o.m. skadeståndskrav från kunder, är en riskfaktor. Vattentjänstverken har ansvarsförsäkringar för ändamålet.

Vad gäller fastighetsbeståndet i kommunen finns risker för saksador såsom brand- och vattensador. Försäkringar som täcker dessa finns.

Ränterisken för kommunens långfristiga lån har garderats så att ungefär halva lånestocken löper med fast ränta och resten med rörlig ränta. Datasystemets funktioner handhas av ADB-ansvarige, som samarbetar med det databolag kommunen innehar aktier i och köper tjänster av.

## Redogörelse för hur kommunens interna tillsyn har ordnats

Kommunstyrelsen ansvarar för ordnandet av den interna tillsynen. Därtill ansvarar alla de organ och tjänsteinnehavare, som beviljats behörighet att disponera över kommunens tillgångar och som fungerar som myndighet, för genomförandet av den interna tillsynen.

Varje sektor genomför kontinuerliga kontroller såsom ekonomisk kontroll, juridisk kontroll och olika utvärderingar. De större sektorerna som bildningsnämnden, tekniska nämnden och affärsverket Kronoby elverk har nedtecknat hur den interna kontrollen förverkligas. Som exempel kan för bildningsnämndens interna tillsyn nämnas att månatligen meddelas resultatansvariga enheter och deras ansvarspersoner om budgeten via bokföringsrapporter. Nämndens upphandling av dyrare inventarier sker i samråd med förman och IT-anskaffningar i samråd med kommunens ADB-ansvarige. Nämnden, liksom övriga nämnder, fastställer årligen en förteckning över de personer som har rätt att godkänna fakturor. För tekniska nämndens tillsyn kan som exempel nämnas att för investeringsobjekten tas rapporter till projektansvarige eller byggnadskommittén ifall dylik finns. För affärsverket Kronoby elverk förverkligas den interna kontrollen genom att jämföra resultatenheterna och personalens uppnådda resultat och verksamhets sätt med beaktande av gällande lagstiftning, stadgar och direktiv, samt med beaktande av bindande avtal som kommunen ingått och tillbudsstående resurser och verksamhetsmål. I den interna kontrollen fäster elverket speciell uppmärksamhet vid följande: Beslut och avtal skall utarbetas grundligt och lagligt samt därvid iakttas att beslutsrätten inte överskrids liksom att ärendehantering, verkställigheten och informationen ges korrekt och utan dröjsmål. Vid köp av tjänster skall övervakas att ingångna avtal efterlevs. Användningen av resurser skall vara saklig och effektiv. Verksamhetsriskerna skall vara under kontroll, så att fastställda resultatmål kan nås.

Kommunstyrelsen, som har det övergripande ansvaret, får regelbundna budgetrapporter från ekonomiansliet över hur kommunens budget förverkligats. I beredningarna till kommunstyrelsen iakttas lagar och bestämmelser i förvaltningsstadgan, i vilken befogenheter och ansvar framkommer. Ledningsgruppen har regelbundna veckomöten där ställning tas till gemensamma ärenden. I kommunens budget och ekonomiplan ingår strategiplanen, vilken iakttas.

Vid uppgörandet av föredragningslistor och protokoll används sedan ett flertal år tillbaka KommunOffice-programmet och protokollen finns tillgängliga på kommunens hemsida, vilket ökar

insynen i beslutsfattandet. Nämndernas protokoll delges alltid kommunstyrelsen för verkställighet. Kommunstyrelsen har sin representant i respektive nämnd och dennes uppgift är att redogöra för nämndens beslut på kommunstyrelsens möten i samband med verkställigheten. Även revisionsnämndens ledamöter erhåller kommunstyrelsens och nämndernas protokoll uppdelade på de olika ledamöterna i nämnden. Fullmäktigeledamöterna och kommunens ledningsgrupp får kommunstyrelsens föredragningslistor. Tjänstemannabesluten delges flera gånger per år den nämnd eller kommunstyrelsen tjänsteinnehavaren underlyder.



## **Kommunstyrelsens förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat**

Enligt 69 § i kommunallagen skall kommunstyrelsen i verksamhetsberättelsen eller i samband med att den föreläggs fullmäktige lägga fram förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat samt balanseringen av ekonomin.

Räkenskapsperiodens resultat visar för Kronoby kommun inklusive affärsverket Kronoby elverk ett överskott på 3 803 148,20 €, varav kommunens underskott är 1 236 581,40 € och affärsverket Kronoby elverks överskott är 5 039 729,60 €. I balansen 1.1.2014 under överskott / underskott från tidigare perioder finns ett ackumulerat överskott på 2 074 688,32 €. Då resultatet för år 2014 beaktats uppgår det ackumulerade överskottet per 31.12.2014 till 5 877 836,52 €.

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige, att räkenskapsperiodens resultat bokförs mot räkenskapsperiodens överskott/underskott i balansens Eget kapital.

## Förverkligandet av strategiplanen i kommunens verksamhet

Kronoby 2020 – Strategiplan godkänd av kommunfullmäktige 2013.

### EKONOMI

Kommunstyrelsen har regelbundet erhållit ekonomiska rapporter för att i realtid ha en möjlighet att följa med budgetdisciplinen och vidta nödvändiga åtgärder. I uppföljningen av värdkommunsamarbetet med Karleby stad följs verksamheten upp i grafisk form medan förutsättningarna för att vidta nödvändiga åtgärder vid avvikelser från budgeten begränsas via värdkommunavtalet. Statistiska jämförelser på nationell nivå med motsvarande kommuner görs regelbundet sektorsvis på tjänstemannanivå.

### INVÅNARE

Mindre enkäter bland invånare (t.ex. gällande matservice) och elevers skoltrivsel görs regelbundet och en större enkät om kommunens serviceutbud en gång per fullmäktigeperiod. Äldrerådet och kommundelsnämnderna samt olika organ för elever och föräldrar ger regelbundet feedback på erbjuden service.

### PERSONAL

Personalbokslutet ger en överskådlig bild av hur personalpolitiken och uppföljningen av personalens trivsel utvecklats. Enkäter bland kommunens egna anställda har utförts och delar av resultatet syns i personalbokslutet. Inom värdkommunen har motsvarande undersökningar gjorts bland personalen inom vårdsektorn.

### NÄRINGSPOLITIK

I samarbete mellan regionerna har under år 2014 satsningen på utvecklandet av Kronoby flygfält haft hög prioritet. Det regionala samarbetet har stärkts genom utökat samarbete mellan närings- och utvecklingsbolagen och pendlingsstatistiken visar att rörligheten bland arbetskraften ökar och att boende och arbete täcker allt större geografiska områden. Inom Jakobstadsregionen fortgår arbete med den så kallade MBL-planeringen d.v.s. planering för markanvändning, boende och trafik och skriften Livskvalitet 2040 beskriver processerna.

Kommunens image som "brobyggare" stärks i samarbete med grannkommunerna och under år 2014 genomfördes kommunstrukturutredningen och SOTE reformen vilka resulterat i att områden för fortsatt fördjupat samarbete har identifierats inom bl.a. markanvändningen, stödfunktioner och upphandlingar.

### STRATEGIARBETET

Under år 2014 verkade kommunfullmäktige enligt den nya plan, Strategi 2020 som uppgjordes inför den nya fullmäktigeperioden och som uppdateras årligen

## Räkenskapsperiodens resultatanalys och finansieringen av verksamheten

Resultatet för år 2014 blev bättre än vad budgeten förutsatte och uppgår till 3 803 148,20 €, varav kommunens underskott är 1 236 581,40 € och affärsverket Kronoby elverks överskott 5 039 729,60 €. Kommunen hade budgeterat ett underskott på 1 408 009 € och Affärsverket Kronoby elverk hade budgeterat ett överskott på 152 162 €.

Driftsekonomin nettobudget utnyttjades till 99,84 % (motsvarande år 2013 var 102,31 %) och underskreds med 60 381,84 €. Driftsinkomsterna inflöt till 107,46 % och driftsutgifterna utnyttjades till 100,55 %. Statsandelar inflöt 200 400 € mindre än budgeterat. Skatteinkomsterna inflöt 420 312 € mera än budgeten förutsatte.

I samband med bolagisering av affärsverket Kronoby elverk har affärsverkets egendom övergått som apport till Kronoby Elverk Ab den 31.12.2014, som gav upphov till en extraordinär intäkt på 4 882 055,13 €. Kronoby Elverk Ab fortsätter verksamheten och tar över personalen 1.1.2015.

I kommunens balans per 31.12.2014 uppgår det totala ackumulerade överskottet till 5 877 860,06 € eller 882 € per invånare. Årsskiftet innan uppgick det ackumulerade överskottet till 310 € per invånare. Vid slutet av år 2014 uppgick lånestocken i kommunen till 2 771 € per invånare mot 2 018 € per invånare vid föregående årsskifte.

Investeringsbudgeten för kommunens del utnyttjades endast till 84,95 %. Analyserna och nyckeltalen för resultaträkningen, finansieringsanalysen och balansräkningen omfattar kommunen inklusive affärsverket Kronoby elverk.

## RESULTATRÄKNING OCH NYCKELTAL

	2014	2013
	1 000 €	1 000 €
Verksamhetsintäkter	6 418	6 711
Tillverkning för eget bruk	1	3
Verksamhetskostnader	-43 719	-44 206
<b>Verksamhetsbidrag</b>	<b>-37 300</b>	<b>-37 493</b>
Skatteinkomster	21 404	20 107
Statsandelar	16 705	17 375
Finansiella intäkter och kostnader		
Ränteintäkter	20	11
Övriga finansiella intäkter	107	118
Räntekostnader	-378	-329
Övriga finansiella kostnader	-4	-6
<b>Årsbidrag</b>	<b>554</b>	<b>-216</b>
Avskrivningar och nedskrivningar	-1 631	-1 468
Extraordinära intäkter	4 882	0
Extraordinära kostnader	-2	-3
<b>Räkenskapsperiodens resultat</b>	<b>3 803</b>	<b>-1 688</b>
Bokslutsposter	0	0
<b>Räkenskapsperiodens överskott (-underskott)</b>	<b>3 803</b>	<b>-1 688</b>

## RESULTATRÄKNINGENS NYCKELTAL

	2014	2013
Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %	14,7	15,2
Årsbidrag/Avskrivningar, %	34,0	-14,7
Årsbidrag, euro/invånare	83,1	-32,4
Invånarantal	6 665	6 682

## FINANSIERINGSANALYS OCH NYCKELTAL

	2014 1 000 €	2013 1 000 €
<b>Kassaflödet i verksamheten</b>		
Årsbidrag	554	-216
Extraordinära poster, netto	-2	-3
Korrektivposter till internt tillförda medel	-85	-60
<b>Investeringarnas kassaflöde</b>		
Investeringsutgifter	-3 687	-3 437
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	0	0
Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	162	88
<b>Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>	<b>-3 059</b>	<b>-3 629</b>
<b>Finansieringens kassaflöde</b>		
Förändringar i utlåningen		
Ökning av utlåningen	-11	-3
Minskning av utlåningen	0	0
Förändringar i lånebeståndet		
Ökning av långfristiga lån	4 500	4 000
Minskning av långfristiga lån	-2 235	-2 015
Förändring av kortfristiga lån	2 720	0
Förändringar i eget kapital	0	0
Övriga förändringar av likviditeten	-1 535	110
<b>Finansieringens kassaflöde</b>	<b>3 439</b>	<b>2 091</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>380</b>	<b>-1 538</b>
<b>Likvida medel 31.12</b>	<b>2 073</b>	<b>1 693</b>
<b>Likvida medel 1.1</b>	<b>1 693</b>	<b>3 230</b>

## FINANSIERINGSANALYSENS NYCKELTAL

	2014	2013
<b>Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde under 5 år, 1000 €</b>	<b>-11 970</b>	<b>-8 816</b>
<b>Intern finansiering av investeringar, %</b>	<b>15,0</b>	<b>-6,3</b>
<b>Låneskötselbidrag</b>	<b>0,4</b>	<b>0,0</b>
<b>Likviditet, kassadagar</b>	<b>15</b>	<b>12</b>
<b>Invånarantal</b>	<b>6 665</b>	<b>6 682</b>

**BALANSRÄKNING OCH NYCKELTAL**

	<b>31.12.2014</b>	<b>31.12.2013</b>
	1 000 €	1 000 €
<b>AKTIVA</b>		
<b>A BESTÅENDE AKTIVA</b>	<b>31 449</b>	<b>24 576</b>
I Immateriella tillgångar	573	601
1 Immateriella rättigheter	8	13
2 Övriga utgifter med lång verkningstid	564	588
3 Förskottsbetalningar	0	0
II Materiella tillgångar	16 718	17 476
1 Mark- och vattenområden	1 822	1 797
2 Byggnader	12 419	10 294
3 Fasta konstruktioner och anordningar	1 632	3 161
4 Maskiner och inventarier	654	1 056
5 Övriga materiella tillgångar	10	10
6 Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	181	1 158
III Placeringar	14 159	6 499
1 Aktier och andelar	13 950	6 300
3 Övriga lånefordringar	0	0
4 Övriga fordringar	209	198
<b>B FÖRVALTADE MEDEL</b>	<b>47</b>	<b>50</b>
1 Statens uppdrag	3	4
2 Donationsfondernas särskilda täckning	44	45
<b>C RÖRLIGA AKTIVA</b>	<b>2 819</b>	<b>3 673</b>
I Omsättningstillgångar	0	98
1 Material och förnödenheter	0	98
II Fordringar	747	1 882
Långfristiga fordringar	0	0
1 Kundfordringar	0	0
3 Övriga fordringar	0	0
Kortfristiga fordringar	747	1 882
1 Kundfordringar	73	1 312
2 Fordringar hos kommunen	0	0
3 Övriga fordringar	537	458
4 Resultatregleringar	136	112
IV Kassa och bank	2 073	1 693
<b>AKTIVA SAMMANLAGT</b>	<b>34 315</b>	<b>28 298</b>

	<b>31.12.2014</b>	<b>31.12.2013</b>
	1 000 €	1 000 €
<b>PASSIVA</b>		
A EGET KAPITAL	11 228	7 424
I Grundkapital	4 807	4 807
II Uppskrivningsfond	542	542
IV Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	2 075	3 762
V Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	3 803	-1 688
D FÖRVALTAT KAPITAL	42	52
1 Statens uppdrag	-5	4
2 Donationsfondernas kapital	47	48
E FRÄMMANDE KAPITAL	23 045	20 822
I Långfristigt	13 437	12 621
2 Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	11 937	9 635
3 Lån från offentliga samfund	1 500	1 840
7 Anslutningsavgifter och övriga skulder	0	1 146
II Kortfristigt	9 609	8 201
1 Masskuldebrevslån	0	0
2 Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	4 693	1 580
3 Lån från offentliga samfund	340	430
6 Skulder till leverantörer	3 078	4 501
7 Övriga skulder	412	575
8 Resultatregleringar	1 086	1 115
<b>PASSIVA SAMMANLAGT</b>	<b>34 315</b>	<b>28 298</b>
<b>BALANSRÄKNINGENS NYCKELTAL</b>		
	<b>2014</b>	<b>2013</b>
Soliditetsgrad, %	33	26
Relativ skuldsättningsgrad, %	52	47
Ackumulerat över-/underskott, 1 000 €	5 878	2 075
Ackumulerat över-/underskott, €/invånare	882	310
Lånestock 31.12, 1 000 €	18 470	13 485
Lånestock 31.12 €/invånare	2 771	2 018
Lånefordringar 31.12, 1 000 €	0	0
Invånarantal	6 665	6 682

## KOMMUNENS TOTALA INKOMSTER OCH UTGIFTER

	1 000 €		1 000 €
<b>INKOMSTER</b>		<b>UTGIFTER</b>	
Verksamhet		Verksamhet	
Verksamhetsintäkter	6 418	Verksamhetskostnader	43 719
Skatteinkomster	21 404	- Tillverkning för eget bruk	-1
Statsandelar	16 705	Räntekostnader	378
Ränteintäkter	20	Övriga finansiella kostnader	4
Övriga finansiella intäkter	107	Extraordinära kostnader	2
Extraordinära intäkter		Rättelseposter till internt	
Rättelseposter till internt tillförda medel		tillförda medel	
- Överlåtelsevinster på nyttigheter		Förändring av avsättningar	
som hör till bestående aktiva	-97	- Ökn. (+) minskn. (-) avsättningar	
Investeringar		- Överlåtelseförluster för nyttigheter	
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	0	som hör till bestående aktiva	-11
Överlåtelseinkomster av nyttigheter som hör	162	Investeringar	
till bestående aktiva		Investeringsutgifter	3 687
Finansieringsverksamhet		Finansieringsverksamhet	
Minskning av utlåning		Ökning av utlåning	11
Ökning av långfristiga lån	4 500	Minskning av långfristiga lån	2 235
Ökning av kortfristiga lån	2 720	Minskning av kortfristiga lån	
Ökning av eget kapital		Minskning av eget kapital	
<b>Totala inkomster sammanlagt</b>	<b>51 939</b>	<b>Totala utgifter sammanlagt</b>	<b>50 024</b>

**Avstämning:**

Totala inkomster - Totala utgifter = -1 915

Övriga förändringar av likviditeten - Förändring av likvida medel

-1915



## SAMMANSTÄLLNING AV SAMFUND SOM INGÅR I KONCERNBOKSLUTET

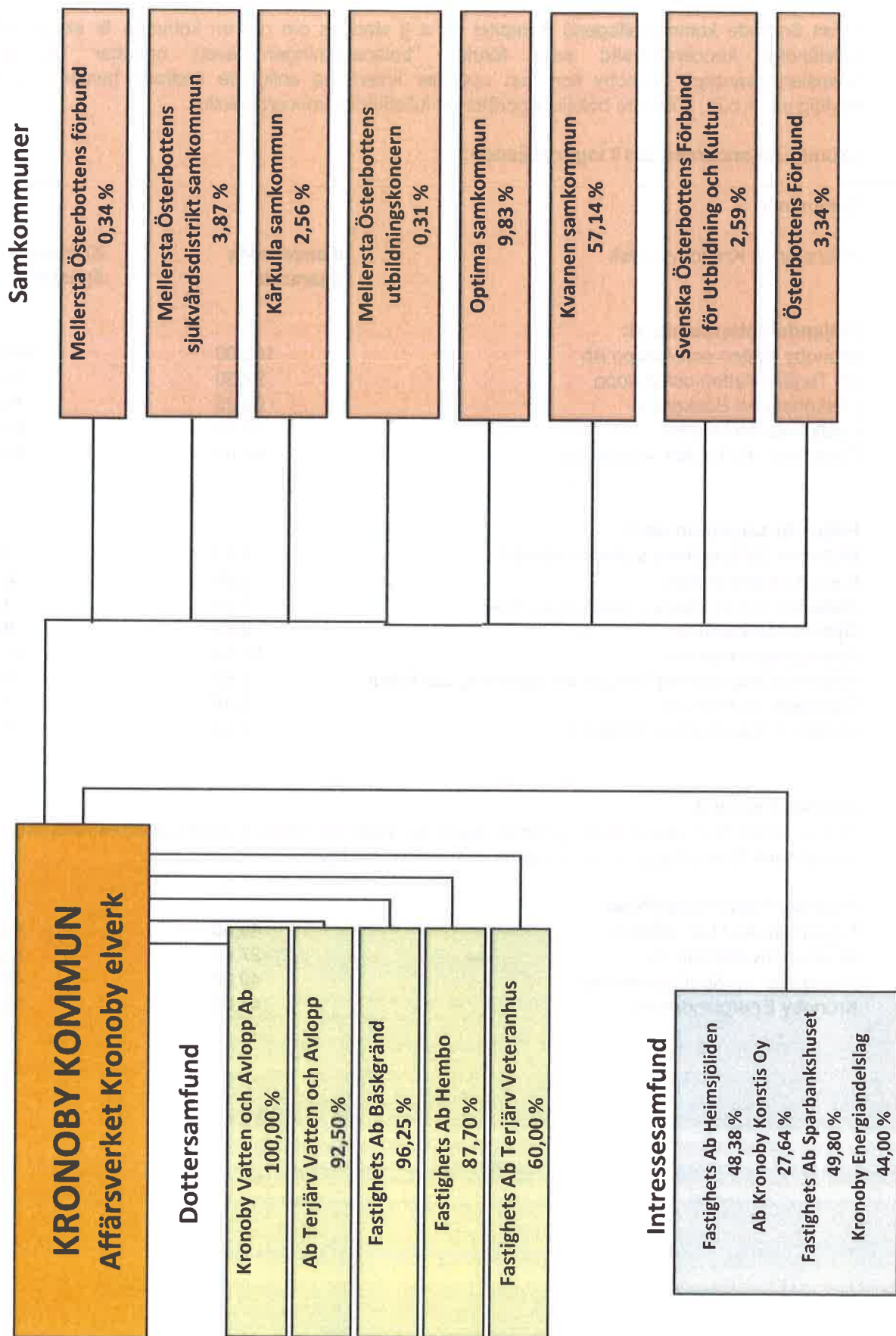
I den ändrade kommunallagens 8 kapitel 68 a § stadgas om när en kommun är skyldig att upprätta ett fullständigt koncernbokslut som förutom balansräkningen även omfattar resultaträkning och finansieringsanalys. Kronoby kommun uppfyller kriterierna enligt de ändrade bestämmelserna och blev skyldig att fr.o.m. 2008 års bokslut upprätta ett fullständigt koncernbokslut.

### I kommunkoncernen 2014 ingår följande:

Kommunen

Affärsverket Kronoby elverk	Koncernens ägarandel	Kommunens ägarandel
<b>Följande dottersamfund:</b>		
Kronoby Vatten och Avlopp Ab	100,00	100,00
Ab Terjärv Vatten och Avlopp	92,50	92,50
Fastighets Ab Båskgränd	96,25	96,25
Fastighets Ab Hembo	87,70	87,70
Fastighets Ab Terjärv veteranhus	60,00	60,00
<b>Följande samkommuner:</b>		
Mellersta Österbottens sjukvårdsdistrikt	3,87	3,87
Kårkulla samkommun	2,56	2,56
Mellersta Österbottens utbildningskoncern	0,31	0,31
Optima samkommun	9,83	9,83
Kvarnen samkommun	57,14	57,14
Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur	2,59	2,59
Österbottens Förbund	3,34	3,34
Mellersta Österbottens Förbund	0,34	0,34
<b>Intressesamfund</b>		
Fr.o.m. 2008 års bokslut skall gällande dessa tas med koncernens andel av intressesamfundens vinst eller förlust samt förändringen av eget kapital som motsvarar ägandet.		
<b>Följande intressesamfund:</b>		
Fastighets Ab Heimsjöleden	48,38	48,38
Ab Kronoby Konstis Oy	27,64	22,84
Fastighets Ab Sparbankshuset	49,80	49,80
Kronoby Energiandelslag	44,00	44,00

# KONCERNBILD 31.12.2014



## **Styrning av koncernens verksamhet**

Koncernstyrningen handlar närmast om hur Kronoby kommuns intressen tillgodoses i de samfund och bolag där kommunen har ett inflytande via ägarintresse. Bevakningen sker närmast genom den representation som kommunen har i samfunden men också via det att respektive sektorchef i ledningsgruppen aktivt följer med hur de mål för verksamheten som uppställts i grundavtal och verksamhetsplaner för respektive samfund har uppnåtts.

## **Redogörelse för hur koncerntillsynen är ordnad**

Kommunstyrelsen skall enligt förvaltningsstadgan § 9 p. 2 leda kommunens verksamhet och förvaltning vilket också måste anses innefatta ansvar för koncernens ledning. Kommunstyrelsen utövar denna tillsyn i huvudsak genom att välja kommunens representanter i respektive organ.

Enligt Förvaltningsstadgans § 4 är förvaltningen indelad i sektorer som leds av sektorchefer med resultatansvar för respektive sektor. Sektorcheferna ingår i den ledningsgrupp som under ledning av kommundirektören ansvarar inom ramen för sitt resultatansvar också för den verksamhet som berör hela koncernen. Målstyrningen omfattar då i första hand de ekonomiska resultaten då övrig målformulering sker inom respektive samfund. Under år 2014 fanns inget att anmärka vad gäller samfundens ekonomiska resultat.

## KONCERNRESULTATRÄKNING OCH NYCKELTAL

	1.1 - 31.12.2014	1.1 - 31.12.2013
	1 000 €	1 000 €
Verksamhetsintäkter	21 612	21 650
Verksamhetskostnader	-57 995	-58 328
Andel av intressesamfundens vinst (förlust)	19	11
<b>Verksamhetsbidrag</b>	<b>-36 365</b>	<b>-36 667</b>
Skatteinkomster	21 404	20 107
Statsandelar	16 705	17 375
Finansiella intäkter och kostnader		
Ränteintäkter	26	21
Övriga finansiella intäkter	109	123
Räntekostnader	-447	-415
Övriga finansiella kostnader	-21	-23
<b>Årsbidrag</b>	<b>1 411</b>	<b>522</b>
Avskrivningar och nedskrivningar		
Avskrivningar enligt plan	-2 313	-2 081
Extraordinära poster	4 828	-71
<b>Räkenskapsperiodens resultat</b>	<b>3 926</b>	<b>-1 630</b>
Bokslutsdispositioner	-4	9
Minoritetsandelar	0	0
<b>Räkenskapsperiodens överskott (underskott)</b>	<b>3 922</b>	<b>-1 621</b>

## KONCERNRESULTATRÄKNINGENS NYCKELTAL

Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %	37	37
Årsbidrag/Avskrivningar, %	61	25
Årsbidrag, euro/invånare	212	78
Invånarantal	6 665	6 682

## KONCERNENS FINANSIERINGSANALYS OCH NYCKELTAL

	2014 1 000 €	2013 1 000 €
<b>Kassaflödet i verksamheten</b>		
Årsbidrag	1 411	522
Extraordinära poster	-2	-49
Korrektivposter till internt tillförda medel	-666	-2 605
<b>Investeringarnas kassaflöde</b>		
Investeringsutgifter	-4 777	-4 454
Finansieringsandelar för investeringar	66	143
Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	169	278
<b>Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>	<b>-3 799</b>	<b>-6 165</b>
<b>Finansieringens kassaflöde</b>		
Förändringar i utlåningen		
Ökning av utlåningen	-11	-3
Minskning av utlåningen	0	0
Förändringar i lånestocken		
Ökning av långfristiga lån	4 692	4 125
Minskning av långfristiga lån	-2 601	-2 295
Förändring av kortfristiga lån	3 083	177
Förändringar i eget kapital	12	-5
Övriga förändringar i likviditeten		
Förändring av förvaltade medel och förvaltad kapital	6	11
Förändring av omsättningstillgångar	90	-10
Förändringar av fordringar	1 274	1 027
Förändring av räntefria skulder	-2 208	1 543
<b>Finansieringens kassaflöde</b>	<b>4 337</b>	<b>4 570</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>539</b>	<b>-1 595</b>
Förändring av likvida medel		
Likvida medel 31.12	4 200	3 661
Likvida medel 1.1	3 661	5 256
	539	-1 595

### NYCKELTAL FÖR KONCERNENS FINANSIERINGSANALYS

<b>Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde under 5 år, 1 000 €</b>	<b>-12 181</b>	<b>-10 243</b>
<b>Intern finansiering av investeringar, %</b>	<b>29,9</b>	<b>12,1</b>
<b>Låneskötselbidrag</b>	<b>0,6</b>	<b>0,3</b>
<b>Likviditet, kassadagar</b>	<b>23</b>	<b>20</b>

## KONCERNBALANSRÄKNING OCH NYCKELTAL

	2014	2013	P A S S I V A	2014	2013
<b>A K T I V A</b>					
<b>BESTÅENDE AKTIVA</b>			<b>EGET KAPITAL</b>		
Immateriella tillgångar	38 196 644	30 899 871	Grundkapital	12 623 377	8 706 638
Immateriella rättigheter	655 373	693 283	Uppskrivningsfond	4 807 376	4 807 376
Övriga utgifter med lång verkningstid	62 921	73 770	Övriga egna fonder	887 587	887 587
	592 452	619 513	Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	542 764	538 201
Materiella tillgångar	25 875 925	26 114 405	Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	2 464 173	4 094 025
Mark- och vattenområden	2 111 239	2 086 363		3 921 477	-1 620 551
Byggnader	19 046 447	15 824 691	<b>MINORITETSANDELAR</b>	76 496	76 030
Fasta konstruktioner och anordningar	3 044 969	4 581 439	<b>AVSKRIVNINGSDIFFERENS OCH RESERVER</b>		
Maskiner och inventarier	1 262 814	1 622 871	Avskrivningsdifferens	376 203	325 015
Övriga materiella tillgångar	11 810	12 133	Reserver	204 769	198 049
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	398 646	1 986 907		171 434	126 966
Placeringar	11 665 346	4 092 183	<b>AVSÄTTNINGAR</b>	225 843	133 869
Andelar i intressesamfund	517 922	506 855	Övriga avsättningar	225 843	133 869
Övriga aktier och andelar	10 903 005	3 351 953	<b>FORVALTAT KAPITAL</b>	220 537	223 708
Övriga lånefordringar	7 538	7 538			
Övriga fordringar	236 881	225 838	<b>FRÄMMANDE KAPITAL</b>		
	192 606	183 685	Långfristigt räntebärande främmande kapital	30 791 514	28 367 801
<b>FÖRVALTADE MEDEL</b>			Långfristigt räntefritt främmande kapital	16 548 833	14 855 796
<b>RÖRLIGA AKTIVA</b>			Kortfristigt räntebärande främmande kapital	1 753 965	2 542 783
Omsättningstillgångar	5 924 720	6 749 506	Kortfristigt räntefritt främmande kapital	5 517 525	2 579 029
Fordringar	191 979	281 868		6 971 192	8 390 193
Långfristiga fordringar	1 532 927	2 806 529	<b>PASSIVA TOTALT</b>	<b>44 313 971</b>	<b>37 833 060</b>
Kortfristiga fordringar	0	0			
Finansiella värdepapper	1 532 927	2 806 529	<b>KONCERNBALANSRÄKNINGENS NYCKELTAL</b>		
	1 713	3 576	Soliditetsgrad, %	30	24
Kassa och bank	4 198 101	3 657 533	Relativ skuldsättningsgrad, %	51	48
<b>AKTIVA TOTALT</b>	<b>44 313 971</b>	<b>37 833 060</b>	Akkumulerat överskott (underskott), 1 000 €	6 386	2 473
			Akkumulerat överskott (underskott), €/invånare	958	370
			Koncernens lån, €/invånare	3 311	2 610
			Koncernens lånestock 31.12, 1 000 €	22 066	17 435
			Koncernens lånefordringar 31.12, 1 000 €	8	8
			Kommunens invånarantal	6 665	6 681

## TABLÅER ÖVER BUDGETUTFALLET





**CENTRALVALNÄMNDEN**

Uppgiftsområde: Val

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i centralvalnämnden

Kommunsekreteraren

Ansvarsperson:

Kommunsekreteraren

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Genomföra val effektivt och ekonomiskt, med högt valdeltagande. Centralvalnämnden skall ombesörja att val sker formellt korrekt i samtliga åtta röstningsområden, vid två anstalter, andra boenden och vid hemmaröstning samt ordna förhandsröstningen på tre kommunala förhandsröstningsställen.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
<p>Under 2014 förrättas Europaparlamentsvalet i maj, målsättningen är att 50% av de röstberättigade röstar. Aktivering av förstagångsväljare.</p>	<p>EU-valet hölls den 25.5 och lockade 49,67%, d.v.s. 2 819 av de 5675 röstberättigade, (jfr 47,05% -09). Rätt att rösta hade alla finska medborgare som senast på valdagen hade fyllt 18 år och i Finland bosatta 18 år fyllda medborgare från andra EU-stater och som inom den föreskrivna tidsfristen anmält sig till rösträttsregistret. Möjligheten till förhandsröstning lockade 836 röstande, vilket påverkade antalet röstande på valdagen i negativ riktning.</p>

**Nyckeltal:**

2011

2012

2013

2014

Nettokostnader per röstande och röstberättigad:

- riksdagsval	1,70/1,25			
- Europaparlamentsval				-0,34/-0,17
- kommunalval		6,23/4,51		
- presidentval		1,54/1,09		

Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	0	10 000	0	10 000	10 329	-329
Kostnader	125	20 000	0	20 000	9 379	-10 621
Netto	-125	-10 000	0	-10 000	950	-10 950

**REVISIONSNÄMNDEN**

Uppgiftsområde: Revision

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i revisionsnämnden

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Den externa och interna övervakningen skall tillsammans bilda ett heltäckande övervakningssystem. Revisionsnämnden bereder de ärenden gällande granskning av förvaltningen och ekonomin som fullmäktige skall fatta beslut om samt bedömer huruvida de mål, som fullmäktige satt upp för verksamheten och ekonomin, har uppnåtts.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Revisionsnämnden bedömer i sin utvärderingsberättelse hur målen för kommunens verksamhet och ekonomi för år 2013 har nåtts. Revisionsnämnden gör upp en utvärderingsplan för åren 2015-2018. Revisionsnämnden ger förslag till kommunfullmäktige om val av revisor.	Utvärderingsberättelsen för år 2013 behandlades i fullmäktige 26.6.2014. Revisionsnämnden har i sitt utvärderingsarbete följt utvärderingsplanen för åren 2013-2016. Fullmäktige valde 18.4.2013 revisor för mandatperioden 2013-2016.

<b>Nyckeltal:</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Invånarantal	6 681	6 666	6 682	6 665
Nettokostnad €/invånare	1,78	1,76	2,00	1,69

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2013</b>	<b>Ursprunglig budget 2014</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Kostnader</b>	13 357	14 169	0	14 169	11 261	2 908
<b>Netto</b>	-13 357	-14 169	0	-14 169	-11 261	2 908

**Kommunstyrelsen**

**Uppgiftsområde:** Allmän administration och näringsliv  
 Flyktingmottagning  
 Social- och hälsovård  
 Landsbygd

**Redovisningsskyldiga:**

Ledamöterna i kommunstyrelsen  
 Kommundirektören  
 Kommunsekreteraren

**Målsättning och tyngdpunktsområden för kommunstyrelsen:**

Kommunstyrelsens verksamhet indelas i uppgiftsområdena Allmän administration och näringsliv, Social- och hälsovård, Flyktingmottagning och Landsbygd.

Kommunens verksamhetsidé är att erbjuda mångsidigt boende och företagande i en god och frisk miljö, där det är tryggt, hälsosamt och trivsamt att bo och vistas.

Kommunfullmäktige fastställer verksamhetsidéer, centrala målsättningar och strategier, vilka kommunstyrelsen bereder och verkställer. Det övergripande målet för kommunstyrelsen är att leda och koordinera kommunens verksamhet och förvaltning, se till att serviceproducerande organ och enheter med stöd av kommunens möjligheter har tillräckligt med resurser för att nå de uppställda målen och kunna tillhandahålla den service kommunens invånare har behov av effektivt och ekonomiskt med beaktande av kommunens tvåspråkighet.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
<p>Tyngdpunkten ligger på fortsatt utveckling av strategiarbetet tillsammans med de nya förtroendevalda. Stor vikt läggs vid arbete på att utveckla en positiv, stärkt och trovärdig image för Kronoby kommun. Detta är ett arbete som leds enligt de principer som fastställts av fullmäktige. Ett framgångsrikt arbete på denna punkt förutsätter engagemang från förtroendevalda, kommuninvånare, företag och kommunens personal. Uppföljning och utvärdering av resultat, kvantitativa (ekonomiska) och kvalitativa (t.ex. kundtillfredsställelse), kommer därför att bli allt viktigare. Tyngdpunkten kommer att ligga på att utveckla målsättningar och mätare för de kriterier som kännetecknar en välmående kommun.</p>	<p>Året betecknades av strategiarbete runt social- och hälsovården samt andra stadiets utbildning. Däri deltog såväl förtroendevalda som tjänstemän. Även företagarna i kommunen samlades vid ett par tillfällen för att diskutera viktiga strategiska mål. Kommunen genomförde en enkät angående kommuninvånarnas tillfredsställelse med serviceutbudet och konstaterade att denna har sjunkit något vid jämförelse med tidigare enkät. Kommunens första välfärdsberättelse samt välfärdsplan för kommande år färdigställdes och godkändes i respektive beslutsorgan. Via denna stipulerades även de kriterier som används för en välmående kommun.</p>

<b>Nyckeltal:</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Invånarantal	6 681	6 666	6 682	6 665
Nettokostnad €/invånare	3 273,90	3 423,86	3 597,79	3 542,39

Ekonomi i euro

	<b>Bokslut</b>	<b>Ursprunglig budget</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
	<b>2013</b>	<b>2014</b>				
<b>Intäkter</b>	472 914	656 451	0	656 451	472 662	-183 789
<b>Kostnader</b>	24 513 377	24 109 045	0	24 109 045	24 082 666	26 379
<b>Netto</b>	-24 040 463	-23 452 594	0	-23 452 594	-23 610 004	-157 410
<b>Antal besatta tjänster o. befattningar</b>	10,76	9,73			10,20	

**Kommunstyrelsen**

Uppgiftsområde: Allmän administration och näringsliv

Resultatenheter: Kommunfullmäktige  
Kommunstyrelsen

Kommittéer

Ungdomsrådet

Äldrerådet

Övrig centralförvaltning

Intressebevakning

Kommunkansliet

Internet och ADB-funktioner

Beskattning

Samarbetskommittén

Kommundelsnämnder

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i kommunstyrelsen

Kommundirektören

Kommunsekreteraren

Ekonomichefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kommunstyrelsen ska verka för att utveckla Kronoby till en livskraftig, serviceinriktad kommun, med fungerande basservice och mångsidigt näringsliv, som skapar livskvalitet, trivsel och god miljö för kommuninvånarna.

Kommunal service produceras effektivt och ekonomiskt.

Kommunen bedriver en aktiv och mångsidig näringspolitik primärkommunalt samt inom ramen för regionens näringscentraler.

Marknadsföring och olika strategier kring turism sker inom marknadsföringsgruppen och i samarbete med grannkommunerna inom föreningen 7 Broars Skärgård.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Uppfylla de nationella kriterierna för stabil ekonomisk utveckling till alla delar.	Kommunen har aktivt arbetat för en stabil ekonomisk utveckling. Personalen och de förtroendevalda har hållit god budgetdisciplin. Kommunen, både politiker och tjänstemän, har deltagit i kommunstrukturarbete med både kommunerna i Karlebynejden och i Jakobstadsnejden. Planerna inom tomtpolitiken revideras och anpassas till rådande strategiplan.
Hålla god budgetdisciplin.	Kommunen har tillsatt en lokal arbetsgrupp för att råda bukt på långtidsarbetslöshet. Kommunen strävar till att stöda arbetsengagemang och utbildningspolitiska satsningar. Kommunens marknadsföringsgrupp arbetar aktivt för att hitta nya lösningar att marknadsföra kommunen och dess speciella förhållanden genom att delta i mässor och genom samarbete med andra kommuner i nejden inom föreningen 7 broars skärgård.
Söka nya metoder och administrativa lösningar inom Karleby- och Jakobstadsregionen och tredje sektorn/privata sektorn.	
Skapa samsyn i regionen inom markanvändnings- och näringspolitik som i kommunen anpassas till strategiplanen.	
Konkreta planer inom tomtpolitiken.	
Stärka kommunens livs- och konkurrenskraft inom strategin för regionens utvecklingszon.	
Prioritera utbildning för förtroendevalda under mandatperiodens första år.	
Främja arbetsengagemang och utbildning.	
Näringslivsdelegationen ska utarbeta en näringspolitisk strategi.	
Handha anslaget till Wasa Teater.	

<b>Nyckeltal:</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Nettokostnad €/invånare	198,60	205,34	204,19	192,17

Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	225 870	483 051	0	483 051	242 394	-240 657
Kostnader	1 590 264	1 454 232	0	1 454 232	1 523 235	-69 003
Netto	-1 364 394	-971 181	0	-971 181	-1 280 841	-309 660
Antal besatta tjänster o. befattningar	9,12	8,09		9,12	9,12	

**Kommunstyrelsen**

Uppgiftsområde: Flyktningmottagning

Redovisningskyldiga: Ledamöterna i kommunstyrelsen

Kommunsekreteraren

Ansvarsperson:

Kommunsekreteraren

Dagvårdschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kommunen tar gemensamt med andra kommuner inom kommunala samarbetsnämnden i Pedersörenejden årligen med början 2010 emot ca 50 kvotflyktingar per år. Kommunen tar årligen ställning till mottagande av nya flyktinggrupper.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Målinriktat fortsättningsvis arbeta med integreringen av de burmeser och afghaner som finns i kommunen. De vuxnas integrationsplaner uppdateras kontinuerligt, utbildningar pågår och arbetsplatser söks. Mottagande av ca 50 kvotflyktingar per år till nejden under de tre följande åren 2015-2017.	Integrationsarbetet av burmeser och afghaner i kommunen fortsatte i kommunen genom att så gott som alla bereddes endera studieplats eller arbete. De vuxnas integrationsplaner uppdaterades i samråd med socialverket. En ny flyktingfamilj från Syrien med två vuxna och fyra barn under skolåldern anlände i september. Kommunfullmäktige beslutar om mottagande av ytterligare flyktingar först vid sitt möte i mars 2015. För samarbetet i nejden finns en gemensam flyktingkoordinator och en arbetsgrupp för integrationsarbete där kommunsekreteraren är kommunens representant.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	9,42	11,65	0,50	-3,06

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	134 637	96 500	0	96 500	123 872	27 372
Kostnader	137 962	144 638	0	144 638	103 450	41 188
Netto	-3 325	-48 138	0	-48 138	20 422	68 560
Antal besatta tjänster o. befattningar	1,08	1,08		1,08	1,08	

**Kommunstyrelsen**

Uppgiftsområde: Social- och hälsovård

Resultatenheter: Socialsektorn

- Administration
- Socialarbete och handikappvård
- Service för äldre

Hälsovården

- Öppenvård
- Munhälsovård
- HVC:s gemensamma service
- Specialsjukvård

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i kommunstyrelsen

Kommunsekreteraren

Ansvarsperson:

Kommundirektören

Kommunsekreteraren

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Ingår i strategin inom samarbetsområdet och de särskilda beslut som fattas för Kronoby kommun med tyngdpunkt på utvecklande av boende för äldre.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Förverkliga det äldrepolitiska programmet. Utveckla profileringen av vårdfunktionen. Köptjänsten inom barnskyddet bör granskas för att ligga på nationellt medeltal för kommuner i samma storleksklass. Inleda utvecklandet av konceptet en välmående kommun. Uppmana värdkommunen att uppgöra en strategiplan för social- och hälsovården inom ramen för samarbetsavtalet, som utvärderas av kommunfullmäktige.	Det äldrepolitiska programmet håller på att förverkligas i och med att vårdformerna vid vårdcentren förändras. De äldre i Kronoby är friska och lever längre än tidigare. Barnskyddet närmar sig medeltalet för kommuner i samma storleksklass, men antalet omhändertagna och placerade i en liten kommun förändras snabbt för varje familj som far illa. Köptjänster inom barnskyddet är ofta dyrare än egen produktion. Kommunen uppgjorde en välfärdsberättelse för år 2014 och en välfärdsplan för 2015-2016.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	3 064,88	3 206,87	3 378,31	3 339,39

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	112 407	76 900	0	76 900	106 396	29 496
Kostnader	22 686 284	22 414 175	0	22 414 175	22 363 424	50 751
Netto	-22 573 877	-22 337 275	0	-22 337 275	-22 257 028	80 247
Antal besatta tjänster o. befattningar						

**Kommunstyrelsen**

Uppgiftsområde: Lantbruk

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i kommunstyrelsen

Kommunsekreteraren

Ansvarsperson:

Kommundirektören

Kommunsekreteraren

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Upprätthålla och utveckla servicen enligt de målsättningar Pedersöre landsbygdsnämnd som värdkommun fastställer.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Fr.o.m. 1.1.13 gemensam landsbygdsförvaltning med Jakobstad, Larsmo, Pedersöre och Nykarleby med Pedersöre som värdkommun. Personalen kommer att finnas kvar i respektive kommun i enlighet med det samarbetsavtal som ingåtts. För organisering av samarbetet grundas ett gemensamt organ, Pedersörenejdens landsbygdsnämnd, där Kronoby kommun har två ledamöter som utses av kommunfullmäktige. Verksamhetens målsättningar fastställs av den gemensamma nämnden.	Landsbygdsförvaltningen fungerade i samråd med Jakobstad, Larsmo, Pedersöre och Nykarleby med sistnämnda som värdkommun. Personalen fanns kvar i Kronoby kommun i enlighet med samarbetsavtalet. I övrigt sköttes verksamheten enligt målsättningar som fastställts av den gemensamma nämnden.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Invånarantal	6 681	6 666	6 682	6 665
Nettokostnad €/invånare	13,30	13,20	14,80	14,40

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	0	0	0	0	0	0
Kostnader	98 867	96 000	0	96 000	92 557	3 443
Netto	-98 867	-96 000	0	-96 000	-92 557	3 443
Antal besatta tjänster o. befattningar	1,96					



**Kultur- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde: Kulturverksamhet

Idrottsverksamhet

Ungdomsverksamhet

Nykterhetsarbete

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i kultur- och  
fritidsnämnden

Fritidskoordinatören

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Att skapa förutsättningar för idrottsverksamhet och hälsofrämjande motion genom att stöda medborgarverksamhet, tillhandahålla idrottsanläggningar och skapa förutsättningar för idrottsverksamhet.

Att främja och stöda samt ordna kulturverksamhet i kommunen. Även fritidsverksamhet för specialgrupper

Att skapa förutsättningar för utvecklande av ungdomsarbetet och stöda ungdomsverksamhet samt främja ungdomspolitiska åtgärder.

Att upplysa om och uppmuntra kommunens invånare till en sund och drogfri livsstil.

Att, inom kultur-, idrott- och ungdomssektorn, stöda föreningar och enskilda bidragsanhållare.

Ordna aktiviteter som tillgodoser båda språkgruppernas behov.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Fortsättningsvis aktivt informera och uppmuntra föreningar att ansöka om utomstående finansiering (fonder o.s.v.) för olika projekt. Färdigställa en långsiktig idrottspolitisk strategi, som bl.a. behandlar hälsotion, sektorövergripande och prioriteringar av byggande/medfinansiering i byggande av idrottsanläggningar. Stärka Ungdomsrådets existens och verksamhet. Främja aktiviteter i vilka drogfrihet noteras.	Information har spridits till kommunens föreningar för ansökan om utomstående finansiering. En arbetsgrupp har sammanträtt under året och sammanställt en idrottspolitisk strategi. Ungdomsrådet sammanträdde 2 gånger under året. I all form av verksamhet noteras drogfriheten, samt poängteras ledarnas ansvar som förebilder.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Invånarantal	6 681	6 666	6 682	6 665
Nettokostnad €/invånare	47,40	47,98	52,21	52,58

Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	24 791	23 639	0	23 639	27 244	3 605
Kostnader	373 832	399 422	0	399 422	377 658	21 764
Netto	-349 041	-375 783	0	-375 783	-350 415	25 368
Antal besatta tjänster o. befattningar	0,87	1,07			1,07	

**Kultur- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde: Kulturverksamhet

Resultatenheter: Kulturarbete

Muséer

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i kultur- och

fritidsnämnden

Fritidskoordinatörn

Ansvarsperson:

Fritidskoordinatörn

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att främja det lokala och regionala kulturutbudet genom att stöda olika kulturorganisationer och enskilda samt uppmuntra dessa till aktiv kulturell verksamhet. Ett mångsidigt kulturliv och goda möjligheter till utövande av olika konstformer förhöjer kommuninvånarnas livskvalitet och trivsel, förebygger utslagning samt ökar kommunens dragningskraft.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
<p>Fortsättningsvis stöda kulturverksamheten samt främja nya kulturströmningar. Upprätthålla evenemangskalender på internet. Ordna kulturveckor och andra större evenemang i samarbete med föreningar och övriga sektorer. Aktivt delta i regionalt samarbete.</p>	<p>Kultur- och fritidsnämnden har under året understött olika kulturföreningar i kommunen med verksamhets-, projekt- och marknadsförings- samt kultur i vården-bidrag. Information till föreningar har gjorts gällande ansökning av utomstående finansiering. Kommunens evenemang har marknadsförts i Österbottens evenemangskalender på internet och på fritidsbyråns Facebook-profil. Programmet för de traditionella Kulturveckorna sammanställdes under hösten. I samarbete med Karleby ordnades Svenska veckan i Karlebynejden. Huvudfesten hölls vid Jungsborg med Olav Jern som festtalare. Kommunen har även medverkat i Kultur Österbotten. FK har deltagit i träffar för kulturarbetare på olika håll i Svenskfinland. Till Årets kulturpristagare valdes Malin Storbjörk. Till Årets talkoinsats inom kultursektorn valdes Göte Edsvik.</p>

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	7,20	6,45	5,11	7,36
Antal understödda föreningar och enskilda	15	15	18	22
Bidrag €/invånare	4,47	3,74	4,19	3,52

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter:	201	800	0	800	758	-42
Kostnader:	35 341	49 901	0	49 901	33 188	16 713
Netto:	-35 140	-49 101	0	-49 101	-32 430	16 671
Antal besatta tjänster o. befattningar:	0,31	0,36		0,36	0,36	

**Kultur- och fritidsnämnden**Uppgiftsområde: **Idrottsverksamhet**Resultatenheter: **Administration****Idrottsanläggningar****Idrottsföreningsverksamhet**

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i kultur- och fritidsnämnden

Fritidskoordinatorn

Ansvarsperson:

Fritidskoordinatorn

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att främja kommuninvånarnas hälsa genom att i samarbete med föreningar och övriga sektorer erbjuda goda motionsmöjligheter och uppmuntra till daglig fysisk aktivitet. Bygga och underhålla ändamålsenliga anläggningar i samarbete med föreningar och tekniska sektorn. Stöda såväl tävlings- och hobbyverksamhet som hälsomotion genom olika ekonomiska bidrag till föreningar och samfund. Att i enlighet med idrottslagen ordna/stöda idrottsverksamhet med beaktande av grupper med särskilda behov. Att i samarbete med föreningar arrangera kommunmästerskap och sköta om representationen av kommunen i landskapsstafetter och dylikt. Premiera framgångsrika idrottare.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Utveckla samarbetet med föreningar och andra kring hälsofrämjande motion, som strävar till att minska de fysiskt inaktivas antal. Utveckla och höja profilen på och resurserna för underhållet av idrottsanläggningar.	Lågstadieskolornas skidkampanj genomfördes. Fritidskoordinatorn höll i trådarna för en friskvårdseftermiddag i samtliga kommunområden. Kultur- och fritidsnämnden har under året understött idrottsföreningar med verksamhets- och projektbidrag. Även kartbidrag för framställning av orienteringskartor, uppvärmningsbidrag för uppvärmning av klubbstugor, skoterbidrag, renoveringsbidrag samt bidrag för tränar- och ledarutbildning beviljades. Underhållet av idrottsplanerna och idrottshallen sköttes med köptjänster från lokala företag. Kommunen deltog med fyra lag i Mellersta Österbottens landskapsstafett på skidor. Lag deltog även i motsvarande orienteringsbudkavle och i skolornas landskapsstafett. Årets FM-medaljörer premierades på kommunens årsfest. Årets talkoinsats inom idrottssektorn uppmärksammades inte. Till Årets motionär utsågs Clas Eirik Slotte.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	33,02	35,32	40,44	39,48
Antal understödda föreningar	14	14	14	14
Bidrag €/invånare	9,30	8,62	11,34	10,50

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	23 496	20 900	0	20 900	24 976	4 076
Kostnader	293 732	284 091	0	284 091	303 443	-19 352
Netto	-270 236	-263 191	0	-263 191	-278 467	-15 276
Antal besatta tjänster o. befattningar	0,32	0,37		0,37	0,37	

**Kultur- och fritidsnämnden**Uppgiftsområde: **Ungdomsverksamhet**

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i kultur- och fritidsnämnden

Fritidskoordinatorn

Ansvarsperson: Fritidskoordinatorn

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att i enlighet med ungdomslagen stöda de ungas utveckling och självständighetsprocess, främja ett aktivt medborgarskap och stärka den sociala identiteten samt förbättra de ungas uppväxt- och levnadsvillkor. Stöda verksamheten i föreningar och organisationer. Främja de ungas delaktighet och förebygga utslagning i samarbete med övriga sektorer och föreningar. Koordinera och administrera Ungdomsrådet. Ordna sportlovsprogram och andra större evenemang i samarbete med föreningar och övriga sektorer.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
En fortsättning på kommunens medverkan i ungdomsportalen decibel.fi föreslås, och för detta har intagits ett anslag om 2 280 €. Aktivt delta i det regionala samarbetet.	Kultur- och fritidsnämnden har under året understött föreningar med verksamhets- och projektbidrag. Övriga beviljade bidrag är renoveringsbidrag, hyresbidrag (för föreningar som upplåter utrymmen för ungdomsverksamhet) samt bidrag för ordningsvaktsskolning/ledarutbildning. Kultur och fritid ordnade en sportlovsresa till Vuokatti i samarbete med Nedervetil församling. Ungdomsrådet sammanträdde 2 gånger under året. De var även inbjudna till kultur- och fritidsnämnden möte. Kommunen är med i den regionala ungdomsportalen Decibel.fi. Till Årets talkoinsats inom ungdomssektorn utsågs samtliga talkojobbarna inom ungdomsföreningarna.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/0-29-åringar	16,26	14,49	16,73	23,46
Antal understödda föreningar	8	8	12	19
Bidrag €/invånare 0-29-åringar	8,13	7,71	11,36	7,77
Antal 0-29-åringar	2 330	2 290	2 226	2 314

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	1 094	1 939	0	1 939	1 510	-429
Kostnader	38 319	56 234	0	56 234	34 380	21 854
Netto	37 225	-54 295	0	-54 295	-32 870	21 425
Antal besatta tjänster o. befattningar	0,16	0,21		0,21	0,21	

**Kultur- och fritidsnämnden**  
Uppgiftsområde: Nykterhetsarbete

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i kultur- och fritidsnämnden  
Fritidskoordinatorn  
Ansvarsperson: Fritidskoordinatorn

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Befrämja kommuninvånarnas hälsa genom aktivt sektorövergripande drogförebyggande arbete i nära samarbete med organisationer och grannkommuner. Ordna och delta i såväl lokala kampanjer som regionala utvecklingsprojekt. Främja sunda levnadsvanor, som förebygger utslagning bland kommuninvånarna, speciellt bland barn och ungdomar.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Medverka i etablerade drogförebyggande kampanjer och projekt. Aktivt delta i regionala projekt. Främja aktiviteter i vilka drogfriheten noteras. Aktivt deltagande i droggruppen, i vilken fritidskoordinatorn fungerar som sekreterare och sammankallare. Koordinera PowerClub-verksamheten.	Kultur- och fritidsnämnden medverkade även i år i det etablerade drogförebyggande arbetet bestående av t.ex. sponsoring av tidningen EOS åt lågstadielever, Replik åt de äldre och övriga aktuella upplysningskampanjer. Slalomresa till Vuokatti i samarbete med Nedervetil församling. Drogfriheten noterades redan före avfärden. PowerClub -verksamheten fortsatte i alla kommunområden. Kommunens droggrupp har sammanträtt 3 gånger under året.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	1,52	1,24	0,96	1,37
Nettokostnad €/0-29-åringar	4,35	3,60	2,87	3,97
Antal 0-29-åringar	2 330	2 290	2 226	2 314

Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	0	0	0	0	0	0
Kostnader	6 440	9 196	0	9 196	6 647	2 549
Netto	-6 440	-9 196	0	-9 196	-6 647	2 549
Antal besatta tjänster o. befattningar	0,08	0,13		0,13	0,13	

**Bildningsnämnden**

Uppgiftsområde: **Administration**  
**Barndagvård och förskola**  
**Grundläggande utbildning**  
**Gymnasium**  
**Bibliotek**  
**Medborgarinstitut**  
**Folkhögskola**  
**Specialanslag för undervisning**

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildningsnämnden

Bildningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Kvalitativt högtstående småbarnsfostran, undervisning, biblioteksservice och utbud på fri bildning. Fastigheterna för gruppfamilje-/daghemmen, skolorna och biblioteken fyller dagens normer.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Planering och renovering av Ådalens skola skede I. Slutföra renoveringen av Kvarnbo daghem. Planering av dagvårdsutrymmen i Nedervetil och Söderby. Inleda process med den nya läroplanen som införs år 2016.	Ådalens renovering startade med skede I. Läroplansprocessen kom igång 2014 med fortbildningar. Renoveringen av Kvarnbo daghem slutfördes. Planering av dagvårdsutrymmen i Nedervetil påbörjades. Planeringsgruppens beslut blev att återkomma till ärendet gällande dagvårdsutrymmen vid Söderby skola i samband med skolnåtsutredningen.

Orsaker till överskridningen är minskade dagvårdsavgifter, ökade kostnader för hemvårdsstödet, utökad köpservice av mattjänster vid bytet av operatör samt ökade kostnader för specialanslag för undervisning, främst hemkommunersättningen och ökade köptjänster.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Invånarantal	6 681	6 666	6 682	6 665
Nettokostnad €/invånare	1 733	1 818	1 866	1 937

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	1 251 976	910 118	0	910 118	1 273 545	363 427
Kostnader	13 721 234	13 639 330	0	13 639 330	14 182 611	-543 281
Netto	-12 469 258	-12 729 212	0	-12 729 212	-12 909 066	-179 854
Antal besatta tjänster o. befattningar	176,68	176,90			176,44	

**Bildningsnämnden**

Uppgiftsområde: Administration

Resultatenheter: Bildningsväsendets administration

Barndagvårdens administration

Psykolog

Specialbarntädgårdslärare

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildningsnämnden

Bildningschefen

Ansvarsperson:

Bildningschefen

Dagvårdschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Ett fungerande samarbete mellan de olika enheterna och att ett helhetstänkande implementeras bland personalen. Skapa förutsättningar för de olika enheterna att nå sina målsättningar. En smidig och snabb service för barn, elever, föräldrar och den personal som berörs av bildningsväsendets administration.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Utveckla olika digitala tjänster för kommuninvånarna och personalen samt planera genomförande av tjänsterna i studieinfo webportalen. Starta språkstrategiarbetet.	Bildningskansliet tog del av flera projekt som strävar efter att utveckla digitala tjänster inom specialundervisningen, elevvården och molntjänster för personalen. För vårdnadshavarna utökades användningen av Wilma programmet för kommunikation mellan hemmen och skolan. Språkstrategiarbetet startade med introduktion. Vårdnadshavarna tilldelades språkstrategidokumentet.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	58,62	63,73	63,88	69,20

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	26 454	8 342	0	8 342	36 586	28 244
Kostnader	453 305	479 059	0	479 059	497 811	-18 752
Netto	-426 851	-470 717	0	-470 717	-461 226	9 491
Antal besatta tjänster o. befattningar	6,92	7,28		6,92	6,92	

**Bildningsnämnden**Uppgiftsområde: **Dagvård och förskola**

Resultatenheter:

Slottebo daghem/förskola

Solrosen daghem/förskola

Näckrosen daghem/förskola

Jeussen daghem/förskola

Småbo daghem/förskola

Hemvårdsstöd för barn

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildningsnämnden

Dagvårdschefen

**Ansvarsperson:**

Dagvårdschefen

Dagvårdsledarna

Kvarnbo daghem

Bamsebo daghem

Nalle Maja daghem

Lilla My daghem

Gruffamiljedaghem; Snövit, Ollisbo, Nalle Puh

Familjedagvård

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

God kvalitet i småbarnsfostran och förskoleundervisningen. Tillräckliga och ändamålsenliga dagvårds- och förskoleutrymmen. Grundsservice för båda språkgrupperna. Pedagogisk och professionell personal.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Färdigställande av Kvarnbo och iståndsättning av lekområden. Anställa dagvårdsledare i Kronoby området. Renovering av gamla biblioteket/nya dagvårdsutrymmen i Terjärv. Planering av nya dagvårdsutrymmen i Nedervetil och vid Söderby skola.	Renoveringen av Kvarnbo daghem slutfördes. Lekområdet färdigställdes så långt som möjligt före vintern. En dagvårdsledare i Kronoby området anställdes. Renovering och omändring av gamla biblioteket i Terjärv till dagvårdsutrymmen påbörjades i slutet av november. Planeringen av dagvårdsutrymmen i Nedervetil påbörjades. Planeringsgruppens beslut blev att återkomma till ärendet gällande dagvårdsutrymmen vid Söderby skola i samband med skolnätsutredningen.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Daghemsvård (inkl. förskola)				
€/närvarodag	45,19	41,09	50,44	53,92
Familjedagvård (inkl. gruffam.daghem)				
€/närvarodag	54,01	61,96	69,66	74,05
Nettokostnad €/barn i daghem (271 barn)	8 736	9 105	8 745	9 906
Nettokostnad €/barn i familjedagvård (44 barn)	9 844	9 857	10 710	11 297
Kostnad €/barn för hemvårdsstöd (tot. 159 barn, inkl. part. hemv.stöd)	2 653	2 814	2 488	2 872
Kostnad €/invånare	464	482	497	547

Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	558 309	543 552	0	543 552	530 390	-13 162
Kostnader	3 894 092	4 080 883	0	4 080 883	4 173 102	-92 219
Netto	-3 335 783	-3 537 331	0	-3 537 331	-3 642 712	-105 381
Antal besatta tjänster o. befattningar	73,66	71,02		71,70	73,42	



**Bildningsnämnden**

Uppgiftsområde: Grundläggande utbildning

Resultatenheter: Centralskolan

Djupsjöbacka skola

Nedervetil skola

Norrby skola

Påras skola

Småbönders skola

Söderby skola

Terjärv skola

Ådalens skola

Redovisningsskyldiga:

Ansvarsperson:

Ledamöterna i bildningsnämnden

Bildningschefen

Bildningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Högtstående grundutbildning, som utgör en god grund för framtida yrkes- och studieprestationer. Användning av modern teknik i undervisningen och i informationssyfte. Rätt till undervisning enligt sin egen kunskaps- och utvecklingsnivå. Etablering av elevadministrationsprogrammet i skolorna och vidareutveckla olika elektroniska informationsvägar. Integrering av olika rapporteringar i elevadministrationprogrammet. Deltagande i olika projekt med internationella kontakter som syfte. Skolnätet anpassas till elevutvecklingen.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Utveckla stödåtgärder för individanpassade lärmiljöer. Främja modern teknik i undervisningen.	En lokal utvecklingsplan för varje skola utarbetades och infördes som innehåller tyngdpunktsområden. Olika molntjänster och it-relaterade lösningar introducerades.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	857,99	895,36	915,80	939,72
Nettokostnad €/grundskoleelev	7 972,54	8 349,67	8 672,77	8 904,41

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	265 449	40 076	0	40 076	283 796	243 720
Kostnader	6 384 806	6 193 855	0	6 193 855	6 547 010	-353 155
Netto	-6 119 357	-6 153 779	0	-6 153 779	-6 263 214	-109 435
Antal besatta tjänster o. befattningar	77,00	78,50		77,00	77,00	

**Bildningsnämnden**Uppgiftsområde: **Gymnasium**

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildningsnämnden

Bildningschefen

Ansvarsperson:

Rektorn

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Gymnasiet utvecklas till ett kunskapscentrum med ett mångsidigt kursutbud utgående från ett koncept med olika linjer såsom flyglinjen, linjen för jakt och natur, linjen för internationellt utvecklingsarbete (Afrika- och Polenprojektet). Samarbete med yrkesläroanstalter, gymnasier och folkhögskolor med syfte att avlägga studiemoduler utanför gymnasiet. Knytande av internationella kontakter genom deltagande i projekt för lärare och studeranden. Rekrytering av studeranden inom kommunen och interkommunalt.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Minst 50 % övergång från åk 9 i Ådalens skola till Kronoby gymnasium. Minst 15 studerande från andra kommuner till åk 1. Som värdkommun för projektet "Expertnätverk" bygga upp ett nätverk med experter som är villiga att delge kunskaper och erfarenheter för gymnasiestuderande.	Övergången från åk 9 i Ådalens skola blev 53 % till åk 1 i gymnasiet medan antalet studerande i åk 1 från andra kommuner var 29. Projektet "Expertnätverk" startade under året och kom sakta igång mot slutet av året.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	166,29	180,97	168,17	164,80
Nettokostnad €/gymnasieelev	6 172,02	6 787,43	6 663,12	6 668,64

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	292 455	182 598	0	182 598	287 548	104 950
Kostnader	1 416 189	1 285 078	0	1 285 078	1 385 920	-100 842
Netto	-1 123 734	-1 102 480	0	-1 102 480	-1 098 372	4 108
Antal besatta tjänster o. befattningar	10,00	11,00		10,00	10,00	

**Bildningsnämnden**Uppgiftsområde: **Bibliotek**

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i bildningsnämnden

Bildningschefen

Ansvarsperson:

Bibliotekschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Målsättningen är att tillgodose kommuninvånarnas behov av bildning, kultur och rekreation samt stödja studier och självständigt förvärvande av kunskap. Biblioteken erbjuder kommuninvånarna basservice för livslångt lärande och utgör även resurscentra för skolorna på orten.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Fredrikatillhörigheten ger våra bibliotek förutsättningar att utvecklas och möjliggör intensifiering av interaktionen med användarna genom webben och att e-tjänsterna för allmänheten utvidgas. Lanseringen av den gemensamma interaktiva webben anpassad till mobil och surfplatta sker under vårvintern 2014. Som effektivitetsmål gäller totalantalet besök - såväl fysiska som virtuella. Målet är 60 000 besök.	Fredrikanätverket erhöll 40 000 euro från RFV för utvecklandet av fredrikabiblioteken. RFV beviljade även vårt biblioteksväsen 4 500 euro i statsunderstöd för läsfrämjande projektet Läsduellen, <a href="http://hankkeet.kirjastot.fi">http://hankkeet.kirjastot.fi</a> . Biblioteksärendena överfördes för övrigt 1.1.2014 från NMT-centralen till RFV. Ett konsortium för de allmänna biblioteken bildades under verksamhetsåret; även vi anslöt oss i våras. Lanseringen av fredrikabibliotekens gemensamma interaktiva webb, anpassad till mobil och surfplatta kunde förverkligas 1.10.2014, då vi gick live under adress <a href="http://www.fredrikabiblioteken.fi/kronoby">www.fredrikabiblioteken.fi/kronoby</a> . Effektivitetsmålet, antalet besök, uppnåddes inte helt med knappa 54 500 noterade besök.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	67,21	71,79	73,89	76,32
Kostnad €/besök	7,06	7,96	8,63	9,35
Kostnad €/lån	3,86	4,32	4,58	4,88

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	11 604	9 300	0	9 300	7 377	-1 924
Kostnader	505 311	527 300	0	527 300	516 482	10 818
Netto	-493 707	-518 000	0	-518 000	-509 105	8 895
Antal besatta tjänster o. befattningar	7,00	7,00		7,00	7,00	

**Bildningsnämnden**Uppgiftsområde: **Medborgarinstitut**

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i bildningsnämnden

Bildningschefen

Ansvarsperson: Rektorn

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kronoby medborgarinstitut vill vara i ständig dialog med invånarna gällande kursförslagen och kursutbudet. Byar, grupper, sammanslutningar och föreningar är viktiga i denna ständiga dialog.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
<p>MI erbjuder ca 7 000 undervisningstimmar fördelade i huvudsak inom ämnesområdena musik, gymnastik och hantverk. Kursutbudet förnyas årligen med ca 20-30 %. Institutet skall svara mot invånarnas önskemål gällande kurser och aktiviteter samt vara fördomsfria och introducera nya kurser i tiden. Samarbetet med nejdens övriga institut, gymnasier och Kronoby Folkhögskola, kommunens kultur- och fritidssektor, bildningssektorn samt andra övriga organistaioner fortsätter.</p>	<p>Antalet hållna timmar var 6 895. Under året hölls 307 kurser med 4 104 deltagare. Antalet inskrivna deltagare var 1 945, vilket motsvarar 29,1 % av kommunens befolkning. Lärarnas och föreläsarnas antal var 100 och antalet kursplatser 45. Medborgarinstitutet har finansierat gemensamma kurser med Kronoby gymnasium för 92 deltagare totalt 256 timmar. Samarbetet med kultur- och fritidssektorn har varit obetydligt.</p>

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/undervisningstimme	49,65	47,86	55,76	54,23
Nettokostnad €/invånare	51,03	51,23	57,83	56,22
Nettokostnad €/studerande	154,60	146,93	167,63	192,25
Nettokostnad €/kursdeltagare	68,51	69,96	85,28	91,11

Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	85 923	89 000	0	89 000	90 598	1 598
Kostnader	472 346	478 500	0	478 500	465 271	13 229
Netto	-386 423	-389 500	0	-389 500	-374 673	14 827
Antal besatta tjänster o. befattningar	2,10	2,10		2,10	2,10	

**Bildningsnämnden**

Uppgiftsområde: Folkhögskola

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildningsnämnden

Bildningschefen

Ansvarsperson:

Bildningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Samkommunen Kvarnen (tidigare Samkommunen för Kronoby Folkhögskola) stärker sin ställning som aktiv utbildare inom ramen för fritt bildningsarbete, samarbetspartner med nejdens gymnasier samt som projektansvarig. De olika enheterna (folkhögskola, Nordiska konstskolan, Kronoby MI) arbetar fortsättningsvis med egen identitet. Synergieffekter fås genom gemensamma funktioner gällande administration, ekonomi, teknik och utveckling.

**Verksamhetsårets målsättningar:**

Det totala antalet studieveckor för året överskrider 10 000. Den kommunala andelen ligger på ungefär samma nivå som under tidigare år, procentuellt sett är trenden nedåtgående i och med att fördelningen av studerande i samkommunens kommuner utjämnas. Forsatta planering av tilläggsutrymmen för skolan.

**Förverkligade målsättningar:**

Antalet studerandeveckor har stabiliserat sig på en nivå över 10 000 studerandeveckor och uppgår nu totalt till 11 024. Den fria bildningen står för 6 850 varav studeranden från Kronoby står för 1 897 studerandeveckor.

Driftsbudgeten minskade till 2 644 056 €, varav statsandelar utgjorde 1 505 214 € eller 56,9%, medan den kommunala andelen var 303 827 € eller 11,49% av driftskostnaderna. Kronoby kommuns andel av kommunandelarna blev 108 979 € eller 35,87 € eller 37,17. Betalningsandelen per studerandevecka blev 57,45 €.

Utredningarna över möjligheterna till finansiering av tilläggsutrymmen ligger nere även om behovet kvarstår. Tyngdpunkten ligger i dag på renovering och tillbyggnader i liten skala. Allt som en följd av de försämrade konjunkturerna.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Betalningsandel/studerandevecka	82,60	75,00	77,11	57,45
Kostnad €/invånare	21,80	20,88	20,34	16,35

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	0	0	0	0	0	0
Kostnader	135 927	145 000	0	145 000	108 979	36 021
Netto	-135 927	-145 000	0	-145 000	-108 979	36 021

**Bildningsnämnden**

Uppgiftsområde: Specialanslag för undervisning

Redovisningsskyldiga:

Ansvarsperson:

Ledamöterna i bildningsnämnden

Bildningschefen

Bildningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kommunen samarbetar med grannkommunerna beträffande specialundervisning för funktionshindrade. Kommunen samarbetar med Karleby och Kaustby gällande de finskspråkiga elevernas undervisning i enlighet med gällande avtal. Kronoby kommun strävar efter att stöda finska och tvåspråkiga elevers skolgång i kommunens svenskspråkiga skolor. Avtalen utvärderas och granskas. Kommunen erlägger sin andel av driftskostnaderna till Mellersta Österbottens utbildningskoncern samt räntor på kommunens låneandel till Optima samkommun jämte kommunens kostnader för elever som går i Mellersta Österbottens Konservatorium.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Följa upp kostnadsutvecklingen gällande köp av specialundervisning för handikappade. Följa upp avtalen med Karleby och Kaustby gällande undervisning för finskspråkiga elever. Musikundervisningen koncentreras till konservatoriet i Karleby.	Kostnadsutvecklingen har granskats i samband med förhandlingar med grannkommunerna. En årlig uppföljning med Karleby och Kaustby gällande undervisning för finskspråkiga elever.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad /invånare	45,40	51,53	66,97	67,63

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter:	11 782	37 250	0	37 250	37 250	0
Kostnader:	459 258	449 655	0	449 655	488 035	-38 380
Netto:	-447 476	-412 405	0	-412 405	-450 785	-38 380

**Miljönämnden**

Uppgiftsområde: **Miljövård**  
**Miljö- och hälsoskydd**

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i miljönämnden  
 Miljövårdssekreteraren

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Att arbeta för att kommuninvånarna skall ha en trygg och hälsosam livsmiljö, samt för att bevara en naturekonomiskt hållbar och mångsidig miljö. Att tillhandahålla veterinärservice för kommuninvånarna.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Köp av tjänster från Mellersta Österbottens miljöhälsovård fortsätter. Miljövården sköts fortsättningsvis i egen regi. Inspektioner utförs eventuellt som köptjänster. Samarbete med grannkommunerna i miljöfrågor fortsätter bl.a. i form av gemensamma projekt och regelbundna träffar.	Köp av miljöhälsovårdstjänster har fortsatt som tidigare. Miljövården har skötts i egen regi. Inga köptjänster har anlitats under året inom miljövården. Det regionala samarbetet har fortsatt. Miljönämnden har sammanträtt 8 gånger och behandlat 68 ärenden. Av nettobudgeten har använts 86,90 %.

**Orsaker till avvikelser från beviljad nettobudget (över- eller underskridningar):** Nämnden har underskridit beviljad nettobudget med 41 462 €. Utgifterna har totalt sett varit 40 734 € lägre än beräknat och inkomsterna 728 € högre än budgeterat. Utgifterna för miljö- och hälsoskyddet har totalt sett varit 15 689 € lägre än budgeterat, dels p.g.a. att lönekostnaderna hade budgeterats för högt, dels p.g.a. att en omfördelning av kostnaderna har gjorts till Kronobys fördel. Utgifterna för miljövården har varit 25 045 € lägre än beräknat. Underskridningen beror främst på att anslagen för köptjänster och projekt inte har använts alls eller endast använts delvis.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Invånarantal	6 681	6 666	6 682	6 665
Nettokostnad €/invånare	33,69	38,91	41,28	41,27

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	11 942	3 936	0	3 936	4 664	728
Kostnader	287 795	320 452	0	320 452	279 718	40 734
Netto	-275 853	-316 516	0	-316 516	-275 054	41 462
Antal besatta tjänster o. befattningar	1,07	1,03		1,03	1,03	

**Miljönämnden**

Uppgiftsområde: Miljövård

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i miljönämnden

Miljövårdssekreteraren

Ansvarsperson:

Miljövårdssekreteraren

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Verksamheten sköts i enlighet med gällande lagstiftning, för att bevara en naturekonomiskt hållbar och mångsidig miljö och ge kommuninvånarna en god livsmiljö.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Ge god och snabb service. Sköta lagstadgade uppgifter (tillstånd, anmälningar, utlåanden, övervakning, rådgivning) och bevaka miljövårdsintressen i olika frågor. Delta i EU- och regionala samarbetsprojekt, bl.a. gällande avloppsrådgivning. Eventuellt anlita köptjänster för att sköta inspektioner vid miljötillståndspliktiga anläggningar.	De flesta ärenden har kunnat behandlas utan dröjsmål. Lagstadgade uppgifter har utförts. Miljötillståndsärenden gällande djurstall och pålsdjursfarmer samt avloppsreningsverket i Kronoby har behandlats. Två tillstånd enligt terrängtrafiklagen har beviljats. Utlåanden har getts om bl.a. djurstall, planer och strategier, om miljökonsekvensbedömning gällande litiumutvinning, samt om avlopps-, vatten- och fiskeriekonomiärenden. Övervakning har bl.a. utförts gällande avloppsslamhanteringen på glesbygden. Samarbetsprojektet gällande sjörestaurering av bl.a. Lotassjön i Terjärv har fortsatt. Avloppsrådgivningsprojektet JÄSSI har genomförts i Kronoby under sommaren. Inga köptjänster har anlitats utanför projekten.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	10,41	11,07	10,39	12,09
Miljöprojekt kostnad €/invånare	0,53	0,53	0,59	0,42

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	11 923	3 936	0	3 936	4 664	728
Kostnader	81 706	110 259	0	110 259	85 214	25 045
Netto	-69 783	-106 323	0	-106 323	-80 550	-25 773
Antal besatta tjänster o. befattningar	1,07	1,03		1,03	1,03	



**Miljönämnden**

Uppgiftsområde: Miljö- och hälsoskydd

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i miljönämnden

Miljövårdssekreteraren

Ansvarsperson:

Miljövårdssekreteraren

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Verksamheten sköts i enlighet med gällande lagstiftning och de allmänna målsättningar som finns angivna i den riksomfattande planen gällande veterinärvård, för att ge kommuninvånarna en trygg och hälsosam livsmiljö och erbjuda en god veterinärservice.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Köp av tjänster från Mellersta Österbottens miljöhälsovård fortsätter.	Köp av miljöhälsovårdstjänster har fortsatt som tidigare.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	23,28	27,74	30,67	29,18

Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter:	19	0	0	0	0	0
Kostnader:	206 089	210 193	0	210 193	194 504	15 689
Netto:	-206 070	-210 193	0	-210 193	-194 504	-15 689
Antal besatta tjänster o. befattningar:						

**Byggnadsnämnden**

Uppgiftsområde: Byggnadsövervakning

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i byggnadsnämnden

Byggnadsinspektören

Ansvarsperson:

Byggnadsinspektören

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Uppgiftsområdet omfattar de uppgifter som lagstadgat är hänförliga till byggnadsnämnden enligt markanvändnings- och bygglagen jämte -förordningen, byggnadsordningen samt reparationskonsulentens verksamhet. Nämnden beviljar även marktåktstillstånd.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Att upprätthålla service enligt markanvändnings- och bygglagen.	Byggnadsnämnden har sammanträtt 10 gånger och behandlat 179 ärenden. Beviljade bygglov 120 st. Godkända åtgärdstillstånd 56 st. Godkända anmälningärenden 7 st. Utlåtande om undantagslov 2 st. Beslut ang. planeringsbehov 3 st. Godkända marktåktplaner 7 st. Färdigställda byggnader under året ca. 75 st. Verkställda syner ca 700 st.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Bygglov, uppställt mål	160	160	150	130
Bygglov, uppnått mål	124	143	118	120
Åtgärdstillstånd, uppställt mål	20	20	50	50
Åtgärdstillstånd, uppnått mål	44	73	74	56
Anmälningar, uppställt mål	15	15	10	5
Anmälning, uppnått mål	12	7	2	7
Invånarantal	6 681	6 666	6 682	6 665
Nettokostnad €/invånare	7,84	9,09	10,57	9,87

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	67 804	62 700	0	62 700	61 191	-1 509
Kostnader	138 415	140 790	0	140 790	127 004	13 786
Netto	-70 611	-78 090	0	-78 090	-65 813	-12 277
Antal besatta tjänster o. befattningar	2,18	2,18		2,18	2,18	

**Tekniska nämnden**

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i tekniska nämnden

Uppgiftsområde: Administration

Tekniska chefen

Byggnader

Trafikleder

Övriga allmänna områden

Vatten- och värmeförsörjning

Maskincentralen

Brand- och räddningsväsendet

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Nämndens målsättning är att planera, bygga och underhålla den fysiska miljön så att en stabil och sund utveckling tryggas. En smidig och god betjäning av våra kunder betonas.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Smidig och god betjäning av våra kunder. Effektivt planmässigt underhåll av våra fastigheter och vägar.	Nämnden har under året sammanträtt till 11 möten och behandlat 99 paragrafer. Servicen har bibehållits under året och tack vare en mild och snöfattig vinter har också budgeten kunnat verkställas inom givna ramar med marginal.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Invånarantal	6 681	6 666	6 682	6 665
Nettokostnad €/invånare	161,85	174,94	179,08	139,19

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	2 261 269	2 262 697	0	2 262 697	2 374 010	111 313
Kostnader	3 457 854	3 495 892	0	3 495 892	3 301 696	-194 196
Netto	-1 196 585	-1 233 195	0	-1 233 195	-927 686	-305 509
Antal besatta tjänster o. befattningar	15,17	15,17		15,17	14,17	

**Tekniska nämnden**

Uppgiftsområde: Administration

Resultatenheter: Administration

Mätning och planläggning

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i tekniska nämnden

Tekniska chefen

Ansvarspersoner: Tekniska chefen

Planläggaren

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att tillhandahålla en effektiv förvaltning för teknisk- och fastighetsförvaltning samt mätnings- och planlägningsverksamhet. En smidig och god betjäning av våra kunder betonas.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Att med oförändrad personal klara av en smidig och god förvaltning och kundbetjäning. Revideringen av Kronoby detaljplan färdigställs. Inleda revidering av Terjärv detaljplan.	En god och smidig förvaltning och kundbetjäning har förverkligats med en oförändrad personalstyrka. Fd tekniska chefen Tage Torrkulla avgick med ålderspension från den 1.9.2014 efter 36 års tjänstgöring. Nya tekniska chefen Bernt Storbacka tillträdde den 1.6.2014. Revidering av Kronoby detaljplan har varit till påseende men inte fastställt i fullmäktige ännu. Planeringen av Terjärv detaljplan har inletts.

Nyckeltal:	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	42,62	42,98	43,63	46,52

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	16 736	15 400	0	15 400	21 241	5 841
Kostnader	308 302	338 192	0	329 397	331 322	-1 925
Netto	-291 566	-322 792	0	-313 997	-310 081	3 916
Antal besatta tjänster o. befattningar	3,62	3,62		3,62	3,62	

**Tekniska nämnden**

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i tekniska nämnden

Uppgiftsområde: Byggnader

Tekniska chefen

Resultatenheter: Byggnadernas administration

Bostadsbyggnader

Ansvarspersoner:

Fastighetsansvarig

Bildningens byggnader

Social- och hälsovårdens byggnader

Övriga byggnader

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att genom effektiv skötsel tillhandahålla en tillräcklig underhållsnivå för de byggnader som kommunen förfogar över för olika ändamål.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Huvudparten av underhållsarbeten utförs med egen personal och för detta finns 2 st mångsidiga underhållsarbetare. Köptjänster anlitas och konkurrensutsättes när det är möjligt. Budgetramen tillåter inga större underhållsåtgärder utan grundreparationer bör ske via investeringsbudgeten. För större fastigheter som ännu uppvärms med olja och inte kan anslutas till fjärrvärme undersöks alternativa uppvärmningskällor i första hand bergsvärme. Förnyande av fastighetsautomatik fortsätter inom ramen för budgeten.	Löpande underhåll har skett med 2 st egna underhållsarbetare samt köptjänster. Utgifterna för underhåll av byggnader har använts till 92,86 %. Under året har byggande av Kvarnbo daghem färdigställts och grundrenoveringen av Ådalens skola kommit igång samt grundrenoveringen av SVC skede 1 och 2 färdigställts. För fastigheter som ännu uppvärms med olja har offerter inbegärts för alternativa uppvärmningssätt som man kan beakta vid uppgörande av kommande budgeter. Fastighetsautomatiken förnyas i samband med investeringarna. Kostnaderna för värme underskreds med ca 49.000 € medan elkostnaderna överskreds ca 31.500 €.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Byggnader totalt	69*	69*	70*	70*
*inkl. förråd				
Sammanlagd våningsyta	44 010 m <sup>2</sup>	44 256 m <sup>2</sup>	45 332 m <sup>2</sup>	45 332 m <sup>2</sup>
Totalvolym	179 865 m <sup>3</sup>	179 865 m <sup>3</sup>	182 555 m <sup>3</sup>	182 555 m <sup>3</sup>
Totala våningsytan, där driftsutgifter ingår, utgör 42 421 m <sup>2</sup> och ger ca 42,17 €/m <sup>2</sup> eller 3,51 €/m <sup>2</sup> /mån.				

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	2 059 200	2 122 297	0	2 122 297	2 130 883	8 586
Kostnader	1 958 870	1 709 151	0	1 709 151	1 789 529	-80 378
Netto	100 330	413 146	0	413 146	341 355	-71 791
Antal besatta tjänster o. befattningar	9,05	9,05		9,05	8,05	

**Tekniska nämnden**

Uppgiftsområde: Trafikleder

Resultatenheter: Byggnadsplanevägar  
Enskilda vägar  
Vägbelysning

Redovisningskyldiga:

Ledamöterna i tekniska nämnden

Tekniska chefen

Ansvarspersoner:

Områdesansvarig

Arbetsledaren

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att upprätthålla en skälig underhållsnivå på vägarna. I samarbete med NTM-centralen arbetas för ökad trafiksäkerhet.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
<p>Byggnadsplanevägar utgör totalt 41 km varav belagda 27,6 km. För underhåll av byggnadsplanevägar har budgeterats totalt 117 941 €. Genomsnittskostnaden blir 2 876 € / km. Enskilda vägar som underhålls helt eller delvis av kommunen utgör 244 km. Statsbidragsberättigade vägar utgör 192 km. Statsbidrag för enskilda vägar är tillsvidare slopat och bidrag kan endast erhållas för grundförbättringsåtgärder. I statsbidrag har budgeterats 30 000 €. Totalt har budgeterats för underhåll av enskilda vägar 506 441 €, av detta är dock ca 60 000 € avsett för grundförbättringsprojekt.</p> <p>Aktuella grundförbättringsprojekt 2014 är: Storbackavägen, Backfolkvägen. Vägbelysningen innefattar drift och underhåll av ca 1 700 belysningpunkter som kommunen äger. Elkostnaden har beräknats utgående från oförändrade brinntider. Totalt har budgeterats för energi 79 733 €.</p>	<p>Tack vare en varm och snöfattig vinter har underhållskostnaderna kunnats hållas i styr, för byggnadsplanevägar underskreds kostnaderna från budgeterat med 32.385 € och för enskilda vägar med hela 140.000 €. Inget statsbidrag erhöles för enskilda vägar detta år varför endast grundförbättringen av Storbacka vägen förverkligades medan Backfolksvägen får vänta till 2015. Längden på byggnadsplanevägar och enskilda vägar är oförändrat. Elkostnaderna för vägbelysningen har också gått ner och ligger nu på 74.497 € kanske tack vare projektet med bytet av kvicksilverlamporna till energisnålare högtrycksnatriumlampor.</p>

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	83,05	90,94	86,65	81,18

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	34 073	31 000	0	31 000	1 905	-29 095
Kostnader	613 047	713 818	0	713 818	542 994	170 824
Netto	-578 974	-682 818	0	-682 818	-541 089	141 729
Antal besatta tjänster o. befattningar	1,50	1,50		1,50	1,50	

**Tekniska nämnden**

Uppgiftsområde: Övriga allmänna områden

Resultatenheter: Parker och grönområden  
Simstränder  
Jord- och skogsbrukslägenheter  
Avfallshantering

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i tekniska nämnden

Tekniska chefen

Ansvarspersoner:

Områdesansvarig

Planläggaren

Tekniska chefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att i samarbete med kommuninvånarna hålla simstränder och grönområden i gott skick till kommuninvånarnas trivsel. Genom ett hållbart skogsbruk, som grundar sig på den nyligen uppdaterade skogsvårdsplanen, erhålla en skälig avkastning från kommunens skog.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
<p>Anlita köptjänster för skötsel av grönområden och övriga allmänna områden.</p> <p>Lekplansutrustning förnyas inom ramen för budget.</p> <p>Simstränderna innefattar underhåll och kontroll av simstränder där simkurser ordnas.</p>	<p>Skötseln av grönområden och övriga allmänna områden har sköts till största delen via köptjänster. Lekplansutrustningen har förnyats till Kvarnbo daghem.</p> <p>Vid alla simstränder har vattenkvaliteten varit god och Folkhälsan har ordnat simkurser. I försäljningsvinsten vid tomtförsäljning har erhållits 96.789 € mot en budgeterad vinst på 20.000 €. Arrendeinkomsten har varit 30.238 €. I inkomster från virkesförsäljning har erhållits 56.694 € mot budgeterat 25.000 €</p>

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Nettokostnad €/invånare	2,60	-6,91	-10,01	-13,65

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	109 536	75 000	0	75 000	153 906	78 906
Kostnader	42 660	55 854	0	55 854	62 897	-7 043
Netto	66 876	19 146	0	19 146	91 009	71 863

**Tekniska nämnden****Redovisningsskyldiga:**

Ledamöterna i tekniska nämnden

Uppgiftsområde: Vatten- och värmeförsörjning

Tekniska chefen

Resultatenheter: Vattenverk  
Värmeverk**Ansvarspersoner:**

Tekniska chefen

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Vattenförsörjningen handhas via Kronoby Vatten och Avlopp, Ab Terjärv Vatten och Avlopp, Nedervetil Andelslag, Andelslaget Söderby Vatten och Brännkärr-Backända Vattenandelslag. Värmeförsörjningen handhas via Kronoby energiandelslag.	Vatten och värmeförsörjningen har fortsatt som tidigare.

**Nyckeltal:****2011****2012****2013****2014**

Energipris €/MWh

55,30-58,5

61,72-67,86

60,86-64,47

62,72-66,58

Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter:	0	0	0	0	0	0
Kostnader	0	0	0	0	0	0
Netto	0	0	0	0	0	0



**Tekniska nämnden**

Uppgiftsområde: Maskincentralen

Resultatenheter: Verkstäder  
Maskiner

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i tekniska nämnden

Tekniska chefen

Ansvarspersoner: Tekniska chefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Genom effektivt underhåll kunna hålla kommunens material i skick. Servicemannen utför de mindre svetsnings- och reparationsarbeten som han hinner med inom kommunens egen verksamhet.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Underhålles kommunens maskiner och utrustning. Egen väghyvel har sålts och anlitas köptjänst. Inkomster av säljtjänster och debitering för egna maskiner har budgeterats endast 18 000 €. Skötseltjänster säljes åt Kronoby Vatten och Avlopp Ab.	Underhållsarbetet med kommunens maskiner och utrustning har fortsatt. Skötseltjänster har sålts åt Kronoby Vatten och Avlopp Ab samt också internt för underhåll av vägar. Inkomster av försäljningar utgör totalt ca 25.500 €. Nettokostnaderna för resultatområdet underskreds med 27.081 €.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Kostnad/inkomst €/invånare	0,70*	0,04*	2,38*	0,26
*inkomst				

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	41 724	19 000	0	19 000	49 197	30 197
Kostnader	57 610	47 804	0	47 804	50 956	-3 152
Netto	-15 886	-28 804	0	-28 804	-1 759	27 045
Antal besatta tjänster o. befattningar	1,00	1,00		1,00	1,00	

**Tekniska nämnden**

Uppgiftsområde: Brand- och räddningsväsendet

Redovisningsskyldiga:

Ansvarspersoner:

Ledamöterna i tekniska nämnden

Tekniska chefen

Tekniska chefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Målsättningar som Mellersta Österbottens och Jakobstadsområdets räddningsverk fastställer.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Verksamheten fortsätter enligt de mål och riktlinjer som samarbetsavtalet för det regionala räddningsväsendet förutsätter. Utryckningarna sköts effektivt inom de utryckningstider som räddningsverket strävar till. Skolningen av avtalsbrandmännen sköts med regelbundna övningar.	Utryckningarna har skett effektivt och klart inom de utryckningstider som räddningsväsendet strävar till. Tack vare mindre utryckningar och inga större olyckor har nettoanvändningen blivit klart under budget. Budgeten underskreds med 123.951 €. Totala antalet utryckningar var 217 st varav 66 st första delvårdsutryckningar. Utryckningar fördelat per station enligt följande: Kronoby 94 st, Terjärv 60 st och Nedervetil 63 st. Kommunen har under året försett ambulanspersonalen med nya övernattningsutrymmen för att möjliggöra 24/7 dejourering.

**Nyckeltal:**

	2011	2012	2013	2014
Kostnad/inkomst €/invånare	78,78	74,00	71,44	76,09

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2013	Ursprunglig budget 2014	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter:	0:	0:	0:	0:	16 877:	16 877:
Kostnader:	477 365:	631 073:	0:	631 073:	523 998:	107 075:
Netto:	-477 365:	-631 073:	0:	-631 073:	-507 121:	123 952:

## Affärsverket Kronoby Elverk

---

Kronoby elverk fungerar som i kommunallagen avsett affärsverk. Över sin verksamhet har elverket avgett en skild berättelse.



## **BOKSLUTSKALKYLER**

the 1990s, the number of people who are employed in the service sector has increased in all countries.

There are two reasons why the service sector has become so important. First, the service sector has become more important because of the increasing demand for services. Second, the service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

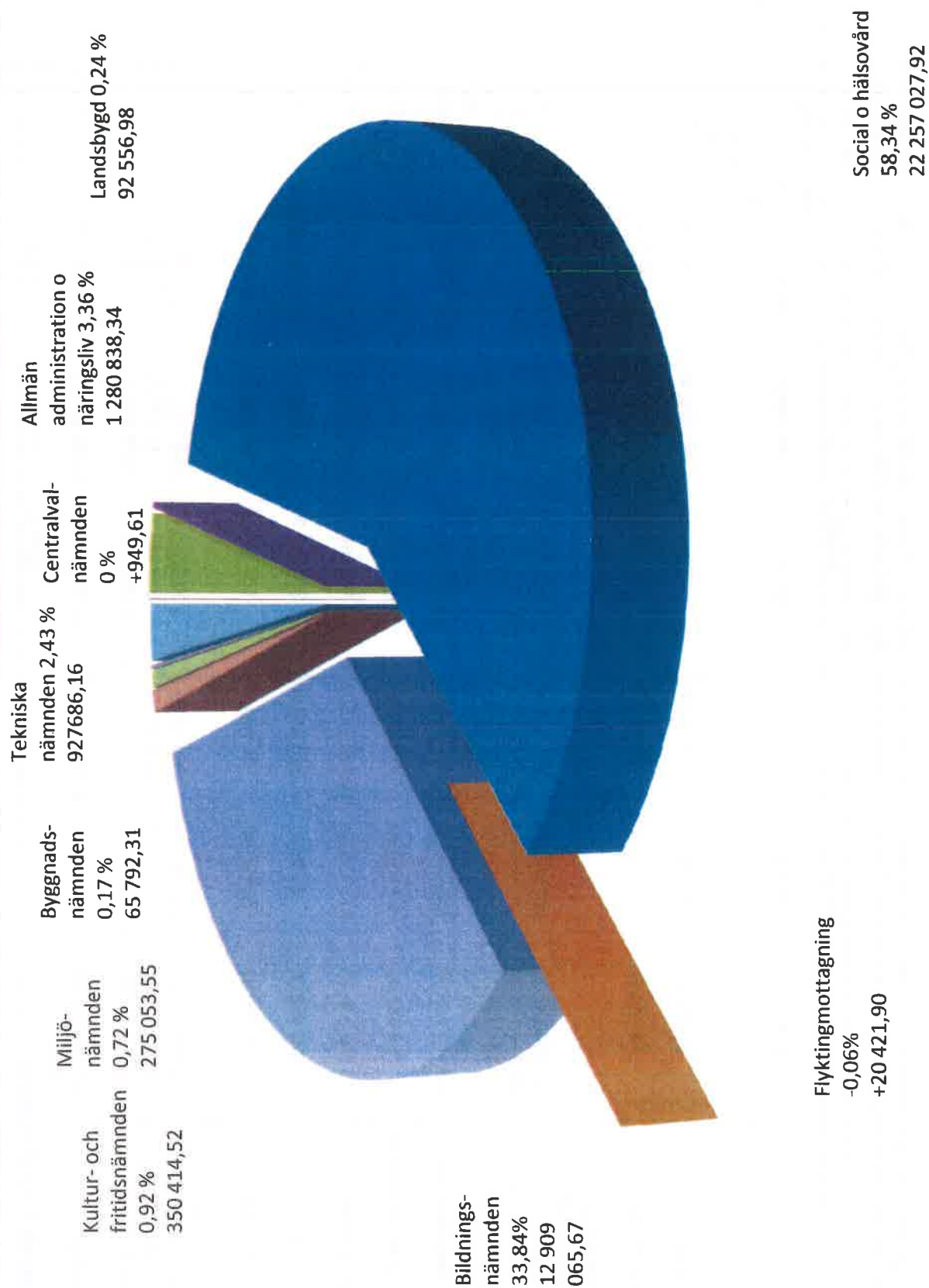
The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

The service sector has become more important because of the increasing demand for services.

<b>DRIFTSEKONOMIDELENS UTFALL</b>									
Driftsbudgetens bindning inför kommunfullmäktige är på nettonivå per nämnd. Avvikande är att nettoanslaget för uppgiftsområdet räddningsväsendet under tekniska nämnden är öronmärkt och får inte användas för annan verksamhet. Social- och hälsovård samt flyktmottagning under kommunstyrelsen har även separat bindning.									
Nämnd	Budget			Bokslut			Nämndernas		
	Utgifter	Inkomster	Netto	Utgifter	Inkomster	Netto	förbrukning av sin nettobudget %	Överskridning/underskridning av nämndernas nettobudget	
Centralvalnämnden	-20 000,00	10 000,00	-10 000,00	-9 379,39	10 329,00	949,61	0,00	-10 949,61	
Revisionsnämnden	-14 169,00	0,00	-14 169,00	-11 260,72	0,00	-11 260,72	79,47	-2 908,28	
Kommunstyrelsen									
Allmän administration och näringsliv	-1 454 232,00	483 051,00	-971 181,00	-1 523 235,26	242 394,40	-1 280 840,86	131,88	309 659,86	
Social- och hälsovård	-22 414 175,00	76 900,00	-22 337 275,00	-22 363 423,61	106 395,69	-22 257 027,92	99,64	-80 247,08	
Flyktmottagning	-144 638,00	96 500,00	-48 138,00	-103 449,99	123 871,89	20 421,90	-42,42	-68 559,90	
Landsbygd	-96 000,00	0,00	-96 000,00	-92 556,98	0,00	-92 556,98	96,41	-3 443,02	
<b>Kommunstyrelsen tot.</b>	<b>-24 109 045,00</b>	<b>656 451,00</b>	<b>-23 452 594,00</b>	<b>-24 082 665,84</b>	<b>472 661,98</b>	<b>-23 610 003,86</b>	<b>100,67</b>	<b>157 409,86</b>	
Kultur- och fritidsnämnden	-399 422,00	23 639,00	-375 783,00	-377 658,26	27 243,74	-350 414,52	93,25	-25 368,48	
Bildningsnämnden	-13 639 330,00	910 118,00	-12 729 212,00	-14 182 610,56	1 273 544,89	-12 909 065,67	101,41	179 853,67	
Miljönämnden	-320 452,00	3 936,00	-316 516,00	-279 717,55	4 664,00	-275 053,55	86,90	-41 462,45	
Byggnadsnämnden	-140 790,00	62 700,00	-78 090,00	-127 004,14	61 190,81	-65 813,33	84,28	-12 276,67	
Tekniska nämnden									
Tekniska n. övrigt	-2 865 819,00	2 263 697,00	-602 122,00	-2 778 550,10	2 357 985,29	-420 564,81	69,85	-181 557,19	
Räddningsväsendet	-631 073,00	112,00	-630 961,00	-523 998,34	16 876,99	-507 121,35	80,37	-123 839,65	
<b>Tekniska n. totalt</b>	<b>-3 496 892,00</b>	<b>2 263 809,00</b>	<b>-1 233 083,00</b>	<b>-3 302 548,44</b>	<b>2 374 862,28</b>	<b>-927 686,16</b>	<b>75,23</b>	<b>-305 396,84</b>	
<b>Sammanlagt</b>	<b>-42 140 100,00</b>	<b>3 930 653,00</b>	<b>-38 209 447,00</b>	<b>-42 372 844,90</b>	<b>4 224 496,70</b>	<b>-38 148 348,20</b>	<b>99,84</b>	<b>-61 098,80</b>	
<b>Förbruknings % enligt bokslutet</b>				100,55 %	107,48 %	99,84 %			





**RESULTATRÄKNINGSDELENS UTFALL**

(kommunens, interna och externa men exkl. elverkets)

	Ursprunglig budget	Förändringar i budgeten	Budget efter förändring	Utfall	Avvikelse
<b>Verksamhetens intäkter</b>					
Försäljningsintäkter	416 029,00		416 029,00	515 908,36	99 879,36
Avgiftsintäkter	664 713,00		664 713,00	624 536,10	-40 176,90
Understöd och bidrag	327 750,00		327 750,00	675 024,67	347 274,67
Övriga verksamhetsintäkter	2 521 049,00		2 521 049,00	2 408 175,07	-112 873,93
<b>Totalt</b>	<b>3 929 541,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 929 541,00</b>	<b>4 223 644,20</b>	<b>294 103,20</b>
Tillverkning för eget bruk	1 000,00		1 000,00	852,50	-147,50
<b>Verksamhetens kostnader</b>					
Personalkostnader					
Löner och arvoden	-7 666 222,00		-7 666 222,00	-7 841 669,40	-175 447,40
Lönebikostnader					
Pensionskostnader	-2 431 387,98		-2 431 387,98	-2 487 252,13	-55 864,15
Övriga lönebikostnader	-468 517,02		-468 517,02	-392 608,51	75 908,51
Köp av tjänster	-27 735 835,00		-27 735 835,00	-27 820 736,68	-84 901,68
Material, förnödenheter och varor	-1 350 246,00		-1 350 246,00	-1 347 568,30	2 677,70
Understöd	-1 055 154,00		-1 055 154,00	-928 803,92	126 350,08
Övriga verksamhetskostnader	-1 432 738,00		-1 432 738,00	-1 554 205,96	-121 467,96
<b>Totalt</b>	<b>-42 140 100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-42 140 100,00</b>	<b>-42 372 844,90</b>	<b>-232 744,90</b>
<b>Verksamhetsbidrag</b>	<b>-38 209 559,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-38 209 559,00</b>	<b>-38 148 348,20</b>	<b>61 210,80</b>
Skatteinkomster	20 984 000,00		20 984 000,00	21 404 312,04	420 312,04
Statsandelar	16 905 850,00		16 905 850,00	16 705 450,00	-200 400,00
Finansiella intäkter och kostnader					
Ränteintäkter	5 000,00		5 000,00	555,92	-4 444,08
Övriga finansiella intäkter	219 700,00		219 700,00	224 084,71	4 384,71
Räntekostnader	-375 000,00		-375 000,00	-378 191,57	-3 191,57
Övriga finansiella kostnader	-8 000,00		-8 000,00	-940,10	7 059,90
<b>Årsbidrag</b>	<b>-478 009,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-478 009,00</b>	<b>-193 077,20</b>	<b>284 931,80</b>
Avskrivningar enligt plan	-930 000,00		-930 000,00	-1 043 504,20	-113 504,20
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (-UNDERSKOTT)</b>	<b>-1 408 009,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1 408 009,00</b>	<b>-1 236 581,40</b>	<b>171 427,60</b>

### Specifikation av skatteinkomsterna 2014

Skatteinkomster	Ursprunglig budget	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Kommunal inkomstskatt	18 000 000		18 000 000	18 153 770	153 770
Andel av intäkten av samfundsskatt	1 676 000		1 676 000	1 893 137	217 137
Fastighetsskatt	1 308 000		1 308 000	1 357 405	49 405
<b>Sammanlagt</b>	<b>20 984 000</b>		<b>20 984 000</b>	<b>21 404 312</b>	<b>420 312</b>

### Utvecklingen av inkomstskattesatsen och den beskattningsbara inkomsten

År	Inkomstskattesats	Beskattningsbar inkomst	Förändring %
2005	19,50	65 939 600	2,09
2006	19,50	71 509 000	8,45
2007	19,50	77 893 000	8,93
2008	19,50	82 097 447	5,40
2009	19,50	81 569 429	-0,64
2010	19,50	83 514 452	2,38
2011	19,50	89 206 730	6,82
2012	19,50	91 726 894	2,83
2013	19,50	95 248 428	3,84
2014	20,00		

### Specifikation av statsandelarna 2014

	Ursprunglig budget	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Statsandel för kommunal basservice	16 905 850		16 905 850	14 120 995	-2 784 855
Skatteinkomstutjämning			0	3 101 580	3 101 580
Övriga statsandelar för undervisnings- och kulturverksamhet			0	-517 125	-517 125
<b>Sammanlagt</b>	<b>16 905 850</b>		<b>16 905 850</b>	<b>16 705 450</b>	<b>-200 400</b>

**INVESTERINGSDELENS UTFALL 2014**

(kommunens exkl. elverkets)

	Budget	Budget- ändringar	Budget efter ändringar	Utfall	Avvikelse
<b>KOMMUNSTYRELSEN</b>	<b>-280 300,00</b>		<b>-296 389,00</b>	<b>-33 772,22</b>	
<b>Mark- och vattenområden</b>					
Utgifter	-110 000,00		-110 000,00	-72 026,48	-37 973,52
Inkomster	40 000,00		40 000,00	121 211,48	-81 211,48
Nettoutgifter	-70 000,00		-70 000,00	49 185,00	-119 185,00
<b>Gemensamma ADB-anskaffningar</b>					
Utgifter	-18 000,00		-18 000,00	0,00	-18 000,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-18 000,00		-18 000,00	0,00	-18 000,00
<b>Värdepapper</b>					
Utgifter	-120 000,00		-120 000,00	-2 500,00	-117 500,00
Inkomster	50 000,00		50 000,00	0,00	50 000,00
Nettoutgifter	-70 000,00		-70 000,00	-2 500,00	-67 500,00
<b>Samkommunsandelar</b>					
Utgifter	-63 300,00	-16 089,00	-79 389,00	-80 457,22	1 068,22
Inkomster	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-63 300,00	-16 089,00	-79 389,00	-80 457,22	1 068,22
<b>Social- och hälsovården</b>					
Utgifter	-59 000,00		-59 000,00	0,00	-59 000,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-59 000,00		-59 000,00	0,00	-59 000,00
<b>MASKINER OCH INVENTARIER</b>	<b>-213 000,00</b>		<b>-213 000,00</b>	<b>-185 701,82</b>	
<b>Kommunstyrelsen</b>					
Utgifter	-1 000,00		-1 000,00	0,00	-1 000,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-1 000,00		-1 000,00	0,00	-1 000,00
<b>Kultur- och fritidsnämnden</b>					
Utgifter	-15 000,00		-15 000,00	-15 000,00	0,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-15 000,00		-15 000,00	-15 000,00	0,00
<b>Bildningsnämnden</b>					
Utgifter	-124 000,00		-124 000,00	-115 003,26	-8 996,74
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-124 000,00		-124 000,00	-115 003,26	-8 996,74
<b>Byggnadsnämnden</b>					
Utgifter	0,00		0,00	-1 347,00	1 347,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	0,00		0,00	-1 347,00	1 347,00
<b>Tekniska nämnden</b>					
Utgifter	-73 000,00		-73 000,00	-94 641,88	21 641,88
Inkomster	0,00		0,00	40 290,32	-40 290,32
Nettoutgifter	-73 000,00		-73 000,00	-54 351,56	-18 648,44
<b>HUSBYGGNAD</b>	<b>-1 730 000,00</b>		<b>-1 800 000,00</b>	<b>-1 731 416,87</b>	
<b>Oförtutsett saneringsanslag</b>					
Utgifter	-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00
<b>Social- och hälsovårdens byggnader</b>					
<b>Sandbacka vårdcenter</b>					
Utgifter	-400 000,00		-400 000,00	-335 658,90	-64 341,10

Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-400 000,00		-400 000,00	-335 658,90	-64 341,10
<b>Terjärv vårdcenter</b>					
Utgifter	-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00
<b>Nedervetil hälsostation</b>					
Utgifter	-100 000,00	85 000,00	-15 000,00	-6 933,00	-8 067,00
Inkomster	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-100 000,00	85 000,00	-15 000,00	-6 933,00	-8 067,00
<b>Nedervetil servicecenter</b>					
Utgifter	0,00		0,00	-10 625,70	10 625,70
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	0,00		0,00	-10 625,70	10 625,70
<b>Bildningsväsendets byggnader</b>					
<b>Eftisutrymmen i Terjärv</b>					
Utgifter	-50 000,00		-50 000,00	-64 622,75	14 622,75
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-50 000,00		-50 000,00	-64 622,75	14 622,75
<b>Skolcentrum (Ådalens skola)</b>					
Utgifter	-290 000,00	-85 000,00	-375 000,00	-400 484,51	25 484,51
Inkomster	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-290 000,00	-85 000,00	-375 000,00	-400 484,51	25 484,51
<b>Dagvårdsutrymmen vid Söderby skola</b>					
Utgifter	-20 000,00		-20 000,00	-233,76	-19 766,24
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-20 000,00		-20 000,00	-233,76	-19 766,24
<b>Kronoby bibliotek</b>					
Utgifter	-20 000,00		-20 000,00	-7 756,92	-12 243,08
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-20 000,00		-20 000,00	-7 756,92	-12 243,08
<b>Terjärv skola</b>					
Utgifter	-30 000,00		-30 000,00	-44 667,72	14 667,72
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-30 000,00		-30 000,00	-44 667,72	14 667,72
<b>Dagvårdsutrymmen i Kronobyområdet</b>					
Utgifter	-640 000,00		-640 000,00	-719 825,79	79 825,79
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-640 000,00		-640 000,00	-719 825,79	79 825,79
<b>Dagvårdsutrymmen i Terjärv</b>					
Utgifter	-170 000,00		-170 000,00	-136 322,13	-33 677,87
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-170 000,00		-170 000,00	-136 322,13	-33 677,87
<b>Dagvårdsutrymmen i Nedervetil</b>					
Utgifter	-20 000,00		-20 000,00	-4 285,69	-15 714,31
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-20 000,00		-20 000,00	-4 285,69	-15 714,31
<b>Övriga byggnader</b>					
<b>PUBLIK EGENDOM</b>	<b>-300 000,00</b>		<b>-300 000,00</b>	<b>-265 661,03</b>	
<b>Idrottsanläggningar</b>					
<b>Näridrottsplatser</b>					
<b>Vägar</b>					
Utgifter	-150 000,00		-150 000,00	-122 444,05	-27 555,95
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-150 000,00		-150 000,00	-122 444,05	-27 555,95
<b>Vägbelysning</b>					

Utgifter	-100 000,00		-100 000,00	-117 820,52	17 820,52
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-100 000,00		-100 000,00	-117 820,52	17 820,52
<b>Trafiksäkerhetsprojekt</b>					
Utgifter	-50 000,00		-50 000,00	-25 396,46	-24 603,54
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-50 000,00		-50 000,00	-25 396,46	-24 603,54
<b>TOTALT</b>					
Utgifter	-2 683 300,00	-16 089,00	-2 699 389,00	-2 378 053,74	-321 335,26
Inkomster	90 000,00	0,00	90 000,00	161 501,80	-71 501,80
Nettoutgifter	-2 593 300,00	-16 089,00	-2 609 389,00	-2 216 551,94	-392 837,06

Bindningsnivån för investeringsdelen inför kommunfullmäktige gäller såväl beräknade inkomster som utgifter per projekt eller projektgrupper, förutom för markområden och byggnader samt värdepapper vilka har nettobindning.

## Över- och underskrivning av budgeterade utgifts anslag

### Husbyggnad

Oförutsett saneringsanslag på 30 000 € användes ej

Sandbackas renovering, skede 2 , blev hela 64 341,10 € under budgeten tack vare förmånliga offerter pga att entreprenörerna från skede 1 kunde fortsätta. Planeringen av uteplatsen framflyttades till 2015 liksom färdigställande av sprinklers.

Terjärv vårdcenters förnyande av syrgasanläggningen framflyttas enligt önskemål av användarna . Utredning gällande möjligheten att använda maskinell tryckluft utreds. Investerings anslaget på 30.000 blev outnyttjat.

Ådalens skolas innelufts sanering överskred budgeten med 25 484,51 . Vid en sanering är det svårt att uppskatta kostnaderna och arbetet har utförts i etapper och man ville inte avbryta arbetet mitt i ett skede för det skulle bara förlänga saneringsprojektet som fortsätter även under 2015 .

Planeringsgruppen för Söderby skola hade bara två möten och kom fram till att planeringen läggs på is tills skolutredningar är klara , därav en underskridning på 19 766,24 €

Starten av renoveringen av dagvårdsutrymmen i Terjärv kom senare igång än planerat därav en underskridning av 33 677,87 €

Planeringen av dagvårdsutrymmen i Nedervetil kom av sig pga av planerarens sjukdom och därav en underskridning på 15 714,31 €

### Publik egendom

Vägförbättrings projektet av Parkvägen i Terjärv framflyttades till 2015 pga av elverkets projekt med byte av vägbelysning drog ut på tiden, därav en underskridning på 27 555,95 €.

Elverket hade ett eget projekt med nedgrävning av elkablar och i samband med det anlade kommen också elkablar för vägbelysning på Sandkullavägen och därav en över skridning på 17 820,52 €

Undersskridning på 24 603,54 € för trafiksäkerhetsprojekt hänför sig till att planerigen av flygfältsvägens lättrafikled inte blev klar under året.

## TABLA ÖVER FINANSIERINGSDELENS UTFALL

(exklusive Affärsverket Kronoby elverk)

	Ursprunglig budget	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
<b>Verksamhet och investeringar</b>					
Internt tillförda medel	-478 009,00		-478 009,00	-193 077,20	284 931,80
Årsbidrag					
Extraordinära poster	-20 000,00		-20 000,00	-85 440,48	-65 440,48
Korrektivposter till internt tillförda medel					
Investeringsandelen i penningflöde	-2 683 300,00	-16 089,00	-2 699 389,00	-2 376 991,34	322 397,66
Investeringar	0,00		0,00	0,00	0,00
Finansieringsandelar för investeringar	90 000,00		90 000,00	161 501,80	71 501,80
Överlåtelseintäkter för nyttigheter som hör till bestående aktiva					
<b>Verksamhet och investeringar, netto</b>	<b>-3 091 309,00</b>	<b>-16 089,00</b>	<b>-3 107 398,00</b>	<b>-2 494 007,22</b>	<b>613 390,78</b>
<b>Finansieringsverksamhet</b>					
Förändringar i utlåningen					
Ökning av utlåningen till andra	0,00		0,00	15 869,03	15 869,03
Ökning av utlåningen till affärsverk	0,00		0,00	0,00	0,00
Minskning av utlåningen till andra	0,00		0,00	0,00	0,00
Minskning av utlåningen till affärsverk	0,00		0,00	0,00	0,00
Förändringar i lånestocken					
Ökning av långfristiga lån	4 591 309,00		4 591 309,00	4 500 000,00	-91 309,00
Minskning av långfristiga lån	-1 500 000,00		-1 500 000,00	-2 235 334,80	-735 334,80
Förändring av kortfristiga lån	0,00		0,00	2 719 921,07	2 719 921,07
Förändring av eget kapital	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Inverkan på likviditeten</b>	<b>0,00</b>	<b>-16 089,00</b>	<b>-16 089,00</b>	<b>2 506 448,08</b>	<b>2 522 537,08</b>

## SAMMANDRAG AV UTFALLET AV ANSLAG OCH BERÄKNADE INKOMSTER SOM FULLMÄKTIGE GODKÄNT

	Anslag			Beräknade inkomster			Utvikelse			
	Ursprunglig budget	Förändring i budgeten	Budget efter förändring	Utfall	Utvikelse	Ursprunglig budget		Förändring i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall
<b>Driftsekonomidel</b>										
Verksamhetsintäkter										
Verksamhetskostnader	42 140 100		42 140 100	42 372 821	-232 721	3 929 541		3 929 541	4 223 644	294 103
<b>Resultaträkningsdel</b>										
Skatteinkomster										
Statsandelar										
Räntebäringar										
Övriga finansiella intäkter										
Räntekostnader	375 000		375 000	378 192	-3 192	219 700		219 700	224 085	4 385
Övriga finansiella kostnader	8 000		8 000	940	7 060					
<b>Investeringar</b>										
Finansieringsandelar										
Försäljningsinkomster										
Investeringar i anläggningstillgångar	2 683 300	16 089	2 699 389	2 376 992	322 397	90 000		90 000	161 502	71 502
<b>Finansieringsdel</b>										
Förändring av utlåningen										
Ökning av utlåningen	0		0	-13 296	13 296					
Minskning av utlåningen	0		0	-2 573	2 573					
Förändring av lånestocken										
Ökning av långfristiga lån										
Minskning av långfristiga lån	1 500 000		1 500 000	2 235 335	-735 335	4 591 309		4 591 309	4 500 000	-91 309
Förändring av kortfristiga lån	0		0	0	0					
Inverkan på likviditeten	0		0	0	0				984	984
<b>TOTALT</b>	<b>46 706 400</b>	<b>16 089</b>	<b>46 722 489</b>	<b>47 348 411</b>	<b>-625 922</b>	<b>46 725 400</b>	<b>0</b>	<b>46 725 400</b>	<b>47 220 533</b>	<b>495 133</b>

**Budgetens bindning:****Driftsekonomidelen**

Bindningen är på nettonivå per nämnd förutom räddningsväsendet under tekniska nämnden samt flyktingmottagning, social- och hälsovård och landsbygd under kommunstyrelsen, vars anslag är örönmärkt och får inte användas för annat ändamål.

**Resultaträkningens bindning:**

Bindning per ränteutgifter, övriga finansiella utgifter och extra ordinära utgifter samt per skatteinkomster, statsandelar, ränteinkomster, övriga finansiella inkomster och extra ordinära inkomster.

**Investeringar:**

Bindning per projekt eller projektgrupper för såväl beräknade utgifter som inkomster förutom för markområden och byggnader samt värdepapper, vilka har nettobindning.



**TOTAL EXTERN RESULTATRÄKING**(kommunens inklusive elverkets och  
elimineringar beaktade)

	1.1 - 31.12.2014		1.1 - 31.12.2013	
	€		€	
Verksamhetsintäkter				
Försäljningsintäkter	3 885 808,59		4 065 777,24	
Avgiftsintäkter	624 536,10		660 055,97	
Understöd och bidrag	673 202,17		639 282,98	
Övriga verksamhetsintäkter	1 234 775,59	6 418 322,45	1 345 481,16	6 710 597,35
Tillverkning för eget bruk		852,50		2 504,70
Verksamhetskostnader				
Personalkostnader				
Löner och arvoden	-8 108 277,73		-8 081 785,93	
Lönebikostnader				
Pensionskostnader	-2 557 403,94		-2 610 948,72	
Övriga lönebikostnader	-407 543,29		-452 089,19	
Köp av tjänster	-27 790 091,56		-27 911 072,38	
Material, förmödenheter och varor	-3 476 402,19		-3 681 454,88	
Understöd	-926 981,42		-998 146,80	
Övriga verksamhetskostnader	<u>-452 482,04</u>	<u>-43 719 182,17</u>	<u>-470 861,54</u>	<u>-44 206 359,44</u>
<b>Verksamhetsbidrag</b>		<b>-37 300 007,22</b>		<b>-37 493 257,39</b>
Skatteinkomster		21 404 312,04		20 107 487,60
Statsandelar		16 705 450,00		17 375 280,00
Finansiella intäkter och kostnader				
Ränteintäkter	20 006,35		11 300,70	
Övriga finansiella intäkter	106 546,35		117 964,12	
Räntekostnader	-378 191,57		-329 411,13	
Övriga finansiella kostnader	<u>-4 134,39</u>	<u>-255 773,26</u>	<u>-5 551,29</u>	<u>-205 697,60</u>
<b>Årsbidrag</b>		<b>553 981,56</b>		<b>-216 187,39</b>
Avskrivningar och nedskrivningar				
Avskrivningar enligt plan	-1 630 805,11		-1 468 364,34	
Extraordinära kostnader	-2 083,38		-3 015,61	
Extraordinära intäkter	<u>4 882 055,13</u>	<u>3 249 166,64</u>	<u>0,00</u>	<u>-1 471 379,95</u>
<b>Räkenskapsperiodens överskott (-underskott)</b>		<b>3 803 148,20</b>		<b>-1 687 567,34</b>

## KOMMUNENS FINANSIERINGSANALYS

	1.1 - 31.12.2014		1.1 - 31.12.2013	
<b>Kassaflödet i verksamheten</b>				
Årsbidrag	553 981,56		-216 187,39	
Extra ordinära poster	-2 083,38		-3 015,61	
Korrektivposter till internt tillförda medel	-85 440,48	466 457,70	-60 294,09	-279 497,09
<b>Investeringarnas kassaflöde</b>				
Investeringsutgifter	-3 687 003,88		-3 436 969,66	
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	0,00		0,00	
Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	161 501,80	-3 525 502,08	87 712,00	-3 349 257,66
<b>Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>		<b>-3 059 044,38</b>		<b>-3 628 754,75</b>
<b>Finansieringens kassaflöde</b>				
Förändringar i utlåningen				
Ökning av utlåningen	-10 723,87		-3 306,45	
Minskning av utlåningen	0,00	-10 723,87	0,00	-3 306,45
Förändringar i lånestocken				
Ökning av långfristiga lån	4 500 000,00		4 000 000,00	
Minskning av långfristiga lån	-2 235 334,80		-2 015 263,80	
Förändring av kortfristiga lån	2 719 921,07	4 984 586,27	0,00	1 984 736,20
Förändringar i eget kapital				
Övriga förändringar av likviditeten				
Förändring av förvaltade medel och förvaltad kapital	-7 255,62		-3 348,34	
Förändring av omsättningstillgångar	97 755,90		-3 179,35	
Förändring av fordringar	1 219 693,81		-1 071 473,34	
Förändring av räntefria skulder	-2 845 027,91	-1 534 833,82	1 187 700,67	109 699,64
Finansieringens kassaflöde		<u>3 439 028,58</u>		<u>2 091 129,39</u>
<b>Förändring av likvida medel</b>		<b>379 984,20</b>		<b>-1 537 625,36</b>
Förändring av likvida medel				
Likvida medel 31.12	2 072 721,91		1 692 737,71	
Likvida medel 1.1	<u>1 692 737,71</u>	379 984,20	<u>3 230 363,07</u>	-1 537 625,36

**BALANSRÄKNING**

(kommunens inklusive elverkets)

	31.12 2014	31.12 2013
<b>AKTIVA</b>		
<b>A BESTÅENDE AKTIVA</b>	31 448 893,52	24 575 977,07
I Immateriella tillgångar	572 538,87	601 361,10
1 Immateriella rättigheter	8 253,80	13 252,65
2 Övriga utgifter med lång verkningstid	564 285,07	588 108,45
3 Förskottsbetalningar	0,00	0,00
II Materiella tillgångar	16 717 571,31	17 475 975,96
1 Mark- och vattenområden	1 822 370,82	1 797 074,86
2 Byggnader	12 419 460,36	10 293 726,75
3 Fasta konstruktioner och anordningar	1 631 756,75	3 161 284,17
4 Maskiner och inventarier	653 714,18	1 056 113,34
5 Övriga materiella tillgångar	9 754,90	9 754,90
6 Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	180 514,30	1 158 021,94
III Placeringar	14 158 783,34	6 498 640,01
1 Aktier och andelar	13 949 643,02	6 300 223,56
3 Övriga lånefordringar	0,00	0,00
4 Övriga fordringar	209 140,32	198 416,45
<b>B FÖRVALTADE MEDEL</b>	47 127,06	49 542,31
1 Statens uppdrag	2 825,52	4 137,38
2 Donationsfondernas särskilda täckning	44 301,54	45 404,93
<b>C RÖRLIGA AKTIVA</b>	2 819 264,06	3 672 811,99
I Omsättningstillgångar	0,00	97 755,90
1 Material och förnödenheter	0,00	97 755,90
II Fordringar	746 542,15	1 882 318,38
Långfristiga fordringar	0,00	0,00
1 Kundfordringar	0,00	0,00
2 Övriga fordringar	0,00	0,00
Kortfristiga fordringar	746 542,15	1 882 318,38
1 Kundfordringar	73 215,18	1 311 580,50
2 Fordringar hos kommunen	0,00	0,00
3 Övriga fordringar	537 203,97	458 452,34
4 Resultatregleringar	136 123,00	112 285,54
IV Kassa och bank	2 072 721,91	1 692 737,71
<b>AKTIVA TOTALT</b>	<b>34 315 284,64</b>	<b>28 298 331,37</b>

**Balansräkning**

(kommunens inklusive elverkets)

	31.12.2014	31.12.2013
<b>PASSIVA</b>		
<b>A EGET KAPITAL</b>	11 227 503,57	7 424 355,37
I Grundkapital	4 807 376,43	4 807 376,43
II Uppskrivningsfond	542 290,62	542 290,62
IV Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	2 074 688,32	3 762 255,66
V Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	3 803 148,20	-1 687 567,34
<b>D FÖRVALTAT KAPITAL</b>	42 397,90	52 068,77
1 Statens uppdrag	-4 554,48	4 137,38
2 Donationsfondernas kapital	46 952,38	47 931,39
<b>E FRÄMMANDE KAPITAL</b>	23 045 383,17	20 821 907,23
I Långfristigt	13 436 859,40	12 621 315,30
2 Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	11 936 859,40	9 634 744,20
3 Lån från offentliga samfund	1 500 000,00	1 840 100,00
7 Anslutningsavgifter och öriga skulder	0,00	1 146 471,10
II Kortfristigt	9 608 523,77	8 200 591,93
1 Masskuldebrevslån	0,00	0,00
2 Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	4 692 805,87	1 580 134,80
3 Lån från offentliga samfund	340 100,00	430 200,00
6 Skulder till leverantörer	3 078 064,78	4 501 008,32
7 Övriga skulder	411 690,96	574 612,78
8 Resultatregleringar	1 085 862,16	1 114 636,03
<b>PASSIVA TOTALT</b>	<b>34 315 284,64</b>	<b>28 298 331,37</b>

## KONCERNRESULTATRÄKNING

	1.1 - 31.12.2014	1.1 - 31.12.2013
Verksamhetens intäkter	21 611 990	21 650 369
Verksamhetens kostnader	-57 995 189	-58 327 808
Andel av intressesamfundens vinst (förlust)	18 581	10 881
<b>Verksamhetsbidrag</b>	<b>-36 364 618</b>	<b>-36 666 558</b>
Skatteinkomster	21 404 312	20 107 488
Statsandelar	16 705 450	17 375 280
Finansiella intäkter och kostnader		
Ränteintäkter	25 685	21 035
Övriga finansiella intäkter	108 586	122 652
Räntekostnader	-447 474	-415 275
Övriga finansiella kostnader	-21 355	-22 533
<b>Arsbidrag</b>	<b>1 410 586</b>	<b>522 089</b>
Avskrivningar och nedskrivningar		
Avskrivningar enligt plan	-2 313 273	-2 080 962
Extraordinära poster	4 828 454	-70 862
<b>Räkenskapsperiodens resultat</b>	<b>3 925 767</b>	<b>-1 629 735</b>
Bokslutsdispositioner	-3 631	9 184
Minoritetsandelar		
<b>Räkenskapsperiodens överskott (underskott)</b>	<b>3 922 136</b>	<b>-1 620 551</b>

## KONCERNENS FINANSIERINGSANALYS OCH NYCKELTAL

	2014	2013
<b>Kassaflödet i verksamheten</b>		
Årsbidrag	1 410 586	522 122
Extraordinära poster	-2 083	-49 351
Korrektivposter till internt tillförda medel	-665 617	-2 605 253
<b>Investeringarnas kassaflöde</b>		
Investeringsutgifter	-4 777 088	-4 453 835
Finansieringsandelar för investeringar	66 232	143 310
Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	169 194	278 026
<b>Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>	<b>-3 798 777</b>	<b>-6 164 981</b>
<b>Finansieringens kassaflöde</b>		
Förändringar i utlåningen		
Ökning av utlåningen	-10 724	-3 306
Minskning av utlåningen	0	0
Förändringar i lånestocken		
Ökning av långfristiga lån	4 692 342	4 124 960
Minskning av långfristiga lån	-2 601 357	-2 294 676
Förändring av kortfristiga lån	3 083 401	177 353
Förändringar i eget kapital	12 398	-4 918
Övriga förändringar i likviditeten		
Förändring av förvaltade medel och förvaltad kapital	5 750	11 325
Förändring av omsättningstillgångar	89 889	-9 760
Förändringar av fordringar	1 273 602	1 026 568
Förändring av räntefria skulder	-2 207 819	1 542 661
Finansieringens kassaflöde	4 337 482	4 570 207
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>538 705</b>	<b>-1 594 774</b>
Förändring av likvida medel		
Likvida medel 31.12	4 199 814	3 661 109
Likvida medel 1.1	3 661 109	5 255 884
	538 705	-1 594 775

## KONCERNBALANSRÄKNING OCH NYCKELTAL

	2014	2013	P A S S I V A	2014	2013
<b>A K T I V A</b>					
<b>BESTÅENDE AKTIVA</b>			<b>EGET KAPITAL</b>		
Immateriella tillgångar	38 196 644	30 899 871	Grundkapital	12 623 377	8 706 638
Immateriella rättigheter	655 373	693 283	Uppskrivningsfond	4 807 376	4 807 376
Övriga utgifter med lång verkningstid	62 921	73 770	Övriga egna fonder	887 587	887 587
	592 452	619 513	Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	542 764	538 201
			Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	2 464 173	4 094 025
Materiella tillgångar	25 875 925	26 114 405		3 921 477	-1 620 551
Mark- och vattenområden	2 111 239	2 086 363	<b>MINORITETSANDELAR</b>	76 496	76 030
Byggnader	19 046 447	15 824 691	<b>AVSKRIVNINGSDIFFERENS OCH RESERVER</b>		
Fasta konstruktioner och anordningar	3 044 969	4 581 439	Avskrivningsdifferens	376 203	325 015
Maskiner och inventarier	1 262 814	1 622 871	Reserver	204 769	198 049
Övriga materiella tillgångar	11 810	12 133		171 434	126 966
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	398 646	1 986 907	<b>AVSÄTTNINGAR</b>	225 843	133 869
			Övriga avsättningar	225 843	133 869
Placeringar	11 665 346	4 092 183	<b>FÖRVALTAT KAPITAL</b>	220 537	223 708
Andelar i intressesamfund	517 922	506 855	<b>FRÄMMANDE KAPITAL</b>		
Övriga aktier och andelar	10 903 005	3 351 953	Långfristigt räntebärande främmande kapital	30 791 514	28 367 801
Övriga lånefordringar	7 538	7 538	Långfristigt räntefritt främmande kapital	16 548 833	14 855 796
Övriga fordringar	236 881	225 838	Kortfristigt räntebärande främmande kapital	1 753 965	2 542 783
			Kortfristigt räntefritt främmande kapital	5 517 525	2 579 029
<b>FÖRVALTADE MEDEL</b>	192 606	183 685		6 971 192	8 390 193
<b>RÖRLIGA AKTIVA</b>	5 924 720	6 749 506	<b>PASSIVA TOTALT</b>	<b>44 313 971</b>	<b>37 833 060</b>
Omsättningstillgångar	191 979	281 868			
Fordringar	1 532 927	2 806 529			
Långfristiga fordringar	0	0			
Kortfristiga fordringar	1 532 927	2 806 529			
Finansiella värdepapper	1 713	3 576			
Kassa och bank	4 198 101	3 657 533			
<b>AKTIVA TOTALT</b>	<b>44 313 971</b>	<b>37 833 060</b>			





**NOTER**

the 1990s, the number of people who have been employed in the public sector has increased in all countries.

There are a number of reasons for the increase in public sector employment. One of the main reasons is the increasing demand for public services. As the population ages, there is a need for more social security and health care services. In addition, the demand for education and training has increased, leading to a larger public sector workforce.

Another reason for the increase in public sector employment is the expansion of government activities. In the 1990s, many countries expanded their public sector to provide a wider range of services, such as housing, transportation, and environmental protection. This expansion led to a corresponding increase in the number of public sector employees.

Finally, the increase in public sector employment can be attributed to the growth of the public sector as a share of the economy. In many countries, the public sector has grown from a small fraction of the economy in the 1970s to a significant portion of the economy by the 1990s. This growth has led to a corresponding increase in the number of public sector employees.

Despite the increase in public sector employment, there are still many challenges facing the public sector. One of the main challenges is the increasing cost of public services. As the population ages, the cost of social security and health care services is rising rapidly. This has led to a need for more efficient public sector management and a focus on cost reduction.

Another challenge facing the public sector is the need for more skilled workers. As the public sector expands, there is a need for more workers with specialized skills and training. This has led to a focus on education and training for public sector employees, as well as a need for more recruitment and retention strategies.

Finally, the public sector faces the challenge of maintaining high standards of service. As the public sector expands, there is a need to ensure that the quality of services remains high. This has led to a focus on performance measurement and quality improvement in the public sector, as well as a need for more transparency and accountability.

In conclusion, the public sector has grown significantly in the 1990s, leading to an increase in public sector employment. This growth has been driven by the increasing demand for public services, the expansion of government activities, and the growth of the public sector as a share of the economy. Despite the increase in public sector employment, there are still many challenges facing the public sector, including the increasing cost of public services, the need for more skilled workers, and the challenge of maintaining high standards of service.

As the public sector continues to grow, it is important to address these challenges and ensure that the public sector remains efficient and effective. This will require a focus on cost reduction, education and training, and performance measurement and quality improvement. By addressing these challenges, the public sector can continue to provide high-quality services to the public and contribute to the overall well-being of the economy.

The public sector is a vital part of the economy, and its growth is essential for the well-being of the public. By addressing the challenges facing the public sector, we can ensure that it continues to provide high-quality services to the public and contribute to the overall well-being of the economy. This will require a focus on cost reduction, education and training, and performance measurement and quality improvement. By addressing these challenges, the public sector can continue to provide high-quality services to the public and contribute to the overall well-being of the economy.

### **3. Noter angående tillämpade bokslutsprinciper**

#### **3.1 Noter angående tillämpade bokslutsprinciper för kommunen**

##### **Värderingsprinciper och värderingsmetoder samt periodiseringsprinciper och periodiseringsmetoder**

###### **Bestående aktiva**

###### **Värdering av bestående aktiva**

Materiella och immateriella tillgångar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen enligt anskaffningsutgift minskad med avskrivningar enligt plan och med finansieringsandelar för investeringsutgifter. Planavskrivningarna har beräknats utgående från den av kommunfullmäktige godkända avskrivningsplanen 11.12.1997, kompletterad 8.12.2005 för räddningsväsendets del samt 15.6.2006 för Elverkets del. Beräkningsgrunderna för avskrivningarna enligt plan anges i noterna till resultaträkningen under rubriken grunderna för avskrivningar enligt plan.

Placeringar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen till anskaffningsutgiften.

###### **Rörliga aktiva**

###### **Värdering av omsättningstillgångar**

Elverkets omsättningstillgångar tas upp i balansräkningen till anskaffningsutgiften eller en lägre sannolik anskaffningsutgift eller ett sannolikt överlåtelsepris.

###### **Värdering av finansieringstillgångar**

Fordringarna har upptagits i balansräkningen till nominella värdet.

#### **3.2 Noter angående tillämpade principer i koncernbokslutet**

##### **Koncernbokslutets omfattning**

I koncernbokslutet ingår, förutom kommunen och elverket, 5 st dottersamfund vari kommunens ägarandel är över 50 % och 8 st samkommuner.

##### **Noter angående tillämpade koncernbokslutsprinciper**

###### **Interna transaktioner och internbidrag**

Koncernsamfundens interna intäkter och kostnader samt fordringar och skulder har eliminerats. Intäkter och kostnader samt fordringar och skulder mellan koncernsamfunden och de samkommuner där kommunen är delägare har eliminerats förutom i fråga om transaktioner av ringa betydelse. Väsentliga interna bidrag, som ingår i bestående aktiva, har eliminerats.

###### **Eliminering av internt innehav**

Kommunens och dess dottersamfunds interna innehav har eliminerats enligt parivärdemetoden.

###### **Minoritetsandelar**

Minoritetsandelarna har avräknats från koncernens över- och underskott i koncernresultaträkningen samt från koncernens eget kapital i koncernbalansen.

###### **Korrigerig av planmässiga avskrivningar**

Fastighetsdottersamfundens avskrivningar på immateriella och materiella tillgångar har korrigerats så de motsvarar avskrivningarna enligt plan. Utgiftsresternas differens har beaktats som rättelse av dottersamfundens avskrivningar i koncernresultaträkningen och, den differens som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder, som en korrigerig av över- eller underskott från tidigare räkenskapsperioder i koncernbalansen.

###### **Intressesamfund**

Intressesamfunden har sammanställts i koncernbokslutet enligt kapitalandelsmetoden.

## 4. Noter till resultaträkningen

1) Verksamhetsintäkter uppdelade på inkomstslag				
	Koncern		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
Centralvalnämnden			10 329	0
Kommunstyrelsen			472 622	268 301
Kultur- och fritidsnämnden			27 244	22 493
Bildningsnämnden			1 273 545	1 224 018
Miljönämnden			4 664	11 942
Byggnadsnämnden			61 191	67 804
Tekniska nämnden			2 374 010	1 214 146
Affärsverket Kronoby elverk	3 522 478	4 168 789	2 194 717	3 901 894
Kronoby kommun och övriga koncernbolag	16 824 268	17 481 580		
<b>Kommunens verksamhetsintäkter totalt</b>	<b>20 346 746</b>	<b>21 650 369</b>	<b>6 418 322</b>	<b>6 710 597</b>

2) Specifikation av skatteinkomster		
	2014	2013
Kommunens inkomstskatt	18 153 770	17 409 038
Andel av samfundsskatteintäkter	1 893 137	1 577 803
Fastighetsskatt	1 357 405	1 120 646
<b>Skatteinkomster totalt</b>	<b>21 404 312</b>	<b>20 107 488</b>

3) Specifikation av statsandelar		
	2014	2013
Kalkylerade statsandelar		
Statsandel för kommunal basservice	14 120 995	14 668 524
Utjämning p.g.a. systemändring		
Skatteinkomstutjämning	3 101 580	3 213 763
Övriga statsandelar för undervisnings- och kulturverksamhet	-517 125	-507 007
Kalkylerade statsandelar sammanlagt *	16 705 450	17 375 280
Behovsprövat finansieringsunderstöd	0	0
<b>Statsandelar totalt</b>	<b>16 705 450</b>	<b>17 375 280</b>

\* I de kalkylerade statsandelarna ingår utjämning av statsandelen på basis av skatteinkomster

Extraordinära intäkter		
	2014	2013
Extraordinära intäkter	4 882 055	0

4) Försäljningsvinster och -förluster av tillgångar bland bestående aktiva				
	Koncernen		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
Övriga verksamhetsintäkter				
Försäljn.vinster av mark- o. vattenområden	79 913	60 294	96 790	60 294
Försäljn.vinster av byggnader				
Övriga försäljningsvinster	16 877	96 615	0	0
<b>Försäljningsvinster totalt</b>	<b>96 790</b>	<b>156 909</b>	<b>96 790</b>	<b>60 294</b>
Övriga verksamhetskostnader				
Försäljningsförlust av mark- o. vattenomr.	5 432	0	5 432	0
Övriga försäljningsförluster	5 917	465	5 917	0
<b>Försäljningsförluster totalt</b>	<b>11 349</b>	<b>465</b>	<b>11 349</b>	<b>0</b>

5) Specifikation av dividendintäkter och ränta på grundkapital		
	2014	2013
Dividendintäkter från andra samfund	85 592	86 229
Ränta på grundkapital från samkommuner	17 803	17 668
<b>Totalt</b>	<b>103 395</b>	<b>103 896</b>

6) Arvodet till revisorer		
	2014	2013
<b>BDO Auditor</b>		
Revisionsarvodet	8 114	8 170
Utlåtanden av revisorer		
Uppgifter som sekreterare		
Övriga arvoden (utvärdering)		1 896
<b>Totalt</b>	<b>8 114</b>	<b>10 066</b>

## 7) Redogörelse för överensstämelsen mellan planmässiga avskrivningar och investeringar som skall avskrivas i bokslutet för kommunen

Åren 2012 - 2016:	
Planavskrivningar i medeltal	1 339 834
Egen finansieringsandel för investeringar underställda avskrivningar i medeltal	2 775 477
Differens €	-1 435 643
Differens %	-51,7 %

### Utredning om orsakerna till avvikelsen

Avvikelsen beror på stora investeringsprojekt under den period som nu granskas. Följande projekt har förverkligats, håller på att förverkligas samt finns inplanerade under granskningsperioden:

- Sanering av Sandbacka vårdcenter (2011-2015)
- Sanering av Terjärv hälsostation (2015)
- Sanering av Nedervetil skola (2016)
- Sanering av Ådalens skola (2013-2016)
- Ventilation i Kronoby bibliotek (2014)
- Ordnande av dagvårdsutrymmen i Kronoby (2013-2014)
- Ordnande av dagvårdsutrymmen i Terjärv (2015)
- Ordnande av dagvårdsutrymmen i Nedervetil (2015-2016)
- Ytsanering av Kronoby idrottshall (2017)
- Grundförbättring av Centralplanen i Kronoby (2017)

### Justering av avskrivningsplanen

Avvikelsen föranleder inget behov av att justera avskrivningsplanen.

## 8) Ändringar i avsättning

	Koncernen	
	2014	2013
Patientansvarsförsäkringsavgift 1.1. (sk)	133 869	104 087
Ökningar under räkenskapsperioden	91 974	29 782
Minskningar under räkenskapsperioden		
<b>Patientansvarsförsäkringsavgift 31.12. (sk)</b>	<b>225 843</b>	<b>133 869</b>

## Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan (kommunens)

Avskrivningarna på förslitning underkastade anläggningstillgångar har fastställts på basis av en på förhand uppgjord avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt plan har beräknats utgående från anläggningstillgångens anskaffningsutgift enligt beräknad ekonomisk användningstid. De beräknade avskrivningstiderna och de mot dessa svarande avskrivningsprocenterna samt avskrivningsmetoderna är:

### IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Immateriella rättigheter	Lineär 5 år
Övriga utgifter med lång verkningstid (bl.a. ADB-program)	Lineär 3 år
Övriga utgifter med lång verkningstid (räddningsväsendet)	Lineär 10 år

### MATERIELLA TILLGÅNGAR

<b>Jord- och vattenområden</b>	Ingen avskrivning
<b>Byggnader och konstruktioner</b>	
Förvaltnings- och institutionsbyggnader av sten	Lineär 40 år
av trä	Lineär 30 år
Fabriks- och produktionsbyggnader	Lineär 20 år
Ekonomibygnader	Lineär 15 år
Fritidsbyggnader	Lineär 20 år
Bostadsbyggnader	Lineär 30 år
<b>Fasta konstruktioner och anordningar</b>	
Gator, vägar, torg och parker	Restvärdes 15 %
Broar, kajer och badinrättningar	Restvärdes 10 %
Övriga jord- och vattenkonstruktioner (idrottsanläggningar)	Restvärdes 10 %
Vattendistributionsnät	Restvärdes 10 %
Avloppsnät	Restvärdes 10 %
Fjärrvärmennät	Restvärdes 10 %
Maskiner och anordningar vid vatten- och avloppsverk	Restvärdes 10 %
Vägbelysning	Restvärdes 25 %
Trafikregleringsanordningar	Lineär 15 år
Övriga fasta maskiner, anordningar och konstruktioner	Restvärdes 25 %
<b>Maskiner och inventarier</b>	
Övriga transportmedel	Restvärdes 25 %
Övriga rörliga arbetsmaskiner	Restvärdes 25 %
ADB-utrustning	Lineär 3 år
Övriga anordningar och inventarier	Lineär 5 år
<b>Övriga materiella nyttigheter</b>	
Naturresurser (bl.a. sandtag)	Substansavskrivning, d.v.s. avskrivningar som motsvarar årlig användning
<b>Konst- och värdeföremål</b>	Ingen avskrivning
<b>Pågående anskaffningar</b>	Ingen avskrivning

## 5. Noter till balansräkningen

### 5.1 Noter till balansräkningens aktiva

9) Uppskrivningar				
	Koncern		Kommun	
	2014	2013	2014	2013
Mark- och vattenområden				
Värde 1.1	542 291	580 642	542 291	542 425
Uppskrivningar				
Återförda		-22 708		-134
Värde 31.12	542 291	557 934	542 291	542 291
Byggnader				
Värde 1.1		302 119	0	0
Återförda		-131 899	0	0
Värde 31.12	0	170 220	0	0
<b>Uppskrivningar totalt 31.12</b>	<b>542 291</b>	<b>728 154</b>	<b>542 291</b>	<b>542 291</b>

Avser för kommunen uppskrivningar för de mark- och vattenområden för vilka köpebrev ej fanns att tillgå 1.1.1997 då värdering av anläggningstillgångarna gjordes p.g.a. övergång till affärsbokföring. Värdet för dessa har uppstått via värdering.

**10) Materiella och immateriella tillgångar (kommunen inkl. elverket)**

	Immateriella tillgångar			Materiella tillgångar						Totalt	
	Immateriella rättigheter	Övriga utg. med lång verkningstid	Samanskaffn. med Vägverket	Totalt	Markområden	Byggnader	Fasta konst. och anl.	Maskiner och inventarier	Grustäkt		Pågående projekt
Oavskriven anskaffningsutgift 1.1.	13 252,65	218 490,25	369 618,20	601 361,10	1 797 074,86	10 293 726,75	3 161 284,17	1 056 113,34	9 754,90	1 158 021,94	17 475 975,96
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	54 932,46	54 932,46	150 574,91	2 698 391,08	843 126,62	257 592,46	0,00	2 437 589,46	6 387 274,53
Finansieringsandelar under räkenskapsp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Minskning under räkenskapsperioden	0,00	-19 007,22	0,00	0,00	-125 278,95	0,00	-1 721 900,00	-317 345,48	0,00	-3 415 097,10	-5 579 621,53
Räkenskapsperiodens avskrivning	-4 998,85	-18 293,87	-41 454,75	-64 747,47	0,00	-572 657,46	-650 754,04	-342 646,14	0,00	0,00	-1 566 057,64
Nedskrivningar och återföringar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Oavskriven ansk. utgift 31.12.</b>	<b>8 253,80</b>	<b>181 189,16</b>	<b>383 095,91</b>	<b>591 546,09</b>	<b>1 822 370,82</b>	<b>12 419 460,36</b>	<b>1 631 756,75</b>	<b>653 714,18</b>	<b>9 754,90</b>	<b>180 514,30</b>	<b>16 717 571,31</b>
Uppskrivningar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Bokföringsvärde 31.12.</b>	<b>8 253,80</b>	<b>181 189,16</b>	<b>383 095,91</b>	<b>572 538,87</b>	<b>1 822 370,82</b>	<b>12 419 460,36</b>	<b>1 631 756,75</b>	<b>653 714,18</b>	<b>9 754,90</b>	<b>180 514,30</b>	<b>16 717 571,31</b>

16 717 571,31

0,00



**11) Specifikation av mark- och vattenområden (kommunen inkl. elverket)**

	Koncernen			Kommunen	
	2014	2013	2014	2013	2013
Mark- och vattenområden					
Fastigheternas anslutningsavgifter	65 884	65 877	0,00		0,00
Övriga mark- och vattenområden	1 967 496	1 916 548	1 822 371		1 771 075
<b>Mark- och vattenområden totalt</b>	<b>2 033 380</b>	<b>1 982 425</b>	<b>1 822 371</b>		<b>1 771 075</b>

**12) Placeringar bland bestående aktiva (kommunen inkl. elverket)**

	Aktier och andelar				Övriga låne- och övriga lånefordringar		Totalt	
	Aktier koncernbolag (dotterbolag)	Aktier intressebolag	Andelar i samkommuner	Övriga aktier och andelar	Elverkets grundkapitalandel	Övriga lånefordringar		Övriga fordringar
Anskaffningsutgift 1. 1.	354 082,47	667 214,84	2 390 936,24	2 887 990,01	588 657,74	0,00	198 416,45	198 416,45
Ökningar	2 500,00	0,00	80 457,22	10 274 511,13	0,00	0,00	10 723,87	10 723,87
Minskningar	0,00	0,00	0,00	-2 708 048,89	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Anskaffningsutgift 31.12.</b>	<b>356 582,47</b>	<b>667 214,84</b>	<b>2 471 393,46</b>	<b>10 454 452,25</b>	<b>588 657,74</b>	<b>0,00</b>	<b>209 140,32</b>	<b>209 140,32</b>
Nedskrivningar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uppskrivningar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Bokföringsvärde 31.12.</b>	<b>356 582,47</b>	<b>667 214,84</b>	<b>2 471 393,46</b>	<b>10 454 452,25</b>	<b>588 657,74</b>	<b>0,00</b>	<b>209 140,32</b>	<b>209 140,32</b>

13) Väsentliga ändringar i värdet på samkommunandelar

	Balans- värde 1.1	Ökningar under räkensk.per.	Minskningar under räkensk.per.	Balans- värde 31.12	Kommunens andel i samkommunens grundkapital	Differens
Mellersta Österbottens sjukvårdstrakt samkommun	222 929,71	0,00	0,00	222 929,71	3,87	
Kårkulla samkommun	225 180,39	0,00	0,00	225 180,39	2,56	
Mellersta Österbottens utbildningskoncern	28 995,26	0,00	0,00	28 995,26	0,31	
Optima samkommun	777 543,04	7 225,36	0,00	784 768,40	9,83	
Kvarnen samkommun	850 236,62	57 142,86	0,00	907 379,48	57,14	
Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur	279 920,79	16 089,00	0,00	296 009,79	2,59	
Österbottens förbund	4 504,15	0,00	0,00	4 504,15	3,34	
Mellersta Österbottens förbund	1 626,28	0,00	0,00	1 626,28	0,34	
<b>Sammanlagt</b>	<b>2 390 936,24</b>	<b>80 457,22</b>	<b>0,00</b>	<b>2 471 393,46</b>		<b>0</b>

<b>14) Dottersamfund, samkommunandelar samt ägarintressesamfund</b>						
Namn	Hemort/ Kommun	Kommunens	Koncernens	<b>Kommunkoncernens andel (1 000 €)</b>		
		ägarandel	ägarandel	Av eget kapital	Av främmande kapital	Av räkensk. vinst/förlust
		%	%			
<b>Dottersamfund</b>						
Kronoby Vatten och Avlopp Ab	Kronoby	100,00	100,00	507	1495	26
Ab Terjärv Vatten och Avlopp	Kronoby	92,50	92,50	930	451	7
Fastighets Ab Båskgränd	Kronoby	96,25	96,25	152	555	0
Fastighets Ab Hembo	Kronoby	87,70	87,70	71	853	0
Fastighets Ab Terjärv veteranhus	Kronoby	60,00	60,00	15	62	0
		<b>Totalt</b>		<b>1 675</b>	<b>3 416</b>	<b>34</b>
<b>Samkommuner</b>						
Mellersta Österbottens sjukvårdsdistrikt samkommun	Karleby	3,87	3,87	650	845	27
Österbottens Förbund	Vasa	3,34	3,34	19	18	2
Kvarnen samkommun	Kronoby	57,14	57,14	871	254	-46
Kårkulla samkommun	Pargas	2,56	2,56	248	456	-19
Optima samkommun	Jakobstad	9,83	9,83	1394	771	29
Svenska Österbottens Förbund för utbildning och kultur	Vasa	2,59	2,59	795	407	28
Mellersta Österbottens utbildningskoncern	Karleby	0,31	0,31	84	103	7
Mellersta Österbottens förbund	Karleby	0,34	0,34	3	1	0
		<b>Totalt</b>		<b>4064</b>	<b>2855</b>	<b>30</b>
<b>Ägarintressesamfund</b>						
Fastighets Ab Heimsjöleden	Kronoby	48,38	48,38	91	94	0
Ab Kronoby Konstis Oy	Kronoby	27,64	27,64	25	58	1
Fastighets Ab Sparbankshuset	Kronoby	49,80	49,80	310	3	0
Kronoby Energiandelslag	Kronoby	44,00	44,00	90	854	16
		<b>Totalt</b>		<b>516</b>	<b>1008</b>	<b>17</b>

15) Specifikation över fordringar				
	2014		2013	
	Långfristiga	Kortfristiga	Långfristiga	Kortfristiga
Fordringar på dottersamfund				
Kundfordringar	0	392	0	32 223
Lånefordringar	0	0	0	0
Övriga fordringar	0	0	0	0
Resultatregleringar	0	0	0	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>392</b>	<b>0</b>	<b>32 223</b>
Fordringar på samkommuner, i vilka kommunen är medlem				
Kundfordringar	0	20 403	0	8 796
Lånefordringar	0	0	0	0
Övriga fordringar	0	0	0	0
Resultatregleringar	0	0	0	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>20 403</b>	<b>0</b>	<b>8 796</b>
Fordringar på intressesamfund				
Kundfordringar	0	20 163	0	0
Lånefordringar	0	0	0	0
Övriga fordringar	0	0	0	0
Resultatregleringar	0	0	0	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>20 163</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Fordringar sammanlagt</b>	<b>0</b>	<b>40 958</b>	<b>0</b>	<b>41 019</b>

16) Väsentliga poster som ingår i resultatregleringarna				
	Koncernen		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
Långfristiga resultatregleringar				
Utgiftsförskott				
På förhand erlagda hyreskostnader				
<b>Långfristiga resultatregleringar totalt</b>				
Kortfristiga resultatregleringar				
Icke erhållna inkomster	35 706	17 434	35 706	17 434
Räntor som överförs				
FPA:s ersättning för arbets- hälsovård	38 795	37 345	33 196	32 138
EU-bidrag och understöd				
Övriga inkomster som inte erhållits	95 982	87 726	67 221	62 714
Icke erhållna inkomster totalt	170 483	142 505	136 123	112 286
<b>Kortfristiga resultatregleringar totalt</b>	<b>170 483</b>	<b>142 505</b>	<b>136 123</b>	<b>112 286</b>

## 5.2 Noter till balansräkningens passiva

17) Specifikation av det egna kapitalet				
	Koncernen		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
Grundkapital 1.1.	4 807 376	4 807 376	4 807 376	4 807 376
Ökningar				
Minskningar				
Grundkapital 31.12.	4 807 376	4 807 376	4 807 376	4 807 376
Uppskrivningsfond 1.1.	887 587	1 042 194	542 291	542 425
Ökningar	0	0		
Minskningar		-154 607		-134
Uppskrivningsfond 31.12.	887 587	887 587	542 291	542 291
Övriga egna fonder				
Skadefondens kapital 1.1.	525 412	539 942		
Överföringar till fonden	17 352			
Överföringar från fonden		-1 741		
Skadefondens kapital 31.12.	542 764	538 201		
Övriga egna fonder totalt 31.12.	542 764	538 201		
Överskott från tidigare räkenskapsperioder 1.1.	2 464 173	4 094 025	2 074 688	3 762 256
Överföring till skadefonden				
Rättelse av fel som uppkommit under föregående räkenskapsperiod				
Överskott från tidigare räkenskapsperiod 31.12.	2 464 173	4 094 025	2 074 688	3 762 256
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	3 921 477	-1 620 551	3 803 148	-1 687 567
Eget kapital totalt	12 623 377	8 706 638	11 227 504	7 424 355

18) Långfristiga lån som förfaller till betalning efter fem år eller senare				
	Koncernen		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
<b>Finansiella institut och försäkringsanst.</b>	6 068 963	5 424 658		
Inhemska depositionsbanker				
Kommunfinans Ab			4 938 111	3 877 955
<b>Offentliga samfund</b>	1 015 826	1 415 855		
Statskontoret				
Kommunernas Pensionsförsäkring			500 000	750 000
<b>Sammanlagt</b>	<b>7 084 789</b>	<b>6 840 513</b>	<b>5 438 111</b>	<b>4 627 955</b>

19) Avsättningar				
	Koncernen		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
Övriga				
Garantireserver				
Skadeersättningsreserver				
Hyresansvar för oanvända utrymmen				
Miljöansvar				
Patientskadeförsäkringsavg. ansvar	225 843	133 869		
<b>Övriga avsättningar sammanlagt</b>	<b>225 843</b>	<b>133 869</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

20) Främmande kapital				
	2014		2013	
	Långfristigt	Kortfristigt	Långfristigt	Kortfristigt
Skulder till dottersamfund				
Erhållna förskott				
Leverantörsskulder				
Övriga skulder		64 073	0	
Resultatregleringar				
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>64 073</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Skulder till samkommuner där kommunen är medlem				
Erhållna förskott				
Leverantörsskulder		6 444		4 391
Övriga skulder				
Resultatregleringar		0		0
<b>Totalt</b>		<b>6 444</b>		<b>4 391</b>
Skulder till intressesamfund				
Erhållna förskott				
Leverantörsskulder		39 102		33 447
Övriga skulder				
Resultatregleringar				
<b>Totalt</b>		<b>39 102</b>		<b>33 447</b>
<b>Främmande kapital sammanlagt</b>	<b>0</b>	<b>109 620</b>	<b>0</b>	<b>37 838</b>

21) Checkräkningslimit		
	2014	2013
Limit för checkräkning med limit 31.12	2 790 067	2 790 067

22) Specifikation av övriga skulder (långfristigt)				
	Koncernen		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
Övriga				
Anslutningsavgifter	1 642 185	2 542 783	0	1 146 471
Övriga				
<b>Övriga skulder totalt</b>	<b>1 642 185</b>	<b>2 542 783</b>	<b>0</b>	<b>1 146 471</b>

23) Väsentliga poster som ingår i resultatregleringarna				
	Koncernen		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
Kortfristiga resultatregleringar				
Inkomstförskott/ Statsandelsförskott	0	4 234	0	0
Obetalda utgifter				
Per. av löner o. lönebikostnader	1 493 795	1 429 623	851 571	738 103
Ränteperiodiseringar	52 978	48 993	41 407	33 942
Övriga obetalda utgifter	538 077	527 905	192 884	275 245
Kortfristiga resultatregleringar sammanl.	2 084 850	2 010 755	1 085 862	1 047 290
<b>Resultatregleringar sammanlagt</b>	<b>2 084 850</b>	<b>2 010 755</b>	<b>1 085 862</b>	<b>1 047 290</b>

## 6. Noter angående säkerheter och ansvarsförbindelser

24) Det sammanlagda beloppet av leasingansvar				
	Koncernen		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
Förfaller under följande räkenskapsperiod	16 488	53 616	31 046	35 336
Förfaller senare	31 687	106 639	74 267	66 539
<b>Sammanlagt</b>	<b>48 175</b>	<b>160 255</b>	<b>105 312</b>	<b>101 875</b>

25) Ansvarsförbindelser				
	Koncernen		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
Borgensförbindelser för samfund inom samma koncern				
Ursprungligt kapital	4 325 098	4 306 751	3 662 849	3 662 849
Återstående kapital	3 014 337	3 770 750	2 620 385	3 346 538
Borgensförbindelser till förmån för övriga				
Ursprungligt kapital	6 104 233	4 504 233	6 076 333	4 476 333
Återstående kapital	6 168 845	4 413 103	6 163 534	4 407 791

26) Ansvar för Kommunernas garanticentrals borgensansvar		
	2014	2013
Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar 31.12	28 985 864	29 047 327
Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar utan täckning 31.12	0	0
Kommunens eventuella ansvar för garanticentralens fond 31.12	21 081	19 481

27) Övriga ekonomiska ansvar				
	Koncernen		Kommunen	
	2014	2013	2014	2013
Patientansvar	53 293	41 913	0	0
Ansvar gällande återbetalning av mervärdesskatt	365 311	344 180	0	0





## PERSONALRAPPORT





# **PERSONALRAPPORT**

# **2014**

**Inger Björn**

**kommunsekreterare**



## Allmänt

Utvärderingen av kommunens personalresurser kallas ofta för ett personalbokslut eller en personalrapport. Ett personalbokslut eller en personalrapport kopplas till kommunens årliga bokslut.

Personalrapportens struktur baserar sig varken på lag eller avtal, men KT Kommunarbetsgivarna gav år 2013 ut en rekommendation och denna har använts som stöd vid uppgörandet av personalrapporten. P.g.a. vikarier och sjukdom inom personalförvaltningen finns det inte tillgång till exakt samma tillvägagångssätt vid uppgörandet av jämförelsesiffror som tidigare år, men rapporten kan ändå användas riktgivande. Som bas och underlag för rapporten har använts kommunens löneprogram, Abilitas personalprogram som är kopplat till löneprogrammet samt löneräknarnas och kommusekreterarens "bredvidmaterial".

Personalrapporten skall ge information som stöder personalutvecklingen och beslutsfattandet, eftersom den beskriver utvecklingen fram till utgången för utvärderingen. Personalrapporten ger en övergripande bild av personalresurserna och den fungerar därför som ett viktigt redskap inom personalledningen och som underlag för diskussioner mellan de förtroendevalda, kommunens ledningsgrupp, övriga chefer och personalen.

Det är viktigt att kommunen väljer ut de nyckeltal som är centrala för de egna behoven och den egna personalstrategin.

Kommunen har under de senaste åren gjort upp en personalrapport i samband med det ekonomiska bokslutet och i personalrapporten har följande nyckeltal valts ut:

- Antalet anställda (tjänster och befattningar)
- Årsverken
- Sjukfrånvaro
- Personalens åldersstruktur
- Pensioneringar
- Personalkostnader

## Antalet anställda (tjänster och befattningar)

### Antalet anställda

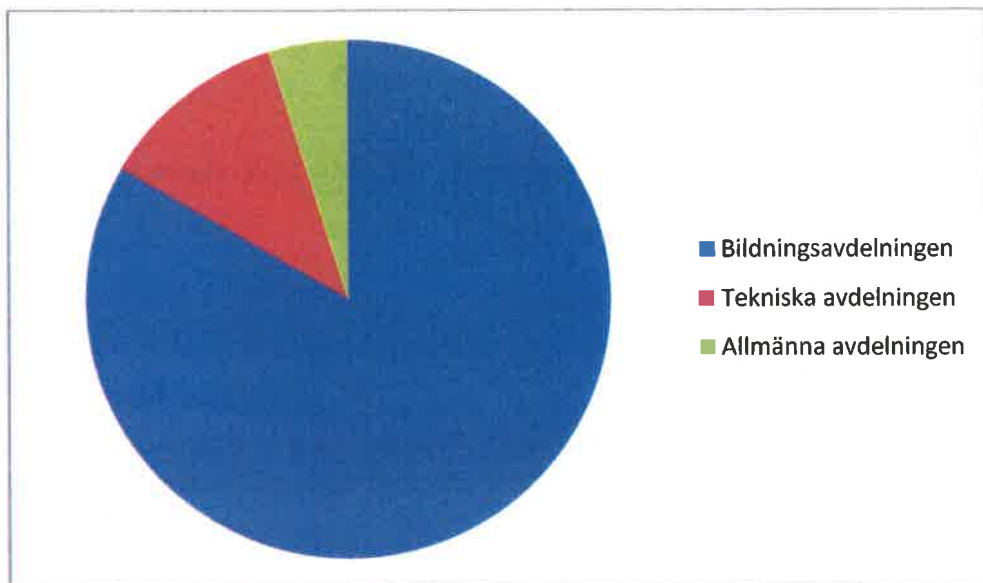
Kronoby hade 31.12.2014 ca 245 anställda (någon kan förekomma flera gånger i statistiken), varav elverket 9 anställda. I denna siffra ingår ordinarie tjänste- och befattningshavare, eventuella vikarier för dessa, timanställda, anställda på läroavtal, anställda med lönesubvention samt anställda vid Kronoby Elverk. Kommunens timplärare vid MI ingår inte i antalet anställda. Medelåldern var 49,19 år.

Kommunen hade 1 anställd med lönesubvention under 2014. Därutöver sysselsatte kommunen 6 personer inom den rehabiliterande arbetsverksamheten under 2014. Därtill gjorde en person civiltjänst under årets sista tre månader.



Kronoby Elverk, som räknas för sista året med i kommunens personalstatistik, hade 31.12.2014 en personalstyrka på 9 personer.

#### Fördelningen av besatta tjänster och befattningar per sektor 31.12.2014

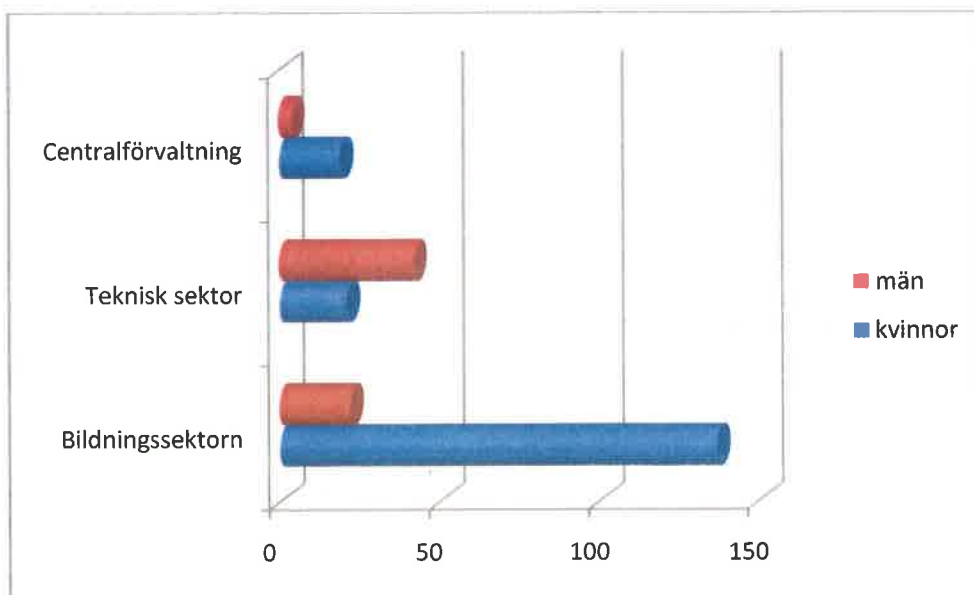


Till kommunstyrelsen hänförs även personal som handhar flyktingmottagningen. Till bildningssektorn hänförs bildningsnämndens samt kultur- och fritidsnämndens personal.

Till den tekniska sektorn hänförs tekniska nämndens, byggnadsnämndens och miljönämndens personal samt personalen vid Kronoby elverk.

Landsbygdsnämndens tjänster ordnas i samarbete med Pedersöre kommun från och med 1.1.2013 och dess personal syns därför inte längre i personalstatistiken.

#### Antalet kvinnliga och manliga tjänste- och befattningshavare per sektor 31.12.2014





Av kommunens hela personal är 72,24 % kvinnor och 27,76 % män. Tekniska sektorn och Kronoby Elverk har en mansdominerad personal, medan kvinnorna är i majoritet inom de övriga sektorerna.

## Årsverken

Antalet årsverken år 2014 per sektor var: totalt 188,6 + elverket ca +8,83 (jfr 231,9 + elverket år 2013)

Bildningsnämnden 158 (196, år 2013 och 189, år 2012)

Tekniska nämnden 20,8 (23 år, 2013 25,8, år 2012)

Kommunstyrelsen 9,8 (13,6, år 2012)

År 2014 hölls två alterneringsledigheter under sammanlagt 274 dagar, båda inom bildningssektorn. Bildningssektorn har även många deltidsanställda, så antalet årsverken är betydligt lägre än tidigare år.

## Sjukfrånvaro

### Sjukfrånvarostatistik 1.1-31.12.2014

Avdelning	Antalet årsverk	Antalet sjukdagar	Frånvarodagar fördelat på antalet årsverk
Hela kommunen	197,43	2049	10,38
Kommunstyrelsen	9,8	113	11,53
Bildningssektorn	158	1863	11,79
Tekniska sektorn	20,8	73	3,51
Elverket	8,83	15	1,70

### Sjukfrånvarostatistik 1.1-31.12.2013 (riktgivande men inte helt jämförbar)

Avdelning	Antalet årsverk	Antalet sjukdagar	Frånvarodagar fördelat på antalet årsverk
<b>Hela kommunen</b>	240,9	2 434	10,10
Kommunstyrelsen	11,9	48	4,03



---

Bildningssektorn	196,9	2 311	11,73
Tekniska sektorn	23,1	66	2,86
Elverket	9	30	3,33

I sjukfrånvarostatistiken för år 2014 och år 2013 ingår direkt avlönad sjukfrånvaro angiven i antalet arbetsdagar. Övrig avtalsenlig och lagstadgad frånvaro, t.ex. moderskaps- och föräldraledighet, ledighet för vård av akut insjuknat barn och liknande, ingår inte i statistiken.

Den totala sjukfrånvaron har under 2014 ökat med 0,28 sjukdagar/årsverk d.v.s. trots att antalet sjukdagar minskat med 385 jämfört med år 2013. Under 2014 hölls endast en partiell sjukledighet i tre månaders tid.

Antalet sjukfrånvarodagar inom bildningsnämnden fördelades under 2014 på bildningsnämndens administration, undervisning, bibliotek, samt kultur och fritid, och på barndagvårdssektorns administration och barndagvård. Till bildningssektorn hänförs bildningsnämnden samt kultur- och fritidsnämnden.

Flyktningmottagningen hänförs till kommunstyrelsen.

Till den tekniska sektorn hänförs tekniska nämnden, byggnadsnämnden och miljönämnden.

### Arbetsolycksfall

År 2014 inträffade 1 arbetsolycksfall inom bildningssektorn. Detta förorsakade 5 dagar arbetsfrånvaro. Antalet frånvarodagar på grund av arbetsolycksfall var i medeltal 5 dagar per skada.

År 2013 inträffade ett arbetsolycksfall och det skedde inom elverket. Detta förorsakade totalt 15 dagars arbetsfrånvaro.

### Pensioneringar år 2014

Pensioner beviljades under 2014 enligt följande:

Ålderspension	4
Invalidpension	0
Delinvalidpension	0
Förtida ålderspension	0
Yrkesinriktad rehabilitering	0
Arbetslöshetspension	0
Statens pensionssystem	0



## Personalkostnader

År 2014 uppgick utbetalda löner och arvoden, med avdrag för personalinkomster, till 11 279 424 €. Av ovannämnda summa utgör lönebikostnader 2 964 945 €.

	Kommunen	Elverket	Sammanlagt
Löner och arvoden	7 841 669	266 608	8 108 277
<b>Lönebikostnader</b>			
Pensionskostnader	2 487 252	70 151	2 557 403
Övriga lönebikostnader	392 608	14 934	407 542
<b>Personalinkomster</b>	-95 843	0	- 95 843
<b>Personalkostnader i resultat-</b>	<b>10 721 530</b>	<b>351 693</b>	<b>11 073 223</b>
<b>räkningen</b>			
Personalkostnader som aktiverats i	47 077	159 124	206 201
anläggningstillgångar			
<b>Personalkostnader sammanlagt</b>	<b>10 768 607</b>	<b>510 817</b>	<b>11 279 424</b>

## Löne- och personalgruppen

Löne- och övriga personalfrågor handläggs i kommunens löne- och personalgrupp, som under året sammanträtt tre gånger.

## Samarbetskommittén

Samarbetskommittén, som består av fem representanter för arbetsgivaren, fem representanter för arbetstagarna, två representanter från arbetarskyddsfullmäktige och arbetarskyddschefen, handlägger frågor som hör till samarbetsförfarandet, samt arbetarskyddsärenden. Samarbetskommittén hade 1 sammanträde år 2014.

I samarbetskommitténs budget fanns år 2014 endast ett litet anslag på 1 000 € för personalvård. Anslaget har använts för understöd av olika typer av gruppaktiviteter bland de anställda i avsikt att stärka arbetsgemenskapen. Här kan nämnas ex. motion, idrott och kultur. Den sista summan användes för julkaffe, som varje arbetsplats ordnade själv.

Arbetarskyddsfrågorna handläggs i samarbetskommittén och verksamheten sker i övrigt enligt kommunförbundets normalförslag till verksamhetsstadga.

Arbetsplatsbispisningen är ordnad så, att personalen har möjlighet att äta på de av kommunens arbetsplatser där mat serveras.





## **Företagshälsovården**

Företagshälsovården har ordnats via avtal med Företagshälsovård Työplus i Karleby. Målet för företagshälsovården är en sund och säker arbetsmiljö, förebyggande av arbetsbetingade sjukdomar, samt främjande av arbetstagarnas arbetsförmåga. Verksamheten sker enligt den av samarbetskommittén fastställda verksamhetsplanen vid enheterna i Kronoby och Terjärv.

Folkpensionsanstalten ersatte kommunens kostnader för företagshälsovård, d.v.s hälsovård och sjukvård under år 2014 med 36 654,66€.



## SÄRREDOVISADE BOKSLUT

the 1990s, the number of people who have been employed in the public sector has increased in all countries.

There are a number of reasons for the increase in public sector employment. One reason is that the public sector has become a more important part of the economy. In many countries, the public sector now provides a significant portion of the total output. This has led to an increase in the number of people who are employed in the public sector.

Another reason for the increase in public sector employment is that the public sector has become a more attractive place to work. This is due to a number of factors, including the fact that the public sector often provides better benefits and job security than the private sector.

There are also a number of other reasons for the increase in public sector employment. For example, the public sector has become a more important part of the economy in many countries, and this has led to an increase in the number of people who are employed in the public sector.

One of the main reasons for the increase in public sector employment is that the public sector has become a more important part of the economy. In many countries, the public sector now provides a significant portion of the total output. This has led to an increase in the number of people who are employed in the public sector.

Another reason for the increase in public sector employment is that the public sector has become a more attractive place to work. This is due to a number of factors, including the fact that the public sector often provides better benefits and job security than the private sector.

There are also a number of other reasons for the increase in public sector employment. For example, the public sector has become a more important part of the economy in many countries, and this has led to an increase in the number of people who are employed in the public sector.

One of the main reasons for the increase in public sector employment is that the public sector has become a more important part of the economy. In many countries, the public sector now provides a significant portion of the total output. This has led to an increase in the number of people who are employed in the public sector.

Another reason for the increase in public sector employment is that the public sector has become a more attractive place to work. This is due to a number of factors, including the fact that the public sector often provides better benefits and job security than the private sector.

There are also a number of other reasons for the increase in public sector employment. For example, the public sector has become a more important part of the economy in many countries, and this has led to an increase in the number of people who are employed in the public sector.

One of the main reasons for the increase in public sector employment is that the public sector has become a more important part of the economy. In many countries, the public sector now provides a significant portion of the total output. This has led to an increase in the number of people who are employed in the public sector.

Another reason for the increase in public sector employment is that the public sector has become a more attractive place to work. This is due to a number of factors, including the fact that the public sector often provides better benefits and job security than the private sector.

There are also a number of other reasons for the increase in public sector employment. For example, the public sector has become a more important part of the economy in many countries, and this has led to an increase in the number of people who are employed in the public sector.

**AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK**

**LIIKELAITOS KRUUNUPYYN SÄHKÖLAITOS**



**BOKSLUT 2014 TILINPÄÄTÖS**

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING / SISÄLTÖ

## VERKSAMHETSBERÄTTELSE / TOIMINTAKERTOMUS

## Allmänna uppgifter

Affärsverket  
Kronoby Elverk Bokslut 2014 / Kruunupyyn sähkölaitos Tilinpäätös

Direktörens översikt / Johtajan katsaus	1-2
Organisation / Personal – Organisaatio / Henkilökunta	3
Förvaltningen och direktionen / Hallinto ja johtokunta	4
Byggnadsverksamhet / Rakennustoiminta	5-6
Energiinköp och produktion / Sähköenergian hankinta ja tuotanto	7
Riskbedömning / Riskien arviointi / Behandling av räkenskapsperiodens resultat / Tilikauden tuloksen käsittely	8

## Budgetutfall / Talousarvion toteutuminen

Resultaträkningsdel / Tuloslaskelmaosan toteutuminen	9
Investeringsdel / Investointiosan toteutuminen	10
Finansieringsdel / Rahoitusosan toteutuminen	11

## Bokslutskalkyler / Tilinpäätöslaskelmat

Resultaträkning / Tuloslaskelma	12
Balansräkning / Tase	13
Finansieringsanalys / Rahoituslaskelma	14

## Noter / Liitetiedot

Tillämpade bokslutsprinciper / Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	15
Noter till resultaträkningen / Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	16-17
Noter till balansräkningens aktiva / Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	18
Noter till balansräkningens passiva / Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	19
Noter angående personalen / Henkilöstöä koskevat liitetiedot	20
Resultaträkning Nätverksamhet / Tuloslaskelma Verkkotoiminta	21
Balansräkning Nätverksamhet / Tase Verkkotoiminta	22
Resultaträkning Elförsäljning / Tuloslaskelma Sähkömyynti	23
Balansräkning Elförsäljning / Tase Sähkömyynti	24



## Direktörens översikt

1

Regeringens proposition till riksdagen med förslag till lag om ändring av kommunallagen RP 32/2013 rd säger att kommunen ska överlåta verksamhet som bedrivs i ett konkurrensläge på marknaden till ett aktiebolag, ett andelslag, en förening eller en stiftelse senast 31.12.2014.

En arbetsgrupp satt och diskuterade bolagiseringen och under hösten presenterade revisor Anders Lidman ett, för både Kronoby kommun och Kronoby Elverk Ab, kostnadsneutralt förslag till bolagisering. Enligt förslaget skulle överskotten på ca 5 miljoner som affärsverket bidragit med för att balansera kommunens ekonomi kvarstå i kommunens balansräkning. Bolaget får i stället som boägg aktiekapitalet och fonden för fritt kapital på sammanlagt ca 5 miljoner euro.

Förslaget till bolagiseringsförfarande godkändes i direktionen för affärsverket Kronoby Elverk, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige under höstens lopp. Efter att besvärstiden gått ut började de praktiska arrangemangen kring bolagiseringen, och de var många.

När Oy Herrfors Ab beslöt att köpa upp verksamheten vid Jakobstads Energiverk i slutet av december 2014, värderades aktierna i de olika Katternöbolagen. Vi kunde konstatera att bokföringsvärdena på dessa aktier var alldeles för låga, så värdena på aktierna skrevs upp till marknadsvärdet. Detta ledde till att affärsverket bokför en extraordinär vinst på nästan 5 miljoner euro. Detta leder till att överskotten affärsverket bidrar med för att balansera kommunens ekonomi i kommunens balansräkning ökar till ca 10 miljoner euro. Bolaget får på motsvarande sätt som boägg aktiekapitalet och fonden för fritt kapital på sammanlagt ca 10 miljoner euro.

Elverket lämnade in en utvecklingsplan till Energimyndigheten under året. Arbetet med att förbättra elnätet till de byggplanerade områdena i Nedervetil påbörjades under året.

Elverkets verksamhet har varit stabil under året. Elförbrukningen ökade med ca 0,5 procent jämfört med år 2013.

Under året har vindkraftparken Kopsa 2 tagits i bruk, dessutom har investeringsbeslut för Puuska 2 gjorts.

I slutet av år 2014 förorsakade blötsnö stora problem för vårt elnät. I början av november var de längsta strömavbrotten 16 timmar.

Affärsverket Kronoby Elverk har gjort sitt sista verksamhetsår och fortsätter som Kronoby Elverk Ab.



## Johtajan katsaus

2

Hallituksen esitys eduskunnalle koskien lakiehdotusta kuntalain RP 32/2013 rd muuttamiseksi sanoo, että kunnan tulisi luovuttaa toimintansa jota harjoitetaan markkinoiden kilpailutilanteessa joko osakeyhtiölle, osuuskunnalle, yhdistykselle tai säätiölle 31.12.2014 mennessä.

Syksyllä työryhmä kokoontui keskustelemaan yhtiöittämisestä ja tällöin tilintarkastaja Anders Lidman teki ehdotuksen, joka olisi kustannusneutraali sekä Kruunupyyn kunnalle että Kruunupyyn Sähkölaitokselle. Ehdotuksen mukaisesti noin viiden miljoonan ylijäämä, jolla liikelaitos on auttanut tasoittamaan kunnan taloutta, tulee jäämään kunnan omaisuustaseeseen. Yhtiö saa sen sijaan pesämunakseen osakepääoman ja vapaan oman pääoman rahaston, yhteensä noin viisi miljoonaa euroa.

Liikelaitos Kruunupyyn Sähkölaitoksen johtokunta, kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto hyväksyivät syksyn aikana ehdotuksen yhtiöittämismenettelylle. Valitusajan kuluttua umpeen aloitettiin käytännössä yhtiöittämisjärjestelyt, ja niitä oli paljon.

Katternön eri yhtiöissä suoritettiin osakkeiden arviointi joulukuussa 2014 kun Oy Herrfors Ab päätti ostaa Pietarsaaren Energialaitoksen toiminnan. Totesimme, että kirjanpitoarvot olivat liian alhaiset, joten osakkeiden arvot nostettiin vastaamaan markkinatasoa. Tämän johdosta liikelaitos kirjaa satunnaisen melkein viiden miljoonan voiton. Tällä ylijäämällä liikelaitos auttaa tasoittamaan kunnan taloutta kunnan omaisuustaseessa ja se nousee noin kymmeneen miljoonaan

euroon. Yhtiö saa vastaavasti pesämunakseen osakepääoman ja vapaan oman pääoman rahaston yhteensä noin kymmenen miljoonaa euroa.

Sähkölaitos on jättänyt Energiavirastolle vuoden aikana kehityssuunnitelman. Sähköverkon parannustyöt aloitettiin tämän vuoden aikana rakennuskaava-alueilla Alavetelissä.

Sähkölaitoksen toiminta on ollut vakaata vuoden aikana. Sähkönkulutus nousi 0,5 prosentilla verrattuna vuoteen 2013.

Tuulivoimapuisto Kopsa 2 otettiin käyttöön vuoden aikana ja Puuska 2:n investointipäätös on tehty.

Vuoden 2014 lopulla tykkylumi aiheutti isoja ongelmia sähköverkossamme. Marraskuun alussa pisimmät sähkökatkot olivat 16 tuntia.

Liikelaitos Kruunupyyn Sähkölaitos on tehnyt viimeisen liiketoimintavuotensa ja jatkaa Kruunupyyn Sähkölaitos Oy:nä.



Kommunfullmäktige / Kunnanvaltuusto

Kommunstyrelse / Kunnanhallitus

Elverkets Direktion / Sähkölaitoksen Johtokunta

Direktör /Johtaja  
Glen Ahlskog

Ekonomichef / Talouspäällikkö  
Åsa Hagnäs

Ledare för elarbeten / Sähkötöiden  
johtaja Johnny Haga

Byråsekreterare / Toimistos sihteeri  
Merja Käld

Linjemontör / Asentaja

Rainer Kåla  
Mikael Holmqvist  
Andreas Byfält  
Rasmus Libäck  
Jonas Rönnqvist



Personalens rekreatiionsdag - Henkilöstön virkistyspäivä - Purmo, Losten

## Förvaltningen

### Ägarförhållande:

Kronoby Elverk ägs i sin helhet av Kronoby kommun.

### Revision:

Revisionen utförs av BDO Audiator Ab.

### Medlems- och delägarskap i olika sammanslutningar:

Finsk Energiindustri r.f., Katternö Ab, Katternö Kraft Ab, Katternö Kärnkraft Ab, Lokalkraft r.f.

Perhonjoki Oy, Herrfors Ab och Fincopower.

## Elverkets direktion

### Medlemmar/ Jäsenet:

Haga Jarl, ordförande/ puheenjohtaja  
Sandbacka Kurt-Erik, vice ordf./ varapj.  
Backman Inger  
Drycksbäck Ann-Sofie  
Myllymäki Tapani  
Hagström Elisabeth  
Forsberg Anders

### Kommunstyrelsens representant/ Kunnanhallituksens edustaja:

Byggmästar Liane

Direktionen har under året sammanträtt 5 gånger och behandlat 43 paragrafer.

Direktören har fungerat som föredragande för direktionen och Åsa Hagnäs som sekreterare.

## Hallinto

4

### Omistussuhde:

Kruunupyyn kunta omistaa Kruunupyyn Sähkölaitoksen kokonaan.

### Tilintarkastus:

Tilintarkastuksesta vastaa BDO Audiator Oy.

### Jäsenyydet eri yhtiöissä ja järjestöissä:

Energiateollisuus r.y., Katternö Oy, Katternön Voima Oy, Katternön Ydinvoima Oy, Paikallisvoima r.y.

Perhonjoki Oy, Herrfors Oy ja Fincopower.

## Sähkölaitoksen johtokunta

### Ersättare/ Varajäsenet:

Strandvall Mikael  
Hästbacka Hanna  
Haga Berit  
Enfors Annika  
Svartsjö Leif  
Wassborr Ossian  
Svartsjö Pontus

### Ersättare / Varalla:

Filppula Seppo

Johtokunta on kokoontunut vuoden aikana 5 kertaa ja käsitellyt 43 pykälää.

Johtaja on toiminut johtokunnan esitteijänä ja Åsa Hagnäs sihteerinä.

## Byggnadsverksamhet

Följande transformatorstationer förnyades

TS 50 Murick  
 TS 68 Haavisto  
 TS 79 Riippa I  
 TS 85 Boströms Bageri  
 TS 93 Dalabacken  
 TS 184 Lepplax III

Transformatorstationerna är nu 219 st.

Lågspänningsnätet förnyades i samband med transformatorbygget vid Haavisto, Forsstrand och Lillsund. Dessutom sanerades även lågspänningsnätet vid Forsnäsgränd, Brätövägen, Torpvägen, Aspgränd, Haratråde, Hassis och Byskata.

Under året tillkopplades totalt 28 nya anslutningar, varav 7 st var fritidshus.

Under året byggdes och förnyades 20 kV-linjer totalt 5,32 km, varav jordkablar 3,55 km. Nedtagna linjer 2,98 km. 20 kV-nätets totala längd 256,72 km.

Vidare byggdes lågspänningsnätet totalt 14 km, varav jordkablar 11 km. Lågspänningssnätets totallängd 454 km.

Vid Kronostationen förnyades 110 kV-brytaren, mättransformatorer etc.

Under hösten uppdaterades vårt MicroSCADA driftövervakningssystem.



## Rakennustoiminta

5

Seuraavat muuntoasemat uusittiin

TS 50 Murick  
 TS 68 Haavisto  
 TS 79 Riippa I  
 TS 85 Boströms Bageri  
 TS 93 Dalabacken  
 TS 184 Lepplax III

Muuntoasemien lukumäärä on nyt 219 kpl.

Pienjännitelinjoja uusittiin muuntoasemien rakentamisen yhteydessä - Haavisto, Forsstrand ja Lillsund. Sen lisäksi uusittiin pienjänniteverkkoa myös seuraavilla alueilla-Forsnäsgränd,Brätövägen, Torpvägen, Aspgränd, Haratråde, Hassis ja Byskata.

Vuoden aikana asennettiin yhteensä 28 uutta liittymää, joista 7 oli vapaa-ajan asuntoja.

Vuoden aikana rakennettiin ja uusittiin 20 kV-linjoja yhteensä 5,32 km, josta maakaapeleiden osuus oli 3,55 km. Purettuja linjoja 2,98 km. 20 kV:n linjojen kokonaispituus 256,72 km.

Edelleen rakennettiin pienjänniteverkkoa yhteensä 14 km, josta maakaapelia 11 km. Pienjänniteverkon yhteispituus 454 km. Krono-sähköasemalla uusittiin 110 kV-katkaisija ja mittamuuntajat y.m.

Syksyn aikana MicroSCADA käytönvalvontajärjestelmä päivitettiin.







Jordkabelgrävning vid Kaitfors kraftverk - Maakaapelointi Kaitforsin voimalaitoksella



Lunch ute i det fria - Kevyt kenttälounas

## Energiinköp och produktion

Årets elinköp för eget bruk utgjorde 41.987 MWh.

Nätöverföringen utgjorde 47.948 MWh.

## Elförsäljning- och överföring

Elförsäljningen till egna abonnenter utgjorde 40.067 MWh.

Fakturerad överföring utgjorde 45.938 MWh.

## Sähköenergian hankinta ja tuotanto 7

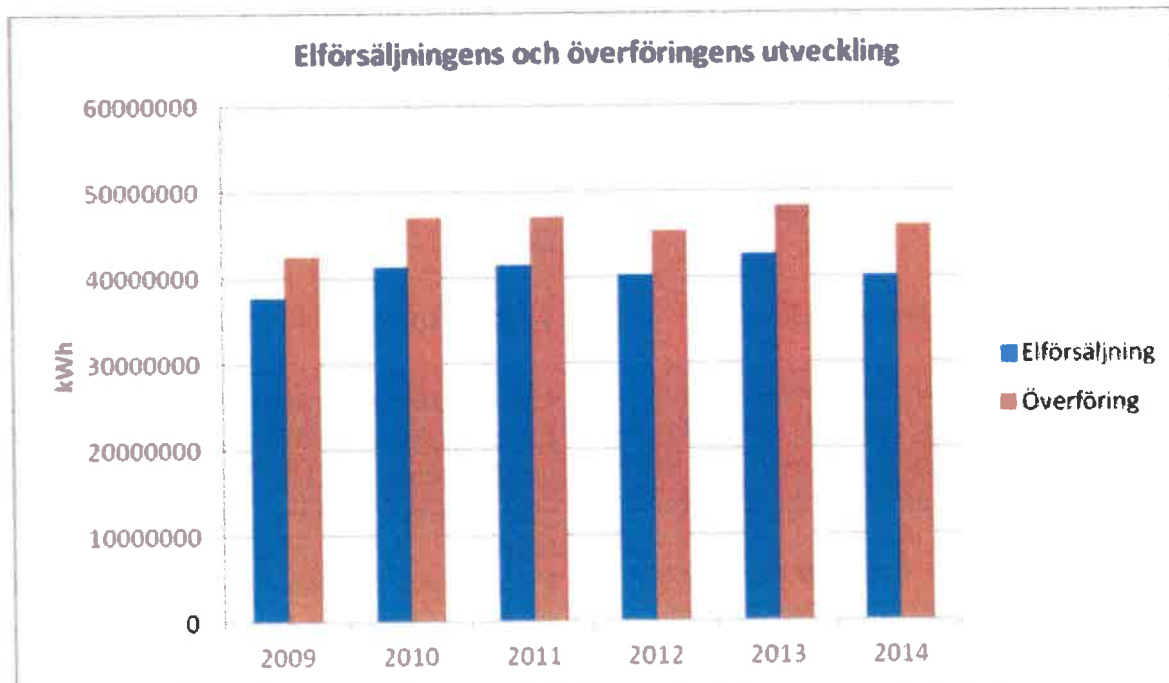
Kuluneen vuoden sähköenergian ostot omaan käyttöön olivat 41.987 MWh.

Sähkön siirron osuus oli 47.948 MWh.

## Sähkönmyynti- ja siirto

Sähkönmyyntiä omille asiakkaille oli 40.067 MWh.

Laskutetun siirron osuus oli 45.938 MWh.



## Riskbedömning

De största operativa riskerna utgörs av pristryck på elenergi, ökad konkurrens på energimarknaden och pågående ekonomiska utveckling i landet.

På elmarknaden har konkurrensen ökat med bl.a. utländska aktörer, samtidigt påverkas elmarknaden av det rådande allmänna ekonomiska läget, varvid även våra verksamhetsvillkor påverkas.

## Miljö

Vår verksamhet påverkar miljön indirekt via våra andelar i produktionsanläggningar. Erforderliga inköp av utsläppsrättigheter handhas av respektive produktionsbolag.

## Intern tillsyn

Verksamheten regleras av den av kommunfullmäktige fastslagna instruktionen. Till den del det inte har specificerats, har direktionen noggrannare fastslagit befogenheter och verksamhetsprinciper.

Direktören och direktionen utvärderar interna kontrollen. Brister i kontrollen har inte framkommit.

## Bolagisering av affärsverket

Affärsverkets egendom har övergått som apport till Kronoby Elverk Ab den 31.12.2014, som gav upphov till en extraordinär intäkt på ca. 4,9 miljoner euro.

Kronoby Elverk Ab fortsätter verksamheten och har övertagit personalen fr.o.m. 1.1.2015.

## Riskien arviointi

8

Suurimmat operatiiviset riskit muodostuvat sähköenergian hintapaineista, lisääntyvästä kilpailusta sähkömarkkinoilla ja maassa vallitsevasta talouden kehityksestä.

Kilpailu on kiristynyt sähkömarkkinoilla mm. ulkomaisten toimijoiden takia, samanaikaisesti sähkömarkkinatilanteeseen vaikuttaa myös vallitseva yleinen taloudellinen tilanne, joka puolestaan vaikuttaa toimintaedellytyksiimme.

## Ympäristö

Toimintamme vaikuttaa epäsuorasti ympäristöön tuotantolaitoksien osuuksien kautta. Kyseiset tuotantoyhtiöt huolehtivat tarvittavien päästöoikeuksien ostosta .

## Sisäinen valvonta

Toimintaa säätelevät kunnanvaltuuston vahvistamat ohjeet. Johtokunta on vahvistanut yksityiskohtaisemmat toimivaltaoikeudet ja toimintaperiaatteet siltä osin kun erittely puuttuu ohjeistuksesta.

Johtaja ja johtokunta arvioi sisäisen valvonnan. Valvonnassa ei ole esiintynyt puutteita.

## Liikelaitoksen yhtiöittäminen

Liikelaitoksen varat ovat siirtyneet Kruunupyyn Sähkölaitos Oy:lle apporttina 31.12.2014 mikä näkyy ylimääräisenä 4,9 miljoonan euron tuottona.

Kruunupyyn Sähkölaitos Oy jatkaa toimintaa samoilla työntekijöillä 1.1.2015 lähtien.

**AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK  
BUDGETUTFALL**

9

**RESULTATRÄKNINGSDEL**

	Budget 2014	Förverkligad 31.12.2014
<b>Omsättning/Liikevaihto</b>	<b>3 977 295</b>	<b>3 932 821</b>
<b>Material och tjänster/Aineet ja palvelut</b>		
Material, förnödenheter och varor/Aineet ja tarvikkeet		
Inköp under räkenskapsperioden/Tilikauden ostot	-2 609 445	-2 441 338
Ökning av lager/Varaston lisäys	0	10 313
Köp av tjänster/Ostetut palvelut	-189 650	-233 037
	<u>-2 799 095</u>	<u>-2 664 062</u>
<b>Personalkostnader/Henkilöstökulut</b>		
Löner och arvoden/Palkat ja palkkiot	-370 000	-393 907
Aktiverade lönekostnader/Aktivoidut palkat	115 000	127 299
<b>Personalbikostnader/Henkilöstösivukulut</b>		0
Pensionskostnader/Eläkekulut	-111 000	-101 977
Övriga lönebikostnader/Muut henkilösivukulut	-23 330	-14 935
Aktiverade sociala kostnader/Aktivoidut sosiaalikulut	35 000	31 825
	<u>-354 330</u>	<u>-351 695</u>
<b>Avskrivningar och nedskrivningar/Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Avskrivningar enligt plan/Suunnitelman mukaiset poistot	-519 508	-587 301
<b>Övriga rörelsekostnader/Liiketoiminnan muut kulut</b>	<u>-47 700</u>	<u>-68 723</u>
<b>Rörelseöverskott (-underskott)/Liikelylijäämä/alijäämä</b>	<b>256 662</b>	<b>261 040</b>
<b>Finansiella intäkter och kostnader/Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Ränteintäkter/Korkotuotot	12 000	19 450
Övriga finansiella intäkter/Muut rahoitustuotot	80 500	72 462
Ersätt. för grundkapitalet/Korvaus peruspääomasta	-190 000	-190 000
Övriga finansiella kostnader/Muut rahoituskulut	-3 000	-3 194
	<u>-100 500</u>	<u>-101 282</u>
<b>Överskott (underskott) före reserveringar Yli-/alijäämä ennen varauksia</b>	<b>156 162</b>	<b>159 758</b>
<b>Inkomstskatt / Tuloverot</b>	<b>-4 000</b>	<b>-2 083</b>
<b>Extraordinära intäkter / Satunnaiset tuotot</b>	<b>0</b>	<b>4 882 055</b>
<b>Räkenskapsperiodens överskott/underskott (+/-) Tilikauden yli-/alijäämä (+/-)</b>	<u><b>152 162</b></u>	<u><b>5 039 730</b></u>

**AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK  
BUDGETUTFALL**

10

**INVESTERINGSDEL**

	<b>Budget 2014</b>	<b>Förverkligad 31.12.2014</b>
<b>Investeringar i elanläggningar</b>		
Investeringar i högspänningsnätet	290000	273794
Investeringar i lågspänningsnätet	60000	257401
Kronostation	50000	71667
kWh- mätare med tillbehör	5000	6296
Maskiner och inventarier	20000	18979
Fordon	0	0
Adb	0	0
Lagerhall	0	6321
	<b>425000</b>	<b>634458</b>
Placeringar	<b>250000</b>	<b>259764</b>



**AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK  
BUDGETUTFALL**

11

**FINANSIERINGSDEL**

	Budget 2014	Förverkligad 31.12.2014	
<b>Kronoby elverks egentliga verksamhets och investerings kassaflöde</b>			
<b>Internt tillförda medel/Tulorahoitus</b>			
Rörelseöverskott/Liikelyijäämä	256 662	261 040	
Avskrivningar/Nedskrivningar/Poistot/Arvon alentumiset	519 508	587 300	
Finansiella intäkter o kostn./Rahoitustuotot ja kulut	-100 500	-101 282	
Inkomstskatt / Tuloverot	-4 000	-2 083	
Muut tulorahoituksen korjauserät			<b>671 670</b>
<b>Investeringar/Investoinnit</b>			<b>744 975</b>
I bestående aktiva/pysyviin vastaaviin	-425 000	-634 458	
I aktier och andelar/Osakkeisiin	-250 000	-10 274 511	
Försäljning av tillgångar bland bestående aktiva/ Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0	9 600 019	<b>-1 308 950</b>
<b>Nettokassaflöde för den egentliga verksamheten och investeringarna</b>			<b>-3 330</b>
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettokassavirta</b>			<b>-563 975</b>
<b>Övriga förändringar av likviditet/Muut maksuvalmiuden muutokset</b>			<b>97 756</b>
Minskning (+)/Ökning (-) av omsättningstillgångar			0
Vaihto-omaisuuden vähennys (+)/lisäys (-)			0
Ökning av kortfristiga fordringar på kommunen			0
Lyhytaikaisten saamisten lisäys kunnalta			0
Ökning(-)/Minskning(+) av kortfristiga fordringar på övriga			1 253 819
Lyhytaikaisten saamisten lisäys (-)/vähennys (+) muilta			1 253 819
Ökning(+)/Minskning(-) av räntefria kort- och långfristiga skulder	80 000		-1 826 612
Korottomien lyhytaikaisten velkojen lisäys(+) vähennys(-)			-1 826 612
<b>Finansierings nettokassaflöde</b>	80 000		<b>-475 037</b>
<b>Rahoitustoiminnan nettokassavirta</b>			<b>-475 037</b>
<b>Förändring av kassamedel/Kassavarojen muutos</b>	76 670		<b>-1 039 012</b>
Förändring av kassamedel/Kassavarojen muutos			
Kassamedel/Kassavarat 31.12		0	
Kassamedel/Kassavarat 1.1		1 039 012	<b>-1 039 012</b>

**AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK  
RESULTATRÄKNING/TULOSLASKELMA**

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
<b>Omsättning/Liikevaihto</b>	<b>3 932 821,53</b>	<b>4 138 788,50</b>
<b>Övriga intäkter av affärsverksamhet/ Muut tuotot</b>	<b>0,00</b>	<b>30 000,00</b>
<b>Material och tjänster/Aineet ja palvelut</b>		
Material, förnödenheter och varor/Aineet ja tarvikkeet		
Inköp under räkenskapsperioden/Tilikauden ostot	-2 441 338,43	-2 603 908,80
Ökning av lager/Varaston lisäys	10 312,73	3 179,35
Köp av tjänster/Ostetut palvelut	-233 037,06	-219 154,80
	<b>-2 664 062,76</b>	<b>-2 819 884,25</b>
<b>Personalkostnader/Henkilöstökulut</b>		
Löner och arvoden/Palkat ja palkkiot	-266 608,33	-304 531,16
<b>Personalbikostnader/Henkilösivukulut</b>		
Pensionskostnader/Eläkekulut	-70 151,81	-73 893,30
Övriga lönebikostnader/Muut henkilösivukulut	-14 934,78	-13 866,31
	<b>-351 694,92</b>	<b>-392 290,77</b>
<b>Avskrivningar och nedskrivningar/Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Avskrivningar enligt plan/Suunnitelman mukaiset poistot	-587 300,91	-587 035,93
	<b>-587 300,91</b>	<b>-587 035,93</b>
<b>Övriga kostnader för affärsverksamhet/Liiketoiminnan muut kulut</b>	<b>-68 722,87</b>	<b>-42 667,53</b>
<b>Rörelseöverskott (-underskott)Liikelyli-/alijäämä</b>	<b>261 040,07</b>	<b>326 910,02</b>
<b>Finansiella intäkter och kostnader/Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Räntearvoder/Korkotuotot	19 450,43	9 652,79
Övriga finansiella intäkter/Muut rahoitustuotot	72 461,64	89 769,33
Ersättning för grundkapitale/Korvaus peruspääomasta	-190 000,00	-190 000,00
Övriga finansiella kostnader/Muut rahoituskulut	-3 194,29	-2 280,08
	<b>-101 282,22</b>	<b>-92 857,96</b>
<b>Överskott före reserveringar/Ylijäämä ennen varauksia</b>	<b>159 757,85</b>	<b>234 052,06</b>
<b>Inkomstskatt/ Tuloverot</b>	<b>-2 083,38</b>	<b>-3 015,61</b>
<b>Extraordinära intäkter / Satunnaiset tuotot</b>	<b>4 882 055,13</b>	<b>0,00</b>
<b>Räkenskapsperiodens överskott (underskott) Tilikauden yli-/alijäämä</b>	<b>5 039 729,60</b>	<b>231 036,45</b>
Avkastning på placerat kapital, % / Sijoitetun pääoman tuotto	48,00%	7,40%
Avkastning på kommunens placerade kapital, % / Kunnan sijoittaman pääoman tuotto	48,00%	7,40%
Vinst, %, Voitto	128,14%	5,50%

## AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK

13

## BALANSRÄKNING/ TASE

31.12.2014

31.12.2013

## AKTIVA/ VASTAAVAA

## BESTÄENDE AKTIVA/ PYSYVÄT VASTAAVAT

## Materiella tillgångar/Aineelliset hyödykkeet

Mark- och vattenområden/Maa- ja vesialueet	30 449,72		30 449,72	
Byggnader/Rakennukset	606 446,45		631 516,64	
Fasta konstruktioner/Kiinteät rakenteet	25 500,00		1 577 012,95	
Maskiner och inventarier/Koneet ja kalusto	0,00	662 396,17	386 174,74	2 625 154,05

## Placeringar/Sijoitukset

Aktier och andelar/Osakkeet ja osuudet		10 014 747,22		2 448 284,98
--	--	---------------	--	--------------

## RÖRLIGA AKTIVA/ VAIHTUVAT VASTAAVAT

## Omsättningstillgångar/Vaihto-omaisuus

Material och förnödenheter/Aineet ja tarvikkeet		0,00		97 755,90
---	--	------	--	-----------

## Kortfristiga fordringar/Lyhytaikaiset saamiset

Kundfordringar/Myyntisaamiset	0,00		1 242 865,99	
Fordringar på kommunen/Saamiset kunnalta	0,00		0,00	
Övriga fordringar/Muut saamiset	0,00		0,00	
Resultatregleringar/Siirtosaamiset	0,00	0,00	10 952,81	1 253 818,80

## Kassa och bank/Kassa ja pankki

		0,00		1 039 012,14
--	--	------	--	--------------

## AKTIVA/ VASTAAVAA

10 677 143,397 464 025,87

## PASSIVA/VASTATTAVAA

31.12.2014

31.12.2013

## EGET KAPITAL/ OMA PÄÄOMA

Grundkapital/Peruspääoma	588 657,74		588 657,74	
Överskott fr. tidigare perioder/Ed.tilik.ylijäämä	5 048 756,05		4 817 719,60	
Räkenskapsperiodens överskott/Tilikauden ylijäämä	5 039 729,60	10 677 143,39	231 036,45	5 637 413,79

## FRÄMMANDE KAPITAL/ VIERAS PÄÄOMA

## Långfristigt/Pitkäaikainen

Anslutningsavgifter/Liittymismaksut		0,00		1 146 471,10
-------------------------------------	--	------	--	--------------

## Kortfristigt/Lyhytaikainen

Skulder till leverantörer/Ostovelat	0,00		381 671,89	
Övriga skulder/Muut velat	0,00		231 123,19	
Resultatregleringar/Siirtovelat	0,00	0,00	67 345,90	680 140,98

## PASSIVA/ VASTATTAVAA

10 677 143,397 464 025,87

Soliditetsgrad, %/Omavaraisuus

100,00%

75,50%

Relativ skuldsättningsgrad, %/Suhteellinen velkaantuneisuus

0,00%

44,10%

Ackumulerat överskott, 1000€ /Kertynyt ylijäämä

10088,00

5050,00

Lånefordringar 31.12, 1000€/ Lainasaamiset

0,00

0,00

## AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK

14

FINANSIERINGSANALYS  
RAHOITUSLASKELMA

31.12.2014

31.12.2013

Egentliga verksamhets och investeringars kassaflöde  
Varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirta

## Verksamhetens kassaflöde / Toiminnan rahavirta

Rörelseöverskott/Liikelyjäämä	261 040,07		326 910,02	
Avskrivningar/Nedskrivningar/Poistot/Arvonalentumiset	587 300,91		587 035,93	
Finansiella intäkter o kostn./Rahoitustuotot ja kulut	-101 282,22		-92 857,96	
Inkomstskatt/ Tuloverot	-2 083,38	744 975,38	-3 015,61	818 072,38

## Investeringarnas kassaflöde/ Investointien rahavirta

I anläggningstillgångar/Käyttöomaisuuteen	-634 457,71		-686 358,27	
I aktier och andelar/Osakkeisiin	-10 274 511,13		-150 522,98	
Försäljning av tillgångar bland bestående aktiva/ Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	9 600 018,70	-1 308 950,14	0,00	-836 881,25

Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde  
Toiminnan ja investointien rahavirta

-563 974,76 -18 808,87

## Finansieringens del/ Rahoituksen rahavirta

Förändringar av omsättningstillgångar		97 755,90		-3 179,35
Vaihto-omaisuuden muutos				
Förändring av fordringar på övriga/ Saamisten muutos muilta		1 253 818,80		-1 004 640,20
Förändring av räntefria skulder till övriga Korottomien velkojen muutos muilta		-1 826 612,08		413 032,38

Kassaflödet för finansieringens del  
Rahoituksen rahavirta

-475 037,38 -594 787,17

## Förändring av likvida medel/ Rahavarojen muutos

-1 039 012,14 -613 596,04

## Förändring av likvida medel/ muutos

Likvida medel/ Rahavarat 31.12	0,00		1 039 012,14	
Likvida medel/ Rahavarat 1.1	1 039 012,14	-1 039 012,14	1 652 608,18	-613 596,04

Intern finansiering av investeringar, %/Investointien tulorahoitus

97,70%

Likviditet, kassadagar/ Kassan riittävyys, pv

89

Quick ratio

3,4

Current ratio

3,5

## **Noter angående tillämpade bokslutsprinciper**

15

### **Värderings- och periodiseringsprinciper och metoder**

#### **Värdering av bestående aktiva**

Materiella tillgångar tas upp i balansräkningen till anskaffningspriset minskat med avskrivningar enligt plan. De planenliga avskrivningarna har beräknats enligt en på förhand uppgjord avskrivningsplan. Beräkningsgrunderna för avskrivningarna enligt plan anges i noterna till resultaträkningen i punkten grunderna för avskrivningar enligt plan.

#### **Värdering av placeringar**

Placeringar bland bestående aktiva tas upp i balansräkningen till anskaffningsutgiften eller ett lägre värde. Grund för värderingen har varit en sannolik framtida inkomst av tillgångens värde i serviceproduktionen.

#### **Värdering av omsättningstillgångar**

Omsättningstillgångarna tas upp i balansräkningen till anskaffningsutgiften eller en lägre sannolik anskaffningsutgift eller ett sannolikt överlåtelsepris.

#### **Värdering av finansieringstillgångar**

Fordringarna tas upp i balansräkningen till det nominella värdet eller till ett lägre sannolikt värde.

**AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK**

16

<b>Noter till resultaträkningen</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>Fördelning av omsättning</b>		
Elenergiförsäljning	2 125 385,21	2 226 383,73
Elenergiöverföring	1 640 545,80	1 699 700,51
Övrig försäljning	166 890,52	212 704,26
	<b>3 932 821,53</b>	<b>4 138 788,50</b>

<b>Specifikation av dividendintäkter</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
Dividendintäkter från andra samfund	77 945,63	259 135,32
	<b>77 945,63</b>	<b>259 135,32</b>

## AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK

## Noter till Resultaträkningen

## REDOGÖRELSE FÖR GRUNDERNA FÖR AVSKRIVNINGAR ENLIGT PLAN

TILLGÅNGAR	AVSKRIVNINGSMETOD (från restvärde = R)	AVSKRIV- NING %
<b>TOMTER OCH JORDOMRÅDEN</b>	ingen avskrivning	
<b>BYGGNADER</b>		
Kontorsbyggnader	Lineär, 40 år	
Lager/ garagebyggnader	Lineär, 20 år	
Huvudtransformatorst. byggnader	R	20 % (15%)
<b>FASTA KONSTRUKTIONER OCH ANORDNINGAR</b>		
Huvudtransformatorst. elanordningar	R	20 % (10%)
Ledningar och transformatorer	R	20 %
<b>MASKINER OCH INVENTARIER</b>		
Inventarier och arbetsredskap	R	30 % (20%)
Mätare och kopplingsur	R	30 % (20%)
Motorfordon	R	30 % (20%)
Fjärrstyrningsutrustning	R	30 % (20%)
Övriga maskiner och inventarier	R	30 % (20%)

## AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK

18

## Noter till balansräkningen

## Bestående aktiva

## Materiella tillgångar

	Jord och vattenomr.	Byggnader	Fasta konstruk- tioner och anläggningar	Maskiner och inventarier	Sammanlagt
Oavskriven anskaffn.utgift 1.1.	30 449,72	631 516,64	1 577 012,95	386 174,74	2 625 154,05
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	6 320,85	602 862,05	25 274,81	634 457,71
Minskning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	-1 721 900,00	-288 014,68	-2 009 914,68
Avskrivning under räkenskapsperioden	0,00	-31 391,04	-432 475,00	-123 434,87	-587 300,91
Nedskrivningar och deras återföringar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Oavskriven anskaffn.utgift 31.12.</b>	<b>30 449,72</b>	<b>606 446,45</b>	<b>25 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>662 396,17</b>
<b>Bokföringsvärde 31.12.</b>	<b>30 449,72</b>	<b>606 446,45</b>	<b>25 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>662 396,17</b>

## Placeringar bland bestående aktiva

## Aktier och andelar

	Övriga aktier och andelar	Sammanlagt
Anskaffningsutgift 1.1.	2 448 284,98	2 448 284,98
Ökning	10 274 511,13	10 274 511,13
Minskning	-2 708 048,89	-2 708 048,89
<b>Anskaffningsutgift 31.12.</b>	<b>10 014 747,22</b>	<b>10 014 747,22</b>



**AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK**

19

**Noter till Balansräkningen**

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>EGET KAPITAL</b>		
Grundkapital 1.1./31.12.	588 657,74	588 657,74
Överskott från tidigare räk.per. 1.1.	5 048 756,05	4 817 719,60
Överskott från tidigare räk.per. 31.12.	5 048 756,05	4 817 719,60
Räkenskapsperiodens överskott	5 039 729,60	231 036,45
Eget kapital total	<b>10 677 143,39</b>	<b>5 637 413,79</b>

## AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK

20

## Noter angående personalen

	2014	2013
<b>Antalet anställda</b>		
Nätverksamhet	7	7
Elförsäljning	2	2
<b>Totalt</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

	2014	2013
<b>Personalkostnader</b>		
Löner och arvoden	266 608,33	304 531,16
Pensionskostnader	70 151,81	73 893,30
Övriga lönebikostnader	14 934,78	13 866,31
Personalinkomster	0,00	0,00
	<b>351 694,92</b>	<b>392 290,77</b>
Löner som aktiverats i anläggningstillg.	127 299,20	106 580,36
Lönebikostnader som aktiverats i anläggningstillgångar	31 824,80	26 645,09
	<b>159 124,00</b>	<b>133 225,45</b>
<b>Personalkostnader sammanlagt</b>	<b>510 818,92</b>	<b>525 516,22</b>

## AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK

21

RESULTATRÄKNING/TULOSLASKELMA	NÄTVERKSAMHET	NÄTVERKSAMHET
	VERKKOTOIMINTA	VERKKOTOIMINTA
	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
<b>Omsättning/Liikevaihto</b>	<b>1 807 436,32</b>	<b>1 912 404,77</b>
<b>Övriga intäkter av affärsverksamhet/ Muut tuotot</b>	<b>0,00</b>	<b>30 000,00</b>
<b>Material och tjänster/Aineet ja palvelut</b>		
Material, förnödenheter och varor/Aineet ja tarvikkeet		
Inköp under räkenskapsperioden/Tilikauden ostot	-500 112,38	-590 038,87
Ökning av lager/Varaston lisäys	10 312,73	3 179,35
Köp av tjänster/Ostetut palvelut	-165 704,15	-150 135,83
	<b>-655 503,80</b>	<b>-736 995,35</b>
<b>Personalkostnader/Henkilöstökulut</b>		
Löner och arvoden/Palkat ja palkkiot	-218 793,56	-251 771,08
<b>Personalbikostnader/Henkilöstösivukulut</b>		
Pensionskostnader/Eläkekulut	-46 914,23	-47 631,27
Övriga lönebikostnader/Muut henkilösivukulut	-13 303,38	-11 929,13
	<b>-279 011,17</b>	<b>-311 331,48</b>
<b>Avskrivningar och nedskrivningar/Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Avskrivningar enligt plan/Suunnitelman mukaiset poistot	-576 153,45	-573 494,92
	<b>-576 153,45</b>	<b>-573 494,92</b>
<b>Övriga rörelsekostnader/Liiketoiminnan muut kulut</b>	<b>-56 324,91</b>	<b>-35 353,99</b>
<b>Rörelseöverskott (underskott)/Liikelylijäämä (alijäämä)</b>	<b>240 442,99</b>	<b>285 229,03</b>
<b>Finansiella intäkter och kostnader/Rahoitus tuotot ja -kulut</b>		
Ränteintäkter/Korkotuotot	14 369,15	4 826,40
Övriga finansiella intäkter/Muut rahoitustuotot	67 859,09	83 857,54
Ersätt. för grundkapitalet/Korvaus peruspääomasta	-186 200,00	-186 200,00
Övriga finansiella kostnader/Muut rahoituskulut	-3 194,29	-2 253,88
	<b>-107 166,05</b>	<b>-99 769,94</b>
<b>Överskott (underskott) före reserveringar</b>	<b>133 276,94</b>	<b>185 459,09</b>
<b>Yli-/alijäämä ennen varauksia</b>		
<b>Inkomstskatt/ Tuloverot</b>	<b>-1 041,69</b>	<b>-1 507,81</b>
<b>Extraordinära intäkter / Satunnaiset tuotot</b>	<b>3 211 166,13</b>	<b>0,00</b>
<b>Räkenskapsperiodens överskott (underskott)</b>	<b>3 343 401,38</b>	<b>183 951,28</b>
<b>Tilikauden yli- tai alijäämä</b>		

## AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK

BALANSRÄKNING/TASE	NÄTVERKSAMHET VERKKOTOIMINTA	31.12.2014	NÄTVERKSAMHET VERKKOTOIMINTA	31.12.2013
<b>AKTIVA/VASTAAVAA</b>				
<b>BESTÄENDE AKTIVA/PYSYVÄT VASTAAVAT</b>				
<b>Materiella tillgångar/Aineelliset hyödykkeet</b>				
Mark- och vattenområden/Maa- ja vesialueet		30 449,72		30 449,72
Byggnader/Rakennukset		456 445,15		476 952,85
Fasta konstruktioner/Kiinteät rakenteet		12 750,00		1 563 262,94
Maskiner och inventarier/Koneet ja kalusto		0,00	499 644,87	367 558,22
				2 438 223,73
<b>Placeringar/Sijoitukset</b>				
Aktier och andelar/Osakkeet ja osuudet		6 479 445,76		1 945 483,01
<b>RÖRLIGA AKTIVA/VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>				
<b>Omsättningstillgångar/Vaihto-omaisuus</b>				
Material och förnödenheter/Aineet ja tarvikkeet		0,00		97 755,90
<b>Kortfristiga fordringar/Lyhytaikaiset saamiset</b>				
Kundfordringar/Myyntisaamiset		0,00		618 203,18
Resultatregleringar/Siirtosaamiset		0,00	0,00	5 476,41
				623 679,59
<b>Kassa och bank/Kassa ja pankki</b>				
		0,00		0,00
<b>AKTIVA/VASTAAVAA</b>		<b>6 979 090,63</b>		<b>5 105 142,23</b>
<b>PASSIVA/VASTATTAVAA</b>				
		31.12.2014		31.12.2013
<b>EGET KAPITAL/OMA PÄÄOMA</b>				
Grundkapital/Peruspääoma		576 565,09		576 565,09
Överskott från tid. perioder/Ed. tilik. ylijäämä		3 059 124,16		2 875 172,88
Räkenskapsperiodens över-/underskott/ Tilikauden yli-/alijäämä		3 343 401,38	6 979 090,63	183 951,28
				3 635 689,25
<b>FRÄMMANDE KAPITAL/VIERAS PÄÄOMA</b>				
<b>Långfristigt/Pitkäaikainen</b>				
<b>Övriga långfristiga skulder/Muut pitkäaikaiset velat</b>				
Anslutningsavgifter/Liittymismaksut		0,00		1 146 471,10
<b>Kortfristigt/Lyhytaikainen</b>				
Skulder till leverantörer/Ostovelat		0,00		80 939,95
Övriga skulder/Muut velat		0,00		184 814,45
Resultatregleringar/Siirtovelat		0,00	0,00	57 227,48
				322 981,88
<b>PASSIVA/VASTATTAVAA</b>		<b>6 979 090,63</b>		<b>5 105 142,23</b>

## AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK

## RESULTATRÄKNING/ TULOSLASKELMA

FÖRSÄLJNING  
SÄHKÖN MYYNTIFÖRSÄLJNING  
SÄHKÖN MYYNTI

01.01-31.12.2014

01.01-31.12.2013

Omsättning/Liikevaihto

2 125 385,21

2 226 383,73

**Material och tjänster/Aineet ja palvelut**

Material, förnödenheter och varor/Aineet ja tarvikkeet

Inköp under räkenskapsperioden/Tilikauden ostot

-1 941 226,05

-2 013 869,93

Köp av tjänster/Ostetut palvelut

-67 332,91

-69 018,97

-2 008 558,96-2 082 888,90**Personalkostnader/Henkilöstökulut**

Löner och arvoden/Palkat ja palkkiot

-47 814,77

-52 760,08

**Personalbikostnader/Henkilöstösivukulut**

Pensionskostnader/Eläkekulut

-23 237,58

-26 262,03

Övriga lönebikostnader/Muut henkilösivukulut

-1 631,40

-1 937,18

-72 683,75-80 959,29**Avskrivningar och nedskrivningar/Poistot ja arvonalentumiset**

Avskrivningar enligt plan/Suunnitelman mukaiset poistot

-11 147,46

-13 541,01

Övriga rörelsekostnader/Liiketoiminnan muut kulut

-12 397,96

-7 313,54

Rörelseövers-/underskott/Liikeyli-/alijäämä

20 597,08

41 680,99

**Finansiella intäkter och kostnader/Rahoitustuotot ja -kulut**

Ränteintäkter/Korkotuotot

5 081,28

4 826,39

Övriga finansiella intäkter/Muut rahoitustuotot

4 602,55

5 911,79

Ersätt. för grundkapitalet/Korvaus peruspääomasta

-3 800,00

-3 800,00

Övriga finansiella kostnader/Muut rahoituskulut

0,00

-26,20

5 883,836 911,98

Överskott före reserveringar/Ylijäämä ennen varauksia

26 480,91

48 592,97

Inkomstskatt/ Tuloverot

-1 041,69

-1 507,80

Extraordinära intäkter

1 670 889,00

0,00

Räkenskapsperiodens över-/underskott

1 696 328,2247 085,17

Tilikauden yli-/alijäämä

## AFFÄRSVERKET KRONOBY ELVERK

BALANSRÄKNING/ TASE	FÖRSÄLJNING SÄHKÖN MYYNTI		FÖRSÄLJNING SÄHKÖN MYYNTI	
AKTIVA	31.12.2014		31.12.2013	
<b>BESTÄENDE AKTIVA/ PYSYVÄT VASTAAVAT</b>				
<b>Materiella tillgångar/ Aineelliset hyödykkeet</b>				
Byggnader/rakennukset	150 001,30		154 563,81	
Fasta konstruktioner/Kiinteät rakenteet	12 750,00		13 750,00	
Maskiner och inventarier/Koneet ja kalusto	0,00	162 751,30	18 616,51	186 930,32
<b>Placeringar/Sijoitukset</b>				
Aktier och andelar/Osakkeet ja osuudet		3 535 301,46		502 801,97
<b>RÖRLIGA AKTIVA/ VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>				
<b>Kortfristiga fordringar/Lyhytaikaiset saamiset</b>				
Kundfordringar/Myyntisaamiset	0,00		624 662,81	
Resultatregleringar/Siirtosaamiset	0,00	0,00	5 476,40	630 139,21
<b>Kassa och bank/Kassa ja pankki</b>		0,00		1 039 012,14
<b>AKTIVA/ VASTAAVAA</b>		<b>3 698 052,76</b>		<b>2 358 883,64</b>
<b>PASSIVA/ VASTATTAVAA</b>				
		31.12.2014		31.12.2013
<b>EGET KAPITAL/ OMA PÄÄOMA</b>				
Grundkapital/Peruspääoma	12 092,65		12 092,65	
Överskott från tid. perioder/Ed. tilik. ylijäämä	1 989 631,89		1 942 546,72	
Räkenskapsperiodens över/-underskott/ Tilikauden yli-/alijäämä	1 696 328,22	3 698 052,76	47 085,17	2 001 724,54
<b>FRÄMMANDE KAPITAL/ VIERAS PÄÄOMA</b>				
<b>Kortfristigt/Lyhytaikainen</b>				
Skulder till leverantörer/Ostovelat	0,00		300 731,94	
Momsskuld	0,00		40 696,64	
Skatt o soc.skyddsavgifter	0,00		5 612,10	
Resultatregleringar/Siirtovelat	0,00	0,00	10 118,42	357 159,10
<b>PASSIVA/ VASTATTAVAA</b>		<b>3 698 052,76</b>		<b>2 358 883,64</b>

## KRONOBY KOMMUNENS RESULTATRÄKNING 31.12.2014

(inkl. elverket)	Kommunens resultaträkning (interna poster ingår)	Eliminering av kommunens interna poster	Kommunens resultaträkning (interna poster avdragna)	Elverkets resultaträkning (interna poster ingår)	Eliminering av interna poster mellan kommunen	elverket	Kommunens totala resultaträkning netto år 2014	Kommunens totala resultaträkning netto år 2013
<b>Verksamhetens intäkter</b>								
Försäljningsintäkter	515 908,36	-268 107,55	247 800,81	3 932 821,53	-550,00	-294 263,75	3 885 808,59	4 065 777,24
Avgiftsintäkter	624 536,10		624 536,10				624 536,10	660 055,97
Understöd och bidrag	675 024,67	-1 822,50	673 202,17				673 202,17	639 282,98
Övriga verksamhetsintäkter	2 408 175,07	-1 173 399,48	1 234 775,59				1 234 775,59	1 345 481,16
<b>Intäkter totalt</b>	<b>4 223 644,20</b>	<b>-1 443 329,53</b>	<b>2 780 314,67</b>	<b>3 932 821,53</b>	<b>-550,00</b>	<b>-294 263,75</b>	<b>6 418 322,45</b>	<b>6 710 597,35</b>
<b>Tillverkning för eget bruk</b>	852,50		852,50				852,50	2 504,70
<b>Verksamhetens kostnader</b>								
Personalkostnader	-7 841 669,40		-7 841 669,40	-266 608,33			-8 108 277,73	-8 081 785,93
Löner och arvoden	-2 487 252,13		-2 487 252,13	-70 151,81			-2 557 403,94	-2 610 948,72
Pensionskostnader	-392 608,51		-392 608,51	-14 934,78			-407 543,29	-452 089,19
Övriga lönekostnader	-27 820 736,68	263 132,18	-27 557 604,50	-233 037,06		550,00	-27 790 091,56	-27 911 072,38
Köp av tjänster	-1 347 568,30	7 928,06	-1 339 640,24	-2 431 025,70			-3 476 402,19	-3 681 454,88
Material, förnödenh. o. varor	-928 803,92	1 822,50	-926 981,42	-68 722,87			-926 981,42	-998 146,80
Understöd	-1 554 205,96	1 170 446,79	-383 759,17				-452 482,04	-470 861,54
Övriga verksamhetskostnader	-42 372 844,90	<b>1 443 329,53</b>	<b>-40 929 515,37</b>	<b>-3 084 480,55</b>	<b>294 263,75</b>	<b>550,00</b>	<b>-43 719 182,17</b>	<b>-44 206 359,44</b>
<b>Kostnader totalt</b>	<b>-38 148 348,20</b>		<b>-38 148 348,20</b>	<b>848 340,98</b>			<b>-37 300 007,22</b>	<b>-37 493 257,39</b>
<b>VERKSAMHETSBIDRAG</b>								
Skatteinkomster	21 404 312,04		21 404 312,04				21 404 312,04	20 107 487,60
Statsandelar	16 705 450,00		16 705 450,00				16 705 450,00	17 375 280,00
<b>Finansiella intäkter o. kostn.</b>								
Ränteintäkter	555,92		555,92	19 450,43			20 006,35	11 300,70
Övriga finansiella intäkter	26 437,87		26 437,87	72 461,64			98 899,51	109 681,08
Elverkets mfl avkastning	197 646,84		197 646,84	-190 000,00	-190 000,00	190 000,00	7 646,84	8 283,04
Räntekostnader	-378 191,57		-378 191,57	-3 194,29			-378 191,57	-329 411,13
Övriga finansiella kostnader	-940,10		-940,10				-4 134,39	-5 551,29
<b>ARSBI DRAG</b>	<b>-193 077,20</b>	<b>0,00</b>	<b>-193 077,20</b>	<b>747 058,76</b>		<b>0,00</b>	<b>553 981,56</b>	<b>-216 187,39</b>
Avskrivning på anläggningstillgångar								
Extraordinära poster	-1 043 504,20		-1 043 504,20	-587 300,91			-1 630 805,11	-1 468 364,34
Extra ordinära kostnader				-2 083,38			-2 083,38	-3 015,61
Extraordinära intäkter				4 882 055,13			4 882 055,13	
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT</b>	<b>-1 236 581,40</b>		<b>-1 236 581,40</b>	<b>5 039 729,60</b>			<b>3 803 148,20</b>	<b>-1 687 567,34</b>

## AFFÄRSVERKET'S INVERKAN PÅ FINANSIERINGEN AV KOMMUNENS VERKSAMHET

	Budgetutfall		Elimineringar		Sammanlagt
	Kommunen	Affärsverket	Kommunen	Affärsverket	Finansieringsanalys i kommunens bokslut
<b>Internt tillförda medel</b>					
Årsbidrag	-193 077,20	747 058,76	103 713,75	-103 713,75	553 981,56
Extraordinära poster	0,00	-2 083,38			-2 083,38
Rättelseposter till internt tillförda m	-85 440,48	0,00			-85 440,48
<b>Investeringarnas penningflöde</b>					
Investeringsutgifter	-2 378 053,74	-1 308 950,14			-3 687 003,88
Finansieringsandelar för investerin	0,00	0,00			0,00
Överlåtelseinkomster från nyttigheter bland bestående aktiva	161 501,80	0,00			161 501,80
<b>Penningflödet för verksamhet och investeringar</b>	<b>-2 495 069,62</b>	<b>-563 974,76</b>	<b>103 713,75</b>	<b>-103 713,75</b>	<b>-3 059 044,38</b>
<b>Finansieringens penningflöde</b>					
Förändringar av utlåningen					
Ökning av lånefordringar	-10 723,87	0,00			-10 723,87
Minskning av lånefordringar	0,00				0,00
Förändring av lånestocken					
Ökning av långfristiga lån	4 500 000,00				4 500 000,00
Minskning av långfristiga lån	-2 235 334,80				-2 235 334,80
Förändring av kortfristiga lån	2 719 921,07				2 719 921,07
Förändringar i eget kapital	0,00				0,00
Övriga förändringar av likviditeten					
Förändringar av förvaltade medel och förvaltad kapital	-7 255,62				-7 255,62
Förändring av omsättningstillgångar	0,00	97 755,90			97 755,90
Förändring av fordringar på kommunen		0,00		99 575,12	99 575,12
Förändring av kortfristiga fordringar	-133 700,11	1 253 818,80			1 120 118,69
Förändring av långfristiga fordringar	0,00				0,00
Förändring av räntefria skulder till kommunen		0,00			0,00
Förändringar av räntefria skulder	-918 840,71	-1 826 612,08	-99 575,12		-2 845 027,91
<b>Inverkan på likviditeten</b>	<b>3 914 065,96</b>	<b>-475 037,38</b>	<b>-99 575,12</b>	<b>99 575,12</b>	<b>3 439 028,58</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>1 418 996,34</b>	<b>-1 039 012,14</b>	<b>4 138,63</b>	<b>-4 138,63</b>	<b>379 984,20</b>
<b>Likvida medel 31.12.</b>	2 072 721,91	0,00			2 072 721,91
<b>Likvida medel 1.1.</b>	653 725,57	1 039 012,14			1 692 737,71
	1 418 996,34	-1 039 012,14			379 984,20

**Förklaring till elimineringar:**

- gällande årsbidraget: Interna försäljningar, interna inköp samt finansieringsintäkter och -kostnader, 103 713,75 € netto

- gällande Övriga förändringar i likviditeten: Interna försäljningsfordringar och interna leverantörsskulder, 99 575,12 €



## **FÖRTECKNING OCH REDOGÖRELSE**



## Förteckning över bokföringsböcker och verifikationslag

Abilita bokföringsprogram

1. Dagbok, som ADB-utskrift
2. Huvudbok, som ADB-utskrift

### Använda verifikatslag

001	Kommunstyrelsen
002	Huvudbokföring, memorialverifikat
003	Bildningssektorn
004	Utkomstöd samt verifikat för betalningsfil
005	Tekniska sektorn
006	Anläggningstillgångar
007	Betalningsreskontran
008	Social- och hälsovård
009	Skolorna
010	Medborgarinstitutet
500	Försäljningsreskontran
900	Lönebokföring

### Redogörelse för hur bokföringen förvaras

Kommunens balansbok uppbevaras varaktigt. Bokföringsböcker samt kontoplan med anteckningar om tillämpningsperiod bevaras minst 10 år efter räkenskapsperiodens utgång. Räkenskapsperiodens verifikationer, korrespondensen om affärshändelser och avstämningar av maskinell bokföring samt annat bokföringsmaterial skall bevaras minst sex år.

**Formler för resultaträkningens nyckeltal****Verksamhetsintäkter i procent av verksamhetskostnaderna**

$$= 100 * \text{Verksamhetsintäkter} / (\text{Verksamhetskostnader} - \text{Tillverkning för eget bruk})$$

**Årsbidraget i procent av avskrivningarna**

$$= 100 * \text{Årsbidraget} / \text{Avskrivningar och nedskrivningar}$$

**Årsbidrag euro / invånare****Formler för finansieringsanalysens nyckeltal****Intern finansiering av investeringar, %**

$$= 100 * \text{Årsbidrag} / \text{Egen anskaffningsutgift för investeringar}$$

**Intern finansiering av kapitalutgifter, %**

$$= 100 * \text{Årsbidrag} / (\text{Egen anskaffningsutgift för investeringar} + \text{Nettoökning av utgivna lån} + \text{Amorteringar på lån})$$

**Låneskötselbidrag**

$$= (\text{Årsbidrag} + \text{Räntekostnader}) / (\text{Räntekostnader} + \text{Amorteringar på lån})$$

**Likviditet (kassadagar)**

$$= 365 \text{ dgr} \times \text{Likvida medel 31.12} / \text{Kassabetalningar under räkenskapsperioden}$$

**Formler för balansräkningens nyckeltal****Soliditetsgrad, %**

$$= 100 * (\text{Eget kapital} + \text{Avskrivningsdifferenser och reserver}) / (\text{Hela kapitalet} - \text{Erhållna förskott})$$

**Relativ skuldsättningsgrad, %**

$$= 100 * (\text{Främmande kapital} - \text{Erhållna förskott}) / \text{Driftsinkomster}$$

**Driftsinkomster består av:**

Räkenskapsperiodens verksamhetsintäkter, skatteinkomster och statsandelar för driftsekonomin

**Akkumulerat över-/underskott, 1 000 €**

$$= \text{Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder} + \text{räkenskapsperiodens överskott (underskott)}$$

**Akkumulerat över-/underskott, €/inv.****Lånestock 31.12, 1 000 €**

$$= \text{Främmande kapital} - (\text{Erhållna förskott} + \text{Skulder till leverantörer} + \text{Resultatregleringar} + \text{Övriga skulder})$$

**Lånestock 31.12, Euro/invånare**

Invånarantalet vid utgången av bokslutsåret

**Lånefordringar, 1 000 €**

$$= \text{Masskuldebrevslånefordringar och övriga lånefordringar som upptagits bland placeringar}$$

**Formler för koncernbokslutets nyckeltal**

I övrigt de samma som ovan nämnts förutom vad gäller soliditeten vars formel för koncernen är följande:

$$100 * (\text{Eget kapital} + \text{Minoritetsandel} + \text{Koncernreserv} + \text{Avskrivningsdifferenser och reserver}) / (\text{Hela kapitalet} - \text{Erhållna förskott})$$

## UNDERSKRIFTER OCH ANTECKNINGAR

the 1990s, the number of people with diabetes has increased in all industrialized countries. In the Netherlands, the prevalence of diabetes is estimated to be 6.5% in 1995, which corresponds to 1.5 million people (1).

Diabetes is a chronic disease with a high prevalence and a high mortality. The most common complications of diabetes are cardiovascular disease, nephropathy, retinopathy, and neuropathy. The prevalence of these complications increases with the duration of diabetes and the degree of glycaemic control (2).

The aim of this study was to determine the prevalence of diabetes in the general population of the Netherlands. The study was carried out in 1990, and the results were published in 1995 (3). The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes.

The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes.

The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes.

The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes.

The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes.


The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes. The study was carried out in the Netherlands, a country with a high prevalence of diabetes.

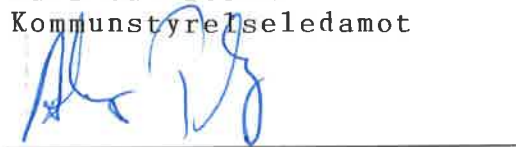
# KRONOBY KOMMUN

Bokslutets datering och undertecknande.

Kronoby, den 30 mars 2015


  
Liane Byggmästar  
Kommunstyrelsens ordförande

  
Hans Sandström  
Kommunstyrelseledamot


  
Anders Forsberg  
Kommunstyrelseledamot


  
Elisabeth Hagström  
Kommunstyrelseledamot

  
Sixten Dalvik  
Kommunstyrelsens II vice ordf.

  
Tuula Forsander  
Ersättare i kommunstyrelsen

  
Mikaela Dahlbäck  
Kommunstyrelseledamot

  
Göran Strandvall  
Kommunstyrelseledamot

  
Susanne Høngell  
Kommunstyrelseledamot


  
Michael Diunsiöbacka  
Kommundirektör

## REVISIONSANTECKNING

Vi har idag avgivit berättelse över utförd revision.

Kronoby, 19.5.2015

BDO Audiator Ab

  
Anders Lidman, revisor, OFR, GRM





## REVISIONSBERÄTTELSE

till fullmäktige i Kronoby kommun

Vi har granskat Kronoby kommuns förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2014. Bokslutet omfattar kommunens balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. Till bokslutet hör ett särredovisat bokslut för kommunens affärsverk. Till bokslutet hör även ett koncernbokslut, som består av koncernbalansräkning, koncernresultaträkning, finansieringsanalys för koncernen och noter till dem.

Kommunstyrelsen och övriga redovisningskyldiga är ansvariga för kommunens förvaltning och skötseln av kommunens ekonomi under räkenskapsperioden. Kommunstyrelsen och den övriga koncernledningen ansvarar för styrningen av kommunkoncernen och ordnandet av koncernens interna kontroll. Kommunstyrelsen och kommundirektören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att det ger riktiga och tillräckliga uppgifter om resultatet av kommunens verksamhet och dess ekonomiska ställning i enlighet med stadganden och bestämmelser om upprättande av bokslut. Kommunstyrelsen och kommundirektören har i verksamhetsberättelsen redogjort för ordnandet av kommunens interna kontroll och riskhantering samt för koncernövervakningen.

Vi har granskat förvaltningen, bokföringen och bokslutet för räkenskapsperioden i enlighet med god revisionssed, för att som resultat av granskningen rapportera om väsentliga fel och brister som uppdagats. Vid granskningen av förvaltningen har vi utrett att medlemmarna i organen och de ledande tjänsteinnehavarna för uppgiftsområdena verkat enligt lag. Vid granskningen av huruvida kommunens interna kontroll och riskhantering samt koncernövervakningen har ordnats på behörigt sätt har vi beaktat redogörelsen för dem i verksamhetsberättelsen. Därtill har vi granskat att uppgifterna om grunderna för och användningen av statsandelarna är riktiga. Vi har utfört granskningen för att försäkra oss om att förvaltningen skötts enligt lag och fullmäktiges beslut. Bokföringen, principerna för upprättandet av bokslutet, dess innehåll och presentation har granskats i tillräcklig omfattning för att konstatera att bokslutet inte innehåller väsentliga fel eller brister.

### Granskningens resultat

Kommunens förvaltning har skötts enligt lag och fullmäktiges beslut.

Kommunens interna kontroll och riskhantering samt koncernövervakningen har ordnats på behörigt sätt.

Uppgifterna om grunderna för och användningen av statsandelarna är riktiga.

Kommunens bokslut och det därtill hörande koncernbokslutet är upprättade enligt stadganden och bestämmelser om upprättande av bokslut. Bokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om verksamheten, ekonomin, den ekonomiska utvecklingen och de ekonomiska ansvaren under räkenskapsperioden.





**Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet**

Vi förordar att bokslutet godkänns.

Vi förordar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Kronoby den 19 maj 2015

BDO AUDIATOR AB

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Anders Lidman'.

Anders Lidman  
revisor, OFR, GRM

