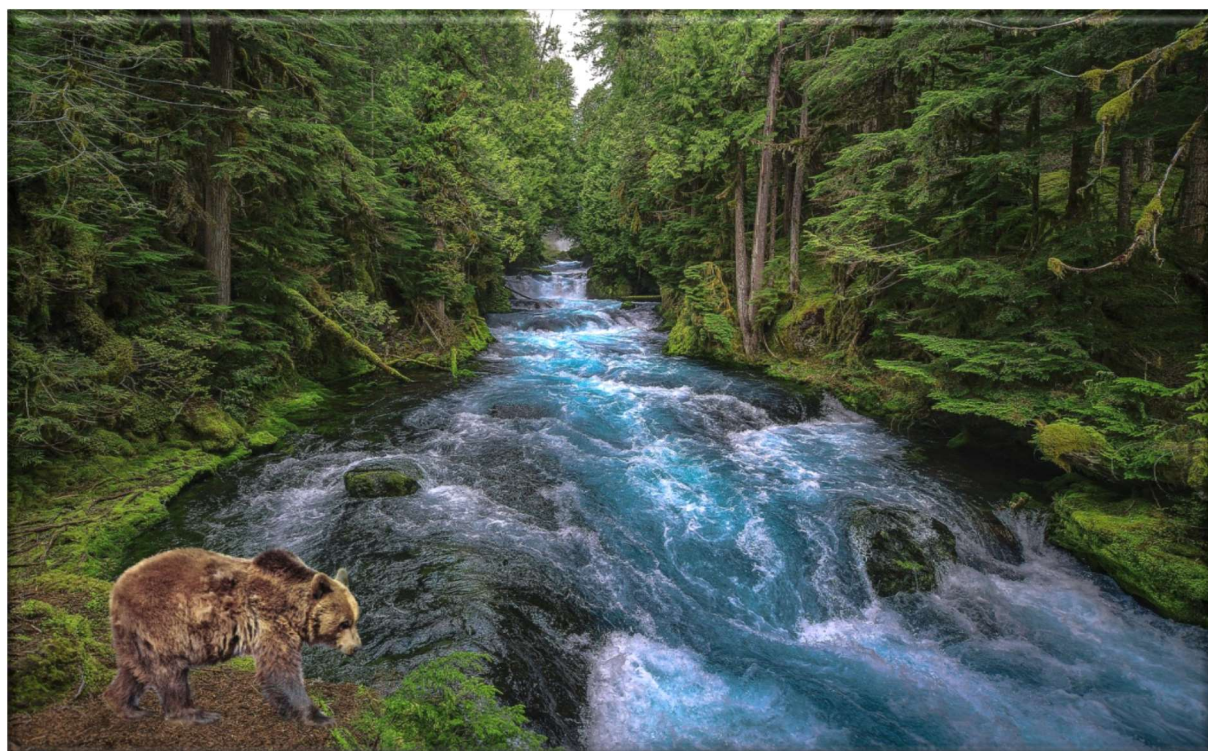




KRONOBY KOMMUN  
KRUUNUPYYN KUNTA

# KRONOBY KOMMUN



(Finlands nationaldjur Brunbjörn (Ursus arctos)  
Bild: Yanis Ladjouzi / Pixabay)

## BOKSLUT 2021

Godkänd av kommunfullmäktige 13.6.2022 § 31



# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

## VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Allmänna uppgifter om kommunen .....	3
Kommunens förvaltning .....	4
Kommundirektörens översikt.....	17
Väsentliga händelser under räkenskapsperioden och efter dess slut.....	18
Bedömning av de främsta riskerna och osäkerhetsfaktorer som inverkar på verksamhetens utveckling .....	18
Redogörelse för hur kommunens interna tillsyn har ordnats .....	19
Andra icke-finansiella aspekter .....	20
Kommunstyrelsens förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat .....	21
Förverkligandet av strategiplanen 2025 i kommunens verksamhet.....	22
Räkenskapsperiodens resultatanalys och finansieringen av verksamheten.....	27
Resultaträkning och nyckeltal .....	28
Finansieringsanalys och nyckeltal .....	29
Balansräkning och nyckeltal .....	30
Sammanställning av samfund som ingår i koncernbokslutet.....	32
Koncernbild .....	33
Styrning av koncernens verksamhet .....	34
Koncernresultaträkning och nyckeltal.....	35
Koncernens finansieringsanalys och nyckeltal .....	36
Koncernbalansräkning och nyckeltal.....	37

## TABLÅER ÖVER BUDGETUTFALLET

Redogörelse för hur målen uppnåtts .....	41
--	----

## BOKSLUTSKALKYLER

Driftsekonomidelens utfall .....	77
Diagram över driftsutgifternas utfall per nämnd på nettonivå.....	78
Resultaträkningsdelens utfall .....	79
Specifikation av skatteinkomsterna .....	80
Specifikation av statsandelarna.....	80
Investeringsdelens utfall .....	81
Finansieringsdelens utfall.....	84
Sammandrag av utfallet av anslag och beräknade inkomster som fullmäktige godkänt .....	85

## NOTER

Tillämpade bokslutsprinciper .....	89
Noter till resultaträkningen .....	91
Noter till balansräkningens aktiva.....	94
Noter till balansräkningens passiva.....	100
Noter angående säkerheter och ansvarsförbindelser.....	102
Noter angående personalen, revisorns arvode och transaktioner med intressenter.....	103

## KONCERNDEL

Koncernbolagens verkställda mål.....	115
--------------------------------------	-----

## UNDERSKRIFTER OCH ANTECKNINGAR

Underskrifter och anteckningar .....	121
--------------------------------------	-----

## FÖRTECKNING OCH REDOGÖRELSE

Förteckning över bokföringsböcker och verifikationslag.....	125
Redogörelse för hur bokföringen förvaras.....	125
Formler för resultaträkningens nyckeltal .....	126

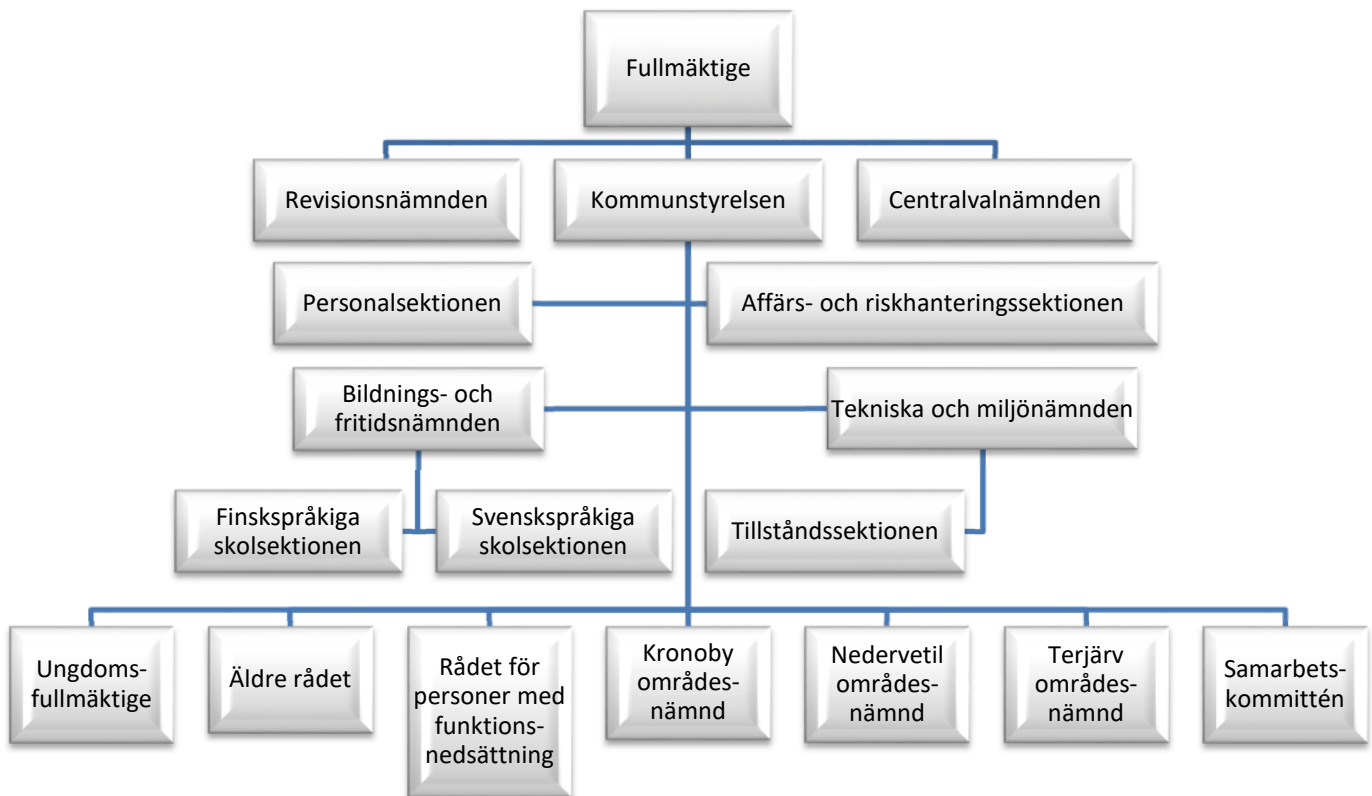


## Allmänna uppgifter om kommunen

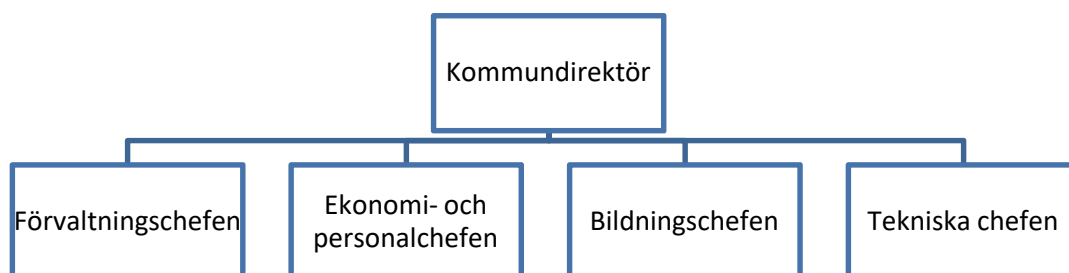
<b>Grundläggningsår</b>	1969
<b>Invånarantal</b>	Mantalskriven befolkning 31.12.2021 = 6 440 Motsvarande siffra 31.12.2020 = 6 420
<b>Inkomstskatteprocent</b>	2021 = 22 %
<b>Upplåning euro/invånare</b>	3 874
<b>Kommunfullmäktige</b>	Till och med 31.7.2021: SFP 16, Pro Kronoby 10, Kristdemokraterna 1 Från och med 1.8.2021: SFP 17, Pro Kronoby 8, Kristdemokraterna 1 och Sannfinländarna 1.
<b>Arbetslöshetsgrad</b>	4,0 % december 2021
<b>Näringsstruktur</b>	Jord- och skogsbruk 14,4 % Industri 39,3 % Tjänster 45,4 %
<b>Kommunen areal</b>	Totalareal 750,7 km <sup>2</sup> * jordareal 712,4 km <sup>2</sup> * vattenområden 38,3 km <sup>2</sup>
<b>Län</b>	Västra Finlands län

## KRONOBY KOMMUNS FÖRVALTNING

### FÖRVALTNINGSORGANISATION



### LEDNINGSGRUPPEN



## FÖRTROENDEMANNAORGANISATIONERNAS SAMMANSÄTTNINGAR

### KOMMUNFULLMÄKTIGE TILL OCH MED 31.07.2021

#### Ordinarie

##### SFP (16)

Skullbacka Bengt-Johan, ordf.	(3)
Forsberg Anders, II vice ordf.	(2)
Broända Helena	(3)
Byggmästar Liane	(3)
Dahlvik Sören	(3)
Hagnäs Tomas	(3)
Hongell Susanne	(3)
Lassas Tuula	(3)
Lindgren Hans-Erik	(3)
Näse Adam	(3)
Ranta Anne-Mie	(3)
Sandstedt Per-Emil	(3)
Sandström Hans	(3)
Svartsjö Peter	(3)
Wistbacka Inger	(3)
Åminne Malin	(3)

##### Pro Kronoby (10)

Dalvik Sixten, I vice ordf.	(3)
Björklund Eva-Lott	(3)
Enroth Carl-Johan	(2)
Granbacka Andreas	(1)
Hagström Elisabeth	(3)
Lindh Mats	(2)
Ljungberg Anders	(3)
Myllymäki Tapani	(2)
Salmela Joel	(2)
Åstrand Ulla-Maria	(3)

##### KD (1)

Byskata Leo	(2)
-------------	-----

-----

#### Ersättare i inkallelseordning, ej personliga

##### SFP

Finnila-Lindvall Veronica	(1)
Torrkulla Matias	(1)
Sabel Charlotte	(1)
Öst Harry	(1)
Ollqvist Helmer	(1)
Riska Bertel	(1)
Mountassir Amira	(1)
Jorn Del Mon	(1)

##### KD

Strandvall Göran	(1)
Gripenberg Björn	(1)

##### Pro Kronoby

Toivonen Susanna	(1)
Ågren Rebecca	(1)
Ahlskog Mats	(1)
Sandvik John-Erik	(2)
Ahlstrand Monica	(1)
Högnabba Jeremia	(1)
Wassborr Ossian	(2)
Sunabacka Sten	(1)
Byskata Tom	(1)
Knutar Raija	(1)

**KOMMUNFULLMÄKTIGE 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie****SFP (17)**

Hagnäs Marika, ordf.	(4)
Näse Adam, 2 vice ordf.	(3)
Björklund Haga Hanna	(4)
Bodbacka Christina	(4)
Broända Helena	(4)
Dahlvik Sören	(4)
Finnila-Lindvall Veronica	(4)
Granholt Ann-Marie	(4)
Hongell Susanne	(3)
Lindgren Hans-Erik	(4)
Ranta Anne-Mie	(4)
Sandström Hans	(3)
Skullbacka Bengt-Johan	(4)
Svartsjö Peter	(4)
Tokou Maria	(4)
Wistbacka Inger	(4)
Åminne Malin	(4)

**PRO (8)**

Dalvik Sixten, 1 vice ordf.	(4)
Enroth Carl-Johan	(3)
Filppula Seppo	(4)
Hagström Elisabeth	(4)
Huhta Henrik	(4)
Ljungberg Anders	(2)
Myllymäki Tapani	(4)
Åstrand Ulla-Maria	(4)

**KD (1)**

Wargh Robert	(4)
--------------	-----

**SAF (1)**

Albäck Peter	(3)
--------------	-----

-----

**Ersättare i inkallelseordning, ej personliga****SFP**

Sandstedt Per-Emil	(3)
Forsbacka Niklas	( )
Widjeskog Marcus	(1)
Broända Anton	( )
Öst Harry	(1)
Bodbacka Tina	( )
Björklund Ann-Marie	( )

**SAF**

Lindh Kirsi	(1)
Björkroth Victor	( )

**Pro Kronoby**

Hästbacka Anne-Marie	(2)
Lindh Mats	(1)
Herranen Teuvo	(1)
Huistinoja Mari	( )
Furu Michaela	( )
Ahlskog Mats	( )
Sunabacka Sten	( )

**KD**

Saarukka Karin	( )
Strandvall Göran	( )

Fullmäktige sammanträdde 7 gånger och behandlade 89 paragrafer samt 1 aftonskola under 2021. Parentesen efter ledamotens namn visar deltagande i antalet möten.



**KOMMUNSTYRELSEN TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Byggmästar Liane, ordf.	(9)
Myllymäki Tapani, I vice ordf.	(7)
Lindgren Hans-Erik, II vice ordf.	(9)
Broända Helena	(9)
Gripenberg Björn	(6)
Hagström Elisabeth	(8)
Salmela Joel	(3)
Sandström Hans	(9)
Wistbacka Inger	(9)

**Personliga ersättare**

Hongell Susanne	( )
Sandvik John-Erik	(2)
Öst Harry	( )
Hagnäs Tomas	( )
Saarukka Karin	(1)
Enroth Carl-Johan	(1)
Åstrand Ulla-Maria	(3)
Svartsjö Peter	( )
Lassas Tuula	( )

**KOMMUNSTYRELSEN 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Skullbacka Bengt-Johan, ordf.	(8)
Huhta Henrik, I vice ordf.	(8)
Granholm Ann-Marie, II vice ordf.	(7)
Hagström Elisabeth	(8)
Lindgren Hans-Erik	(8)
Myllymäki Tapani	(8)
Tokou Maria	(8)
Wistbacka Inger	(8)
Åminne Malin	(7)

**Personliga ersättare**

Svartsjö Peter	( )
Filppula Seppo	( )
Broända Helena	(1)
Enroth Carl-Johan	( )
Öst Harry	( )
Åstrand Ulla-Maria	( )
Hongell Susanne	( )
Sandström Hans	( )
Ranta Anne-Mie	(1)

Styrelsen sammanträdde 17 gånger och behandlade 334 paragrafer under 2021.

**CENTRALVALNÄMNDEN TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Slotte Carl-Otto, ordf.
Hästbacka Anne-Maria, vice ordf.
Enfors Annika
Pahkamäki Anna
Torrkulla Mattias

**Ersättare i inkallelseordning, ej personliga**

Ravald Katrin
Back Lars
Wassborr Ossian
Träisk Bjarne
Drycksbäck Ann-Sofi
Niemonen Veli
Herranen Teuvo
Wistbacka Inger

**CENTRALVALNÄMNDEN 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Slotte Carl-Otto, ordf.
Hästbacka Anne-Maria, vice ordf.
Enfors Annika
Högnäs Kaitajärvi Maria
Öst Harry

**Ersättare i inkallelseordning, ej personliga**

Ravald Katrin
Träisk Bjarne
Wikström Anna
Wassborr Ossian
Herranen Teuvo
Björkroth Victor

**REVISIONSNÄMNDEN TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Skullbacka Bengt-Johan, ordf.  
 Dalvik Sixten, vice ordf.  
 Lövsund Gabriella  
 Näse Elin

**Personliga ersättare**

Grahn Johan  
 Söderbacka Carita  
 Back Lars  
 Granqvist Mona-Lisa

**REVISIONSNÄMNDEN 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Dahlvik Sören, ordf.  
 Dalvik Sixten, vice ordf.  
 Grankvist Mona-Lisa  
 Hellman Mikaela

**Personliga ersättare**

Högnabba Stefan  
 Söderbacka Carita  
 Grahn Johan  
 Hansén Nina

**PERSONALSEKTIONEN TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Wistbacka Inger, ordf.  
 Hagström Elisabeth, vice ordf.  
 Gripenberg Björn  
 Sandström Hans

**Personliga ersättare**

Broända Helena  
 Åstrand Ulla-Maria  
 Sandvik John-Erik  
 Torrkulla Matias

**PERSONALSEKTIONEN 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Wistbacka Inger, ordf.  
 Granholm Ann-Marie, vice ordf.  
 Filppula Seppo  
 Näse Adam

**Personliga ersättare**

Bodbacka Christina  
 Broända Anton  
 Hagström Elisabeth  
 Lindgren Hans-Erik

**AFFÄRS- OCH RISKHANTERINGSSEKTION TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Lindgren Hans-Erik, ordf.  
 Sandvik John-Erik, vice ordf.  
 Byggmästar Liane  
 Stenfors Maarit  
 Wistbacka Inger

**Personliga ersättare**

Forsberg Anders  
 Salmela Joel  
 Gistö Gun  
 Myllymäki Tapani  
 Hongell Susanne

**AFFÄRS- OCH RISKHANTERINGSSEKTION 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Lindgren Hans-Erik, ordf.  
 Åminne Malin, vice ordf.  
 Forsberg Victoria  
 Hagström Elisabeth  
 Huhta Henrik  
 Ljungberg Anders  
 Skullbacka Bengt-Johan

**Personliga ersättare**

Tokou Maria  
 Broända Helen  
 Hästbacka Sofia  
 Saarukka Karin  
 Filppula Seppo  
 Kuru Jaakko  
 Svartsjö Peter

**BILDNINGS- OCH FRITIDSNÄMNDEN TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Svartsjö Peter, ordf.  
 Salmela Joel, vice ordf.  
 Ahlsved Mona  
 Björklund Eva-Lott  
 Hagnäs Tomas  
 Hongell Susanne  
 Lindh Mats  
 Torrkulla Matias  
 Åstrand Ulla-Maria

**Personliga ersättare**

Finnila-Lindvall Veronica  
 Fredriksson-Lidsle Eva  
 Näse Oscar  
 Ågren Rebecca  
 Näse Adam  
 Takkula Monica  
 Sunabacka Sten  
 Ahlskog Martin  
 Ahlskog Mats

**BILDNINGS- OCH FRITIDSNÄMNDEN 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Svartsjö Peter, ordf.  
 Åstrand Ulla-Maria, vice ordf.  
 Broända Helena  
 Hongell Susanne  
 Hästbacka Anne-Maria  
 Näse Adam  
 Tokou Maria  
 Wargh Robert  
 Widjeskog Marcus

**Personliga ersättare**

Ahlsved Mona  
 Ahlskog Mats  
 Skog Anette  
 Näse Oscar  
 Furu Michaela  
 Ahlskog Martin  
 Forsbacka Niklas  
 Fredriksson-Lidsle Eva  
 Bodbacka Tina

**FINSKSPRÅKIGA SKOLSEKTIONEN TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Åstrand Ulla-Maria, ordf.  
 Torrkulla Matias vice ordf.  
 Kuru Jaakko  
 Lassas Tuula  
 Söderbacka Carita

**Personliga ersättare**

Forsberg Eeva-Riitta  
 Hakola Ari  
 Sandström Hans  
 Dahlvik Suvi  
 Hästbacka Anne-Maria

**FINSKSPRÅKIGA SKOLSEKTIONEN 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Åstrand Ulla-Maria, ordf.  
 Skog Anette vice ordf.  
 Bodbacka Tina  
 Herranen Teuvo  
 Salmela Joel

**Personliga ersättare**

Karvinen Esko  
 Cainberg Päivi  
 Dahlvik Suvi  
 Huistinoja Mari  
 Torrkulla Matias

**SVENSKSPRÅKIGA SKOLSEKTIONEN TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Svartsjö Peter, ordf.  
 Ahlskog Mats, vice ordf.  
 Ahlsved Mona  
 Finnila-Lindvall Veronica  
 Granlund Micael  
 Näse Adam  
 Ågren Rebecca

**Personliga ersättare**

Sandström Hans  
 Nabbvik Johan  
 Wistbacka Inger  
 Hagnäs Tomas  
 Söderbacka Carita  
 Sandbacka Joacim  
 Björklund Eva-Lott

**SVENSKSPRÅKIGA SKOLSEKTIONEN 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Broända Helena, ordf.  
 Ahlskog Mats, vice ordf.  
 Ahlsved Mona  
 Finnila-Lindvall Veronica  
 Furu Michaela  
 Svartsjö Peter  
 Träisk Bjarne

**Personliga ersättare**

Ahlskog Martin  
 Kortell Niklas  
 Bodbacka Tina  
 Björklund Haga Hanna  
 Fredriksson-Lidsle Eva  
 Widjeskog Marcus  
 Björklund Ann-Marie

**TEKNISKA OCH MILJÖNÄMNDEN TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Åminne Malin, ordf.  
 Ljungberg Anders, vice ordf.  
 Broända Helena  
 Dahvik Sören  
 Sandström Hans  
 Strandvall Göran  
 Toivonen Susanna

**Personliga ersättare**

Takkula Monica  
 Ahlstrand Monica  
 Lassas Tuula  
 Sandstedt Per-Emil  
 Ollqvist Helmer  
 Enfors Vidar  
 Enroth Carl-Johan

**TEKNISKA OCH MILJÖNÄMNDEN 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Näse Adam, ordf.  
 Ljungberg Anders, vice ordf.  
 Bodbacka Christina  
 Saarukka Karin  
 Sandstedt Per-Emil  
 Sandström Hans  
 Åminne Malin

**Personliga ersättare**

Ranta Anne-Mie  
 Enroth Carl-Johan  
 Bodbacka Tina  
 Strandvall Göran  
 Granholm Ann-Marie  
 Forsbacka Niklas  
 Öst Harry

**TILLSTÅNDSSEKTIONEN TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Dahlvik Sören, ordf.  
 Enroth Carl-Johan, vice ordf.  
 Sandstedt Per-Emil  
 Toivonen Susanna  
 Wistbacka Inger

**Personliga ersättare**

Ollqvist Helmer  
 Ljungberg Anders  
 Öst Harry  
 Sjölund Mirja  
 Lassas Tuula

## TILLSTÅNDSSEKTIONEN 01.08.2021–31.05.2025

### Ordinarie medlemmar

Sandström Hans, ordf.  
 Slotte Harald, vice ordf.  
 Björklund Haga Hanna  
 Broända Anton  
 Sjölund Mirja

### Personliga ersättare

Bodbacka Christina  
 Lindh Mats  
 Ranta Anne-Mie  
 Sandstedt Per-Emil  
 Ahlstrand Monica

## UNGDOMSFULLMÄKTIGE TILL OCH MED 31.07.2021

### Ordinarie medlemmar

Holmbäck Hugo, ordf.  
 Karlström Fredrik, vice ordf.  
 Björkqvist Fredrik  
 Broända Jenny  
 Byskata Märta  
 Dahlvik Ava  
 Finnila Filip  
 Vidjeskog Vilma

### Ersättare, inte personliga

Björklund Alex  
 Åminne Erika  
 Björklund Erik  
 Kaitfors Fanny  
 Storbacka Matilda  
 Slotte Johanna  
 Karlström Freja

## UNGDOMSFULLMÄKTIGE 2021–2022

### Ordinarie medlemmar

Albäck Adam  
 Finnila Filip  
 Hellman Isak  
 Källd Hugo  
 Spik Marika  
 Toivonen Nuutti  
 Wikar Agnes  
 Wikström Jim  
 Åminne Erica

## ÄLDRE RÅDET TILL OCH MED 31.07.2021

### Ordinarie medlemmar

Östdahl Stig, ordf.  
 Forsström Christer vice ordf. från 1.6.2019  
 Furu Tuula  
 Näse Maj-Britt  
 Sandvik Bo-Erik

### Personliga ersättare

Lindgren Hans-Erik  
 Rannisto Pekka  
 Nyman Anna  
 Sabel Lena  
 Saarukka Karin

## ÄLDRE RÅDET 01.08.2021–31.05.2025

### Ordinarie medlemmar

Lindgren Hans-Erik, ordf.  
 Forsström Christer, vice ordf  
 Pålsson Britt-Marie  
 Saarukka Karin  
 Sandvik Bo-Erik.

### Personliga ersättare

Öst Harry  
 Holmlund Ulla-May  
 Sandström Hans  
 Wassborr Ossian  
 Lönnqvist Görel

**RÅDET FÖR PERSONER MED FUNKTIONSURIATION TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Sandbacka Joacim, ordf.  
 Ahlstrand Monica, vice ordf.  
 Tallgård Sonja

**Personliga ersättare**

Granvik-Storbacka Tina  
 Wassborr Ossian  
 Törnqvist Gunda-Lill

**RÅDET FÖR PERSONER MED FUNKTIONSURIATION 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Sandbacka Joacim, ordf.  
 Furu Michaela, vice ordf.  
 Tallgård Sonja

**Personliga ersättare**

Granvik-Storbacka Tina  
 Öst Harry  
 Ahlstrand Monica

**KRONOBY OMRÅDESNÄMND TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Björklund Eva-Lott, ordf.  
 Kortell Niklas, vice ordf.  
 Näse Oscar  
 Vigård Nina-Marie  
 Vikström Samuel

**Personliga ersättare**

Ågren Rebecca  
 Wargh Robert  
 Öst Harry  
 Åminne Malin  
 Lindgren Hans-Erik

**KRONOBY OMRÅDESNÄMND 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Vigård Nina-Marie, ordf.  
 Näse Oscar, vice ordf.  
 Björklund Ann-Marie  
 Kortell Niklas  
 Strandvall Margareta

**Personliga ersättare**

Öst Harry  
 Björklund Haga Hanna  
 Wikström Anna  
 Herranen Teuvo  
 Skuthälla Matilda

**NEDERVETIL OMRÅDESNÄMND TILL OCH MED 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Sandstedt Per-Emil, ordf.  
 Ahlstrand Monica, vice ordf.  
 Cainberg Päivi  
 Granholm Ann-Marie  
 Granlund Micael

**Personliga ersättare**

Forsström André  
 Sjölund Mirja  
 Berg Kenneth  
 Skog Anette  
 Nylund Clas-Göran

**NEDERVETIL OMRÅDESNÄMND 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Sandstedt Per-Emil, ordf.  
 Ahlstrand Monica, vice ordf.  
 Cainberg Päivi  
 Karvinen Esko  
 Stenfors Maarit

**Personliga ersättare**

Forsström André  
 Sjölund Mirja  
 Berg Kenneth  
 Ahlskog Mats  
 Högnäs-Kaitajärvi Maria

## TERJÄRV OMRÅDESNÄMND TILL OCH MED 31.07.2021

### Ordinarie medlemmar

Sandström Hans, ordf.  
Hästbacka Anne-Maria, vice ordf.  
Byskata Tom  
Granqvist Pia  
Ollqvist Helmer

### Personliga ersättare

Dahlvik Sören  
Forsander Johanna  
Nabbvik Johan  
Furu-Vidjeskog Inger  
Forsberg Anders

## TERJÄRV OMRÅDESNÄMND 01.08.2021–31.05.2025

### Ordinarie medlemmar

Sandström Hans, ordf.  
Lindh Mats, vice ordf.  
Bodbacka Tina  
Granqvist Pia  
Huistinoja Mari

### Personliga ersättare

Högvik Peter  
Sunabacka Sten  
Bodbacka Christina  
Lassas Tuula  
Hästbacka Anne-Marie

## SAMARBETSKOMMITTÉN TILL OCH MED 31.07.2021

### Ordinarie medlemmar

Tf. kommundirektör Ulf Stenman till 30.6.2021  
Byggmästar Liane  
Myllymäki Tapani  
Boholm Johan, FOSU  
Löfroth Hans-Erik, JHL  
Stenlund Dan, Jyty

### Personliga ersättare

T.f. bildningschef Ahlström Carina  
Lindgren Hans-Erik  
Hagström Elisabeth  
Höglund Jan, FOSU  
Holmqvist Lena, JHL

## SAMARBETSKOMMITTÉN 01.08.2021–31.05.2025

### Ordinarie medlemmar

Kommundirektör Brännkärr Malin  
Skullbacka Bengt-Johan  
Huhta Henrik  
Höglund Jan, FOSU  
Löfroth Hans-Erik, JHL  
Fagernäs Pia, Tehy

### Personliga ersättare

Tf. bildningschef Kronholm Ida  
Granholm Ann-Marie  
Filppula Seppo  
Käld Mats-Erik, FOSU  
Holmqvist Lena, JHL

Sakkunniga

Bodbacka Kimmo, arbetarskyddschef  
Brännkärr Örjan, arbetarskyddsfullmäktige

## KOMMITTÉ FÖR VÄNORTSSAMARBETE UPPHÖRT 31.07.2021

### Ordinarie medlemmar

Saajoranta Pekka, ordf.  
Ranta Anne-Mie, vice ordf.  
Nyberg Karl-Erik  
Pålsson Britt-Marie  
Sjölund Mirja

### Personliga ersättare

Enfors Vidar  
Byggmästar Liane  
Saarukka Karin  
Sandström Hans  
Sjölund Jan

**Medlemmar i Pedersörenejdens landsbygdsnämnd 2017–2021****Ordinarie medlemmar**

Strandvall Mårten  
Sjölund Mirja

**Personliga ersättare**

Flöjt Jessica  
Björk Mikael

**Medlemmar i Pedersörenejdens landsbygdsnämnd 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Strandvall Mårten  
Sjölund Mirja

**Personliga ersättare**

Flöjt Jessica  
Björk Mikael

**Medlemmar i Mellersta Österbottens miljöhälsovårdsnämnd 2017–2021****Ordinarie medlemmar**

Wistbacka Inger

**Personliga ersättare**

Wassborr Ossian

**Medlemmar i Mellersta Österbottens miljöhälsovårdsnämnd 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Wistbacka Inger

**Personliga ersättare**

Sjölund Mirja

**Medlemmar i Österbottens avfallsnämnd 2017–2021****Ordinarie medlemmar**

Sandström Hans

**Personliga ersättare**

Sandvik John-Erik

**Medlemmar i Österbottens avfallsnämnd 01.08.2021–31.05.2025****Ordinarie medlemmar**

Sandström Hans

**Personliga ersättare**

Slotte Harald

**Medlemmar i gemensam gymnasienämnd 2019–2021 Upphört 31.07.2021****Ordinarie medlemmar**

Byggmästar Liane  
Svartsjö Peter

**Personliga ersättare**

Myllymäki Tapani  
Salmela Joel

**Gode män vid fastighetsförrättningar 2017–2021**

Backman Margita  
Broända Helena  
Enfors Vidar  
Granlund Micael  
Ollqvist Helmer  
Stenfors Maarit  
Söderbacka Carita  
Åminne Grels



**Gode män vid fastighetsförrättningar 01.08.2021–31.05.2025**

Björkfors Kenneth  
 Broända Helena  
 Dahlvik Sören  
 Enfors Vidar  
 Granlund Micael  
 Söderbacka Carita  
 Wistbacka Inger  
 Åminne Grels

**Nämndemän vid Österbottens tingsrätt 2017–2021**

Högnabba Stefan  
 Granqvist Siv

**Nämndemän vid Österbottens tingsrätt 01.08.2021–31.05.2025**

Högnabba Stefan  
 Granqvist Siv

**Medlemmar i delegationen för polisinrättningen i Mellersta Österbotten och Pedersöre 2017–2021**

<b>Ordinarie medlemmar</b>	<b>Personliga ersättare</b>
Åminne Malin	Granbacka Andreas

**Medlemmar i delegationen för polisinrättningen i Mellersta Österbotten och Pedersöre 01.08.2021–31.05.2025**

<b>Ordinarie medlemmar</b>	<b>Personlig ersättare</b>
Åminne Malin	Sunabacka Sten

**Medlemmar i räddningsnämnden för förvaltningen av Mellersta Österbottens och Jakobstadsområdets räddningsverk 2017–2021**

<b>Ordinarie medlemmar</b>	<b>Personliga ersättare</b>
Näse Fredrik	Sandvik John-Erik

**Medlemmar i räddningsnämnden för förvaltningen av Mellersta Österbottens och Jakobstadsområdets räddningsverk 01.08.2021–31.05.2025**

<b>Ordinarie medlemmar</b>	<b>Personliga ersättare</b>
Öst Harry	Ahlstrand Monica

**Medlemmar i förvaltningsrådet för Stiftelsen Torgare r.s. 2017–2021**

<b>Ordinarie medlemmar</b>	<b>Personliga ersättare</b>
Björklund Eva-Lott	Svartjö Leif
Ranta Anne-Mie	Takkula Monika

## **Medlemmar i förvaltningsrådet för Stiftelsen Torgare r.s. 01.08.2021–31.05.2025**

### **Ordinarie medlemmar**

Björklund Ann-Marie  
Kortell Niklas

### **Personliga ersättare**

Takkula Monika  
Skuthälla Robin

## **Ledamöter i samkommuner 2017–2021**

### **Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun Soites fullmäktige till och med 31.07.2021**

#### **Ordinarie medlemmar**

Dalvik Sixten  
Svartsjö Peter

#### **Personliga ersättare**

Ahlstrand Monica  
Wistbacka Inger

### **Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun Soites fullmäktige 01.08.2021–31.05.2025**

#### **Ordinarie medlemmar**

Filppula Seppo  
Svartsjö Peter

#### **Personliga ersättare**

Dalvik Sixten  
Wistbacka Inger

### **Kårkulla samkommunfullmäktige till och med 31.07.2021**

#### **Ordinarie medlemmar**

Östdahl Stig

#### **Personliga ersättare**

Wassborr Ossian

### **Kårkulla samkommunfullmäktige 01.08.2021–31.05.2025**

#### **Ordinarie medlemmar**

Ranta Anne-Mie

#### **Personliga ersättare**

Wassborr Ossian

### **Mellersta Österbottens utbildningskoncerns fullmäktige till och med 31.07.2021**

#### **Ordinarie medlemmar**

Forsander Tuula  
Åstrand Ulla-Maria

#### **Personliga ersättare**

Lassas Tuula  
Myllymäki Tapani

### **Mellersta Österbottens utbildningskoncerns fullmäktige 01.08.2021–31.05.2025**

#### **Ordinarie medlemmar**

Wistbacka Inger  
Åstrand Ulla-Maria

#### **Personliga ersättare**

Hagnäs Marika  
Hästbacka Anne-Maria

## Kommundirektörens översikt

År 2021 var ett år som fortfarande starkt präglades av coronapandemin. Restriktionerna var tidvis väldigt stora i samhället och restaurangerna var helt stängda under en period på våren. Samtidigt begränsades också t.ex. kultur-, hobby- och idrottsverksamhet. Kommunalvalet flyttades fram från april till juni och samtidigt förlängdes förhandröstningstiden till två veckor. I kommunalvalet invaldes i Kronoby 17 ledamöter från SFP, 8 ledamöter från Pro Kronoby, 1 ledamot från KD och 1 ledamot från Sannfinländarna.

Samtidigt var 2021 ett år som förde med sig hopp. Vaccin mot corona utvecklades snabbt och finländarna och Kronobyborna vaccinerade sig flitigt. Flera stora projekt i kommunen tog stora steg framåt varav det största var att renoveringen av Terjärv vårdcenter färdigställdes. Det handlade om en totalrenovering där i princip all av Soite erbjuden hälso- och sjukvård i Terjärv koncentrerades till TVC. Samtidigt utvidgades det effektiverade serviceboendet Heimbo till 30 platser i och med att den övre våningen byggdes om.

Ett annat stort projekt i Terjärv avancerade också under året när en nybyggnad av Terjärv förskola och skola planerades. Pengar har reserverats för byggande år 2022 och år 2023. Under året så färdigställdes också en lättrafikled längs Flygfältsvägen i Kronoby – ett projekt som varit efterlängtat under årtionden och som erbjuder barn i Påras en trygg skolväg. Lättrafikleden ökar förstås också i övrigt trafiksäkerheten.

Ett stort industriområdesprojekt har påbörjats under året när mark inköptes för en utvidgning av Kronoporten söderut mot Kronoby. Projektet, som vid förverkligande skulle vara av stor betydelse för hela regionen, drivs vidare i nära samarbete med Karleby stad.

Under år 2021 godkände riksdagen välfärdsområdesreformen, som är den största strukturella reformen i Finlands historia. Den innebär att kommunerna från år 2023 inte längre är ansvariga för ordnade av vård och omsorg samt räddningsväsendet. Istället flyttas ansvaret över på 21 välfärdsområden samt staden Helsingfors. Beslutsfattare i välfärdsområdena väljs i direkta val. För Kronobys del innebär reformen att kommunen hör till Österbottens välfärdsområde. Under året har mycket arbete gjorts för att påverka att avtal mellan välfärdsområdena ska slutas för att trygga vårdkedjorna norrut mot Karleby och Mellersta Österbotten.

Resultatet är starkt positivt för andra året i rad och efter många minusår är det också det tredje året i rad med ett plusresultat. Det visar samtidigt att många svåra sparbeslut också burit frukt. Trots det är det förstås viktigt att hålla i ekonomin även framöver. Resultatet på 2 923 188,27 € är ändå något att glädjas över och det kan främst förklaras med att både skatteinkomster och statsandelar flöt in betydligt bättre än budgeterat. Den egna verksamheten gick något över budget. Lånestocken ökade under året till 3 874 € per invånare.

Verkligt positivt är också att befolkningen ökade för första gången på många år. Vid slutet av året uppgick antalet invånare i Kronoby till 6440 jämfört med 6420 år 2020 och 6432 år 2019. Befolkningen är förstås grundstenen i alla kommuner och vi behöver gemensamt göra allt vi kan för att locka till oss nya invånare och öka kommunens attraktionskraft.

Malin Brännkärr, kommundirektör

## Väsentliga händelser under räkenskapsperioden och efter dess slut

Räkenskapsperioden 1.1 – 31.12.2021 avviker inte nämnvärt från föregående räkenskapsperiod, som även den påverkades av coronapandemin.

Verksamheten har fungerat trots att läget med pandemin varit ovisst under så gott som hela året. Inom kommunen ledde pandemin till att personalen noggrant följde med läget för att kunna förverkliga eventuella nya restriktioner från myndighetshåll. Trots att året präglades av pandemin kunde skolorna ha närundervisning undantaget några enstaka klasser som under någon vecka var i karantän. Det var väldigt bra att närundervisning kunde hållas. Verksamheten har ändå påverkats och olika typer av restriktioner som t.ex. begränsning av antalet deltagare i idrottsverksamhet särskilt inomhus och begränsning av deltagare i hobbyverksamhet och evenemang har under delar av året varit i kraft. I och med att rekommendationerna från myndighetshåll var att vid minsta förkylningssymptom stanna hemma, har det krävts att förmännen med kort varsel hittat vikarier.

Kronoby kommun fick även sin del av coronaersättningen, som Soite ansökt om för de närliggande kommunerna. Coronaersättningen var 17€/kommuninvånare och 16€/via arbetshälsovården givet coronavaccin. Dessutom har Soite fått direkta ersättningar för andra vårdkostnader som uppkommit till följd av corona, vilket förstås har en gynnsam effekt också på kommunens kostnader för social- och hälsovård.

Grundskolan och gymnasiet kunde genomföra närundervisning under hela året och förhoppningarna är att det även ska vara möjligt under följande räkenskapsperiod. En stor del av befolkningen har nu fått flera doser av coronavaccinet och detta leder förhoppningsvis till att vi kan se fram emot en tid utan restriktioner och att verksamheterna återgår till det normala. Det är mycket svårt att förutspå hur den offentliga ekonomin kommer att påverka kommunens ekonomi och verksamhet efter coronapandemin.

Det ekonomiska läget i kommunen och i Finland överlag är nu mera osäkert på grund av kriget i Ukraina. Även här är det svårt att förutspå vilka följder detta leder till för kommunen. Koncernen påverkas också direkt av krisen i Ukraina, vilket för Kronoby elverks del lett till nedskrivning av aktieinnehavet i Katternö kärnkraft redan i bokslutet för år 2021. Ukrainakrisen har även lett till att flyktingströmmen till Finland har ökat. Även Kronoby kommun har tagit emot flertalet flyktingar och arbetet med att ordna bostäder, dagvård och skolplatser är i full gång. Dessa flyktingar kan även bli en möjlighet för kommunen att få fler invånare i olika åldrar.

I regeringsprogrammet (2020) fastställs att Finland skall vara klimatsmart före 2035. Jakobstadsregionen, även Kronoby, vill delta i detta klimatarbete och har tillsammans fastställt regionens klimatstrategi för 2021-2030. I Kronoby görs åtgärdsplaner för att åstadkomma positiva effekter på klimatet.

Riskanalys, gällande risker som hänför sig till planeringen och uppföljningssystemet, kärn- och stödverksamheter, ledningssystemet, och egendomsrisker samt personrisker, är gjorda i början av 2022 inom alla 3 sektorerna och utifrån dessa görs åtgärdsplaner och åtgärder för att minimera de konstaterade riskerna.

## Bedömning av de främsta riskerna och osäkerhetsfaktorerna som inverkar på verksamhetens utveckling

Inom den kommunala serviceproduktionen finns, som inom övrig produktion, olika risker i form av olycksfall, personliga misstag, sjukfrånvaro med mera. Personalens arbetsinsats kan leda till skador för kund eller tredje part. För sina anställda har kommunen en ansvarsförsäkring med rätt hög självrisk, som täcker eventuella större skador.

En osäkerhetsfaktor, som kommer att kräva mera uppmärksamhet i framtiden, är rekryteringen av kompetent personal.

Störningar i el-, vatten- och avloppsförsörjningen som kan leda till inkomstbortfall eller t.o.m. skadeståndskrav från kunder, är en riskfaktor. Vattentjänstverken har ansvarsförsäkringar för ändamålet. Vad gäller fastighetsbeståndet i kommunen finns risker för sakskador, såsom brand- och vattenskador. Försäkringar som täcker dessa finns.

Ränterisken för kommunens långfristiga lån har garderats så att nästan hela lånestocken löper med fast ränta och endast en liten del med rörlig ränta. Eftersom man måste lyfta lån årligen för att kunna amortera gamla lån, finns en risk för ökade räntekostnader ifall räntorna stiger.

Datasystemets funktioner och skydd handhas av IKT-ansvarige. Ett nytt ekonomisystem togs i bruk från och med 2021. I bruktagandet var problemfyllt och systemet innebär risker ännu ett år senare gällande både redovisningen och den ekonomiska rapporteringen.

En konsekvensutredning gällande social- och hälsovårdsreformen och dess inverkan på kommunen genomfördes under 2021. Rapporten "Välfärdsområdesreformens konsekvenser ur Kronoby kommuns synvinkel" presenterades för kommuninvånarna och övriga intresserade den 29.9.2021 och kommunfullmäktige diskuterade rapporten 25.10.2021.

Vid årsskiftet var kommunen involverad i en pågående rättstvist.

## **Redogörelse för hur kommunens interna tillsyn samt koncerntillsyn har ordnats**

Enligt kommunens förvaltningsstadga § 97 svarar kommunstyrelsen för ordnandet av den övergripande interna kontrollen och riskhanteringen. Enligt samma paragraf är det affärs- och riskhanteringssektionen som godkänner anvisningar och metoder för den interna kontrollen och riskhanteringen, som övervakar att den interna kontrollen och riskhanteringen verkställs enligt anvisningarna och lyckas, samt bereder till kommunstyrelsens och -fullmäktiges behandling av verksamhetsberättelsens uppgifter om hur den interna kontrollen och riskhanteringen ordnats och vilka de viktigaste slutsatserna är, samt ger en utredning om koncernövervakningen och de största riskerna och osäkerhetsfaktorerna. I § 98 och § 99 nämns att nämnderna, direktionerna, tjänsteinnehavarna och cheferna inom sitt verksamhetsområde svarar för ordnandet av den interna kontrollen och för övervakningen av verkställigheten och dess utfall. Inom kommunen följer man ett direktiv för intern kontroll och riskhantering som godkänts av kommunfullmäktige 18.5.2020.

Enligt förvaltningsstadgan § 31 punkt 11 är det affärs- och riskhanteringssektionen som för kommunstyrelsen bereder en beskrivning av den interna kontrollen och riskhanteringen, vilken införs i verksamhetsberättelsen. I koncerndirektivets kapitel 14 konstateras att sammanslutningens styrelse ska sköta om att bolaget har fastställda verksamhetsprinciper för intern kontroll och att man i bolaget följer med hur övervakningen fungerar. Bolagets styrelse bör regelbundet utvärdera hur bolagets interna kontroll och riskhanteringssystem fungerar. Styrelsen skall se till att riskerna i bolagets verksamhet identifieras, bedöms och följs upp samt att det finns fastställda principer för riskhantering. Helhetsansvaret för bolagets riskhantering hör till styrelsen. Den interna revisionen och revisorn bedömer de processer i organisationen som säkrar att man har förstått de betydande riskerna och att de hanteras korrekt.

Kommunkoncernens dottersammanslutningar bör förbereda sig för eventuella störningssituationer genom att planera sin verksamhet på förhand i en beredskapsplan. Ansvaret för uppgörande av en beredskapsplan samt räddningsplan bör även beaktas i dottersamfundens eventuella underleverantörsavtal och avtal om köptjänster.

Varje sektor genomför kontinuerliga kontroller såsom ekonomisk kontroll, juridisk kontroll och olika utvärderingar. Granskning och godkännande av fakturor sker alltid av två olika personer och fakturor granskas ute på enheterna där den direkta kontrollen över levererad produkt finns och godkänns sedan av en förman. Inom bildnings- och fritidssektorn meddelas månatligen resultatansvariga enheter och deras ansvarspersoner om budgeten via bokföringsrapporter. Upphandlingen av dyrare inventarier sker alltid i samråd med förman och IT-anskaffningar i samråd med IKT-ansvarige. Nämnderna har fastställt en

förteckning över de personer som har rätt att granska och godkänna fakturor. I verkställighetsdirektiven för budgeten 2021, vilka kommunstyrelsen fastställde 18.1.2021 § 16, ska sektorerna senast 28.2.2021 gå igenom listan över personer som granskar och godkänner fakturor och meddela eventuella ändringar omgående till ekonomikansliet. Under året meddelas förändringar genast de uppkommer.

Inom tekniska och miljösektorn tas för investeringsprojekt regelbundet ut budgetuppföljningar till projektansvarige eller byggnadskommitté ifall sådan tillsatts. Månatligen hålls arbetsplatsmöten med representanter för tekniska och miljösektorn, för den aktuella enheten var projektet utförs, samt för byggföretagen för uppföljning och granskning av hur arbetet framskrider.

Vid köp av tjänster skall övervakas att ingångna avtal följs, vilket ofta görs månatligen eller årligen. Kommunstyrelsen, som har det övergripande ansvaret, får regelbundet budgetrapporter från ekonomikansliet över hur kommunens budget förverkligas, både driftsbudgeten sektorsvis och resultaträkningen. I beredningarna till kommunstyrelsen, nämnder och sektioner iaktas lagar och bestämmelser i kommunens förvaltningsstadga, i vilken befogenheter och ansvar framkommer. Ledningsgruppen har regelbundna möten där man diskuterar och beslutar om gemensamma ärenden. I kommunens budget och ekonomiplan ingår strategin, vilken iaktas. Den nuvarande Strategi 2025 godkändes av kommunfullmäktige 4.6.2018.

Vid uppgörandet av föredragningslistor och protokoll används programmet TWeb och protokollen publiceras på kommunens hemsida, efter att de justerats. Nämndernas protokoll delges alltid kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen och varje nämnd består av en majoritet fullmäktigemedlemmar, så att ordförande och viceordförande, samt ett tillräckligt antal övriga medlemmar är fullmäktigeledamöter. Varje nämnd ska också ha minst en representant från kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens sektioner består av minst hälften kommunstyrelsemedlemmar och nämndernas sektioner har en nämndmedlem som ordförande. På det sättet tryggas den interna informationen och kontrollen över besluten. Även revisionsnämndens ledamöter erhåller kommunstyrelsens och nämndernas protokoll. Kommunens ledningsgrupp får kommunstyrelsens föredragningslistor. Tjänsteinnehavarbesluten delges flera gånger per år den nämnd eller kommunstyrelsen som tjänsteinnehavaren underlyder.

Den interna kontrollen fungerar tillfredsställande och inga större brister har förekommit i verksamheten.

## **Andra icke-finansiella aspekter**

Icke-finansiella aspekter uppföljs genom god intern kontroll och riskhantering. Enligt lagen om ändring av bokföringslagen 3a kap 2 § punkt 4 ska den icke-finansiella rapporten åtminstone innehålla information om hur den bokföringskyldige sköter frågor som gäller bekämpning av korruption och mutor. Den uppföljs genom ett gott ledarskap och god förvaltning på alla nivåer. Kontrolldirektiven, som godkändes i kommunfullmäktige 8.4.2019 på förslag av affärs- och riskhanteringssektionen, stävjar och förebygger missbruk samtidigt som den ger anvisning om hur man hanterar missbruk. Med missbruk avses avsiktliga oetiska och/eller olagliga handlingar som karaktäriseras av en strävan efter personlig eller kollektiv nytta. Olägenheter som nämns i detta stycke har inte framkommit i kommunen under året.

Kommunens direktiv för intern kontroll och riskhantering har sin bas i kommunens förvaltningsstadga. I den finns bl.a. riktlinjer för hur man ska hantera arvoden och resor för förtroendevalda. För personalens reseersättningar följs de kommunala kollektivavtalen.

I enlighet med kommunallagen (410/2015) ska vissa kommunala förtroendevalda och tjänsteinnehavare lämna en offentlig redogörelse för sina bindningar. Syftet med bestämmelserna om redogörelser för bindningar är att främja öppenhet och transparens i kommunens beslutsfattande. Med bindningar avses kopplingar som kan påverka beslutsfattandet. Bindningar som ska redogöras för gäller uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, för betydande förmögenhet och för andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag. De som omfattas av lagens stadganden om bindningar har till revisionsnämnden rapporterat om dessa. På kommunens hemsida har revisionsnämnden offentligt publicerat godkända bindningar.

## **Kommunstyrelsens förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat**

Enligt 115 § i kommunallagen skall kommunstyrelsen i verksamhetsberättelsen eller i samband med att den föreläggs fullmäktige lägga fram förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat samt balanseringen av ekonomin.

Räkenskapsperiodens resultat visar för Kronoby kommun ett överskott på 2 923 188,27 €. I balansen 1.1.2021 under överskott/underskott från tidigare perioder finns ett ackumulerat överskott på 6 543 072,83 € och per 31.12.2021 uppgår det ackumulerade överskottet till 9 693 286,14 €. Då resultatet för 2021 beaktats uppgår det ackumulerade överskottet till 12 616 474,41 €.

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige, att räkenskapsperiodens resultat bokförs mot räkenskapsperiodens överskott/underskott i balansens Eget kapital.

## STRATEGI 2025

### KRONOBY - ÄKTA MÄNNISKOR

#### NÄRSERVICE PÅ RIKTIGT

	inte uppfyllts	påbörjats	delvist uppfyllts	helt uppfyllts
--	----------------	-----------	-------------------	----------------

#### Småbarnspedagiken är bland de bästa i landet och ger våra barn en stabil grund utifrån den senaste forskningen

Starka enheter som erbjuder dygnet runt-service på svenska och finska kompletteras med mindre enheter ute i byarna.

Enheter i Terjärv och Kronoby koncentreras ytterligare så att vi inte har mer än två enheter per centrumområde.

Vi har nära till naturen och utepedagogik tillämpas i all småbarnspedagogik men också i särskilda friluftsenheter.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### Starka skolor med engagerade lärare och högklassig utbildning som lockar också utifrån

Eleverna och lärare mår bra i moderna, nybyggda eller nyrenoverade skolor.

Tre skolor för de yngre barnen.

En språkbadsenhet och/eller finsk skola har öppnat i kommunen.

Gymnasiet lockar minst 50% av årskurserna och minst 20% av eleverna per årskurs kommer utifrån.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Närservice består också inom hälso- och sjukvården

Vi arbetar för att äldreboenden, mödra- och barnrådgivning och hälsostationer är en självklar del av vårdutbudet i alla kommunalar också efter landskaps- och vårdreformen.

Vi arbetar för att vårdkedjor och valfrihet över landskapsgränserna är en självklarhet även i fortsättningen.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Kommunal närservice kompletteras av landskapet service samt privata aktörer och tredje sektorn

Vi arbetar för livskraftiga centrum i kommundelarna där närservice finns i form av exempelvis butik, bensinstation och restaurang.

Vi arbetar för att brand- och räddningsväsendet också i fortsättningen skall finnas nära kommuninvånarna.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



## LEVANDE LANDSBYGD DÄR FÖRETAG BLOMSTRAR

inte uppfyllts	påbörjats	delvist uppfyllts	helt uppfyllts
----------------	-----------	-------------------	----------------

### Vackra bostadsområden som lockar nybyggare

Planläggningen ligger alltid steget före. Vi planerar nya, attraktiva områden i tid och skapar också möjligheter till boenden utanför boendeområdena.

Vi har smidiga och klara bygglovsprocesser och vi beviljar minst 100 bygglov per år.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### Hysesbostäder för den kvalitetsmedvetna kunden

Nybyggda eller nyrenoverade hyresbostäder ger kvalitativt boende för såväl kommuninvånare som inflyttare.

Vår inflytningstjänst hjälper nyinflyttade att hitta bostad och ordna det praktiska.

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Företag har goda verksamhetsmöjligheter

Vi har ett tillräckligt urval industritomter i alla kommundelar.

Egenförsörjningen på arbetsplatser ligger på 90 % och arbetslösheten under 5,5 %.

Industriområdet vid flygfältet och norr om Flygfältsvägen har fått sina första etableringar.

Minst 15 nystartade företag per år.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### Lantbruk och pälsnäring är en självklar resurs i Kronoby

Vi fortsätter vara bland de största lantbrukskommunerna i Österbotten.

Vi har smidiga och klara miljötillståndprocesser och en bra miljöförvaltning i övrigt.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### Naturen är en för oss viktig resurs

Vi stöder utvecklande och upprätthållande av bra vandringsleder som lockar människor.

Turismen och naturismen utvecklas och människor utifrån hittar till Kronoby.

Den mångsidiga och vackra naturen lyfts fram i marknadsföringen.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

## DÄR VÄGARNAS MÖT

inte uppfyllts	påbörjats	delvist uppfyllts	helt uppfyllts
----------------	-----------	-------------------	----------------

### Flygfältet är en viktig resurs som möjliggör försäljning, export och pendling

Vi arbetar för reguljärflyg till flera destinationer, ökat antal charterflyg och ökade passagerarmängder gör att flygfältet ständigt utvecklas.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

### Vägförbindelserna möjliggör snabb in- och utpendling

Vi arbetar för att Europaväg 8 förses med omkörningsfiler.

Vi arbetar för att de farliga korsningarna i Hopsala och Murick åtgärdas.

Vi arbetar för att stamväg 63:s sträckning i Kronoby äntligen åtgärdas.

Vi arbetar för att en lätttrafikled byggs längs Flygfältsvägen.

Vi arbetar för att vägunderhållet förbättras vilket ger trygga vägar såväl sommar- som vintertid.

Vi arbetar för att lätttrafikleder byggs längs Europaväg 8 och riksväg 13.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## AKTIVA MÄNNISKOR

inte uppfyllts	påbörjats	delvist uppfyllts	helt uppfyllts
----------------	-----------	-------------------	----------------

### Kronoby är en enhetlig kommun där vi drar åt samma håll

Medborgarträffar ordnas med jämna mellanrum inom olika teman för att informera om och diskutera aktuella ärenden.

Enkäter och frågor om aktuella ämnen finns kontinuerligt på kommunens webbsida för att lyssna in invånarnas åsikter.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Vi satsar på välmående för såväl unga som äldre och är en av Finlands aktivaste kommuner

Välfärdsstrategi görs upp en gång per fullmäktigeperiod.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------

### Föreningslivet och talkoandan är stark och mångsidiga fritids- möjligheter erbjuds

Vi satsar minst 35 euro/invånare varje år på idrott-, kultur, fritid och välmående.

Tredje sektorn erbjuds möjligheter att förmånligt ordna kompletterande service i kommunens fastigheter.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### MI och Kronoby folkhögskola samverkar för en meningsfylld fritid

Det erbjuds kurser för 7000 timmar årligen i hela kommunen som intresserar såväl yngre som äldre.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

### Biblioteken är ett vardagsrum som folk använder

Mer öppet och en utveckling av verksamheten skapar utökade möjligheter att använda biblioteken.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

## LANDSBYGDSKOMMUNEN SOM VÄNDE TRENDEN

inte uppfyllts	påbörjats	delvist uppfyllts	helt uppfyllts
----------------	-----------	-------------------	----------------

### Vi har en stark kommunal ekonomi som är i balans

Vi gör plusresultat de flesta år och vi klara av att sköta våra amorteringar utan tillägglån.  
Vi har en konkurrenskraftig skattepolitik.

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

### Vi blir fler, inte färre

Antalet invånare ökar varje år.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

### Vi är en tvåspråkig kommun som ger service på båda språken

Vi följer upp servicen via regelbundna enkäter till finskspråkiga.

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

### Vi är en kommun på väg framåt och vi har en välmående personal som trivs och utvecklas på sitt jobb

Vi satsar på friskvård och förebyggande hälsovård. Sjukfrånvaron mäts årligen och hålls under 12 sjukdagar per år.

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Personalens välmående mäts regelbundet genom en årlig enkät.

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	-------------------------------------

### Vi har en ägarpolitik som är öppen och ärlig

Vi konsoliderar ytterligare vårt ägande.

Vi gör oss av med för kärnverksamheten icke behövliga fastigheter.

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

## Räkenskapsperiodens resultatanalys och finansieringen av verksamheten

Resultatet för år 2021 blev bättre än vad budgeten förutsatte och visar ett överskott på 2 923 188,27 €. Kommunen hade budgeterat ett överskott på 548 998 €.

Driftsekonomin nettobudget utnyttjades till 100,67 % (motsvarande år 2020 var 97,64 %) och överskreds med 270 109 €. Driftsinkomsterna inflöt till 114,50 % och driftsutgifterna utnyttjades till 101,89 %. Statsandelar inflöt 319 875 € mera än budgeterat och skatteinkomsterna inflöt 2 250 018 € mera än budgeten förutsatte.

I kommunens balans per 31.12.2021 uppgår det totala ackumulerade överskottet, inklusive bokslutsårets positiva resultat, till 12 616 474 € eller 1 959 € per invånare. Årsskiftet innan uppgick det ackumulerade överskottet till 1 510 € per invånare. Vid slutet av år 2021 uppgick lånestocken i kommunen till 3 874 € per invånare, mot 3 856 € per invånare vid föregående årsskifte.

**RESULTATRÄKNING (EXTERN) OCH NYCKETAL**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Verksamhetsintäkter	2 758 273,71	2 620 365,17
Försäljningsintäkter	183 240,93	169 124,25
Avgiftsintäkter	623 541,39	621 124,25
Understöd och bidrag	603 870,69	558 558,65
Övriga verksamhetsintäkter	1 347 620,70	1 270 714,64
Tillverkning för eget bruk	0,00	8,71
Verksamhetskostnader	-43 281 088,49	-41 294 093,71
Personalkostnader		
Löner och arvoden	-8 089 921,78	-7 767 416,41
Lönebikostnader		
Pensionskostnader	-2 077 018,82	-2 006 836,50
Övriga lönebikostnader	-265 805,31	-227 011,14
Köpta tjänster	-30 301 539,84	-28 867 118,84
Material, förnödenheter och varor	-1 344 294,39	-1 210 830,47
Understöd	-933 606,43	-928 137,81
Övriga verksamhetskostnader	-268 901,92	-286 742,54
<b>Verksamhetsbidrag</b>	<b>-40 522 814,78</b>	<b>-38 673 719,83</b>
Skatteintäkter	26 671 017,82	24 589 932,56
Statsandelar	18 184 875,00	18 836 089,00
Finansiella intäkter och kostnader	-50 117,17	-91 031,08
Ränteintäkter	0,00	0,00
Övriga finansiella intäkter	139 929,16	150 569,72
Räntkostnader	-189 020,11	-241 004,33
Övriga finansiella kostnader	-1 026,22	-596,47
<b>Årsbidrag</b>	<b>4 282 960,87</b>	<b>4 661 270,65</b>
Avskrivningar och nedskrivningar	-1 359 772,60	-1 511 057,34
Avskrivningar enligt plan	-1 359 772,60	-1 511 057,34
Extraordinära kostnader	0,00	0,00
Extraordinära intäkter	0,00	0,00
<b>Räkenskapsperiodens överskott (-underskott)</b>	<b>2 923 188,27</b>	<b>3 150 213,31</b>
<b>RESULTATRÄKNINGENS NYCKETAL</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %	6	6
Årsbidrag/Avskrivningar, %	315	308
Årsbidrag, euro/invånare	665	726
Invånarantal	6 440	6 420

## FINANSIERINGSANALYS OCH NYCKELTAL

	2021	2020
<b>Verksamhetens kassaflöde</b>		
Årsbidrag	4 282 960,87	4 661 270,65
Extraordinära poster	0,00	0,00
Rättelseposter till internt tillförda medel	-210 708,41	-112 914,28
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		
Investeringsutgifter	-3 532 821,32	-4 531 569,69
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	71 433,25	150 706,46
Inkomster från försäljning av tillgångar bland bestående aktiva	259 914,29	149 708,87
<b>Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>	<b>870 778,68</b>	<b>317 202,01</b>
<b>Finansieringens kassaflöde</b>		
Förändringar i utlåningen		
Ökning av utlåningen	0,00	0,00
Minskning av utlåningen	0,00	0,00
Förändringar i lånestocken		
Ökning av långfristiga lån	3 639 502,00	5 895 586,00
Minskning av långfristiga lån	-4 239 972,00	-4 112 379,00
Förändring av kortfristiga lån	738 508,19	-1 224 186,89
Förändringar i eget kapital	0,00	0,00
Övriga förändringar i likviditeten		
Förändring av förvaltade medel och förvaltad kapital	4 321,78	445,46
Förändring av omsättningstillgångar	0,00	0,00
Förändring av fordringar	-632 205,96	-419 072,17
Förändring av räntefria skulder	-607 941,26	480 868,13
<b>Finansieringens kassaflöde</b>	<b>-1 097 787,25</b>	<b>621 261,53</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>-227 008,57</b>	<b>938 463,54</b>
Förändring av likvida medel		
Likvida medel 31.12	1 382 517,49	1 609 526,06
Likvida medel 1.1	<u>1 609 526,06</u>	<u>671 062,52</u>
	<b>-227 008,57</b>	<b>938 463,54</b>

## FINANSIERINGSANALYSENS NYCKELTAL

	2021	2020
<b>Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde under 5 år, 1 000 €</b>	<b>-1 221</b>	<b>-3 232</b>
<b>Intern finansiering av investeringar, %</b>	<b>124</b>	<b>106</b>
<b>Låneskötselbidrag</b>	<b>1,0</b>	<b>1,1</b>
<b>Likviditet, kassadagar</b>	<b>10</b>	<b>12</b>
<b>Invånarantal</b>	<b>6 440</b>	<b>6 420</b>

**BALANSRÄKNING OCH NYCKELTAL**

<b>AKTIVA</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
A BESTÅENDE AKTIVA	42 830 408,60	40 785 893,34
I Immateriella tillgångar	415 669,77	183 054,70
1 Immateriella rättigheter	0,00	0,00
2 Övriga utgifter med lång verkningstid	415 669,77	183 054,70
II Materiella tillgångar	27 512 644,20	26 094 087,24
1 Mark- och vattenområden	2 284 926,46	2 092 232,04
2 Byggnader	20 816 652,80	21 647 719,93
3 Fasta konstruktioner och anläggningar	1 241 212,90	1 278 769,82
4 Maskiner och inventarier	478 407,73	356 937,32
5 Övriga materiella tillgångar	9 754,90	9 754,90
6 Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	2 681 689,41	708 673,23
III Placeringar	14 902 094,63	14 508 751,40
1 Aktier och andelar	14 636 724,31	14 243 381,08
4 Övriga fordringar	265 370,32	265 370,32
B FÖRVALTADE MEDEL	34 973,98	36 358,35
2 Donationsfondernas medel	34 973,98	36 358,35
C RÖRLIGA AKTIVA	3 111 416,23	2 706 218,84
II Fordringar	1 728 898,74	1 096 692,78
Kortfristiga fordringar	1 728 898,74	1 096 692,78
1 Kundfordringar	302 653,75	171 027,59
2 Lånefordringar	0,00	0,00
3 Övriga fordringar	253 980,36	96 404,30
4 Resultatregleringar	1 172 264,63	829 260,89
IV Kassa och banktillgodohavanden	1 382 517,49	1 609 526,06
<b>AKTIVA TOTALT</b>	<b>45 976 798,81</b>	<b>43 528 470,53</b>



**BALANSRÄKNING OCH NYCKELTAL**

<b>PASSIVA</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
A EGET KAPITAL	17 954 190,43	15 038 896,49
I Grundkapital	4 807 376,43	4 807 376,43
II Uppskrivningsfond	530 339,59	538 233,92
IV Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	9 693 286,14	6 543 072,83
V Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	2 923 188,27	3 150 213,31
D FÖRVALTAT KAPITAL	52 816,72	49 879,31
2 Donationsfondernas kapital	52 816,72	49 879,31
E FRÄMMANDE KAPITAL	27 969 791,66	28 439 694,23
I Långfristigt	17 962 405,50	18 589 350,00
2 Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	17 962 405,50	18 562 875,00
3 Lån från offentliga samfund	0,00	0,00
6 Leverantörsskulder	0,00	26 475,00
II Kortfristigt	10 007 386,16	9 850 344,23
1 Obligationslån	0,00	0,00
2 Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	6 930 199,21	5 941 691,02
3 Lån från offentliga samfund	0,00	250 000,00
6 Leverantörsskulder	1 652 652,98	2 264 192,44
7 Övriga skulder	183 718,65	172 700,46
8 Resultatregleringar	1 240 815,32	1 221 760,31
<b>PASSIVA TOTALT</b>	<b>45 976 798,81</b>	<b>43 528 470,03</b>

<b>BALANSRÄKNINGENS NYCKELTAL</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Soliditetsgrad, %	39	35
Relativ skuldsättningsgrad, %	59	62
Ackumulerat över-/underskott, 1 000 €	12 616	9 693
Ackumulerat över-/underskott, €/invånare	1 959	1 510
Lånestock 31.12, 1 000 €	24 893	24 755
Lån 31.12, €/invånare	3 865	3 856
Lån och hyresansvar 31.12, 1 000 €	24 952	24 805
Lån och ansvar 31.12, €/invånare	3 874	3 864
Lånefordringar 31.12, 1 000 €	0	0
Invånarantal	6 440	6 420

## SAMMANSTÄLLNING AV SAMFUND SOM INGÅR I KONCERNBOKSLUTET

I kommunallagens 13 kapitel 114 § stadgas om när en kommun är skyldig att upprätta ett fullständigt koncernbokslut som förutom balansräkningen även omfattar resultaträkning och finansieringsanalys.

### I kommunkoncernen 2021 ingår följande:

Kommunen

	Koncernens ägarandel	Kommunens ägarandel
<b>Dottersamfund:</b>		
Kronoby Elverk Ab	100,00	100,00
Kronoby Vatten och Avlopp Ab	100,00	100,00
Fastighets Ab Kronoby Bostäder	100,00	100,00
Fastighets Ab Heimsjöleden	100,00	100,00
Ab Terjärv Vatten och Avlopp	92,5	92,5
<b>Samkommuner:</b>		
Kvarnen samkommun	57,14	57,14
Optima samkommun	9,83	9,83
Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun Soite	3,87	3,87
Österbottens Förbund	3,34	3,34
Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur	2,59	2,59
Kårkulla samkommun	2,56	2,56
Mellersta Österbottens Förbund	0,37	0,37
Mellersta Österbottens utbildningskoncern	0,31	0,31
<b>Intressesamfund:</b>		
Fastighets Ab Sparbankshuset	49,80	49,80
Kronoby Energiandelslag	44,00	44,00
Ab Kronoby Konstis Oy	27,64	22,84

**KRONOBY KOMMUN**

**Dottersamfund**

Kronoby Elverk Ab  
100 %

Kronoby Vatten och Avlopp Ab  
100 %

Fastighets Ab Kronoby Bostäder  
100 %

Fastighets Ab Heimsjöleden  
100 %

Ab Terjärn Vatten och Avlopp  
92,50 %

**Intressesamfund**

Fastighets Ab Sparbankshuset  
49,80 %

Kronoby Energiandelslag  
44,00 %

Ab Kronoby Konstis Oy  
22,84 %

**Samkommuner**

Kvarnen samkommun  
57,14 %

Optimas samkommun  
9,83 %

Mellersta Österbottens  
social- och hälsovårdssamkommun  
Soite 3,87 %

Österbottens Förbund  
3,34 %

Svenska Österbottens Förbund  
för Utbildning och Kultur  
2,59 %

Kärkulla samkommun  
2,56 %

Mellersta Österbottens Förbund  
0,37 %

Mellersta Österbottens  
utbildningskoncern  
0,31 %

## Styrning av koncernens verksamhet

I och med nya kommunallagen och en totalrevidering av kommunens förvaltningsstadga i samband med den, blev koncernstyrningen av större vikt än tidigare. Fullmäktige godkände 22.5.2017 § 27 och 28 koncerndirektiv och principer för ägarstyrning för att ge riktlinjer för arbetet med koncernledningen.

En av uppgifterna för kommunens affärs- och riskhanteringssektion är att årligen utvärdera hur ägarstyrningen lyckats med tanke på kommunkoncernens fördel som helhet, riskhanteringen och förfarandena. Sektionen inledde under år 2021 sin andra verksamhetsperiod och sektionens arbetssätt håller fortfarande på att hitta sin form. Koncerntreffar, med deltagare från kommunen och från samtliga dotterbolag har hållits regelbundet under året och där har diskussioner förts inom ramen för koncernstyrning och kommunens ledning har på så sätt fått mer insyn i bolagen och deras verksamhet. Utöver det har förstås inofficiella diskussioner förts med bolagen under året. Arbetsfördelningen mellan tjänsteinnehavare inom koncernledningen fastställdes på nytt av kommunstyrelsen den 13.12.2021 § 327.

Bolagen inlämnar enligt koncerndirektivets 10 punkt, två gånger per år (per 30.4 och 31.8) en skriftlig rapport gällande utvecklingen av samfundets verksamhet och ekonomi. Delårsrapporter från dotterbolagen per 30.4.2021 och 31.8.2021 har behandlats i affärs- och riskhanteringssektionen.

Enligt koncerndirektivets 8 punkt, ska bolagen inhämta ägarens förhandsuppfattning i en mängd frågor som listats i direktivet. Detta har under året tillämpats av Fastighets Ab Kronoby Bostäder gällande upptagande av lån för byggande av radhus och av Kronoby Elverks Ab gällande avsikt att utse ny VD sedan avskedsansökan lämnats av företags VD.

Affärs- och riskhanteringssektionen har även under året behandlat Fastighets Ab Kronoby Bostäders anhållan om kapitalhöjning och förordade för kommunstyrelsen att en kapitalhöjning beviljas år 2021. Kommunfullmäktige godkände kapitalhöjningen på 400 000 euro på sitt möte 24.5.2021. Affärs- och riskhanteringssektionen behandlade och föreslog för kommunstyrelsen förlängning av preskriptionstiden för borgen som beviljats Föreningen Pensionärshemmet i Terjärv r.f. och Pensionärshemsföreningen i Kronoby r.f.

På ovan beskrivna sätt har koncernstyrningen stärkts jämfört med tidigare.

## KONCERNRESULTATRÄKNING OCH NYCKELTAL

	2021	2020
Verksamhetsintäkter	28 151 210	25 987 410
Verksamhetskostnader	-67 757 995	-63 402 562
Andel av intressesammanslutningarnas vinst (förlust)	18 807	-2 757
<b>Verksamhetsbidrag</b>	<b>-39 587 978</b>	<b>-37 417 909</b>
Skatteintäkter	26 671 018	24 589 933
Statsandelar	18 184 875	18 836 089
Finansiella intäkter och kostnader		
Ränteintäkter	8 745	8 134
Övriga finansiella intäkter	309 542	168 989
Räntekostnader	-227 770	-282 908
Övriga finansiella kostnader	-18 099	-4 077
<b>Årsbidrag</b>	<b>5 340 333</b>	<b>5 898 251</b>
Avskrivningar och nedskrivningar		
Avskrivningar enligt plan	-2 724 577	-2 856 885
Nedskrivningar	-1 289 129	-2 049
<b>Räkenskapsperiodens resultat</b>	<b>1 326 627</b>	<b>3 039 317</b>
Bokslutsdispositioner	13 854	-12 566
Räkenskapsperiodens skatter	-2 377	-561
Latenta skatter	18 754	38 603
Minoritetsandelar	-974	-400
<b>Räkenskapsperiodens överskott (-underskott)</b>	<b>1 355 884</b>	<b>3 064 392</b>

KONCERNRESULTATRÄKNINGENS NYCKELTAL	2021	2020
Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %	42	41
Årsbidrag/Avskrivningar, %	133	206
Årsbidrag, euro/invånare	829	919
Invånarantal	6 440	6 420

## FINANSIERINGSANALYS MED NYCKELTAL FÖR KONCERNER

	2021	2020
<b>Verksamhetens kassaflöde</b>		
Årsbidrag	5 340 333	5 898 251
Extraordinära poster	0	0
Räkenskapsperiodens skatter	-2 378	-562
Rättelseposter till internt tillförda medel	-79 738	-16 721
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		
Investeringsutgifter	-5 605 414	-6 718 886
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	76 805	152 247
Inkomster från försäljning av tillgångar bland bestående aktiva	286 999	151 522
<b>Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>	<b>16 608</b>	<b>-534 148</b>
<b>Finansieringens kassaflöde</b>		
Förändringar i utlåningen		
Ökning av utlåningen	0	0
Minskning av utlåningen	933	60 193
Förändringar i lånestocken		
Ökning av långfristiga lån	4 745 439	7 362 334
Minskning av långfristiga lån	-4 840 149	-5 125 943
Förändring i kortfristiga lån	697 925	-764 564
Förändringar i eget kapital	-128 013	-486
Övriga förändringar i likviditeten		
Förändring av förvaltade medel och förvaltad kapital	32 679	39 689
Förändring av omsättningstillgångar	-22 982	-128 760
Förändringar av fordringar	-727 331	-75 674
Förändring av räntefria skulder	447 690	477 784
<b>Finansieringens kassaflöde</b>	<b>206 191</b>	<b>1 844 573</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>222 799</b>	<b>1 310 424</b>
Förändring av likvida medel		
Likvida medel 31.12	6 211 067	5 988 268
Likvida medel 1.1	5 988 268	4 677 844
	222 799	1 310 424

### NYCKELTAL I FINANSIERINGSANALYSEN FÖR KONCERNER

	2021	2020
<b>Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde under 5 år, 1 000 €</b>	<b>-3 531</b>	<b>-3 892</b>
<b>Intern finansiering av investeringar, %</b>	<b>96,6</b>	<b>90</b>
<b>Kalkylmässigt låneskötselbidrag</b>	<b>1,1</b>	<b>1,1</b>
<b>Likviditet</b>	<b>29</b>	<b>29</b>

## KONCERNBALANSRÄKNING OCH NYCKELTAL

	2021	2020	PASSIVA	2021	2020
<b>AKTIVA</b>					
<b>BESTÅENDE AKTIVA</b>					
Immateriella tillgångar	51 423 715	50 016 792	EGET KAPITAL	19 393 610	18 128 262
Immateriella rättigheter	534 143	279 314	Grundkapital	4 807 377	4 807 377
Övriga utgifter med lång verkningstid	198 129	93 815	Uppskrivningsfond	813 767	708 833
	336 015	185 499	Övriga egna fonder	605 035	608 689
Materiella tillgångar	41 491 797	39 425 418	Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	11 811 547	8 938 971
Mark- och vattenområden	2 697 714	2 483 869	Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	1 355 884	3 064 392
Byggnader	29 271 015	29 566 790	MINORITETSANDELAR	78 510	77 298
Fasta konstruktioner och anläggningar	5 042 117	5 179 980	AVSKRIVNINGSDIFFERENS OCH RESERVER		
Maskiner och inventarier	1 122 356	994 337	Avskrivningsdifferens	15 979	0
Övriga materiella tillgångar	12 267	12 605		15 979	0
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	3 346 328	1 187 837	AVSÄTTNINGAR		
			Övriga avsättningar	194 045	140 174
Placeringar	9 397 775	10 312 060		194 045	140 174
Andelar i intressesammanslutningar	861 535	606 000	FÖRVALTAT KAPITAL		
Övriga aktier och andelar	8 311 853	9 480 769		325 420	278 962
Övriga lånefordringar	7 740	8 673	FRÄMMANDE KAPITAL		
Övriga fordringar	216 647	216 618	Långfristig räntebärande främmande kapital	42 583 426	41 570 772
			Långfristig räntefritt främmande kapital	23 013 010	23 107 720
FÖRVALTADE MEDEL	172 841	159 062	Kortfristig räntebärande främmande kapital	3 847 882	3 782 250
			Kortfristig räntefritt främmande kapital	7 680 637	6 982 712
RÖRLIGA AKTIVA	10 994 434	10 019 614		8 041 897	7 698 090
Omsättningstillgångar	487 735	464 753	<b>PASSIVA SAMMANLAGT</b>	<b>62 590 990</b>	<b>60 195 468</b>
Fordringar	4 295 632	3 566 593	<b>KONCERNBALANSRÄKNINGENS NYCKELTAL</b>		
Långfristiga fordringar	21 205	0	Soliditet, %	31	30
Kortfristiga fordringar	4 274 427	3 566 593	Relativ skuldsättningsgrad, %	58	60
			Akkumulerat överskott (underskott), 1 000 €	13 167	12 003
Finansiella värdepapper	701 528	655 227	Akkumulerat överskott (underskott), €/invånare	2 045	1 870
Kassa och bank	5 509 539	5 333 041	Koncernens lån, €/invånare	4 766	4 687
			Koncernens lånestock 31.12, 1 000 €	30 694	30 090
<b>AKTIVA SAMMANLAGT</b>	<b>62 590 990</b>	<b>60 195 468</b>	Lån och hyresansvar 31.12, 1 000 €	31 603	31 059
			Lån och hyresansvar, €/invånare	4 907	4 838
			Koncernens lånefordringar 31.12, 1 000 €	8	9
			Kommunens invånarantal	6 440	6 420





## **TABLÅER ÖVER BUDGETUTFALLET**



**Centralvalnämnden**

Uppgiftsområde: Val

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i centralvalnämnden

Förvaltningschefen

Ansvarsperson:

Förvaltningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Genomföra val effektivt och med högt valdeltagande. Centralvalnämnden skall ombesörja att val sker formellt korrekt i tre röstningsområden. Förhandsröstning kan ske vid anstalter, boenden, som hemmaröstning, i valbussen samt vid tre kommunala förhandsröstningsställen. Poströster tas emot vid kommundgården. På valdagen sker röstningen på tre röstningsställen.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Genomföra kommunalvalet den 18 april 2021. Förhandsröstning i Finland 7-13.4.2021 och förhandsröstning i utlandet 7-10.4.2021.	Kommunalvalet framflyttades till den 13.6.21 på grund av covid-19-pandemin. Förhandsröstningen förlängdes till två veckor 26.5-8.6.21. All utbildning av centralvalnämndens personal skedde på distans. Utbildningen av både förhandsröstningens och valdagens valförrättare sköttes internt. Av 5044 röstberättigade personer röstade 3371, d.v.s 66,8%. 36,3% förhandsröstade och 30,6% röstade på själva valdagen. Ingen röstning ordnades i valbuss på grund av att utrymmet ansågs för trångt under pågående coronapandemi. Röstningen skedde effektivt och korrekt.

**Nyckeltal:****2018****2019****2020****2021**

Nettokostnader per röstande och röstberättigad:

- riksdagsval		0,84/1,08		
- Europaparlamentsval		0,40/0,82		
- kommunalval			-7,29	-4,87
- presidentval	-0,98/-0,69			

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
<b>Intäkter</b>	68	0	0	0	7 062	7 062
<b>Kostnader</b>	-68	-16 980	0	-16 980	-31 624	-14 644
<b>Netto</b>	0	-16 980	0	-16 980	-24 562	-7 582

**Revisionsnämnden**

Uppgiftsområde: Revision

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i revisionsnämnden

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Revisionsnämnden bereder de ärenden gällande granskningen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktige skall fatta beslut om, samt bedömer huruvida de mål som fullmäktige satt upp för verksamheten och ekonomin har nåtts i kommunen och kommunkoncernen. Revisionsnämndens verksamhet sker i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen om granskningen av kommunens förvaltning och ekonomi och i enlighet med kommunens förvaltningsstadga.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b> Revisionsnämnden bedömer i sin utvärderingsberättelse hur målen för kommunens verksamhet och ekonomi för år 2020 har nåtts.	<b>Förverkligade målsättningar:</b> Revisionsnämndens utvärderingsberättelse för 2020 behandlades i kommunfullmäktige 24.5.2021 .
---	--

<b>Nyckeltal:</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Invånarantal	6 507	6 432	6 420	6 440
Nettokostnad €/invånare	2,06	2,28	2,44	2,32

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	0	0	0	0	0	0
Kostnader	-15 672	-15 060	0	-15 060	-14 969	91
Netto	-15 672	-15 060	0	-15 060	-14 969	91

**Kommunstyrelsen**

**Uppgiftsområde:** Allmän administration och näringsliv  
 Flyktingmottagning  
 Social- och hälsovård  
 Landsbygd

**Redovisningsskyldiga:**

Ledamöterna i kommunstyrelsen  
 Kommundirektören  
 Förvaltningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden för kommunstyrelsen:**

Kommunstyrelsens verksamhet indelas i uppgiftsområdena Allmän administration och näringsliv, Flyktingmottagning, Social- och hälsovård och Landsbygd. Kommunens verksamhetsidé är att erbjuda mångsidigt boende och företagande i en god och frisk miljö, där det är tryggt, hälsosamt och trivsamt att bo och vistas. Kommunfullmäktige fastställer verksamhetsidé, centrala målsättningar och strategier, vilka kommunstyrelsen bereder och verkställer. Det övergripande målet för kommunstyrelsen är att leda och koordinera kommunens verksamhet och förvaltning, se till att serviceproducerande organ och enheter, i enlighet med kommunens möjligheter, har tillräckligt med resurser för att nå de uppställda målen och kunna tillhandahålla den service kommunens invånare har behov av effektivt och ekonomiskt med beaktande av kommunens tvåspråkighet.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Att utveckla kommunen till en växande och attraktiv kommun, med medborgarnas välmående i centrum. Att utveckla näringsarbetet, för att trygga sysselsättning och skatteunderlag. Att trygga serviceutbudet för kommunens alla invånare.	Kommunen kunde äntligen vända befolkningskurvan uppåt (+20): 6440 invånare december -21. Medborgarcentrerad verksamhet på två språk uppfylldes. Covid-19-pandemin var en del av vardagen hela året men påverkade kommunens dragningskraft endast i positiv riktning. Kommunen understödde företagsetableringar genom Concordia och genom ett proaktivt tjänstemannarbete. Arbetslösheten hölls fortfarande låg d.v.s. 4,0 % i december -21. Fastighetsinventeringsprojektet framskred effektivt med tillfälligt anställd personal. Projektet är ännu inte fullständigt klart.

**Nyckeltal:**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Invånarantal 31.12.	6 507	6 432	6 420	6 440
Nettokostnad €/invånare	3 785,51	3 725,01	3 877,46	4 043,95

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2021</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	639 465	429 735	0	429 735	646 855	217 120
<b>Kostnader</b>	-25 532 782	-26 352 824	149 803	-26 502 627	-26 689 876	-187 249
<b>Netto</b>	-24 893 317	-25 923 089	149 803	-26 072 892	-26 043 021	29 871
<b>Antal besatta tjänster o. befattningar</b>	10,10	9,37	0,00	9,37	10,06	

**Kommunstyrelsen****Uppgiftsområde:** Allmän administration och näringsliv**Resultatenheter:** Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Kommittéer

Ungdomsfullmäktige

Äldrerådet

Rådet för personer med funktionsnedsättning

Områdesnämnder

Övrig centralförvaltning

Kommunkansliet

IKT-funktioner

Beskattnig

Affärs- och riskhanteringssektion

Personalsektion

Samarbetskommittén

Vänortssamarbete

**Redovisningsskyldiga:**

Ledamöterna i kommunstyrelsen

Kommundirektören

Förvaltningschefen

Ekonomi- och personalchefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kommunstyrelsen ska verka för att utveckla Kronoby till en livskraftig, serviceinriktad kommun, med fungerande basservice på hela kommunens område och mångsidigt näringsliv. Kommunen skapar livskvalitet, trivsel och god miljö för kommuninvånarna.

Kommunal service produceras effektivt och ekonomiskt.

Kommunen bedriver en aktiv och mångsidig näringspolitik lokalt samt inom ramen för regionens utvecklingsbolag. Marknadsföring och turismutveckling sker också i samarbete med grannkommunerna och Concordia.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Kommunens strategi förverkligas allt mer. Kommunens brand lockar till sig flera invånare och företag. Planering av nya bostads- och industriområden förverkligas.	Utarbetandet av en ny strategi för kommunen inleddes. Digitala hjälpmedel användes i såväl marknadsföring och daglig kommunikation (bl.a. Instagram, Facebook, Twitter och LinkedIn) . Till årets företag utsåg PaaPii Design Oy, som tillverkar bl.a. kläder och tyger. Ingen planering av nya bostads- eller industriområden förverkligades, men mark köptes in vid Kronoporten för en framtida planering.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	227,36	240,29	237,61	268,58

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	270 065	228 260	0	228 260	297 270	69 010
Kostnader	-1 795 524	-1 876 874	149 803	-2 026 677	-2 026 912	-235
Netto	-1 525 459	-1 648 614	149 803	-1 798 417	-1 729 642	68 775
Antal besatta tjänster o. befattningar	10,10	8,81		8,81	9,50	

**Kommunstyrelsen**

Uppgiftsområde: Flyktingmottagning

Redovisningskyldiga:

Ledamöterna i kommunstyrelsen

Förvaltningschefen

Ansvarsperson:

Förvaltningschefen

Chefen för småbarnspedagogik och förskola

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kommunen fungerar humanitärt genom att gemensamt med de andra kommuner i Jakobstadsnejden årligen ta emot ett antal kvotflyktingar.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Kommunstyrelsen beslutar om mottagande av ett antal kvotflyktingar. Beslutet baserar sig på bostadssituationen och möjligheterna till småbarnspedagogik, förskola och grundläggande utbildning. Integrationshandledningen sköts av Integrationsenheten i Jakobstad.	Kommunstyrelsen beslöt i februari att ta emot 1-3 kvotflyktingfamiljer eller högst 15 personer under 2021. Ingen av dessa anlände under år 2021 delvis beroende på rådande pandemi men beräknas komma år 2022 istället. Pandemin gjorde också att handledningen av de tidigare ankomna kvotflyktingarna till stor del sköttes på distans via telefon och dataförbindelse. Planering av fortsatt integrering i samhället sköttes av bildningsväsendet och Kvarnen samkommun.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	-18,32	-12,05	-14,88	0,73

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	137 850	85 000	0	85 000	45 285	-39 715
Kostnader	-42 337	-40 285	0	-40 285	-50 010	-9 725
Netto	95 513	44 715	0	44 715	-4 725	-49 440

**Kommunstyrelsen**

Uppgiftsområde: Social- och hälsovård

Redovisningskyldiga: Ledamöterna i kommunstyrelsen

Kommundirektören

Ansvarsperson:

Förvaltningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kommunen ordnar sin service inom social- och hälsovård via Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun Soite. Kommunen köper måltidsservice för hemmaboende från privata sektorn.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Arbetet med att uppnå en optimal och konkurrenskraftig kostnadsnivå samt att behålla en god servicenivå gällande social- och hälsovården fortsätter. Landskapsgränserna tillåts inte vara hinder för att målsättningen uppnås.	Kommunen organiserade som tidigare social- och hälsovårdstjänster via Soite. Coronapandemin präglade året, men i o med ersättningar av staten för coronakostnader så hölls kostnaderna i schack. Året präglades i övrigt av diskussioner kring välfärdsreformen. Riksdagen fattade i juni beslut kring det stora lagpaketet om välfärdsreformen och enligt det hör Kronoby till Österbottens välfärdsområde från och med år 2023 när reformen träder ikraft. En konsekvensutredning av reformen för Kronobys del gjordes av Siv Sandberg. Både förtroendevalda och tjänstemän deltog aktivt i arbetsgrupper norrut och söderut med avsikt att bibehålla vårdkedjor norrut, vilket även var kommunstyrelsens målsättning.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	3 563,86	3 580,99	3 658,98	3 776,71

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	111 012	116 475	0	116 475	202 681	86 206
Kostnader	-23 601 663	-24 350 235	0	-24 350 235	-24 524 703	-174 468
Netto	-23 490 651	-24 233 760	0	-24 233 760	-24 322 022	-88 262



**Kommunstyrelsen**

Uppgiftsområde: Lantbruk

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i kommunstyrelsen

Förvaltningschefen

Ansvarsperson:

Kommundirektören

Förvaltningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Att upprätthålla och utveckla servicen enligt de målsättningar Pedersöre landsbygdsnämnd fastställer.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Verksamheten sköts kostnadseffektivt, vilket stöder en positiv utveckling av landsbygdsnäringsarnas utvecklingsmöjligheter. Kommunens egen målsättning är att i mån av möjlighet skapa förutsättningar för primärnäringsarna att också framöver fungera och utvecklas i kommunen och därmed stävja minskningen av antal lantbruksföretag.	Landsbygdsförvaltningen handhades som tidigare av Pedersöre kommun tillsammans med Jakobstad, Larsmo och Nykarleby. Lantbrukssekreteraren arbetade fortsättningsvis deltid i Kronoby. Intresset för jordbruk och pälsfarmer har sjunkit de senaste åren, men istället har gårdarna blivit större och jordbrukarna har arrenderat mark över hela kommunen.

<b>Nyckeltal:</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nettokostnad €/invånare	12,61	12,68	13,34	13,70

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2021</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Kostnader</b>	-85 634	-85 430	0	-85 430	-88 251	-2 821
<b>Netto</b>	-85 634	-85 430	0	-85 430	-88 251	-2 821

**Kommunstyrelsen**

Uppgiftsområde: Fastighetsinkomster

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i kommunstyrelsen

Förvaltningschefen

Ansvarsperson:

Kommundirektören

Förvaltningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att avyttra de fastigheter, som kommunen inte behöver för att upprätthålla grundservicen.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Att avyttra de fastigheter, som kommunen inte behöver för att upprätthålla grundservicen.	Kommunen har avyttrat följande tomter samt byggnader: industritomt på Kronoby industriområde, 2 industritomter på Salobacka industriområde, tomt med byggnader vid Seljes semesterby , ett tilläggsområde kallat Sparbankstomten på Strandallén i Terjärv och en bostadstomt på Lyttsbackavägen i Terjärv centrum samt bostadstomt vid Forskans i Nedervetil (tekn.nämnden). Beslut om avyttring av Meiker fastighet togs i december -21 men detta verkställs först när rivningstillstånd av byggnaden erhållits.

**Nyckeltal:**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nettokostnad €/invånare	0,00	-96,91	-17,59	-15,78

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2021</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	<b>120 538</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>101 620</b>	<b>101 620</b>
<b>Kostnader</b>	<b>-7 624</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto</b>	<b>112 914</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>101 620</b>	<b>101 620</b>

**Bildnings- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde:

Administration  
 Småbarnspedagogik och förskola  
 Grundläggande utbildning  
 Gymnasium  
 Bibliotek  
 Medborgarinstitut  
 Folkhögskola  
 Specialanslag för undervisning  
 Fritidsärenden  
 - kulturverksamhet  
 - idrottsverksamhet  
 - ungdomsverksamhet  
 - sunda levnadsvanor

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och  
 fritidsnämnden  
 Bildningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Bildnings- och fritidsnämnden ordnar kvalitativ småbarnspedagogik, högklassig undervisning, välfungerande biblioteksservice och mångsidigt urval av fri bildning, med fokus på fysiskt och psykiskt välmående. I kultur- och fritidsärenden stöder nämnden invånarnas egen aktivitet. Fastigheterna där verksamhet ordnas bör vara trygga att vistas i för användarna.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
En enhetlig bildningssektor med en gemensam vision, och syn, på bildningen och fritiden i Kronoby kommun. Alla i personalen har en tydlig uppfattning om den egna rollen och de egna uppgifterna, samtidigt som man även har insyn i bildningssektorns verksamhet som helhet.	Under verksamhetsåret har vi jobbat för en gemensam vision och syn på bildningen och fritiden i Kronoby kommun. Alla i personalen har en tydligare uppfattning om den egna rollen och vi har genom veckovisa korta Top Of Mind möten gett varandra en större insyn i bildningens verksamhet där vi även kunnat hjälpas åt med en del uppgifter.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Invånarantal	6 507	6 432	6 420	6 440
Nettokostnad €/invånare	1 974	2 006	1 979	2 080

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	984 403	818 332	0	818 332	1 040 539	222 207
Kostnader	-13 690 017	-13 928 612	0	-13 928 612	-14 434 585	-505 973
Netto	-12 705 614	-13 110 280	0	-13 110 280	-13 394 046	-283 766
Antal besatta tjänster o. befattningar	164,61	167,78	0,00	167,78	169,05	

**Bildnings- och fritidsnämnden**Uppgiftsområde: **Administration**Resultatenheter: **Bildningsväsendets administration****Barndagvårdens administration****Psykolog****Speciallärare**

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och fritidsnämnden

Bildningschefen

Ansvarsperson:

Bildningschefen

Chefen för småbarnspedagogik och förskola

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Ett fungerande samarbete mellan de olika enheterna och implementering av ett helhetstänkande bland personalen. Skapa förutsättningar för de olika enheterna att nå sina målsättningar. En smidig och snabb service för barn, elever, vårdnadshavare och den personal som berörs av bildningsväsendets administration.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Personalens ansvars- och uppgiftsfördelning tydliggörs och tillräckliga personalresurser. Programmet för ekonomi förnyas.	Personalens ansvars- och uppgiftsfördelning har strukturerats upp och vi har jobbat för tillräckliga personalresurser som kommer ge resultat. Ekonomiprogrammet har förnyats och är i bruk enligt plan.

**Nyckeltal:**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nettokostnad €/invånare	68,34	64,58	65,41	73,95

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2021</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	21 847	0	0	0	3 791	3 791
<b>Kostnader</b>	-441 794	-522 579	0	-522 579	-480 041	42 538
<b>Netto</b>	-419 946	-522 579	0	-522 579	-476 249	46 330
<b>Antal besatta tjänster o. befattningar</b>	5,70	7,27		7,27	7,27	

**Bildnings- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde: Småbarnspedagogik

Resultatenheter:

Slottebo daghem

Kvarnbo daghem

Solrosen daghem

Näckrosens daghem

Sjöglimtens daghem

Lilla My daghem till 31.7.2021

Jeussen daghem

Småbo daghem

Hemvårdsstöd för barn

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och fritidsnämnden

Chefen för småbarnspedagogik

**Ansvarsperson:**

Chefen för småbarnspedagogik

Ledarna för småbarnspedagogik

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kvalitativ småbarnspedagogik i tidsenliga och trivsamma utrymmen. Småbarnspedagogik för både svensk- och finskspråkiga familjer. Fortsatt utveckling av det pedagogiska ledarskapet och den pedagogiska kompetensen inom arbetsteamet. Tydliggjord och enhetlig lärtig från småbarnspedagogik till andra stadiets utbildning.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Planering av tillbyggnad till Näckrosens daghem. Utveckling av dokumentation som pedagogiskt verktyg, för att synliggöra arbetssätt och pedagogiskt tänkande. Utveckla en utvärderingsmodell utgående från NCU:s kvalitetsfaktorer och indikatorer.	Planering av tillbyggnad till Näckrosens daghem har flyttats fram till planeåret 2023. Inom småbarnspedagogiken dokumenterar och utvärderar personalen verksamheten tillsammans med barnen. Processen fortsätter för att ytterligare utveckla de pedagogiska arbetssätten. En årsklocka har tagits i bruk i alla daghem och den utgår från NCU:s kvalitetsfaktorer.

Nyckeltal:	2018	2019	2020	2021
Småbarnspedagogik (inkl. förskola till 2020)				
€/närvarodag	67,60	67,02	79,80	77,97
Familjedagvård, avslutades 31.7.2018				
€/närvarodag	8,33	0,00	0,00	0,00
Nettokostnad €/barn i daghem (276 barn)	11 518	11 219	13 272	12 161
Nettokostnad €/barn i familjedagvård (0 barn)	6 785	0	0	0
Nettokostnad €/barn för hemvårdsstöd (tot. 110 barn, inkl. part. hemv.stöd)	3 220	3 370	3 216	2 833
Nettokostnad €/invånare	589	539	599	521

Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	397 884	350 000	0	350 000	415 375	65 375
Kostnader	-4 246 676	-3 820 278	0	-3 820 278	-3 771 803	48 475
Netto	-3 848 792	-3 470 278	0	-3 470 278	-3 356 428	113 850
Antal besatta tjänster o. befattningar	71,87	56,67		56,67	51,53	

**Bildnings- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde: Förskola

Resultatenheter: Slottebo förskola

Solrosen förskola

Daggkåpan förskola

Jeussen förskola till 31.7.2021

Småbo förskola till 31.7.2021

Specialundervisning: ambulering speciallärare

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och fritidsnämnden

Chefen för förskola

**Ansvarsperson:**

Chefen för förskola

Ledarna för förskola

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kvalitativ förskoleverksamhet i tidsenliga och trivsamma utrymmen. Fortsatt utveckling av det pedagogiska ledarskapet och den pedagogiska kompetensen inom arbetsteamerna. Tydliggjord och enhetlig lärtig från småbarnspedagogik till andra stadiets utbildning.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Utveckling av dokumentation som pedagogiskt verktyg, för att synliggöra arbetssätt och pedagogiskt tänkande. Utveckla en utvärderingsmodell utgående från NCU:s kvalitetsfaktorer och indikatorer.	Inom förskoleundervisningen dokumenterar och utvärderar personalen verksamheten tillsammans med barnen. Processen fortsätter för att ytterligare utveckla de pedagogiska arbetssätten. En årsklocka har tagits i bruk i alla förskolor och den utgår från NCU:s kvalitetsfaktorer.

**Nyckeltal:**

2018

2019

2020

2021

Förskola €/närvarodag

-82

Nettokostnad €/invånare

-105,11

Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	0	0	0	0	6 812	6 812
Kostnader	0	-621 948	0	-621 948	-683 740	-61 792
Netto	0	-621 948	0	-621 948	-676 928	-54 980
Antal besatta tjänster o. befattningar	0,00	14,37		14,37	14,85	

**Bildnings- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde: Grundläggande utbildning

Resultatenheter: Centralskolan

Nedervetil skola

Terjärv skola

Ådalens skola

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och fritidsnämnden

Bildningschefen

Ansvarsperson:

Rektorerna

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kvalitativ grundutbildning, som utgör en god grund för framtida yrkes- och studieprestationer. Modern teknik används smidigt som en naturlig del av undervisningen. Rätt till undervisning enligt egen kunskaps- och utvecklingsnivå. Olika rapporteringar i elevadministrationsprogrammet vidareutvecklas. Personalens initiativ om skolutveckling tas tillvara och intern fortbildning prioriteras. Skolnätet anpassas till elevutvecklingen och det ekonomiska läget. Effektiv användning av timresursen eftersträvas. Anslag (6 000 €) för utvecklande av simundervisningen i grundskolans lägre årskurser.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Planering av renovering eller nybygge av Terjärv skola. Planering av verksamhetens fördelning vid Centralskolan och Ådalens skola samt planering av användningen av utrymmen och utrymmens tillräcklighet.	Planeringen av ett nybygge av Terjärv skola har genomförts på ett brett och omfattande sätt. Planeringsgruppen har sammakommit ofta och arbetet har framskridit enligt plan. Planeringen av fördelningen av utrymmen vid Centralskolan och Ådalens skola har utretts och samarbetet skolorna emellan för att utnyttja utrymmena på bästa sätt fortsätter. Utrymmesbristen fortsätter vålla problem, men under verksamhetsåret har vi jobbat aktivt för att hitta goda lösningar.

**Nyckeltal:**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nettokostnad €/invånare	986,09	908,78	888,29	938,79
Nettokostnad €/grundskoleelev	8 512,23	8 533,21	8 448,61	8 956,77

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2021</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	215 938	84 697	0	84 697	200 327	115 630
<b>Kostnader</b>	-5 918 750	-5 921 182	0	-5 921 182	-6 246 147	-324 965
<b>Netto</b>	-5 702 812	-5 836 485	0	-5 836 485	-6 045 820	-209 335
<b>Antal besatta tjänster o. befattningar</b>	69,55	67,40		67,40	74,40	

**Bildnings- och fritidsnämnden**Uppgiftsområde: **Grundläggande utbildning för finskspråkiga**

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och  
fritidsnämnden  
Bildningschefen  
Bildningschefen

Ansvarsperson:

Bildningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kommunen samarbetar med Karleby och Kaustby gällande de finskspråkiga elevernas utbildning i enlighet med gällande avtal. Avtalen utvärderas och granskas årligen tillsammans med avtalsparten. Kronoby kommun stöder finska och tvåspråkiga elevers skolgång i kommunens svenskspråkiga skolor, om vårdnadshavarna är intresserade av svenskspråkig grundläggande utbildning för sitt barn.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Förverkligande av den plan som uppgjorts för de finskspråkigas grundläggande utbildning. Finska skolektionen har en aktiv och synlig roll i kommunens beslutsfattande gällande utvecklandet av utbildning för finskspråkiga, oberoende av om utbildningen ordnas i egen regi eller i samarbete med andra kommuner.	Finska sektionen har tillsammans med bildningen gjort en enkät bland kommunens invånare huruvida de önskar att kommunen ordnar undervisningen för finskspråkiga elever. Ingen entydig klar strategi utmynnade ur svaren. Vi fortsätter utreda om en finskspråkig skola i någondera av kommundelarna eller integrerade klasser i alla skolor är rätt väg att gå. Tills vidare fortsätter samarbetet med våra grannkommuner och ett stort antal elever får sin undervisning på finska hos våra samarbetsparter.

Nyckeltal:	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	32,53	58,77	62,89	68,09

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	0	0	0	0	0	0
Kostnader	-403 728	-405 000	0	-405 000	-438 529	-33 529
Netto	-403 728	-405 000	0	-405 000	-438 529	-33 529



**Bildnings- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde: **Grundläggande utbildning för personer med funktionsvariation**

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och fritidsnämnden  
Bildningschefen  
Bildningschefen

Ansvarsperson:

Bildningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kronoby ordnar grundläggande utbildning för personer med funktionsvariation, så att den enskilda elevens individuella behov tas i beaktande via t. ex. specialundervisning. Utbildningen ordnas i egen regi i Nedervetil resursklass eller i samarbete med annan kommun/stad, i första hand Jakobstad/Kyrkostrands skola.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Arbeteammet i Nedervetil skolas resursklass består av två speciallärare samt ett tillräckligt antal biträden för att förutsättningar skall finnas för god undervisning.	Resursklassen i Nedervetil skola har fortsättningsvis två specialklasslärare samt fem biträden. Resursklassen har nu nått maxkapacitet och vi fortsätter utvecklingen och utreder ifall ytterligare en grupp skulle behöva inrättas. Samarbetet med Kyrkostrands skola fortsätter men vi strävar till att ordna specialundervisningen så långt som möjligt inom den egna kommunen.

<b>Nyckeltal:</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nettokostnad €/invånare	32,53	29,70	24,72	18,24

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2021</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Kostnader</b>	-158 716	-145 000	0	-145 000	-117 446	27 554
<b>Netto</b>	-158 716	-145 000	0	-145 000	-117 446	27 554

**Bildnings- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde: Specialanslag för undervisning, övriga

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och  
fritidsnämnden  
Bildningschefen  
Bildningschefen

Ansvarsperson:

Bildningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kommunen samarbetar med övriga kommuner kring elever som får sin grundläggande utbildning i Kronoby trots att deras hemkommun är en annan.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Kronoby har ett flexibelt samarbete med andra kommuner för att ordna kvalitativ grundläggande utbildning för elever bosatta i annan kommun och, som av olika anledningar, får sin svenskspråkiga grundläggande utbildning i Kronoby. Samarbetet täcker även elever med Kronoby som hemkommun som av särskilda orsaker får sin svenskspråkiga grundläggande utbildning av annan utbildningsanordnare.	Verksamheten har fortsatt i flera år utan större förändringar. Några svenskspråkiga elever, bosatta i grannkommunerna, deltar i förskola och grundläggande utbildning i Kronoby. Vi fortsätter samarbetet enligt tidigare modell.

<b>Nyckeltal:</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nettokostnad €/invånare	0,00	5,97	7,55	4,21

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2021</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	73 404	70 000	0	70 000	58 320	-11 680
<b>Kostnader</b>	-24 921	-20 000	0	-20 000	-31 193	-11 193
<b>Netto</b>	48 483	50 000	0	50 000	27 127	-22 873

**Bildnings- och fritidsnämnden**Uppgiftsområde: **Gymnasium**

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och  
fritidsnämnden  
Bildningschefen

Ansvarsperson:

Rektorn

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Gymnasiet utvecklas till ett kunskapscentrum med ett mångsidigt kursutbud utgående från ett koncept med olika linjer/program såsom flyglinjen, linjen för jakt och natur, musikstudier och internationellt utvecklingsarbete. Samarbete med övriga gymnasier, folkhögskolor och högskoleutbildning med syfte att avlägga studiemoduler utanför gymnasiet. Knytande av nationella och internationella kontakter via projekt för lärare och studerande. Rekrytering av studerande inom kommunen och interkommunalt.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Gymnasiets nya läroplan tas i bruk 1.8.2021, vilket innebär förändrad schemaläggning och periodisering. Samarbetet över ämnesgränser och med högskolor utökas. Större timresurs kan behövas p.g.a. den nya läroplanens krav och undervisning enligt två läroplaner under 2021 - 2023. Den förlängda läropliktens betydelse för budgeten bör beaktas.	Gymnasiets nya läroplan tog i bruk från och med den 1.8.2021 och det har föranlett en hel del merarbete för personalen i form av förändrad schemaläggning och periodisering. Samarbetet över ämnesgränser har lyfts. Under perioden 2021-2023 då den nya läroplanen implementeras beaktas detta i budgeten.

**Nyckeltal:**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nettokostnad €/invånare	192,36	186,33	183,26	192,19
Nettokostnad €/gymnasieelev	7 111,69	6 809,65	7 740,39	8 142,64

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2021</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	158 581	202 000	0	202 000	175 228	-26 772
<b>Kostnader</b>	-1 335 121	-1 254 339	0	-1 254 339	-1 412 910	-158 571
<b>Netto</b>	-1 176 540	-1 052 339	0	-1 052 339	-1 237 682	-185 343
<b>Antal besatta tjänster o. befattningar</b>	9,49	13,00		13,00	12,00	

**Bildnings- och fritidsnämnden**Uppgiftsområde: **Bibliotek**

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och  
fritidsnämnden  
Bildningschefen

Ansvarsperson:

Bibliotekschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Biblioteket skall enligt bibliotekslagen (1492/2016) erbjuda tillgång till material, information, och kulturellt innehåll. Tillhandahålla en mångsidig och tidsenlig samling. Främja läsning och litteratur. Tillhandahålla informationstjänster, handledning och stöd vid inhämtning och användning av information och för att främja en mångsidig läskunnighet. Erbjuder lokaler för lärande, fritidsintressen, arbete och medborgarverksamhet samt främja en samhällelig och kulturell dialog.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
<p>Samarbete: Påbörja arbetet med uppgörande av samarbetsavtal mellan kommunbiblioteket och den grundläggande utbildningen för att fastställa den garanterade servicenivån. Arbetsmiljö: Grunden till god biblioteksservice är en välmående och motiverad bibliotekspersonal. Olika faktorer som påverkar välmåendet i arbetet utreds och åtgärdas.</p>	<p>Trots att verksamhetsåret fortsättningsvis har präglats av coronapandemin har kommunbibliotekets tjänster varit tillgängliga för användarna under hela år 2021. Den totala utlåningen och besökarantalet har i jämförelse med år 2020 ökat liksom andelen inköpsförfrågningar och bokreserveringar.</p> <p>Arbetet med uppgörandet av en samarbetsplan mellan kommunbiblioteket och den grundläggande utbildningen för att fastställa den garanterade servicenivån påbörjades. Syftet med planen presenterades av bibliotekspedagogen för kommunstyrelsen och för bildnings- och fritidsnämnden.</p> <p>Under året har fokus även lagts på bibliotekspersonalens arbetsmiljö, som en inledande förbättring har alla tre bibliotek utrustats med höj- och sänkbar lånedisk.</p> <p>Under året har kommunens bibliotek erbjudit totalt 82 bokprat, biblioteksinformationstillfällen och övriga läsfrämjande evenemang för daghem, förskolor och skolor. Fortlöpande satsningar på det läsfrämjande arbetet avspeglas i en avsevärd ökning av utlåningsstatistiken för barn- och ungdomslitteratur.</p>

**Nyckeltal:**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nettokostnad €/invånare	67,16	68,34	69,99	71,63
Nettokostnad €/besök	13,04	13,11	18,57	13,36
Nettokostnad €/lån	4,26	4,29	5,51	4,71

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2021</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	17 229	2 000	0	2 000	48 024	46 024
<b>Kostnader</b>	-467 697	-471 894	0	-471 894	-509 310	-37 416
<b>Netto</b>	-450 468	-469 894	0	-469 894	-461 287	8 607
<b>Antal besatta tjänster o. befattningar</b>	6,00	6,00		6,00	6,00	

**Bildnings- och fritidsnämnden**  
Uppgiftsområde: Medborgarinstitut

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i bildnings- och fritidsnämnden  
Bildningschefen  
Ansvarsperson: Rektorn

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Kronoby medborgarinstitut vill vara i ständig dialog med invånarna gällande kursförslag och kursutbud. Byar, grupper, sammanslutningar och föreningar är viktiga i denna ständiga dialog.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Samarbetet med nejdens övriga institut, gymnasiet och Kvarnen samkommun, kommunens kultur- och fritidssektor, bildningssektorn samt andra organisationer fortsätter. Vi deltar i diskussioner om samarbete inom den fria bildningen. MI arrangerar hantverksutställning våren 2021 i Kronoby kommunedel.	Verksamhetsåret blev ganska långt som året innan dvs. inte som planerat. På grund av coronapandemin har verksamheten stundvis varit nerlagd eller flyttad över till nätet. Nätundervisning har inte varit lätt att genomföra med kort varsel för vare sig lärare eller elever. Många elever har tackat för sig när timmarna flyttat över till nätet. Många kurser har vi varit tvungna att inhibera, dels på grund av att vi saknat lärare, dels i avsaknad av elever. Nätundervisning lämpar sig dessutom dåligt för en verksamhetsform som betonar den sociala aspekten och där MI-kursen för många är höjdpunkten på veckan. Timmarna har gått rejält ner om än en liten återhämtning skett detta år. Vi har nu kunnat bokföra 5669 jämfört med 5194 timmar 2020 och 6508 timmar året innan. Det ekonomiska bortfallet har delvis kunnat kompenseras via extra statsstöd men givetvis inte fullt ut.

Nyckeltal:	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/undervisningstimme	49,29	47,64	55,99	55,48
Nettokostnad €/invånare	50,46	50,24	45,30	48,84
Nettokostnad €/kursdeltagare	75,17	79,17	90,07	107,93

Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	98 083	108 535	0	108 535	94 707	-13 828
Kostnader	-388 936	-432 885	0	-432 885	-409 205	23 680
Netto	-290 853	-324 350	0	-324 350	-314 498	9 852
Antal besatta tjänster o. befattningar	2,00	2,00		2,00	2,00	

**Bildnings- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde: Folkhögskola

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och  
fritidsnämnden  
Bildningschefen  
Bildningschefen

Ansvarsperson:

Bildningschefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Samkommunen Kvarnen stärker sin ställning som aktiv utbildare inom ramen för fritt bildningsarbete, samarbetspartner med nejdens gymnasier samt projektansvarig. De olika enheterna (Folkhögskolan, Kronoby MI) arbetar med egen identitet. Synergieffekter fås genom gemensamma funktioner gällande administration, ekonomi, teknik och utveckling.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Hitta nya vägar till samarbete med övriga aktörer inom den fria bildningen och utbildningen på andra stadiet. Effektivisera verksamheten och söka nya inkomstkällor bl.a. i form av projektfinansiering, men även uthyrning av festsalen och internat (sommartid). Fortsätta vara lyhörd och anpassa kursverksamheten till efterfrågan. Förnya bastuutrymmen. Skolan fyller 130 år under verksamhetsåret.	Studerandeveckornas antal blev 8011. En påfallande nedgång som dels beror på det naturliga bortfallet till följd av pandemin, dels till följd av förändrat uträknings sätt för Outdoor Academy. Den kommunala andelen av finansieringen underskreds med 39 580 €. Den polisförberedande linjen har kommit bra i gång och har lovordats runt omkring i Svenskfinland. Under året startades även en finskspråkig linje som delvis hålls på svenska. De studerande har varit nöjda. Bastu- och konferensbygget avancerar enligt plan och kommer att kunna tas i bruk hösten 2022. Planeringen av ett nytt internat avbröts tillfälligt när kommunen erbjöd faciliteter i gamla mejeriet. Efter kommunens reträtt har medel på nytt intagits i budgeten. Behovet av tilläggsutrymmen är påfallande stort. Vårt hopp ligger till sommaren och att pandemin lättar och att vi senast då kan uppfylla de målsättningar vi satt upp, nämligen uthyrning av internatet och ordnande av kortkurser. Skolans 130 årsjubileum kunde firas i arbetets tecken där skolans elever bjöds på jubileumstårta.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Betalningsandel/studerandevecka	53,15	50,22	78,68	69,80
Nettokostnad €/invånare	15,71	15,05	22,59	17,92

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	0	0	0	0	0	0
Kostnader	-145 062	-140 000	0	-140 000	-115 398	24 602
Netto	-145 062	-140 000	0	-140 000	-115 398	24 602

**Bildnings- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde: Kulturverksamhet

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och  
fritidsnämnden  
Bildningschefen

Ansvarsperson:

Fritidskoordinatören

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att främja och stöda samt ordna kulturverksamhet i kommunen. Även fritidsverksamhet för specialgrupper bör beaktas. Att utvärdera och slå fast modellerna för bidragsansökan inom kultursektorn.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Att färdigställa kulturplanen för barn och unga samt göra upp en kulturplan där alla åldersgrupper beaktas, även invandrargrupperna.	Under hösten 2021 började ett nationellt projekt där målet är att uppdatera kommunernas kulturplaner för barn. Kronobys kulturplan för barn är på slutrakan och skall färdigställas under våren 2022 och tas i bruk under hösten 2022. Kulturplanen för hela kommunen är ännu på hälft. Målet uppnådes delvis.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	6,38	4,36	6,06	5,60
Antal understödda föreningar och enskilda	25	20	11	16
Bidrag €/invånare	3,18	2,45	2,49	2,48

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	509	500	0	500	371	-129
Kostnader	-39 432	-27 376	0	-27 376	-36 460	-9 084
Netto	-38 923	-26 876	0	-26 876	-36 090	-9 214
Antal besatta tjänster o. befattningar	0,00	0,23		0,23	0,20	

**Bildnings- och fritidsnämnden**  
Uppgiftsområde: **Idrottsverksamhet**

**Redovisningsskyldiga:** Ledamöterna i bildnings- och fritidsnämnden  
Bildningschefen  
**Ansvarsperson:** Fritidskoordinatorn

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att skapa förutsättningar för idrottsverksamhet och hälsofrämjande motion, genom att stöda medborgareverksamhet. Att utvärdera och slå fast modellerna för bidragsansökan inom idrottssektorn.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Att få ett fungerande system för informationsinsamling av vandringsleder i kommunen samt att få en "penkkilenki" runda till kommunen med ett antal bänkar ute i naturen som kan utnyttjas av motionärer och äldre.	Första mötet för vandringsledaktiva ordnades. Mötet kommer att börja hållas årligen för att stärka samarbetet och förbättra informationsgången. Tre stycken "penkkilenkirundor" gjordes. De har totalt 18 bänkar med fina målningar av lokala konstnärer och med förslag på muskelkonditionsövningar som kan göras mot bänken.

<b>Nyckeltal:</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nettokostnad €/invånare	40,38	15,64	12,96	14,32
Antal understödda föreningar och enskilda	35	42	39	55
Bidrag €/invånare	9,44	8,41	8,57	8,54

Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2020</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	0	100	0	100	0	-100
<b>Kostnader</b>	-83 220	-92 225	0	-92 225	-92 226	-1
<b>Netto</b>	-83 220	-92 125	0	-92 125	-92 226	-101
<b>Antal besatta tjänster o. befattningar</b>	0,00	0,21		0,21	0,20	



**Bildnings- och fritidsnämnden**  
Uppgiftsområde: Ungdomsverksamhet

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i bildnings- och fritidsnämnden  
Bildningschefen  
Ansvarsperson: Fritidskoordinatör

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att skapa förutsättningar för utvecklande av ungdomsarbete och att stöda ungdomsverksamhet samt främja ungdomspolitiska åtgärder. Att utvärdera och slå fast modellerna för bidragsansökan inom ungdomssektorn.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Att kartlägga, lyfta fram och stöda det ungdomsarbete som görs i kommunen bl.a. av föreningar.	På grund av coronapandemin har största delen av ungdomsverksamheten varit på paus och det fanns andra uppgifter som krävde mera resurser. Målsättningarna uppnåddes inte.

Nyckeltal:	2018	2019	2020	2021
Invånarantal 0 - 29 år	2 214	2 176	1 982	2 047
Nettokostnad €/invånare 0 - 29 år	17,65	17,25	16,15	18,42
Antal understödda föreningar och enskilda	15	22	23	20
Bidrag €/invånare 0-29-år	8,51	9,19	10,09	9,77

Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	0	500	0	500	22 769	22 269
Kostnader	-32 008	-42 074	0	-42 074	-60 478	-18 404
Netto	-32 008	-41 574	0	-41 574	-37 710	3 864
Antal besatta tjänster o. befattningar	0,00	0,21		0,21	0,20	

**Bildnings- och fritidsnämnden**  
Uppgiftsområde: Sunda levnadsvanor

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i bildnings- och fritidsnämnden  
Bildningschefen  
Ansvarsperson: Fritidskoordinatör

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att upplysa om och uppmuntra kommunens invånare till en sund och drogfri livsstil.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Återuppliva tidigare drogförebyggande gruppen på ett sätt som fungerar i praktiken och som stöder det drogförebyggande arbetet i kommunen.	Målet uppnåddes inte.

Nyckeltal:	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	1,19	0,81	0,46	1,98
Invånarantal 0 - 29 år	2 214	2 176	1 982	2 047
Nettokostnad €/invånare 0 - 29 år	3,54	2,40	1,50	6,24

Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	928	0	0	0	14 815	14 815
Kostnader	-3 895	-6 777	0	-6 777	-27 594	-20 817
Netto	-2 967	-6 777	0	-6 777	-12 779	-6 002
Antal besatta tjänster o. befattningar	0,00	0,21		0,21	0,20	

**Bildnings- och fritidsnämnden**

Uppgiftsområde: Valfärd

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i bildnings- och  
fritidsnämnden  
Bildningschefen

Ansvarsperson:

Fritidskoordinatören

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att ordna aktiviteter för invånarnas välfärd som tillgodoser båda språkgruppernas behov samt främjar integreringen av nyinflyttade.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Att utveckla gratis motionsrådgivning för personer som riskerar att bli sjuka av för lite motion. Att ordna cykelkurs riktat för vuxna som inte kan cykla samt att ordna promenadkompis för äldre kurs.	Motionsrådgivningen kom i gång under hösten 2021 och fortsätter även under år 2022. Målet är att göra det till en permanent service. Cykelkurs och promenadkompis kurs ordnades inte på grund av coronarestriktioner. Målet uppnåddes delvist.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	0,00	0,02	0,01	0,33

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter <sup>1</sup>	0 <sup>1</sup>	0 <sup>1</sup>	0 <sup>1</sup>	0 <sup>1</sup>	0 <sup>1</sup>	0
Kostnader <sup>1</sup>	-61 <sup>1</sup>	-5 055 <sup>1</sup>	0 <sup>1</sup>	-5 055 <sup>1</sup>	-2 104 <sup>1</sup>	2 951
Netto <sup>1</sup>	-61 <sup>1</sup>	-5 055 <sup>1</sup>	0 <sup>1</sup>	-5 055 <sup>1</sup>	-2 104 <sup>1</sup>	2 951
Antal besatta tjänster o. befattningar <sup>1</sup>	0,00	0,21		0,21	0,20	

**Tekniska och miljönämnden**

Uppgiftsområde: Administration  
 Byggnader  
 Trafikleder  
 Övriga allmänna områden  
 Vatten- och värmeförsörjning  
 Maskincentralen  
 Brand- och räddningsväsendet  
 Miljöärenden  
 Byggnadsärenden

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i tekniska och miljönämnden  
 Tekniska chefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Nämndens målsättning är att planera, bygga och underhålla den fysiska miljön, så att en stabil och sund utveckling tryggas. En smidig och god betjäning av våra kunder betonas.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Planering av renoveringen alt. Nybygge av Terjärv skola och Näckrosens daghem. Startande av byggande av en lätttrafikled intill Flygfältsvägen, om statsbidrag erhålles.	Nämnden har sammanträtt totalt 8 gånger under året. Lätttrafikleden längs flygfältsvägen fick statsbidrag och verkställdes. Sanering av Terjärv vårdcenter fortsatte och slutfördes under året. Taket på brandstationen i Kronoby förnyades medan beslut om att inte sanera brandstationens övre våning till internat gjordes. Planeringen av Terjärv skola påbörjades medan planeringen av byggprojektet kring Näckrosens daghem fick vänta. Servicen har fortsatt som tidigare både som eget arbete och köptjänster. Verksamheten har fortsatt inom de ramar som satts. Personalresurserna på tekniska avdelningen har diskuterats och ärenden förts vidare.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Invånarantal	6 507	6 432	6 420	6 440
Nettokostnad €/invånare	160,62	215,98	164,97	162,46

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	2 669 450	2 657 565	0	2 657 565	2 777 492	119 927
Kostnader	-3 728 566	-3 844 858	0	-3 844 858	-3 823 709	21 149
Netto	-1 059 117	-1 187 293	0	-1 187 293	-1 046 217	141 076
Antal besatta tjänster o. befattningar	16,43	16,38	0,00	16,38	16,38	

**Tekniska och miljönämnden**

Uppgiftsområde: Administration

Resultatenheter: Administration

Mätning och planläggning Ansvarspersoner:

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i tekniska och miljönämnden

Tekniska chefen

Tekniska chefen

Planläggaren

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att tillhandahålla en effektiv förvaltning för teknisk- och fastighetsförvaltning samt mättnings- och planläggningsverksamhet. En smidig och god betjäning av våra kunder betonas. Vattenförsörjningen handhas via Kronoby Vatten och Avlopp Ab, Ab Terjärv Vatten och Avlopp, Nedervetil Vattenandelslag, Andelslaget Söderby Vatten och Brännkärr-Backända Vattenandelslag. Värmeförsörjningen gällande fjärrvärme sköts via Kronoby Energiandelslag. Elenergin för kommunens fastigheter har konkurrensutsatts och fr.o.m. 1.1.2019 levereras elenergin från Kronoby Elverk. Distributionen sker via Kronoby Elverk och Herrfors som tidigare. Fr.o.m. 1.1.2015 har Kronoby Elverk blivit ett separat aktiebolag.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Inledande planering av en lättrafikled längs Södra Terjärvvägen till Kaitåsvägen. Dagvatten planering i Kronoby centrum. Inledande planering av en lättrafikled under R13 i Nedervetil centrum. Flygfältsvägens lättrafikled prioriteras i första hand för understöd.	Flygfältsvägens lättrafikled har byggts under året och därmed har varkendera planeringsprojektet påbörjats. Kundvänlig och smidig kundbetjäning har varit en del av vår verksamhet. Markinköp har påbörjats vid storindustriområdet Kronoporten för att möjliggöra industriområdets utveckling även på Kronoby kommuns sida. Kommunen har varit delaktig i planeringen av ny linjedragning gällande väg 63. Dagvattenplaneringen har inte påbörjats i Kronoby centrum. Nämnden sålt en tomt vid Forskantsvägen.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	40,15	43,41	38,26	39,51

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	5 138	2 800	0	2 800	5 922	3 122
Kostnader	-250 799	-280 048	0	-280 048	-260 345	19 703
Netto	-245 661	-277 248	0	-277 248	-254 423	22 825
Antal besatta tjänster o. befattningar	3,17	3,12		3,12	3,12	

**Tekniska och miljönämnden**

Uppgiftsområde: Byggnader

Resultatenheter: Byggnadernas administration

Bostadsbyggnader

Bildningens byggnader

Social- och hälsovårdens byggnader

Övriga byggnader

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i tekniska och miljönämnden

Tekniska chefen

Ansvarspersoner:

Fastighetsansvarig

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att genom effektiv skötsel tillhandahålla en tillräcklig underhållsnivå för de byggnader som kommunen förfogar över för olika ändamål.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Att genom effektiv skötsel och förebyggande åtgärder hålla kostnaderna på en skälig nivå. Energisparåtgärder vidtas där det är möjligt. Byggnader som inte direkt hör till kommunens kärnverksamhet avyttras eller omändras till annat behov. Underhållsarbeten utförs i första hand med våra egna byggnads- och vvs-arbetare.	Löpande underhåll har skötts via kommunens egna underhållsarbetare och större underhåll via köptjänster. Seljes semesterbys restaurang såldes. Kommunens snickare reparerade läckageskada på servicebyggnad vid Nedervetil sportplan samt utförde badrums- och wcsanering i lokalen i Älvbrinken. Konditionsgranskning vid Norrby skola utfördes för försäljning av fastigheten. Provtagning av inomhusluft utfördes vid Slottebo, Näckrosen och Nedervetil brandstation. Även många andra mindre åtgärder har gjorts för att underhålla byggnader samt för att spara energi.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Byggnader totalt	66	66	65	62
*inkl. förråd				
Sammanlagd våningsyta	46 859 m <sup>2</sup>	46 859 m <sup>2</sup>	45 946 m <sup>2</sup>	45 264 m <sup>2</sup>
Totalvolym	183 398 m <sup>3</sup>	183 398 m <sup>3</sup>	178 426 m <sup>3</sup>	176 256 m <sup>3</sup>

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	2 460 069 <sup>1</sup>	2 427 505 <sup>1</sup>	0 <sup>1</sup>	2 427 505 <sup>1</sup>	2 451 572 <sup>1</sup>	24 067
Kostnader	-1 768 560 <sup>1</sup>	-1 681 739 <sup>1</sup>	0 <sup>1</sup>	-1 681 739 <sup>1</sup>	-1 724 938 <sup>1</sup>	-43 199
Netto	691 509 <sup>1</sup>	745 766 <sup>1</sup>	0 <sup>1</sup>	745 766 <sup>1</sup>	726 634 <sup>1</sup>	-19 132
Antal besatta tjänster o. befattningar	8,05	8,05		8,05	8,05	

**Tekniska och miljönämnden**

Uppgiftsområde: Trafikleder och övriga allmänna områden

Resultatenheter: Byggnadsplanevägar

Enskilda vägar

Vägbelysning

Parker och grönområden

Simstränder

Jord- och skogsbrukslägenheter

Avfallshantering

Redovisningsskyldiga:

Ansvarspersoner:

Ledamöterna i tekniska och miljönämnden

Tekniska chefen

Områdesansvarig

Arbetsledaren

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Att upprätthålla en skälig underhållsnivå utgående från trafikmängden på vägarna. I samarbete med NTM-centralen arbetas för ökad trafiksäkerhet. Att i samarbete med kommuninvånarna hålla simstränder och grönområden i gott skick för att öka kommuninvånarnas trivsel. Genom ett hållbart skogsbruk, som grundar sig på skogsvårdsplanen, erhålla en skälig avkastning från kommunens skog.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Grundförbättring av enskilda vägar enligt vad driftsbudgeten tillåter samt en kartläggning av behovet att byta ut gamla vägtrummor. En aktivering av väglagen gällande enskilda vägar bör ske. Uppsnyggande av grönområden och parker.	Vägskötsel har fortsatt enligt tidigare år. En del av Kyrkvägen fick ny beläggning och farthinder gjordes längs Pelostrandvägen. I samband med byggandet av lättrafikleden längs Flygfältsvägen gjordes även en satsning från NTM-centralens sida genom att asfaltera hela sträckan mellan riksväg 8 i Kronoby och korsningen vid Murick i Nedervetil. Driftsbudgeten har möjliggjort endast små förbättringar på enskilda vägar. Även en satsning på Verners park gjordes iom. montering av Folkhälsans lekställning samt genom att parkområdet blev delvist dränerad. Försök att hindra spridning av jättebalsamin vid Rävlyan gjordes. Uppsnyggande av parker och grönområden har gjorts i mån av resurserna. Byggnad av vägbelysning har fortsatt. Kartläggningen av behovet att byta ut gamla vägtrummor har inte gjorts.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	79,93	96,54	89,13	105,70

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	82 827	106 000	0	106 000	83 598	-22 402
Kostnader	-655 069	-722 774	0	-722 774	-764 284	-41 510
Netto	-572 242	-616 774	0	-616 774	-680 686	-63 912
Antal besatta tjänster o. befattningar	1,50	1,50		1,50	1,50	

**Tekniska och miljönämnden**

Uppgiftsområde: Maskincentralen

Resultatenheter: Verkstäder

Maskiner

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i tekniska och miljönämnden

Tekniska chefen

Ansvarspersoner:

Tekniska chefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Genom effektivt underhåll kunna hålla kommunens material i skick. Servicemannen utför de mindre svetsnings- och reparationsarbeten, samt vvs-arbeten som han hinner med inom kommunens egen verksamhet, samt säljer sina tjänster även åt vägunderhållet, vatten och avlopp m.fl..

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Underhåller kommunens maskiner och utrustning samt utförande av förebyggande åtgärder gällande vvs-arbeten i våra fastigheter. Underhållsarbeten säljs också i fortsättningen åt övriga sektorer. Byggnad av en lagerbyggnad och ett maskinförråd.	Underhåll av kommunens maskiner och utrustning har fortsatt. Skötseljänster har sålts likt tidigare år åt KVA samt internt för underhåll av vägar och fastigheter. Ny lätt lastbil införskaffades. Ett tilläggsområde inköptes bredvid Krokfors verkstad.

**Nyckeltal:**

	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	1,46	3,14	3,41	5,83

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	31 100	36 000	0	36 000	29 418	-6 582
Kostnader	-52 983	-78 857	0	-78 857	-66 968	11 889
Netto	-21 883	-42 857	0	-42 857	-37 550	5 307
Antal besatta tjänster o. befattningar	1,00	1,00		1,00	1,00	



**Tekniska och miljönämnden**Uppgiftsområde: **Brand- och räddningsväsendet**

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i tekniska och miljönämnden

Tekniska chefen

Ansvarspersoner:

Tekniska chefen

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Målsättningar som Mellersta Österbottens och Jakobstadsområdets räddningsverk fastställer.

<b>Verksamhetsårets målsättningar:</b>	<b>Förverkligade målsättningar:</b>
Verksamheten fortsätter enligt de mål och riktlinjer som samarbetsavtalet för det regionala räddningsverket förutsätter. Utryckningarna sköts effektivt inom de utryckningstider som räddningsverket strävar till. Skolningen av avtalsbrandmännen sköts med regelbundna övningar. Kampanjer för att få nya avtalsbrandkårister anordnas.	Verksamheten har fortsatt enligt de mål och riktlinjer som samarbetsavtalet för det regionala räddningsverket förutsätter. Utryckningarna har skett inom de utryckningstider som räddningsväsendet eftersträvar. Skolning av avtalsbrandmännen har skötts med regelbundna övningar. Kampanjer för att få nya avtalsbrandkårister har inte verkställts på grund av pandemin.

<b>Nyckeltal:</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nettokostnad €/invånare	88,29	100,54	96,32	87,35

## Ekonomi i euro

	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Ursprunglig budget 2021</b>	<b>Förändringar i budgeten</b>	<b>Budget efter förändringar</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Intäkter</b>	0	0	0	0	99 549	99 549
<b>Kostnader</b>	-618 382	-662 830	0	-662 830	-662 098	732
<b>Netto</b>	-618 382	-662 830	0	-662 830	-562 550	100 280

**Tekniska och miljönämnden**

Uppgiftsområde: Miljöärenden  
- Miljövård

Redovisningsskyldiga: Ledamöterna i tekniska och miljönämnden  
Tekniska chefen  
Ansvarsperson: Miljövårdssekreteraren

**Målsättning och tyngdpunktsområden:**

Verksamheten sköts i enlighet med gällande lagstiftning, för att bevara en naturekonomiskt hållbar och mångsidig miljö och ge kommuninvånarna en trygg och hälsosam livsmiljö, samt erbjuda en god veterinärservice.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
<p>Miljövård: Miljövården sköts fortsättningsvis i egen regi. Ge bra och snabb service. Sköta lagstadgade uppgifter (tillstånd, anmälningar, registreringar, utlåtanden, övervakning, rådgivning) och bevaka miljövårdsintressen i olika frågor. Öka personalresurserna för att sköta tillsyn av miljö tillstånds- och registreringspliktiga verksamheter. Delta i projekt i mån av möjlighet.</p> <p>Hälsöövervakning: Köp av tjänster från Mellersta Österbottens miljö- hälsovård fortsätter.</p> <p>Veterinärvård: Köp av tjänster från Mellersta Österbottens miljö- hälsovård fortsätter.</p>	<p>Miljövårdsuppgifterna har i huvudsak skötts av egen personal. Tillsyn av 10 djurstall och 16 pälsdjursfarmer har utförts genom att anlita köptjänster. Tillståndssektionen har hållit 6 sammanträden. Under året har 4 anmälningsbeslut gällande djurstall getts. Bedömning av behov att ändra miljö tillstånd har gjorts för 7 djurstall. Ett åläggande att lämna in anmälan har getts för 1 djurstall. Åläggande att ansöka om miljö tillstånd har upphävts för 1 pälsdjursfarm. 1 beslut om ändring av kontrollplan har getts för en betongproduktfabrik. 2 beslut från Vasa förvaltningsdomstol har delgivits tillståndssektionen (gruvverksamhet, djurstall). Miljökonsekvensbedömning gällande gruvverksamhet har behandlats 2 gånger. 4 marktåktstillstånd har beviljats. 1 utlåtande gällande ändring av strandgeneralplanen för Terjärv sjöar har getts. 1 utlåtande har getts gällande utkast till klimatstrategi 2021-2030. En uppdatering av tillsynsprogrammet har gjorts. I tekniska och miljönämnden har behandlats ärenden som har gällt luftkontrollens bioindikatorutredning 2018, slutrapporten gällande en geologisk utredning på Åsens viktiga grundvattenområde, beredskapsplan för Mellersta Österbottens miljö hälsovård, Kolam kalkningsstation, fartbegränsning i Kronoby å, Ekorosks avfallstaxa samt 2 ärenden gällande bekämpning av oljeskada. Köp av tjänster från Mellersta Österbottens miljö hälsovård har fortsatt under året.</p>

Nyckeltal:	2018	2019	2020	2021
Nettokostnad €/invånare	36,45	41,74	36,89	36,77
Miljöprojekt kostnad €/invånare	0,37	0,38	0,38	0,38

## Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	27 762	17 450	0	17 450	15 275	-2 175
Kostnader	-264 594	-312 640	0	-312 640	-252 105	60 535
Netto	-236 832	-295 190	0	-295 190	-236 830	58 360
Antal besatta tjänster o. befattningar	1,13	1,13		1,13	1,13	

**Tekniska och miljönämnden**  
Uppgiftsområde: Byggnadsärenden

**Redovisningsskyldiga:** Ledamöterna i tekniska och miljönämnden  
Tekniska chefen  
**Ansvarsperson:** Byggnadsinspektören

**Målsättning och tyngdpunktsområden för nämnden:**

Uppgiftsområdet omfattar de uppgifter som lagstadgat är hänförliga till byggnadstillsynsmyndigheten enligt markanvändnings- och bygglagen jämte -förordningen, samt byggnadsordningen.

Verksamhetsårets målsättningar:	Förverkligade målsättningar:
Målsättningen är att upprätthålla servicen enligt markanvändnings- och bygglagen.	Tillståndssektionen hade 6 sammanträden och behandlade 2 rivningslov. Byggnadsinspektören behandlade 146 bygglov, 40 åtgärdstillstånd och 5 åtgärdsanmälningar samt 5 rivningsanmälningar.

Nyckeltal:	2018	2019	2020	2021
Bygglov, uppställt mål	120	120	120	120
Bygglov, uppnått mål	85	75	137	146
Åtgärdstillstånd, uppställt mål	40	40	40	40
Åtgärdstillstånd, uppnått mål	27	34	42	40
Anmälningar, uppställt mål	10	10	10	10
Anmälning, uppnått mål	0	0	9	5
Nettokostnad €/invånare	8,95	5,79	8,66	0,13

Ekonomi i euro

	Bokslut 2020	Ursprunglig budget 2021	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
Intäkter	62 555	67 810	0	67 810	92 159	24 349
Kostnader	-118 180	-105 970	0	-105 970	-92 971	12 999
Netto	-55 625	-38 160	0	-38 160	-812	37 348
Antal besatta tjänster o. befattningar	1,58	1,58		1,58	1,58	



## **BOKSLUTSKALKYLER**

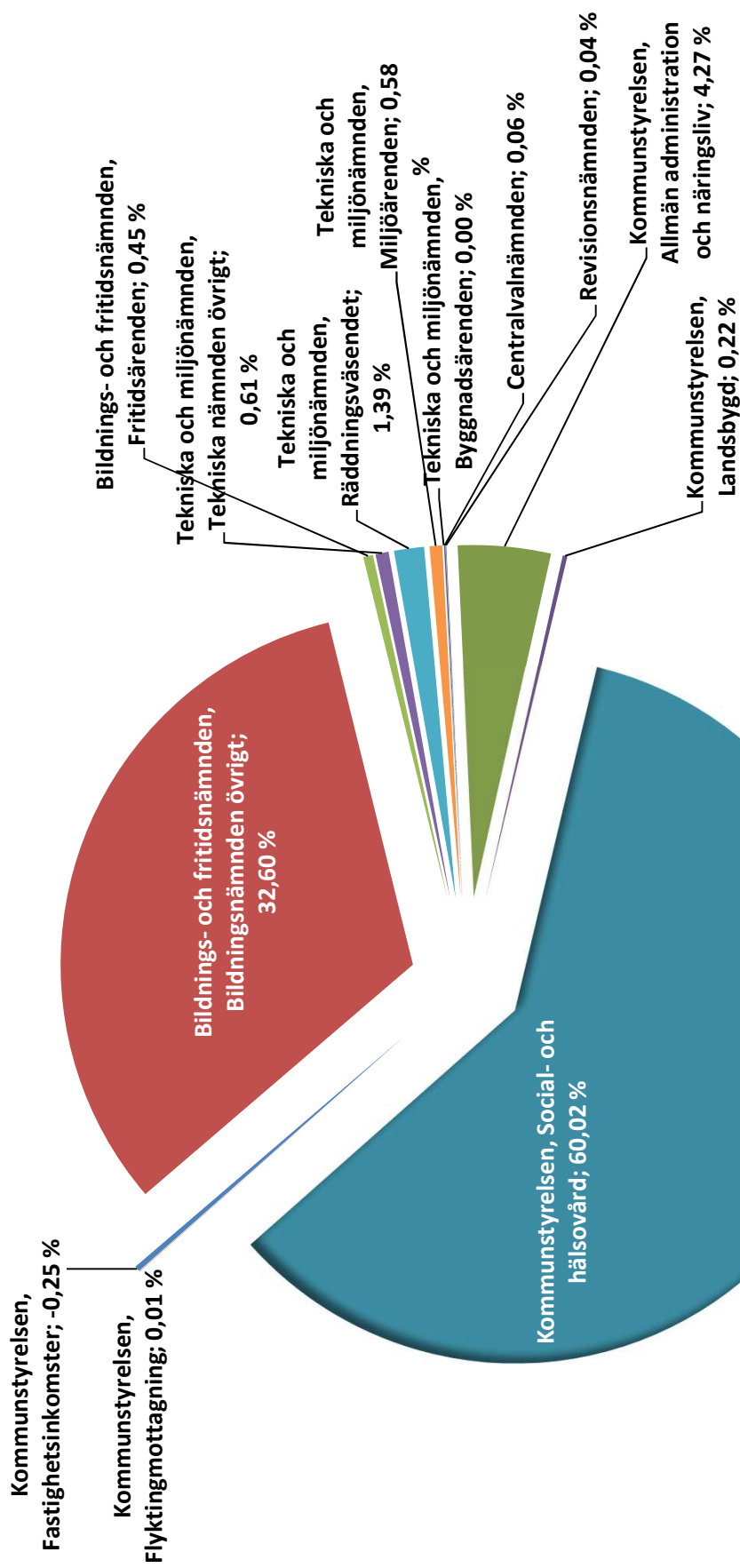


## DRIFTSEKONOMIDELENS UTFALL 2021

Driftsbudgetens bindning inför kommunfullmäktige är på nettonivå per nämnd. Avvikande är att nettoanslaget för uppgiftsområdena byggnadsärenden, miljöärenden samt räddningsväsendet under tekniska och miljönämnden är öronmärkta och får inte användas för annan verksamhet. Social- och hälsovård, landsbygd samt flyktmottagning under kommunstyrelsen har även separat bindning. Inkomster från försäljning av fastigheter under kommunstyrelsen.

Nämnd	Budget			Bokslut			Nämndernas förbrukning av sin nettobudget %	Över-/underskridning av nämndernas nettobudget
	Utgifter	Inkomster	Netto	Utgifter	Inkomster	Netto		
<b>Centralvalnämnden</b>	-16 980,00	0,00	-16 980,00	-31 623,86	7 061,60	-24 562,26	144,65	-7 582,26
<b>Revisionsnämnden</b>	-15 060,00	0,00	-15 060,00	-14 969,28	0,00	-14 969,28	99,40	90,72
<b>Kommunstyrelsen</b>								
Allmän administration och näringsliv	-2 026 677,00	228 260,00	-1 798 417,00	-2 026 911,92	297 269,91	-1 729 642,01	96,18	68 775,39
Social- och hälsovård	-24 350 235,00	116 475,00	-24 233 760,00	-24 524 702,68	202 680,60	-24 322 022,08	100,36	-88 262,08
Kronobys egna	-584 635,00	116 475,00	-468 160,00	-564 795,60	202 680,60	-362 115,00	77,35	106 045,00
Via Soite	-23 765 600,00	0,00	-23 765 600,00	-23 959 907,08	0,00	-23 959 907,08	100,82	-194 307,08
Flyktmottagning	-40 285,00	85 000,00	44 715,00	-50 009,73	45 284,64	-4 725,09	10,57	-49 440,09
Landsbygd	-85 430,00	0,00	-85 430,00	-88 251,20	0,00	-88 251,20	103,30	-2 821,20
Fastighetsinkomster				0,00	101 619,63	101 619,63		101 619,63
<b>Kommunstyrelsen totalt</b>	<b>-26 502 627,00</b>	<b>429 735,00</b>	<b>-26 072 892,00</b>	<b>-26 689 875,53</b>	<b>646 854,78</b>	<b>-26 043 020,75</b>	<b>99,89</b>	<b>29 871,65</b>
<b>Bildnings- och fritidsnämnden</b>								
Bildningsnämnden övrigt	-13 755 105,00	817 232,00	-12 937 873,00	-14 215 722,53	1 002 584,70	-13 213 137,83	102,13	-275 264,83
Fritidsärenden	-173 507,00	1 100,00	-172 407,00	-218 862,56	37 954,59	-180 907,97	104,93	-8 500,97
<b>Bildnings- och fritidsnämnden tot.</b>	<b>-13 928 612,00</b>	<b>818 332,00</b>	<b>-13 110 280,00</b>	<b>-14 434 585,09</b>	<b>1 040 539,29</b>	<b>-13 394 045,80</b>	<b>102,16</b>	<b>-283 765,80</b>
<b>Tekniska och miljönämnden</b>								
Tekniska n. övrigt	-2 763 418,00	2 572 305,00	-191 113,00	-2 816 534,33	2 570 509,26	-246 025,07	128,73	-54 912,07
Räddningsväsendet	-662 830,00	0,00	-662 830,00	-662 098,29	99 548,61	-562 549,68	84,87	100 280,32
Miljöärenden	-312 640,00	17 450,00	-295 190,00	-252 104,93	15 275,00	-236 829,93	80,23	58 360,07
Byggnadsärenden	-105 970,00	67 810,00	-38 160,00	-92 971,14	92 159,13	-812,01	2,13	37 347,99
<b>Tekniska och miljönämnden tot.</b>	<b>-3 844 858,00</b>	<b>2 657 565,00</b>	<b>-1 187 293,00</b>	<b>-3 823 708,69</b>	<b>2 777 492,00</b>	<b>-1 046 216,69</b>	<b>88,12</b>	<b>141 076,31</b>
<b>Sammanlagt</b>	<b>-44 308 137,00</b>	<b>3 905 632,00</b>	<b>-40 402 505,00</b>	<b>-44 994 762,45</b>	<b>4 471 947,67</b>	<b>-40 522 814,78</b>	<b>100,30</b>	<b>-120 309,38</b>
<b>Förbruknings % enligt bokslutet</b>				101,55 %	114,50 %	100,30 %		

# DRIFTSUTFITTERNAS UTFALL PÅ NETTONIVÅ 2021





## RESULTATRÄKNINGSDELENS UTFALL

	Ursprunglig budget	För-ändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
<b>Verksamhetens intäkter</b>					
Försäljningsintäkter	355 259,00		355 259,00	460 647,64	105 388,64
Avgiftsintäkter	652 341,00		652 341,00	623 541,39	-28 799,61
Understöd och bidrag	336 429,00		336 429,00	603 870,69	267 441,69
Övriga verksamhetsintäkter	2 561 603,00		2 561 603,00	2 783 887,95	222 284,95
<b>Totalt</b>	<b>3 905 632,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 905 632,00</b>	<b>4 471 947,67</b>	<b>566 315,67</b>
Tillverkning för eget bruk	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Verksamhetens kostnader</b>					
Personalkostnader					
Löner och arvoden	-7 884 808,00	-40 000,00	-7 924 808,00	-8 089 921,78	-165 113,78
Lönebikostnader					
Pensionskostnader	-2 048 469,00	-8 000,00	-2 056 469,00	-2 077 018,82	-20 549,82
Övriga lönebikostnader	-242 368,00	-2 000,00	-244 368,00	-265 805,31	-21 437,31
Köp av tjänster	-30 044 148,00		-30 044 148,00	-30 578 722,04	-534 574,04
Material, förnödenheter och varor	-1 276 215,00		-1 276 215,00	-1 348 134,58	-71 919,58
Understöd	-908 121,00	-85 803,00	-993 924,00	-933 606,43	60 317,97
Övriga verksamhetskostnader	-1 754 205,00	-14 000,00	-1 768 205,00	-1 701 553,49	66 651,51
<b>Totalt</b>	<b>-44 158 334,00</b>	<b>-149 803,00</b>	<b>-44 308 138,00</b>	<b>-44 994 762,45</b>	<b>-686 625,05</b>
<b>Verksamhetsbidrag</b>	<b>-40 252 702,00</b>	<b>-149 803,00</b>	<b>-40 402 506,00</b>	<b>-40 522 814,78</b>	<b>-120 309,38</b>
Skatteinkomster	24 421 000,00		24 421 000,00	26 671 017,82	2 250 017,82
Statsandelar	17 865 000,00		17 865 000,00	18 184 875,00	319 875,00
Finansiella intäkter och kostnader					
			0,00	0,00	0,00
Ränteintäkter	500,00		500,00	0,00	-500,00
Övriga finansiella intäkter	129 200,00		129 200,00	139 929,16	10 729,16
Räntekostnader	-310 000,00		-310 000,00	-189 020,11	120 979,89
Övriga finansiella kostnader	-4 000,00		-4 000,00	-1 026,22	2 973,78
<b>Årsbidrag</b>	<b>1 848 998,00</b>	<b>-149 803,00</b>	<b>1 699 194,00</b>	<b>4 282 960,87</b>	<b>2 583 766,27</b>
Avskrivningar enligt plan	-1 300 000,00		-1 300 000,00	-1 359 772,60	-59 772,60
<b>Räkenskapsperiodens överskott (-underskott)</b>	<b>548 998,00</b>	<b>-149 803,00</b>	<b>399 194,00</b>	<b>2 923 188,27</b>	<b>2 523 993,67</b>

## Specifikation av skatteinkomsterna 2021

	Ursprunglig budget	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringa	Utfall	Avvikelse
Kommunal inkomstskatt	20 304 000		20 304 000	21 430 719	1 126 719
Fastighetsskatt	1 837 000		1 837 000	1 902 611	65 611
Andel av intäkten av samfundsskatt	2 280 000		2 280 000	3 337 688	1 057 688
<b>Sammanlagt</b>	<b>24 421 000</b>		<b>24 421 000</b>	<b>26 671 018</b>	<b>2 250 018</b>

## Specifikation av statsandelarna 2021

	Budget	Budget-ändringar	Budget efter ändringar	Utfall	Avvikelse
Statsandel för kommunal basservice	17 865 000		17 865 000	10 668 918	-7 196 082
Skatteinkomstutjämning				3 897 156	3 897 156
Övriga statsandelar för undervisnings- och kulturverksamhet				-97 551	-97 551
Kompensation för förlorade skatteinkomster				3 716 352	3 716 352
<b>Sammanlagt</b>	<b>17 865 000</b>		<b>17 865 000</b>	<b>18 184 875</b>	<b>319 875</b>

## INVESTERINGSDELENS UTFALL 2021

	Ursprunglig budget	För-ändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
<b>KOMMUNSTYRELSEN</b>	<b>259 500,00</b>	<b>400 000,00</b>	<b>659 500,00</b>	<b>550 340,99</b>	<b>109 159,01</b>
<b>Mark- och vattenområden</b>					
Utgifter	160 000,00		160 000,00	241 115,00	-81 115,00
Inkomster	60 000,00		60 000,00	106 145,87	46 145,87
Nettoutgifter	100 000,00	0,00	100 000,00	134 969,13	-34 969,13
<b>Byggnader</b>					
Utgifter	0,00		0,00	0,00	0,00
Inkomster	0,00		0,00	36 000,00	36 000,00
Nettoutgifter	0,00	0,00	0,00	-36 000,00	36 000,00
<b>Gemensamma IT-anskaffningar</b>					
Utgifter	149 500,00		149 500,00	64 568,78	84 931,22
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
nettoutgifter	149 500,00	0,00	149 500,00	64 568,78	84 931,22
<b>Värdepapper</b>					
Utgifter	10 000,00	400 000,00	410 000,00	401 803,08	8 196,92
Inkomster	0,00		0,00	15 000,00	15 000,00
Nettoutgifter	10 000,00	400 000,00	410 000,00	386 803,08	23 196,92
<b>MASKINER OCH INVENTARIER</b>	<b>374 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>374 000,00</b>	<b>363 818,74</b>	<b>10 181,26</b>
<b>Centralförvaltningen</b>					
Utgifter	60 000,00		60 000,00	18 402,06	41 597,94
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	60 000,00	0,00	60 000,00	18 402,06	41 597,94
<b>Bildnings- och fritidsnämnden</b>					
Utgifter	45 000,00		45 000,00	70 876,25	-25 876,25
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	45 000,00	0,00	45 000,00	70 876,25	-25 876,25
<b>Tekniska och miljönämnden</b>					
Utgifter	70 000,00	0,00	70 000,00	69 247,48	752,52
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	70 000,00	0,00	70 000,00	69 247,48	752,52
<b>Räddningsväsendet</b>					
Utgifter	263 000,00	0,00	263 000,00	369 061,37	-106 061,37
Inkomster	64 000,00		64 000,00	163 768,42	99 768,42
Nettoutgifter	199 000,00	0,00	199 000,00	205 292,95	-6 292,95
<b>HUSBYGGNAD</b>	<b>1 295 000,00</b>	<b>366 500,00</b>	<b>1 661 500,00</b>	<b>1 624 302,80</b>	<b>37 197,20</b>
<b>Oförutsett saneringsanslag</b>					
Utgifter	20 000,00		20 000,00	0,00	20 000,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	20 000,00
<b>Social- och hälsovårdens byggnader</b>					
<b>Terjärv vårdcenter</b>					
Utgifter	750 000,00	706 500,00	1 456 500,00	1 496 539,99	-40 039,99
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	750 000,00	706 500,00	1 456 500,00	1 496 539,99	-40 039,99

	Ursprunglig budget	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse
<b>Bildningsväsendets byggnader</b>					
<b>Centralskolan</b>					
Utgifter	30 000,00		30 000,00	27 627,00	2 373,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	30 000,00	0,00	30 000,00	27 627,00	2 373,00
<b>Nedervetil skolas gårdsplan</b>					
Utgifter	100 000,00	-65 000,00	35 000,00	35 497,99	-497,99
Inkomster	25 000,00		25 000,00	0,00	-25 000,00
Nettoutgifter	75 000,00	-65 000,00	10 000,00	35 497,99	-25 497,99
<b>Terjärv skola</b>					
Utgifter	100 000,00		100 000,00	20 366,90	79 633,10
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	100 000,00	0,00	100 000,00	20 366,90	79 633,10
<b>Näckrosens daghem</b>					
Utgifter	20 000,00	-20 000,00	0,00	0,00	0,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	20 000,00	-20 000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Övriga byggnader</b>					
<b>Kronoby brandstation</b>					
Utgifter	300 000,00	-255 000,00	45 000,00	44 270,92	729,08
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	300 000,00	-255 000,00	45 000,00	44 270,92	729,08
<b>PUBLIK EGENDOM</b>	<b>550 000,00</b>	<b>140 000,00</b>	<b>690 000,00</b>	<b>663 011,25</b>	<b>26 988,75</b>
<b>Idrottsanläggningar</b>					
<b>Kronoby idrottshall</b>					
Utgifter	60 000,00	-60 000,00	0,00	0,00	0,00
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	60 000,00	-60 000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Terjärv Ishockerink</b>					
Utgifter	100 000,00		100 000,00	112 925,85	-12 925,85
Inkomster	0,00		0,00	3 000,00	3 000,00
Nettoutgifter	100 000,00	0,00	100 000,00	109 925,85	-9 925,85
<b>Obelagda detaljplanevägar</b>					
Utgifter	10 000,00		10 000,00	28 265,88	-18 265,88
Inkomster	0,00		0,00	7 433,25	7 433,25
Nettoutgifter	10 000,00	0,00	10 000,00	20 832,63	-10 832,63
<b>Belagda detaljplanevägar</b>					
Utgifter	30 000,00		30 000,00	37 648,60	-7 648,60
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	30 000,00	0,00	30 000,00	37 648,60	-7 648,60
<b>Vägbelysning</b>					
Utgifter	50 000,00		50 000,00	31 454,73	18 545,27
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	50 000,00	0,00	50 000,00	31 454,73	18 545,27

**Trafiksäkerhetsprojekt**

Utgifter	300 000,00	200 000,00	500 000,00	463 149,44	36 850,56
Inkomster	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	300 000,00	200 000,00	500 000,00	463 149,44	36 850,56

**TOTALT**

Utgifter	2 627 500,00	906 500,00	3 534 000,00	3 532 821,32	1 178,68
Inkomster	149 000,00	0,00	149 000,00	331 347,54	182 347,54
Nettoutgifter	2 478 500,00	906 500,00	3 385 000,00	3 201 473,78	183 526,22

Bindningsnivån för investeringsdelen inför kommunfullmäktige gäller såväl beräknade inkomster som utgifter per projekt eller projektgrupper, förutom för markområden och byggnader samt värdepapper vilka har nettobindning.

Försäljningsvinster på sammanlagt 210 708,39 € ingår i investeringens inkomster samtidigt som de även finns som inkomster i resultaträkningen.

**Över- och underskridning av budgeterade utgiftsanslag 2021**

Kommunstyrelsen, mark- och vattenområden: Köp av markområden förverkligades mera än planerat, bland annat köptes ett område vid Kronoporten för att utveckla samarbetet med Karleby. På grund av försäljning av tomter blev även inkomsterna högre än budgeterat.

Kommunstyrelsen, byggnader: Försäljning av 3 byggnader vid Seljes.

Beaktas både mark- och vattenområdets samt byggnaders utgifter och inkomster hölls de inom budgetramen.

Gemensamma IT-anskaffningar: Anslaget användes inte helt på grund av att nya löne- och HR programmet inte togs i bruk.

Kommunstyrelsen, aktier och andelar: Kapitalförhöjning för Fastighets Ab Kronoby Bostäder beviljades.

Oförutsett saneringsanslag: Anslaget behövde inte användas, inga större saneringsbehov fanns.

Maskiner och inventarier, räddningsväsendet: Inköp av brandbil till Kronoby och 3 nya manskapsbilar. Försäljning av 3 gamla manskapsbilar och ett bidrag på 64 000€ resulterade i högre inkomster än budgeterat, vilket i sin tur resulterade i att nettoutgifterna blev nästan enligt budgeten.

Husbyggnad, Terjärv vårdcentral: Beviljades 306 500€ som tilläggsanslag och anslag flyttades enligt följande till Terjärv vårdcentral: 255 000€ från Kronoby brandstations anslag, 65 000€ från Nedervetil skolas gårdsplans anslag, 60 000€ från Idrottshallens ventilations- och automatiksaneringsanslag och 20 000€ från Näckrosens daghems anslag.

Bildningsväsendet, Nedervetil skolas gårdsplan: Bidraget på 25 000€ har inte erhållits under året, utan först när gårdsplanen färdigställts nästa år.

Bildningsväsendet, Terjärv skola: Anslaget gick inte åt på grund av att projektet inte avancerat tillräckligt snabbt.

## TABLÅ ÖVER FINANSIERINGSDELENS UTFALL

	Ursprunglig budget	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Awikelse
<b>Verksamhet och investeringar</b>					
Internt tillförda medel					
Årsbidrag	1 848 998,00		1 848 998,00	4 282 960,87	2 433 962,87
Extraordinära poster	-10 000,00		-10 000,00	-210 708,41	-200 708,41
Korrektivposter till internt tillförda medel					
Investeringsandelen i penningflöde	-2 627 500,00	-906 500,00	-3 534 000,00	-3 532 821,32	1 178,68
Investeringsutgifter	89 000,00		89 000,00	71 433,25	-17 566,75
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	60 000,00		60 000,00	259 914,29	199 914,29
Överlåtelseintäkter för nyttigheter som hör till bestående aktiva					
<b>Verksamhet och investeringar, netto</b>	<b>-639 502,00</b>	<b>-906 500,00</b>	<b>-1 546 002,00</b>	<b>870 778,68</b>	<b>2 416 780,68</b>
<b>Finansieringsverksamhet</b>					
Förändringar i utlåningen					
Ökning av utlåningen till andra	0,00		0,00	0,00	0,00
Ökning av utlåningen till affärsverk	0,00		0,00	0,00	0,00
Minskning av utlåningen till andra	0,00		0,00	0,00	0,00
Minskning av utlåningen till affärsverk	0,00		0,00	0,00	0,00
Förändringar i lånestocken					
Ökning av långfristiga lån	3 639 502,00		3 639 502,00	3 639 502,00	0,00
Minskning av långfristiga lån	-3 000 000,00		-3 000 000,00	-4 239 972,00	-1 239 972,00
Förändring av kortfristiga lån	0,00		0,00	738 508,19	738 508,19
Förändringar av eget kapital	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Inverkan på likviditeten</b>	<b>0,00</b>	<b>-906 500,00</b>	<b>-906 500,00</b>	<b>1 008 816,87</b>	<b>1 915 316,87</b>

## SAMMANDRAG AV UTFALLET AV ANSLAG OCH BERÄKNADE INKOMSTER SOM FULLMÄKTIGE GODKÄNT

	Anslag		Utfall	Awikelse	Beräknade inkomster				Utfall	Awikelse
	Ursprunglig budget	Förändringar i budgeten			Budget efter förändringar	Ursprunglig budget	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar		
<b>Driftsekonomidel</b>										
Verksamhetsintäkter										
Verksamhetskostnader	42 478 768	149 803	43 281 088	-652 516	2 249 607		2 249 607	2 758 274	508 667	
<b>Resultaträkningsdel</b>										
Skatteinkomster					24 421 000		24 421 000	26 671 018	2 250 018	
Statsandelar					17 865 000		17 865 000	18 184 875	319 875	
Ränteintäkter					500		500		-500	
Övriga finansiella intäkter					129 200		129 200	139 929	10 729	
Räntekostnader	310 000		241 004	68 996						
Övriga finansiella kostnader	4 000		596	3 404						
<b>Investeringar</b>										
Finansieringsandelar								71 433	71 433	
Försäljningsinkomster					124 000		124 000	259 914	135 914	
Investeringar i anläggningstillgångar	2 602 500	906 500	3 532 821	-23 821						
<b>Finansieringsdel</b>										
Förändring av utlåningen										
Ökning av utlåningen										
Minskning av utlåningen										
Förändring av lånestocken										
Ökning av långfristiga lån										
Minskning av långfristiga lån	3 000 000		4 239 972	-1 239 972			3 639 502	3 639 502		
Förändring av kortfristiga lån			738 508	-738 508						
Inverkan på likviditeten										
<b>TOTALT</b>	<b>48 395 268</b>	<b>1 056 303</b>	<b>52 033 991</b>	<b>-2 582 419</b>	<b>48 428 809</b>	<b>0</b>	<b>48 428 809</b>	<b>51 724 945</b>	<b>3 296 136</b>	

**Budgetens bindning:**

**Driftsekonomidelen**

Bindningen är på nettonivå per nämnd förutom för flyktningmottagning, social- och hälsovård samt landsbygd under kommunstyrelsen, fritidsärenden under utbildnings- och fritidsnämnden och räddningsväsendet, miljöärenden samt byggnadsärenden under tekniska och miljönämnden, vars anslag är öronmärkt och får inte användas för annat ändamål.

**Resultaträkningens bindning:**

Bindning per ränteutgifter, övriga finansiella utgifter och extra ordinära utgifter samt per skatteinkomster, statsandelar, ränteinkomster, övriga finansiella inkomster och extra ordinära inkomster.

**Investeringar:**

Bindning per projekt eller projektgrupper för såväl beräknade utgifter som inkomster förutom för markområden och byggnader samt värdepapper, vilka har nettobindning.





**NOTER**



### **3. Noter angående upprättandet av bokslutet och bokslutets framställningssätt**

#### **3.1 Noter angående upprättandet av bokslutet**

##### **Periodiseringsprinciper**

Intäkter och kostnader har i resultaträkningen upptagits enligt prestationsprincipen. Skatteintäkterna har, avvikande från detta, bokförts enligt redovisningstidpunkten på räkenskapsperioden i fråga.

##### **Bestående aktiva**

###### **Värdering av bestående aktiva**

Materiella och immateriella tillgångar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen enligt anskaffningsutgift minskad med avskrivningar enligt plan och med finansieringsandelar för investeringsutgifter. Avskrivningarna enligt plan har beräknats utgående från en på förhand uppgjord avskrivningsplan som trädde i kraft 1.1.2020. Beräkningsgrunderna för avskrivningarna enligt plan anges i noterna till resultaträkningen under rubriken "Grunderna för avskrivningar enligt plan".

###### **Värdering av placeringar**

Placeringar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen till anskaffningsutgiften.

###### **Värdering av finansieringstillgångar**

Fordringarna har upptagits i balansräkningen till nominella värdet.

#### **3.2 Noter angående upprättandet av koncernbokslutet**

##### **Principer för upprättandet av koncernbokslutet**

###### **Koncernbokslutets omfattning**

I koncernbokslutet ingår, förutom kommunen, fem dottersamfund, vari kommunens ägarandel är över 50 %, samt åtta samkommuner.

###### **Interna transaktioner och internbidrag**

Koncernsamfundens interna intäkter och kostnader samt fordringar och skulder har eliminerats. Intäkter och kostnader samt fordringar och skulder mellan koncernsamfunden och de samkommuner, där kommunen är delägare, har eliminerats förutom i fråga om transaktioner av ringa betydelse. Väsentliga interna bidrag, som ingår i bestående aktiva, har eliminerats.

###### **Avskrivningsdifferens och reserver**

I koncernens balansräkning har frivilliga och skattebaserade reserver samt avskrivningsdifferensen fördelats på fritt eget kapital och latent skatteskuld. Fördelningen har tagits i beaktande vid elimineringen av innehav, separeringen av minoritetsandelar samt sammanställningen av ägarintressesammanslutningar.

###### **Eliminering av internt innehav**

Kommunens och dess dottersammanslutningars samt samkommunernas interna innehav har eliminerats.

###### **Minoritetsandelar**

Minoritetsandelarna har avräknats från koncernens över- och underskott i koncernresultaträkningen samt från koncernens eget kapital i koncernbalansen.

**Korrigerig av avskrivningar enligt plan**

Fastighetsdottersamfundens avskrivningar på immateriella och materiella tillgångar har korrigerats så att de motsvarar avskrivningarna enligt plan. Utgiftsresternas differens har beaktats som rättelse av dottersamfundens avskrivningar i koncernresultaträkningen och den differens som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder, som en korrigerig av över- eller underskott från tidigare räkenskapsperioder i koncernbalansen.

**Ägarintressesammanslutningar**

Ägarintressesammanslutningarna har sammanställt i koncernbokslutet enligt kapitalandelsmetoden.

#### 4. Noter till resultaträkningen

1) Verksamhetsintäkter per nämnd				
	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Centralvalnämnden			7 062	68
Revisionsnämnden			0	0
Kommunstyrelsen			404 608	418 931
Bildnings- och fritidsnämnden			1 030 131	973 454
Tekniska och miljönämnden			1 316 473	1 227 912
Kronoby kommun och övriga koncernbolag	28 151 210	25 987 410	0	0
<b>Verksamhetsintäkter totalt</b>	<b>28 151 210</b>	<b>25 987 410</b>	<b>2 758 274</b>	<b>2 620 365</b>

2) Specifikation av skatteinkomster		
	2021	2020
Kommunens inkomstskatt	21 430 719	20 636 626
Fastighetsskatt	1 902 611	1 694 066
Andel av samfundsskatteintäkter	3 337 688	2 259 240
<b>Skatteinkomster sammanlagt</b>	<b>26 671 018</b>	<b>24 589 932</b>

3) Specifikation av statsandelarna och ersättningarna för förlorade skatteintäkter		
	2021	2020
Statsandel för kommunal basservice	14 566 074	18 836 153
Därav: Utjämning av statsandel på basis av skatteinkomster (+/-)	3 897 156	3 553 848
Därav: Höjning av statsandelen enligt prövning	0	0
Statsandelar enl. lagen om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet	-97 551	-116 361
Ersättning för förlorade skatteintäkter	3 716 352	116 297
<b>Statsandelar och ersättningar för förlorade skatteintäkter sammanlagt</b>	<b>18 184 875</b>	<b>18 836 089</b>

4) Specifikation av köpta tjänster		
	2021	2020
Köp av kundtjänster	24 795 573	23 872 064
Köp av övriga tjänster	5 505 967	4 995 055
<b>Kommunens köp av tjänster totalt</b>	<b>30 301 540</b>	<b>28 867 119</b>

5) Vinster och förluster vid försäljning av tillgångar bland bestående aktiva				
	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Övriga verksamhetsintäkter				
Vinster från försäljning av mark- och vattenområden	61 886	57 892	65 620	57 892
Vinster från försäljning av byggnader	39 909	62 646	36 000	62 646
Övriga försäljningsvinster	119 260	1 578	109 088	0
<b>Försäljningsvinster totalt</b>	<b>221 055</b>	<b>122 116</b>	<b>210 708</b>	<b>120 538</b>
Övriga verksamhetskostnader				
Förlust vid försäljning av mark- och vattenområden	0	7 624	0	7 624
Förlust vid försäljning av byggnader	0	0	0	0
Övriga försäljningsförluster	1 490	0	0	0
<b>Försäljningsförluster totalt</b>	<b>1 490</b>	<b>7 624</b>	<b>0</b>	<b>7 624</b>

6) Specifikation av dividendintäkter och ränta på grundkapital		
	2021	2020
Dividendintäkter från sammanslutning inom samma koncern	122 541	139 334
Dividendintäkter från andra sammanslutningar inkl. räntor på andelskapital	16 809	7 584
Ränta på grundkapital från samkommuner	0	563
<b>Totalt</b>	<b>139 350</b>	<b>147 481</b>

<b>7) Förändringar i avsättningar</b>				
	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Patientskadeförsäkringsavgift 1.1	140 174	196 122		
Ökningar under räkenskapsperioden	53 871	0		
Minskningar under räkenskapsperioden	0	-55 948		
<b>Patientskadeförsäkringsavgift 31.12</b>	<b>194 045</b>	<b>140 174</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Övriga obligatoriska avsättningar 1.1	0	527		
Ökningar under räkenskapsperioden	0	0		
Minskningar under räkenskapsperioden	0	-527		
<b>Övriga obligatoriska avsättningar 31.12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 8) Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan och ändringar i dem

Under räkenskapsperioden har extra avskrivningar gjorts gällande två anläggningar.

Nedervetil gamla skola avskrevs i bokslutet 2020 i och med att skolan togs ur bruk på hösten och skolans nyare del revs i slutet av året. I samband med byte av ekonomisystem år 2021 uppdagades dock att ett objekt gällande Nedervetil gamla skola fortfarande fanns kvar i bokföringen. Denna anläggning har nu nedskrivits.

I samband med byte av ekonomisystem upptäcktes också att det kalla oljeskyddslagret vid Terjärv brandstation haft fel avskrivningstid, vilket nu korrigerats genom en extra avskrivning.

Totalbeloppet av de extra avskrivningarna uppgick under räkenskapsperioden till 17 147,96 euro.

## AVSKRIVNINGSPLAN KRONOBY KOMMUN FR.O.M. 1.1. 2020

### IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

	Metod	Tid
Immateriella rättigheter	Lineär	5 år
Övriga utgifter med lång verkningstid		
ADB-program	Lineär	2 år
Övriga utgifter med lång verkningstid	Lineär	5 år
Övriga utgifter med lång verkningstid (andel i vägprojekt)	Lineär	10 år

### MATERIELLA TILLGÅNGAR

Jord- och vattenområden	Ingen avskrivning	
Byggnader och konstruktioner		
Förvaltnings- och institutionsbyggnader		
av sten (anskaffning före 31.12.2019)	Lineär	40 år
av trä (anskaffning före 31.12.2019)	Lineär	30 år
Förvaltnings- och institutionsbyggnader (anskaffning efter 1.1.2020)		
	Lineär	30 år
Fabriks- och produktionsbyggnader	Lineär	20 år
Ekonomibygnader	Lineär	10 år
Fritidsbyggnader	Lineär	20 år
Bostadsbyggnader	Lineär	30 år
Fasta konstruktioner och anordningar		
Gator, vägar, parkeringsområden, torg och parker	Lineär	15 år
Broar, kajer och badinrättningar	Lineär	15 år
Övriga jord- och vattenkonstruktioner	Lineär	20 år
Vattendistributionsnät	Lineär	35 år
Avloppsdistributionsnät	Lineär	35 år
Fjärrvärmenät	Lineär	25 år
Maskiner och anordningar vid vatten- och avloppsverk	Lineär	10 år
Vägbelysning	Lineär	15 år
Trafikregleringsanordningar	Lineär	15 år
Övriga fasta maskiner, anordningar och konstruktioner	Lineär	10 år
Maskiner och inventarier		
Övriga transportmedel	Lineär	5 år
Övriga rörliga arbetsmaskiner	Lineär	5 år
ADB-utrustning	Lineär	3 år
Övriga anordningar och inventarier	Lineär	5 år
Övriga materiella nyttigheter		
Naturresurser (bl.a. sandtag)	Substansavskrivning, d.v.s. avskrivningar som motsvarar årlig användning	
Konst- och värdeföremål	Ingen avskrivning	
Pågående anskaffningar	Ingen avskrivning	

**Aktiveringsgräns för investeringar och småanskaffningar 10 000 euro**

## 5. Noter till balansräkningen

### 5.1 Noter till balansräkningens aktiva

<b>9) Uppskrivningar</b>				
	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Mark- och vattenområden				
Värde 1.1	553 938	556 491	538 234	540 787
Uppskrivningar				
Upplösning av uppskrivningar	-7 894	-2 553	-7 894	-2 553
Värde 31.12	546 044	553 938	530 340	538 234
Byggnader				
Värde 1.1	154 852	170 409	0	0
Upplösning av uppskrivningar	-2 318	-15 557		
Värde 31.12	152 534	154 852	0	0
Placeringar				
Värde 1.1	118 574	372	0	0
Upplösning av uppskrivningar	-3 383	-329		
Värde 31.12	115 190	43	0	0
<b>Uppskrivningar totalt 31.12</b>	<b>813 768</b>	<b>708 833</b>	<b>530 340</b>	<b>538 234</b>

Avser för kommunen uppskrivningar för de mark- och vattenområden för vilka köpebrev ej fanns att tillgå 1.1.1997 då värdering av anläggningstillgångarna gjordes p.g.a. övergång till affärsbok-föring. Värdet för dessa har uppstått via värdering.



10) Immateriella och materiella tillgångar											
	Immateriella tillgångar				Materiella tillgångar						
	Immateriella rättigheter	Övriga utg. med lång verkningstid	Totalt		Markområden	Byggnader	Fasta konstr. och anordn.	Maskiner och inventarier	Grustäkt	Pågående projekt	Totalt
Oavskriven anskaffningsutgift 1.1	0,00	183 054,70	183 054,70		1 553 998,12	21 647 719,93	1 278 769,82	356 937,32	9 754,90	708 673,23	25 555 853,32
Ökningar under räkenskapsperioden	21 666,40	304 991,38	326 657,78		241 115,00	44 270,94	210 295,07	276 098,16	0,00	2 032 581,32	2 804 360,49
Finansieringsand. und. räkenskapsp.	0,00	-64 000,00	-64 000,00		0,00	0,00	-7 433,25	0,00	0,00	0,00	-7 433,25
Minskningar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00		-40 526,25	0,00	0,00	-219,81	0,00	0,00	-40 746,06
Överföringar mellan poster	12 522,50	43 564,40	56 086,90		0,00	0,00	3 478,24	0,00	0,00	-59 565,14	-56 086,90
Avskrivning under räkenskapsper.	-4 925,16	-81 204,45	-86 129,61		0,00	-875 338,07	-243 896,98	-154 407,94	0,00	0,00	-1 273 642,99
Nedskrivningar och deras återföringar	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Oavskriven ansk. utgift 31.12</b>	<b>29 263,74</b>	<b>386 406,03</b>	<b>415 669,77</b>		<b>1 754 586,87</b>	<b>20 816 652,80</b>	<b>1 241 212,90</b>	<b>478 407,73</b>	<b>9 754,90</b>	<b>2 681 689,41</b>	<b>26 982 304,61</b>
Uppskrivningar	0,00	0,00	0,00		530 339,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530 339,59
<b>Bokföringsvärde 31.12</b>	<b>29 263,74</b>	<b>386 406,03</b>	<b>415 669,77</b>		<b>2 284 926,46</b>	<b>20 816 652,80</b>	<b>1 241 212,90</b>	<b>478 407,73</b>	<b>9 754,90</b>	<b>2 681 689,41</b>	<b>27 512 644,20</b>
Väsentliga tilläggsavskrivningar	0,00	0,00	0,00		0,00	-17 147,96	0,00	0,00	0,00	0,00	-17 147,96

Tilläggsavskrivningarna finns närmare specificerade i not 8 Redogörelse för grundarna för avskrivningar enligt plan och ändringar i dem.

11) Specifikation av mark- och vattenområden	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Mark- och vattenområden				
Fastigheters anslutningsavgifter	161 489	138 314	0,00	0,00
Övriga mark- och vattenområden	2 536 225	2 345 555	2 284 926	2 092 232
<b>Mark- och vattenområden totalt</b>	<b>2 697 714</b>	<b>2 483 869</b>	<b>2 284 926</b>	<b>2 092 232</b>

## 12) Placeringar bland bestående aktiva

	Aktier och andelar		Andelar i sam-		Totalt	Övriga låne- och övriga fordringar		Totalt
	Aktier koncernbolag (dotterbolag)	Aktier intressebolag	kommuner	och andelar		Övriga lånefordringar	Övriga fordringar	
Anskaffningsutgift 1.1	10 801 090,44	573 431,75	2 528 536,32	340 322,57	14 243 381,08	0,00	265 370,32	265 370,32
Ökningar	400 227,08	0,00	0,00	1 576,00	401 803,08	0,00	0,00	0,00
Minskningar	0,00	0,00	0,00	-8 459,85	-8 459,85	0,00	0,00	0,00
<b>Anskaffningsutgift 31.12</b>	<b>11 201 317,52</b>	<b>573 431,75</b>	<b>2 528 536,32</b>	<b>333 438,72</b>	<b>14 636 724,31</b>	<b>0,00</b>	<b>265 370,32</b>	<b>265 370,32</b>
Nedskrivningar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uppskrivningar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Bokföringsvärde 31.12</b>	<b>11 201 317,52</b>	<b>573 431,75</b>	<b>2 528 536,32</b>	<b>333 438,72</b>	<b>14 636 724,31</b>	<b>0,00</b>	<b>265 370,32</b>	<b>265 370,32</b>

<b>13) Väsentliga förändringar i samkommunsandelars värde</b>						
	Balansvärde 1.1	Ökningar under räkenskapsper.	Minskningar under räkenskapsper.	Balansvärde 31.12	Kommunens %-andel av samkommunens grundkapital	Differens
Kvarnen samkommun	964 522,34	0,00	0,00	964 522,34	57,14	
Optima samkommun	784 768,40	0,00	0,00	784 768,40	9,83	
Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun Soite	222 929,71	0,00	0,00	222 929,71	3,87	
Österbottens förbund	4 504,15	0,00	0,00	4 504,15	3,34	
Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur	296 009,79	0,00	0,00	296 009,79	2,59	
Kårkulla samkommun	225 180,39	0,00	0,00	225 180,39	2,56	
Mellersta Österbottens förbund	1 626,28	0,00	0,00	1 626,28	0,37	
Mellersta Österbottens utbildningskoncern	28 995,26	0,00	0,00	28 995,26	0,31	
<b>Sammanlagt</b>	<b>2 528 536,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 528 536,32</b>		<b>0,00</b>

<b>14) Dottersammanslutningar, samkommunsandelar samt ägarintressesammanslutningar</b>						
Namn	Hemort/ Kommun	Kommunens ägarskaps- andel av %	Koncernens ägarskaps- andel av %	Kommunkoncernens andel (1 000 €)		
				Av eget kapital	Av främ- mande kapital	Av räkensk. vinst/ förlust
<b>Dottersammanslutningar</b>						
Kronoby Elverk Ab	Kronoby	100,00	100,00	9 254	3 266	-1 573
Kronoby Vatten och Avlopp Ab	Kronoby	100,00	100,00	556	2 571	-22
Fastighets Ab Kronoby Bostäder	Kronoby	100,00	100,00	924	1 267	0
Fastighets Ab Heimsjöleden	Kronoby	100,00	100	188	93	0
Ab Terjärv Vatten och Avlopp	Kronoby	92,50	92,50	924	593	9
			<b>Totalt</b>	<b>11 846</b>	<b>7 791</b>	<b>-1 586</b>
<b>Samkommuner</b>						
Kvarnen samkommun	Kronoby	57,14	57,14	921	395	14
Optima samkommun	Jakobstad	9,83	9,83	1 663	582	77
Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun Soite	Karleby	3,87	3,87	513	4 606	29
Österbottens Förbund	Vasa	3,34	3,34	61	25	5
Svenska Österbottens Förbund för utbildning och kultur	Vasa	2,59	2,59	791	337	0
Kårkulla samkommun	Pargas	2,56	2,56	193	1 018	15
Mellersta Österbottens förbund	Karleby	0,37	0,37	5	2	1
Mellersta Österbottens utbildningskoncern	Karleby	0,31	0,31	94	84	1
			<b>Totalt</b>	<b>4 242</b>	<b>7 049</b>	<b>142</b>
<b>Ägarintressesammanslutningar</b>						
Fastighets Ab Sparbankshuset	Kronoby	49,80	49,80	319	8	0
Kronoby Energiandelslag	Kronoby	44,00	44,00	165	553	14
Ab Kronoby Konstis Oy	Kronoby	22,84	27,64	1	83	0
			<b>Totalt</b>	<b>484</b>	<b>644</b>	<b>15</b>

15) Specifikation över fordringar				
	2021		2020	
	Långfristiga	Kortfristiga	Långfristiga	Kortfristiga
Fordringar på dottersammanslutningar				
Kundfordringar	0	38 225	0	7 836
Lånefordringar	0	0	0	0
Övriga fordringar	0	0	0	0
Resultatregleringar	0	0	0	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>38 225</b>	<b>0</b>	<b>7 836</b>
Fordringar på samkommuner som kommunen är medlem i				
Kundfordringar	0	93 014	0	9 534
Lånefordringar	0	0	0	0
Övriga fordringar	0	0	0	196
Resultatregleringar	0	809 933	0	429 527
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>902 946</b>	<b>0</b>	<b>439 257</b>
Fordringar på intressesammanslutningar				
Kundfordringar	0	0	0	0
Lånefordringar	0	0	0	0
Övriga fordringar	0	0	0	0
Resultatregleringar	0	0	0	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Fordringar sammanlagt</b>	<b>0</b>	<b>941 172</b>	<b>0</b>	<b>447 093</b>

16) Väsentliga poster som ingår i resultatregleringarna				
	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Långfristiga resultatregleringar				
Utgiftsförskott				
På förhand erlagda hyreskostnader				
<b>Långfristiga resultatregleringar totalt</b>				
Kortfristiga resultatregleringar				
Utgiftsförskott	913 536	592 836	963 119	612 007
Icke erhållna inkomster				
Räntor som överförs	0	0	0	0
FPA:s ersättning för företagshälsovård	86 031	95 848	72 112	53 776
EU-understöd och bidrag	169 651	131 139	135 505	50 000
Övriga inkomster som inte erhållits	362 821	208 182	1 528	113 478
Icke erhållna inkomster totalt	618 503	435 169	209 145	217 254
<b>Kortfristiga resultatregleringar totalt</b>	<b>1 532 039</b>	<b>1 028 005</b>	<b>1 172 265</b>	<b>829 261</b>

## 5.2 Noter till balansräkningens passiva

17) Specifikation av det egna kapitalet				
	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Grundkapital 1.1.	4 807 376	4 807 376	4 807 376	4 807 376
Ökningar				
Minskningar				
Grundkapital 31.12.	4 807 376	4 807 376	4 807 376	4 807 376
Uppskrivningsfond 1.1.	827 363	727 272	538 234	540 787
Ökningar				
Minskningar	-13 595	-18 439	-7 894	-2 553
Uppskrivningsfond 31.12.	813 768	708 833	530 340	538 234
Övriga egna fonder				
Skadefondens kapital 1.1.				
Överföringar till fonden				
Överföringar från fonden				
Skadefondens kapital 31.12.	0	0		
Övriga egna fonder totalt 31.12.	605 035	608 689		
Överskott från tidigare räkenskapsperioder 1.1.	8 938 971	8 697 152	6 543 073	5 973 122
Överföring till skadefonden				
Rättelse av fel som uppkommit under tidigare räkenskapsperioder	-40 518	7 249		7 249 *)
Överskott från tidigare räkenskapsperiod 31.12.	11 811 546	8 938 971	9 693 286	6 543 073
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	1 355 884	3 064 392	2 923 188	3 150 213
<b>Eget kapital totalt</b>	<b>19 393 610</b>	<b>18 128 262</b>	<b>17 954 190</b>	<b>15 038 897</b>

\*) Kommun 2020: Rättelse av bokföringsfel gällande markområdesförsäljningar år 2012, varvid överskottet ökat med 7 249,05 €.

18) Långfristiga skulder		
	2021	2020
Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	5 887 018	6 279 438
Lån från offentliga samfund	0	0
<b>Långfristiga skulder totalt</b>	<b>5 887 018</b>	<b>6 279 438</b>

19) Avsättningar				
	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Övriga avsättningar				
Hyresansvar för oanvända utrymmen				
Miljöansvar				
Skadeståndsreservering				
Andel av samkommunens underskott				
Patientskadeförsäkringsavgiftsansvar	194 045	140 174		
Övriga obligatoriska avsättningar	0	0		
<b>Övriga avsättningar totalt</b>	<b>194 045</b>	<b>140 174</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>20) Främmande kapital</b>				
	2021		2020	
	Långfristigt	Kortfristigt	Långfristigt	Kortfristigt
Skulder till dottersammanslutningar				
Erhållna förskott				
Leverantörsskulder		132 538		105 936
Övriga skulder				
Resultatregleringar				
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>132 538</b>	<b>0</b>	<b>105 936</b>
Skulder till samkommuner som kommunen är medlem i				
Erhållna förskott				
Leverantörsskulder		53 582		1 000 643
Övriga skulder				267
Resultatregleringar				56
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>53 582</b>	<b>0</b>	<b>1 000 966</b>
Skulder till intressesammanslutningar				
Erhållna förskott				
Leverantörsskulder		64 882		63 350
Övriga skulder				
Resultatregleringar				
<b>Totalt</b>		<b>64 882</b>		<b>63 350</b>
<b>Främmande kapital totalt</b>	<b>0</b>	<b>251 002</b>	<b>0</b>	<b>1 170 253</b>

<b>21) Checkräkningslimit</b>		
	2021	2020
Limit för checkräkning med limit 31.12	2 790 067	2 790 067
- outnyttjat belopp av limiten	917 865	742 423

<b>22) Specifikation av övriga skulder (långfristigt)</b>				
	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Övriga skulder				
Anslutningsavgifter	3 736 758	3 606 400		
Övriga skulder	111 124	149 375		
<b>Övriga skulder totalt</b>	<b>3 847 882</b>	<b>3 755 775</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>23) Väsentliga poster som ingår i resultatregleringarna</b>				
	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Kortfristiga resultatregleringar				
Inkomstförskott	541 694	511 074	348 636	384 754
Obetalda utgifter				
Semesterlöneperiodisering	2 556 942	2 193 693	855 552	798 770
Övriga per. av löner och lönebikostn.	41 262	192 877	0	101
Ränteperiodiseringar	68 993	44 968	31 169	38 014
Övriga obetalda utgifter	299 062	227 564	5 458	121
Kortfristiga resultatregleringar totalt	3 507 954	3 170 175	1 240 815	1 221 760
<b>Resultatregleringar totalt</b>	<b>3 507 954</b>	<b>3 170 175</b>	<b>1 240 815</b>	<b>1 221 760</b>

## 6. Noter angående säkerheter och ansvarsförbindelser

<b>24) Hyresansvar</b>				
	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Hyresansvar totalt	909 482	968 767	59 036	50 652
- därav andel som ska betalas nästa räkenskapsper.	277 134	285 273	21 491	34 005
- därav inlösningsskyldigheter som ingår i avtal	0	0	0	0
Leasingavtalen innehåller inga väsentliga ansvar som skulle hänföra sig till uppsägnings- och inlösningsvillkor.				

<b>25) Ansvarsförbindelser</b>				
Syftet med arrangemangen	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Borgen för sammanslutningar inom samma koncern				
Ursprungligt kapital	4 858 313	4 994 420	4 096 655	4 096 655
Återstående kapital	2 538 325	2 890 093	1 994 545	2 256 699
Borgen för andra				
Ursprungligt kapital	7 726 600	7 476 600	7 726 600	7 476 600
Återstående kapital	6 189 125	6 099 288	6 189 125	6 099 288

<b>26) Ansvar för Kommunernas garanticentrals borgensansvar</b>			
	2021	2020	
Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar 31.12	45 362 528	42 878 737	
Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar utan täckning 31.12	0	0	
Kommunens ev. ansvarstäckande andel av garanticentralens fond 31.12	29 715	26 717	

<b>27) Övriga arrangemang utanför balansräkningen</b>				
Syftet med arrangemangen	Koncern		Kommun	
	2021	2020	2021	2020
Avtalsrättsliga ansvar				
Ansvar i anslutning till hyres- och arrendavtal	168 917	224 167	0	0
Avtalsrättsliga ansvar totalt	168 917	224 167	0	0
Andel av samkommunens underskott	30 269	45 247	30 269	45 247
Ansvar gällande återbetalning av mervärdesskatt	3 978 988	4 039 251	3 433 452	3 434 056
Ränteswapavtal	353 743	417 053	0	0
Nyttighetsderivat				
Elderivat				
Produktion, MWh	21 838	35 040		
Nettovärde	-181 286	-429 884	0	0
Försäljning, MWh	57 763	80 125		
Nettovärde	1 203 699	-310 824	0	0
Nettovärde totalt	1 022 413	-740 708		



## 7. Noter angående personalen, revisorns arvoden och transaktioner med intressenter

### 28) Personalrapport 2021

#### Inledning

Utvärderingen av kommunens personalresurser kallas ofta för ett personalbokslut eller en personalrapport. Ett personalbokslut eller en personalrapport kopplas till kommunens årliga bokslut.

Personalrapportens struktur baserar sig varken på lag eller avtal, men KT Kommunarbetsgivarna har år 2013 gett ut en rekommendation och denna har använts som stöd vid uppgörandet av personalrapporten. Arbetsgivaren måste känna till sin personalstruktur och personalens arbetsinsats, kompetens, arbetshälsa och utvecklingsbehov för att med krympande resurser också i fortsättningen klara av att tillhandahålla god kommunal service.

Personalrapporten skall ge information som stöder personalutvecklingen och beslutsfattandet, eftersom den beskriver utvecklingen fram till utvärderingen. Personalrapporten ger en övergripande bild av personalresurserna och den fungerar därför som ett viktigt redskap inom personalledningen och som underlag för diskussioner mellan de förtroendevalda, kommunens ledningsgrupp, övriga chefer och personalen.

Det är viktigt att kommunen väljer ut de nyckeltal som är centrala för de egna behoven och den egna personalstrategin.

Kommunen har under de senaste åren gjort upp en personalrapport i samband med det ekonomiska bokslutet och i personalrapporten har som tidigare följande nyckeltal valts ut:

- Antalet anställda, samt tjänster och befattningar
- Sjukfrånvaro
- Personalens åldersstruktur
- Pensioneringar
- Personalkostnader

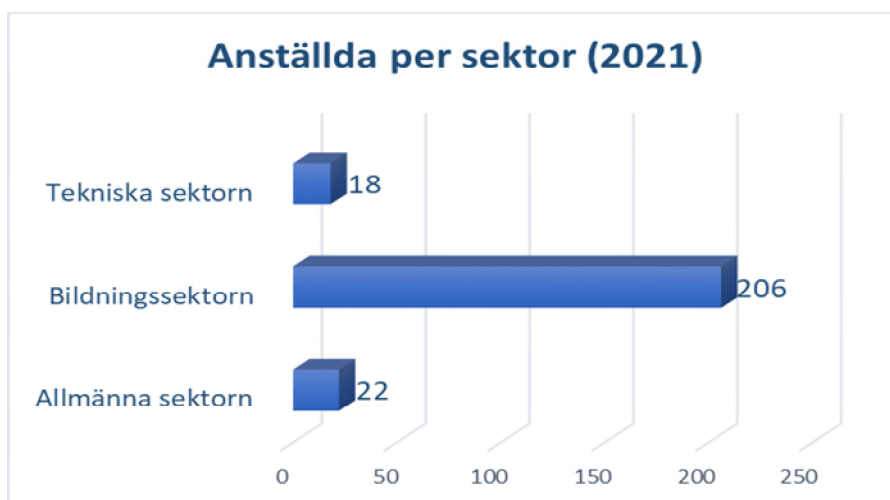
#### Antalet anställda, samt tjänster och befattningar

Kommunens verksamhet som sådan, har inte märkbart ändrat under år 2021. Kronoby hade 246 anställda per 31.12.2021. I siffran ingår ordinarie tjänste- och befattningshavare. Kommunens timplärare vid MI ingår inte i antalet anställda.

Anställda med lönesubvention på lönelistan var 14 personer (8 personer år 2020) för i medeltal 4,5 månader (4,5 månader år 2020). Två personer påbörjade sina civiltjänstgöringar hos kommunen hösten 2021.

Kommunen sysselsatte 12 personer (14 personer år 2020) inom den rehabiliterande arbetsverksamheten under år 2021 totalt 85 dagar (794 dagar år 2020). Den kraftiga minskningen jämfört med föregående år beror på att den rehabiliterande arbetsverksamheten minskade på grund av coronapandemin. Dessa personer är inte anställda och räknas därför inte in i personalstyrkan, men arbetsverksamheten gjorde att de inte var sysslolösa. Arbetsverksamheten medför också att kommunens ersättning för arbetsmarknadsstöd minskade.

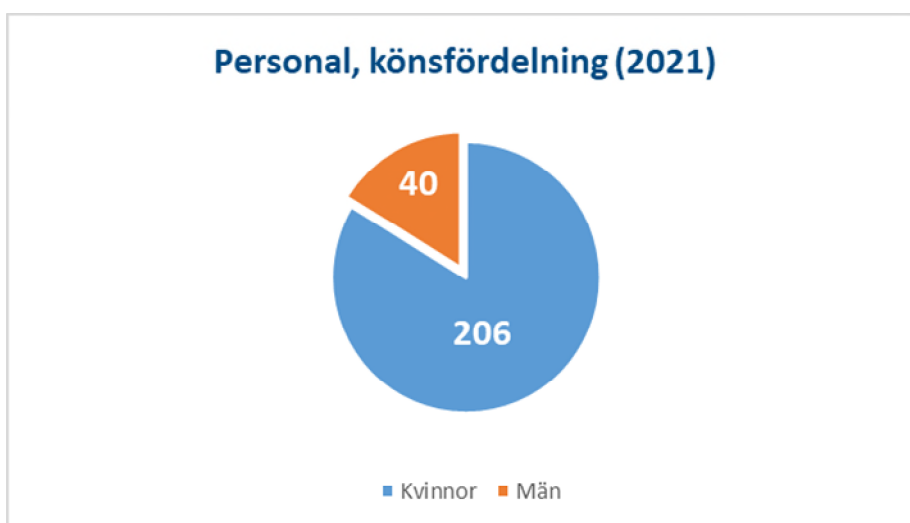
## Fördelning av anställda per sektor 31.12.2021



Till bildningssektorn hänförs personal inom bildnings- och fritidsnämnden, d.v.s. småbarnspedagogik, daghem, förskolor, skolor, administration, samt fritidsärenden. Till den tekniska sektorn hänförs tekniska och miljönämnden, vars personal arbetar inom tekniska, miljö- och byggnadssektorn.

Av kommunens hela personal är 83,74 % kvinnor och 16,26 % män. Tekniska sektorns personal är mansdominerad, medan kvinnorna är i majoritet inom de övriga sektorerna.

**Antalet kvinnliga och manliga tjänste- och befattningshavare 31.12.2021 (206 kvinnor och 40 män).**



## Årsverken

Kommunen hade under året totalt 394 personer anställda (inklusive vikarier, MI ej medräknat) varav en del hade arbetskontrakt i flera repriser. Framför allt bildningssektorn hade kortare och längre vikariat som fylldes med tidsbundet anställda. Under allmänna avdelningen fanns även sommarjobbarna och sysselsättningsanställda. Dessa personer tillsammans utförde 246,9 årsverken.

## Sjukfrånvaro

Sjukfrånvarostatistik 1.1 - 31.12.2021

	Antalet årsverken 2021	Antalet sjukdagar 2021	Frånvarodagar fördelat på antalet årsverken 2021
<b>Hela kommunen</b>	<b>246,9</b>	<b>3679</b>	<b>14,90</b>
Allmänna sektorn	25,88	307	11,86
Bildningssektorn	206,57	3336	16,15
Tekniska sektorn	14,45	36	2,49

I sjukfrånvarostatistiken för år 2021 ingår direkt avlönad sjukfrånvaro angiven i antalet arbetsdagar. Övrig avtalsenlig och lagstadgad frånvaro, t.ex. moderskaps- och föräldraledighet, ledighet för vård av akut insjuknat barn och liknande, ingår inte i statistiken.

Till bildningssektorn hänförs även fritidsärenden. Till den tekniska sektorn hänförs tekniska nämnden, samt byggnads- och miljöärenden.

Den totala sjukfrånvaron under år 2021 är 3679 frånvarodagar: det är en ökning med 167 frånvarodagar jämfört med år 2020, då motsvarande antal sjukfrånvarodagar var 3512. Allmänna sektorn och bildningssektorn hade något fler sjukfrånvarodagar medan antalet sjukfrånvarodagar minskade inom tekniska sektorn. Med tanke på att rekommendationerna under coronapandemin varit att man skall stanna hemma vid minsta förkylningssymptom är inte ökningen särskilt stor.

## Arbetsolycksfall

År 2021 inträffade 3 arbetsolycksfall inom kommunen. Dessa förorsakade 6 dagar arbetsfrånvaro. Även år 2020 inträffade 3 arbetsolycksfall inom kommunen vilka förorsakade 6 dagar arbetsfrånvaro. År 2019 inträffade inga arbetsolycksfall i kommunen.

## Anställningar, som avslutats på egen begäran år 2021

Under 2021 avslutades på egen begäran 1 anställning inom allmänna sektorn och 1 anställning inom bildningssektorn.

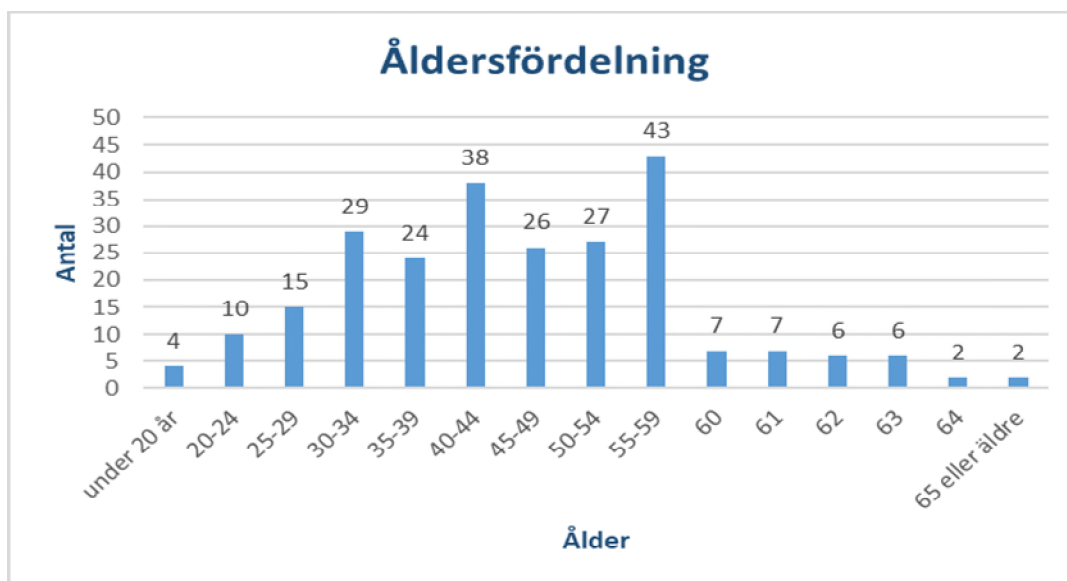
## Pensioneringar år 2021

Pensioner beviljades under 2021 enligt följande:

Ålderspension	4	
Invalidpension	0	
Delinvalidpension	0	
Förtida ålderspension	0	Totalt 4 pensioneringar

## Personalens ålder i grupper

Åldersfördelningen per 31.12.2021



Även vikarier är medräknade i åldersspannen, vilket gör att enstaka personer accentueras i schemat. Medelåldern är 45 år.

## Tidsbundna anställningar, genomsnittlig längd

Under år 2021 förekom 761 tidsbundna anställningar i hela kommunen, dessa omfattade gemensamt totalt 28 882 dagar och medellängden för de tidsbundna anställningarna var 38 dagar. De tidsbundna anställningarna fördelar sig per sektor enligt följande:

	Antal tidsbundna anställningar	De tidsbundna anställningarnas längd i dagar	Anställningens medellängd
<b>Allmänna sektorn</b>	79	6043	76,5 dagar
<b>Bildningssektorn</b>	675	22111	32,8 dagar
<b>Tekniska sektorn</b>	7	728	104 dagar

## Personalkostnader

År 2021 uppgick utbetalda löner och arvoden, med avdrag för personalinkomster, till 10 432 734,11€. Av ovan nämnda summa utgjorde lönebikostnader 2 342 812,33€. Personalkostnaderna har ökat med 4,0 % jämfört med år 2020.

<b>LÖNER OCH ARVODEN</b>	<b>8 218 114,42</b>
Lönebikostnader	
Pensionskostnader	2 077 018,80
Övriga lönebikostnader	265 793,53
Personalinkomster	-128 192,64
<b>Personalkostnader i resultaträkningen</b>	<b>10 432 734,11</b>
Personalkostnader som aktiverats i anläggningstillgångar	5 557,13
<b>Personalkostnader sammanlagt</b>	<b>10 438 291,24</b>

## Medarbetarsamtal

Kommunen har sedan många år tillbaka gått in för att hålla medarbetarsamtal. Tanken är, att de anställda tillsammans med sin närmaste förman diskuterar den enskilda arbetstagarens arbetssituation och utvecklingsbehov 1 - 2 gånger per år. Initiativet till medarbetarsamtal kan tas av såväl arbetstagare, som av förmannen. Under år 2021 var det förmansbyte på flera enheter, så medarbetarsamtalen blev inte fullt så flitigt genomförda som tidigare. Men på de enheter där förmannen inte bytte plats genomfördes medarbetarsamtalen med nästan 100% av de anställda inom respektive enhet.

## Personalenkät, hösten 2021

I början av november år 2021 genomfördes, bland kommunens anställda, en personalenkät med hjälp av Webropol. Avsikten med personalenkäten är att kartlägga de anställdas åsikter om arbetsgemenskapen och -miljön, samt personalens uppfattning av kommunen som arbetsplats.

Frågorna i enkäten var identiska med de frågor, som användes i motsvarande enkät år 2020 (år 2019 ordnas ingen personalenkät). En länk till personalenkäten sändes ut 5.11.2021 via kommunens e-post till kommunens anställda.

En sammanställning av resultatet och en sammanfattning av personalenkäten finns på kommunens webbsida under rubriken Kommun & förvaltning / Strategier och program / Personalenkät 2021 eller via länken

[https://www.kronoby.fi/assets/Kommun-Forvaltning/Planer/2022/Personalenkaet\\_2021-Sv+-Fi.pdf](https://www.kronoby.fi/assets/Kommun-Forvaltning/Planer/2022/Personalenkaet_2021-Sv+-Fi.pdf)

## Personalsektionen

Löne- och övriga personalfrågor handläggs i kommunens personalsektion, vilken grundades i samband med att nya förvaltningsstadgan trädde i kraft 1.6.2017. Sektionen hade fem (5) möten under år 2021.

I sektionen behandlades även under 2021 uppdateringen av handlingsmodeller såsom handlingsmodell för tidigt stöd, förebyggande och hantering av osakligt bemötande, trakasserier och Vårdhänvisning för personer med rusmedels- eller drogproblem samt "Information för anställda i kommunen".

## Samarbetskommittén

Samarbetskommittén består enligt kommunens förvaltningsstadga, som godkändes i kommunfullmäktige 23.2.2017 § 10, av tre representanter för arbetstagarna och tre för arbetsgivaren, samt arbetarskyddschef och arbetarskyddsfullmäktige, som deltar i samarbetskommitténs möten, som sakkunniga.

Samarbetskommittén handlägger frågor som hör till samarbetsförfarandet, samt arbetarskyddsärenden. Samarbetskommittén hade ett (1) sammanträde år 2021. Under mötet behandlades bl.a. en plan för hur personalens rekreation skall läggas upp med utgångspunkt i den budget som tilldelats för ändamålet. Samarbetskommittén behandlade även en personal- och utbildningsplan utgående från vilken arbetsgivaren vid årets slut har möjlighet att anhålla om ersättning för förlorad arbetstid. Målsättningen för all personalutbildning är att säkerställa och utöka personalens kunnande samt att upprätthålla och utöka yrkesskickligheten. Kronoby kommun strävar efter att ha en personal som är professionell, mångsidig och kunnig och som trivs i sitt arbete, som orkar och som upplever att den har verktygen för att kunna ta emot de förändringar som ständigt kommer emot i arbetslivet.

I samarbetskommitténs budget fanns år 2021 ett anslag på 16 000 € för personalvård. Den största delen av anslaget har använts för motions- och kultursedlar åt kommunens anställda. En del av anslaget har under året använts för personalaktiviteter. På grund av coronapandemin, som även påverkat 2021, blev det inte ordnat en gemensam personalfest, men en del av anslaget kunde användas för julkaffe/-middag åt de anställda, så att festligheterna ordnades i mindre, enhetsvisa grupper.

Arbetarskyddsfrågorna handläggs i samarbetskommittén och verksamheten sker i övrigt enligt kommunförbundets normalförslag till verksamhetsstadga.

Arbetsplatsbepisningen är minimalistiskt ordnad så, att personalen har möjlighet att äta på de av kommunen upprätthållna arbetsplatserna, där mat serveras.

## Företagshälsovården

Företagshälsovården är ordnad via avtal med Företagshälsovård Työplus i Karleby. Avtalet är i kraft 2021-2026. Målet för företagshälsovården är en sund och säker arbetsmiljö, förebyggande av arbetsbetingade sjukdomar, samt främjande av arbetstagarnas arbetsförmåga. Verksamheten sker enligt den av samarbetskommittén fastställda verksamhetsplanen vid enheterna i Kronoby och Terjärv.

Folkpensionsanstalten ersätter kommunens kostnader för företagshälsovård, det vill säga hälsovård och sjukvård. Under år 2021 var ersättningen 25 578,05€ (54 232,95€ år 2020).

Kommunstyrelsen beslöt i augusti 2014 att Kronoby kommun förklarar sig som "rökfri kommun" från och med 1.1.2015, vilket innebär att rökning inom kommunens samtliga fastigheter, både inomhus och utomhus är förbjuden. Kommunen beaktar därmed Institutets för hälsa och välfärd (THL) kriterier i verksamheten.

Företagshälsovården engageras i de fall där rökarna önskar hjälp och stöd med rökavvänjningen. Tjänsten har inte lockat någon större efterfrågan men det är ändå viktigt att poängtera arbetsgivarens åsikt ur ett hälsofrämjande perspektiv.

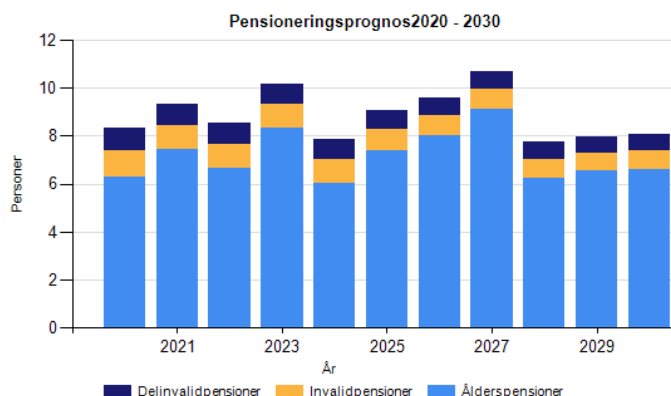


## Utvecklingsbehov och återkoppling

I inledningen poängterades, att arbetsgivaren måste känna till sin personalstruktur och personalens arbetsinsats, kompetens, arbetshälsa och utvecklingsbehov för att också i fortsättningen klara av att tillhandahålla god kommunal service. På längre sikt kan konstateras att en allt mindre personal skall klara av allt flera uppgifter. Det innebär, att arbetstakten ökat. Det är även viktigt att introduktionen av nya arbetstagare är bra och dokumenterad, inom alla sektorer, samt att tillräckligt med information når ut till arbetstagarna, så att alla känner sig delaktiga. På sikt borde man, för att upprätthålla personalens arbetsförmåga, satsa mera på personalens välmående och yrkesmässig rehabilitering. Det är även viktigt att kommunen arbetar vidare med att sysselsätta långtidsarbetslösa i högre grad än man gör nu.

Medarbetarsamtalen har en viktig uppgift, för arbetstagarens välmående och utveckling, men även för att arbetsgivaren får information om arbetstagarens resurser och genom det kan placera rätt person på rätt plats och utnyttja även tidigare oanade kunskaper.

Under de närmaste tio åren kommer drygt 90 anställda att pensioneras. Det innebär att man, ifall arbetsuppgifterna finns kvar, vid nyanställningar till någon del borde satsa även på mycket unga medarbetare.



<b>29) Arvoden till revisorer</b>		
Revisionsamfund <b>BDO Audiator</b>	2021	2020
Revisionsarvoden	8 123	9 502
Utlåtanden av revisorer	3 318	1 390
Övriga arvoden (utvärdering)	1 598	0
<b>Totalt</b>	<b>13 038</b>	<b>10 892</b>

### **30) Transaktioner med intressenter**

Noterna ska innehålla uppgifter om kommunens transaktioner med intressenter. Uppgifterna i anslutning till transaktioner med intressenter ska innehålla följande: En beskrivning av transaktionen, transaktionens värde, intressentförhållandets natur samt annan information avseende transaktionerna som är nödvändig för att bedöma kommunens ekonomiska ställning. En kommun och en person anses vara varandras intressenter, om den ena parten kan utöva ett bestämmande inflytande över den andra eller ett betydande inflytande över beslut som gäller den andras ekonomi och affärsverksamhet eller om transaktionen kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för den andra parten.

Med intressent avses en juridisk person som i förhållande till kommunen har bestämmande inflytande, eller är ett intresseföretag. Till intressenter räknas därutöver: kommundirektören; ledamot och suppleant i kommunstyrelsen, ordförande och vice ordförande för andra organ i kommunen samt ledande tjänsteinnehavare.

#### **Ab Kronoby Elverk Oy**

Kommunen erhåller av sitt helägda dotterbolag en årlig dividend på 50 % av vinsten, dock minst 115 000 €. År 2021 var dividenden 115 014,43 €. Kommunen har köpt tjänster (elektricitet samt byggande och underhåll) av bolaget till ett värde av 332 054,11 €. Elverket har betalat 116 166,00 € till kommunen för hyror av byggnader och områden samt ICT-tjänster. Tekniska och miljönämndens viceordförande är elverkets styrelsemedlem/viceordförande. Ab Kronoby Elverk Oy hyr verksamhetsutrymmen av Kronoby kommun enligt ett hyresavtal giltigt från 1.1.2015. Hyran är så kallad "kall" hyra, där hyresgästen svarar för underhållskostnaderna. Hyran fastställdes på basen av ett värderingsutlåtande 12.12.2014 för att säkerställa en konkurrensmässigt korrekt hyra.

#### **Kronoby Vatten och Avlopp Ab**

Av kommunens helägda bolag har kommunen köpt bruksvatten och tjänster gällande byggande och underhåll samt betalt avloppsvattenavgifter till ett värde av 38 512,34 €. Kronoby Vatten och Avlopp Ab har betalat 14 028,80 € för hyror och tjänster till kommunen. Kommunen har erhållit 2 368,09 € i dividend. Tekniska chefen är styrelsemedlem i bolaget.

#### **Fastighets Ab Kronoby Bostäder**

Av kommunens helägda dotterbolag har kommunen fått intäkter (främst gällande ICT-tjänster, kopiering och hyror) på 13 970,35 € av bolaget. Kommundirektören är bolagets styrelseordförande.

#### **Ab Terjärv Vatten och Avlopp**

Kommunen äger bolaget till 92,50 %. Kommunen har köpt bruksvatten och betalat avloppsvattenavgifter till ett värde av 10 686,63 €. Kommunen har erhållit 2 358,75 € i dividend från bolaget. Arbetarskyddschefen är styrelsemedlem i bolaget.



### **Mellersta Österbottens social- och hälsovårdskommun Soite**

Kommunens andel i samkommunen är 3,87 %. Kommunen har köpt hälso- och sjukvårdstjänster av samkommunen till ett värde av 23 959 907,08 €. Kommunen har erhållit 513 456,03 € i hyresintäkter, 1 834,21 € i övriga försäljningsinkomster samt 43 276,75 i form av övriga intäkter från Soite. Under 2021 var bildnings- och fritidsnämndens ordförande ordinarie ledamot i Soites fullmäktige. Till och med 31.7.2021 var kommunfullmäktiges I viceordförande ordinarie ledamot och från 1.8.2021 var kommunfullmäktigeledamot ordinarie ledamot i Soites fullmäktige.

### **Kvarnen samkommun**

Kommunens andel i samkommunen är 57,14 %. Kommunen har betalt 100 419,61 € för driften av det fria bildningsarbetet vid Folkhögskolan. Kronoby medborgarinstitut administreras av Kvarnen samkommun enligt ett separat avtal. Det årliga arvodet uppgår till 27 600 €. Kommunen har köpt övriga tjänster för 57 214,63 € från samkommunen. I bokslutet för 2018 uppvisade Kvarnen samkommun ett underskott på 173 703,93 €, varav 104 851,46 € hänförde sig till Nordiska konstskolan. Detta belopp påförs delägarkommunerna enligt andelar under en period på 4 år. Kommunens andel uppgår till totalt 59 915,12 €, varav 14 978,78 € betalats under räkenskapsperioden. Kommunstyrelsens II vice ordförande, från 1.8.2021 kommunstyrelsemedlem, fungerar som samkommunens styrelseordförande.

### **Kronoby Energiandelslag**

Kommunens intressesamfund med en ägarandel på 44,00 %. Kommunen har köpt värme till ett värde av 363 675,19 €. Kommunen har erhållit 574,08 € i hyresintäkter samt 2 800 € i andelsränta från andelslaget. Kommunfullmäktigeledamot är energiandelslagets styrelsemedlem.

### **Fastighets Ab Sparbankshuset**

Kommunens andel i bolaget är 49,8 %. Kommunen har betalat 31 600,42 € i bolagshyra och 7 822,34 € i form av övriga kostnader till bolaget samt erhållit intäkter från bolaget till ett värde av 1 063,77 €.

### **Kronoby Konstis Ab**

Kommunkoncernens andel i bolaget är 27,64 %. Kommunen har betalat 12 943,58 € i driftsbidrag samt hyra för ismaskin 4 416,96 € enligt avtal samt även övriga kostnader (gårdskarlstjänster, hyror och övriga kostnader) till ett värde av 1 645,39 €. T.f. ekonomi- och personalchefen är styrelseordförande i bolaget.



**KONCERNDEL**



## KONCERNBOLAGENS UTFALL

Dotterbolagets namn

### **Kronoby Elverk Ab**

#### **Verksamhetsidé och allmän beskrivning av verksamhet**

Bolagets verksamhet är uppdelad i distribution av el och försäljning av el. Anskaffning och produktionen av el sköts via Oy Perhonjoki Ab via sitt ägande i PohjolanVoima Oy, EPV Energia Oy samt via Katternö Kraft Ab:s ägande i vindkraftbolaget Puhuri Oy.

#### **Allmänna mål**

Att upprätthålla och utveckla elnätet på vårt nätområde. Utvecklingsplan inlämnad till Energimyndigheten sommaren 2021.

#### **Produktivitet**

-

#### **Resultatmål**

Att få lönsamhet med verksamheten och samtidigt hålla oss konkurrenskraftiga på elmarknaden.

#### **De viktigaste ändringarna i verksamheten åren 2021–2023**

Verksamheten förutses fortsätta som normalt under de kommande två åren.

#### **Risker**

Världsläget kan komma att ha en ganska stor inverkan framför allt på elpriserna på elmarknaden.

#### **Förverkligad målsättning**

Omsättningen ökade kraftigt med ca 890 000 € till 5 206 772,15 € men resultatet blev trots det kraftigt negativt, främst på grund av nedskrivning av värdet på aktier i Katternö kärnkraft och på grund av försäljningen av aktier i Alholmens Kraft till ett negativt pris. Investeringarna fortgick planenligt under året.

Dotterbolagets namn

### **Kronoby Vatten och Avlopp Ab**

#### **Verksamhetsidé och allmän beskrivning av verksamhet**

Skötsel av vattenförsörjningen inom Kronoby kommundel inom ramen för fastställda verksamhetsområden samt leverans av vatten till Nedervetil Vattenandelslag och Brännkärr-Backända Vattenandelslag. Skötsel av avloppsvattenhanteringen i Kronoby och Nedervetil kommundelar inom ramen för fastställda verksamhetsområden.

#### **Allmänna mål**

Sköta distribution av vatten med god kvalitet till skäligt pris. Sköta avloppsvattenhanteringen till skäligt pris och uppnå reningsresultat enligt myndigheternas krav.

#### **Produktivitet**

Säkerställa vattendistributionen och avloppsvattenhanteringen, även under krissituationer, med god beredskap för reserv elförsörjning.

#### **Resultatmål**

Hålla avgifterna på en sådan nivå att det täcker driftsutgifter och avskrivningar.

### **De viktigaste ändringarna i verksamheten åren 2021–2023**

Verkställa behövliga utbyggnader av vatten- och avloppsledningsnätet inom verksamhetsområdet. Utbyggnad av vattenbehandlingsanläggningen vid Storåsen, i samarbete med Larsmo kommun.

#### **Risker**

Förorening av grundvattentäkterna.

#### **Förverkligad målsättning**

Producerat och levererat tillräckligt med vatten av god kvalitet, samt behandlat avloppsvattnet så att det fyller kraven. Utbyggnad av Storåsens vattenverk har fortgått enligt den fastställda tidtabellen. Sanering av ledningsnät och pumpstationer förverkligade enligt plan.

Dotterbolagets namn

### **Terjärv Vatten och Avlopp Ab**

#### **Verksamhetsidé och allmän beskrivning av verksamheten**

Skötseln av vattenförsörjningen och avloppsvatten hanteringen i Terjärv kommun del inom ramen för fastställda verksamhetsområden.

#### **Allmänna mål**

Trygga vattendistributionen i eventuella krissituationer.

#### **Produktivitet**

Producera dricksvatten av hög kvalitet till konsumenterna. Uppfylla myndigheternas krav på rening av avloppsvatten.

#### **Resultatmål**

Målet är att klara behövliga investeringar med kassaflödet.

### **De viktigaste ändringarna i verksamheten åren 2021–2023**

Fortsatt utbyggnad av vatten- och avloppsledningsnätet inom verksamhetsområdet.

#### **Risker**

Förorening av grundvattentäkterna.

#### **Förverkligad målsättning**

De uppställda målen är förverkligade.

Dotterbolagets namn

### **Fastighets Ab Kronoby Bostäder**

#### **Verksamhetsidé och allmän beskrivning av verksamheten**

Uthyrning av bostäder i Kronoby, Nedervetil och Terjärv.

#### **Allmänna mål**

Att skapa en god boendemiljö för kommunens invånare. Att erbjuda högklassiga hyreslägenheter och visionen är att skapa attraktiva helheter som svarar mot invånarnas behov.

#### **Produktivitet**

Vårt mål är att behålla en hög uthyrningsgrad.

**Resultatmål**

Att få enheterna i kommundelarna självbärande och en standarddefiniering av bostadsbeståndet.

**De viktigaste ändringarna i verksamheten åren 2021–2023**

Minskning av förvaltningskostnader samtidigt som vi strävar till ett standardhöjt bostadsbestånd.

**Risker**

Det är nödvändigt med prioriteringar p.g.a. ekonomin, vilket kan leda till missnöje hos hyresgästerna och sänkt uthyrningsgrad.

**Förverkligad målsättning**

De uppställda målen är förverkligade.

Dotterbolagets namn

**Fastighets Ab Heimsjöliden****Verksamhetsidé och allmän beskrivning av verksamheten**

Uthyrning av bostadslägenheter.

**Allmänna mål**

Målet är att tillgodose efterfrågan på förmånliga bostäder i Terjärv kommun.

**Produktivitet**

Eftersträva hög uthyrningsgrad med korta väntetider.

**Resultatmål**

Göra verksamheten självbärande.

**De viktigaste ändringarna i verksamheten åren 2021–2023**

Renovering av fasader och gårdsplan samt trafikområden.

**Risker**

Uthyrningen av bostäder misslyckas p.g.a. obefintlig efterfrågan.

**Förverkligad målsättning**

Målsättningarna har förverkligats. Uthyrningsgraden har varit god.





## **UNDERSKRIFTER OCH ANTECKNINGAR**




# KRONOBY KOMMUN

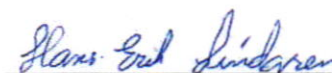
Bokslutets datering och undertecknande.


Kronoby, den 28 mars 2022


  
Bengt-Johan Skullbacka

  
Henrik Huhta

  
Ann-Marie Granholm

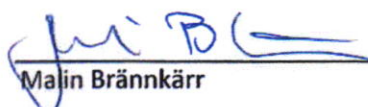
  
Hans-Erik Lindgren

  
Tapani Myllymäki

  
Maria Tokou

  
Inger Wistbacka

  
Malin Åminne

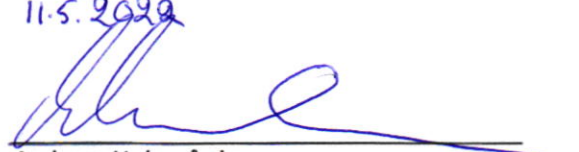
  
Malin Brännkärr

## REVISIONSANTECKNING

Ovanstående bokslut är uppgjort enligt god bokföringsssed.  
Över utförd revision har idag avgivits revisionsberättelse.

BDO Audiator Ab, revisionsammanslutning

11.5.2022

  
Andreas Holmgård  
OFGR, CGR



## **FÖRTECKNING OCH REDOGÖRELSE**



## Förteckning över bokföringsböcker och verifikationslag

Unit4 ERP ekonomisystem

1. Dagbok, som ADB-utskrift
2. Huvudbok, som ADB-utskrift

Använda verifikatnummerserier	Från nr
Memorial (ej arbetsflöde)	100000000
Periodiseringar / Reverseringar	110000000
Anläggningstillgångar	190000001
Leverantörsfakturor	200000000
Fakturering	
Allmän fakturering	310000000
Klienters matservice	320000000
Småbarnspedagogik	330000000
Kronoby medborgarinstitut	340000000
Hyresfakturering	350000000
Miljöavgifter, marktäktsverksamhet	360000000
Byggnadsövervakning	370000000
Huvudbok, för systemstransaktioner (löner)	830000000

### Redogörelse för hur bokföringen förvaras

Kommunens balansbok uppbevaras varaktigt. Bokföringsböcker samt kontoplan med anteckningar om tillämpningsperiod bevaras minst 10 år efter räkenskapsperiodens utgång. Räkenskapsperiodens verifikationer, korrespondens kring affärshändelser och avstämningar av maskinell bokföring samt annat bokföringsmaterial uppbevaras minst sex år.

**Formler för resultaträkningens nyckeltal****Verksamhetsintäkterna i procent av verksamhetskostnaderna**

$$= 100 * \text{Verksamhetsintäkter} / (\text{Verksamhetskostnader} - \text{Tillverkning för eget bruk})$$

**Årsbidraget i procent av avskrivningarna**

$$= 100 * \text{Årsbidraget} / \text{Avskrivningar och nedskrivningar}$$

**Årsbidrag, euro/invånare**

Årsbidraget dividerat med invånarantalet vid utgången av räkenskapsperioden

**Formler för finansieringsanalysens nyckeltal****Intern finansiering av investeringar, %**

$$= 100 * \text{Årsbidrag} / \text{Egen anskaffningsutgift för investeringar}$$

Egen anskaffningsutgift = Investeringsutgifter minskat med finansieringsandelar i finansieringsanalysen

**Låneskötselbidrag**

$$= (\text{Årsbidrag} + \text{Räntekostnader}) / (\text{Räntekostnader} + \text{Amorteringar på lån})$$

**Likviditet (kassadagar)**

$$= 365 \text{ dagar} \times \text{Likvida medel 31.12} / \text{Kassabetalningar under räkenskapsperioden}$$

Kassabetalningar = Verksamhetskostnader - Tillverkning för eget bruk + Räntekostnader + Övriga finansiella kostnader + Investeringsutgifter + Ökning av utlåningen + Amorteringar på långfristiga lån

**Formler för balansräkningens nyckeltal****Soliditetsgrad, %**

$$= 100 * (\text{Eget kapital} + \text{Avskrivningsdifferenser och reserver}) / (\text{Hela kapitalet} - \text{Erhållna förskott})$$

**Relativ skuldsättningsgrad, %**

$$= 100 * (\text{Främmande kapital} - \text{Erhållna förskott}) / \text{Driftsinkomster}$$

Driftsinkomster består av räkenskapsperiodens verksamhetsintäkter, skatteinkomster och statsandelar för driftsekonomin

**Akkumulerat överskott (underskott)**

$$= \text{Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder} + \text{räkenskapsperiodens överskott (underskott)}$$

**Akkumulerat överskott (underskott), euro/invånare**

Akkumulerat överskott (underskott) dividerat med invånarantalet vid utgången av räkenskapsperioden

**Lånestock 31.12**

$$= \text{Främmande kapital} - (\text{Erhållna förskott} + \text{Skulder till leverantörer} + \text{Resultatregleringar} + \text{Övriga skulder})$$

**Lån, euro/invånare**

Lånestocken 31.12 dividerat med invånarantalet vid utgången av räkenskapsperioden

**Lån och hyresansvar 31.12**

$$= \text{Främmande kapital} - (\text{Erhållna förskott} + \text{Skulder till leverantörer} + \text{Resultatregleringar} + \text{Övriga skulder}) + \text{Hyresansvar}$$



**Lån och hyresansvar, euro/invånare**

Lån och hyresansvar 31.12 dividerat med invånarantalet vid utgången av räkenskapsperioden

**Lånefordringar 31.12**

= Maskuldebrevsfordringar och övriga lånefordringar som upptagits bland placeringar

***Formler för koncernbokslutets nyckeltal***

I övrigt de samma som nämnts ovan förutom gällande soliditeten vars formel för koncernen är följande:

= 100 \* (Eget kapital + Minoritetsandel + Koncernreserv + Avskrivningsdifferenser och reserver)/  
(Hela kapitalet - Erhållna förskott)