



Sammanträdestid Måndagen den 29 mars 2010, kl. 18.00 – 21.25.

Sammanträdesplats **Kommungården**

Beslutande:

- Lindgren, Hans-Erik
- Englund, Greger
- Hagström, Elisabeth
- Albäck, Peter, till kl. 18.50 § 81
- Byggmästar, Liane
- Forsander, Mårten
- Furubacka, Marina
- Hongell, Susanne
- Wassborr, Ossian

Ersättare:

- Öst, Harry
- Albäck-Tokou, Siv
- Broända, Helena
- Myllymäki, Tapani
- Backman, Inger
- Högnabba, Stefan
- Dahlbacka, Mikaela
- Takkula, Monica
- Enroth, Carl-Johan

Övriga närvarande:

- Widjeskog, Marketta
- Dalvik, Sixten, till kl. 20.10
- Strandvall, Göran
- Djupsjöbacka, Michael
- Myrskog, Kerstin
-
-
-

kfge:s ordförande
kfge:s I vice ordförande
kfge:s II vice ordförande
kommundirektör
kommunsekreterare

Paragrafer: 76 - 86 §.

Underskrifter:

Ordförande:

Protokollförare:

Hans-Erik Lindgren

Kerstin Myrskog

Protokolljustering
plats och tid:

Kronoby, den 31 mars 2010

Mårten Forsander

Marina Furubacka

Protokollet framlagt
till påseende,
plats och tid:

Kronoby, den 6 april 2010

Intygar, underskrift,
tjänsteställning

Kerstin Myrskog, kommunsekreterare

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Utfärdat
24.3.2010Sida
6/121

Sammanträdestid Måndagen den 29 mars 2010, kl. 18.00

Sammanträdesplats **Kommungården**Ärendets
nummer

Ärende

76 §.	LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	
77 §.	PROTOKOLLJUSTERING	
78 §.	NÄMNDERS PROTOKOLL	
79 §.	KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL	
80 §.	BOKSLUT 2009	Godkänna och underteckna
81 §.	KOMMUNSTYRELSEN	Utvärdering enligt kommundirektörsavtalet
82 §.	KOLLEKTIVTRAFIK	Uppsägning av regionbiljettavtal; förlängning av nuvarande regionbiljettstöd
83 §.	SEMESTER	Principer för semesterar på kanslierna
84 §.	ARRENDE	Justering av arrendevillkoren för Ab Hästöskata Oy
85 §.	DELGIVNINGÄRENDE	
86 §.	ÖVRIGA ÄRENDEN	

Protokollet framlagt till påseende, tid och plats

Tisdagen den 6 april 2010

Kommungården samt byråerna i Nedervetil och Terjärv.

Ordförande

Hans-Erik Lindgren

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser, intygar:

Kerstin Myrskog, kommunsekreterare

76 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kallelse till detta sammanträde har utfärdats den 24 mars 2010 och tillställts samtliga medlemmar av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

BESLUT:

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och kommunstyrelsen beslutför.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	6.4.2010	

77 §. PROTOKOLLJUSTERING

Kommunstyrelsen utser Peter Albäck och Mårten Forsander till protokolljusterare. Protokollet justeras den 31 mars 2010.

BESLUT:

Kommunstyrelsen utsåg Mårten Forsander och Marina Furubacka till protokolljusterare.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	6.4.2010	

78 §. NÄMNDERS PROTOKOLL

Enligt 51 § i kommunallagen kan kommunstyrelsen, dess ordförande, kommundirektören eller en tillförordnad tjänsteman överföra av en nämnd avgjort ärende till behandling i styrelsen. Styrelsen kan upphäva nämndens beslut eller återförvisa ärendet till ny behandling. Genomgången av besluten ger även styrelsen information om nämndens verksamhet och aktuella frågor.

Avskrift av protokoll från följande möten har tillställts kommunstyrelsen:

- Terjärv kommundelsnämnd 17.2
- byggnadsnämnden 16.3
- miljönämnden 16.3
- direktionen för affärsverket Kronoby elverk 17.3

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen övertar inte till behandling de ärenden som avgjorts på nämndernas möten.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		
			6.4.2010	

79 §. KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL

Kommunfullmäktiges möte hölls 25.3.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkom i laga ordning och kan verkställas enligt följande:

- a) **FASTIGHETER** Försäljning av fastigheten Garvlund RNr 32:5 i Överbråtö by
 - meddelas köparna och tekniska nämnden, köpebrev uppgörs sedan beslutet vunnit laga kraft

- b) **TJÄNSTER OCH BEFATTNINGAR** Ändring av tjänstebenenämningar
 - delges innehavarna och personalsekreteraren, intas i förvaltningsstadgan

- c) **MOTIONER** Liane Byggmästars motion; slopande av kommundelsnämnderna
 - meddelas motionsställaren

- d) **STADGOR OCH INSTRUKTIONER** Ändringar i förvaltningsstadgan
 - stadgan trycks upp och sänds till nämnder, övriga organ och förvaltningsenheter

- e) **PLANER** Regional strategi för Jakobstadsregionen
 - antecknas

- f) **DELGIVNINGSSÄRENDEN**
 - på mötet inlämnades en motion om hur bevakningen av kommunens intressen görs och hur besluten följs i interkommunala sammanhang. Motionen överförs till styrelsen för beredning.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt omfatta förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		
			6.4.2010	

KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum

29.3.2010

Sida

6/126

Dnr: KST 42/2010

80 §. BOKSLUT 2009 Godkänna och underteckna

Kommunkamreren:

Kommunens räkenskapsperiod är kalenderåret. Enligt bestämmelserna i kommunallagens 68 § skall kommunstyrelsen upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning samt, efter revisionen, förelägga bokslutet för fullmäktige före utgången av juni.

Till bokslutet hör balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

I den ändrade kommunallagens 8 kapitel 68 a stadgas om när en kommun är skyldig att upprätta ett fullständigt koncernbokslut, som förutom koncernbalansräkningen även omfattar en koncernresultaträkning och en finansieringsanalys för koncernen jämte noter. Kronoby kommun uppfyller kriterierna enligt de ändrade bestämmelserna och är skyldig att fr.o.m. 2008 års bokslut upprätta ett fullständigt koncernbokslut. Kommunens bokslut undertecknas av ledamöterna i kommunstyrelsen och av kommundirektören.

Kommunens inklusive affärsverket Kronoby elverks bokslut för år 2009 visar ett överskott på 508 746,34 €. Beloppet bildas av kommunens överskott på 282 036,95 € samt av elverkets överskott på 226 709,39 €. Kommunens budgeterade resultat uppgick till plus 45 487 €, medan elverket hade budgeterat ett överskott på 26 215 €. De flesta av orsakerna till kommunens goda resultat har rätt länge varit kända. Positiva poster, vilka kan nämnas för kommunens del, är att driftsekonomin nettobudget utnyttjades till 99,56 % (motsvarande år 2008 var 99,01 %) och underskreds med 137 979,69 €. Driftsinkomsterna inflöt till 115,19 % och driftsutgifterna utnyttjades till 100,92 %. Kommunstyrelsens uttalade önskemål om utnyttjande av respektive sektors nettobudget till endast 98,5 %, kunde inte helt förverkligas, då driftens totala nettoanvändningsprocent var 99,56 %. Till det goda resultatet bidrog även att i statsandelar erhöles 367 619 € mera än budgeten förutsatte och räntekostnaderna underskreds med 209 402 €. Elverkets resultat kan härledas till mera inkomster än budgeterat, inköp av billigare elektricitet än vad som förutsatts samt skatterättelser.

Verksamhetens utgifter och inkomster i bokslutet för år 2009 kan inte jämföras med föregående års siffror, då budgeteringen är avvikande från den som gällde för år 2008 p.g.a. överföringen av social- och hälsovården till Karleby stad fr.o.m. 1.1.2009. I detta bokslut är det endast möjligt att jämföra nettoutgifterna med föregående års nettoutgifter. För kommunen inklusive elverket ökade driftens netto jämfört med år 2008 med 3,39 %.

Skatteinkomsterna underskreds totalt med 476 025 €. I samfundsskatter erhöles 601 000 € mindre än budgeten förutsatte. För kommunernas del utföll den ekonomiska krisen först via minskad samfundsskatt, trots att kommunandelarna för densamma höjdes under året. I jämförelse med influtna skatter för år 2008 erhöles 869 093 € mindre för år 2009 eller en minskning med 4,72 %. Social- och hälsovårdens nettobudget överskreds med 165 662,08 €. Största orsaken härtill är att anslaget för specialsjukvården överskreds med 235 000 € då köptjänsterna från universitetssjukhusen ökade kraftigt eller med ca 30 %.

Kommunens totala årsbidrag uppgår till plus 1 562 036,17 € eller 232 € per invånare. I balansen per 31.12.2009 uppgår det totala ackumulerade överskottet till 5 054 934,06 € eller 752 € per invånare. Årsskiftet innan uppgick det ackumulerade överskottet till 677 € per invånare. Vid slutet av år 2009 uppgick lånestocken i vår kommun till 1 079 € per invånare mot 1 084 € per invånare vid föregående årsskifte. Under året har inga extra amorteringar på de långfristiga lånen gjorts då ett kortfristigt kommuncertifikat på 200 000 € betalats bort. Kom-

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		
			6.4.2010	

munen hade vid årsskiftet god likviditet och behov av att utnyttja den kortfristiga limiten förelåg inte. Elverket hade inga lån per 31.12.2009.

Enligt de preliminära bokslutsuppgifter för år 2009 som Statistikcentralen insamlat, drabbas stora städer och exportinriktade kommuner hårdast av recessionen. Enligt förhandsuppgifter visade kommunernas sammanräknade resultat i fjol ett underskott på 60 miljoner euro. Kommunernas verksamhetsutgifter ökade med 4-5 % från föregående år och skuldsättningen i landets kommuner ökade. Vissa av kommunens nyckeltal har förbättrats och andra har försämrats. Det ackumulerade överskottet och skuldsättningen är bättre, medan procenten för soliditetsgraden för år 2009 är lite sämre eller 44 % mot 45 föregående år. Den relativa skuldsättningsgraden, som numera räknas som ett mycket viktigt nyckeltal, har ökat från 30 till 34 % jämfört med år 2008. Ju lägre värde nyckeltalet för skuldsättningsgraden har, desto bättre möjligheter har kommunen att klara återbetalningen av skulder genom intern finansiering.

Kommunens ekonomi, som positivt förbättrats, borde ytterligare förbättras. En förbättring under de närmaste åren kan vara rätt svår, då ingen kan säga hur länge finanskrisen fortsätter och hur inkomsterna, främst skatterna utvecklas då permitteringar och uppsägningar fortsättningsvis är överhängande. Då de kommande åren förutspås bli svåra för den kommunala ekonomin, har Finlands kommunförbund utarbetat ett räddningsprogram för den kommunala servicen 2010-2013. I programmet framkommer förslag till åtgärder, vilka borde vidtagas både av kommunerna och staten. Trots allt kan för kommunens del sägas att ännu för år 2009 gjordes ett gott bokslutsresultat i relation till vad budgeten förutsatte.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet för år 2009 med därtill hörande verksamhetsberättelse och noter.

Kommunstyrelsens ledamöter och kommundirektören undertecknar bokslutet och överlämnar handlingarna till revisor och revisionsnämnd samt till kommunfullmäktige, som tar del av bokslutshandlingarna.

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt bokslutet för år 2009 med därtill hörande verksamhetsberättelse och noter.

Bokslutet undertecknades och handlingarna överlämnades till revisor och revisionsnämnd samt till fullmäktige, som tar del av bokslutshandlingarna.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	6.4.2010	

Dnr: KST 118/2009

81 §. KOMMUNSTYRELSEN Utvärdering enligt kommundirektörsavtalet

Enligt det kommundirektörsavtal som kommunstyrelsen 15.9.2008 ingick med kommundirektören skall kommunstyrelsen i mars och september i gemensamt möte med honom utvärdera uppgifternas utförande och ansvarsfördelningens avvägningar.

Den senaste utvärderingen skedde i höstas, kommunstyrelsen 21.9.2009, 249 §.

Enligt avtalet är kommundirektörens uppgift att:

- i utveckla en helhetssyn på kommunens uppgift och framtida utveckling i samråd med personal, invånare och näringsidkare, i enlighet med de beslut och riktlinjer som omfattats av kommunfullmäktige
- i särskilt i sitt arbete prioritera verkställigheten av de strategiska beslut som fastställts av fullmäktige och som berör interkommunalt samarbete och bidra till att skapas de strategiska allianser som bäst säkrar servicenivån för kommunens invånare
- i internt prioritera utvecklandet av ledningsfunktionen inom koncernen och medverka till skapandet av en mål- och resultatutvecklad förvaltningskultur, där såväl en kvantitativ som kvalitativ utvärdering av koncernens totala verksamhet ingår som ett viktigt element

Beträffande ansvarsfördelningen står följande:

- i den politiska ledningen ansvarar för fattade beslut och godkänner de visioner, strategier och målnivåer som fastställts i budget- och/eller andra dokument
- i kommundirektören ansvarar för kvalitet och innehåll i beredningen samt verkställighet för beslutsfattande på kommunstyrelsenivå
- i kommundirektören informerar kommunstyrelsen och fullmäktiges presidium kontinuerligt och minst en gång per månad om frågor som är av vikt för utvecklingen av ett gott beredningsarbete och för att nå uppställda mål enligt de visioner, strategier och målnivåer som fastställts i budgethandlingar och andra dokumenterade mål som fastställts av fullmäktige.

Kommundirektören gav på mötet sin utvärdering över avtalet. Bland uppgifterna har han prioriterat strategiarbetet, det interkommunala samarbetet, förstärkning av imagen, klarare roll för ledningsgruppen och bokslutets betydelse som en av mätarna för utvärdering. Med hänvisning till ansvarsfördelningen redogjorde han för kvalitet och innehåll i beredning och verkställighet, den regelbundna budgetrapporteringen, goda budgetdisciplinen och åtgärder för uppnående av ett gott bokslut.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen gör en utvärdering av uppgifternas tyngdpunkt och ansvarsfördelningens avvägningar.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		
			6.4.2010	

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt efter diskussion om uppgifterna, att vad gäller helhetssyn och framtida utveckling borde en förbättring ske gällande den strukturella samt den tidsmässiga planeringen, detta för att kunna fullgöra de uppgifter som ålagts kommundirektören. I de interna uppgifter som berör kommunens egen verksamhet måste också där en förbättring ske vad gäller tidsanvändningen samt engagemanget. Ledarskapet behöver utvecklas, för att främja en god och ändamålsenlig förvaltningskultur. Tidsanvändningen interna ärenden versus brobygggarrollen behöver ses över. Även om brobygggarrollen är viktig måste kommunens egna ärenden gå först för att vi ska ha en stark position i diskussioner med andra aktörer.

Gällande ansvarsfördelningen måste kvaliteten och innehållet i beredningar förbättras avsevärt så att kommunstyrelsen kan ta beslut utgående från dem utan risk att felaktiga/olagliga beslut tas. Till kommundirektörens uppgifter hör att vara påläst i de olika frågor som behandlas, därför bör tidsanvändningen här prioriteras för att läsa in sig på olika frågor som ska behandlas. Verkställigheten bör bättre prioriteras.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 6.4.2010	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum

29.3.2010

Sida

6/130

Dnr: KST 180/2009

82 §. KOLLEKTIVTRAFIK Uppsägning av regionbiljettavtal; förlängning av nuvarande regionbiljettstöd

Kommunkamreren:

Kollektivtrafiklagen och EU:s förordning ändrade fr.o.m. 3.12.2009 och omöjliggör användningen av nuvarande biljettsystem. Kommunikationsministeriet har gett en övergångsperiod till 31.8.2010. Under övergångsperioden kommer länsstyrelsen att bygga en modell för regionbiljettavtalet, som kan tas i bruk efter övergångsperioden. Kommunerna bör säga upp nuvarande regionbiljettavtal inom oktober 2009, så att avtalet är i kraft till 31.8.2010. En skriftlig uppsägning bör sändas till länsstyrelsens serviceenhet i Vasa samt till Matkahuolto i Karleby. I samma brev bör kommunerna meddela vilket pris resenärerna skall betala för regionbiljetten 2010. Priset i vår kommun har under många år varit 55 € per månad. I Pedersöre kommun och i Nykarleby stad är biljettpriset 60 € per månad. Priset kunde vara detsamma i Kronoby som i de två nämnda grannkommunerna. I Larsmo är biljettpriset 70 € per månad.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen säger upp nuvarande regionbiljettavtal så, att det är i kraft till 31.8.2010. Kommunstyrelsen fastställer biljettpriset till 60 € per månad för år 2010.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslaget.

Kst 29.3.2009:

Kommunikationsutskottet anser att det är för kort tid för att bygga upp och komma överens om en ny ersättningsmodell. Alla ELY-områden (tidigare länsstyrelsens trafikavdelning) rekommenderar att kommunerna gör det möjligt att genomföra förändringen på ett behärskat sätt och att kommunerna därför fattar beslut om att nuvarande regionbiljetters ersättningsmodell kan vara i kraft till 31.12.2010 och att de biljetter som ersätts enligt den nya ersättningsmodellen börjar säljas 1.11.2010. Nuvarande regionbiljetter säljs då inte mera efter den 31 oktober 2010.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att det nuvarande regionbiljettstödet fortsätter till 31.12.2010.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		
			6.4.2010	

Dnr: KST 39/2010

83 §. SEMESTER Principer för semesterar på kanslierna

Semester ges under en tid som bestäms av arbetsgivaren. Minst 65 procent av den totala semestern som intjänats under kvalifikationsåret bör förläggas till semesterårets semesterperiod (2.5 – 30.9) och resten förläggas efter semesterperioden, om inte arbetsuppgifterna är så säsongbetonade att något annat är påkallat eller man kommer överens om något annat med tjänsteinnehavaren/arbetstagaren. Av semestern kan efter överenskommelse med den anställda den del som överstiger 10 semesterdagar ges i flere delar och ända fram till 30.9.2011, således under följande års semesterperiod. Arbetsgivaren skall höra den anställda innan semesterlistan fastställs.

De fyra senaste somrarna har Kommungården och byråerna varit helt stängda under veckorna 28-30. Olika arrangemang och de anställdas ansvar för sina jobb gör att erforderlig service fås, betalningsåtaganden sköts och kungörelser anslås.

Samtidigt som information om semestern sänds ut meddelas även om möjligheten att byta ut en del eller hela semesterpenningen till ledighet.

Semesterpenningen utbetalas som tidigare i juli månad, i år den 15 juli.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen godkänner att Kommungården och byråerna är stängda veckorna 28 - 30 (12.7 – 1.8) på grund av semesterar. De funktioner som bör ge service fungerar.

Semesterpenningen utbetalas den 15 juli.

Möjligheten att byta ut en del eller hela semesterpenningen till ledighet kvarstår.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt omfatta förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		
			6.4.2010	

Dnr: KST 48/2010

84 §. ARRENDE Justering av arrendevillkoren för Ab Hästöskata Oy

Ab Hästöskata Oy har ett arrendekontrakt uppgjort 13.3.2007 med kommunen som de nu vill ha granskat då bolaget har planer på att bygga övernattningsstugor på området. De har nyligen fått bygglov för 5 nya stugor. I planerna finns att senare bygga två stugor till.

För att få finansieringen ordnad och stugorna byggda så har bolaget tänkt sälja dessa stugor åt intresserade med sådana villkor att bolaget kan erbjuda dessa stugor för bolagets övernattningsverksamhet under 7 månader av året och stugägaren får själv ha stugan under 5 månader av året.

Bolaget får alltså fullmakt av stugägaren att hyra ut stugan åt de som behöver övernattnings t.ex. i samband med att bolaget arrangerar bröllop, konferenser, företagsbesök, m.m. Stugägaren får alltså en hyra för den tid som bolaget hyr ut den. Det är kommunen som skall arrendera ut markområdet under stugorna och för att kommunen skall kunna säkerställa att dessa stugor också verkligen kommer till användning för bolagets del så bör man reglera det i arrendeavtalet. Man uppgör nya arrendeavtal för varje stuga som uppförs så att man i avtalet tar upp en klausul att stugan bör användas för bolagets egna övernattningsbehov under minst 7 månader i året. Då det i strandgeneralplanen har anvisats att området skall användas för fritid och turism så bör kommunen styra användandet genom denna klausul.

Ab Hästöskata Oy har redan nu satsat mycket för att få området i skick. En ny bastu och ett större servicehus har byggts samt husvagnsplatser och en stor simstrand har iordningställt. Kapital för att under egen regi uppföra dessa stugor är inte lätt att skaffa fram och kommunen är ej heller beredd att bevilja borgen för eventuella lån. Då skulle ovannämnda lösning vara en framkomlig väg som skulle gynna alla parter. Det nuvarande arrendekontraktet är på trettio år och man uppgör dessa nya kontrakt så att de gäller under samma tid.

På mötet förelåg ett utkast till arrendekontrakt för de stugor som planeras uppföras.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen ger tekniska avdelningen i uppdrag att justera arrendeavtalet med Ab Hästöskata Oy gällande lägenheten Hästöskata RNr 23:54 i Hopsala by så att kommunen kan uppgöra skilda arrendekontrakt för de stugor som man har bygglov för och där man som ett villkor för stugägaren/arrendetagaren har att denne är skyldig att upplåta uthyrningen av stugan åt det bolag som handhar Hästöskataverksamheten under minst 7 månader av året. Detta i enlighet med strandgeneralplanens planebeteckningar att området skall användas för fritid och turism. Arrendetiden är till 31.12.2036. Med ovannämnda villkor så blir arrendeavgiften för markområdet under varje stuga 100 €/år.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt efter diskussion omfatta förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		
			6.4.2010	

85 §. DELGIVNINGÄRENDE

- a) Avskrifter av protokoll från nedannämnda möten har tillställts styrelsen:
- kommunala samarbetsnämnden i Pedersörenejden 22.2
 - social- och hälsovårdsnämnden 10.3
 - landskapsstyrelsen för Mellersta Österbottens förbund 8.3
 - arbetsgruppen för utredande av läkarmottagnings- och laboratorieutrymmen 15.3
 - räddningsnämnden 23.2
 - samkommunstyrelsen för Mellersta Österbottens utbildningskoncern 25.2
 - Österbottens förbunds landskapsfullmäktige 8.3
- b) ELY-centralens sysselsättningsöversikt februari 2010; sammanlagt 210 personer eller 6,6 % av arbetskraften var utan arbete, av dessa var 18 under 25 år och 87 över 50 år. 29 personer hade varit arbetslösa över ett år, 16 var placerade med olika åtgärder och 9 arbetsplatser var lediga. I förhållande till föregående månad har de arbetslösa minskat med 7 personer och jämfört med februari 2009 ökat med 25 personer. I Jakobstadsregionen var arbetslöshetsprocenten 8,0 och i hela landet 10,8.
- c) Statistikcentralens befolkningsändringar februari 2010; befolkningen har under årets två första månader ökat med 3 personer då 14 är födda, 9 avlidit, 17 flyttat in från andra kommuner, 22 flyttat ut ur kommunen, 3 flyttat hit från utlandet och ingen flyttat utomlands. Under enbart februari månad är befolkningsökningen 8 personer, 4 födda, 1 avliden, 12 flyttat hit och 7 bort. Enligt magistratens meddelande per 18.3.2010 var kommunens invånarantal vid årsskiftet 2009/2010 6 720 personer vilket är 4 fler än föregående årsskifte.
- d) Karleby stad meddelar att utlåtande om utkastet till etappgeneralplan för bybebyggelsen kan ges senast 9.4.
- e) Mellersta Österbottens förbunds landskapsplan 2030 och landskapsprogram 2011-2014 på utlåtanderunda.

KD: S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningsärendena för kännedom.

BESLUT:**Ärendena antecknades.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		
			6.4.2010	

86 §. ÖVRIGA ÄRENDEN

Inga övriga ärenden fanns att behandla.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		
			6.4.2010	

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 79, 81, 83, 84

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 89 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer. 78, 80, 82

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas är

Kommunstyrelsen i Kronoby kommun
PB 22 (Säbråvågen 2)
68500 KRONOBY
Paragrafer: 78, 80, 82

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS.

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		
			6.4.2010	

BESVÄRSANVISNING**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är: Vasa förvaltningsdomstol
PB 204 (Korsholmsesplanaden 43), 65101 VASA

Kommunalbesvär, paragrafer
Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer
Besvärstid 30 dagar

Annan besvärsmyndighet, adress
och postadress, paragrafer: Västra Finlands miljöcentral, PB 262, 65101 VASA
Besvärstid 30 dagar, paragrafer:
Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift

Med stöd av lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 80 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		
			6.4.2010	