

Ohje vanhemmille: Näin alkuun Päikkyssä

Tunnuksen aktivointi: ensimmäinen sisäänkirjautuminen Päikkyyn

Huoltajana sinulle on luotu tunnus varhaiskasvatusyksikön toimesta matkapuhelinnumerosi perusteella. Päikky - ohjelmaa voit käyttää tietokoneella ja tabletilla sekä myös Mukava-puhelinsovelluksella (kts opastus ohjeen lopusta).

Internetselaimen kautta aktivoi tunnukseksi seuraavasti:

1. Käynnistä Internet selain, **Chrome, Firefox tai Safari**. Päikky-palveluun kirjaudut internet-selaimella osoitteessa <https://kronoby.paikky.fi>
2. Valitse **Aktivoi tunnus**.
3. Syötä avautuvaan uuteen ikkunaan puhelinnumerosi ilman ”-” merkkiä tai välilyöntejä. Paina **Lähetä** painiketta.
4. Päikky lähettää koodin tekstiviestinä puhelimeesi. Syötä koodi *Aktivoi tunnus* – ikkunassa. Tämän jälkeen voit tallentaa haluamasi salasanan. Salasanan tulee sisältää vähintään kaksi kirjainta ja yksi numero sekä olla vähintään 7 merkkiä pitkä.

Jos tunnukseksi aktivoiminen ei onnistu, ota yhteyttä lapsesi hoitoryhmään.

0x01234567

salasana

Kirjaudu sisään

[Unohtuiko salasana?](#)

[Aktivoi tunnus](#)

Suomeksi

Aktivoi tunnus

Lähetämme tunnusta vastaavaan puhelinnumeroon tekstiviestin, jonka avulla voit asettaa salasanasasi.

käyttäjätunnus

Lähetä

Sulje

Aktivoi tunnus


Syötä tekstiviestissä saamasi varmistuskoodi:

Koodi

Vaihda salasana

Sulje

Tuetut selaimet ovat tällä hetkellä: *Google Chrome, Mozilla Firefox ja Safari*. Internet Explorer ei ole tuettujen internet selainten joukossa. Jos yrität käyttää kirjautumiseen sitä, saat alla olevan ilmoituksen. Microsoft Edge:ssä Päikky toimii.



Hei! Parannamme Päikyn selaintukea jatkuvasti, mutta valitettavasti käyttämäsi selain ei ole tukemiemme selainten joukossa. Yhteensopivia selaimia ovat [Google Chrome](#), [Mozilla Firefox](#) sekä [Safari](#).

Hej! Vi förbättrar webbläsarstödet konstant, men tyvärr är din webbläsare inte bland våra fungerande webbläsare. Fungerande webbläsare är [Google Chrome](#), [Mozilla Firefox](#) och [Safari](#).

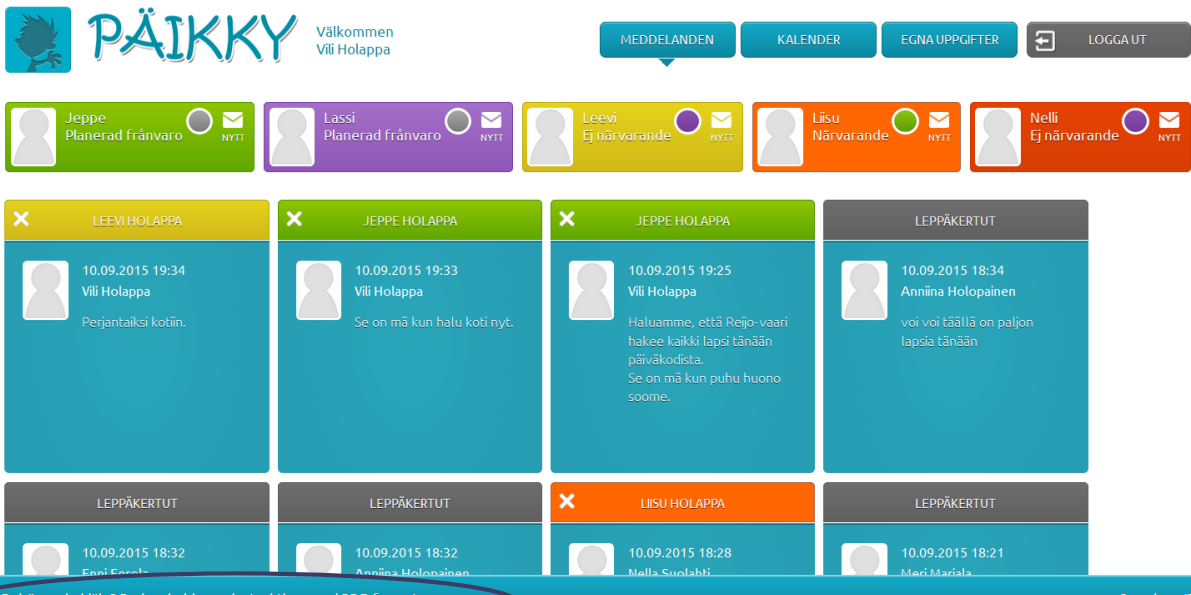
Hi! We're constantly working on making Päikky work on as many browsers as possible, but unfortunately your current browser is not supported yet. The browsers we currently support are [Google Chrome](#), [Mozilla Firefox](#) and [Safari](#).

Jos varhaiskasvatuksen järjestäjäsi on ilmoittanut tarjoavan myös Mukava puhelinsovelluksen käyttöä, voit ladata sen sovelluskaupasta (Mukava App).

Käyttäjätunnuksen aktivoinnin voi tehdä myös puhelinsovelluksen kautta. Käyttäjätunnuksen aktivointia varten lähetetään koodi tekstiviestillä.

Ohjeita Päikyn käyttöön

Sisäänkirjaututtuasi Päikyn selainversioon voit ladata Päikyn käyttöohjeet itsellesi painamalla vasemmassa alareunassa olevaa 'Voit ladata käyttöohjeen PDF-muodossa' -tekstiä.



Behöver du hjälp? Du kan ladda ner instruktionerna i PDF-format.

© mukavaIT

Hoitoaikavarausten tekeminen (tarkemmat ohjeet käyttöohjeessa)

Huoltajana voit ilmoittaa sähköisesti tulevien viikkojen poissaolot ja hoitoaikavaraukset.

Varaukset tulee tehdä viikko ennen tiistai klo 23:59 mennessä. Tämän jälkeen kalenteri lukkiutuu, eikä ilmoituksia voi enää tehdä sähköisesti. Muistutus tekemättömästä hoitovarauksesta lähetetään huoltajalle tiistaisin klo 18:00.

1. Kirjaudu Päikkyyn. Jos kirjoitat salasanan 5 kertaa väärin, lukkiutuu tunnus 15 minuutin ajaksi.
2. Valitse **Kalenteri** näytöllä ylhäällä oikealla.
3. Hoitoaikavaraukset tehdään lapsikohtaisesti avoimelle kalenteriviikolle. Suunnittele päivän hoitotarve painamalla **Lisää suunnitelma** jokaisen päivän kohdalla. Jokaiselle päivälle tulee valita joko "Hoidossa" tai "Vapaa". Hoitopäiville tulee antaa tulo- ja lähtöaika. Tallenna suunnitelma.
4. Suunnitelma tulee tallentaa jokaiselle lapselle (yksitellen tai kopioimalla suunnitelma useammalle lapselle).

Jokaisen päivän kohdalla näkyy milloin kyseisen päivän suunnitelmat tulee olla ilmoitettu. Muutoksia voi tehdä aina suunnitelman lukkiutumispäivään saakka. Jos haluat muuttaa jonkun päivän suunnitelmaa, valitse päivä, tee muutokset ja **tallenna**.

Jos hoitoajat toistuvat samoina viikoittain, tallenna lapsellesi oletussuunnitelma. Halutessasi kopioi suunnitelma myös muille perheen lapsille. Kopioi suunnitelma lapsille toimii, jos lapsien ryhmillä on samat aukioloajat. Tämä toiminto on käytettävissä vain selainversiossa.

Suunnitelmissa ja toteutumissa on eri värikoodit kalenterissa. Suunnitelma on **vihreä** ja toteutuminen **lila**.

Tervetuloa
Stig Johan Svensson

VIESTIT KALENTERI OMAT TIEDOT KIRJAUDU ULOS

Elsa Et saapunut Sine Et saapunut Sven Et saapunut

Kuukausi 02 / 2019 (raja 16 pv)
Toteutunut: 64 h 7 min Suunniteltu: 134 h Jäijellä: 8
Päivät: 8 16 8

Viikko 08 / 2019
Toteutunut: 0 h Suunniteltu: 32 h
Päivät: 0 4

Peruuta Tallenna
Tallenna myös oletussuunnitelmaksi

Edellinen viikko Seuraava viikko

18.2. maanantai	19.2. tiistai	20.2. keskiviikko	21.2. torstai	22.2. perjantai
Tunnit: 0 h	Tunnit: 0 h	Tunnit: 0 h	Tunnit: 0 h	Tunnit: 0 h
paikalla 08:00 – 16:00	paikalla 08:00 – 16:00	paikalla 08:00 – 16:00	paikalla 08:00 – 16:00	suunniteltu poissaolo
Ilmoita muutos suunnitelmaan	Ilmoita muutos suunnitelmaan	Ilmoita muutos suunnitelmaan		

Oletussuunnitelma Tyhjennä kaikki... hoidossa vapaa Suunnitelma hoidossa vapaa Toteuma hoidossa vapaa

Muutokset lukittuun suunnitelmaan tehdään Päikyssä **Ilmoita muutos suunnitelmaan** toiminnon avulla, jos lapsi on sairastunut tai muuten poissa. Samalla yhteydessä voidaan lähettää ilmoitus hoitopaikkaan.

Lukitussa suunnitelmassa poissaolevaksi suunniteltuja päiviä ei voi muuttaa hoitopäiviksi Päikyn kautta, vaan asiasta tulee sopia hoitopaikan kanssa.

Viestintä Päikyssä

Päikky tarjoaa helpon viestintämahdollisuuden päiväkotien ja huoltajien välille.

The screenshot shows the Päikky interface. At the top, there's a navigation bar with buttons for 'VIESTIT', 'KALENTERI', 'OMAT TIEDOT', and 'KIRJAUDU ULOS'. Below this are five user cards for Jeppe, Lassi, Leevi, Liisu, and Nelli, each with a profile picture and a status indicator (e.g., 'Ei saapunut', 'uusi'). Below the user cards is a grid of message cards. The first three are from 'TOUHULAN PÄIVÄKOTI' and contain messages from Amira Pyykönen and Emmi Huhtala. The fourth is from 'JEPPE HOLAPPA' and contains a message about a treatment plan change: 'MUUTOS HOITOSUUNNITELMAAN PÄIVÄLLE 13.9. Jeppe on SAIRAS. Lisätietoja:'.

Muutama huomio viestinnästä Päikyssä:

- Näet viestitaululla omalla värillään kaikkien huollettavien lapsesi viestit kerralla. Viesti on kohdistettu yksittäiseen lapseesi, lapsesi hoitoryhmään tai päiväkotiin.
- Voit aloittaa uuden viestiketjun omasta lapsestasi. Kaikki viestit liittyvät omaan lapseesi.
- Valitsemalla viestin pääset katsomaan siihen liitettyjä kuvia ja vastaamaan viestiin. Vain omalle lapsille kohdistettuihin viesteihin voit vastata (ei ryhmä tai päiväkoti viesteihin).

Huoltajat eivät näe toistensa yhteystietoja.

Kukin huoltaja itse voi määritellä, miten ottaa vastaan ilmoitukset tulleista viesteistä kukin lapsen osalta. Jos varhaiskasvatuksen järjestäjä tarjoaa myös tekstiviestimuistutukset, näkyy vaihtoehtona valintalistassa.

Ilmoitukset

Milla Virtanen:

Malla Virtanen:

Peruuta

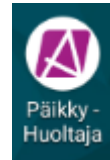
Tallenna

Unohtettu salasana?

Jos olet jostain syystä unohtanut salasanasasi, näpäytä Unohtuiko salasana? -tekstiä Päikyn kirjautumissivulla. Tämän jälkeen avautuu uusi ikkuna, johon syötät Päikyn käyttäjätunnuksesi (puhelinnumerosi). Kun olet painanut **Lähetä**, Päikky lähettää koodin tekstiviestinä puhelimeesi, jonka avulla voit tallentaa uuden salasanan.

Päikky- Huoltaja - puhelinsovellus

Päikky - Huoltaja puhelinsovellus toimii Android- ja Apple-puhelimissa. Sovellus on ladattavissa Play Kaupasta ja Apps Storesta.



Päikky- Huoltaja - puhelinsovellus on tarkoitettu helposti mukana kulkevaksi yhteydenpidon välineeksi.

Kirjautuminen

Huoltaja aktivoi tunnuksen itse ja tallentaa salasansa. Käyttäjätunnuksen aktivointia varten lähetetään tekstiviesti Päikyssä olevaan vanhemman matkapuhelinnumeroon.

Vanhempi voi kirjautua puhelinsovellukseen samalla käyttäjä-tunnuksella ja salasanalla kuin selainkäyttöiseen vanhempien käyttöliittymään. Sovelluksen kielen voi valita asetuksissa.

Kalenteri

Puhelinsovelluksessa pääsee lasten varauskalentereihin.

Kalenterissa näkee tulevat hoitoaikavaraukset ja toteutuneet läsnäolokirjaukset sekä voi tehdä uusia hoitoaikavarauksia.

Jos lapsella on oletussuunnitelma ja siihen tehdään, jollekin päivälle muutos, on kaikki viikon päivät suunniteltava uudelleen. Muuten suunnitelma nollaantuu muiden päivien osalta.

Lukittujen viikkojen varauksiin voi ilmoittaa äkillisestä sairastumisesta tai muusta poissaolosta. Poissaoloilmoitukseen voi kirjoittaa viestin, joka välittyy hoitopaikkaan.

Viestit ja kyselyt

Puhelinsovelluksessa voi lukea Päikystä lähetetyt viestit ja vastata kyselyihin. Sieltä voi myös lähettää viestejä lapsen hoitoryhmään.

