



KRONOBY KOMMUN
KRUUNUPYYN KUNTA

BUDGET 2026



EKONOMIPLAN 2026 – 2028

Godkänd av kommunfullmäktige 10.11.2025 § 73

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ALLMÄNT

Kommundirektörens översikt.....	3
Kommunkoncernen Kronoby kommun	4
Koncernbild 1.1.2025	5
Kommunens budget och ekonomiplan	6
Budgetens och ekonomiplanens struktur	7
Budgetens bindningsnivå	9
Budgetens verkställighet	10
Redovisningsskyldiga och ansvarspersoner	10
Ändringar i budgeten.....	10
Strategi 2030	11
Prognos över kommunens lånestock	20
Övriga villkor.....	21
Befolkningsstruktur per 31.12.2004 - 2024.....	22

DRIFTSEKONOMIDEL

Diagram över driftsekonomin netto	25
Diagram över driftsbudgetens nettoutgifter.....	26
Sammandrag över driftsbudgeten 2026	27
Centralvalnämnden	28
Revisionsnämnden	29
Kommunstyrelsen.....	30
Allmän administration	34
Näringsliv och sysselsättning	36
Landsbygd	38
Sektion för livskvalitet	39
Bildningsnämnden	45
Administration	46
Småbarnspedagogik.....	47
Förskola.....	49
Grundläggande utbildning	50
Övrig grundläggande utbildning	52
Gymnasium	54
Folkhögskola	55
Tekniska och miljönämnden.....	56
Administration	57
Byggnader	58
Trafikleder, övriga allmänna områden och maskincentralen.....	59
Miljöärenden	60
Byggnadsärenden	62
Totala driftsekonomin	63

RESULTATRÄKNINGSDEL	67
---------------------------	----

INVESTERINGSDEL	73
-----------------------	----

FINANSIERINGSDEL	79
------------------------	----

KONCERNDEL	83
------------------	----

Budget 2026 och ekonomiplan 2026–2028

Budgetåret 2026 får beaktas som ett förväntans år. Vi hoppas innerligt att vi, efter sju sorger och åtta bedrävelser, äntligen skulle komma igång med byggandet av Terjärv förskola och skola. Bygget som borde ha stått klart för flera år sen är efterlängtat av såväl elever som lärare och vårdnadshavare. Ja, av en hel kommundel.

År 2026 är också året när Arctials planer på ett smältverk, gjuteri och valsverk vid Kronoporten torde ta fart på allvar. I början av året kommer genast ett viktigt delmål när investerarna beslutar om de ska gå vidare till nästa förberedelsefas i projektet. Om så sker kommer all bygg- och annan generell planering liksom MKB att färdigställas under året och ett avgörande beslut kring investering och byggstart torde fattas i början av år 2027. Projektet innebär en enorm möjlighet för såväl Kronoby som hela regionen. Det ger en möjlighet att skapa ett helt nytt kluster kring aluminium, att växa som kommun och att välkomna nya företag och kommuninvånare. Det är en möjlighet vi måste förvalta på bästa möjliga sätt.

År 2026 är också ett förändringens år för kommunkoncernen. Kommunfullmäktige har fattat ett principbeslut om att verkställa en fusion mellan Kronoby Vatten och Avlopp Ab och Ab Terjärv Vatten och Avlopp. En fusion borde genomföras under år 2026. Ett besvär över beslutet kan dock ställa till tidtabellen, men i så fall bör övriga steg mot genomförande tas. Affärs- och riskhanteringssektionen har också ansett att Kronoby bostäder och Heimsjöliden borde slås ihop till ett bolag. Utöver detta behöver kommunen under året också överföra samtliga, kvarvarande social- och hälsovårds samt räddningsfastigheter till ett eller flera kommunala bolag.

Både budgetåret och planeåren visar på ett litet, litet plusresultat. Mycket positivt är att ett budgeterat plus kan nås utan att höja skatterna. Däremot har både kommunstyrelsen och tekniska- och miljönämnden en snävare budget än tidigare. Varken budgetåret eller de övriga planeåren kommer att bjuda på några stora plus, utan det gäller att hålla noga i pengarna så att vi inte landar på minus istället. Oroande är att investeringarna är stora och överstiger årsbidraget under såväl budget- som planeåren. Det är ändå helt nödvändigt att vi kommer igång med nybygget av Terjärv förskola och skola, men vi måste efter det se till att vi också har år när vi har en lägre investeringstakt och istället ger en chans för ekonomin att återhämta sig. På det sättet kan vi trygga en kommun som erbjuder invånarna bra service och bra livsvillkor långt in i framtiden!

Malin Brännkärr
Kommundirektör

KOMMUNKONCERNEN KRONOBY KOMMUN

Enligt kommunallagen 114 § skall en kommun, som jämte dottersamfund bildar en kommunkoncern, upprätta ett koncernbokslut. Koncernbokslutet för en kommun skall upprättas som en sammanställning av boksluten för kommunen och för dess dottersamfund, samt för de samkommuner i vilka kommunen är medlem.

I koncernbokslutet för en kommun skall därtill tas upp mot ett koncernsamfunds ägarandel svarande belopp av intresseföretagens vinst eller förlust samt av förändringen i eget kapital (BFL 6:12 §). Vid sammanställning av uppgifter gällande intressesamfund tillämpas väsentlighetsprincipen.

Med en kommunkoncern avses en ekonomisk helhet, som bildas av kommunen och ett eller flera juridiskt självständiga samfund, i vilket kommunen ensam eller tillsammans med andra samfund som hör till kommunkoncernen, har bestämmandeinflytande i ett eller flera samfund (dottersamfund).

Syftet med kommunens koncernbokslut är att utreda de tillgångar, skulder och ansvarsförbindelser i förhållande till vilka kommunen, på grund av ägande eller avtal har bestämmanderätt, skyldighet eller ansvar.

Allmänna mål för kommunkoncernen

Kommunkoncernen Kronoby kommun bör eftersträva en sund, ekonomisk drift i alla avseenden. Verksamheten skall vara självbärande. För den händelse bolag i kommunkoncernen visar vinst, kan en del av vinsten utgå som dividend för kommunens placering av kapital i bolaget.

Av bifogade sammanställning framgår de dottersamfund, intressesamfund och samkommuner som hör till Kronoby kommunkoncern.

KONCERNBILD 1.1.2025

KRONOBY KOMMUN

Dottersamfund

Kronoby Elverk Ab
100%

Kronoby Vatten och Avlopp Ab
100%

Fastighets Ab Kronoby Bostäder Ab
100%

Fastighets Ab Heimsjöleden
100%

Ab Terjärv Vatten och Avlopp
92,5% (31.8.2025 94,17%)

Intressesamfund

Fastighets Ab Sparbankshuset
49,80%

Kronoby Energiandelslag
44,00%

Ab Kronoby Konstis Oy
22,84%

Samkommuner

Kvarnen samkommun
57,14%

Optima samkommun
9,83%

Österbottens Förbund
3,43%

Svenska Österbottens Förbund för
Utbildning och Kultur
2,59%

Mellersta Österbottens Förbund
0,37%

Mellersta Österbottens
utbildningskoncern
0,31%

KOMMUNENS BUDGET OCH EKONOMIPLAN

Stadganden om budget och ekonomiplan i kommunallagen

I 110 § stadgas om behandlingen och godkännandet av budgeten, dess bindande verkan, innehåll och struktur samt principerna för upprättande av budgeten.

Kommunens budgetår är kalenderåret. Fullmäktige skall före utgången av året godkänna en budget för kommunen. Budgetåret är det första året i en minst treårig ekonomiplan. Fullmäktige skall godkänna budgeten och ekonomiplanen samtidigt.

I budgeten och ekonomiplanen skall målen för kommunens och kommunkoncernens verksamhet och ekonomi godkännas. Budgeten och ekonomiplanen skall upprättas så att kommunstrategin genomförs och förutsättningarna för skötseln av kommunens uppgifter tryggas. Den strategi som kommunfullmäktige godkände 14.11.2022, som Kronoby kommuns Strategi 2030, ingår i budgeten för 2026 och ska utvärderas i bokslutet för samma år.

"Ekonomiplanen skall vara i balans eller visa överskott. Ett underskott i kommunens balansräkning ska täckas inom fyra år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes. Kommunen ska i ekonomiplanen besluta om specificerade åtgärder genom vilka underskottet täcks under den nämnda tidsperioden."

Budgeten för 2026 visar ett litet positivt resultat, och även ekonomiplanens år 2027 och 2028 visar positiva resultat. Då det i balansräkningen per 31.12.2024 finns ett ackumulerat överskott har balanserings-kravet totalt uppnåtts.

I budgeten tas in de anslag och beräknade inkomster som verksamhetsmålen förutsätter, samt visas hur finansieringsbehovet skall täckas.

Budgeten iakttas i kommunens verksamhet och ekonomi.

BUDGETENS OCH EKONOMIPLANENS STRUKTUR

Genom stadgandet i kommunallagen om budgetens struktur vill man skapa en enhetlig budgetpraxis. Kommunens budget skall bestå av en driftsekonomi- och en resultaträkningsdel, samt en investerings- och finansieringsdel. Samma struktur tillämpas i ekonomiplanen och i den tablå över budgetutfallet som ingår i bokslutet. Till budgeten hör också en allmän motivering och bilagor.

Budgetens och ekonomiplanens resultaträkningsdel och finansieringsdel beskriver kommunens totala ekonomi. I resultaträkningsdelen är de viktigaste posterna verksamhetens inkomster och utgifter, skatteinkomsterna, statsandelarna, årsbidraget samt avskrivningarna enligt plan. I en stabil ekonomi anpassas utgifterna i samklang med de viktigaste inkomstposterna. Huruvida anpassningen har lyckats framgår av finansieringsdelen, som visar om inkomstfinansieringen har varit tillräcklig under de olika åren i planeringsperioden. Resultaträkningsdelen ger direkt följande nyckeltal: verksamhetsbidrag, årsbidrag samt räkenskapsperiodens resultat.

Driftsekonomidelen

Kommunens verksamhet styrs med hjälp av planerna i driftsekonomidelen. I budgetens driftsekonomidel ställer fullmäktige upp uppgiftsvisa mål som i huvudsak har sin grund i kommunens strategi, samt anvisar beräknade inkomster och anslag för att uppgifterna skall kunna skötas så som målsättningarna förutsätter.

HYTE-målen, för vilka kommunerna tilldelas extra statsandelar förutsatt att indikatorer och uppställda målsättningar uppnås, beaktas i verksamheten. HYTE-målen finns i sin tur konkretiserade i kommunens välfärdsplan 2023-2026 som kommunfullmäktige godkände den 30.1.2023 § 6. Välfärdsplanen med dess uppställda målsättningar har en central roll i den löpande verksamheten och följs årligen upp i form av en välfärdsrapport som godkänns av kommunfullmäktige. Välfärdsrapporten för 2024 har behandlats och godkänts av kommunfullmäktige den 29.9.2025 § 64.

Kommunen har också en levande plan för verkställande av klimatstrategi som har sin utgångspunkt i Jakobstadsregionens klimatstrategi 2021-2030. Planen uppdateras årligen och den senaste är godkänd av kommunstyrelsen den 3.3.2025 § 36 där man anger både kortsiktiga och långsiktiga klimatmål samt följer upp åtgärder och utfall enligt föregående års plan. Planen och de fastställda målsättningarna är förankrade i samtliga sektors verksamhet och utgör en viktig del i budgetarbetet och den löpande verksamheten.

Resultaträkningsdelen

Resultaträkningsdelen visar hur väl inkomstfinansieringen räcker till för att täcka de utgifter, räntor och övriga finansiella utgifter som den kommunala servicen medför, samt de planenliga avskrivningar som egendomens förslitning förutsätter. De planenliga avskrivningarna är sådana poster i budgetens resultaträkningsdel, som påverkar kommunens resultat för räkenskapsperioden.

Mellanresultat i resultaträkningen

Verksamhetsbidrag

Verksamhetsbidraget, som är det första mellanresultatet i kommunens resultaträkning, anger hur stor del av driftsekonomins utgifter som skall täckas med skatteinkomster och statsandelar.

Årsbidrag

Årsbidraget beskriver kommunens totala inkomstfinansiering. Årsbidraget bör bedömas, både med tanke på resultatets sammansättning och finansieringens tillräcklighet. I resultaträkningen bör årsbidraget täcka avskrivningarna, d.v.s. den årliga planerliga värdeminskningen på tillgångar med lång verkningstid. I finansieringskalkylen bedöms årsbidragets tillräcklighet, i första hand i relation till investeringar och låneamorteringar.

Räkenskapsperiodens resultat

Räkenskapsperiodens resultat är skillnaden mellan de inkomster och utgifter som periodiserats på räkenskapsperioden.

Investeringsdelen

Inom affärsbokföringen används överhuvudtaget inte begreppet investeringskonton, dessa kvarstår som ett rent kommunalt begrepp. Investeringar behandlas som projekt eller projektgrupper knutna till anläggningstillgångarna.

Om förverkligandet av ett projekt eller en del av ett projekt försenas, jämfört med den tidtabell som man har räknat med i budgeten, skall anslagen för denna investering periodiseras om för de nya år som planen gäller. Kommunen kan reservera medel för kommande investeringar genom att göra en investeringsreservering av räkenskapsperiodens överskott. Användningen av en investeringsreservering eller -fond för finansieringen av ett projekt eller en projektgrupp skall framgå separat i en bindande motivering.

Uppdelning mellan drifts- och kapitalinventarier

För uppdelningen mellan drifts- och kapitalinventarier följs bokföringsnämndens kommunsektions rekommendation, så att varje enskild kapitalinventarieanskaffning, som har ett högre anskaffningspris än 10 000 €, budgeteras och bokförs i investeringsdelen. Är anskaffningspriset lägre än 10 000 € beaktas anskaffningen som en driftskostnad. Samanskaffningar av t.ex. datorer till olika sektorer kan även godkännas som kapitalinventarier, om anskaffningen gjorts på samma faktura och fakturans totalbelopp uppgår till ett högre belopp än 10 000 €. Fakturan fördelas till respektive verksamhetsställe.

Finansieringsdelen

Finansieringsdelen beskriver budgetens inverkan på kommunens likviditet. Budgetens finansieringsdel framställs i form av ett finansieringskalkylschema. Finansieringsdelen består av två delar. I den första delen beskrivs den ordinarie verksamhetens och investeringsverksamhetens kassaflöde. Kassaflödet visar hur årsbidraget och den övriga interna finansieringen räcker till för att täcka investeringsutgifterna.

Den andra delen upptar finansieringsverksamhetens beräknade kassaflöde. Till poster som är viktiga vid upprättandet av budgeten hör förändringar i utlåning och lånebestånd.

BUDGETENS BINDNINGSNIVÅ

Anslag och beräknade inkomster kan i budgeten fastställas som bindande i enlighet med bruttoprincipen eller nettoprincipen. Nettoprincipen innebär att skillnaden mellan inkomster och utgifter fastställs som ett anslag eller en beräknad inkomst i budgeten. Kronoby kommun budgeterar, sedan flera år tillbaka, enligt nettoprincipen.

Driftsekonomidelen

I driftsekonomidelen finns, för den löpande verksamheten, beräknade inkomster och anslag. Bindningen är netto på nämndnivå. Avvikande från regeln är att under kommunstyrelsen finns olika bindningsnivåer. Bindningen är separat för allmän administration tillsammans med näringsliv och sysselsättning, samt för sektionen för livskvalitet och för landsbygd. Under tekniska och miljönämnden är bindningsnivåerna uppdelade på tekniska nämnden övrigt, miljöärenden och byggnadsärenden.

Då fullmäktige godkännt budgeten, fördelar nämnden de beräknade inkomsterna och anslagen till de uppgiftsområden, som underlyder nämnden, dock så att nettot överensstämmer med det belopp som fullmäktige fastställt för nämnden.

För resultaträkningsdelen, investeringsdelen och finansieringsdelen är bindningen enligt följande:

Resultaträkningsdelen

Följande poster är budgeterade brutto och bindningen inför kommunfullmäktige är:

Inkomstanslag:

Skatteinkomster, Statsandelar, Ränteinkomster, Övriga finansiella inkomster och Extraordinära inkomster.

Utgiftsanslag:

Ränteutgifter, Övriga finansiella utgifter, samt Extraordinära utgifter.

Då avskrivningsplanen, genom separat beslut godkänts för de planenliga avskrivningarna, behöver inget bindande beslut göras om avskrivningarna i budgeten.

Investeringsdelen

Bindningsnivån inför kommunfullmäktige gäller såväl beräknade inkomster som utgifter per projekt eller projektgrupper, förutom att bindningen för markområden och byggnader samt för värdepapper har nettobindning.

Finansieringsdelen

Anslaget för ökning/minskning av lån är bindande.

BUDGETENS VERKSTÄLLIGHET

Efter att fullmäktige antagit budgeten, sänder kommunstyrelsen budgeten jämte verkställighetsdirektiv till nämnderna. Kommunstyrelsen och nämnderna fastställer därefter en dispositionsplan, där den preliminära dispositionsplanen justeras enligt fullmäktiges beslut och kommunstyrelsen eller respektive nämnd beslutar för sin del om förverkligandet av uppgifterna och användningen av anslagen. Verksamheten bör planeras utgående från tillgängliga resurser.

Kommunstyrelsen och de olika nämnderna kan delegera beslut om dispositionsplanerna på följande nivå till en tjänsteinnehavare, som för sin del beslutar om genomförandet av uppgifterna och användningen av anslagen, genom att uppställa preciserade mål och fördela delanslagen och de beräknade delinkomsterna på mindre, mer specifika delar.

REDOVISNINGSSKYLDIGA OCH ANSVARSPERSONER

I kommunens budget har nämndernas redovisningsskyldiga och uppgiftsområdenas ansvarspersoner antecknats. Medlemmar i kommunens organ, samt den ledande tjänsteinnehavaren inom organets uppgiftsområde är redovisningsskyldiga och det är dessa som omfattas av uttalandet om beviljande av ansvarsfrihet.

Redovisningsskyldiga tjänsteinnehavare kan anses vara föredragande för organet i fråga och tjänsteinnehavare som ansvarar för självständiga uppgiftshelheter inom organets uppgiftsområde, åtminstone då de är direkt underställda organet. Lagen kräver inte att de redovisningsskyldiga tjänsteinnehavarna ska ha fastställts på förhand, men ur de redovisningsskyldigas och de övriga ansvarigas synvinkel är det ändå klarare om de vet vem uttalandet om beviljande av ansvarsfrihet gäller.

ÄNDRINGAR I BUDGETEN

Ändringar i budgeten skall föreläggas fullmäktige genast då behovet blir känt och så att fullmäktige hinner behandla ändringsförslagen under budgetåret.

Vid förslag till ändringar i anslagen bör också utredas vilken verkan ändringarna får på målen för verksamheten och på de beräknade inkomsterna. Likaså måste man innan ändringar görs i målen för verksamheten eller i de beräknade inkomsterna, utreda ändringarnas inverkan på anslagen.



KRONOBY KOMMUN
KRUUNUPYYN KUNTA



STRATEGI 2030

Kronoby – Lika nära lugnet som
världen

STYRKOR VI SKA FORTSÄTTA VÄRNA OM

Kronobys vision är samarbete – vi vill vara brobyggare såväl mellan människor och våra centrumområden, som mellan söder och norr. I Kronoby är det lätt att trivas och servicenivån är god i alla centrumområden.

Företagsverksamheten frodas och kommunen banar väg för nya företag.

Vi står för hållbarhet, samarbete och livskvalitet.

Engagerade människor, rikt föreningsliv, en levande tvåspråkighet och talkoanda är en resurs. Det finns många och mångsidiga möjligheter till att utöva fritidsaktiviteter både inom idrott, kultur och fri bildning.

Styrkor vi ska fortsätta värna om:

Företagsamheten och ett mångsidigt näringsliv gör att det finns många arbetsplatser i kommunen, vilket leder till låg arbetslöshet.

En god servicenivå nära för alla åldersgrupper och livssituationer. Den kommunala servicen kompletteras av annan offentlig service, privata aktörer och tredje sektorn. Vi har en högklassig småbarnspedagogik och utbildning.

Det bästa av två världar; lugnet på landet och närheten till städerna. En liten, men till ytan relativt stor kommun, med ren, vacker och varierande natur, där det är tryggt och där man lätt tar sig till jobb och aktiviteter också utanför kommunen och där man enkelt stiger på ett flyg eller kopplar upp sig mot världen.

Landsortsmentaliteten, "alla känner alla", gör att det är lätt att ta kontakt med kommunen, företag, föreningar och samarbetet fungerar tack vare låg tröskel och hög flexibilitet. Vi-andan finns och inkluderar alla kommuninvånare.





KLIMATFÖRÄNDRINGAR

kan leda till att skördar slår fel, sämre hälsa samt vatten- och matbrist, vilket i sin tur leder till människor flyttar på sig och allt fler kanske vill dela den rena mat och luft som vi har. Flyktingströmmar och befolkningsrörelser leder till såväl positiva som negativa effekter. Pandemier kan slå till också framöver.



STORMAKTSPOLITIKEN OCH MAKTBALANSEN

i världen påverkar Finland och andra länder i hög grad. Frågan om krig och fred i världen har blivit och blir allt mer relevant. Världsekonomin styr och en eventuell ekonomisk recession i stormakterna raserar ekonomin även i Finland.



ÖKAD TEKNOLOGISK FRAMFART.

Förändrade energitrender, cirkulär ekonomi, batteriteknologi, robotisering, digitalisering och sociala medier samt medicinsk forskning förändrar arbetsmarknaden, ekonomin och säkerheten. I förändringen finns risker, men också möjligheter.



EU:S OCH FINLANDS POLITIK.

Möjligheter till att bedriva primärnäringar och annan företagsnäring samt att verka och bo på landsbygden. Velfärdsområdesreformen och förvaltningsgränser påverkar Kronoby och riskerar att minska på närservice. En centralisering av utbildningar söderut kan ses. Möjligheter att få service på svenska, finska och övriga språk kan vara en utmaning. Försämrade vägunderhåll leder till försämrade verksamhetsförutsättningar för företagen. Demokratiunderskott när allt koncentreras till större enheter.

NÄRSERVICE PÅ RIKTIGT

Småbarnspedagogiken och förskolan är bland de bästa i landet och ger våra barn en stabil grund utifrån den senaste forskningen

- Starka enheter med engagerad personal inom småbarnspedagogik som erbjuder skiftomsorg på svenska och finska kompletteras av mindre enheter ute i byarna
- Enheterna för småbarnspedagogik i Terjärv och Kronoby koncentreras ytterligare så att vi inte har mer än två större enheter per centrumområde
- Förskolan ordnas i nära samarbete med småbarnspedagogiken och skolan och de pedagogiska arbetssätten utvecklas
- Vi har nära till naturen och utepedagogik tillämpas i alla förskolor och i all småbarnspedagogik men också i särskilda friluftsenheter

Starka skolor med engagerade lärare och högklassig utbildning som lockar också utifrån

- Elever och lärare mår bra i moderna, välskötta och trygga skolor
- Vi erbjuder utepedagogik i hela den grundläggande utbildningen
- En språkbadsenhet och/eller finsk skola har öppnat i kommunen
- Samarbete mellan alla sjuåtteklassister i kommunen stärks för att göra övergången till högstadiet lättare
- Gymnasiet lockar minst 50 % av årskurserna och minst 20 % av eleverna per årskurs kommer utifrån

När servicen består också inom social-, hälso- och sjukvården

- Vi arbetar för att äldreboenden, mödra- och barnrådgivning och hälsostationer är en självklar del av vårdutbudet också efter välfärdsområdesreformen
- Vi arbetar för att vårdkedjor och valfrihet över landskapsgränserna är en självklarhet också i fortsättningen

Kommunal när service kompletteras av välfärdsområdets service samt privata aktörer och tredje sektorn

- Vi arbetar för livskraftiga centra där när service finns i form av exempelvis butik, bensinstation och restaurang
- Vi arbetar för att elevvården utvecklas och finns nära eleverna
- Vi arbetar för att brand- och räddningsväsendet också i fortsättningen skall finnas nära kommuninvånarna



LEVANDE LANDSBYGD DÄR FÖRETAG BLOMSTRAR

Både våra nuvarande och nya företag har goda verksamhetsmöjligheter

- Vi för en aktiv dialog med våra företag
- Vi har ett tillräckligt urval industritomter i alla centrumområden
- Egenförsörjningen på arbetsplatser ligger på 80 % och arbetslösheten under 4,0 %
- Industriområdet norr om Flygfältsvägen och vid Kronoporten har fått sina första etableringar
- Minst 15 nystartade företag per år

Vackra bostadsområden lockar nybyggare

- Planläggningen ligger alltid steget före - vi köper mera mark och planerar nya, attraktiva områden i tid och skapar också möjligheter till boende utanför områdena
- Vi har smidiga och klara bygglovsprocesser och vi beviljar minst 100 bygglov per år
- Vi har ett bra urval bostadstomter och vår inflyttningstjänst hjälper nyinflyttade att hitta bostad och ordna det praktiska
- Vi har bra fiber och andra förbindelser och det är lätt att jobba på distans från oss

Hyresbostäder för den kvalitetsmedvetna kunden

- Moderna, välskötta och kvalitativa hyresbostäder ger bra boende för såväl kommuninvånare som inflyttare

Primärnäringsarna är en självklar resurs i Kronoby

- Vi fortsätter vara bland de största lantbrukskommunerna i Österbotten
- Vi har smidiga och klara tillståndprocesser och en bra miljöförvaltning i övrigt

Naturen är en för oss viktig resurs

- Vi stöder upprätthållande och utvecklande av bra vandringsleder som lockar människor
- Turismen och naturturismen utvecklas och människor utifrån hittar till Kronoby



DÄR VÄGARNA MÖTS

Flygfältet är en viktig resurs som möjliggör försäljning, export och pendling

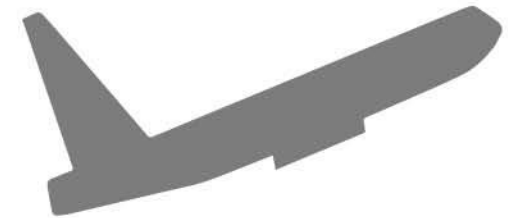
- Vi arbetar för reguljärflyg till flera destinationer, ökat antal charterflyg och ökade passagerarmängder som gör att flygfältet ständigt utvecklas

Vägförbindelsema möjliggör snabb in- och utpendling

- Vi arbetar för att riksväg 8 förses med omkörningsfiler
- Vi arbetar för att de farliga korsningarna i Hopsala, Murick och Vibergs åtgärdas
- Vi arbetar för att stamväg 63:s sträckning i Kronoby äntligen åtgärdas
- Vi arbetar för att vägunderhållet förbättras vilket ger trygga vägar såväl sommar- som vintertid
- Vi arbetar för att utveckla kollektivtrafiken och samåkning

Ett fräscht intryck inbjuder till vistelse och inflyttning

- Vi arbetar för att våra tre centrumområden ger kommuninvånare och förbipasserande ett välkomnande och snyggt intryck
- Vi sköter våra egna gröna- och uteområden



LIVSKVALITET OCH AKTIVA MÄNNISKOR

Kronoby är en enhetlig kommun där vi drar åt samma håll

- Medborgarträffar ordnas med jämna mellanrum inom olika teman för att informera om och diskutera aktuella ärenden
- Enkäter och frågor om aktuella ämnen finns kontinuerligt på kommunens webbsida för att ta del av invånarnas åsikter

Såväl unga som äldre mår bra och Kronoby är en av Finlands aktivaste kommuner

- Vi uppdaterar välfärdsstrategi en gång per fullmäktigeperiod och de uppsatta målen följs upp varje år
- Vid nybyggen eller renoveringar satsar vi 20 000 eller minst 1 % av kostnaderna på konst.

Föreningslivet och tälkoandan är stark och mångsidiga fritidsmöjligheter erbjuds

- Vi satsar årligen minst 150 euro/invånare på att höja livskvaliteten (kultur, fritid, idrott, bibliotek, MI)
- Tredje sektorn erbjuds möjligheter att förmånligt ordna kompletterande service i kommunens fastigheter

MI och Kronoby folkhögskola samverkar för en meningsfylld fritid

- Vi erbjuder intressanta kurser för såväl äldre som yngre för 6500 timmar årligen i hela kommunen

Biblioteken är ett vardagsrum som folk använder

- Meröppet skapar utökade möjligheter att använda biblioteken



LANDSBYGDSKOMMUNEN SOM VÄNDE TRENDEN

Kommunens ekonomi är stark och i balans

- Vi gör plusresultat och vi klarar av att sköta våra driftskostnader utan lån
- Vi har en konkurrenskraftig skattepolitik

Kommuninvånarna trivs och blir fler

- Vi vill öka antalet invånare varje år
- Vi satsar på såväl intern som extern marknadsföring av kommunen, våra tomter och vår service
- Vi erbjuder våra företag möjlighet till synlighet längs riksvägarna

Tvåspråkigheten är en självklarhet och service finns på flera språk

- Vi följer upp servicenivån regelbundet

Ett positivt arbetsklimat och en välmående personal som trivs och utvecklas på sitt jobb är viktigt för oss

- Sjukfrånvaron mäts årligen och hålls under 12 sjukdagar per år
- Vi satsar på friskvård och välmående samt erbjuder personalen motions- och kultursedlar
- Personalens välmående mäts via en årlig enkät, som analyseras och följs upp

Kommunens ägarpolitik är öppen och tydlig

- Vi koncentrerar ytterligare vårt ägande
- Vi gör oss av med fastigheter som inte behövs för kärnverksamheten



HÅLLBARA PÅ LANDSBYGDEN

Våra fastigheter och infra ska vara klimatsmarta

- Vi bedömer klimatavtryck när vi bygger nytt eller renoverar
- Vi förnyar såväl vägbelysningsarmaturer som inomhusbelysning till LED
- Vår personal ska kunna använda sina egna elbilar och vi bygger ut laddningsinfra för elbilar vid våra fastigheter
- Vi erbjuder cyklar för personalens arbetsanvändning på våra största enheter och erbjuder personalen enklare möjligheter att köpa egna cyklar
- Vi har en hög självförsörjningsgrad, upprätthåller vår beredskap och tryggar infrastrukturens funktionssäkerhet

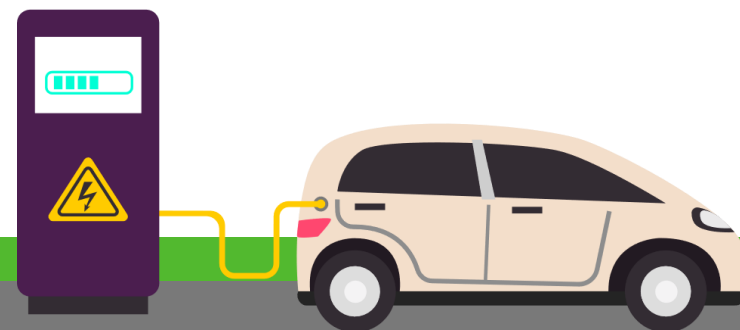


Hållbara val och information är en självklarhet

- Vi erbjuder näringsrik mat, som är kvalitativt och hållbart producerad och transporterad, och vi vill minska matsvinnet
- Vi ordnar årligen evenemang eller kampanjer under t.ex. Hållbarhetsveckan
- Vi främjar omställningen till gröna energiformer, exempelvis vindkraft, solenergi och biogas
- Vi jobbar för biologisk mångfald och vi bekämpar invasiva växtarter varje sommar samt invasiva djurarter
- Vi ger årliga bidrag till restaurering av sjöar eller andra viktiga miljöprojekt

Lätta trafikleder leder till ökad cykel- och gångtrafik

- Vi arbetar för att en underfart för lättrafik byggs i Murick och att cykelvägen fortsätter längs Backändavägen
- Vi arbetar för en lättrafikled från Terjärv centrum vidare till Nabba
- Vi arbetar för en lättrafikled från Kronoby centrum vidare till Hopsala
- Vi samverkar med grannkommunerna för en utbyggnad av lättrafikleder längs riksväg 8 och riksväg 13



PROGNOS ÖVER KOMMUNENS LÅNESTOCK

Som förslaget till budget och ekonomiplan är uppbyggt skulle upptagningen av nya långfristiga lån vara större än amorteringarna. Behovet av kortfristiga krediter beror till stor del på skatteutvecklingen i slutet av åren och kommunens likviditet i övrigt. Även befolkningsutvecklingen kan inverka då lånestocken räknas ut per invånare.

År	Antal invånare	Lånestock (verklig)	€/invånare
2007	6 716	7 844 502	1 168
2008	6 716	7 283 993	1 085
2009	6 720	7 249 855	1 079
2010	6 731	8 322 072	1 236
2011	6 681	9 293 705	1 391
2012	6 666	11 424 568	1 714
2013	6 682	13 485 178	2 018
2014	6 665	18 469 765	2 771
2015	6 682	20 363 363	3 047
2016	6 606	20 905 195	3 165
2017	6 530	22 391 168	3 429
2018	6 509	21 600 533	3 319
2019	6 432	24 195 546	3 762
2020	6 420	24 754 567	3 856
2021	6 440	25 394 069	3 943
2022	6 403	22 064 738	3 446
2023	6 366	17 975 896	2 824
2024	6 332	14 310 961	2 260

	Antal invånare (prognos)	Lånestock (prognos)	
2025	6 300	11 085 961	1 760
2026	6 325	15 254 776	2 412
2027	6 350	17 730 567	2 792
2028	6 375	17 088 901	2 681

För hela landet:	Verklig lånestock €/invånare
	År 2021 3 466
	År 2022 3 339
	År 2023 3 266
	År 2024 3 336

Prognos lånestock €/invånare
År 2025 3 528
År 2026 3 741
År 2027 3 956
År 2028 4 120

ÖVRIGA VILLKOR

PERSONALRESURSER

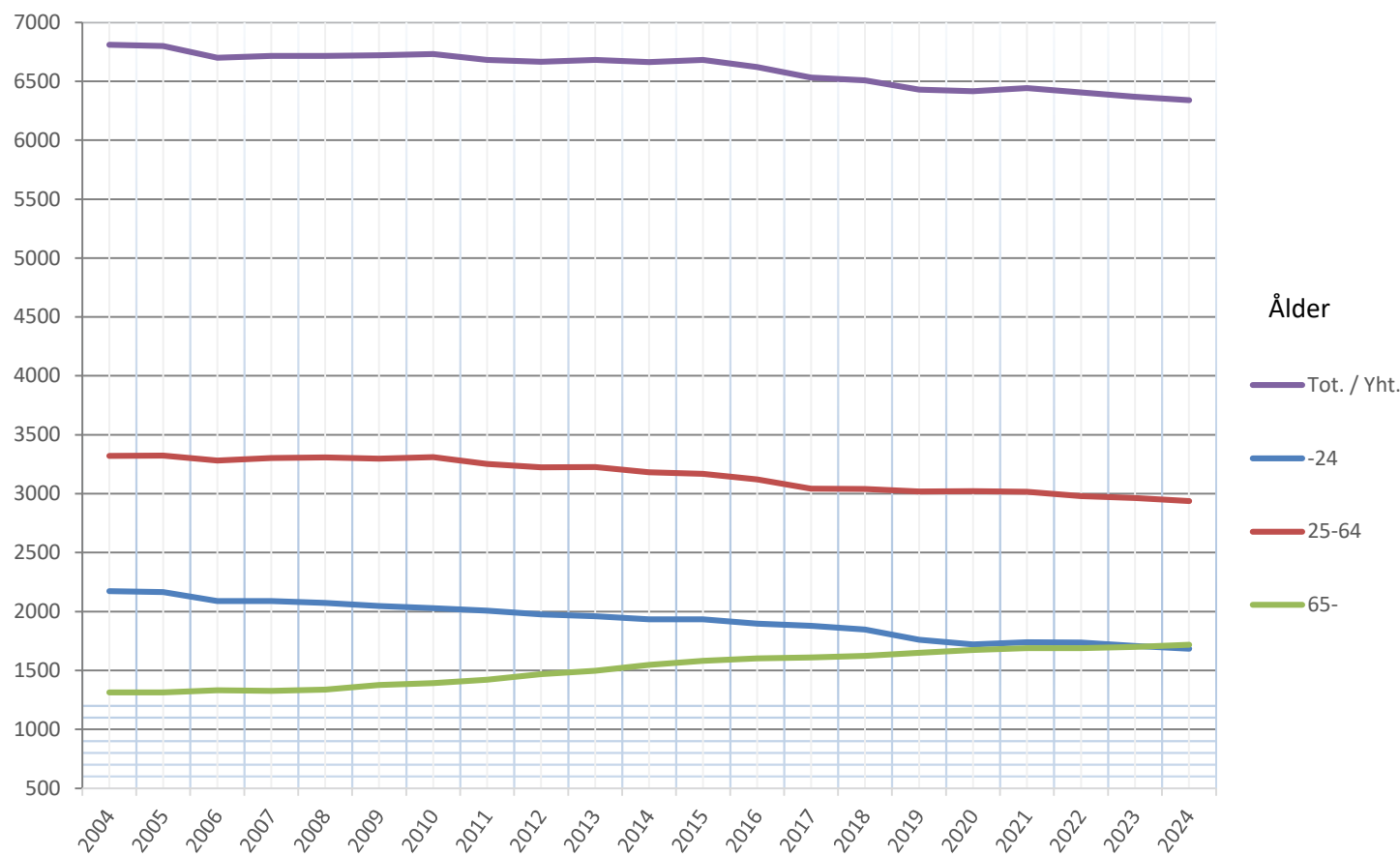
De personalresurser, vilka finns inskrivna för budget- och planeåren, är inte bindande. Enligt förvaltningsstadgans 33 § fastställer personalsektionen allmänna principer för anställande av personal. Förman för resultatenheten/uppgiftsområdet besluter om vikarier, i samråd med respektive förman inom ramen för godkänd budget. Befattningar och tjänster, som blir lediga, lediganslås inte per automatik. Personalsektionens utlåtande bör inhämtas i god tid, innan ett lediganslående planeras.

ANDRA BOLAG

Kommunstyrelsen skall ge direktiv om avkastningskrav även för bolag i kommunkoncernen.

Kommunstyrelsen har även för år 2026 ställt ett avkastningskrav om 5 % på aktiekapitalet i dotterbolagen Kronoby Vatten och Avlopp Ab, samt Ab Terjärv Vatten och Avlopp. Beräknad avkastning uppgår till 4 700 €. Enligt kommunens uppdaterade koncerndirektiv som godkändes i fullmäktige 10.6.2024 § 25 fastställs dividenden från Kronoby Elverk Ab till 25 % av vinsten, dock minst 100 000 euro årligen, om inte annat överenskommit särskilt. Kommunen räknar inte med avkastning av Fastighets Ab Kronoby Bostäder eller Fastighets Ab Heimsjöliden.

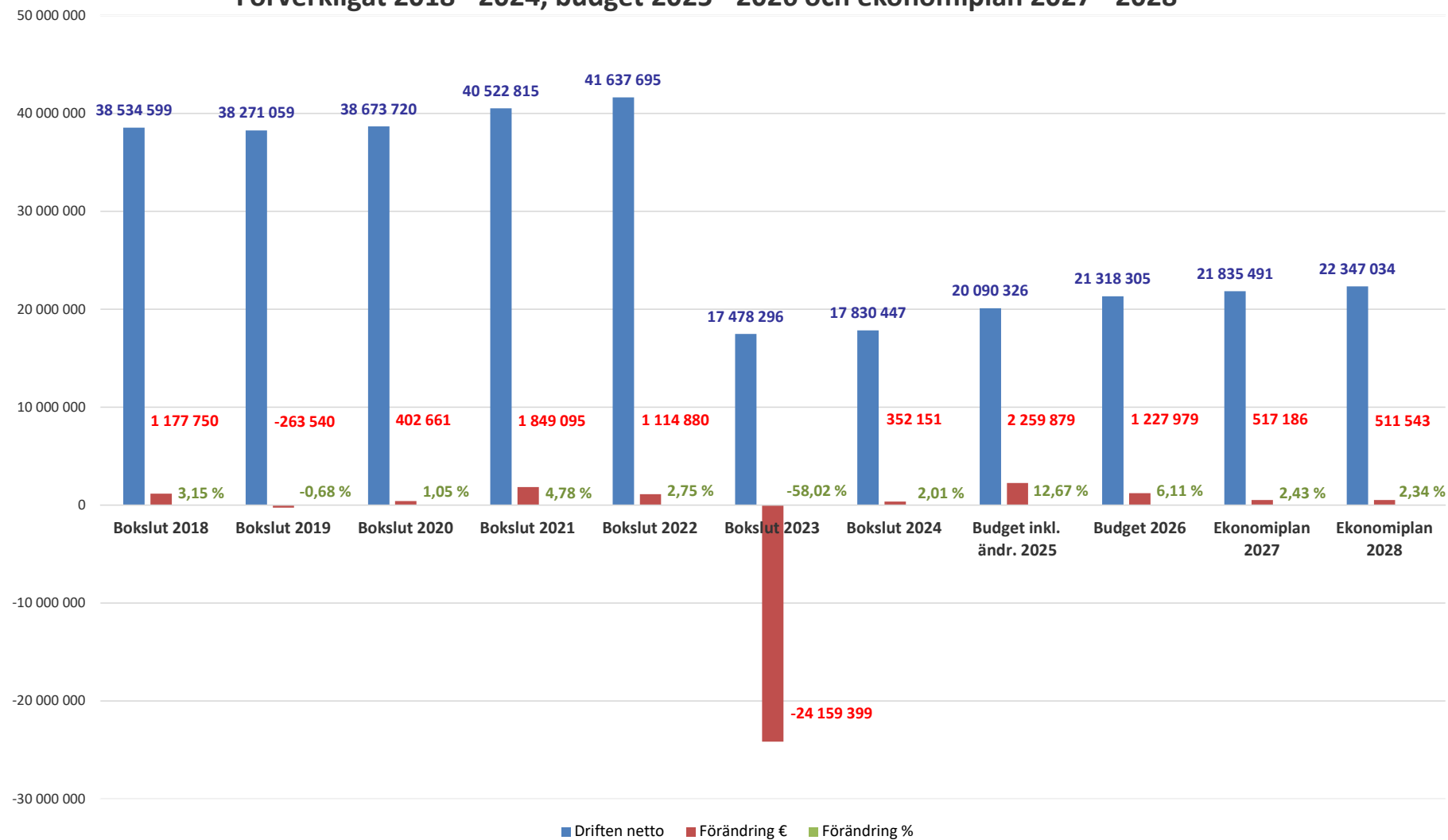
Befolkningsstruktur per 31.12.2024, åren 2004 - 2024



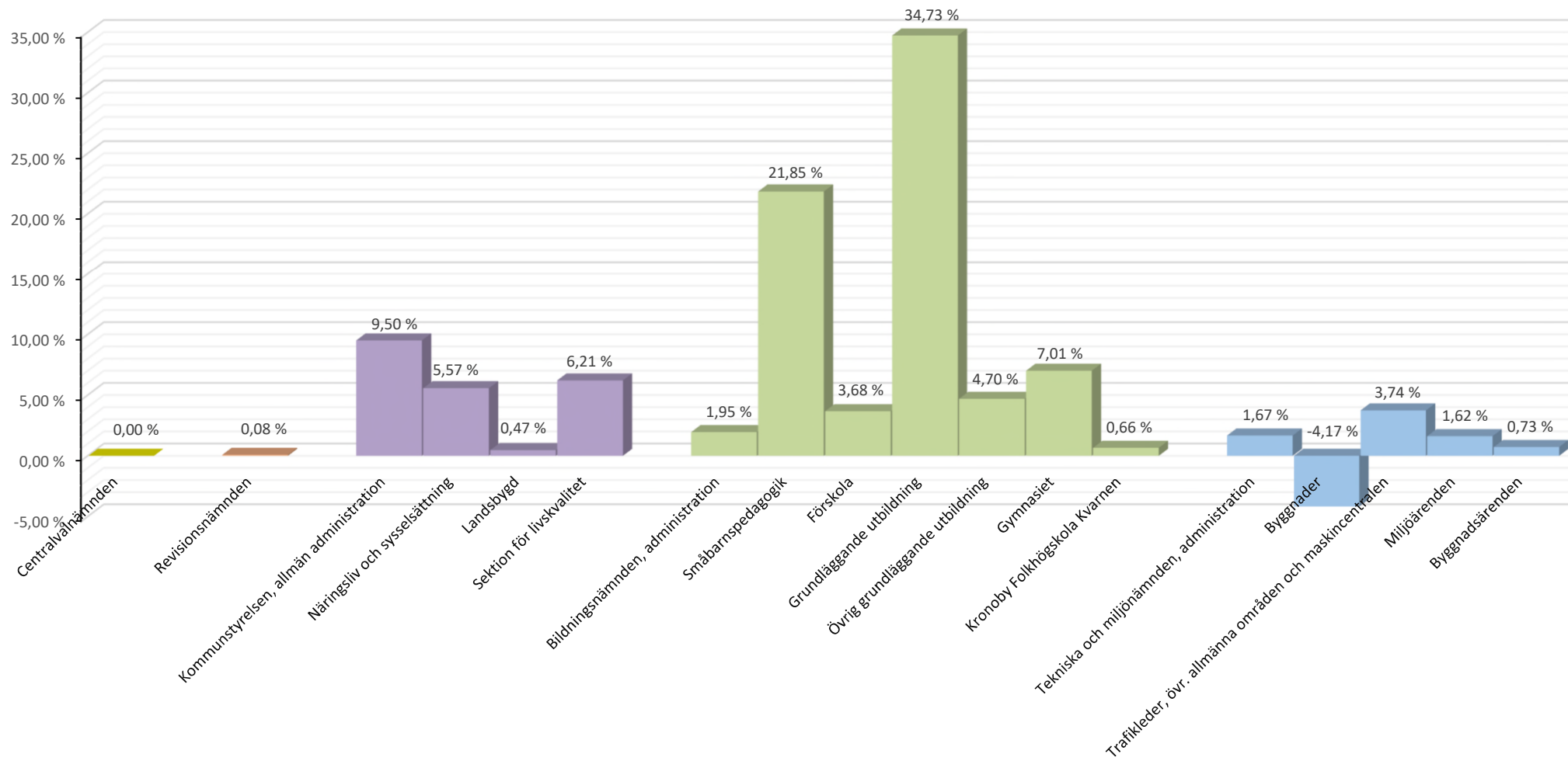
DRIFTSEKONOMIDEL

DRIFTSEKONOMIN NETTO

Förverkligat 2018 - 2024, budget 2025 - 2026 och ekonomiplan 2027 - 2028



DRIFTSBUDGETENS NETTOUTGIFTER 2026



Nämnd	Enligt budgetdirektiven godkända budgetramar 2026			Nämndernas äskade anslag			Skillnad äskade/ram	Budget 2026			Skillnad äskade/budget
	Utgifter	Inkomster	Netto	Utgifter	Inkomster	Netto	- under ram / + över ram	Utgifter	Inkomster	Netto	- under äskade / + över äskade
Centralvalnämnden	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revisionsnämnden	-17 425	0	-17 425	-18 000	0	-18 000	575	-18 000	0	-18 000	0
Kommunstyrelsen											
Allmän administration	-2 329 933	321 601	-2 008 331	-2 345 769	319 432	-2 026 337	18 006	-2 345 769	319 432	-2 026 337	0
Näringsliv och sysselsättning	-1 215 884	0	-1 215 884	-1 187 741	0	-1 187 741	-28 143	-1 187 741	0	-1 187 741	0
Landsbygd	-93 863	0	-93 863	-100 000	0	-100 000	6 137	-100 000	0	-100 000	0
Sektion för livskvalitet	-1 514 898	194 963	-1 319 935	-1 521 420	197 484	-1 323 936	4 001	-1 521 420	197 484	-1 323 936	0
Administration	-28 098	0	-28 098	-28 098	0	-28 098	0	-28 098	0	-28 098	0
Fritidsärenden	-387 778	0	-387 778	-391 778	0	-391 778	4 000	-391 778	0	-391 778	0
Bibliotek	-564 394	1 538	-562 857	-564 357	1 500	-562 857	0	-564 357	1 500	-562 857	0
Medborgarinstitutet	-476 186	120 028	-356 159	-476 187	120 028	-356 159	0	-476 187	120 028	-356 159	0
Flyktingmottagning	-58 442	73 398	14 956	-61 000	75 956	14 956	0	-61 000	75 956	14 956	0
Kommunstyrelsen totalt	-5 154 578	516 564	-4 638 013	-5 154 930	516 916	-4 638 014	1	-5 154 930	516 916	-4 638 014	0
Bildningsnämnden											
Bildningsnämnden övrigt	-555 710	0	-555 710	-557 144	0	-557 144	1 434	-557 144	0	-557 144	0
Småbarnspedagogik och förskola	-5 900 865	295 075	-5 605 790	-5 684 925	243 078	-5 441 847	-163 943	-5 684 925	243 078	-5 441 847	0
Grundläggande utbildning	-8 468 560	108 651	-8 359 909	-8 511 011	105 675	-8 405 336	45 427	-8 511 011	105 675	-8 405 336	0
Gymnasium	-1 495 668	118 792	-1 376 875	-1 589 852	95 895	-1 493 957	117 082	-1 589 852	95 895	-1 493 957	0
Bildningsnämnden totalt	-16 420 802	522 518	-15 898 284	-16 342 932	444 648	-15 898 284	0	-16 342 932	444 648	-15 898 284	0
Tekniska och miljönämnden											
Tekniska och miljönämnden övrigt	-1 419 748	222 078	-1 197 670	-1 455 521	301 500	-1 154 021	-43 649	-1 455 521	301 500	-1 154 021	0
Byggnader	-1 449 792	2 353 745	903 953	-1 421 988	2 311 786	889 798	14 155	-1 421 988	2 311 786	889 798	0
Miljöärenden	-350 113	16 368	-333 743	-361 825	16 368	-345 456	11 713	-361 825	16 368	-345 456	0
Byggnadsärenden	-192 942	55 822	-137 120	-209 828	55 000	-154 828	17 708	-209 828	55 000	-154 828	0
Tekniska och miljönämnden totalt	-3 412 594	2 648 013	-764 580	-3 449 161	2 684 654	-764 507	-73	-3 449 162	2 684 654	-764 507	0
Sammanlagt	-25 005 400	3 687 095	-21 318 305	-24 965 023	3 646 218	-21 318 805	500	-24 965 024	3 646 218	-21 318 805	0
	Budgetram 2026, netto		-21 318 305	Budgetnetto 2025		-20 090 326		Bokslut 2024		-17 830 447	
	Budget 2026		-21 318 805	Budget 2026		-21 318 805		Budget 2026		-21 318 805	
	Ökning €		500	Ökning €		1 228 479		Ökning €		3 488 358	
	Ökning %		0,00 %	Ökning %		6,11 %		Ökning %		19,56 %	

Verksamhet

Genomföra val effektivt och med högt valdeltagande. Centralvalnämnden skall ombesörja att val sker formellt korrekt i tre röstningsområden. Förhandsröstning kan ske vid anstalter, boenden, som hemmaröstning, i valbussen samt vid tre kommunala förhandsröstningsställen. Poströster tas emot vid kommungården. På valdagen sker röstningen på tre röstningsställen. År 2026 hålls inga ordinarie val.

Förändringar i verksamheten 2027-2028

Riksdagsval hålls i april 2027, inga ordinarie val 2028.

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Antal röstberättigade (medeltal vid flera val)	5 498	5 100	5 100	5 100	5 100
Kostnad €/röstberättigad (medeltal vid flera val)	-0,69	6,61	0,00	6,61	0,00
Antal röstande (medeltal vid flera val)	3 531	3 850	3 850	3 850	3 850
Kostnad €/röstande (medeltal vid flera val)	-1,07	8,76	0,00	8,76	0,00

Ekonomiska mål för nämnden	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	35 045	6 800	0	9 165	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-31 259	-40 515	0	-42 880	0
NETTO	3 786	-33 715	0	-33 715	0

Verksamhet

Revisionsnämnden bereder de ärenden gällande granskningen av förvaltningen och ekonomin, som fullmäktige skall fatta beslut om, samt bedömer huruvida de mål som fullmäktige satt upp för verksamheten och ekonomin har nåtts i kommunen och kommunkoncernen. Revisionsnämndens verksamhet sker i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen gällande granskningen av kommunens förvaltning och ekonomi och i enlighet med kommunens förvaltningsstadga.

Nämnden utvärderar kommunens verksamhet och ekonomi i enlighet med uppgjord utvärderingsplan. Granskningen sker sektorvis i enlighet med nämnda plan, genom fältbesök och delgivning av protokoll från kommunens organ.

Revisionsnämnden övervakar bindingsregistret över förtroendevalda och ledande tjänstemän.

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Antal revisionsdagar	15	15	15	15	15
Antal sammanträden	5	5	5	5	5
Invånarantal	6 332	6 300	6 325	6 350	6 375
Nettokostnad/invånare	2,69	2,65	2,85	2,91	2,97

Ekonomiska mål nämnden	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-17 003	-16 700	-18 000	-18 450	-18 911
NETTO	-17 003	-16 700	-18 000	-18 450	-18 911

Verksamhet

Kommunstyrelsens verksamhet indelas i uppgiftsområdena Allmän administration, Näringsliv och sysselsättning, Landsbygd och Sektion för livskvalitet. Kommunens verksamhetsidé är att erbjuda mångsidigt boende och företagande i en god och frisk miljö där det är tryggt, hälsosamt och trivsamt att bo och vistas. Kommunfullmäktige fastställer verksamhetsidé, centrala målsättningar och strategier, vilka kommunstyrelsen bereder och verkställer. Det övergripande målet för kommunstyrelsen är att leda och koordinera kommunens verksamhet och förvaltning, se till att serviceproducerande organ och enheter, i enlighet med kommunens möjligheter, har tillräckligt med resurser för att nå de uppställda målen och kunna tillhandahålla den service kommunens invånare har behov av effektivt, ekonomiskt och klimatsmart med beaktande av kommunens tvåspråkighet.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Närservicen består också inom social- hälso- och sjukvården.	Vi arbetar för att äldreboenden, mödra- och barnrådgivning och hälsostationer är en självklar del av vårdutbudet också efter välfärdsreformen.	X antal/3 nämnda serviceformer finns i kommunen.
	Vi arbetar för att vårdkedjor och valfrihet över landskapsgränserna är en självklarhet också i fortsättningen.	Valfriheten över landskapsgränserna fungerar/fungerar ej.
Strategi 2030: Primärnäringsarna är en självklar resurs i Kronoby.	Vi fortsätter vara bland de största lantbrukskommunerna i Österbotten.	Primärnäringens andel av kommunens näringsstruktur minst 10 %.
		Mängden producerad mjölk (l).
		Mängden producerat nöt- och svinkött (kg).
Strategi 2030: Kronoby är en enhetlig kommun där vi drar åt samma håll.	Medborgarträffar ordnas med jämna mellanrum inom olika teman för att informera om och diskutera aktuella ärenden.	Antal ordnade medborgarträffar inom alla sektorer under året.
	Enkäter och frågor om aktuella ämnen finns kontinuerligt på kommunens webbsida för att ta del av invånarnas åsikter.	Antalet enkäter inom alla sektorer under året.
Strategi 2030: Tvåspråkigheten är en självklarhet och service finns på flera språk.	Vi följer upp servicenivån regelbundet.	Enkätundersökning gällande kundnöjdhet på olika språk inom samtliga sektorer (ja/nej).
Strategi 2030: Våra fastigheter och infra ska vara klimatsmarta.	Vi har en hög självförsörjningsgrad, upprätthåller vår beredskap och tryggar infrastrukturens funktions-säkerhet.	Deltagande i beredskapsövningar (ja/nej).
		Antal utförda kurser.
		Riskkartläggning av infrastruktur.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Hållbara val och information är en självklarhet.	Vi ordnar årligen evenemang eller kampanjer under t.ex. Hållbarhetsveckan.	Antal genomförda evenemang eller kampanjer gällande hållbarhet inom alla sektorer under året.
	Vi främjar omställningen till gröna energiformer, exempelvis vindkraft, solenergi och biogas.	Antal pågående och färdigställda projekt.
Strategi 2030: Vackra bostadsområden lockar nybyggare.	Planläggningen ligger alltid steget före - vi köper mera mark och planerar nya, attraktiva områden i tid och skapar också möjligheter till boende utanför områdena.	Antal pågående planlägningsprocesser under året.
	Vi har bra fiber och andra förbindelser och det är lätt att jobba på distans från oss.	Möjlighet till fiber på våra bostadsområden (ja/nej).
Strategi 2030: Flygfältet är en viktig resurs som möjliggör försäljning, export och pendling.	Vi arbetar för reguljärflyg till flera destinationer, ökat antal charterflyg och ökade passagerarmängder som gör att flygfältet ständigt utvecklas.	Passagerarmängd jämfört med föregående år.
Strategi 2030: Vägförbindelserna möjliggör snabb in- och utpendling.	Vi arbetar för att riksväg 8 förses med omkörningsfiler.	Antal km staten förbättrat.
	Vi arbetar för att de farliga korsningarna i Hopsala, Murick och Vibergs åtgärdas.	
	Vi arbetar för att stamväg 63:s sträckning i Kronoby äntligen åtgärdas.	
	Vi arbetar för att utveckla kollektivtrafiken och samåkning.	Antal linjer kollektivtrafik.
Strategi 2030: Kommunens ekonomi är stark och i balans.	Vi gör plusresultat och vi klarar av att sköta våra driftskostnader utan lån.	Plusresultat (ja/nej).
	Vi har en konkurrenskraftig skattepolitik.	Bibehållen skatteprocent (ja/nej).
Strategi 2030: Kommunens ägarpolitik är öppen och tydlig.	Vi koncentrerar ytterligare vårt ägande.	Antal sålda fastigheter som inte behövs för kärnverksamheten.
	Vi gör oss av med fastigheter som inte behövs för kärnverksamheten.	

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Lätta trafikleder leder till ökad cykel- och gångtrafik.	Vi arbetar för att en underfart för lätttrafik byggs i Murick och att cykelvägen fortsätter längs Backändavägen.	Byggda lätttrafikleder (km).
	Vi arbetar för en lätttrafikled från Terjärv centrum vidare till Nabba.	
	Vi arbetar för en lätttrafikled från Kronoby centrum vidare till Hopsala.	
	Vi samverkar med grannkommunerna för en utbyggnad av lätttrafikleder längs riksväg 8 och riksväg 13.	
Strategi 2030: Både våra nuvarande och nya företag har goda verksamhetsmöjligheter.	Vi har ett tillräckligt urval industritomter i alla centrumområden.	Antalet sålda industritomter och antalet nya arrenderade industritomter.
	Industriområdet norr om Flygfältsvägen och vid Kronoporten har fått sina första etableringar.	Samfundsskatt €/år samt i jämförelse med fjolåret.
Strategi 2030: Kommuninvånarna trivs och blir fler.	Vi satsar på såväl intern som extern marknadsföring av kommunen, våra tomter och vår service.	Antal kampanjer.
		Antal födda/år samt jämförelse med fjolåret.
	Vi erbjuder våra företag möjlighet till synlighet längs riksvägarna.	Antal invånare/år samt jämförelse med fjolåret. Uppförande av företagsskylt i Nedervetil (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Fortsatt fokus på att utveckla kommunens strategi och att implementera den i personalens och förtroendevaldas arbete. De förtroendevalda har kommit bra igång efter kommunalvalet 2025 och strävar till ett gott samarbete för kommunens utveckling och med kommuninvånarnas bästa i åtanke.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
kommundirektör	1	1	1	1	1
förvaltningschef	1	1	1	1	1
ekonomi- och personalchef	1	1	1	1	1
bokförare	0,4	1	1	1	1
reskontraskötare	0,22	0,53	0,53	0,53	0,53
lönesekreterare	0,6	1	1	1	1
ICT-ansvarig	1	1	1	1	1
utredare	1	1	1	1	1
informatör	1	1	1	1	1
avdelningssekreterare	1	1	1	1	1
kanslist	0,6	1	1	1	1
sysselsättningsärenden	0,6	0,6	0,0	0,0	0,0
fritidsärenden	3,0	1	1	1	1
motionsinspiratör	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
biblioteket	6	7	7	7	7
medborgainstitutet	2	2	2	2	2
Totalt	20,42	21,63	21,03	21,03	21,03

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Invånarantal	6 332	6 300	6 325	6 350	6 375
HYTE-tilläggsdel, tusen €	114,3	114,3	119,8	120,0	121,0
Upplåning €/invånare	2 260	1 760	2 412	2 792	2 681
Nettokostnad €/invånare	514,47	731,08	733,28	740,78	756,32

Ekonomiska mål för kommunstyrelsen	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	713 258	503 966	516 916	579 839	594 335
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 970 884	-5 109 755	-5 154 930	-5 283 804	-5 415 899
NETTO	-3 257 626	-4 605 789	-4 638 014	-4 703 965	-4 821 564

Verksamhet

Kommunstyrelsen ska verka för att utveckla Kronoby till en livskraftig och serviceinriktad kommun med fungerande basservice i hela kommunen och ett mångsidigt näringsliv. Kommunen skapar livskvalitet, trivsel och god miljö för kommuninvånarna. Kommunal service produceras effektivt och ekonomiskt. Kommunen avyttrar i enlighet med kommunstrategin de fastigheter som inte behövs för att upprätthålla kärnverksamheten.

I verksamhetsområdet ingår följande kostnadsställen: kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommittéer, ungdomsfullmäktige, äldrerådet, rådet för personer med funktionsvariation, områdesnämnder, övrig centralförvaltning, kommunkansliet, ICT-funktioner, beskattning, affärs- och riskhanteringssektionen, personalsektionen, samarbetskommittén, vänortssamarbetet, fastighetsinkomster samt utjämningsavgiften.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Ett positivt arbetsklimat och en välmående personal som trivs och utvecklas på sitt jobb är viktigt för oss.	Sjukfrånvaron mäts årligen och hålls under 12 sjukdagar per år.	Antalet sjukfrånvarodagar/person.
	Vi satsar på friskvård och välmående samt erbjuder personalen motions- och kultursedlar.	
	Personalens välmående mäts via en årlig enkät, som analyseras och följs upp.	Genomförd enkät (ja/nej).
Strategi 2030: Våra fastigheter och infra ska vara klimatsmarta.	Vi erbjuder cyklar för personalens arbetsanvändning på våra största enheter och erbjuder personalen enklare möjligheter att köpa egna cyklar.	Antal införskaffade cyklar för personalens arbetsanvändning.
		Andel av personalen som nyttjat cykelförmånen.
Strategi 2030: Hållbara val och information är en självklarhet.	Vi erbjuder näringsrik mat, som är kvalitativt och hållbart producerad och transporterad, och vi vill minska matsvinnet.	Vägning av matsvinn.
		Elevernas helhetsbedömning av skollunchen via mätinstrumentet Taqt placerade i skolornas matsalar (%).
Strategi 2030: Kommuninvånarna trivs och blir fler.	Vi satsar på såväl intern som extern marknadsföring av kommunen, våra tomter och vår service.	Deltagande i mässor (ja/nej).
		Samtliga lediga större tomtområden försedda med skyltar på området (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Vi fortsätter upprätthålla en god och transparent förvaltning med effektiva arbetssätt och strävar samtidigt att öka användning av digitala verktyg och (digitaliserade) processer för att anpassa verksamheten till aktuella hållbarhetsmål.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
kommundirektör	1	1	1	1	1
förvaltningschef	1	1	1	1	1
ekonomi- och personalchef	1	1	1	1	1
bokförare	0,4	1	1	1	1
reskontraskötare	0,22	0,53	0,53	0,53	0,53
lönesekreterare	0,6	1	1	1	1
ICT-ansvarig	1	1	1	1	1
sakkunnig utredare	1	1	1	1	1
informatör	0,5	1	1	1	1
avdelningssekreterare	1	1	1	1	1
kanslist	0,6	1	1	1	1
Totalt	8,32	10,53	10,53	10,53	10,53

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Personalförmåner välmående, €/anst.	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
Sjukfrånvarodagar/årsverke	13,5	12,0	12,0	12,0	12,0
Nettokostnad €/invånare	285,60	320,90	320,37	319,21	325,91

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	393 029	313 757	319 432	377 418	386 853
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 201 472	-2 335 398	-2 345 769	-2 404 413	-2 464 524
NETTO	-1 808 443	-2 021 640	-2 026 337	-2 026 996	-2 077 670

Näringsliv och sysselsättning

Ansvarspersoner:

Förvaltningschefen, ekonomi- och
personalchefen

Verksamhet

Arbets- och näringsstjänster tillhandahålls i huvudsak i enlighet med AN-reformen inom dess område i Jakobstadsregionen. Arbetslösheten hålls låg (<4%) genom preventivt arbete och samarbete med tredje sektorn och den privata sektorn. Marknadsföring och turismutveckling sker i samarbete med grannkommunerna och Concordia. Kommunen främjar en aktiv och mångsidig näringspolitik lokalt samt inom ramen för regionens utvecklingsbolag.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Kommunal närservice kompletteras av välfärdsområdets service samt privata aktörer och tredje sektorn.	Vi arbetar för livskraftiga centra där närservice finns i form av exempelvis butik, bensinstation och restaurang.	Den mångsidiga servicen bibehållen (ja/nej).
Strategi 2030: Både våra nuvarande och nya företag har goda verksamhetsmöjligheter.	Vi för en aktiv dialog med våra företag.	Antal företagsträffar.
	Egenförsörjningen på arbetsplatser ligger på 80 % och arbetslösheten under 4 %.	Situationen per 31.12.
	Minst 15 nystartade företag per år.	Antalet nystartade företag.
Strategi 2030: Naturen är för oss en viktig resurs.	Turismen och naturturismen utvecklas och människor utifrån hittar till Kronoby.	Vi deltar i regionala turismfrämjande verksamheter (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Kommunen är en del av Jakobstadsregionens sysselsättningstjänster. Området strävar till en fungerande och effektiv verksamhet som både ska gynna invånarna på bästa sätt och hålla arbetslösheten på en låg nivå även framöver. Regionens utvecklingsbolag fortsätter att erbjuda mångsidiga och kvalitativa företagstjänster och förbättrar ständigt sin verksamhet.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
sysselsättningsansvarig	0,6	0,6	0,0	0,0	0,0
Totalt	0,6	0,6	0,0	0,0	0,0

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Arbetslöshetsgrad %	4	4	4	4	4
Långtidsarbetslöshetsgrad %	0,38	0,4	0,4	0,4	0,4
Sysselsättningsgrad %	83,20	83,5	83,5	83,5	83,5
Antal nya företag	45	50	50	50	50
Antal nedlagda företag	35	25	25	25	25
Antal uppstartade företag via Concordia	15	15	15	15	15
Nettokostnad €/invånare	38,01	184,80	187,79	191,72	195,74

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	43 759	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-284 459	-1 164 229	-1 187 741	-1 217 435	-1 247 871
NETTO	-240 700	-1 164 229	-1 187 741	-1 217 435	-1 247 871

Verksamhet

Att upprätthålla och utveckla servicen enligt de målsättningar Pedersöre landsbygdsnämnd fastställer. Kommunen ser det som viktigt att servicen i Kronoby bibehålls.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Övriga strategiska mål.	Kommunen ordnar landsbygdsförvaltning tillsammans med grannkommunerna.	Landsbygdsförvaltningen ordnad tillsammans med grannkommunerna (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Kommunen arbetar aktivt för att trygga primärnäringsarnas verksamhetsförutsättningar och därmed också en ren, hälsosam och närodlad mat. Verksamheten sköts kostnadseffektivt och klimatåtgärder uppmuntras.

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/invånare	14,77	14,82	15,81	16,14	16,48

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-93 552	-93 350	-100 000	-102 500	-105 063
NETTO	-93 552	-93 350	-100 000	-102 500	-105 063

Sektionen för livskvalitet

Ansvarspersoner:

Ledamöterna i sektionen för livskvalitet och förvaltningschefen

Verksamhet

Sektionen för livskvalitet stöder kommuninvånarnas egen aktivitet. Sektionen skapar förutsättningar för välmående, motion, en aktiv och mångsidig fritid samt strävar till att öka samhörigheten och det sociala kapitalet i kommunen. Sektionen arbetar för att HYTE-koefficienterna skall implementeras i verksamheten.

I verksamhetsområdet ingår följande kostnadsställen: administration, fritidsärenden, biblioteket, medborgarinstitutet och flyktingmottagning.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Såväl unga som äldre mår bra och Kronoby är en av Finlands aktivaste kommuner.	Vi uppdaterar välfärdsstrategin en gång per fullmäktigeperiod och de uppsatta målen följs upp varje år.	Ikraftvarande välfärdsstrategi (ja/nej). Sammanställd årlig välfärdsrapport (ja/nej).
Strategi 2030: Föreningslivet och talkoandan är stark och mångsidiga fritidsmöjligheter erbjuds.	Vi satsar årligen 150 euro/invånare på att höja livskvaliteten (kultur, fritid, idrott, bibliotek, MI).	150 euro/invånare uppfylls (ja/nej).
Välfärdsplan 2023–2026.	Sektionen uppfyller enligt välfärdsplanen de HYTE-koefficienter som berör sektionen.	Antalet indikatorer som uppfylls.
Övriga strategiska mål.	Sektionen förverkligar sin vision där de olika verksamheterna samarbetar för att främja hälsa, välfärd och trivsel för invånarna.	Antal ordnade gemensamma samarbeten/evenemang.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Vidareutvecklar samarbetet mellan de olika verksamheterna i sektionen för att kunna erbjuda kommuninvånarna i alla åldrar en känsla av aktivitet, gemenskap och delaktighet.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
fritidsärenden	3	1	1	1	1
motionsinspiratör	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
biblioteket	6	7	7	7	7
medborgarinstitutet	2	2	2	2	2
Totalt	11,5	10,50	10,5	10,5	10,5

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/invånare	176,08	210,57	209,32	213,71	218,19

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	276 469	190 208	197 484	202 421	207 482
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 391 401	-1 516 778	-1 521 420	-1 559 456	-1 598 442
NETTO	-1 114 932	-1 326 570	-1 323 936	-1 357 034	-1 390 960

Sektionen för livskvalitet, administration

Ansvarsperson:
Förvaltningschefen

Verksamhet

Sektionen för livskvalitets administration.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Övriga strategiska mål.	Satsning på medborgarbudget görs under 2026.	Medborgarbudgeten förverkligad (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Vidareutvecklar samarbetet mellan de olika verksamheterna i sektionen för att kunna erbjuda kommuninvånarna i alla åldrar aktivitet, en känsla av gemenskap och delaktighet.

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/invånare	3,47	4,45	4,44	4,54	4,63

Ekonomiska mål	Bokslut	Budget	Budget	EP	EP
	2024	2025	2026	2027	2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	138	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-22 130	-28 036	-28 098	-28 800	-29 520
NETTO	-21 992	-28 036	-28 098	-28 800	-29 520

Verksamhet

Att skapa förutsättningar för idrottsverksamhet och hälsofrämjande motion genom att stödja medborgarverksamhet. Att främja, stödja och ordna kulturverksamhet i kommunen. Även fritidsverksamhet för specialgrupper bör beaktas. Att skapa förutsättningar för utvecklande av ungdomsarbete, stödande av ungdomsverksamhet, samt främjande av ungdomspolitiska åtgärder. Att upplysa kommunens invånare om en sund och drogfri livsstil samt att uppmuntra invånarna till detta. Att årligen dela ut bidrag inom idrotts-, kultur- och ungdomssektorn på ett så rättvist sätt som möjligt. Att ordna aktiviteter som tillgodoser båda språkgruppernas behov och som främjar såväl invånarnas välfärd som integreringen av nyinflyttade.

Kommunen fortsätter med att förutom en fritidskoordinator även ha en deltidsanställd motionsinspiratör, vars uppgift bland annat består av att ge individuell rådgivning gällande träning, kost och sömn.

I verksamhetsområdet ingår följande kostnadsställen: kulturarbete, idrottsverksamhet, ungdomsarbete, sunda levnadsvanor, välfärd och hobbyverksamhet.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Naturen är för oss en viktig resurs.	Vi stöder upprätthållande och utvecklande av bra vandringsleder som lockar människor.	Antal utdelade skyltar.
		Anslag för upprätthållande av vandringsleder (euro).
		Möte med vandringsledsaktiva personer (ja/nej).
		Vandringslederna och rastplatserna har införts i nationella karttjänster; via lipas.fi till luontoon.fi och retkikartta.fi (ja/nej).
Övriga strategiska mål.	Förbättra möjligheterna till motion och fritidsaktiviteter för äldre.	Antal genomförda aktiviteter.
	Uppmärksamma livräddning och simkunnighet i kommunen.	Antal genomförda aktiviteter.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Vidareutveckla kommunens kulturutbud genom att fortsätta med den verksamhet som redan finns och inkludera nya idéer. Fortsätta utveckla idrottsverksamheten i kommunen. Att tillsammans med föreningar utveckla utbudet av verksamhet för ungdomar inom den grundläggande utbildningen i årskurserna 7–9 och för studerande på andra stadiet. Vidareutveckla det rusmedelsförebyggande arbetet i kommunen. Vidareutveckla välfärdsverksamheten i kommunen. Fortsätta ansöka om projektpengar.

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Evenemang, antal	16	15	15	15	15
Deltagare, antal	700	550	550	550	550
Nettokostnad €/invånare	46,20	61,38	61,94	63,24	64,57

Ekonomiska mål	Bokslut	Budget	Budget	EP	EP
	2024	2025	2026	2027	2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	23 317	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-315 874	-386 687	-391 778	-401 572	-411 612
NETTO	-292 556	-386 687	-391 778	-401 572	-411 612

Sektionen för livskvalitet, bibliotek

Ansvarsperson:
Bibliotekschefen

Verksamhet

Biblioteket skall enligt bibliotekslagen (1492/2016) erbjuda tillgång till material, information och kulturellt innehåll. Tillhandahålla en mångsidig och tidsenlig samling. Främja läsning och litteratur. Tillhandahålla informationstjänster, handledning och stöd vid inhämtning och användning av information och för att främja en mångsidig läskunnighet. Erbjuda lokaler för lärande, fritidsintressen, arbete och medborgarverksamhet samt främja en samhällelig och kulturell dialog.

I uppgiftsområdet ingår enheterna huvudbiblioteket, Terjärv bibliotek, Nedervetil bibliotek och bokbuss.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Biblioteken är ett vardagsrum som folk använder.	Meröppet skapar utökade möjligheter att använda biblioteken.	Meröppet tillgängligt i kommunen (ja/nej).
Övriga strategiska mål.	Samverka med andra verksamheter i kommunen kring läsfrämjande och kulturella aktiviteter.	Antal genomförda gemensamma evenemang.
	Med hänsyn till olika invånargrupperns behov utveckla biblioteksservicen vid alla betjäningpunkter.	Besökarantal och utlåning ökar med 1 %.
	Samarbete med kommunens skolor och småbarnspedagogik utgående från biblioteksverksamhetens biblioteksstig och kommunens kulturlärsstig.	Antal genomförda samarbeten /evenemang.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Kommunbiblioteket fortsätter arbeta för att verksamhetskraven i bibliotekslagen uppfylls.

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Totalutlåning/invånare	15,08	15	15	15	15
Besök/invånare	6,832	6	6	6	6
Evenemang, antal	90	70	70	70	70
Evenemang, antal deltagare	1 800	1 400	1 400	1 400	1 400
Nettokostnad €/lån	5,62	5,97	5,93	6,06	6,18
Nettokostnad €/besök	12,40	14,92	14,83	15,14	15,52
Nettokostnad €/invånare	84,75	89,54	88,99	90,85	92,76

Ekonomiska mål	Bokslut	Budget	Budget	EP	EP
	2024	2025	2026	2027	2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	7 575	1 500	1 500	1 538	1 576
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-544 217	-565 585	-564 357	-578 466	-592 928
NETTO	-536 642	-564 085	-562 857	-576 928	-591 352

Verksamhet

Kronoby medborgarinstitut vill vara i ständig dialog med invånarna gällande kursförslag och kursutbud. Byar, grupper, sammanslutningar och föreningar är viktiga i denna ständiga dialog.

Uppgiftsområdet ansvarar för den fria bildningen både inom teoretiska och praktiska ämnesområden.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: MI och Kronoby folkhögskola samverkar för en meningsfylld fritid.	Intressanta kurser erbjuds för såväl äldre som yngre för 6500 timmar årligen i hela kommunen.	Antal förverkligade kurser.
		Antal förverkligade kurser per kommundel.
		Antal kursdeltagare per åldersgrupp.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Ett utökat samarbete med biblioteket, fritidsbyrån, bildningen och lokala organisationer eftersträvas. MI strävar även till att ordna flera föreläsningar på olika platser i kommunen samt att bredda utbudet av nya kurser.

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Förverkligade lektioner/h	6 957	6 500	6 500	6 500	6 500
Slutförda kurser	278	300	300	300	300
Antal deltagare	3 375 (1 755 netto)	3 900	3 900	3 900	3 900
Pensionärer	384	400	400	400	400
Nettokostnad €/undervisningstimme	48,87	55,58	54,79	56,16	57,57
Nettokostnad €/kursdeltagare	100,65	92,63	91,32	93,61	95,95
Nettokostnad €/invånare	53,70	57,34	56,31	57,49	58,70

Ekonomiska mål	Bokslut	Budget	Budget	EP	EP
	2024	2025	2026	2027	2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	122 728	117 100	120 028	123 029	126 104
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-462 740	-478 347	-476 187	-488 092	-500 294
NETTO	-340 012	-361 247	-356 159	-365 063	-374 190

Sektionen för livskvalitet, flyktingmottagning

Ansvarsperson:
Förvaltningschefen

Verksamhet

Att kommunen fortsättningsvis fungerar humanitärt genom att, gemensamt med andra kommuner i Jakobstadsnejden, årligen ta emot ett antal kvotflyktingar. Utöver flyktingar får också andra nyfinländare stöd.

Kommunen samarbetar med regionens kommuner genom integrationsenheten, som står för tjänsten vad gäller handledning och integration av flyktingar.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Välfärdsplan 2023–2026.	Årligt möte med expertgrupp med representanter från kommunen, folkhögskolan Kvarnen och Integrationsenheten gällande integrationsbefrämjande samarbetsmodeller.	Årligt möte hållits (ja/nej).
Övriga strategiska mål.	Kommunen fortsätter att ta emot flyktingar och verkar för en aktiv integrering i samarbete med integrationsenheten.	Antalet mottagna flyktingar.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Kommunen fortsätter att ta emot flyktingar och bära ett humanitärt ansvar. En bra integration är i fokus. Även andra nyfinländare får stöd.

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Planerat antal kvotflyktingar	12	12	12	12	12
Mottagna kvotflyktingar	0				
Nettokostnad €/invånare	-12,05	-2,14	-2,36	-2,41	-2,46

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	122 710	71 608	75 956	77 855	79 801
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-46 440	-58 123	-61 000	-62 525	-64 088
NETTO	76 270	13 485	14 956	15 330	15 713

BILDNINGSNÄMNDEN

Redovisningsskyldiga:

Ledmöterna i bildningsnämnden och
bildningschefen

Verksamhet

Bildningsnämnden tillhandahåller högklassig småbarnspedagogik och förskoleundervisning samt en framåtsträvande grundläggande- och gymnasieundervisning. Fastigheterna bör vara trygga och funktionella.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Att skapa ett välutvecklat och hållbart samarbete inom hela bildningssektorn, ända från småbarnspedagogiken till gymnasieutbildningen. Fortsatt utveckling och planering av kommunens lärmiljöer för alla språkgrupper.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
administration	7,27	3,8	3,8	3,8	3,8
småbarnspedagogik	62,24	68,39	62,67	62,67	62,67
förskola	13,7	9,73	9,73	9,73	9,73
grundläggande utbildning	74,4	56,2	61,61	61,01	61,01
övrig grundläggande utbildning	2	7,1	6,81	6,8	6,8
gymnasium	13	13	13	13	13
Totalt	172,61	158,22	157,62	157,01	157,01

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Invånarantal	6 332	6 300	6 325	6 350	6 375
Nettokostnad €/invånare	2 324,55	2 468,86	2 513,56	2 566,26	2 620,13

Ekonomiska mål för nämnden	Bokslut	Budget	Budget	EP	EP
	2024	2025	2026	2027	2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	855 878	509 774	444 648	455 764	467 158
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-15 574 914	-16 063 618	-16 342 932	-16 751 505	-17 170 506
NETTO	-14 719 035	-15 553 843	-15 898 284	-16 295 741	-16 703 348

Administration

Ansvarsperson:

Bildningschefen

Verksamhet

Ett fungerande samarbete mellan de olika enheterna och implementering av ett helhetstänkande bland personalen. Skapa förutsättningar för de olika enheterna att nå sina målsättningar. Utveckling av användandet av Unit4. Internt utvecklingsprojekt av vårt studieadministrativa program (MultiPrimus) inklusive utvecklandet av processrutiner speciellt gällande statistik, intern kontroll och gemensamma arbetsrutiner. Utveckling och utvärdering av arbetsflöden, dokumentering och uppföljning av fortbildningar.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Övriga strategiska mål.	Administrationen utvecklar det studieadministrativa programmet MultiPrimus (åk 1-9 + gymn.) och inför rutiner kring arbetsprocesser och dokumentering.	Antal kurser.
		Uppgjorda processrutiner (ja/nej). Plan för dokumenteringsprocess (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Att skapa ett välutvecklat och hållbart samarbete inom hela bildningssektorn, ända från småbarnspedagogiken till gymnasieutbildningen. Fortsatt utveckling och planering av kommunens lärmiljöer för alla språkgrupper.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
bildningschef	1	1	1	1	1
kanslist, avdelningssekreterare	1,7				
kanslist		0,8	0,8	0,8	0,8
avdelningssekreterare		1	1	1	1
chef för småbarnspedagogik och förskola	1	1	1	1	1
ambul.spec.lärare/ped.ledare	2				
utomhuspedagogik	1,3				
bokförare	0,27				
Totalt	7,27	3,8	3,8	3,8	3,8

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/invånare	90,89	64,52	65,79	67,17	68,62

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	155 790	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-731 298	-406 446	-416 144	-426 548	-437 425
NETTO	-575 508	-406 446	-416 144	-426 548	-437 425

Småbarnspedagogik

Ansvarsperson:

Chefen för småbarnspedagogik och förskola

Verksamhet

Småbarnspedagogik som främjar jämlikhet, likabehandling och mångfald som stärker barnets delaktighet genom inkluderande principer och tidiga stödåtgärder. Småbarnspedagogik för både svensk- och finskspråkiga familjer. Fortsatt utveckling av det pedagogiska ledarskapet och den pedagogiska kompetensen inom arbetsteamet.

Omfattar småbarnspedagogik i Slottebo, Rävlyan, Kvarnbo, Nalle Maja-Lilla My, Jeussen, Solrosen, Sjöglinten, Näckrosen, Strandfyren och Småbo.

Specialundervisning: ambulerande speciallärare.

Barnvårdsstöd och kommundillägg via FPA, finansiering via småbarnspedagogikens budget.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Småbarnspedagogiken och förskolan är bland de bästa i landet och ger våra barn en stabil grund utifrån den senaste forskningen.	Starka enheter med engagerad personal inom småbarnspedagogik som erbjuder skiftomsorg på svenska och finska kompletteras av mindre enheter ute i byarna.	Personaldimensioneringen uppfylld (ja/nej).
		Andelen behörig personal (%).
	Enheterna för småbarnspedagogik i Terjärv och Kronoby koncentreras ytterligare så att vi inte har mer än två större enheter per centrumområde.	Förskolorna in till nya Terjärv skola och Centralskolan (ja/nej).
	Vi har nära till naturen och utepedagogik tillämpas i alla förskolor och i all småbarnspedagogik men också i särskilda friluftsenheter.	Utepedagogik i alla daghem (ja/nej).
		Antal friluftsenheter.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Planering av renovering och byggstart av Näckrosens daghem i Terjärv.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
ledare för småbarnspedagogik	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
daghem	60,44	64,79	59,07	59,07	59,07
ambulerande speciallärare		1,2	1,2	1,2	1,2
ambulerande pedagogisk ledare		0,6	0,6	0,6	0,6
Totalt	62,24	68,39	62,67	62,67	62,67

Per 31.12.	2024	2025	2026
Antal barn, Slottebo daghem	13	14	14
Antal barn, Friluftsdaghemmet Rävlyan	12	12	12
Antal barn, Kvarnbo daghem	58	66	66
Antal barn, Nalle Maja-Lilla My	20	20	20
Antal barn, Jeussen daghem	8	8	8
Antal barn, Solrosen daghem	63	65	65
Antal barn, Sjöglimten daghem	13	19	19
Antal barn, Näckrosen daghem	25	20	20
Antal barn, Strandfyren daghem	8	8	8
Antal barn, Småbo daghem	7	6	6
Antal barn totalt vid kommunens enheter	227	238	238

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/barn	17 565,18	19 630,28	19 571,92		
Nettokostnad €/invånare	629,71	741,59	736,46	751,90	767,68

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	329 280	280 878	238 000	243 950	250 049
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-4 316 576	-4 952 884	-4 896 116	-5 018 519	-5 143 982
NETTO	-3 987 295	-4 672 006	-4 658 116	-4 774 569	-4 893 933

Verksamhet

Barnets bästa i fokus. En verksamhet som bygger på ömsesidig respekt, omsorg och lämpliga lärmiljöer och som stöder arbetet mot våld, mobbning och trakasserier. Fortsatt utveckling av det pedagogiska ledarskapet och den pedagogiska kompetensen inom arbetsteamet.

Specialundervisning: ambulerande speciallärare.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Småbarnspedagogiken och förskolan är bland de bästa i landet och ger våra barn en stabil grund utifrån den senaste forskningen.	Förskolan ordnas i nära samarbete med småbarnspedagogiken och skolan och de pedagogiska arbetssätten utvecklas.	Antal gemensamma fortbildningar.
	Vi har nära till naturen och utepedagogik tillämpas i alla förskolor och i all småbarnspedagogik men också i särskilda friluftsenheter.	Utepedagogik tillämpas i alla förskolor (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Byggnad av Terjärv förskola och skola. Arbetsteamet i fokus för utvärdering och utveckling.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
ledare för förskola	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
förskolor	12,5	7,53	7,53	7,53	7,53
ambulerande speciallärare		0,6	0,6	0,6	0,6
ambulerande pedagogisk ledare		0,4	0,4	0,4	0,4
Totalt	13,7	9,73	9,73	9,73	9,73

Per 31.12.	2023	2024	2025	2026	2027
Antal barn, Slottebo förskola	24	25	24	21	28
Antal barn, Solrosen förskola	27	17	13	19	19
Antal barn, Dagdkåpan och Liljan förskola (31.5.24)	23	17	13	8	18
Antal barn totalt vid kommunens enheter	74	59	50	48	65

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/barn	13 128,94	16 338,26	16 327,73	12 358,84	
Nettokostnad €/invånare	122,33	129,67	123,91	126,51	129,16

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	11 008	7 000	5 078	5 205	5 335
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-785 615	-823 913	-788 809	-808 529	-828 742
NETTO	-774 608	-816 913	-783 731	-803 324	-823 407

Grundläggande utbildning

Ansvarspersoner:

Rektorerna

Verksamhet

En hållbar verksamhet när det gäller miljö, ekonomi och välmående som främjar såväl emotionell och kognitiv utveckling för alla elever. Kommunen följer modellen för hållbar utbildning där utveckling av IT-utrustning, hållbara transporter, utepedagogik och ett långsiktigt arbete enligt Grön flagg står som grund. Personalen fortbildas kontinuerligt och den spetskompetens som finns inom kommunen tas tillvara. En satsning på att stävja skolfrånvaro görs genom ett nära samarbete inom elevhälsan. Kommunens nya handlingsplan för särbegåvade implementeras och utvecklas. Målet är att skapa förutsättningar att förverkliga läroplanen och att ge våra elever en god kognitiv och emotionell grund inför fortsatta studier. Målet att uppfylla alla HYTE-koefficienter prioriteras.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Starka skolor med engagerade lärare och högklassig utbildning som lockar också utifrån.	Elever och lärare mår bra i moderna, välskötta och trygga skolor.	Hyte 12: Antal frånvarodagar i jämförelse med fjolåret. Hyte 11: Enkät om trygghet gjord (ja/nej).
	Vi erbjuder utepedagogik i hela den grundläggande utbildningen.	Utvärdering av arbetsplan. Antal utis-dagar/skola.
	En språkbadsenhet och/eller finsk skola har öppnat i kommunen.	Planering förverkligad (ja/nej).
	Samarbete mellan alla sjuåtteklassister i kommunen stärks för att göra övergången till högstadiet lättare.	Gemensamma evenemang, besöksdag mm (ja/nej).
Strategi 2030: Kommunal närservice kompletteras av välfärdsområdets service samt privata aktörer och tredje sektorn.	Vi arbetar för att elevvården utvecklas och finns nära eleverna.	Skolspecifika elevvårdsplaner utvärderas (ja/nej). Antal möten, yrkesövergripande grupper.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Byggnad av Terjärv förskola och skola. Det långsiktiga arbetet kring hållbar utbildning fortsätter. Samarbetet mellan bildningens alla enheter stärks. Planeringen och utvecklingen av lärmiljöer för kommunens alla språkgrupper fortsätter.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
rektor	4	4	4	4	4
lektor, klasslärare, timlärare	46	36	36	36	36
lärare (förberedande undervisning)		1	1	1	1
studiehandledare	1	1	1	1	1
speciallärare	9,5	7	9	9	9
skolgångshandledare	12,5	5,9	9,31	9,31	9,31
skolgångshandled. (förb. underv.)	0,6	0,6	0,6	0	0
kanslist	0,8	0,7	0,7	0,7	0,7
Totalt	74,40	56,20	61,61	61,01	61,01

Per 31.12.	2024	2025	2026	2027	2028
Antal barn, Centralskolan åk 1-6	151	152	150	141	141
Antal barn, Nedervetil skola åk 1-6	142	136	115	121	121
Antal barn, Terjärv skola åk 1-6	109	103	98	89	89
Antal barn, Ådalens skola åk 7-9	242	225	210	206	206
Antal barn totalt vid kommunens enheter	644	616	573	557	557

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/elev	11 103,32	11 632,16	12 920,86	13 624,31	13 964,92
Nettokostnad €/invånare	1 129,27	1 137,37	1 170,54	1 195,08	1 220,15

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	135 874	46 001	45 675	46 817	47 987
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-7 286 413	-7 211 410	-7 449 326	-7 635 559	-7 826 448
NETTO	-7 150 539	-7 165 409	-7 403 651	-7 588 742	-7 778 461

Verksamhet

Kronoby ordnar grundläggande utbildning för personer med funktionsvariation, så att den enskilda elevens behov tas i beaktande via t.ex. specialundervisning. Utbildningen ordnas i egen regi i Nedervetil skolas resursklass eller i samarbete med annan kommun/stad, i första hand Jakobstad/Kyrkostrands skola men även Karleby/Villa skola.

Kommunen samarbetar med Karleby och Kaustby gällande de finskspråkiga elevernas utbildning i enlighet med gällande avtal. Avtalen utvärderas och granskas årligen tillsammans med avtalsparten. Kronoby kommun stöder finska och tvåspråkiga elevers skolgång i kommunens svenskspråkiga skolor, om vårdnadshavarna är intresserade av svenskspråkig grundläggande utbildning för sitt barn.

Kommunen samarbetar med övriga kommuner kring elever som får sin grundläggande utbildning i Kronoby trots att deras hemkommun är en annan.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Övriga strategiska mål.	Undervisningsteamet i Nedervetil skolas resursklass består av två specialpedagoger samt kompetenta skolgångshandledare. Inom specialundervisningen utvecklas också arbetssätt kring undervisningen av NEPSY-elever.	Antal elever.
		Antal specialpedagoger och skolgångshandledare.
		Antal gemensamma fortbildningar.
	Förverkligande av den plan som uppgjorts för de finskspråkigas grundläggande utbildning. Finska skolektionen har en aktiv roll i kommunens beslutsfattande och arbetsgruppen för finska skolan fortsätter sitt arbete med att utreda möjligheterna att uppföra en finsk skola i Kronoby.	Plan uppgjord (ja/nej).
		Finska skolektionen har haft möte (ja/nej).
	Kronoby har ett flexibelt samarbete med andra kommuner för att ordna kvalitativ grundläggande utbildning för elever bosatta i annan kommun och som av olika anledningar får sin svenskspråkiga grundläggande utbildning i Kronoby. Samarbetet täcker även elever med Kronoby som hemkommun men, som av särskilda orsaker, får sin svenskspråkiga grundläggande utbildning av annan utbildningsanordnare.	Elevstatistik, antal elever med annan hemkommun än Kronoby.
		Elevstatistik, antal elever från Kronoby i andra kommuner.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Planeringen av den mest lämpade lärmiljön för kommunens elever med finska som modersmål fortsätter. Alla alternativ tas i beaktande tills vidare.

Resursklassens verksamhet i Nedervetil vidareutvecklas och även undervisningsmodeller för årskurs 7-9 tas fram enligt elevernas individuella behov. Utvecklingsarbetet för att stödja NEPSY-elever fortsätter.

Fortsatt flexibelt samarbete med andra kommuner och andra utbildningsanordnare vad gäller svenskspråkig grundläggande utbildning.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
speciallärare	2	2	2	2	2
skolgångshandledare		5,1	4,81	4,8	4,8
Totalt	2,0	7,1	6,81	6,8	6,8

Per 31.12.	2024	2025	2026	2027	2028
Antal barn, barn/personer med funktionsvariation	6	5	5	5	5
Antal barn, finskspråkiga	68	70	70	70	70
Antal barn, övrigt	5	5	5	5	5
Antal barn totalt vid kommunens enheter	79	80	80	80	80

	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
Barn/personer med funktionsvariation					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-37 828	-402 724	-379 685	-389 177	-398 907
NETTO	-37 828	-402 724	-379 685	-389 177	-398 907

Finskspråkiga i annan skola					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-610 784	-601 000	-611 000	-626 275	-641 932
NETTO	-610 784	-601 000	-611 000	-626 275	-641 932

Antal barn, övrigt					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	66 198	60 000	60 000	61 500	63 038
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-44 541	-60 000	-71 000	-72 775	-74 594
NETTO	21 657	0	-11 000	-11 275	-11 557

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/invånare	99,01	159,32	158,37	161,69	165,08

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	66 198	60 000	60 000	61 500	63 038
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-693 153	-1 063 724	-1 061 685	-1 088 227	-1 115 433
NETTO	-626 955	-1 003 724	-1 001 685	-1 026 727	-1 052 395

Verksamhet

Gymnasiet fortsätter utvecklas som kunskapscentrum med ett mångsidigt utbud av studieavsnitt. Flyglinjen, linjen för jakt- och natur, musiklivet och det internationella samarbetet vidareutvecklas. Samarbete med övriga gymnasier, folkhögskolor, arbetslivet och högskoleutbildning med syfte att avlägga studiemoduler utanför gymnasiet. Knytande av nationella och internationella kontakter via projekt för lärare och studerande. Rekrytering av studerande inom kommunen och interkommunalt.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Starka skolor med engagerade lärare och högklassig utbildning som lockar också utifrån.	Studerande och lärare mår bra i moderna, välskötta och trygga skolor.	Hyte 12: Antal frånvarodagar i jämförelse med fjolåret.
		Hyte 11: Enkät om trygghet gjord (ja/nej).
	Gymnasiet lockar minst 50 % av årskurserna och minst 20 % av eleverna per årskurs kommer utifrån.	Antal sökande enligt hemort.
		Antal studerande enligt hemort.
Strategi 2030: Kommunal närservice kompletteras av välfärdsområdets service samt privata aktörer och tredje sektorn.	Vi arbetar för att studerandevården utvecklas och finns nära eleverna.	Skolspecifik studerandevårdsplan utvärderas (ja/nej).
		Antal möten, yrkesövergripande grupper.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Gymnasiet fortsätter utveckla undervisningen, välmåendet och trivseln inom skolan samt marknadsföringen utåt. Vi fokuserar särskilt på hållbarhet, ansvar och välmående. Vi förbereder inför förändringar i studentexamen och utarbetar en kvalitetsstrategi för gymnasiet tillsammans med Team Nord och Vi7.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
rektor	1	1	1	1	1
lektorer/timlärare	11	10	10	10	10
studiehandledare	1	1	1	1	1
speciallärare		1	1	1	1
Totalt	13	13	13	13	13

Per 31.12.	2024	2025	2026	2027	2028
Antal elever	122	138	130	130	130

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/elev	11 954,13	9 770,63	11 491,98	11 779,28	12 073,76
Nettokostnad €/invånare	230,32	214,02	236,20	241,15	246,21

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	157 729	115 895	95 895	98 292	100 750
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 616 132	-1 464 242	-1 589 852	-1 629 598	-1 670 338
NETTO	-1 458 404	-1 348 347	-1 493 957	-1 531 306	-1 569 589

Verksamhet

Kvarnen samkommun stärker sin ställning som aktiv utbildare inom ramen för fritt bildningsarbete, samarbetspartner med nejdens gymnasier samt projektansvarig. De olika enheterna (Folkhögskolan och Kronoby MI) arbetar med egen identitet. Synergieffekter fås genom gemensamma funktioner gällande administration, ekonomi, teknik och utveckling.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Övriga strategiska mål.	Upprätthålla och utveckla samarbetet med övriga aktörer inom den fria bildningen samt utbildningen på andra stadiet.	Antal samarbeten.
	Effektivera verksamheten och söka nya inkomstkällor bl.a. i form av projektfinansiering.	Antal erhållna bidrag från olika instanser.
	En fortsatt lyhördhet för att kunna anpassa kursverksamheten efter efterfrågan.	Förverkligade studerandeveckor. Antal nya kurser som bjuds ut.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Ökad kapacitet för internatboende, samt flexibel undervisning i form av större utrymmen. Elevtillströmningen är fortfarande god, vilket leder till ett ökat krav på internatboende och kursutbud.

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/invånare	23,01	22,38	22,29	22,76	23,24

Ekonomiska mål	Bokslut	Budget	Budget	EP	EP
	2024	2025	2026	2027	2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-145 727	-141 000	-141 000	-144 525	-148 138
NETTO	-145 727	-141 000	-141 000	-144 525	-148 138

TEKNISKA OCH MILJÖNÄMNDEN

Redovisningsskyldiga:

Ledamöterna i tekniska och miljönämnden och tekniska chefen

Verksamhet

Nämndens målsättning är att planera, bygga och underhålla den fysiska miljön så att en stabil och sund utveckling tryggas. En smidig och god betjäning av våra kunder betonas.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Skapa en långsiktig strategi för hela den tekniska sektorn. Fortsätta arbetet med att optimera energianvändningen i våra fastigheter. Förebyggande åtgärder för att förlänga fastigheternas livslängd samt utföra sådana åtgärder som hindrar allvarliga och kostsamma skador på byggnaderna.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
administration	2,65	2,85	3,85	2,85	2,85
byggnader	10	9	9	9	9
trafikleder, övriga allmänna områden och maskincentralen	2,5	3	3	3	3
miljöärenden	1,08	1,08	1,08	1,08	1,08
byggnadsärenden	2,61	2,08	2,08	2,08	2,08
Totalt	18,84	18,01	19,01	18,01	18,01

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Invånarantal	6 332	6 300	6 325	6 350	6 375
Nettokostnad €/invånare	-25,18	-19,00	120,87	123,40	125,99

Ekonomiska mål för nämnden	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	4 077 503	4 033 242	2 684 654	2 751 771	2 820 565
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 918 071	-3 913 519	-3 449 162	-3 535 391	-3 623 776
NETTO	159 432	119 723	-764 507	-783 620	-803 211

Administration

Ansvarsperson:

Tekniska chefen

Verksamhet

Tillhandahålla en effektiv förvaltning för teknisk- och fastighetsförvaltning, samt mättnings- och planläggningsverksamhet. En smidig och god betjäning av våra kunder betonas. Vattenförsörjningen handhas via de vattentjänstverk och vattenandelslag som är verksamma inom kommunen. Värmeförsörjningen gällande fjärrvärme sköts via Kronoby Energiandelslag. Elenergin för kommunens fastigheter har konkurrensutsatts och fr.o.m. 1.4.2024 levereras elenergin av Kronoby Elverk Ab. Distributionen sker via Kronoby Elverk och Herrfors som tidigare.

Under uppgiftsområdet ingår resultatenheterna kansli samt mätning och planläggning.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Vackra bostadsområden lockar nybyggare.	Vi har ett bra urval bostadstomter och vår inflyttningstjänst hjälper nyinflyttade att hitta bostad och ordna det praktiska.	Antal utarrenderade tomter.
Strategi 2030: Såväl unga som äldre mår bra och Kronoby är en av Finlands aktivaste kommuner.	Vid nybyggen eller renoveringar satsar vi 20 000 euro eller minst 1 % av kostnaderna på konst.	Euro satsat på konst i hela kommunen.
Strategi 2030: Kommuninvånarna trivs och blir fler.	Vi erbjuder våra företag möjlighet till synlighet längs riksvägarna.	Antal uthyrda platser på reklamskyltar.
Strategi 2030: Våra fastigheter och infra ska vara klimatsmarta.	Vi bedömer klimatavtryck när vi bygger nytt eller renoverar.	Antal rapporter begärda vid nybyggen/renoveringar.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Fortsätta planeringen av kommande industrietableringar. Fortsätta arbetet med inlösning av vägområden samt dagvattenplaneringen.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
teknisk chef	1	1	1	1	1
avdelningssekreterare	0,5	1	1	1	1
fastighetssekreterare	0,3				
planläggare	0,85	0,85	1,85	0,85	0,85
Totalt	2,65	2,85	3,85	2,85	2,85

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/invånare	54,99	52,01	56,32	57,50	58,71

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	15 222	5 495	15 500	15 888	16 285
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-363 419	-333 179	-371 719	-381 012	-390 537
NETTO	-348 197	-327 684	-356 219	-365 124	-374 253

Byggnader

Ansvarsperson:
Tekniska chefen

Verksamhet

Att genom effektiv skötsel, tillhandahålla en tillräcklig underhållsnivå för de byggnader som kommunen förfogar över för olika ändamål.

Uppgiftsområdet omfattar driftsutgifterna för kommunens byggnader och lokaler samt idrottsanläggningar. I uppgiftsområdet ingår fastighetsskötarnas löner. Städningen budgeteras av respektive fastighetsanvändare. År 1999 infördes interna hyror, där även avskrivningskostnaderna ingår samt en administrativ del som skall täcka förvaltningskostnaderna. Grunderna för hyresdebiteringen fastställs av tekniska och miljönämnden.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Våra fastigheter och infra ska vara klimatsmarta.	Vi förnyar såväl vägbelysningsarmaturer som inomhusbelysning med LED.	Antal införskaffad LED-belysning under året (inomhus).
	Vår personal ska kunna använda sina egna elbilar och vi bygger ut laddningsinfra för elbilar vid våra fastigheter.	Antal byggda laddningsplatser.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Förverkliga en långsiktig plan för underhåll av kommunens byggnader.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
fastighetsansvarig	1	1	1	1	1
teknisk disponent	1	1	1	1	1
väg- och områdesansvarig	0,5				
avdelningssekreterare	0,5				
byggnadsarbetare	2	2	2	2	2
fastighetsskötare	5	5	5	5	5
Totalt	10	9	9	9	9

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Byggnader totalt, inkl. förråd	57 st	53 st	45 st	45 st	45 st
Sammanlagd våningsyta	40 703 m ²	37 913 m ²	33 000 m ²	33 000 m ²	33 000 m ²
Totalvolym	160 446 m ³	149 571 m ³	133 000 m ³	133 000 m ³	133 000 m ³
Nettokostnad €/invånare	-255,37	-289,45	-140,68	-143,63	-146,64

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	3 727 232	3 794 931	2 311 786	2 369 581	2 428 820
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 110 247	-1 971 381	-1 421 988	-1 457 538	-1 493 976
NETTO	1 616 985	1 823 550	889 798	912 043	934 844

Trafikleder, övriga allmänna områden och maskincentralen

Ansvarsperson:
Tekniska chefen

Verksamhet

Upprätthålla en skälig underhållsnivå utgående från trafikmängden på vägarna. I samarbete med NTM-centralen arbetas för ökad trafiksäkerhet. Att i samarbete med kommuninvånarna hålla simstränder och grönområden i gott skick för att öka kommuninvånarnas trivsel. Genom ett hållbart skogsbruk, som grundar sig på skogsvårdsplanen, erhålla en skälig avkastning från kommunens skog.

Genom effektivt underhåll hålla kommunens material i skick. Mindre svetsnings-, reparations- och VVS-arbeten utförs i egen regi, samt säljs som tjänster åt vägunderhållet, vatten och avlopp m.fl..

Uppgiftsområdet omfattar byggnadsplanevägar, enskilda vägar, väbelysning, allmänna områden bestående av: parker och grönområden, idrottsplaner och rinkar, elljusspår, simstränder, jord- och skogsbrukslägenheter, avfallshantering bestående av: mottagningsplatser/jordavstjälningsplatser samt enheterna verkstäder och maskiner.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Vägförbindelserna möjliggör snabb in- och utpendling.	Vi arbetar för att vägunderhållet förbättras vilket ger trygga vägar såväl sommar- som vintertid.	Antal pågående projekt.
Strategi 2030: Ett fräscht intryck inbjuder till vistelse och inflyttning.	Vi arbetar för att våra tre centrumområden ger kommuninvånare och förbipasserande ett välkomnande och snyggt intryck.	Utförda projekt på grönområden.
	Vi sköter våra egna grön- och uteområden.	Underhållsplan för grönområden gjord (ja/nej).
Strategi 2030: Våra fastigheter och infra ska vara klimatsmarta.	Vi förnyar såväl vägbelysningsarmaturer som inomhusbelysning till LED.	Antal införskaffad LED-belysning under året (utomhus).

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Fortsätta byte av vägbelysningsarmaturer till LED.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
väg- och områdesansvarig	0,5	1	1	1	1
arbetsledare för vägar och områden	1	1	1	1	1
service- och verkstadsarbetare	1	1	1	1	1
Totalt	2,5	3	3	3	3

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Nettokostnad €/invånare	118,26	148,36	126,13	128,78	131,48

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	240 257	162 386	286 000	293 150	300 479
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-989 057	-1 097 078	-1 083 802	-1 110 897	-1 138 669
NETTO	-748 800	-934 692	-797 802	-817 747	-838 191

Verksamhet

Verksamheten sköts i enlighet med gällande lagstiftning för att bevara en naturekonomisk hållbar och mångsidig miljö och ge kommuninvånarna en trygg och hälsosam livsmiljö samt för att erbjuda en god veterinärservice.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Primärnäringarna är en självklar resurs i Kronoby.	Vi har smidiga och klara tillståndprocesser och en bra miljöförvaltning i övrigt.	Antal tillstånds- och anmälningsbeslut.
		Antal givna utlåtanden.
		Antal gjorda inspektioner enligt tillsynsplan.
Strategi 2030: Hållbara val och information är en självklarhet.	Vi jobbar för biologisk mångfald och vi bekämpar invasiva växtarter varje sommar samt invasiva djurarter. Vi ger årliga bidrag till restaurering av sjöar eller andra viktiga miljöprojekt.	Antal bekämpningsplatser.
		Antal beviljade bidrag.
		Miljöprojekt kostnad/invånare

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Miljövården är kvar i den egna kommunen. Sköta lagstadgade uppgifter. Tillsyn enligt tillsynsplan och -program med tillgängliga resurser. Förbereda anställning av ny personal då miljövårdssekreteraren går i pension 2027. Köp av tjänster från Mellersta Österbottens miljöhälsovård fortsätter.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
miljövårdssekreterare	1	1	1	1	1
planläggare	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
Totalt	1,08	1,08	1,08	1,08	1,08

	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
Miljövård					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	19 046	15 969	16 368	16 777	17 197
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-109 345	-131 179	-140 114	-143 617	-147 207
NETTO	-90 299	-115 210	-123 746	-126 839	-130 010

Hälsöövervakning, köptjänst					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-68 163	-60 987	-60 987	-62 512	-64 074
NETTO	-68 163	-60 987	-60 987	-62 512	-64 074

Veterinärvård, köptjänst					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-129 485	-160 724	-160 724	-164 742	-168 861
NETTO	-129 485	-160 724	-160 724	-164 742	-168 861

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Antal tillstånds- och anmälningsbeslut	6	7	7	7	7
Antal givna utlåtanden	26	12	12	12	12
Antal gjorda inspektioner enligt tillsynsplan	8	18	11	27	27
Antal bekämpningsplatser	40	15	15	15	15
Antal beviljade bidrag	2	4	4	4	4
Miljöprojekt kostnad €/invånare	1,99	1,26	1,26	1,26	1,25
Nettokostnad €/invånare	45,47	53,48	54,62	55,76	56,93

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	19 046	15 969	16 368	16 777	17 197
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-306 993	-352 890	-361 825	-370 871	-380 142
NETTO	-287 947	-336 921	-345 456	-354 093	-362 946

Byggnadsärenden

Ansvarsperson:
Byggnadsinspektören

Verksamhet

Uppgiftsområdet omfattar de uppgifter som lagstadgat är hänförliga till byggnadstillsynsmyndigheten enligt bygglagen jämte -förordningen, samt byggnadsordningen.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Strategi 2030: Vackra bostadsområden lockar nybyggare.	Vi har smidiga bygglovsprocesser och beviljar minst 100 bygglov per år.	Antal kompletta lovansökningar som lämnas in. Antal bygglovsbeslut.
Övriga strategiska mål: Byggnadstillsynen tillhandahåller en kvalitativ service inom byggnadsärenden för att bibehålla ett livskraftigt byggnadsbestånd.	Övergång till en helt elektronisk lovhantering och arkivering.	Jämförelse av antal lovansökningar som lämnas in till pappers och elektroniskt.

Förändringar i verksamhet 2027-2028

Att upprätthålla servicen enligt bygglagen. Att ge saklig och kundnära service och samverka till ökad inflyttning till kommunen. Försättningsvis upprätthålla en god ekonomi och service. Fältarbetet kommer att öka för att kunna slutföra syner.

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
byggnadsinspektör	1,83	1	1	1	1
fastighetssekreterare	0,7	1	1	1	1
planläggare	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
Totalt	2,61	2,08	2,08	2,08	2,08

*i och med den nya bygglagen kommer åtgärdstillstånd och anmälningar att upphöra.

Nyckeltal:	2024	2025	2026	2027	2028
Antal bygglov	115	150	100	100	100
Antal åtgärdstillstånd*	49				
Antal anmälningar*	6				
Antal rivningsanmälningar			5	5	5
Antal rivningslov			2	2	2
Nettokostnad €/invånare	11,47	16,59	24,48	24,99	25,52

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	75 746	54 460	55 000	56 375	57 784
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-148 355	-158 990	-209 828	-215 074	-220 451
NETTO	-72 609	-104 530	-154 828	-158 699	-162 666

TOTALA DRIFTSEKONOMIN

	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
Centralvalnämnden					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	35 045	6 800	0	9 165	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-31 259	-40 515	0	-42 880	0
NETTO	3 786	-33 715	0	-33 715	0

Revisionsnämnden					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-17 003	-16 700	-18 000	-18 450	-18 911
NETTO	-17 003	-16 700	-18 000	-18 450	-18 911

Kommunstyrelsen					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	713 257	503 966	516 916	579 839	594 335
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 970 884	-5 109 755	-5 154 930	-5 283 804	-5 415 899
NETTO	-3 257 627	-4 605 789	-4 638 014	-4 703 965	-4 821 564

Bildningsnämnden					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	855 878	509 774	444 648	455 764	467 158
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-15 574 914	-16 063 618	-16 342 932	-16 751 505	-17 170 506
NETTO	-14 719 035	-15 553 843	-15 898 284	-16 295 741	-16 703 348

Tekniska och miljönämnden					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	4 077 503	4 033 242	2 684 654	2 751 771	2 820 565
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 918 071	-3 913 519	-3 449 162	-3 535 391	-3 623 776
NETTO	159 432	119 723	-764 507	-783 620	-803 211

Personalresurser 1.1.:	2024	2025	2026	2027	2028
Kommunstyrelsen	20,42	21,63	21,03	21,03	21,03
Bildningsnämnden	172,61	158,22	157,62	157,01	157,01
Tekniska och miljönämnden	18,84	18,01	19,01	18,01	18,01
Totalt	211,87	197,86	197,66	196,05	196,05

	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	5 681 683	5 053 782	3 646 218	3 796 539	3 882 058
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-23 512 130	-25 144 108	-24 965 025	-25 632 030	-26 229 092
NETTO	-17 830 447	-20 090 326	-21 318 805	-21 835 491	-22 347 034

RESULTATRÄKNINGSDEL

RESULTATRÄKNING

	Bokslut	Budget (inkl. ändr.)	Godkänd plan	Budget	Ekonomi- plan	Ekonomi- plan
	2024	2025	2026	2026	2027	2028
Verksamhetens intäkter	5 681 683	5 053 782	5 173 154	3 646 218	3 796 539	3 882 058
Verksamhetens kostnader	-23 512 130	-25 144 108	-25 664 264	-24 965 023	-25 632 030	-26 229 092
VERKSAMHETS BIDRAG	-17 830 447	-20 090 326	-20 491 110	-21 318 805	-21 835 491	-22 347 034
SKATTEINKOMSTER	14 723 866	14 626 000	15 351 000	15 178 000	15 493 000	16 151 000
Kommunal inkomstskatt	10 874 354	10 800 000	11 500 000	11 410 000	11 618 000	12 180 000
Fastighetsskatt	1 997 708	2 026 000	2 026 000	2 015 000	2 015 000	2 015 000
Samfundsskatt	1 851 804	1 800 000	1 825 000	1 753 000	1 860 000	1 956 000
STATSANDELAR	7 517 549	8 328 400	7 600 000	8 051 290	8 371 000	8 642 000
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	92 331	-289 300	-439 300	-439 300	-439 300	-489 300
Ränteintäkter	13 695	500	500	500	500	500
Övriga finansiella intäkter	230 559	114 200	114 200	114 200	114 200	114 200
Räntekostnader	-150 560	-400 000	-550 000	-550 000	-550 000	-600 000
Övriga finansiella kostnader	-1 363	-4 000	-4 000	-4 000	-4 000	-4 000
ÅRS BIDRAG	4 503 300	2 574 774	2 020 590	1 471 185	1 589 209	1 956 666
AVSKRIVNINGAR ENLIGT PLAN	-1 494 044	-1 600 000	-1 715 000	-1 462 965	-1 562 965	-1 827 965
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	3 009 256	974 774	305 590	8 220	26 244	128 701

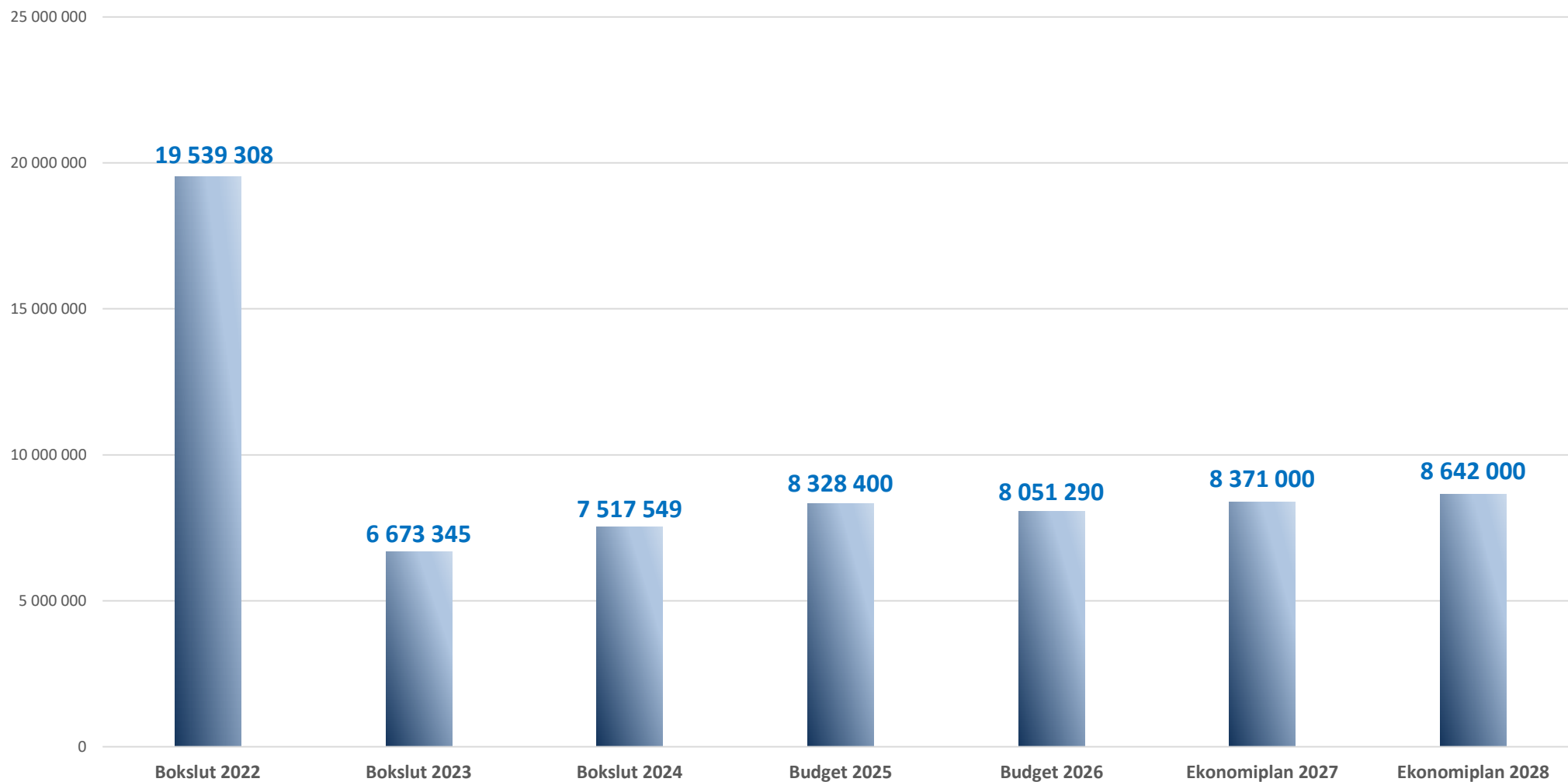
SKATTEUTVECKLING

Förverkligat 2022 - 2024, budget 2025 - 2026 och ekonomiplan 2027 - 2028



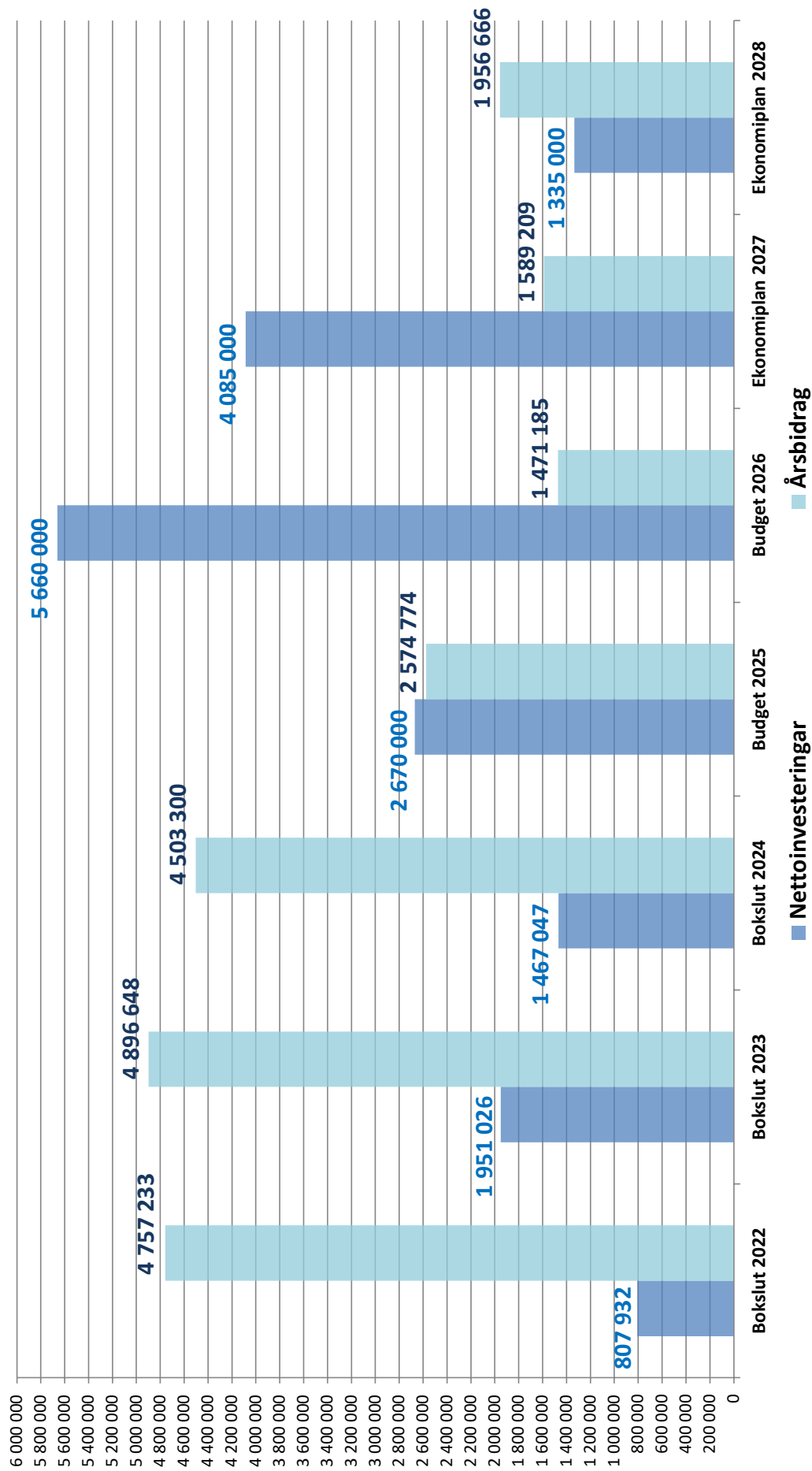
STATSANDELAR

Förverkligat 2022 - 2024, budget 2025 - 2026 och ekonomiplan 2027 - 2028



INVESTERINGSDEL

Nettoinvesteringar i förhållande till årsbidragen 2022 - 2028



INVESTERINGSBUDGET, netto

	Budget inkl. ändringar 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
KOMMUNSTYRELSEN	-310 000	-280 000	-230 000	-230 000
Mark- och vattenområden, 90000	-220 000	-220 000	-220 000	-220 000
Utgiftsanslag 250 000€ årligen för ospecificerade markområdesanskaffningar. Intäkter fås från försäljning av bostads- och industritomter samt övriga markområden som kommunen äger.				
Övriga fasta konstruktioner, 90010	-30 000			
Satsningar i infrastruktur.				
Värdepapper, 90300	-60 000	-60 000	-10 000	-10 000
Anskaffning av värdepapper.				
MASKINER OCH INVENTARIER	-95 000	-155 000	-85 000	-210 000
Kommunstyrelsen, 91000	-10 000			
IT-anskaffningar för förtroendevalda.				
Bildningsnämnden, 91010-91800	-75 000	-75 000	-75 000	-75 000
Bildningsnämndens gemensamma IT-anskaffningar och datorer för gymnasiets ettor.				
Tekniska och miljönämnden, 91900	-10 000	-80 000	-10 000	-135 000
2026-2027: Förnyelse av utrustning, inköp av bil, inköp av generator. 2028: Krockvagn inkl. fordon, samt paketbil och släp.				
BYGGNADER	-1 925 000	-4 935 000	-3 070 000	-505 000
Ospecificerade byggnader				
Oförutsett saneringsanslag, 92000	-20 000	-20 000	-20 000	-20 000
Solpaneler, 92001	-25 000	-50 000	-50 000	-100 000
Installation av solpaneler på kommunens byggnader.				
Välfärdsområdets byggnader				
Kronoby hälsostation, 92100	-31 060			
System för fastighetsautomation.				
Terjärv hälsostation, 92300	-48 080			
System för fastighetsautomation.				
Terjärv vårdcenter, 92305	-48 080			
System för fastighetsautomation.				
Bildningens byggnader				
Terjärv nya förskola och skola, 92431		-4 500 000	-3 000 000	
Byggande av ny förskola och skola.				
Skolcentrum, 92500	-1 166 550	-300 000		
Renovering av tak.				
Skolcentrum, gårdsplan, 92701	-15 000	-35 000		
Slottebo daghem, 93100		-30 000		
Ventilation till köket.				

	Budget inkl. ändringar 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
Kvarnbo daghem, 93105 Ventilation till köket.	-50 000			
Näckrosen daghem, 93305 Större renovering.	-21 230			-250 000
Övriga byggnader				
Kronoby kommungård, 92010 Förnyande av hiss.				-75 000
Krokfors verkstad, 95010 Färdigställande av kall hall.	-50 000			
Kronoby idrottshall, 95110 Renovering av omklädningsrum.				-50 000
Modulbyggnad, flyttbar, 95800 Uppföring av flyttbar modul vid Kvarnbo daghem.	-450 000			
Servicehus invid Kronoby idrottsområde Planering av servicehus.				-10 000
PUBLIK EGENDOM	-340 000	-290 000	-700 000	-390 000
Publik egendom				
Kronoby rink, 96120 Anläggande av ny rink.	-90 000			
Nedervetil idrottsplan, 96200 2027: Planering av idrottsplan och servicehus. 2028: Renovering av idrottsplan.			-10 000	-150 000
Vägar				
Obelagda detaljplanevägar, 97100 Grundförbättringar enligt nämndens prioriteringar.	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Belagda detaljplanevägar, 97200 Grundförbättringar enligt nämndens prioriteringar.	-30 000	-30 000	-30 000	-30 000
Enskilda vägar, 97300 Inlösning av gatuområden på byggplaneområden.	-40 000	-40 000	-40 000	-40 000
Väghållningsbidrag.	-30 000	-30 000	-30 000	-30 000
Vägbelysning och trafiksäkerhetsprojekt				
Vägbelysning, 97400 30 000€ årligen för förbättringar/kompletteringar av vägbelysning, 40 000€ årligen för utbyte av kvicksilverlampor till led.	-70 000	-70 000	-70 000	-70 000
Trafiksäkerhetsprojekt, 97500 2026: trafiksäkerhetsprojekt enligt nämndens prioriteringar. 2027: cykelväg i Nedervetil.	-50 000	-100 000	-500 000	-50 000
Övriga allmänna områden				
Grönområden och parker, 97600 Förnyande av lekparksutrustning.	-20 000	-10 000	-10 000	-10 000
KOMMUNENS INVESTERINGAR TOTALT	-2 670 000	-5 660 000	-4 085 000	-1 335 000

FINANSIERINGSDEL

FINANSIERINGSANALYS

	Bokslut 2024	Budget (inkl. ändr.) 2025	Budget 2026	Ekonomi- plan 2027	Ekonomi- plan 2028
Kassaflödet i verksamheten					
Internt tillförda medel					
Årsbidrag	4 503 300	2 574 774	1 471 185	1 589 209	1 956 666
Korrektivposter till internt tillförda medel	-37 072	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Investeringskassaflöde					
Investeringsutgifter	-1 629 247	-2 670 000	-5 660 000	-4 085 000	-1 335 000
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	74 840	0	0	0	0
Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	87 360	30 000	30 000	30 000	30 000
Verksamhetens och investeringarnas netto	2 999 181	-75 226	-4 168 815	-2 475 791	641 666
Finansierings kassaflöde					
Förändringar i utlåning					
Ökning av utlåningen	0				
Minskning av utlåningen					
Förändringar i lånestocken					
Ökningar av långfristiga lån	0	0	8 168 815	7 125 791	4 408 334
Minskningar av långfristiga lån	-3 222 185	-3 225 000	-4 000 000	-4 650 000	-5 050 000
Förändringar av kortfristiga lån	-442 750				
Förändringar i eget kapital	0				
Övriga förändringar i likviditeten					
Förändringar av förvalttade medel och förvaltad kapital	4 986				
Förändringar av omsättningstillgångar					
Förändringar av kortfristiga fordringar	-82 867				
Förändringar av långfristiga fordringar					
Förändringar av räntefria skulder	-378 933				
Finansierings kassaflöde	-4 121 750	-3 225 000	4 168 815	2 475 791	-641 666
Förändring av likvida medel	-1 122 569	-3 300 226	0	0	0
Förändring av likvida medel					
Likvida medel 31.12	1 633 823				
Likvida medel 01.01	2 756 392				
Förändring av kassamedel	-1 122 569				

KONCERNDEL

Kronoby Elverk Ab

Verksamhet

Kronoby Elverks verksamhet är uppdelad i distribution av el och försäljning av el. Anskaffning och produktion av el sköts via ägande i olika produktionsbolag.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Att kunna erbjuda konkurrenskraftiga och kvalitativa produkter åt våra kunder.	Att under året ha färre och kortare avbrott än medeltalet bland elnätsdistributörerna.	Antal avbrott och avbrottslängd per år.
Att fortsätta vädersäkra elnätet och bygga ut på områden var ny verksamhet uppstår.	Att varje år förnya och/eller bygga ut elnätet med i snitt 1 km per anställd montör.	Antal km av förnyat och utbyggt nät/år.

Förändringar i verksamheten 2027 - 2028

Verksamheten förväntas fortsätta på ungefär samma sätt även under åren 2027-2028. Elbranschen är mycket reglerad av energimyndigheten och eventuella ändringar i reglermodellen för nätverksamheten och / eller elförsäljningen tenderar därför att ha stor inverkan på verksamheten. Fluktuationer på elmarknaden gör det allt svårare att navigera på marknaden varför skyddshandeln ser ut att bli allt viktigare.

Kronoby Vatten och Avlopp Ab

Verksamhet

Att förutom till egna kunder leverera vatten till Larsmo Vatten och Avlopp Ab, Nedervetil Vattenandelslag och Brännkärr-Backända vattenandelslag samt övriga mindre vattenandelslag i kommunen.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Att inom våra verksamhetsområden leverera vatten av god kvalitet och handha avloppsvattenhantering.	Leverera vatten som fyller kvalitetskraven samt avloppsvattenhantering som uppfyller reningskraven.	Vattenanalyserna fyller kvalitetsmålen och avloppsanalyserna underskrider gränsvärden.
Ha gott samarbete med andra vattenbolag inom och utom kommungränsen.		

Förändringar i verksamheten 2027 - 2028

Tillämpa den nya Lagen om vattentjänster som träder i kraft 01.01.2026. Utveckla och stärka den nya gemensamma organisationen efter fusion av Ab Terjärv Vatten och Avlopp samt Kronoby Vatten och Avlopp Ab.

Fastighets Ab Kronoby Bostäder

Verksamhet

Vi vill aktivt bidra till ett samhälle där alla får plats, och betonar vikten av ett diversifierat bostadsbestånd där vi kontinuerligt fortsätter att höja standarden genom en förutseende underhållsplan där fokus ligger på minskad energianvändning. Samtidigt utökar vi också stadigt vårt bostadsbestånd i en omfattning som ger balans mellan utbud och efterfrågan samt stöder ortens utveckling i övrigt. Vi strävar hela tiden efter kostnadseffektiva lösningar för både förvaltning och hyresgästernas bekvämlighet, utan att för den skull pruta varken på den service eller kvalitet som hyresgästerna kräver.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Att erbjuda moderna, välskötta och kvalitativa hyresbostäder för såväl kommuninvånare som inflyttare. Att genom satsning på underhåll och renoveringar förbättra skicket på bostadshusen och därmed få höjd uthyrningsgraden och utökat hyresinkomsterna. Att genom nybygge i Kronoby centrum reagera på marknadens behov av nya bostadslägenheter. Att aktivt satsa på energisparande lösningar och renoveringar. Att aktivt tillsammans med kommunen förbättra de ekonomiska möjligheterna för bolaget att driva verksamhet långsiktigt och enligt de målsättningar som ställs.	Att arbeta enligt den godkända 10-års planen och att göra upp en renoveringsplan för verksamheten.	Har renoveringsplanen uppgjorts, ja eller nej.
	Att årligen utföra åtgärder som minskar på energiförbrukningen.	Har energisparande åtgärder gjorts, ja eller nej.
		Mätarna granskas i samband med bokslut. Hyresbeläggning i %.

Förändringar i verksamheten 2027 - 2028

Ändringar som är planerade i verksamheten är nybygget av Meiker. Fastighets Ab Kronoby Bostäder slås ihop med Fastighets Ab Heimsjöliden.

Fastighets Ab Heimsjöliden

Verksamhet

Bolagets målsättning är att tillhandahålla förmånliga bostäder i Terjärv.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Att erbjuda moderna, välskötta och kvalitativa hyresbostäder för såväl kommuninvånare som inflyttare. Att genom satsning på underhåll och renoveringar förbättra skicket på bostadshusen och därmed få höjd uthyrningsgraden och utökat hyresinkomsterna. Att aktivt satsa på energisparande lösningar och renoveringar. Att aktivt tillsammans med kommunen förbättra de ekonomiska möjligheterna för bolaget att driva verksamhet långsiktigt och enligt de målsättningar som ställs.	Att få utarbetat en 10 års plan för verksamheten där renoveringsbehovet och ekonomiska förutsättningarna möts.	Har 10 års planen verkställt, ja eller nej.
	Att årligen utföra åtgärder som minskar på energiförbrukningen.	Har energisparande åtgärder gjorts, ja eller nej.
		Mätarna granskas i samband med bokslut. Hyresbeläggning i %.

Förändringar i verksamheten 2027 - 2028

Inga större ändringar i verksamheten är planerade för 2027-2028. Fastighets Ab Heimsjöliden slås ihop med Fastighets Ab Kronoby Bostäder.

Terjärv Vatten och Avlopp Ab

Verksamhet

Bolagets målsättning är att sköta vattenförsörjningen och avloppshanteringen i Terjärv inom ramen för fastställda verksamhetsomåden. Leverera vatten till Saloby i Kaustby kommun.

Strategiska mål	Bindande mål	Mätare
Att inom våra verksamhetsområden leverera vatten av god kvalitet och handha avloppshantering.	Leverera vatten som fyller kvalitetskraven samt avloppshantering som uppfyller reningskraven.	Vattenanalyserna fyller kvalitetsmålen och avloppsanalyserna underskrider gränsvärden.
Ha gott samarbete med andra vattenbolag inom och utom kommungränsen.		

Förändringar i verksamheten 2027 - 2028

Tillämpa den nya lagen om vattentjänster som träder i kraft 1.1.2026. Utveckla och stärka den nya gemensamma organisationen efter fusionen av Terjärv Vatten och Avlopp samt Kronoby Vatten och Avlopp.