

KRONOBY KOMMUN
Ank.: 13.8.2007
Ank. D. No: 170/2006
Arkivsignum:

RAMAVTAL

FÖR BILDANDET AV ETT SAMARBETSOMRÅDE I ENLIGHET MED LAGEN
OM EN KOMMUN- OCH SERVICESTRUKTURREFORM (169/2007 NEDAN
RAMLAGEN)

1 AVTALSPARTER

Staden Jakobstad
Pedersöre kommun
Nykarleby stad
Kronoby kommun
Larsmo kommun

2 AVSIKTEN MED AVTALET

Avtalsparterna, nedan avtalskommunerna, besluter enligt detta avtal att bilda ett samarbetsområde (under arbetsnamnet Malmska samarbetsområdet) med ett gemensamt organ i enlighet med KomL § 77 för att inom avtalskommunerna sköta vårdsektorn till vilken hör folkhälsoarbetet, miljöhälsovården och socialvården (förutom barndagvården) samt den specialsjukvård som finns inom MHSO. Övrig specialsjukvård sköts såsom tidigare.

I och med detta avtal förbinder sig avtalskommunerna att tillsammans utveckla och effektivera verksamheten inom de i avtalet specificerade områdena.

3 VÄRDKOMMUN

Avtalskommunerna har i detta avtal kommit överens om att Staden Jakobstad är värdkommun och fungerar som förvaltningsenhet för bastrygghetsnämnden enligt vad som överenskommits i detta avtal. Bastrygghetsnämnden kan vid behov besluta att enskilda förvaltningsfunktioner utlokaliseras eller köps av externa tjänsteproducenter.

4 GRUNDEN FÖR VERKSAMHETEN

Varje avtalskommun överför med stöd av KomL § 76 sin beslutanderätt till bastrygghetsnämnden i frågor som berör primärhälsovården, miljöhälsovården och socialvården, så att serviceproduktionen utgör en helhet och leds på ett effektivt och ändamålsenligt sätt. Grundprincipen är att verksamheten överförs till värdkommunen. Eventuella undantag och övergångstider överenskoms separat. Upprätthållansvaret för i avtalet avsedd vård övergår fr.o.m. 1.1.2010. En specifikation över vilken verksamhet och personal som överförs uppgörs separat med varje avtalskommun och samkommun (MHSO, nedan samkommun).

Om lagstiftning eller myndighetsdirektiv ändras eller nya uppgifter tillkommer som kan hänföras till ovanstående förvaltningsområden är det

bastrygghetsnämnden som sköter dessa uppgifter och följer de nya bestämmelserna om inte avtalskommunerna avtalar om annat.

Bastrygghetsnämndens verksamhet i samarbetsområdet utvecklas utgående från befintliga servicepunkter och deras vårdnivå med beaktande av servicebehovet och befolkningsutvecklingen. Innan beslut tas om ändring av verksamhet i en avtalskommun skall kommunen ges möjlighet att uttala sig.

Bastrygghetsnämnden kan verka som beställare av tjänster och material.

Bastrygghetsnämnden utarbetar tillsammans med avtalskommunerna ett fungerande system så att vårdkedjorna i samarbetsområdet fungerar friktionsfritt och kostnadseffektivt.

Samarbetsområdet värnar om en högklassig service på svenska och finska.

5 PERSONAL

Grundprincipen är att personalen överförs till värdkommunen. Samkommunen (MHSO) ansvarar för att hela dess personal överförs till värdkommunen fr.o.m. 1.1.2010. Övrig personal överförs enligt separat överenskommelse. Personalens ställning garanteras i enlighet med § 13 i ramlagen.

Om samarbetsområdet upplöses och bastrygghetsnämnden upphör med sin verksamhet överförs personalen i första hand till de nya aktörer som övertar verksamheten. Om en avtalskommun utträder ur samarbetsområdet återgår personalen till anställning i den avtalskommun från vilken överföringen gjorts. Om personal överförs från en samkommun som upplösts ansvarar primärkommunerna i den upplösta samkommunen för personal som varit anställd av samkommunen i proportion till kommunernas tidigare andel i grundkapitalet. De pensionsutgiftsbaserade avgifterna som uppbärs inom samarbetsområdet påförs inte bastrygghetsnämnden.

6 BASTRYGGHETSÄMNDENS FÖRVALTNING OCH EKONOMI

6.1. FÖRVALTNING

Bastrygghetsnämnden utgör en del av nämndorganisationen i värdkommunen och för den tillämpas förvaltningsstadga, övriga stadgor och instruktioner, personalpolitik och revision enligt samma principer som för övriga nämnder, dessa är dock i andra hand om de strider mot detta avtal.

Bastrygghetsnämndens sammansättning är följande:

Invånarantal i respektive avtalskommun	Avtalskommunens antal ledamöter i bastrygghetsnämnden
Mindre än 4 001	2
4 001- 8 000	3

8 001-12 000	4
12 001-16 000	5
16 001-20 000	6
20 001-24 000	7
Mer än 24 000	8

Bastrygghetsnämndens storlek och sammansättning bestäms för en kommunfullmäktigeperiod i gången enligt tabellen ovan. Basen är invånarantalet i avtalskommunerna vid årsskiftet som föregår ett kommunalval. Avtalskommunerna utser även personliga ersättare för varje ledamot i bastrygghetsnämnden. Bastrygghetsnämnden har en ordförande och en viceordförande.

Ordförandeskapet och viceordförandeskapet i bastrygghetsnämnden cirkulerar mellan avtalskommunerna dock så att värdkommunen alltid innehar antingen ordförandeskapet eller viceordförandeskapet. Staden Jakobstad innehar ordförandeskapet till utgången av år 2012. En skild överenskommelse gällande ordförande- och viceordförandeposterna görs till övriga delar.

Bastrygghetsnämnden utarbetar en instruktion för nämnden i enlighet med detta avtal. Instruktionen godkänns av värdkommunens fullmäktige. Nämnden föreslår vid behov ändringar i instruktionen som skall vara i enlighet med avtalet.

Bastrygghetsnämnden beslutar om hur föredragningen sker i nämnden.

Personalen inom samarbetsområdet väljs av bastrygghetsnämnden, som har rätt att delegera beslutanderätten i enlighet med sin instruktion. Den föredragande tjänstemannen/direktören (nedan föredragande tjänsteman) skall väljas av bastrygghetsnämnden. Alla anställningar som sker innan nämnden har tillträtt görs av Staden Jakobstad i samråd med avtalskommunerna.

Avtalskommunernas revisorer har på respektive avtalskommuns bekostnad rätt att granska bastrygghetsnämndens verksamhet och ekonomi på samma grunder som värdkommunens revisor.

Kommunstyrelserna i avtalskommunerna delges fattade beslut.

Värdkommunens styrelse har i 51 § 5 mom. 3 punkten i kommunallagen avsedd rätt att uppta bastrygghetsnämndens beslut till behandling efter att ha hört de andra avtalskommunerna och under förutsättning att minst fyra avtalskommuner är eniga om att ärende skall övertas.

Ansvar för befintliga avtal inom folkhälsoarbetet övergår till bastrygghetsnämnden fr.o.m. 1.1.2010. Ansvar för avtal som berör annan verksamhet övergår till bastrygghetsnämnden samtidigt som ansvar för verksamheten övergår. Nya åtaganden, tjänster och investeringar skall från avtalets undertecknande fram till att samarbetsområdet inleder sin verksamhet godkännas av bastrygghetsnämnden.

Preliminär tidtabell för genomförandet av samarbetet är följande:

Hösten 2007:

- En styrgrupp som består av av samarbetsnämnden demokratiskt valda representanter för varje avtalskommun bör utses och få mandat att följa upp processen

År 2008:

- Föredragande tjänsteman anställs
- Produktdefinieringen och prissättningen görs så långt som möjligt
- En gemensam personalpolitik utformas. Löner och andra förmåner kartläggs och harmoniseringsplan uppgörs
- samarbetsområdets organisation formaras
- Samarbetsavtalet utformas

År 2009:

- Det slutliga samarbetsavtalet godkänns
- Överföringen av personal bereds
- Ledande tjänster lediganslås genom internt ansökningsförfarande
- Nämnden tillsätts
- Den första budgeten och verksamhetsplanen görs upp

Bastrygghetsnämnden utses så att den börjar verka fr.o.m. år 2009. Före det leds beredningsprocessen av kommun- och stadsdirektörerna. Under eventuell tid fram till att den föredragande tjänstemannen har tillträtt fungerar stadsdirektören i Jakobstad som föredragande.

6.2. EKONOMI

Bastrygghetsnämndens ekonomi behandlas separat inom värdkommunen och överenskomna kostnader som värdkommunen fakturerar bastrygghetsnämnden redovisas genomskinligt och öppet.

Bastrygghetsnämnden beslutar om hur nämndens budget och bokföring uppdelas i uppgiftsenheter/kostnadsställen. Vid beredningen av budgeten och ekonomiplanen skall medlemskommunerna ges tillfälle att ge utlåtande om dem. Den preliminära budgeten och ekonomiplanen för följande kalenderår skall tillställas medlemskommunerna före 30 september.

Befintliga maskiner och inventarier som finns upptagna i nuvarande ägares balansräkning hyrs vid behov av bastrygghetsnämnden av nuvarande ägare. Varje nuvarande ägare bestämmer själv om och när äganderätten till dessa maskiner och inventarier överförs till bastrygghetsnämnden.

Befintlig utrustning (som ej upptagits i balansräkningen) som behövs för verksamheten ställs avgiftsfritt till bastrygghetsnämndens förfogande av nuvarande ägare.

Bastrygghetsnämnden hyr alla verksamhetsutrymmen som behövs för verksamheten och för hyreskostnaden till respektive uppgiftsenhet.

Avtalskommunerna skall för bastrygghetsnämndens övergripande allmänna förvaltning, som redovisas skilt för sig, erlagga en betalningsandel som ett eurobelopp per invånare beräknat enligt invånarantalet vid årsskiftet före verksamhetsåret. Denna ersättning debiteras två gånger i året inom januari och juni månad. Vid bokslutet justeras ersättningen årligen i efterskott.

Avtalskommunerna faktureras enligt användning. Faktureringen baseras på priser som bastrygghetsnämnden fastställer. Varje verksamhetspunkt eller övergripande funktion skall utgöra ett separat kostnadsställe.

Inom all verksamhet skall det finnas en möjlighet till tilläggsfakturering om en avtalskommun vill ha mera service speciellt för sina invånare, om detta beslutar bastrygghetsnämnden.

Under- respektive överskott påförs alternativt återbetalas till avtalskommunerna årligen i efterskott i relation till erlagda betalningsandelar.

Varje gång bastrygghetsnämnden inleder ny verksamhet kan nämnden fakturera avtalskommunerna i förskott på basen av budgeten. Finansieringen av investeringar skall i huvudsak ske via avskrivningarna som påverkar priserna. Investeringar kan finansieras enligt skilt avtal mellan avtalskommunerna om inkomstfinansieringen inte är tillräcklig.

7 FASTIGHETER

Kommunernas och MHSO:s fastighetsmassan kvarstår hos nuvarande ägare. Kostnaderna fördelas enligt ägandet.

8 AVTALETS IKRAFTTRÄDANDE OCH UPPSÄGNING, ÄNDRING OCH TOLKNING AV AVTALET

Detta avtal träder i kraft vid undertecknandet och gäller tills vidare.

Detta avtal gäller i första hand om bestämmelser i det avviker från bestämmelser i värdkommunens förvaltningsstadga och övriga stadgor, instruktioner och bestämmelser.

En avtalskommun som vill uppsäga avtalet skall meddela detta till de övriga avtalskommunerna innan utgången av det kalenderår som med två år föregår det år kommunalval förrättas. Uppsägningen träder i kraft fr.o.m. ingången av den nya kommunfullmäktigeperioden. Vid utträde hänförs befintliga maskiner och inventarier till respektive verksamhetspunkt.

Antalet avtalskommuner kan utökas genom samstämmiga beslut i alla avtalskommuner.

9 AVGÖRANDE AV MENINGSSKILJAKTIGETER

Eventuella meningsskiljaktigheter gällande detta avtal avgörs i tingsrätten i värdkommunen.

DATUM OCH UNDERSKRIFTER