



VARHAISKASVATUKSEN MAKSUT 1.3.2023 ALKAEN

Varhaiskasvatuksen maksut perustuvat **Lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016)**.

PERHEEN KOKO

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avoliitossa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alaikäiset lapset.

TULOT

Perheen tuloja ovat molempien huoltajien (yhteistaloudessa elävät avio-/avopuolisot) ja varhaiskasvatuksessa olevien lasten tulot. Tuloiksi luetaan veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Palkkatuloihin lisätään lomarahana osuus noin 5 %. Joustava/osittainen hoitoraha huomioidaan tulona.

KUUKAUSIMAKSU

Maksu määräytyy perheen koon, lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan sekä perheen bruttotulojen mukaan.

Maksu peritään yleensä enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana (1.8.–31.7.) sillä edellytyksellä, että hoito on alkanut elokuussa.

Perheen yhteenlasketuista bruttotuloista vähennetään perhekoon mukainen poistomäärä.

Maksu on tulo – poisto x maksuprosentti

Perheen koko, poistomäärä, maksuprosentit ja bruttotulot korkeimmalle maksulle:

Henkilöiden määrä	Poisto €/kk	Maksu-prosentti	Tuloraja korkeimmalle maksulle
2	3 874	10,7	6 631 €
3	4 998	10,7	7 755 €
4	5 675	10,7	8 432 €
5	6 353	10,7	9 110 €
6	7 028	10,7	9 785 €
7	7 290	10,7	10 047 €
8	7 552	10,7	10 309 €
9	7 814	10,7	10 571 €

Esimerkki: Nelihenkisen perheen bruttokuukausi-tulot ovat 6 000 €/kk. Maksu on 35,00 €.

$6\ 000 - 5\ 675 = 325 \times 10,7\ \% = 35,00$ (150 t/kk tai enemmän)

KORKEIN JA ALIN MAKSU

Nuorimman lapsen kokopäivähoidosta perittävä maksu (yli 150 t/kk) on enintään 295 €/kk. Seuraavan lapsen maksu on enintään 40 % ensimmäisen lapsen maksusta, eli kokopäivämaksu on 118 €/kk. Kolmannen lapsen korkein maksu on 20 % perheen nuorimman lapsen maksusta. Jos maksu jää alle 28 €, maksua ei peritä.

SOPIMUSAJAT

Huoltajat tekevät sopimuksen lapsen/lasten hoitoajoista varhaiskasvatuksessa. Jos osallistuminen varhaiskasvatukseen muuttuu, tehdään aina uusi sopimus, joka tulee voimaan seuraavan kuukauden alusta. Maksu perustuu tuntimäärään kuukaudessa.

- **enint. 60 t/kk (keskimäärin viikossa 1–14 t)**
(50 % kokopäiväisestä maksusta)
- **61–86 t/ kk (keskimäärin viikossa 15–20 t)**
(60 % kokopäiväisestä maksusta)
- **87–115 t/ kk (keskimäärin viikossa 21–27 t)**
(70 % kokopäiväisestä maksusta)
- **116–149 t/ kk (keskimäärin viikossa 28–34 t)**
(85 % kokopäiväisestä maksusta)
- **150 t/kk tai enemmän (keskimäärin viikossa 35 t)**
(100%)
- **tilapäinen varhaiskasvatus, enint.10 päivää kuukauden aikana, joka ei ole toistuvaa**
Maksu 12 € / enintään 5 t/päivä ja
20 € / yli 5 t/päivä

Sopimus tehdään vähintään kolmen kuukauden ajaksi, eikä sitä voi tehdä jälkikäteen. Sopimusta ei muuteta loma-ajoiksi.

Jos lapsi on kuukauden aikana pois esim. sairauden vuoksi, katsotaan myös tällainen päivä käytetyksi.

Jos todelliset ajat ovat sovittua vähemmän, peritään maksu, josta on sovittu. Jos käytetään sovittua enemmän tunteja, maksu peritään seuraavan maksuryhmän mukaan (jos tunteja on 150 tai enemmän veloitetaan kokopäivämaksu). Jos lapsi osallistuu kuukauden tasauskautena aikana keskimäärin enint. 20 t/vko, maksu on enintään 60 % varhaiskasvatuksen kokopäivämaksusta.

Aikavaraukset seuraavan viikon osalta tulee tehdä viimeistään tiistaina kello 23:59 mennessä.



ESIOPETUKSEN LISÄKSI TARVITTAVAN VARHAISKASVATUKSEN MAKSUT

Esiopeetus on perusopetuslain nojalla maksutonta. Jos lapsi osallistuu esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatukseen, katso sopimusajat edelliseltä sivulta.

Esiopetuksessa noudatetaan perusopetuksen toiminta-aikoja. Pelkässä esiopetuksessa olevalta lapselta, joka tarvitsee hoitoa loma-aikoina, peritään tilapäisen hoidon maksu, 12 €/päivä (hoitoaika enintään 5 tuntia). Kesä-heinäkuulta peritään maksu varhaiskasvatukseen osallistumisen ajalta. **Varhaiskasvatusta esikoulun lisäksi myönnetään vain 31.7 saakka.**

MAKSUPÄÄTÖS

Maksupäätös perustuu tuloseselvitykseen. **Mikäli tietoja ei ole toimitettu, varhaiskasvatuksesta määrätään korkein maksu**, joka muutetaan aikaisintaan sen kuukauden alusta, jolloin tulotiedot tai muu vastaava selvitys on toimitettu. Korkeimman maksun ja tuloseselvitykseen perustuvan maksun erotusta **ei palauteta**. Asiakas saa maksupäätöksen, joka on voimassa toistaiseksi.

PAIKAN VASTAANOTTAMINEN TAI IRTISANOMINEN

Paikka otetaan vastaan hoitopäätöksen mukaisesta päivämäärästä ja laskutus alkaa kyseisestä päivästä lukien. Jos lapselle haettua ja myönnettyä paikkaa ei oteta vastaan, eikä sitä ole peruttu ennen hoitosuhteen alkamista, peritään puolet kuukausimaksusta.

POISSAOLOT

- Jos lapsi on sairauden vuoksi poissa vähintään 11 toimintapäivää kalenterikuukauden aikana, peritään maksuna puolet kuukausimaksun määrästä.
- Jos lapsi on sairauden vuoksi poissa kaikki toimintapäivät kalenterikuukaudessa, ei maksua peritä lainkaan.
- Jos lapsi on muun syyn kuin sairauden vuoksi poissa hoidosta kaikki toimintapäivät kalenterikuukauden aikana, peritään maksuna puolet kuukausimaksusta.
- Vanhempien lomat eivät vaikuta kuukausimaksuun.
- Varhaiskasvatus on maksutonta siltä ajalta, kun lapsi on kotona isyysrahakaudella.
- Kun varhaiskasvatus alkaa tai loppuu kuukauden aikana, maksu peritään ajalta, jolloin sopimus on voimassa.

Varhaiskasvatukseen osallistumisen muutoksista on ilmoitettava sähköisesti. Muutos on voimassa vähintään kolmen kuukauden ajan. Hoitopaikan irtisanominen tehdään sähköisesti ja on toivottavaa, että se tapahtuu etukäteen (30 päivää).

MAKSUN TARKISTUS

Maksu tarkistetaan, jos perheen tulot olennaisesti muuttuvat, maksu osoittautuu vääräksi, perheen koko tai osallistuminen varhaiskasvatukseen muuttuvat tai säädökset muuttuvat.

Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

LASKUTUS

Varhaiskasvatusmaksu laskutetaan jälkikäteen ja lasku eräänyy pääsääntöisesti seuraavan kuukauden lopussa.

Mikäli huoltajat asuvat eri osoitteissa mutta lapsi olisi varhaiskasvatuksessa vain yhden kunnan alueella, määrättäisiin lapsesta vain yksi hoitomaksu, joka perustuisi sen huoltajan tuloihin, jonka luona lapsella olisi kotipaikka. Laskua ei jaeta yhteishuoltajien kesken vaan huoltajat sopivat keskenään laskun maksamisesta/jakamisesta.

TIETOJEN MUUTOKSET

Perheiden tulee ilmoittaa välittömästi tiedot perheen kokoon tai sopimusaikojen tai työpaikan muutoksista. Muutoksista ilmoitetaan sähköisellä lomakkeella.

TIEDUSTELUT

Lisätietoja varhaiskasvatuksesta ja esikoulusta antavat päivähoiton ohjaajat/johtajat, yhteystiedot ovat saatavilla kunnan kotisivuilta tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kronoby.fi.

Lisätietoja maksuista antaa kanslisti Meimi Lokkila tai osastosihteeri Johanna Jakobsson, yhteystiedot ovat saatavilla kunnan kotisivuilta tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kronoby.fi

Ystävällisin terveisin

Carina Ahlström
Varhaiskasvatusjohtaja