KRONOBY KOMMUN
KRUUNUPYYN KUNTA

BUDGET 2027



EKONOMIPLAN 2027 – 2029

Godkänd av kommunfullmäktige 9.11.2026 § 51

Pärmbild: Lila bondsyren, Björnholmen Kronoby
Foto: Anna-Maria Forss

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ALLMÄNT

Kommundirektörens översikt ... 3
Kommunkoncernen Kronoby kommun ... 4
Koncernbild ... 5
Kommunens budget och ekonomiplan ... 6
Budgetens och ekonomiplanens struktur ... 7
Budgetens bindningsnivå ... 9
Budgetens verkställighet ... 10
Redovisningsskyldiga och ansvarspersoner ... 10
Ändringar i budgeten ... 10
Strategi 2040 ... 11
Prognos över kommunens lånestock ... 22
Övriga villkor ... 23
Befolkningsstruktur per 31.12.2005 - 2025 ... 24

DRIFTSEKONOMIDEL

Diagram över driftsekonomins netto ... 27
Diagram över driftsbudgetens nettoutgifter ... 28
Sammandrag över driftsbudgeten 2027 ... 29
Centralvalnämnden ... 30
Revisionsnämnden ... 31
Kommunstyrelsen ... 32
Allmän administration ... 34
Näringsliv och sysselsättning ... 36
Landsbygd ... 38
Sektion för livskvalitet ... 39
Bildningsnämnden ... 45
Administration ... 46
Småbarnspedagogik ... 47
Förskola ... 49
Grundläggande utbildning ... 50
Övrig grundläggande utbildning ... 52
Gymnasium ... 54
Folkhögskola ... 55
Tekniska och miljönämnden ... 56
Administration ... 57
Byggnader ... 58
Trafikleder, övriga allmänna områden och maskincentralen ... 59
Miljöärenden ... 60
Byggnadsärenden ... 62
Totala driftsekonomin ... 63

RESULTATRÄKNINGSDEL ... 67

INVESTERINGSDEL ... 73

FINANSIERINGSDEL ... 79

KONCERNDEL ... 83

Budget 2027 och ekonomiplan 2027–2029

Budgetåret 2027 präglas av flera viktiga milstolpar. Terjärv förskola och skola har färdigställts, och under året kommer den gamla skolbyggnaden att rivas samtidigt som gårdsområdet färdigställs. Det är mycket glädjande att Terjärv äntligen har fått en ny skola. Förhoppningsvis kommer både elever, lärare, förskolebarn och kvällsanvändare att trivas i de nya, moderna lokalerna. Förhoppningen är också att skolan i ännu högre grad ska fungera som en naturlig samlingsplats för byn.

År 2027 blir även ett betydelsefullt år ur etableringssynpunkt. Arctial väntas färdigställa sin detaljerade studie, samtidigt som miljötillståndet behandlas av Tillstånds- och tillsynsverket. Ett eventuellt investeringsbeslut förväntas mot slutet av året. Om beslutet blir positivt kan utvecklingen gå snabbt när byggandet av smältverk, gjuteri och valsverk inleds på allvar.

Året innebär också förändringar inom kommunkoncernen. Kommunfullmäktige har fattat principbeslut om fusioner mellan Kronoby Vatten och Avlopp Ab och Ab Terjärv Vatten och Avlopp samt mellan Fastighets Ab Kronoby Bostäder och Fastighets Ab Heimsjöliden. Båda fusionerna väntas genomföras vid årsskiftet, vilket innebär att kommunen därefter kommer att ha fyra dotterbolag: ett inom elförsörjning, ett inom vatten- och avloppsverksamhet, ett inom bostäder samt ett inom fastighetsförvaltning. Det sistnämnda bolaget, Kronoby Invest & Fastigheter Ab, har grundats 2026 och förvaltar de tre social- och hälsovårdsfastigheter som fortfarande finns kvar inom kommunkoncernen. Verksamhetsåret 2027 blir det första hela verksamhetsåret för bolaget.

Budgetarbetet har samtidigt inneburit betydligt större utmaningar än tidigare år. Kommunens ekonomi har granskats extra noggrant och inbesparingar har genomförts inom samtliga sektorer. Budgeten innehåller därför avsevärt mindre ekonomiskt handlingsutrymme än tidigare, och trots detta budgeteras ett underskott på närmare 300 000 euro. Det ackumulerade överskottet gör det möjligt att hantera ett negativt resultat under ett enskilt år, men det är naturligtvis ingen utveckling som kan fortsätta på sikt.

Planåren visar i dagsläget mindre överskott, men det finns osäkerhetsfaktorer. En särskild oro gäller statens kommande sparåtgärder, som kan medföra nedskärningar för kommunsektorn. Samtidigt är det positivt att skatterna inte har behövt höjas och att Kronoby, jämfört med många andra kommuner i landet, fortfarande ligger på en relativt måttlig nivå när det gäller beskattningen av kommuninvånarna.

Nu, mer än någonsin, behöver vi använda kommunens resurser ansvarsfullt och hålla en stram ekonomisk linje. Det är bekymmersamt att skuldbördan ökar samtidigt som vi vet att flera betydande investeringar väntar under de kommande åren. Därför behöver vi ha en period med lägre investeringstakt, där investeringarna hålls på en nivå som understiger årsbidraget. Samtidigt måste vi skapa nya intäkter, och här spelar företagsetableringar en avgörande roll. Genom fler arbetsplatser och nya företag kan vi öka invånarantalet och stärka kommunens skattebas genom högre intäkter från inkomst-, fastighets- och samfundsskatt. Det är den långsiktigt hållbara vägen till en ekonomi som gör det möjligt att erbjuda invånarna en hög servicenivå även i framtiden.

Malin Brännkärr

Kommundirektör

KOMMUNKONCERNEN KRONOBY KOMMUN

En kommunkoncern avser en ekonomisk helhet, som bildas av kommunen och ett eller flera juridiskt självständiga samfund, i vilket kommunen ensam eller tillsammans med andra samfund som hör till kommunkoncernen, har bestämmandeinflytande i ett eller flera samfund (dottersamfund).

Enligt kommunallagen 114 § skall en kommun, som jämte dottersamfund bildar en kommunkoncern, upprätta ett koncernbokslut. Koncernbokslutet för en kommun skall upprättas som en sammanställning av boksluten för kommunen och för dess dottersamfund, samt för de samkommuner i vilka kommunen är medlem.

I koncernbokslutet för en kommun skall därtill tas upp mot ett koncernsamfunds ägarandel svarande belopp av intresseföretagens vinst eller förlust samt av förändringen i eget kapital (BFL 6:12 §). Vid sammanställning av uppgifter gällande intressesamfund tillämpas väsentlighetsprincipen.

Syftet med kommunens koncernbokslut är att utreda de tillgångar, skulder och ansvarsförbindelser i förhållande till vilka kommunen, på grund av ägande eller avtal har bestämmanderätt, skyldighet eller ansvar.

Allmänna mål för kommunkoncernen

Kommunkoncernen Kronoby kommun bör eftersträva en sund, ekonomisk drift i alla avseenden. Verksamheten skall vara självbärande. För den händelse bolag i kommunkoncernen visar vinst, kan en del av vinsten utgå som dividend för kommunens placering av kapital i bolaget.

Av bifogade sammanställning framgår de dottersamfund, intressesamfund och samkommuner som hör till Kronoby kommunkoncern.

KONCERNBILD

KRONOBY KOMMUN

Dottersamfund

- Kronoby Elverk Ab 100%
- * Kronoby Vatten och Avlopp Ab 100%
- ** Fastighets Ab Kronoby Bostäder Ab 100%
- ** Fastighets Ab Heimsjöliden 100%
- Kronoby Invest & Fastigheter Ab 100%
- * Ab Terjärv Vatten och Avlopp 94,17%

Intressesamfund

- Fastighets Ab Sparbankshuset 49,80%
- Kronoby Energiandelslag 44,00%
- Ab Kronoby Konstis Oy 22,84%

Samkommuner

- Kvarnen samkommun 57,14%
- Optima samkommun 9,83%
- Österbottens Förbund 3,43%
- Svenska Österbottens Förbund för Utbildning och Kultur 2,59%
- Mellersta Österbottens Förbund 0,37%
- Mellersta Österbottens utbildningskoncern 0,31%

* planerad fusion 1.1.2027

** planerad fusion 1.1.2027

KOMMUNENS BUDGET OCH EKONOMIPLAN

Stadganden om budget och ekonomiplan i kommunallagen

I 110 § stadgas om behandlingen och godkännandet av budgeten, dess bindande verkan, innehåll och struktur samt principerna för upprättande av budgeten.

Kommunens budgetår är kalenderåret. Fullmäktige skall före utgången av året godkänna en budget för kommunen. Budgetåret är det första året i en minst treårig ekonomiplan. Fullmäktige skall godkänna budgeten och ekonomiplanen samtidigt.

I budgeten och ekonomiplanen skall målen för kommunens och kommunkoncernens verksamhet och ekonomi godkännas. Budgeten och ekonomiplanen skall upprättas så att kommunstrategin genomförs och förutsättningarna för skötseln av kommunens uppgifter tryggas. Den strategi som kommunfullmäktige godkände 20.4.2026 § 17, som Kronoby kommuns Strategi 2040, ingår i budgeten för 2027 och ska utvärderas i bokslutet för samma år.

Ekonomiplanen skall vara i balans eller visa överskott. Ett underskott i kommunens balansräkning ska täckas inom fyra år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes. Kommunen ska i ekonomiplanen besluta om specificerade åtgärder genom vilka underskottet täcks under den nämnda tidsperioden.

Budgeten för 2027 visar ett negativt resultat på 281 830 euro, medan ekonomiplanens år 2028 och 2029 visar positiva resultat på 110 908 euro respektive 252 302 euro. I balansräkningen per 31.12.2025 finns ett ackumulerat överskott, så trots det budgeterade negativa resultatet för 2027 så har balanseringskravet totalt ändå uppnåtts.

I budgeten tas in de anslag och beräknade inkomster som verksamhetsmålen förutsätter, samt visas hur finansieringsbehovet skall täckas.

Budgeten iakttas i kommunens verksamhet och ekonomi.

BUDGETENS OCH EKONOMIPLANENS STRUKTUR

Genom stadgandet i kommunallagen om budgetens struktur vill man skapa en enhetlig budgetpraxis. Kommunens budget skall bestå av en driftsekonomi- och en resultaträkningsdel, samt en investerings- och finansieringsdel. Samma struktur tillämpas i ekonomiplanen och i den tablå över budgetutfallet som ingår i bokslutet. Till budgeten hör också en allmän motivering och bilagor.

Budgetens och ekonomiplanens resultaträkningsdel och finansieringsdel beskriver kommunens totala ekonomi. I resultaträkningsdelen är de viktigaste posterna verksamhetens inkomster och utgifter, skatteinkomsterna, statsandelarna, finansiella intäkter och kostnader samt avskrivningarna enligt plan. I en stabil ekonomi anpassas utgifterna i samklang med de viktigaste inkomstposterna. Huruvida anpassningen har lyckats framgår av finansieringsdelen, som visar om inkomstfinansieringen har varit tillräcklig under de olika åren i planeringsperioden. Resultaträkningsdelen ger direkt följande nyckeltal: verksamhetsbidrag,-årsbidrag samt räkenskapsperiodens resultat.

Driftsekonomidelen

Kommunens verksamhet styrs med hjälp av planerna i driftsekonomidelen. I budgetens driftsekonomidel ställer fullmäktige upp uppgiftsvisa mål som i huvudsak har sin grund i kommunens strategi, samt anvisar beräknade inkomster och anslag för att uppgifterna skall kunna skötas så som målsättningarna förutsätter.

HYTE-målen, för vilka kommunerna tilldelas extra statsandelar förutsatt att indikatorer och uppställda målsättningar uppnås, beaktas i verksamheten. HYTE-målen finns i sin tur konkretiserade i kommunens välfärdsplan 2026-2029 som kommunfullmäktige godkände den 8.6.2026 § 30. Välfärdsplanen med dess uppställda målsättningar har en central roll i den löpande verksamheten och följs årligen upp i form av en välfärdsrapport som godkänns av kommunfullmäktige. Välfärdsrapporten för 2025 har behandlats och godkänts av kommunfullmäktige den 28.9.2026 § 39.

Kommunen har också en levande plan för verkställande av klimatstrategi som har sin utgångspunkt i Jakobstadsregionens klimatstrategi 2021-2030. Planen uppdateras årligen och den senaste är godkänd av kommunstyrelsen den 16.2.2026 § 36 där man anger både kortsiktiga och långsiktiga klimatmål samt följer upp åtgärder och utfall enligt föregående års plan. Planen och de fastställda målsättningarna är förankrade i samtliga sektorers verksamhet och utgör en viktig del i budgetarbetet och den löpande verksamheten.

Resultaträkningsdelen

Resultaträkningsdelen visar hur väl inkomstfinansieringen räcker till för att täcka de utgifter, räntor och övriga finansiella utgifter som den kommunala servicen medför, samt de planenliga avskrivningar som egendomens förslitning förutsätter. De planenliga avskrivningarna är sådana poster i budgetens resultaträkningsdel, som påverkar kommunens resultat för räkenskapsperioden.

Mellanresultat i resultaträkningen

Verksamhetsbidrag
Verksamhetsbidraget, som är det första mellanresultatet i kommunens resultaträkning, anger hur stor del av driftsekonomins utgifter som skall täckas med skatteinkomster och statsandelar.

Årsbidrag
Årsbidraget beskriver kommunens totala inkomstfinansiering. Årsbidraget bör bedömas, både med tanke på resultatets sammansättning och finansieringens tillräcklighet. I resultaträkningen bör årsbidraget täcka avskrivningarna, d.v.s. den årliga planenliga värdeminskningen på tillgångar med lång verkningstid. I finansieringskalkylen bedöms årsbidragets tillräcklighet, i första hand i relation till investeringar och låneamorteringar.

Räkenskapsperiodens resultat
Räkenskapsperiodens resultat är skillnaden mellan de inkomster och utgifter som periodiserats under räkenskapsperioden.

Investeringsdelen

Inom affärsbokföringen används överhuvudtaget inte begreppet investeringskonton, dessa kvarstår som ett rent kommunalt begrepp. Investeringar behandlas som projekt eller projektgrupper knutna till anläggningstillgångarna.

Om förverkligandet av ett projekt eller en del av ett projekt försenas, jämfört med den tidtabell som man har räknat med i budgeten, skall anslagen för denna investering periodiseras om för de nya år som planen gäller. Kommunen kan reservera medel för kommande investeringar genom att göra en investeringsreservering av räkenskapsperiodens överskott. Användningen av en investeringsreservering eller -fond för finansieringen av ett projekt eller en projektgrupp skall framgå separat i en bindande motivering.

Uppdelning mellan drifts- och kapitalinventarier

För uppdelningen mellan drifts- och kapitalinventarier följs bokföringsnämndens kommunsektions rekommendation, så att varje enskild kapitalinventarieanskaffning, som har ett högre anskaffningspris än 10 000 €, budgeteras och bokförs i investeringsdelen. Är anskaffningspriset lägre än 10 000 € beaktas anskaffningen som en driftskostnad. Samanskaffningar av t.ex. datorer till olika sektorer kan även godkännas som kapitalinventarier, om anskaffningen gjorts på samma faktura och fakturans totalbelopp uppgår till ett högre belopp än 10 000 €. Fakturan fördelas till respektive verksamhetsställe.

Finansieringsdelen

Finansieringsdelen beskriver budgetens inverkan på kommunens likviditet. Budgetens finansieringsdel framställs i form av ett finansieringskalkylschema. Finansieringsdelen består av två delar. I den första delen beskrivs den ordinarie verksamhetens och investeringsverksamhetens kassaflöde. Kassaflödet visar hur årsbidraget och den övriga interna finansieringen räcker till för att täcka investeringsutgifterna.

Den andra delen upptar finansieringsverksamhetens beräknade kassaflöde. Till poster som är viktiga vid upprättandet av budgeten hör förändringar i utlåning och lånebestånd.

BUDGETENS BINDNINGSNIVÅ

Anslag och beräknade inkomster kan i budgeten fastställas som bindande i enlighet med bruttoprincipen eller nettoprincipen. Nettoprincipen innebär att skillnaden mellan inkomster och utgifter fastställs som ett anslag eller en beräknad inkomst i budgeten. Kronoby kommun budgeterar, sedan många år tillbaka, enligt nettoprincipen.

Driftsekonomidelen

I driftsekonomidelen finns, för den löpande verksamheten, beräknade inkomster och anslag. Bindningen är netto på nämndnivå, förutom inom kommunstyrelsen där bindningen är separat för sektionen för livskvalitet.

Då fullmäktige godkänt budgeten, fördelar nämnden de beräknade inkomsterna och anslagen till de uppgiftsområden, som underlyder nämnden, dock så att nettot överensstämmer med det belopp som fullmäktige fastställt för nämnden.

För resultaträkningsdelen, investeringsdelen och finansieringsdelen är bindningen enligt följande:

Resultaträkningsdelen

Följande poster är budgeterade brutto och bindningen inför kommunfullmäktige är:

Inkomstanslag:
Skatteinkomster, Statsandelar, Ränteinkomster, Övriga finansiella inkomster och Extraordinära inkomster.

Utgiftsanslag:
Ränteutgifter, Övriga finansiella utgifter, samt Extraordinära utgifter.

Då avskrivningsplanen, genom separat beslut godkänts för de planenliga avskrivningarna, behöver inget bindande beslut göras om avskrivningarna i budgeten.

Investeringsdelen

Bindningsnivån inför kommunfullmäktige gäller såväl beräknade inkomster som utgifter per projekt eller projektgrupper, förutom att bindningen för markområden och byggnader samt för värdepapper har nettobindning.

Finansieringsdelen

Anslaget för ökning/minskning av lån är bindande.

BUDGETENS VERKSTÄLLIGHET

Efter att fullmäktige antagit budgeten, sänder kommunstyrelsen budgeten jämte verkställighetsdirektiv till nämnderna. Kommunstyrelsen och nämnderna fastställer därefter en dispositionsplan, där den preliminära dispositionsplanen justeras enligt fullmäktiges beslut och kommunstyrelsen eller respektive nämnd beslutar för sin del om förverkligandet av uppgifterna och användningen av anslagen. Verksamheten bör planeras utgående från tillgängliga resurser.

Kommunstyrelsen och de olika nämnderna kan delegera beslut om dispositionsplanerna på följande nivå till en tjänsteinnehavare, som för sin del beslutar om genomförandet av uppgifterna och användningen av anslagen, genom att uppställa preciserade mål och fördela delanslagen och de beräknade delinkomsterna på mindre, mer specifika delar.

REDOVISNINGSSKYLDIGA OCH ANSVARSPERSONER

I kommunens budget har nämndernas redovisningsskyldiga och uppgiftsområdenas ansvarspersoner antecknats. Medlemmar i kommunens organ, samt den ledande tjänsteinnehavaren inom organets uppgiftsområde är redovisningsskyldiga och det är dessa som omfattas av uttalandet om beviljande av ansvarsfrihet.

Redovisningsskyldiga tjänsteinnehavare kan anses vara föredragande för organet i fråga och tjänsteinnehavare som ansvarar för självständiga uppgiftshelheter inom organets uppgiftsområde, åtminstone då de är direkt underställda organet. Lagen kräver inte att de redovisningsskyldiga tjänsteinnehavarna ska ha fastställts på förhand, men ur de redovisningsskyldigas och de övriga ansvarigas synvinkel är det ändå klarare om de vet vem uttalandet om beviljande av ansvarsfrihet gäller.

ÄNDRINGAR I BUDGETEN

Ändringar i budgeten skall föreläggas fullmäktige genast då behovet blir känt och så att fullmäktige hinner behandla ändringsförslagen under budgetåret.

Vid förslag till ändringar i anslagen bör också utredas vilken verkan ändringarna får på målen för verksamheten och på de beräknade inkomsterna. Likaså måste man innan ändringar görs i målen för verksamheten eller i de beräknade inkomsterna, utreda ändringarnas inverkan på anslagen.

Kronoby kommuns
Strategi 2040

Vision: Kronoby – en bra kommun att leva i, stark i vardagen och redo för framtiden. En unik kommun med stort hjärta.

Våra värderingar är **samarbete**, **framtidstro** och **trygghet**



Ramverk för strategin

Människornas Kronoby

Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare

Vi är en hållbar och resilient landsbygds-kommun

Företagens Kronoby

Vi är en attraktiv, livskraftig och företagsvänlig kommun





Vårt arbetssätt:
Vi bedriver ett aktivt samarbete och intressebevakning

Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare

Vi erbjuder högklassiga och tillgängliga tjänster för alla kommuninvånare. Vi satsar på kvalitativ småbarns-pedagogik och undervisning i trygga och ändamålsenliga miljöer samt säkerställer välfungerande skolresor.

Vi har ett mångsidigt utbud av kultur-, fritids- och idrottstjänster i samarbete med föreningar, och naturen är en självklar del av vår vardag. Biblioteken fungerar som kommuninvånarnas vardagsrum och Medborgar-institutet samt Kronoby folkhögskola erbjuder ett brett kursutbud.

Vi satsar på välfärd för invånare i alla åldrar, särskilt för barnfamiljer, och stärker vår sammanhållning genom gemensamma mål. Vi är en tvåspråkig kommun och stärker en allt mer flerspråkig vardag. Vi kommunicerar tydligt och omfattande om våra tjänster.



Delmål

- Vi säkerställer att lärmiljöerna inom småbarnspedagogik, förskola, grundläggande utbildning och gymnasium stöder lärande och välbefinnande.
- Vi ordnar undervisning på både svenska och finska.
- Vi stärker barns och ungas välfärd och en trygg vardag samt skapar möjligheter till meningsfull fritid och hobbyverksamhet för invånare i alla åldrar tillsammans med föreningarna.
- Vi främjar användningen av våra friluftsområden och vandringsleder.
- Vi stöder nya invånare att integreras och känna delaktighet i kommunen.
- Vårt beslutsfattande är transparent och dialogbaserat, och kommuninvånarna uppmuntras att delta och påverka.



Vi är en attraktiv, livskraftig och företagsvänlig kommun



Vi erbjuder högkvalitativa, mångsidiga, prisvärda och tillgängliga boendealternativ för människor i olika livssituationer samt säkerställer ett tillräckligt utbud av hyresbostäder. Vi planlägger nya bostads- och företagstomter flexibelt och ansvarsfullt i attraktiva områden och genom att dra nytta av vår unika infrastruktur.

Vi värnar om våra nuvarande företag och primärnäringar och för en aktiv dialog med näringslivet för att skapa goda förutsättningar för tillväxt. Vi är en föregångare inom den gröna energiomställningen och utvecklar Kronoportens industriområde samt andra etableringsmöjligheter i hela kommunen. Nya investeringar stärker sysselsättningen, skapar tillväxt och lockar nya invånare. Hållbarhet betonas i företagsetableringarna.

Vi marknadsför Kronoby aktivt för nya invånare och företag, med särskilt fokus på den arbetsföra befolkningen, unga vuxna, barnfamiljer och återflyttare. Marknadsföringen genomförs även i regionalt samarbete.



Delmål



- Vi skapar goda förutsättningar för inflyttning för både nya invånare och återflyttare.
- Vi planlägger proaktivt nya bostadsområden och företagstomter.
- Vi för en aktiv dialog med näringslivet och stöder företagens utveckling och tillväxt.
- Vi utvecklar industriområden och etableringsmöjligheter i hela kommunen och lockar nya företag och investeringar.
- Vi säkerställer flexibla, tydliga och ansvarsfulla planläggnings- och lovprocesser.
- Vi utarbetar en företagsstrategi.



Vi är en hållbar och resilient landsbygdskommun

Vi är en landsbygdskommun med många byar i en livskraftig region som värnar om vår natur och dess biologiska mångfald. Vi främjar ekologisk hållbarhet bland annat genom att stärka cirkulär ekonomi och klimatanpassning i den kommunala verksamheten.

Vi stärker kommunens beredskap och krisresiliens samt sköter vår ekonomi ansvarsfullt och proaktivt. Personalen är vår viktigaste resurs och vi främjar deras välbefinnande, ork i arbetet och utvecklingsmöjligheter.

Primärnäringarna är våra naturliga styrkor, och vi förblir också i framtiden en av de största jordbrukskommunerna i Österbotten.





Delmål

- Vår ekonomi är i balans och vi håller skatteprocenten på en konkurrenskraftig nivå.
- Vi stärker vår beredskap och riskhantering samt säkerställer information till invånarna.
- Vi bedriver en ansvarsfull och ändamålsenlig ägarpolitik och avyttrar innehav som inte stöder kommunens kärnverksamhet.
- Vi värnar om vår personals välbefinnande, arbetsförmåga och kompetensutveckling samt utvecklar ett gott och inkluderande ledarskap.
- Vi vill bygga ut gång- och cykelvägar och upprätthålla skicket på de befintliga.
- Vi genomför Jakobstadsregionens klimatstrategi.

Vårt arbetssätt

Vi bedriver ett aktivt samarbete och intressebevakning





Vi förblir en självständig kommun. Vi samarbetar med andra kommuner och regionala och nationella aktörer för att erbjuda högkvalitativa och tillgängliga tjänster för våra invånare. Vi bedriver en aktiv intressebevakning för att trygga och förbättra vår tillgänglighet och livskraft. Vi bryr oss om våra medmänniskor och värdesätter frivillig verksamhet. Vi utvärderar och följer upp strategin årligen i samband med bokslutet.



Vårt arbetssätt



- Vi bedriver aktiv intressebevakning för att väg-, flyg- och övriga trafikförbindelser samt central infrastruktur stöder kommunens tillgänglighet, säkerhet och livskraft.
- Vi samarbetar med Österbottens välfärdsområde och jobbar för fungerande vårdkedjor i alla riktningar.
- Vi samarbetar med föreningar och andra lokala aktörer i produktionen av tjänster.
- Vi stärker det industriella samarbetet inom Karleby-Jakobstadsregionen.
- Vi arbetar för tillgängliga sysselsättningstjänster som en del av Jakobstadsregionens sysselsättningsområde.
- Vi utreder vid behov möjligheterna till ett ökat regionalt samarbete inom serviceproduktion.



KRONOBY KOMMUN
KRUUNUPYYN KUNTA

Godkänd av kommunfullmäktige 20.4.2026 § 17

PROGNOS ÖVER KOMMUNENS LÅNESTOCK

Som förslaget till budget och ekonomiplan är uppbyggt skulle upptagningen av nya långfristiga lån vara större än amorteringarna. Behovet av kortfristiga krediter beror till stor del på skatteutvecklingen i slutet av åren och kommunens likviditet i övrigt. Även befolkningsutvecklingen kan inverka då lånestocken räknas ut per invånare.

År	Antal invånare	Lånestock (verklig)	€/invånare
2008	6 716	7 283 993	1 085
2009	6 720	7 249 855	1 079
2010	6 731	8 322 072	1 236
2011	6 681	9 293 705	1 391
2012	6 666	11 424 568	1 714
2013	6 682	13 485 178	2 018
2014	6 665	18 469 765	2 771
2015	6 682	20 363 363	3 047
2016	6 606	20 905 195	3 165
2017	6 530	22 391 168	3 429
2018	6 509	21 600 533	3 319
2019	6 432	24 195 546	3 762
2020	6 420	24 754 567	3 856
2021	6 440	25 394 069	3 943
2022	6 403	22 064 738	3 446
2023	6 366	17 975 896	2 824
2024	6 332	14 310 961	2 260
2025	6 269	11 088 776	1 769

	Antal invånare (prognos)	Lånestock (prognos)	
2026	6 250	17 336 591	2 774
2027	6 275	18 002 096	2 869
2028	6 300	17 501 188	2 778
2029	6 325	17 639 794	2 789

För hela landet:	Verklig lånestock €/invånare
År 2022	3 339
År 2023	3 265
År 2024	3 318
År 2025	3 462

	Prognos lånestock €/invånare
År 2026	3 597
År 2027	3 799
År 2028	3 983
År 2029	4 131

ÖVRIGA VILLKOR

PERSONALRESURSER

De personalresurser, vilka finns inskrivna för budget- och planeåren, är inte bindande. Enligt förvaltningsstadgans 33 § fastställer personalsektionen allmänna principer för anställande av personal. Chefen för resultatenheten/uppgiftsområdet besluter om vikarier, i samråd med respektive sektorchef inom ramen för godkänd budget. Befattningar och tjänster, som blir lediga, lediganslås inte per automatik. Personalsektionens utlåtande bör inhämtas i god tid, innan ett lediganslående planeras.

ANDRA BOLAG

Kommunstyrelsen skall ge direktiv om avkastningskrav för bolag i kommunkoncernen.

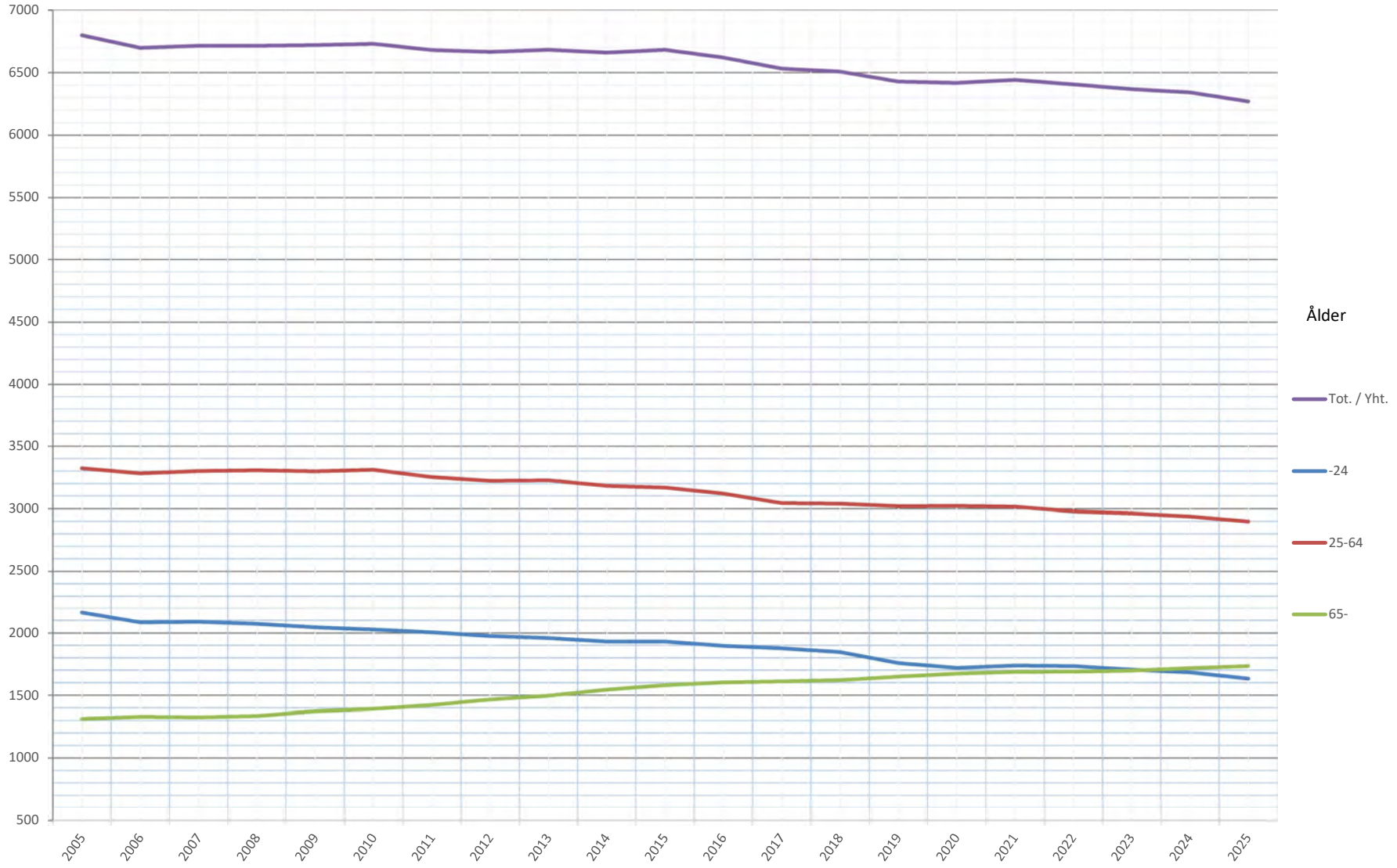
Kommunstyrelsen har för år 2027 ställt ett avkastningskrav om 5 % på aktiekapitalet i dotterbolaget Kronoby Vatten och Avlopp Ab. Beräknad avkastning uppgår till 2 368 €.

Enligt kommunens koncerndirektiv som godkändes i fullmäktige 10.6.2024 § 25 fastställs dividenden från Kronoby Elverk Ab till 25 % av vinsten, dock minst 100 000 euro årligen, om inte annat överenskommits särskilt. Kommunfullmäktige beslöt på sitt möte den 20.4.2026 § 16 att Kronoby Elverk Ab inte delar ut någon dividend under 2027 på grund av de betydande ekonomiska konsekvenserna som stormen Hannes medförde för bolaget.

Kommunen räknar inte med avkastning av Fastighets Ab Kronoby Bostäder.

Kommunen räknar inte med avkastning från Kronoby Invest & Fastigheter Ab eftersom 2026 var bolagets första verksamhetsår, men under kommande år kan en viss avkastning kunna beaktas.

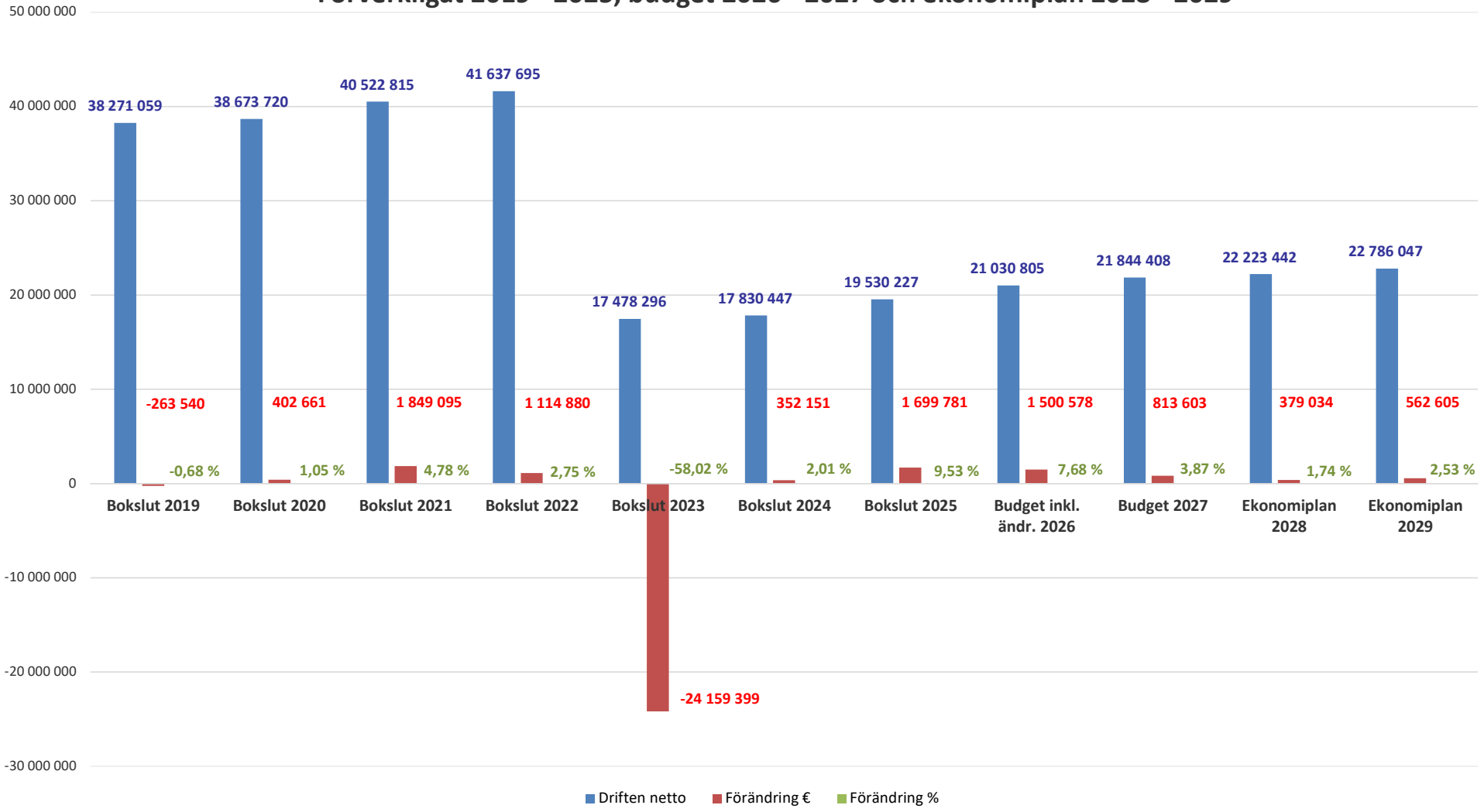
Befolkningsstruktur per 31.12.2025, åren 2005 - 2025



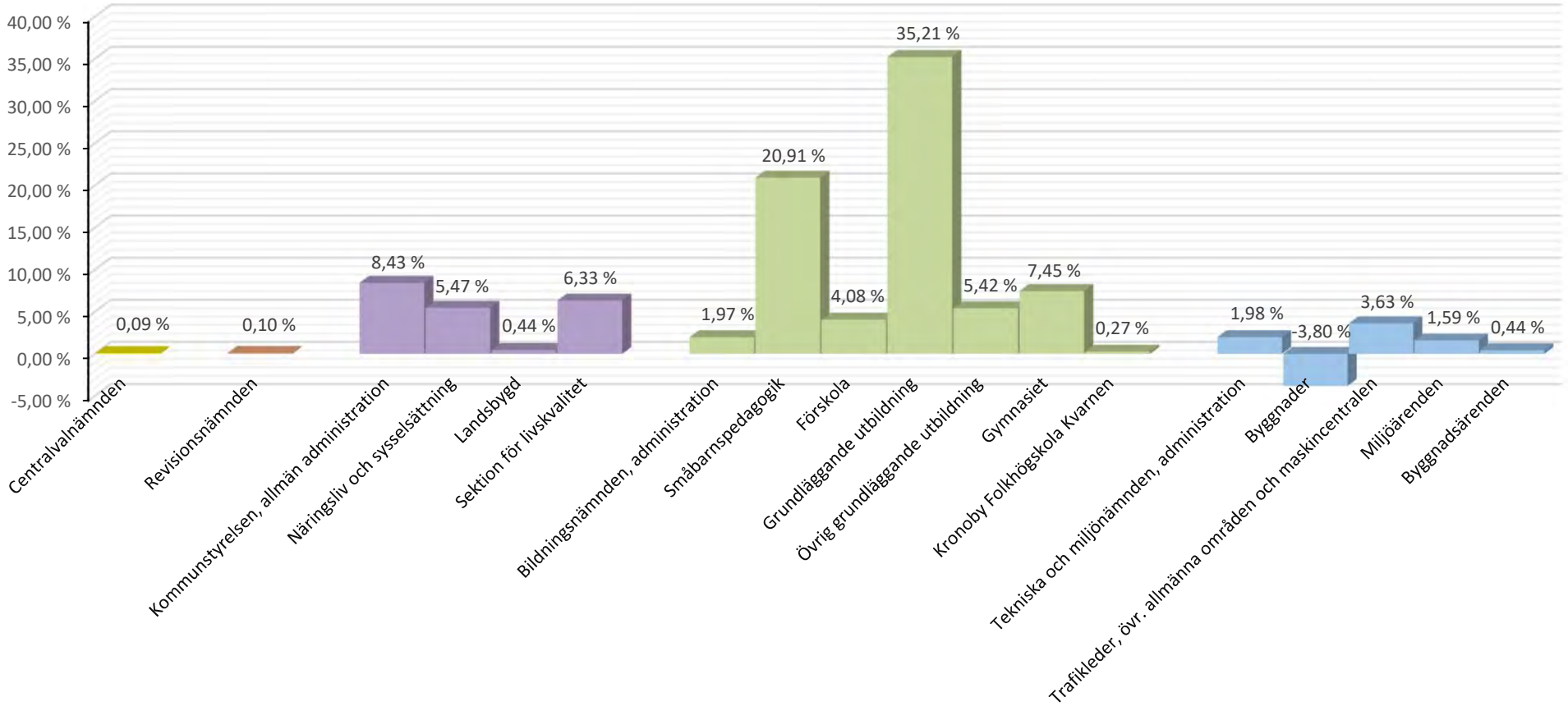
DRIFTSEKONOMIDEL

DRIFTSEKONOMIN NETTO

Förverkligat 2019 - 2025, budget 2026 - 2027 och ekonomiplan 2028 - 2029



DRIFTSBUDGETENS NETTOUTGIFTER 2027



KRONOBY KOMMUN

DRIFTSBUDGETEN 2027

Nämnd	Enligt budgetdirektiven godkända budgetramar 2027			Nämndernas äskade anslag			Skillnad äskade/ram	Budget 2027			Skillnad äskade/budget
	Utgifter	Inkomster	Netto	Utgifter	Inkomster	Netto	- under ram / + över ram	Utgifter	Inkomster	Netto	- under äskade / + över äskade
Centralvalnämnden	-26 204	7 356	**-18 848**	-26 204	7 356	**-18 848**	0	-26 204	7 356	**-18 848**	0
Revisionsnämnden	-22 131	0	**-22 131**	-22 131	0	**-22 131**	0	-22 131	0	**-22 131**	0
Kommunstyrelsen											
Allmän administration	-2 353 122	394 414	-1 958 707	-2 338 489	366 158	-1 972 330	13 623	-2 208 489	366 158	-1 842 330	-130 000
Näringsliv och sysselsättning	-1 256 068	4 223	-1 251 845	-1 194 379	0	-1 194 379	-57 466	-1 194 379	0	-1 194 379	0
Landsbygd	-96 403	0	-96 403	-96 403	0	-96 403	0	-96 403	0	-96 403	0
Sektion för livskvalitet	-1 583 663	270 357	-1 313 306	-1 545 450	162 300	-1 383 150	69 844	-1 545 450	162 300	-1 383 150	0
Administration	*-28 463*	*0*	*-28 463*	*-25 635*	*0*	*-25 635*	*-2 828*	*-25 635*	*0*	*-25 635*	*0*
Fritidsärenden	*-421 100*	*20 500*	*-400 600*	*-393 356*	*0*	*-393 356*	*-7 244*	*-393 356*	*0*	*-393 356*	*0*
Bibliotek	*-585 100*	*2 000*	*-583 100*	*-578 652*	*1 500*	*-577 152*	*-5 948*	*-578 652*	*1 500*	*-577 152*	*0*
Medborgarinstitutet	*-488 000*	*137 857*	*-350 143*	*-492 963*	*137 800*	*-355 163*	*5 020*	*-492 963*	*137 800*	*-355 163*	*0*
Flyktingmottagning	*-61 000*	*110 000*	*49 000*	*-54 844*	*23 000*	*-31 844*	*80 844*	*-54 844*	*23 000*	*-31 844*	*0*
Kommunstyrelsen totalt	-5 289 256	668 994	**-4 620 261**	-5 174 721	528 458	**-4 646 262**	26 001	-5 044 721	528 458	**-4 516 262**	-130 000
Bildningsnämnden											
Administration	-404 643	0	-404 643	-431 272	0	-431 272	26 629	-431 272	0	-431 272	0
Småbarnspedagogik och förskola	-5 793 892	411 177	-5 382 715	-5 693 086	251 000	-5 442 086	59 371	-5 709 086	251 000	-5 458 086	16 000
Grundläggande utbildning	-7 797 259	122 153	-7 675 106	-7 738 149	115 675	-7 622 474	-52 632	-7 808 149	115 675	-7 692 474	70 000
Övrig grundläggande utbildning	-1 235 020	127 731	-1 107 289	-1 140 634	100 000	-1 040 634	-66 655	-1 283 300	100 000	-1 183 300	142 666
Gymnasium	-1 770 150	175 400	-1 594 750	-1 723 933	95 895	-1 628 038	33 288	-1 723 933	95 895	-1 628 038	0
Kronoby Folkhögskola Kvarnen	-58 553	0	-58 553	-58 553	0	-58 553	0	-58 553	0	-58 553	0
Bildningsnämnden totalt	-17 059 517	836 461	**-16 223 056**	-16 785 626	562 570	**-16 223 056**	0	-17 014 292	562 570	**-16 451 722**	228 666
Tekniska och miljönämnden											
Administration	-429 628	16 510	-413 118	-437 233	5 500	-431 733	18 615	-437 233	5 500	-431 733	0
Byggnader	-1 691 867	2 399 760	707 893	-1 658 104	2 438 782	780 678	-72 785	-1 608 104	2 438 782	830 678	-50 000
Trafikleder, allmänna områden, maskincentral	-1 087 143	340 400	-746 743	-1 104 030	312 000	-792 030	45 287	-1 104 030	312 000	-792 030	0
Miljöärenden	-357 356	19 130	-338 225	-366 196	19 130	-347 066	8 841	-366 196	19 130	-347 066	0
Byggnadsärenden	-171 024	75 716	-95 308	-170 693	75 400	-95 293	-15	-170 693	75 400	-95 293	0
Tekniska och miljönämnden totalt	-3 737 019	2 851 517	**-885 502**	-3 736 256	2 850 812	**-885 444**	-58	-3 686 257	2 850 812	**-835 444**	-50 000
Sammanlagt	**-26 134 126**	**4 364 328**	**-21 769 799**	**-25 744 938**	**3 949 196**	**-21 795 742**	25 943	**-25 793 604**	**3 949 197**	**-21 844 407**	48 665

Budgetram 2027, netto	-21 769 799	Budgetnetto 2026	-21 030 805	Bokslut 2025	-19 530 227	
Budget 2027	-21 844 407	Budget 2027	-21 844 407	Budget 2027	-21 844 407	
Ökning €	74 608	Ökning €	813 602	Ökning €	2 314 180	
Ökning %	0,34 %	Ökning %	3,87 %	Ökning %	11,85 %	

CENTRALVALNÄMNDEN

Redovisningsskyldiga:
Ledamöterna i centralvalnämnden och förvaltningschefen

Verksamhet

Genomföra val effektivt och med högt valdeltagande. Centralvalnämnden skall ombesörja att val sker formellt korrekt i tre röstningsområden. Förhandsröstning kan ske vid anstalter, boenden, som hemmaröstning, i valbussen samt vid tre kommunala förhandsröstningsställen. Poströster tas emot vid kommungården. På valdagen sker röstningen på tre röstningsställen. År 2027 hålls riksdagsval.

Förändringar i verksamheten 2028-2029

Inga ordinarie val förrättas under 2028. År 2029 förrättas Välfärdsområdesval och Kommunalval samt Europaparlamentsval.

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Antal röstberättigade (medeltal vid flera val)	5 001	5 100	5 100	5 100	5 100
Kostnad €/röstberättigad (medeltal vid flera val)	3,59	0,00	3,70	0,00	5,22
Antal röstande (medeltal vid flera val)	3 092	3 850	3 850	3 850	3 850
Kostnad €/röstande (medeltal vid flera val)	5,80	0,00	4,90	0,00	6,91

Ekonomiska mål för nämnden	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	**7 001**	**0**	**7 356**	**0**	**7 728**
VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-24 941**	**0**	**-26 204**	**0**	**-34 331**
NETTO	**-17 940**	**0**	**-18 848**	**0**	**-26 603**

REVISIONSNÄMNDEN

Redovisningsskyldiga:
Ledamöterna i revisionsnämnden

Verksamhet

Revisionsnämnden bereder de ärenden gällande granskningen av förvaltningen och ekonomin, som fullmäktige skall fatta beslut om, samt bedömer huruvida de mål som fullmäktige satt upp för verksamheten och ekonomin har nåtts i kommunen och kommunkoncernen. Revisionsnämndens verksamhet sker i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen gällande granskningen av kommunens förvaltning och ekonomi och i enlighet med kommunens förvaltningsstadga.

Nämnden utvärderar kommunens verksamhet och ekonomi i enlighet med uppgjord utvärderingsplan. Granskningen sker sektorvis i enlighet med nämnda plan, genom fältbesök och delgivning av protokoll från kommunens organ.

Revisionsnämnden övervakar bindningsregistret över förtroendevalda och ledande tjänstemän.

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Antal revisionsdagar	17	15	15	15	15
Antal sammanträden	7	5	5	5	5
Invånarantal	6 269	6 250	6 275	6 300	6 325
Nettokostnad/invånare	3,36	2,88	3,53	3,60	3,68

Ekonomiska mål nämnden	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-21 064**	**-18 000**	**-22 131**	**-22 684**	**-23 251**
NETTO	**-21 064**	**-18 000**	**-22 131**	**-22 684**	**-23 251**

KOMMUNSTYRELSEN

Redovisningsskyldiga:
Ledamöterna i kommunstyrelsen och förvaltningschefen

Verksamhet

Kommunstyrelsens verksamhet indelas i uppgiftsområdena Allmän administration, Näringsliv och sysselsättning, Landsbygd och Sektionen för livskvalitet. Kommunens verksamhetsidé är att erbjuda mångsidigt boende och företagande i en god och frisk miljö där det är tryggt, hälsosamt och trivsamt att bo och vistas. Kommunfullmäktige fastställer verksamhetsidé, centrala målsättningar och strategier, vilka kommunstyrelsen bereder och verkställer. Det övergripande målet för kommunstyrelsen är att leda och koordinera kommunens verksamhet och förvaltning, se till att serviceproducerande organ och enheter, i enlighet med kommunens möjligheter, har tillräckligt med resurser för att nå de uppställda målen och kunna tillhandahålla den service kommunens invånare har behov av effektivt, ekonomiskt och klimatsmart med beaktande av kommunens tvåspråkighet.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vårt beslutsfattande är transparent och dialogbaserat, och kommuninvånarna uppmuntras att delta och påverka.	Ordnade medborgarträffar inom alla sektorer under året (antal).
		Genomförda enkäter inom alla sektorer under året (antal).
Strategi 2040: Vi är en attraktiv, livskraftig och företagsvänlig kommun.	Vi utvecklar industriområden och etableringsmöjligheter i hela kommunen och lockar nya företag och investeringar.	Samfundsskatt €/år samt jämförelse med fjolåret.
Strategi 2040: Vi är en hållbar och resilient ladsbygdskommun.	Vi genomför Jakobstadsregionens klimatstrategi.	Klimatrapport gjord (ja/nej).
	Vår ekonomi är i balans och vi håller skatteprocenten på en konkurrenskraftig nivå.	Plusresultat (ja/nej).
		Kommunalskatteprocenten under landets medeltal (ja/nej).
	Vi bedriver en ansvarsfull och ändamålsenlig ägarpolitik och avyttrar innehav som inte stöder kommunens kärnverksamhet.	Sålda fastigheter som inte behövs för kärnverksamheten (antal).
Strategi 2040: Vi bedriver ett aktivt samarbete och intressebevakning.	Vi bedriver aktiv intressebevakning för att väg-, flyg- och övriga trafikförbindelser samt central infrastruktur stöder kommunens tillgänglighet, säkerhet och livskraft.	Km staten förbättrat (antal).
		Flygfältets passagerarmängd jämfört med föregående år.
		Vi deltar i regionala turismfrämjande verksamheter (ja/nej).
	Vi samarbetar med Österbottens välfärdsområde och jobbar för fungerande vårdkedjor i alla riktningar.	Samarbetsmöten hållits under året (ja/nej).
	Vi utreder vid behov möjligheterna till ett ökat regionalt samarbete inom serviceproduktion.	Aktiva samarbetsformer (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2028-2029

Fortsatt fokus på att utveckla kommunens arbete i enlighet med strategi 2040. Beredskapsarbetet är fortsatt högt prioriterat.

Personalresurser 1.1.:	2025	2026	2027	2028	2029
kommundirektör	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
ekonomi- och personalchef	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
förvaltningschef	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
avdelningssekreterare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
bokförare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
IKT-ansvarig	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
informatör	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
kanslist	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
lönesekreterare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
projektkoordinator	1,0	1,0	0,7	0,0	0,0
reskontraskötare	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
sakkunnig utredare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
sysselsättningsärenden	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0
utvecklingskoordinator	0,0	0,3	1,0	0,7	0,0
biblioteket	6,6	7,0	7,0	7,0	7,0
fritidsärenden	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
medborgainstitutet	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
motionsinspiratör	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Totalt	**21,2**	**21,3**	**21,7**	**20,7**	**20,0**

Nyckeltal:	2025	2026	2027	2028	2029
Invånarantal	6 269	6 250	6 275	6 300	6 325
HYTE-tilläggsdel €/invånare	20,24	19,17	19,12	19,21	19,13
Upplåning €/invånare	1 769	2 412	2 792	2 681	2 681
Nettokostnad €/invånare	673,18	742,08	719,72	737,86	750,18

Ekonomiska mål för kommunstyrelsen	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	**653 321**	**516 916**	**528 458**	**549 209**	**555 211**
VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-4 873 463**	**-5 154 930**	**-5 044 720**	**-5 197 697**	**-5 300 109**
NETTO	**-4 220 143**	**-4 638 014**	**-4 516 262**	**-4 648 488**	**-4 744 898**

Allmän administration

Ansvarspersoner:
Förvaltningschefen och ekonomi- och personalchefen

Verksamhet

Kommunstyrelsen ska verka för att utveckla Kronoby till en livskraftig och serviceinriktad kommun med fungerande basservice i hela kommunen och ett mångsidigt näringsliv. Kommunen skapar livskvalitet, trivsel och god miljö för kommuninvånarna. Kommunal service produceras effektivt och ekonomiskt samtidigt som beredskap och krisresiliens betonas. Kommunen avyttrar i enlighet med kommunstrategin innehav som inte stöder kärnverksamheten.

I verksamhetsområdet ingår följande kostnadsställen: kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommittéer, ungdomsfullmäktige, äldrerådet, rådet för personer med funktionsvariation, områdesnämnder, övrig centralförvaltning, kommunkansliet, IKT-funktioner, beskattning, affärs- och riskhanteringssektionen, personalsektionen, samarbetskommittén, vänortssamarbetet, fastighetsinkomster samt utjämningsavgiften.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi stöder nya invånare att integreras och känna delaktighet i kommunen.	Välkomstpaket utdelade (ja/nej).
Strategi 2040: Vi är en attraktiv, livskraftig och företagsvänlig kommun.	Vi skapar goda förutsättningar för inflyttning för både nya invånare och återflyttare.	Nettoflyttning i år (jfr ifjol).
Strategi 2040: Vi är en hållbar och resilient ladsbygdskommun.	Vi stärker vår beredskap och riskhantering samt säkerställer information till invånarna.	Kurser som personalen deltagit i (antal).
		Deltagande i beredskapsövningar (ja/nej).
	Vi värnar om vår personals välbefinnande, arbetsförmåga och kompetensutveckling samt utvecklar ett gott och inkluderande ledarskap.	Genomförd personalenkät (ja/nej).
		Sjukfrånvarodagar/årsverke (antal).
		Fortbildningsdagar/anställd (antal).
	Vi bedriver en ansvarsfull och ändamålsenlig ägarpolitik och avyttrar innehav som inte stöder kommunens kärnverksamhet.	Lägesuppdateringar presenterade av dotterbolagen (antal bolag).

Förändringar i verksamhet 2028-2029

Vi fortsätter upprätthålla en god och transparent förvaltning med effektiva arbetssätt och strävar samtidigt att öka användningen av digitala verktyg och (digitaliserade) processer för att anpassa verksamheten till aktuella hållbarhetsmål.

Personalresurser 1.1.:	2025	2026	2027	2028	2029
kommundirektör	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
ekonomi- och personalchef	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
förvaltningschef	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
avdelningssekreterare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
bokförare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
IKT-ansvarig	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
informatör	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
kanslist	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
lönesekreterare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
projektkoordinator	1,0	1,0	0,7	0,0	0,0
reskontraskötare	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
sakkunnig utredare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
utvecklingskoordinator	0,0	0,3	1,0	0,7	0,0
Totalt	**11,5**	**11,8**	**12,2**	**11,2**	**10,5**

Nyckeltal:	2025	2026	2027	2028	2029
Personalförmåner välmående, €/anst.	150,00	150,00	180,00	180,00	180,00
Sjukfrånvarodagar/årsverke	14,5	12,0	12,0	12,0	12,0
Nettokostnad €/invånare	291,51	324,21	293,60	302,81	306,02

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	385 308	319 432	366 158	382 852	384 695
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 212 791	-2 345 769	-2 208 489	-2 290 560	-2 320 293
NETTO	**-1 827 483**	**-2 026 337**	**-1 842 330**	**-1 907 708**	**-1 935 599**

Näringsliv och sysselsättning

Ansvarspersoner:
Förvaltningschefen, ekonomi- och personalchefen

Verksamhet

Kommunen värnar om sina företag och primärnäringar och för en aktiv dialog med näringslivet för att skapa goda förutsättningar för tillväxt. En aktiv och mångsidig näringspolitik främjas och hållbarhet betonas i företagsetableringarna. Arbets- och näringstjänster i kommunen tillhandahålls som en del av Jakobstadsregionens sysselsättningsområde. Arbetslösheten hålls låg genom preventivt arbete och samarbete med tredje sektorn och den privata sektorn. Marknadsföring och turismutveckling sker genom regionalt samarbete.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en attraktiv, livskraftig och företagsvänlig kommun.	Vi skapar goda förutsättningar för inflyttning för både nya invånare och återflyttare.	Deltagande i mässor (ja/nej).
	Vi för en aktiv dialog med näringslivet och stöder företagens utveckling och tillväxt.	Träffar med företagarföreningen (antal).
		Företagsrådgivning via Concordia (antal kontakter).
	Vi utvecklar industriområden och etableringsmöjligheter i hela kommunen och lockar nya företag och investeringar.	Nystartade företag (antal).
	Vi utarbetar en företagsstrategi.	Utarbetat en företagsstrategi (ja/nej).
Strategi 2040: Vi bedriver ett aktivt samarbete och intressebevakning.	Vi samarbetar med föreningar och andra lokala aktörer i produktionen av tjänster.	Beviljade sommarjobbssedlar och deras totala värde i (antal och euro/invånare).
	Vi stärker det industriella samarbetet inom Karleby-Jakobstadsregionen.	Samarbetsmöten hållits under året (ja/nej).
	Vi arbetar för tillgängliga sysselsättningstjänster som en del av Jakobstadsregionens sysselsättningsområde.	Samarbetsmöten hållits under året (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2028-2029

Sysselsättningsområdet strävar till en fungerande och effektiv verksamhet som både ska gynna invånarna på bästa sätt och hålla arbetslösheten på en låg nivå även framöver. Regionens utvecklingsbolag fortsätter att erbjuda mångsidiga och kvalitativa företagstjänster och förbättrar ständigt sin verksamhet.

Personalresurser 1.1.:	2025	2026	2027	2028	2029
sysselsättningsansvarig	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0
Totalt	**0,6**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**

Nyckeltal:	2025	2026	2027	2028	2029
Arbetslöshetsgrad %	6,2	4,0	4,0	4,0	4,0
Långtidsarbetslöshetsgrad %	0,28	0,4	0,4	0,4	0,4
Sysselsättningsgrad %	83,20	83,5	83,5	83,5	83,5
Antal nya företag	38	50	50	50	50
Antal nedlagda företag	17	25	25	25	25
Antal uppstartade företag via Concordia	3	15	15	15	15
Nettokostnad €/invånare	167,18	190,04	190,34	194,32	198,39

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	4 020	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 052 044	-1 187 741	-1 194 379	-1 224 238	-1 254 844
NETTO	**-1 048 024**	**-1 187 741**	**-1 194 379**	**-1 224 238**	**-1 254 844**

Landsbygd

Ansvarsperson:
Förvaltningschefen

Verksamhet
Att upprätthålla och utveckla servicen enligt de målsättningar Pedersöre landsbygdsnämnd fastställer. Kommunen ser det som viktigt att servicen i Kronoby bibehålls.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Övriga strategiska mål.	Kommunen ordnar landsbygds-förvaltning tillsammans med grann-kommunerna.	Landsbygdsförvaltningen ordnad tillsammans med grannkommunerna (ja/nej).

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/invånare	14,64	16,00	15,36	15,68	16,01

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-91 758	-100 000	-96 403	-98 813	-101 283
NETTO	**-91 758**	**-100 000**	**-96 403**	**-98 813**	**-101 283**

Sektionen för livskvalitet

Ansvarspersoner:
Ledamöterna i sektionen för livskvalitet och förvaltningschefen

Verksamhet

Sektionen för livskvalitet stöder kommuninvånarnas egen aktivitet. Sektionen skapar förutsättningar för välmående, motion, en aktiv och mångsidig fritid samt strävar till att öka samhörigheten och det sociala kapitalet i kommunen. Sektionen arbetar för att HYTE-koefficienterna skall implementeras i verksamheten.

I verksamhetsområdet ingår följande kostnadsställen: administration, fritidsärenden, biblioteket, medborgarinstitutet och flyktingmottagning.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vårt beslutsfattande är transparent och dialogbaserat, och kommun-invånarna uppmuntras att delta och påverka.	Genomförda enkäter (antal).
	Vi stärker barns och ungas välfärd och en trygg vardag samt skapar möjligheter till meningsfull fritid och hobbyverksamhet för invånare i alla åldrar tillsammans med föreningarna.	Vi satsar minst 150 euro/ invånare på fritidsverksamhet.
Kronoby kommuns välfärdsplan 2026-2029	Sektionen uppfyller enligt välfärds-planen de HYTE-koefficienter som berör sektionen.	Indikatorer som uppfylls (antal).
Övriga strategiska mål.	Sektionen förverkligar sin vision där de olika verksamheterna samarbetar för att främja hälsa, välfärd och trivsel för invånarna.	Gemensamt ordnade samarbeten/evenemang (antal).

Förändringar i verksamhet 2028-2029

Vidare utvecklar samarbetet mellan de olika verksamheterna i sektionen för att kunna erbjuda kommuninvånarna i alla åldrar en känsla av aktivitet, gemenskap och delaktighet.

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
fritidsärenden	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
motionsinspiratör	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
biblioteket	6,6	7,0	7,0	7,0	7,0
medborgarinstitutet	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
Totalt	**10,1**	**10,5**	**10,5**	**10,5**	**10,5**

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/invånare	199,85	211,83	220,42	225,04	229,75

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	263 993	197 484	162 300	166 358	170 516
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 516 871	-1 521 420	-1 545 450	-1 584 086	-1 623 688
NETTO	**-1 252 879**	**-1 323 936**	**-1 383 150**	**-1 417 728**	**-1 453 171**

Sektionen för livskvalitet, administration

Ansvarsperson:
Förvaltningschefen

Verksamhet
Sektionen för livskvalitets administration.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vårt beslutsfattande är transparent och dialogbaserat, och kommun-invånarna uppmuntras att delta och påverka.	Medborgarbudgeten förverkligad (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2028-2029
Vidareutvecklar samarbetet mellan de olika verksamheterna i sektionen för att kunna erbjuda kommuninvånarna i alla åldrar aktivitet, en känsla av gemenskap och delaktighet.

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/invånare	3,89	4,50	4,09	4,17	4,26

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	-28	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-24 372	-28 098	-25 635	-26 276	-26 933
NETTO	**-24 400**	**-28 098**	**-25 635**	**-26 276**	**-26 933**

Sektionen för livskvalitet, fritidsärenden

Ansvarsperson:
Fritidskoordinatorn

Verksamhet

Att skapa förutsättningar för idrottsverksamhet och hälsofrämjande motion genom att stödja medborgarverksamhet. Att främja, stödja och ordna kulturverksamhet i kommunen. Även fritidsverksamhet för specialgrupper bör beaktas. Att skapa förutsättningar för utvecklande av ungdomsarbete, stödjande av ungdomsverksamhet, samt främjande av ungdomspolitiska åtgärder. Att upplysa kommunens invånare om en sund och drogfri livsstil samt att uppmuntra invånarna till detta. Att årligen dela ut bidrag inom idrotts-, kultur- och ungdomssektorn på ett så rättvist sätt som möjligt. Att ordna aktiviteter som tillgodoser båda språkgruppernas behov och som främjar såväl invånarnas välfärd som integreringen av nyinflyttade.

Kommunen fortsätter med att förutom en fritidskoordinator även ha en deltidsanställd motionsinspiratör, vars uppgift bland annat består av att ge individuell rådgivning gällande träning, kost och sömn.

I verksamhetsområdet ingår följande kostnadsställen: kulturarbete, idrottsverksamhet, ungdomsarbete, sunda levnadsvanor, välfärd och hobbyverksamhet.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi stärker barns och ungas välfärd och en trygg vardag samt skapar möjligheter till meningsfull fritid och hobbyverksamhet för invånare i alla åldrar tillsammans med föreningarna.	Utdelade euro/invånare i bidrag till föreningar.
	Vi främjar användningen av våra friluftsområden och vandringsleder.	Anslag för upprätthållande av vandringsleder (euro).
		Vandringsleder som marknadsförts på kommunens webbplats (km).
Kronoby kommuns välfärdsplan 2026-2029.	Enkäter om aktuella ämnen skickas ut för att kunna ta del av invånarnas åsikter.	Enkät gällande fritidssektorn gjord (ja/nej).
Övriga strategiska mål.	Framställa en tydlig samarbetskarta över samarbete som görs på fritidssektorn med olika parter.	Samarbetskartan gjord (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2028-2029

Fritidssektorn fortsätter att jobba för att möjliggöra och skapa en meningsfylld fritid som främjar välmående.

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Evenemang, antal	23	15	15	15	15
Deltagare, antal	722	550	550	550	550
Nettokostnad €/invånare	61,68	62,68	62,69	64,00	65,34

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	20 068	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-406 767	-391 778	-393 356	-403 190	-413 270
NETTO	**-386 699**	**-391 778**	**-393 356**	**-403 190**	**-413 270**

Sektionen för livskvalitet, bibliotek

Ansvarsperson:
Bibliotekschefen

Verksamhet

Biblioteket har enligt bibliotekslagen (1492/2016) till uppgift att erbjuda tillgång till material, information och kulturellt innehåll. Biblioteket ska tillhandahålla en mångsidig och tidsenlig samling, främja läsning och litteratur. Biblioteket har även till uppgift att tillhandahålla informationstjänster, handledning och stöd vid inhämtning och användning av information och för att främja en mångsidig läskunnighet. Till bibliotekets uppgifter hör även att erbjuda lokaler för lärande, fritidsintressen, arbete och medborgarverksamhet samt främja en samhällelig och kulturell dialog.

I uppgiftsområdet ingår enheterna huvudbiblioteket, Terjärv bibliotek, Nedervetil bibliotek och bokbuss.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi bedriver ett aktivt samarbete och intressebevakning.	Vi samarbetar med föreningar och andra lokala aktörer i produktion av tjänster.	Genomförda samarbeten/evenemang (antal).
Kronoby kommuns välfärdsplan 2026-2029.	Biblioteket stöder invånarnas digitala delaktighet.	Digihjälp erbjuds (ja/nej).
Övriga strategiska mål.	Biblioteket samarbetar med kommunens skolor och småbarnspedagogik för att främja läsning och kultur.	Genomförda samarbeten/evenemang (antal).
	Biblioteket utvecklar och producerar bibliotekstjänster i samarbete med andra bibliotek inom Fredrika-nätverket.	Gemensam produktion och utveckling av bibliotekstjänster inom Fredrika-nätverket genomförs (ja/nej).

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Totalutlåning/invånare	16,73	15	15	15	15
Besök/invånare	6,74	6	6	6	6
Evenemang, antal	113	70	70	70	70
Evenemang, antal deltagare	1 757	1 400	1 400	1 400	1 400
Nettokostnad €/lån	5,37	6,00	6,13	6,26	6,39
Nettokostnad €/besök	13,34	15,01	15,33	15,65	16,04
Nettokostnad €/invånare	89,91	90,06	91,98	93,90	95,87

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	2 012	1 500	1 500	1 538	1 576
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-565 631	-564 357	-578 652	-593 118	-607 946
NETTO	**-563 619**	**-562 857**	**-577 152**	**-591 581**	**-606 370**

Sektionen för livskvalitet, medborgarinstitutet

Ansvarsperson:
MI:s rektor

Verksamhet
Kronoby medborgarinstitut ansvarar för den fria bildningen både inom teoretiska och praktiska ämnesområden och är i ständig dialog med invånarna gällande kursförslag och kursutbud.

Medborgarinstitutet erbjuder invånarna ett livslångt lärande, personlig utveckling, social interaktion och en meningsfull fritid.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi stärker barns och ungas välfärd och en trygg vardag samt skapar möjligheter till meningsfull fritid och hobbyverksamhet för invånare i alla åldrar tillsammans med föreningarna.	Förverkligade kurser (antal).
		Kursdeltagare per åldersgrupp (antal).

Förändringar i verksamhet 2028-2029
Ett utökat samarbete med kommunens andra verksamheter samt med lokala organisationer eftersträvas. MI strävar även till att ordna flera kurser och föreläsningar på olika platser i kommunen samt att bredda utbudet av nya kurser.

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Förverkligade lektioner/h	6 836	6 500	6 500	6 500	6 500
Slutförda kurser	304	300	300	300	300
Antal deltagare	3 799	3 900	3 900	3 900	3 900
Pensionärer	509	400	500	500	500
Nettokostnad €/undervisningstimme	49,45	54,79	54,64	56,01	57,41
Nettokostnad €/kursdeltagare	88,98	91,32	91,07	93,34	95,68
Nettokostnad €/invånare	53,92	56,99	56,60	57,78	58,99

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	135 175	120 028	137 800	141 245	144 776
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-473 224	-476 187	-492 963	-505 287	-517 919
NETTO	**-338 049**	**-356 159**	**-355 163**	**-364 042**	**-373 143**

Sektionen för livskvalitet, flyktingmottagning

Ansvarsperson:
Förvaltningschefen

Verksamhet
Att kommunen fortsättningsvis fungerar humanitärt genom att, gemensamt med andra kommuner i Jakobstadsnejden, årligen ta emot ett antal kvotflyktingar. Utöver flyktingar får också andra nyfinländare stöd.

Kommunen samarbetar med regionens kommuner genom integrationsenheten, som står för tjänsten vad gäller handledning och integration av flyktingar.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi stöder nya invånare att integreras och känna delaktighet i kommunen.	Välkomstpaket utdelade (ja/nej).
		Integrationsporten har besökt kommunen (ja/nej).
Övriga strategiska mål.	Kommunen fortsätter att ta emot flyktingar och verkar för en aktiv integrering i samarbete med integrationsenheten.	Mottagna flyktingar (antal).

Förändringar i verksamhet 2028-2029
Kommunen fortsätter att ta emot flyktingar och bära ett humanitärt ansvar. En bra integration är i fokus. Även andra nyfinländare får stöd.

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Planerat antal kvoflyktingar	12	12	0	12	12
Mottagna kvotflyktingar	6				
Nettokostnad €/invånare	-9,55	-2,39	5,07	5,18	5,29

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	106 765	75 956	23 000	23 575	24 164
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-46 877	-61 000	-54 844	-56 215	-57 620
NETTO	**59 888**	**14 956**	**-31 844**	**-32 640**	**-33 456**

BILDNINGSNÄMNDEN

Redovisningsskyldiga:
Ledmöterna i bildningsnämnden och bildningschefen

Verksamhet

Bildningsnämnden tillhandahåller högklassig småbarnspedagogik och förskoleundervisning samt en framåtsträvande grundläggande- och gymnasieundervisning. Fastigheterna bör vara trygga och funktionella.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi stärker barns och ungas välfärd och en trygg vardag samt skapar möjligheter till meningsfull fritid och hobbyverksamhet för invånare i alla åldrar tillsammans med föreningarna.	Andel barn/elever som uppger att de trivs i verksamheten (%).
		Andel barn och unga som deltar i hobbyverksamhet via skola / föreningar (%).
	Vi ordnar undervisning på både svenska och finska.	Tillgång till grundläggande utbildning på båda språken enligt efterfrågan (ja/nej).
	Vi stöder nya invånare att integreras och känna delaktighet i kommunen.	Nyinflyttade barn/familjer deltar i introduktionssamtal (%).
	Vårt beslutsfattande är transparent och dialogbaserat, och kommuninvånarna uppmuntras att delta och påverka.	Enkäter eller medborgarträffar riktade till elever och vårdnadshavare genomförda (ja/nej).

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
administration	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8
småbarnspedagogik	62,6	62,7	60,5	60,5	60,5
förskola	9,9	9,7	10,9	10,9	10,9
grundläggande utbildning	72,7	61,6	65,7	60,5	60,7
övrig grundläggande utbildning	11,0	6,8	12,5	12,5	12,5
gymnasium	13,0	13,0	13,0	13,0	13,0
Totalt	**173,0**	**157,6**	**166,4**	**161,2**	**161,4**

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Invånarantal	6 269	6 250	6 275	6 300	6 325
Nettokostnad €/invånare	2 484,41	2 543,73	2 621,79	2 676,67	2 732,78

Ekonomiska mål för nämnden	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	**802 255**	**444 648**	**562 570**	**576 634**	**591 050**
VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-16 377 015**	**-16 342 932**	**-17 014 292**	**-17 439 649**	**-17 875 862**
NETTO	**-15 574 760**	**-15 898 284**	**-16 451 722**	**-16 863 015**	**-17 284 811**

Administration

Ansvarsperson:
Bildningschefen

Verksamhet

Ett fungerande samarbete mellan de olika enheterna och implementering av ett helhetstänkande bland personalen. Skapa förutsättningar för de olika enheterna att nå sina målsättningar. Utveckling av användandet av Unit4. Internt utvecklingsprojekt av vårt studieadministrativa program (MultiPrimus) inklusive utvecklandet av processrutiner speciellt gällande statistik, intern kontroll och gemensamma arbetsrutiner. Utveckling och utvärdering av arbetsflöden, dokumentering och uppföljning av fortbildningar.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Övriga strategiska mål.	Vi stärker samarbetet mellan bildningens enheter och främjar ett gemensamt helhetstänkande.	Gemensamma lednings-/ utvecklingsmöten som genomförts enligt plan (antal).
	Vi skapar förutsättningar för enheterna att uppnå sina verksamhetsmål.	Andel enheter som uppnår sina verksamhetsmål (%).
	Vi utvecklar ett enhetligt arbetssätt och gemensamma processer inom bildningen.	5 st. dokumenterade och implementerade gemensamma processbeskrivningar (ja/nej).
	Vi stärker den interna kommunikationen och informationsdelningen.	Resultat i personalenkät gällande intern kommunikation jämfört med fjolåret (%).

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
bildningschef	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
kanslist	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
avdelningssekreterare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
chef för småbarnspedagogik och förskola	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Totalt	**3,8**	**3,8**	**3,8**	**3,8**	**3,8**

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/invånare	61,44	66,58	68,73	70,17	71,67

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	-10 367	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-374 778	-416 144	-431 272	-442 053	-453 326
NETTO	**-385 145**	**-416 144**	**-431 272**	**-442 053**	**-453 326**

Småbarnspedagogik

Ansvarsperson:
Chefen för småbarnspedagogik och förskola

Verksamhet

Småbarnspedagogik som främjar jämlikhet, likabehandling och mångfald som stärker barnets delaktighet genom inkluderande principer och tidiga stödåtgärder. Småbarnspedagogik för både svensk- och finskspråkiga familjer. Fortsatt utveckling av det pedagogiska ledarskapet och den pedagogiska kompetensen inom arbetsteamen.

Omfattar småbarnspedagogik i Slottebo, Rävlyan, Kvarnbo, Jeussen, Solrosen, Sjöglimten, Näckrosen, Strandfyren och Småbo.
Specialundervisning: ambulerande speciallärare.
Barnvårdsstöd via FPA, finansiering via småbarnspedagogikens budget.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi säkerställer att lärmiljöerna inom småbarnspedagogik, förskola, grundläggande utbildning och gymnasium stöder lärande och välbefinnande.	Andel barn som får stöd inom 4 veckor från identifierat behov (%).
		Andel personal med behörighet jämfört med fjolåret (%).
	Vi stärker barns och ungas välfärd och en trygg vardag samt skapar möjligheter till meningsfull fritid och hobbyverksamhet för invånare i alla åldrar tillsammans med föreningarna.	Barn- och vårdnadshavarnöjdhet jämfört med fjolåret (%).

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
ledare för småbarnspedagogik	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
daghem	59,1	59,1	56,8	56,8	56,8
ambulerande speciallärare	1,1	1,2	1,3	1,3	1,3
ambulerande pedagogisk ledare	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
Totalt	**62,6**	**62,7**	**60,5**	**60,5**	**60,5**

Per 31.12.	**2025**	**2026**	**2027**	
Antal barn, Slottebo daghem	13	14	14	
Antal barn, Friluftsdaghemmet Rävlyan	11	12	12	
Antal barn, Kvarnbo daghem	62	66	90	2027 inkl. NM och LM
Antal barn, Nalle Maja-Lilla My	16	20	0	
Antal barn, Jeussen daghem	8	8	7	
Antal barn, Solrosen daghem	57	65	60	
Antal barn, Sjöglimten daghem	20	19	31	
Antal barn, Näckrosen daghem	21	20	18	
Antal barn, Strandfyren daghem	7	8	7	
Antal barn, Småbo daghem	6	6	5	
Antal barn totalt vid kommunens enheter	**221**	**238**	**244**	

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/barn	19 838,70	19 571,92	18 719,98		
Nettokostnad €/invånare	699,37	745,30	727,92	743,15	758,72

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	379 905	238 000	251 000	257 275	263 707
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-4 764 258	-4 896 116	-4 818 676	-4 939 143	-5 062 621
NETTO	**-4 384 353**	**-4 658 116**	**-4 567 676**	**-4 681 868**	**-4 798 914**

Förskola

Ansvarsperson:
Chefen för småbarnspedagogik och förskola

Verksamhet

Barnets bästa i fokus. En verksamhet som bygger på ömsesidig respekt, omsorg och lämpliga lärmiljöer och som stöder arbetet mot våld, mobbning och trakasserier. Fortsatt utveckling av det pedagogiska ledarskapet och den pedagogiska kompetensen inom arbetsteamen.

Specialundervisning: ambulerande speciallärare.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi säkerställer att lärmiljöerna inom småbarnspedagogik, förskola, grundläggande utbildning och gymnasium stöder lärande och välbefinnande.	Andel barn med dokumenterade stödåtgärder som följs upp enligt plan (%).
	Vi stärker barns och ungas välfärd och en trygg vardag samt skapar möjligheter till meningsfull fritid och hobbyverksamhet för invånare i alla åldrar tillsammans med föreningarna.	Andel enheter som genomför mobbningsförebyggande arbete (%).
		Barn- och vårdnadshavarnöjdhet jämfört med fjolåret (%).

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
ledare för förskola	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
förskolor	7,6	7,5	8,6	8,6	8,6
ambulerande speciallärare	0,7	0,6	0,7	0,7	0,7
ambulerande pedagogisk ledare	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Totalt	**9,9**	**9,7**	**10,9**	**10,9**	**10,9**

Per 31.12.	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Antal barn, Slottebo förskola	25	25	21	28	28
Antal barn, Solrosen förskola	17	13	19	19	14
Antal barn, Daggkåpan	17	13	8	18	18
Antal barn totalt vid kommunens enheter	**59**	**51**	**48**	**65**	**60**

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/barn	14 614,87	16 327,73	13 698,62	15 211,17	15 591,45
Nettokostnad €/invånare	118,90	125,40	141,90	144,87	147,90

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	27 925	5 078	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-773 284	-788 809	-890 410	-912 670	-935 487
NETTO	**-745 359**	**-783 731**	**-890 410**	**-912 670**	**-935 487**

Grundläggande utbildning

Ansvarspersoner:
Rektorerna

Verksamhet

En hållbar verksamhet när det gäller miljö, ekonomi och välmående som främjar såväl emotionell och kognitiv utveckling för alla elever. Kommunen följer modellen för hållbar utbildning där utveckling av IT-utrustning, hållbara transporter, utepedagogik och ett långsiktigt arbete enligt Grön flagg står som grund. Personalen fortbildas kontinuerligt och den spetskompetens som finns inom kommunen tas tillvara. En satsning på att stävja skolfrånvaro görs genom ett nära samarbete inom elevhälsan. Kommunens handlingsplan för särbegåvade implementeras och utvecklas. Målet är att skapa förutsättningar att förverkliga läroplanen och att ge våra elever en god kognitiv och emotionell grund inför fortsatta studier. Målet att uppfylla alla HYTE-koefficienter prioriteras.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi säkerställer att lärmiljöerna inom småbarnspedagogik, förskola, grundläggande utbildning och gymnasium stöder lärande och välbefinnande.	Andel elever som är nöjda med skolmiljön jämfört med fjolåret (%).
		Antal skolor med Grön Flagg 100% (ja/nej).
		Elevhälsomöten genomförda enligt modell (ja/nej).
Kronoby kommuns välfärdsplan 2026-2029.	Undersökning gällande sundhet och trygghet i skolmiljön samt välbefinnandet i skolsamfundet genomförs.	Trygghetsundersökning gjord (ja/nej).
		Andel elever som är nöjda med skolmiljön jämfört med fjolåret (%).

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
rektor	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
lektor, klasslärare, timlärare	48,0	36,0	40,0	36,0	36,0
lärare (förberedande undervisning)	0,0	1,0	1,0	0,8	1,0
studiehandledare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
speciallärare	11,0	9,0	8,0	8,0	8,0
skolgångshandledare	8,0	9,3	11,0	10,0	10,0
skolgångshandled. (förb. underv.)	0,0	0,6	0,0	0,0	0,0
kanslist	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
Totalt	**72,7**	**61,6**	**65,7**	**60,5**	**60,7**

Per 31.12.	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Antal barn, Centralskolan åk 1-6	148	150	144	143	159
Antal barn, Nedervetil skola åk 1-6	134	115	122	121	107
Antal barn, Terjärv skola åk 1-6	102	98	88	88	92
Antal barn, Ådalens skola åk 7-9	224	210	211	203	189
Antal barn totalt vid kommunens enheter	**608**	**573**	**565**	**555**	**547**

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/elev	12 234,21	12 920,86	13 615,00	14 206,82	14 774,96
Nettokostnad €/invånare	1 186,54	1 184,58	1 225,89	1 251,55	1 277,77

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	116 267	45 675	115 675	118 567	121 531
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-7 554 667	-7 449 326	-7 808 149	-8 003 353	-8 203 436
NETTO	**-7 438 400**	**-7 403 651**	**-7 692 474**	**-7 884 786**	**-8 081 905**

Övrig grundläggande utbildning

Ansvarsperson:
Bildningschefen

Verksamhet
Kronoby ordnar grundläggande utbildning för personer med funktionsvariation, så att den enskilda elevens behov tas i beaktande via t.ex. specialundervisning. Utbildningen ordnas i egen regi i resursklass för åk 1-6 och åk 7-9 eller i samarbete med annan kommun/stad, i första hand Jakobstad/Kyrkostrands skola men även Karleby/Villa skola.

Kommunen samarbetar med Karleby och Kaustby gällande de finskspråkiga elevernas utbildning i enlighet med gällande avtal. Avtalen utvärderas och granskas årligen tillsammans med avtalsparten. Kronoby kommun stöder finsk- och tvåspråkiga elevers skolgång i kommunens svenskspråkiga skolor, om vårdnadshavarna är intresserade av svenskspråkig grundläggande utbildning för sitt barn.

Kommunen samarbetar med övriga kommuner kring elever som får sin grundläggande utbildning i Kronoby trots att deras hemkommun är en annan.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Övriga strategiska mål.	Vi erbjuder alla elever med funktionsvariation högklassigt individuellt stöd.	Uppdaterade individuella planer 100% (ja/nej).
	Vi samarbetar med Karleby och Kaustby kring ordnandet av grundläggande utbildning på finska.	Tillgång till finskspråkig utbildning enligt behov (ja/nej).
	Regelbunden samverkan med kommuner vars elever får sin grundläggande utbildning i Kronoby.	Årlig utvärdering av samarbetsavtal (ja/nej).

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
speciallärare	3,0	2,0	3,0	3,0	3,0
skolgångshandledare	8,0	4,8	9,5	9,5	9,5
Totalt	**11,0**	**6,8**	**12,5**	**12,5**	**12,5**

Per 31.12.	2025	2026	2027	2028	2029
Antal barn, barn/personer med funktionsvariation	1	5	7	7	7
Antal barn, finskspråkiga	63	70	69	67	65
Antal barn, övrigt	4	5	4	4	4
Antal barn totalt vid kommunens enheter	**68**	**80**	**80**	**78**	**76**

	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
Barn/personer med funktionsvariation					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	51 567	0	40 000	41 000	42 025
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-392 279	-379 685	-458 634	-470 100	-481 852
NETTO	**-340 712**	**-379 685**	**-418 634**	**-429 100**	**-439 827**
Finskspråkiga i annan skola					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-697 567	-611 000	-753 666	-772 508	-791 820
NETTO	**-697 567**	**-611 000**	**-753 666**	**-772 508**	**-791 820**
Antal barn, övrigt					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	70 010	60 000	60 000	61 500	63 038
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-85 664	-71 000	-71 000	-72 775	-74 594
NETTO	**-15 654**	**-11 000**	**-11 000**	**-11 275**	**-11 557**

Nyckeltal:	2025	2026	2027	2028	2029
Nettokostnad €/invånare	168,12	160,27	188,57	192,52	196,55

Ekonomiska mål	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026	EP 2027	EP 2028
VERKSAMHETENS INTÄKTER	121 577	60 000	100 000	102 500	105 063
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 175 510	-1 061 685	-1 283 300	-1 315 382	-1 348 267
NETTO	**-1 053 933**	**-1 001 685**	**-1 183 300**	**-1 212 882**	**-1 243 204**

Gymnasium

Ansvarsperson:
Rektorn

Verksamhet
Gymnasiet fortsätter utvecklas som kunskapscentrum med ett mångsidigt utbud av studieavsnitt. Flyglinjen, linjen för jakt- och natur, musiklivet och det internationella samarbetet vidareutvecklas. Samarbete med övriga gymnasier, folkhögskolor, arbetslivet och högskoleutbildning med syfte att avlägga studiemoduler utanför gymnasiet. Knytande av nationella och internationella kontakter via projekt för lärare och studerande. Rekrytering av studerande inom kommunen och interkommunalt.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi säkerställer att lärmiljöerna inom småbarnspedagogik, förskola, grundläggande utbildning och gymnasium stöder lärande och välbefinnande.	Antal förstahandssökande jämfört med fjolåret (%).
		Andel studerande som avlägger examen (%).
		Andel studerande som är nöjda med studiemiljön (%).

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
rektor	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
lektorer/timlärare	11,0	10,0	10,0	10,0	10,0
studiehandledare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
speciallärare		1,0	1,0	1,0	1,0
Totalt	**13,0**	**13,0**	**13,0**	**13,0**	**13,0**

Per 31.12.	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Antal elever	136	130	140	140	140

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/elev	11 116,46	11 491,98	11 628,84	11 919,56	12 217,55
Nettokostnad €/invånare	241,16	239,03	259,45	264,88	270,43

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	166 948	95 895	95 895	98 292	100 750
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 678 787	-1 589 852	-1 723 933	-1 767 031	-1 811 207
NETTO	**-1 511 839**	**-1 493 957**	**-1 628 038**	**-1 668 739**	**-1 710 457**

Folkhögskola

Ansvarsperson:
Rektorn

Verksamhet
Kvarnen samkommun stärker sin ställning som aktiv utbildare inom ramen för fritt bildningsarbete, samarbetspartner med nejdens gymnasier samt projektansvarig. De olika enheterna (Folkhögskolan och Kronoby MI) arbetar med egen identitet. Synergieffekter fås genom gemensamma funktioner gällande administration, ekonomi, teknik och utveckling.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi stärker barns och ungas välfärd och en trygg vardag samt skapar möjligheter till meningsfull fritid och hobbyverksamhet för invånare i alla åldrar tillsammans med föreningarna.	Kursdeltagare per åldersgrupp jämfört med fjolåret (antal).
Övriga strategiska mål.	Vi erbjuder ett mångsidigt och tillgängligt utbud av utbildning och fritidsverksamhet.	Genomförda studerandeveckor jämfört med fjolåret (antal).
	Vi utvecklar kvaliteten och den systematiska utvärderingen av verksamheten.	En gemensam utvärderingsblankett har utarbetats och tagits i bruk inom verksamheten (ja/nej).
	Vi stärker samarbetet med föreningar, utbildningsanordnare och andra lokala aktörer.	Minst 5 genomförda gemensamma projekt, kurser eller evenemang (ja/nej).

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/invånare	8,89	22,56	9,33	9,53	9,73

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-55 732	-141 000	-58 553	-60 017	-61 517
NETTO	**-55 732**	**-141 000**	**-58 553**	**-60 017**	**-61 517**

TEKNISKA OCH MILJÖNÄMNDEN

Redovisningsskyldiga:
Ledamöterna i tekniska och miljönämnden och tekniska chefen

Verksamhet
Nämndens målsättning är att planera, bygga och underhålla den fysiska miljön så att en stabil och sund utveckling tryggas. En smidig och god betjäning av våra kunder betonas.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en attraktiv, livskraftig och företagsvänlig kommun.	Vi skapar goda förutsättningar för inflyttning för både nya invånare och återflyttare.	Lediga bostadstomter (antal).
		Sålda bostadstomter (antal).
Strategi 2040: Vi är en hållbar och resilient ladsbygdskommun.	Vi vill bygga ut gång- och cykelvägar och upprätthålla skicket på de befintliga.	Längd byggda gång- och cykelvägar (km).
		Längd underhållna gång- och cykelvägar (km).

Förändringar i verksamhet 2028-2029
Inga större förändringar i verksamheten förutses under planperioden 2028–2029. Verksamheten utvecklas och anpassas utifrån aktuella behov och ekonomiska förutsättningar.

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
administration	2,9	3,9	2,9	2,9	2,9
byggnader	9,0	9,0	8,0	8,0	8,0
trafikleder, övriga allmänna områden och maskincentralen	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
miljöärenden	1,1	1,1	1,6	1,1	1,1
byggnadsärenden	2,1	2,1	2,1	2,1	2,1
Totalt	**18,0**	**19,0**	**17,5**	**17,0**	**17,0**

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Invånarantal	6 269	6 250	6 275	6 300	6 325
Nettokostnad €/invånare	-48,44	76,24	133,14	109,41	111,70

Ekonomiska mål för nämnden	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	**4 237 936**	**3 128 654**	**2 850 812**	**2 922 082**	**2 995 134**
VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-3 934 256**	**-3 605 162**	**-3 686 257**	**-3 611 337**	**-3 701 621**
NETTO	**303 680**	**-476 508**	**-835 445**	**-689 255**	**-706 486**

Administration

Ansvarsperson:
Tekniska chefen

Verksamhet

Tillhandahålla en effektiv förvaltning för teknisk- och fastighetsförvaltning, samt mätnings- och planläggningsverksamhet. En smidig och god betjäning av våra kunder betonas. Vattenförsörjningen handhas via de vattentjänstverk och vattenandelslag som är verksamma inom kommunen. Värmeförsörjningen gällande fjärrvärme sköts via Kronoby Energiandelslag. Elenergin för kommunens fastigheter har konkurrensutsatts och fr.o.m. 1.4.2024 levereras elenergin av Kronoby Elverk Ab. Distributionen sker via Kronoby Elverk och Herrfors som tidigare.

Under uppgiftsområdet ingår resultatenheterna kansli samt mätning och planläggning.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en attraktiv, livskraftig och företagsvänlig kommun.	Vi planlägger proaktivt nya bostadsområden och företagstomter.	Pågående planeprojekt (antal).
Strategi 2040: Vi bedriver ett aktivt samarbete och intressebevakning.	Vi bedriver aktiv intressebevakning för att väg-, flyg- och övriga trafikförbindelser samt central infrastruktur stöder kommunens tillgänglighet, säkerhet och livskraft.	Möten/yttranden till Livskraftscentralen (antal).

Förändringar i verksamhet 2028-2029

Inga större förändringar i verksamheten förutses under planperioden 2028–2029. Verksamheten utvecklas med fokus på effektiva arbetssätt och en ändamålsenlig användning av resurser.

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
teknisk chef	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
avdelningssekreterare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
planläggare	0,9	1,9	0,9	0,9	0,9
Totalt	**2,9**	**3,9**	**2,9**	**2,9**	**2,9**

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/invånare	48,97	57,00	68,80	70,24	71,71

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	15 715	15 500	5 500	5 638	5 778
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-322 696	-371 719	-437 233	-448 164	-459 368
NETTO	**-306 981**	**-356 219**	**-431 733**	**-442 526**	**-453 589**

Byggnader

Ansvarsperson:
Tekniska chefen

Verksamhet
Att genom effektiv skötsel, tillhandahålla en tillräcklig underhållsnivå för de byggnader som kommunen förfogar över för olika ändamål.

Uppgiftsområdet omfattar driftsutgifterna för kommunens byggnader och lokaler samt idrottsanläggningar. I uppgiftsområdet ingår fastighetsskötarnas löner. Städningen budgeteras av respektive fastighetsanvändare. År 1999 infördes interna hyror, där även avskrivningskostnaderna ingår samt en administrativ del som skall täcka förvaltningskostnaderna. Grunderna för hyresdebiteringen fastställs av tekniska och miljönämnden.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en hållbar och resilient landsbygdskommun.	Vi stärker vår beredskap och riskhantering samt säkerställer information till invånarna.	Fastigheter med reservkraft (antal).
	Vi bedriver en ansvarsfull och ändamålsenlig ägarpolitik och avyttrar innehav som inte stöder kommunens kärnverksamhet.	Fastighetskostnad (€/m2).
Övriga strategiska mål.	Underhållsplanen för våra fastigheter uppdateras kontinuerligt och följs.	Uppföljs (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2028-2029
Under planperioden 2028–2029 fortsätter arbetet med att utveckla ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt fastighetsbestånd. Fokus ligger på effektiv användning av kommunens fastigheter samt på att avyttra fastigheter som inte längre behövs för kommunens kärnverksamhet.

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
fastighetsansvarig	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
teknisk disponent	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
byggnadsarbetare	2,0	2,0	0,0	0,0	0,0
fastighetsskötare	5,0	5,0	6,0	6,0	6,0
Totalt	**9,0**	**9,0**	**8,0**	**8,0**	**8,0**

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Byggnader totalt, inkl. förråd	60	45	40	40	40
Sammanlagd våningsyta m²	41 232	33 000	30 500	30 500	30 500
Totalvolym m³	164 815	133 000	133 000	133 000	133 000
Nettokostnad €/invånare	-276,61	-188,45	-132,38	-161,67	-165,06

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	3 826 984	2 755 786	2 438 782	2 499 752	2 562 245
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 092 918	-1 577 988	-1 608 104	-1 481 232	-1 518 262
NETTO	**1 734 066**	**1 177 798**	**830 678**	**1 018 520**	**1 043 983**

Trafikleder, övriga allmänna områden och maskincentralen

Ansvarsperson:
Tekniska chefen

Verksamhet

Upprätthålla en skälig underhållsnivå utgående från trafikmängden på vägarna. I samarbete med Livskraftscentralen arbetas för ökad trafiksäkerhet. Att i samarbete med kommuninvånarna hålla simstränder och grönområden i gott skick för att öka kommuninvånarnas trivsel. Genom ett hållbart skogsbruk, som grundar sig på skogsvårdsplanen, erhålla en skälig avkastning från kommunens skog.

Genom effektivt underhåll hålla kommunens material i skick. Mindre svetsnings-, reparations- och VVS-arbeten utförs i egen regi, samt säljs som tjänster åt vägunderhållet, vatten och avlopp m.fl..

Uppgiftsområdet omfattar byggnadsplanevägar, enskilda vägar, väbelysning, allmänna områden bestående av: parker och grönområden, idrottsplaner och rinkar, elljusspår, simstränder, jord- och skogsbrukslägenheter, avfallshantering bestående av: mottagningsplatser/jordavstjälpningsplatser samt enheterna verkstäder och maskiner.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en sammanhållen kommun med högklassiga tjänster och välmående invånare.	Vi främjar användningen av våra friluftsområden och vandringsleder.	Underhållsplan för grönområden (ja/nej).
Strategi 2040: Vi är en attraktiv, livskraftig och företagsvänlig kommun.	Vi utvecklar industriområden och etableringsmöjligheter i hela kommunen och lockar nya företag och investeringar.	Förhållandet mellan lediga och bebyggda företagstomter med utbyggd kommunalteknik (antal/antal).
Övriga strategiska mål.	Uppgöra en underhållsplan för kommunens vägar och grönområden.	Underhållsplan för vägar (ja/nej).

Förändringar i verksamhet 2028-2029

Under planperioden 2028–2029 implementeras underhållsplanen för kommunens vägar och grönområden. Planen används som grund för en mer systematisk och långsiktig planering och prioritering av underhållsåtgärder.

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
väg- och områdesansvarig	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
arbetsledare för vägar och områden	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
service- och verkstadsarbetare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Totalt	**3,0**	**3,0**	**3,0**	**3,0**	**3,0**

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Nettokostnad €/invånare	117,93	127,65	126,22	128,86	131,56

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	295 444	286 000	312 000	319 800	327 795
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 034 758	-1 083 802	-1 104 030	-1 131 631	-1 159 922
NETTO	**-739 315**	**-797 802**	**-792 030**	**-811 831**	**-832 127**

Miljöärenden

Ansvarsperson:
Miljövårdssekreteraren

Verksamhet
Verksamheten sköts i enlighet med gällande lagstiftning för att bevara en naturekonomisk hållbar och mångsidig miljö och ge kommuninvånarna en trygg och hälsosam livsmiljö samt för att erbjuda en god veterinärservice.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en attraktiv, livskraftig och företagsvänlig kommun.	Vi säkerställer flexibla, tydliga och ansvarsfulla planläggnings- och lovprocesser.	Tillstånds- och anmälningsbeslut (antal).
		Gjorda inspektioner enligt tillsynsplan (antal).
Övriga strategiska mål.	Vi ger årliga bidrag till restaurering av sjöar eller andra viktiga miljöprojekt.	Beviljade bidrag (antal och €).

Förändringar i verksamhet 2028-2029
Under planperioden 2028–2029 återgår personalresurserna inom miljövården, efter den tillfälliga förstärkningen under 2027, till en heltidsanställd miljövårdssekreterare.

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
miljövårdssekreterare	1,0	1,0	1,5	1,0	1,0
planläggare	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Totalt	**1,1**	**1,1**	**1,6**	**1,1**	**1,1**

	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
Miljövård					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	27 726	16 368	19 130	19 608	20 098
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-114 411	-140 114	-133 388	-136 723	-140 141
NETTO	**-86 685**	**-123 746**	**-114 258**	**-117 114**	**-120 042**
Hälsoövervakning, köptjänst					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-61 862	-60 987	-66 484	-68 146	-69 850
NETTO	**-61 862**	**-60 987**	**-66 484**	**-68 146**	**-69 850**
Veterinärvård, köptjänst					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-144 828	-160 724	-166 324	-170 482	-174 744
NETTO	**-144 828**	**-160 724**	**-166 324**	**-170 482**	**-174 744**

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Antal tillstånds- och anmälningsbeslut	8	7	7	7	7
Antal givna utlåtanden	9	12	12	12	12
Antal gjorda inspektioner enligt tillsynsplan	18	11	11	27	27
Antal bekämpningsplatser	40	15	15	15	15
Antal beviljade bidrag	1	4	4	4	4
Miljöprojekt kostnad €/invånare	0,65	1,26	1,27	1,27	1,26
Nettokostnad €/invånare	46,80	55,27	55,31	56,47	57,65

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	27 726	16 368	19 130	19 608	20 098
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-321 100	-361 825	-366 196	-375 351	-384 735
NETTO	**-293 374**	**-345 457**	**-347 066**	**-355 743**	**-364 636**

Byggnadsärenden

Ansvarsperson:
Byggnadsinspektören

Verksamhet
Uppgiftsområdet omfattar de uppgifter som lagstadgat är hänförda till byggnadstillsynsmyndigheten enligt bygglagen jämte -förordningen, samt byggnadsordningen.

Övergripande målsättning	Delmål	Mätare
Strategi 2040: Vi är en attraktiv, livskraftig och företagsvänlig kommun.	Vi säkerställer flexibla, tydliga och ansvarsfulla planläggnings- och lovprocesser.	Beviljade tillstånd; bygglov, rivningslov och rivningsanmälningar (antal).
Övriga strategiska mål.	Övergång till en helt elektronisk lovhantering och arkivering.	Andelen tillstånd som lämnas in elektroniskt respektive på papper (antal/antal).

Förändringar i verksamhet 2028-2029
Under planperioden 2028–2029 fortsätter byggnadstillsynen att upprätthålla servicen i enlighet med bygglag-stiftningen, med fokus på saklig, smidig och kundnära service.

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
byggnadsinspektör	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
fastighetssekreterare	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
planläggare	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Totalt	**2,1**	**2,1**	**2,1**	**2,1**	**2,1**

**i och med den nya bygglagen kommer åtgärdstillstånd och anmälningar att upphöra.*

Nyckeltal:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Antal bygglov	88	100	100	100	100
Antal åtgärdstillstånd*	2				
Antal anmälningar*	1				
Antal rivningsanmälningar	7	5	5	5	5
Antal rivningslov	9	2	2	2	2
Nettokostnad €/invånare	14,47	24,77	15,19	15,50	15,83

Ekonomiska mål	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	72 067	55 000	75 400	77 285	79 217
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-162 783	-209 828	-170 693	-174 960	-179 334
NETTO	**-90 716**	**-154 828**	**-95 293**	**-97 675**	**-100 117**

TOTALA DRIFTSEKONOMIN

	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
Centralvalnämden					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	7 001	0	7 356	0	7 728
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-24 941	0	-26 204	0	-34 331
NETTO	-17 940	0	-18 848	0	-26 603
Revisionsnämnden					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	0	0	0	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-21 064	-18 000	-22 131	-22 684	-23 251
NETTO	-21 064	-18 000	-22 131	-22 684	-23 251
Kommunstyrelsen					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	653 321	516 916	528 458	549 209	555 211
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-4 873 463	-5 154 930	-5 044 720	-5 197 697	-5 300 109
NETTO	-4 220 141	-4 638 014	-4 516 262	-4 648 488	-4 744 898
Bildningsnämnden					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	802 255	444 648	562 570	576 634	591 050
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-16 377 015	-16 342 932	-17 014 292	-17 439 649	-17 875 862
NETTO	-15 574 760	-15 898 284	-16 451 722	-16 863 015	-17 284 811
Tekniska och miljönämnden					
VERKSAMHETENS INTÄKTER	4 237 936	3 128 654	2 850 812	2 922 082	2 995 134
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 934 256	-3 605 162	-3 686 257	-3 611 337	-3 701 621
NETTO	303 680	-476 508	-835 445	-689 255	-706 486

Personalresurser 1.1.:	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Kommunstyrelsen	21,2	21,3	21,7	20,7	20,0
Bildningsnämnden	173,0	157,6	166,4	161,2	161,4
Tekniska och miljönämnden	18,0	19,0	17,5	17,0	17,0
Totalt	**212,2**	**198,0**	**205,6**	**199,0**	**198,5**

	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	5 700 513	4 090 218	3 949 197	4 047 927	4 149 125
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-25 230 740	-25 121 023	-25 793 604	-26 271 369	-26 935 173
NETTO	-19 530 227	-21 030 805	-21 844 407	-22 223 442	-22 786 048

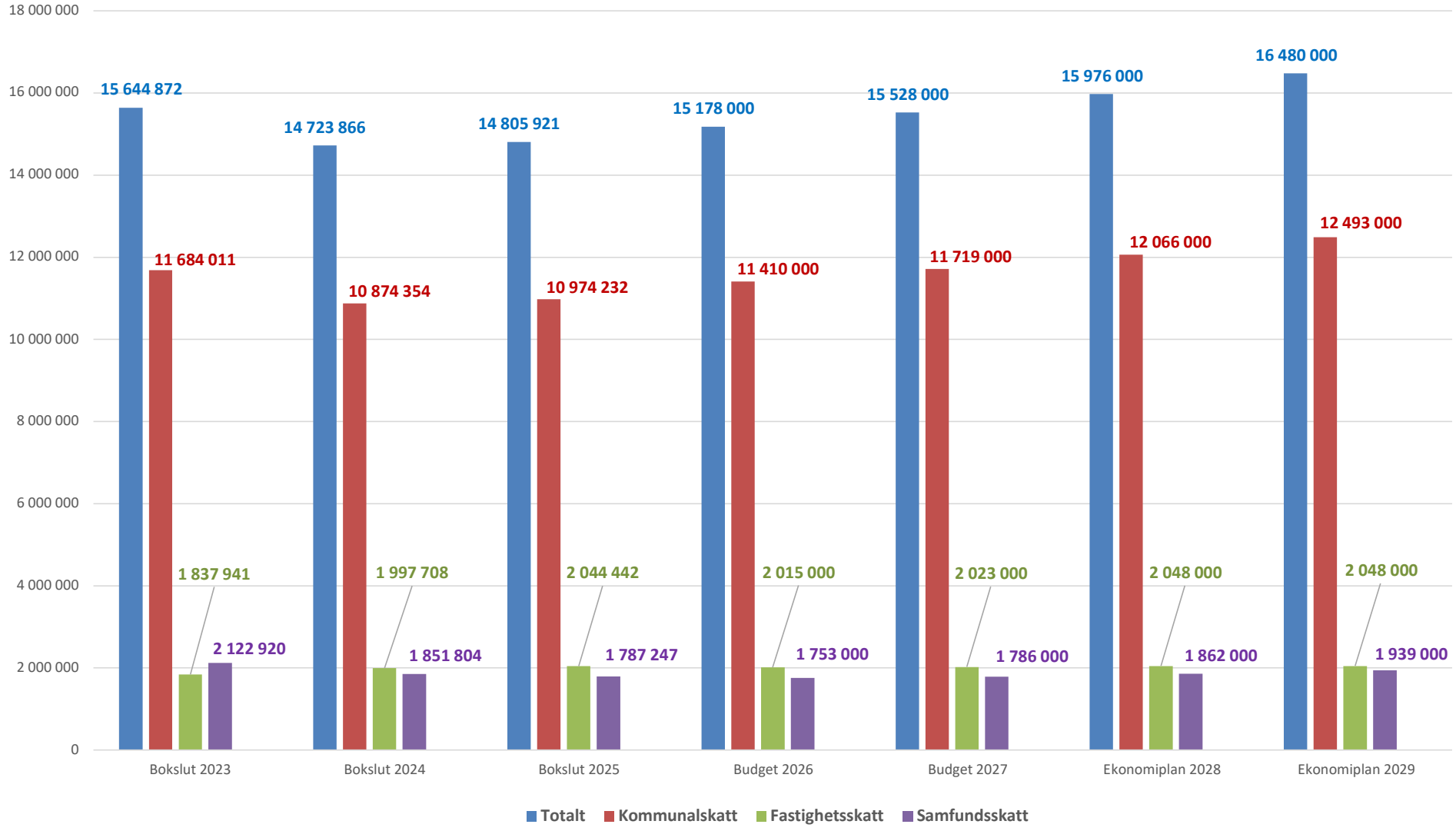
RESULTATRÄKNINGSDEL

RESULTATRÄKNING

	Bokslut 2025	Budget (inkl. ändr.) 2026	Godkänd plan 2027	Budget 2027	Ekonomi-plan 2028	Ekonomi-plan 2029
Verksamhetens intäkter	5 700 513	4 090 218	3 796 539	3 949 197	4 047 927	4 149 125
Verksamhetens kostnader	-25 230 740	-25 121 023	-25 632 030	-25 793 604	-26 271 369	-26 935 173
VERKSAMHETSBIDRAG	**-19 530 227**	**-21 030 805**	**-21 835 491**	**-21 844 407**	**-22 223 442**	**-22 786 048**
SKATTEINKOMSTER	**14 805 922**	**15 178 000**	**15 493 000**	**15 528 000**	**15 976 000**	**16 480 000**
Kommunal inkomstskatt	10 974 232	11 410 000	11 618 000	11 719 000	12 066 000	12 493 000
Fastighetsskatt	2 044 442	2 015 000	2 015 000	2 023 000	2 048 000	2 048 000
Samfundsskatt	1 787 247	1 753 000	1 860 000	1 786 000	1 862 000	1 939 000
STATSANDELAR	**8 393 429**	**8 051 290**	**8 371 000**	**7 854 552**	**8 200 000**	**8 300 000**
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	**34 962**	**-539 300**	**-439 300**	**-391 650**	**-391 650**	**-291 650**
Ränteintäkter	4 849	500	500	500	500	500
Övriga finansiella intäkter	141 447	14 200	114 200	11 850	11 850	111 850
Räntekostnader	-103 725	-550 000	-550 000	-400 000	-400 000	-400 000
Övriga finansiella kostnader	-7 609	-4 000	-4 000	-4 000	-4 000	-4 000
ÅRSBIDRAG	**3 704 086**	**1 659 185**	**1 589 209**	**1 146 495**	**1 560 908**	**1 702 302**
AVSKRIVNINGAR ENLIGT PLAN	**-2 448 430**	**-1 462 965**	**-1 562 965**	**-1 428 325**	**-1 450 000**	**-1 450 000**
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	**1 255 656**	**196 220**	**26 244**	**-281 830**	**110 908**	**252 302**

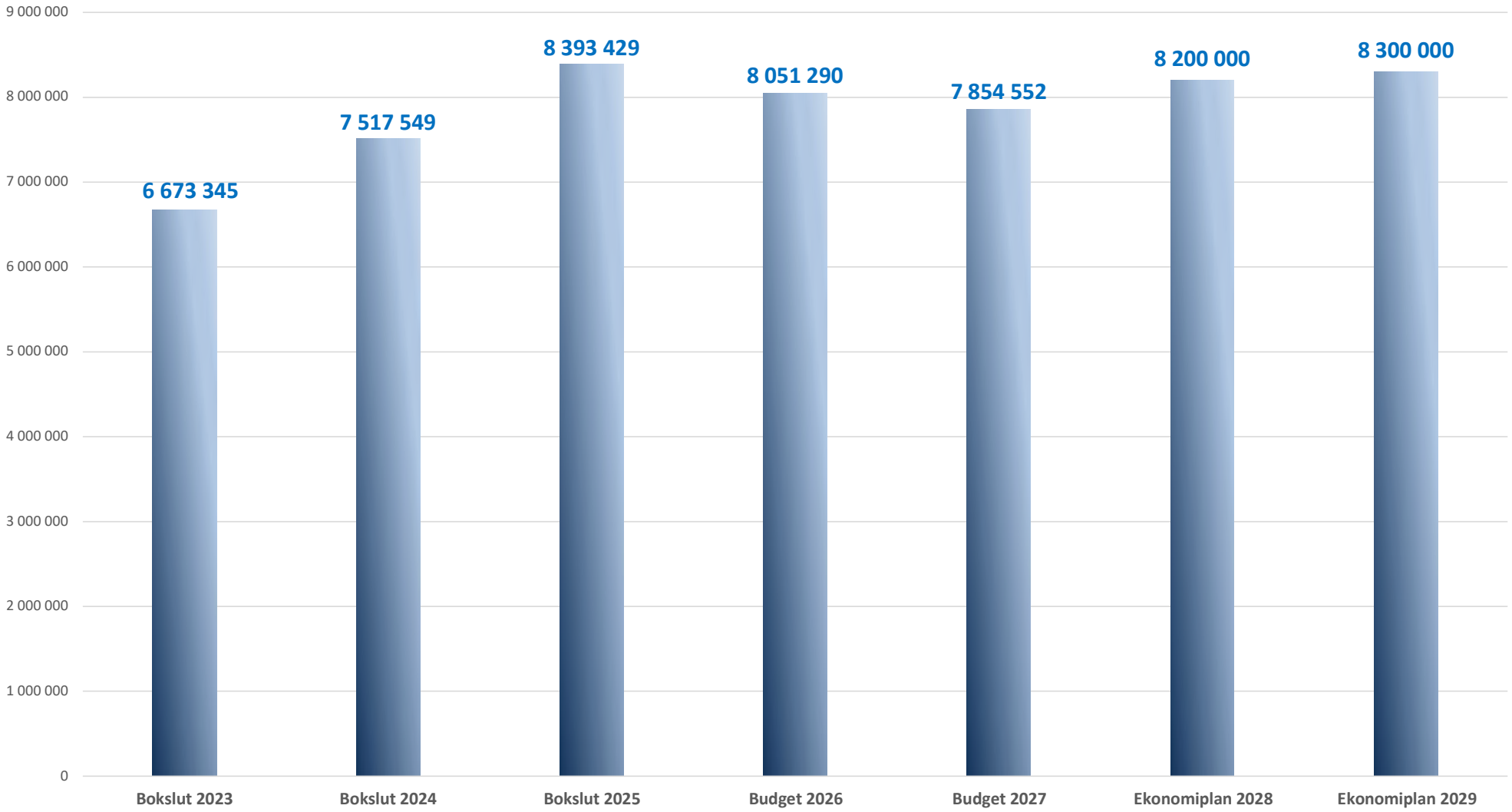
SKATTEUTVECKLING

Förverkligat 2023 - 2025, budget 2026 - 2027 och ekonomiplan 2028 - 2029



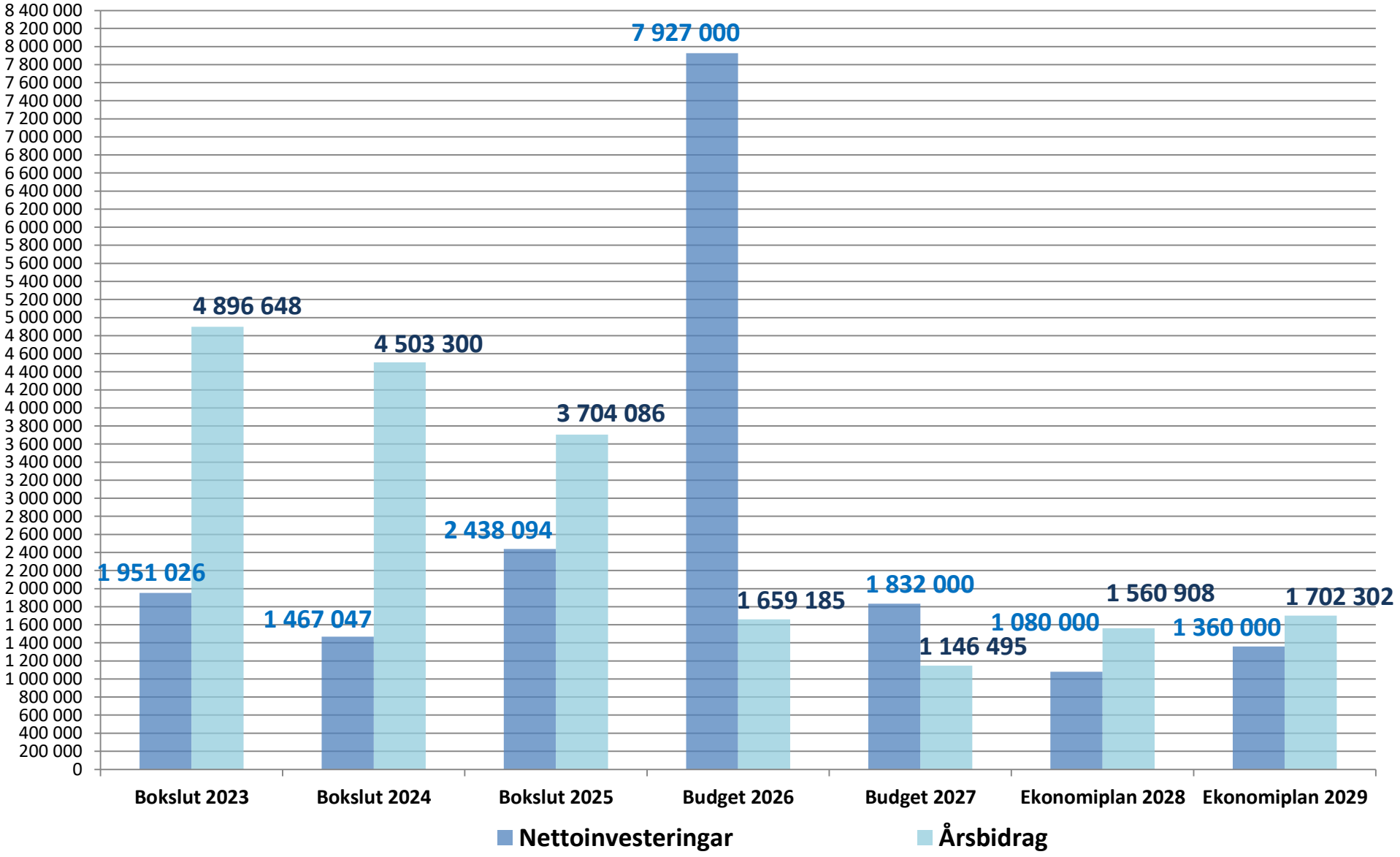
STATSANDELAR

Förverkligat 2023 - 2025, budget 2026 - 2027 och ekonomiplan 2028 - 2029



INVESTERINGSDEL

Nettoinvesteringar i förhållande till årsbidragen 2023 - 2029



INVESTERINGSBUDGET, netto

	Budget inkl. ändringar 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
KOMMUNSTYRELSEN	**-280 000**	**-230 000**	**-230 000**	**-230 000**
Mark- och vattenområden, 90000 Utgiftsanslag 250 000€ årligen för ospecificerade markområdesanskaffningar. Intäktsanslag 30 000 € fås från försäljning av bostads- och industritomter samt övriga markområden som kommunen äger.	-220 000	-220 000	-220 000	-220 000
Värdepapper, 90300 Anskaffning av värdepapper.	-60 000	-10 000	-10 000	-10 000
MASKINER OCH INVENTARIER	**-180 000**	**-100 000**	**-75 000**	**-160 000**
Kommunstyrelsen, 91000 IT-anskaffningar för förtroendevalda.				-10 000
Bildningsnämnden, 91010-91800 Bildningsnämndens gemensamma IT-anskaffningar och datorer för gymnasiets ettor.	-75 000	-75 000	-75 000	-75 000
Tekniska och miljönämnden, 91900 2026: Generator. 2027: Inköp av fordon till fastighetsskötseln. 2029: Krockvagn inkl. fordon.	-105 000	-25 000		-75 000
BYGGNADER	**-7 177 000**	**-707 000**	**-295 000**	**-690 000**
Ospecificerade byggnader				
Oförutsett saneringsanslag, 92000	-20 000	-20 000	-20 000	-20 000
Solpaneler, 92001 Installation av solpaneler på kommunens byggnader.	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000
Välfärdsområdets byggnader				
Terjärv hälsostation, 92300 System för fastighetsautomation.	-21 000			
Terjärv vårdcenter, 92305 System för fastighetsautomation.	-21 000			
Bildningens byggnader				
Terjärv nya förskola och skola, 92431 Byggande av ny förskola och skola.	-6 700 000	-537 000		
Skolcentrum, 92500 2026: Renovering av tak. 2027-2028: Interna åtgärder, bl.a. dörrar.	-300 000	-80 000	-80 000	
Skolcentrum, gårdsplan, 92701	-35 000			
Nya Centralskolan, 92401 2027-2029: Planering och utredningar		-20 000	-20 000	-20 000

	Budget inkl. ändringar 2026	Budget 2027	EP 2028	EP 2029
Slottebo daghem, 93100 2026: Ventilation till köket. 2029: Renovering av insidan.	-30 000			-150 000
Näckrosen daghem, 93305 Större renovering.				-450 000
Övriga byggnader				
Kronoby kommungård, 92010 Förnyande av hiss.			-75 000	
Kronoby idrottshall, 95110 Renovering av omklädningsrum.			-50 000	
PUBLIK EGENDOM	**-290 000**	**-795 000**	**-480 000**	**-280 000**
Publik egendom				
Nedervetil idrottsplan, 96200 2027: Planering av idrottsplan och servicehus. 2028: Renovering av idrottsplan.		-15 000	-200 000	
Vägar				
Obelagda detaljplanevägar, 97100 Grundförbättringar enligt nämndens prioriteringar.	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Belagda detaljplanevägar, 97200 Grundförbättringar enligt nämndens prioriteringar.	-30 000	-30 000	-30 000	-30 000
Enskilda vägar, 97300 Inlösning av gatuområden på byggplaneområden. Väghållningsbidrag.	-40 000 -30 000	-40 000 -30 000	-40 000 -30 000	-40 000 -30 000
Vägbelysning och trafiksäkerhetsprojekt				
Vägbelysning, 97400 30 000€ årligen för förbättringar/ kompletteringar av vägbelysning, 40 000€ årligen för utbyte av kvicksilverlampor till led.	-70 000	-70 000	-70 000	-70 000
Trafiksäkerhetsprojekt, 97500 2027: Underfart i Nedervetil. 2027-2029: trafiksäkerhetsprojekt enligt nämndens prioriteringar.	-100 000	-600 000	-100 000	-100 000
Övriga allmänna områden				
Grönområden och parker, 97600 2026: Förnyande av lekparksutrustning.	-10 000			
KOMMUNENS INVESTERINGAR TOTALT	**-7 927 000**	**-1 832 000**	**-1 080 000**	**-1 360 000**

FINANSIERINGSDEL

FINANSIERINGSANALYS

	Bokslut 2025	Budget (inkl. ändr.) 2026	Budget 2027	Ekonomi-plan 2028	Ekonomi-plan 2029
Kassaflödet i verksamheten					
Internt tillförda medel					
Årsbidrag	3 704 086	1 659 185	1 146 495	1 560 908	1 702 302
Korrektivposter till internt tillförda medel	84 146	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Investeringarnas kassaflöde					
Investeringsutgifter	-2 467 594	-7 927 000	-1 832 000	-1 080 000	-1 360 000
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	0	0	0	0	0
Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	29 500	30 000	30 000	30 000	30 000
Verksamhetens och investeringarnas netto	**1 350 137**	**-6 247 815**	**-665 505**	**500 908**	**362 302**
Finansieringens kassaflöde					
Förändringar i utlåning					
Ökning av utlåningen	0				
Minskning av utlåningen	350				
Förändringar i lånestocken					
Ökningar av långfristiga lån	0	10 247 815	4 665 505	3 499 092	3 637 698
Minskningar av långfristiga lån	-2 826 085	-4 000 000	-4 000 000	-4 000 000	-4 000 000
Förändringar av kortfristiga lån	-396 100				
Förändringar i eget kapital	0				
Övriga förändringar i likviditeten					
Förändringar av förvaltade medel och förvaltat kapital	5 527				
Förändringar av omsättningstillgångar					
Förändringar av kortfristiga fordringar	126 050				
Förändringar av långfristiga fordringar					
Förändringar av räntefria skulder	564 411				
Finansieringens kassaflöde	**-2 525 848**	**6 247 815**	**665 505**	**-500 908**	**-362 302**
Förändring av likvida medel	**-1 175 711**	**0**	**0**	**0**	**0**
Förändring av likvida medel					
Likvida medel 31.12	458 113				
Likvida medel 01.01	1 633 823				
Förändring av kassamedel	**-1 175 711**				

KONCERNDEL

Kronoby Elverk Ab

Verksamhet

Kronoby Elverks verksamhet är uppdelad i distribution av el och försäljning av el. Anskaffning och produktion av el sköts via ägande i Katternö Kraft.

Övergripande mål	Delmål	Mätare
Att kunna erbjuda konkurrens-kraftiga och kvalitativa produkter åt våra kunder.	Att under året ha färre och kortare avbrott än medeltalet bland elnätsdistributörerna.	Avbrott (antal) och avbrottslängd per år.
Att fortsätta vädersäkra elnätet och bygga ut på områden var ny verksamhet uppstår.	Att varje år förnya och/eller bygga ut elnätet. Budgeten avgör hur mycket.	Km av förnyat och utbyggt nät/år (antal).

Förändringar i verksamheten 2028 - 2029

Verksamheten förväntas fortsätta på ungefär samma sätt även under åren 2028-2029. Elbranschen är mycket reglerad av energimyndigheten och eventuella ändringar i reglermodellen för nätverksamheten och/eller elförsäljningen tenderar därför att ha stor inverkan på verksamheten. Med hjälp av skyddshandeln kan man minska riskerna med produktion och elhandel. Elpriserna ser enligt framtidsprognoserna ut att stiga (i medeltal) de närmsta åren enligt nya prognoser.

Kronoby Vatten och Avlopp Ab

Verksamhet

Att förutom till egna kunder leverera vatten till Larsmo Vatten och Avlopp Ab, Nedervetil Vattenandelslag och Brännkärr-Backända vattenandelslag samt övriga mindre vattenandelslag i kommunen.

Övergripande mål	Delmål	Mätare
Att inom våra verksamhetsområden leverera vatten av god kvalitet och handha avloppsvattenhantering.	Leverera vatten som fyller kvalitetskraven samt avloppsvatten-hantering som uppfyller reningskraven. Säkerställa en fungerande verksamhet och skapa förutsättningar för en gemensam vatten- och avloppsverksamhet. Fusionen mellan KVA och TVA genomförs och en gemensam verksamhetskultur utformas.	Vattenanalyserna uppfyller kvalitetsmålen och avloppsanalyserna underskrider gränsvärdena (ja/nej).
Ha gott samarbete med andra vattenbolag inom och utom kommungränsen.		Genomförd fusion (ja/nej).

Förändringar i verksamheten 2028 - 2029

Verksamheten utvecklas och samordnas i enlighet med den nya vattentjänstlagens krav.

Fastighets Ab Kronoby Bostäder

Verksamhet

Vi vill aktivt bidra till ett samhälle där alla får plats, och betonar vikten av ett diversifierat bostadsbestånd där vi kontinuerligt fortsätter att höja standarden genom en förutseende underhållsplan där fokus ligger på minskad energianvändning. Samtidigt utökar vi också stadigt vårt bostadsbestånd i en omfattning som ger balans mellan utbud och efterfrågan samt stöder ortens utveckling i övrigt. Vi strävar hela tiden efter kostnadseffektiva lösningar för både förvaltning och hyresgästernas bekvämlighet, utan att för den skull pruta varken på den service eller kvalitet som hyresgästerna kräver.

Övergripande mål	Delmål	Mätare
Att erbjuda moderna, välskötta och kvalitativa hyresbostäder för såväl kommuninvånare som inflyttare. Att genom satsning på underhåll och renoveringar förbättra skicket på bostadshusen och därmed få höjd uthyrningsgrad och utökat hyresinkomsterna. Att genom nybygge i Kronoby centrum reagera på marknadens behov av nya bostadslägenheter. Att aktivt satsa på energisparande lösningar och renoveringar. Att aktivt tillsammans med kommunen förbättra de ekonomiska möjligheterna för bolaget att driva verksamhet långsiktigt och enligt de målsättningar som ställs. Under perioden genomförs fusionen av Fastighets Ab Kronoby Bostäder och Fastighets Ab Heimsjöliden.	Att arbeta enligt den godkända 10-års planen och att göra upp en renoveringsplan för verksamheten.	Renoveringsplan uppgjorts (ja/nej).
	Att årligen utföra åtgärder som minskar på energiförbrukningen.	Energisparande åtgärder har gjorts (ja/nej).
	Fusionen genomförs och gemensam verksamhetskultur utformas.	Genomförd fusion (ja/nej).
		Hyresbeläggning i %.

Förändringar i verksamheten 2028 - 2029

Bolagets viktigaste investering och utvecklingsåtgärd under åren 2027–2028 är Meiker-bygget. Målet är att slutföra nybygget i Kronoby samt arbeta vidare med att stärka bolagets ekonomi.

Mål för uthyrningsgraden: Bolagets mål är att successivt höja uthyrningsgraden. Bolaget ska vidta aktiva åtgärder för att uppnå målen och minska antalet tomma bostäder och lokaler. Uthyrningsgraden följs upp regelbundet och rapporteras till kommunen som en del av koncernrapporteringen.

Fastighets Ab Heimsjöliden

Verksamhet

Bolagets målsättning är att tillhandahålla förmånliga bostäder i Terjärv.

Övergripande mål	Delmål	Mätare
Att erbjuda moderna, välskötta och kvalitativa hyresbostäder för såväl kommuninvånare som inflyttare. Att genom satsning på underhåll och renoveringar förbättra skicket på bostadshusen och därmed få höjd uthyrningsgrad och utökat hyresinkomsterna. Att aktivt satsa på energisparande lösningar och renoveringar. Att aktivt tillsammans med kommunen förbättra de ekonomiska möjligheterna för bolaget att driva verksamhet långsiktigt och enligt de mål-sättningar som ställs. Under perioden genomförs fusionen av Fastighets Ab Kronoby Bostäder och Fastighets Ab Heimsjöliden.	Att få utarbetat en 10 års plan för verksamheten där renoverings-behovet och ekonomiska förutsättningarna möts.	10 års planen har verkställts (ja/nej).
	Att årligen utföra åtgärder som minskar på energiförbrukningen.	Energisparande åtgärder har gjorts, (ja/nej).
	Fusionen genomförs och gemensam verksamhetskultur utformas.	Genomförd fusion (ja/nej).
		Hyresbeläggning i %.

Kronoby Invest & Fastigheter Ab

Verksamhet

Affärs- och riskhanteringssektionen beslöt 8.12.2025, § 57, att ett dotterbolag till kommunen grundas enligt lagstiftningen som tvingar kommunerna att överföra s.k. sote-fastigheter till ett separat bolag (bolagiseringsskyldighet) och därmed var det i praktiken nödvändigt att grunda ett bolag för ändamålet. Bolaget, Kronoby Invest & Fastigheter Ab, registrerades 9.2.2026 i företagsregistret med FO-nummer 3591822-5.

Kommunfullmäktige beslöt 9.2.2026 att Sandbacka vårdcenter, Terjärv vårdcenter och Nedervetil servicecenter överförs som apportegendom enligt gängse värde till det nygrundande dotterbolaget.

Bolagets verksamhet startade 1.5.2026 enligt Kronoby kommuns överlåtselsehandling av fastigheterna.

<table>
<tr><th>Övergripande mål</th><th>Delmål</th><th colspan="2">Mätare</th></tr>
<tr><td rowspan="5">Vi samarbetar med Österbottens välfärdsområde och jobbar för fungerande vårdkedjor i alla riktningar.</td><td>Regelbundna möten med hyresgästerna, slutanvändarna och fastighetsskötseln.</td><td colspan="2">Genomförda möten (antal).</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Avtalsparterna.</td><td>Vårmöte:</td><td>Dokumenterad uppföljning av genomförda åtgärder (ja/nej).</td></tr>
<tr><td>Höstmöte:</td><td>Uppgjord planering av kommande åtgärder (ja/nej).</td></tr>
<tr><td>Lokala slutanvändarna.</td><td colspan="2">Uppföljningsmöte på våren (ja/nej).</td></tr>
<tr><td>Möten med fastighetsskötseln.</td><td colspan="2">Uppföljningsmöte på hösten (ja/nej).</td></tr>
<tr><td>Vi stärker kommunens beredskap och krisresiliens samt sköter vår ekonomi ansvarsfullt och proaktivt.</td><td>Planering och uppföljning av uppgjorda PTS-planerna.</td><td colspan="2">Behandlats på styrelsemöten och beaktas vid uppgörandet av bolagets budget (ja/nej).</td></tr>
</table>

Förändringar i verksamheten 2028 - 2029

Utarbeta ett program för engisparande åtgärder för bolagets samtliga fastigheter.

Terjärv Vatten och Avlopp Ab

Verksamhet

Bolagets målsättning är att sköta vattenförsörjningen och avloppshanteringen i Terjärv inom ramen för fastställda verksamhetsområden. Leverera vatten till Saloby i Kaustby kommun.

Övergripande mål	Delmål	Mätare
Att inom våra verksamhetsområden leverera vatten av god kvalitet och handha avloppshantering.	Leverera vatten som fyller kvalitetskraven samt avlopps-hantering som uppfyller reningskraven. Upprätthålla en fungerande verksamhet och förbereda samordningen med KVA. Fusionen mellan KVA och TVA genomförs och en gemensam verksamhetskultur utformas.	Vattenanalyserna uppfyller kvalitetsmålen och avloppsanalyserna underskrider gränsvärdena (ja/nej).
Ha gott samarbete med andra vattenbolag inom och utom kommungränsen.		Genomförd fusion (ja/nej).