



Sammanträdestid	Måndagen den 8.10.2018, kl. 17.13 – 17.59	
Sammanträdesplats	Kommungården Innan mötet, kl. 15.34 - 17.13, företogs en diskussion om mat- och städupphandlingen. Konsult Pirjo Rahkonen och Niina Rahkonen var på plats.	
Beslutande:	<input checked="" type="checkbox"/> Harju, Kari <input checked="" type="checkbox"/> Sandvik, John-Erik <input checked="" type="checkbox"/> Byggmästar, Liane <input checked="" type="checkbox"/> Lindgren, Hans-Erik <input checked="" type="checkbox"/> Stenfors, Maarit	Ersättare: <input type="checkbox"/> Forsberg, Anders <input type="checkbox"/> Salmela, Joel <input type="checkbox"/> Gistö, Gun <input type="checkbox"/> Hongell, Susanne <input type="checkbox"/> Myllymäki, Tapani
Övriga närvarande:	<input checked="" type="checkbox"/> Brännkärr, Malin <input checked="" type="checkbox"/> Kjellman, Pamela <input type="checkbox"/>	kommundirektör ekonomi- och personalchef
Paragrafer:	55-63 §.	
Underskrifter:	Ordförande: Kari Harju	Protokollförare: Pamela Kjellman
Protokolljustering plats och tid:	Kronoby, den 10 oktober 2018 John-Erik Sandvik Liane Byggmästar	
Protokollet framlagt till påseende, plats och tid: Intygar, underskrift, tjänsteställning	Kronoby, den 11 oktober 2018 Pamela Kjellman, ekonomi- och personalchef	

Organ
AFFÄRS- OCH RISKHANTERINGS-
SEKTIONEN

Utfärdat
4.10.2018

Sida
8/102

Sammanträdestid Måndagen den 8 oktober 2018, kl. 15:30

Sammanträdesplats Kommungården

Ärendets
nummer

Ärende

55 §.	LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	
56 §.	VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE	
57 §.	GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN	
58 §.	MARKNADSFÖRING	Principer för marknadsföring
59 §.	AKTIER OCH ANDELAR	Inlösning av aktier i Fastighets Ab Heimsjöliden
60 §.	EKONOMI	Målsättningar för dotterbolagens verksamhet och ekonomi
61 §.	EKONOMI	Dotterbolagens halvårsrapport till fullmäktige
62 §.	FÖRETAGARPRIS	Utse mottagare av företagarpri 2018
63 §.	DELGIVNINGÄRENDEN	

Protokollet framlagt till påseende, tid och plats
Torsdagen den 11 oktober 2018
Kommungården

Ordförande

Kari Harju

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser, intygar:

Pamela Kjellman, ekonomi- och personalchef

KRONOBY KOMMUN

Organ

AFFÄRS- OCH RISKHANTERINGS-
SEKTIONEN

Sammanträdesdatum
8.10.2018

Sida
8/103

55 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kallelse till sammanträde har utfärdats den 4 oktober 2018 och tillställts samtliga medlemmar av affärs- och riskhanteringssektionen i elektronisk form. Föredragningslistan har varit utlagd på kommunens webbplats sedan 5 oktober 2018 varifrån övriga intresserade kan erhålla den.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Mötet förklaras lagligen sammankallat och beslutfört.

BESLUT:

Ordföranden förklarade mötet lagligen sammankallat och beslutfört.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 11.10.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

KRONOBY KOMMUN

Organ

AFFÄRS- OCH RISKHANTERINGS-
SEKTIONEN

Sammanträdesdatum
8.10.2018

Sida
8/104

56 §. VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Affärs- och riskhanteringssektionen utser två protokolljusterare. Protokollet justeras via e-post den 9 oktober 2018 och undertecknas vid följande möte.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Sektionen väljer John-Erik Sandvik och Liane Byggmästar som protokolljusterare.

BESLUT:

Sektionen beslöt i enlighet med förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	11.10.2018	

57 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

BESLUT:

Föredragningslistan godkändes i föreliggande form.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	11.10.2018	

Dnr: KST 174/2018

58 §. MARKNADSFÖRING Principer för marknadsföring

Kommundirektören:

Enligt förvaltningsstadgans 32 § är det affärs- och riskhanteringssektionen som fastställer allmänna principer för kommunens marknadsföring. Sektionen är också det organ som fördelar de medel som i budgeten avsatts för marknadsföring.

Detta år har medlen använts bland annat för ordnande av tomtfestival i Terjärv, för ordnande av cykelevenemang tillsammans med Larsmo, för deltagande under Flygaredagen, för gratis bygglov på kommunens tomter, för anskaffande av ett tält, för deltagande i bygga, bo och inred mässor i Jakobstad och Karleby, för deltagande i Concordias återflyttarevenemang under Jakobs dagar och i Stockholm, för tryckning av vandringsbroschyr, för annons i Vi flyger och regionens sommarbilagor samt för en presentation av Seger Marketing.

Budgeten för inkommande år är ännu inte fastslagen, men trots det är det viktigt att diskutera principerna för och planering av nästa års marknadsföring redan i detta skede. En plan har gjorts upp som grund för marknadsföringen av kommunen, Bilaga 1/58 § av 8.10.2018.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Affärs- och riskhanteringssektionen utvärderar årets marknadsföringsåtgärder och godkänner marknadsföringsplanen för år 2019 enligt Bilaga 1/58 av 8.10.2018.

Kommundirektören hade två tillägg till det utdelade förslaget till marknadsföringsplan; marknadsföring av flygfältet samt sponsorerings av idrottsverksamhet.

BESLUT:

Sektionen utvärderade marknadsföringsåtgärderna som gjorts under 2018 och konstaterade att en del åtgärder varit av engångsnatur, såsom inköp av tält och tryck av vandringsbroschyr, men de flesta varit sådana som kan genomföras till och med årligen. Evenemang som Flygaredagen, mässor, återflyttarevent och tomtfestivaler ger synlighet för kommunen, är imagehöjande och visar kommunen i positiva sammanhang. Evenemangen har inte direkt gett kommunen fler invånare eller företag, men det är viktigt att kommunen målmedvetet satsar på marknadsföring för att målsättningen om bland annat fler invånare och företag ska kunna uppfyllas framledes.

Sektionen diskuterade marknadsföringsplanen för 2019 och godkände den med de tillägg kommundirektören presenterade, Bilaga 1/58 av 8.10.2018.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 11.10.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

KRONOBY KOMMUN

Organ
AFFÄRS- OCH RISKHANTERINGS-
SEKTIONEN

Sammanträdesdatum
8.10.2018

Sida
8/107

Dnr: KST 178/2018

59 §. AKTIER OCH ANDELAR Inlösning av aktier i Fastighets Ab Heimsjöleden

Ekonomi- och personalchefen:

I investeringsbudgeten för 2018 finns 10 000 € reserverat för oförutsedda värdepappersanskaffningar. Enligt kommunens förvaltningsstadga § 31 beslutar kommunstyrelsen om köp, byte och försäljning av aktier till ett belopp om högst 50 000 €.

Kommunstyrelsen fattade 22.8.2016 § 161 beslut om att lösa in Lakeas 3 501 aktier in Fastighets Ab Heimsjöleden till ett pris om 5 000 €, vilket innebar 1,4282 €/aktie. Kommunen har sedermera erbjudits att köpa även Rani Plasts aktier i samma fastighetsbolag till motsvarande pris. Rani Plast äger idag 28,08% av aktierna eller 4 364 stycken. Ett motsvarande pris för dessa aktier ger ett totalbelopp om 6 232,66.

Kommunen äger idag 70,90 % (11 022 aktier, Rani Plast 28,08 % (4 364 aktier) och VVS-Sandström Ab 1,02 % (159 aktier) i fastighetsbolaget. Totalt finns 15 545 aktier.

Ett större kommunalt ägande av Fastighets Ab Heimsjöleden innebär att bolaget enklare kan ombildas och förändras.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Affärs- och riskhanteringssektionen föreslår för kommunstyrelsen

att kommunstyrelsen löser in Rani Plasts samtliga aktier i Fastighets Ab Heimsjöleden till ett pris om 6 232,66 €.

att kommundirektören och ekonomi- och personalchefen beviljas mandat att föra diskussioner kring och eventuellt lösa in de återstående aktierna till samma pris.

BESLUT:

Sektionen beslöt enhälligt i enlighet med förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 11.10.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

KRONOBY KOMMUN

Organ
AFFÄRS- OCH RISKHANTERINGS-
SEKTIONEN

Sammanträdesdatum
8.10.2018

Sida
8/108

Dnr: KST 179/2018

60 §. EKONOMI Målsättningar för dotterbolagens verksamhet och ekonomi

Ekonomi- och personalchefen:

Enligt kommunens koncerndirektiv, punkt 9, sätter fullmäktige i budgeten upp mål för dotterbolagens verksamhet och ekonomi. Bolagens ekonomiplaner bör utgå från de mål som fullmäktige satt upp för dem. Dotterbolagen har inlämnat en textdel per bolag, vilken införs i kommunens budgetbok för 2019. Bolagen har angett sin övergripande målsättning, målsättning för budgetåret 2019 samt målsättningar för planeåren 2020-2021. Dessutom har bolagen definierat möjliga risker för verksamheten och ekonomin. Dotterbolagens målsättningar delas ut under mötet.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Affärs- och riskhanteringssektionen behandlar dotterbolagens målsättningar med och risker för verksamheten och ekonomin, Bilaga 1/60 § av 8.10.2018, och föreslår för kommunstyrelsen

att målsättningarna sätts in i budgetboken för 2019 och överförs till kommunfullmäktige för vidare behandling.

BESLUT:

Sektionen beslöt i enlighet med förslaget.

Kommundirektören anmälde jäv under behandlingen av Kronoby Bostäders målsättningar.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	11.10.2018	

KRONOBY KOMMUN

Organ
AFFÄRS- OCH RISKHANTERINGS-
SEKTIONEN

Sammanträdesdatum
8.10.2018

Sida
8/109

Dnr: KST 176/2018

61 §. EKONOMI Dotterbolagens halvårsrapport till fullmäktige

Ekonomi- och personalchefen:

Enligt koncerndirektivets punkt 1.1.2 ger kommunstyrelsen fullmäktige halvårsvis en rapport om hur dotterbolagens mål har nåtts och deras ekonomiska ställning utvecklats samt en bedömning av den kommande utvecklingen och riskerna.

Enligt koncerndirektivet, punkt 10, skall en skriftlig rapport inlämnas till kommunen per 30.4 och 31.8 gällande utvecklingen av bolagens verksamhet och ekonomi. Affärs- och riskhanteringssektionen behandlade 17.9 § 53 kommunens dotterbolags delårsrapporter per 31.8. Samtliga dotterbolag, Kronoby Elverk Ab, Kronoby Vatten och Avlopp Ab, Fastighets Ab Kronoby Bostäder, Ab Terjärv Vatten och Avlopp samt Fastighets Ab Heimsjöleden hade inlämnat delårsrapporter, Bilaga 1/61 av 8.10.2018. Samtliga dotterbolag har haft en tillfredsställande utveckling under det senaste året. De få negativa avvikelser som förekommer kommer att jämnas ut under resten av året.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Affärs- och riskhanteringssektionen föreslår för kommunstyrelsen att dotterbolagens ekonomiska rapporter överförs till kommunfullmäktige för diskussion och att rapporterna antecknas för kännedom.

BESLUT:

Sektionen beslöt i enlighet med förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	11.10.2018	

KRONOBY KOMMUN

Organ

AFFÄRS- OCH RISKHANTERINGS-
SEKTIONEN

Sammanträdesdatum

8.10.2018

Sida

8/110

Dnr: KST 177/2018

62 §. FÖRETAGARPRIS Utse mottagare av företagpris 2018

Ekonomi- och personalchefen:

Kronoby kommun delar sedan 2001 årligen ut ett företagpris. År 2017 tilldelades Ab Ferromek Oy priset som årets företag. Dessförinnan har bland andra Backfäلتs Bilservice Ab, Ab Rani Plast Oy, Oy Wikar Ab och Åsbro Mjölк Öb erhållit företagpriset i kommunen.

Enligt kommunens koncerndirektiv, som godkändes av fullmäktige 22.5.2017 § 28, punkt 1.1.3 utdelar affärs- och riskhanteringssektionen företagpriset.

Affärs- och riskhanteringssektionen diskuterar förslag till årets företagpris och besluter om vem som tilldelas priset under kommunens årsfest i december 2018. Mottagaren kungörs samma dag som årsfesten ordnas.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Affärs- och riskhanteringssektionen utser mottagare av företagpriset år 2018.

BESLUT:

Affärs- och riskhanteringssektionen beslöt enhälligt att utse XXX till mottagare av företagpriset år 2018. Mottagaren kungörs under kommunens årsfest i december 2018.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	11.10.2018	

63 §. DELGIVNINGSSÄRENDEN

Inga delgivningsärenden fanns att behandla.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	11.10.2018	

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 136 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 55-57, 59–61, 63

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom en skriftlig begäran om omprövning enligt 137 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 58, 62

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet till vilken omprövningsbegäran kan framställas samt tid för begäran om omprövning.

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa en skriftlig omprövningsbegäran. Myndighet hos vilken omprövning yrkas är:

Kommunstyrelsen i Kronoby kommun
Säbråvägen 2
68500 KRONOBY
e-post: kronoby.kommun@kronoby.fi

Paragrafer:

Begäran om omprövning skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Omprövningsbegärens innehåll

Av omprövningsbegäran skall framgå begäran och vad den grundar sig på. Omprövningsbegäran skall undertecknas av den som framställer den.

Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS, e-post: markkinaoikeus@oikeus.fi.

Paragrafer:

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	11.10.2018	

BESVÄRSANVISNING**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av en omprövningsbegäran kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt begäran. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är: Vasa förvaltningsdomstol
PB 204 (Korsholmsesplanaden 43), 65101 VASA
Fax: 02956 42 760, e-post: vaasa.hao@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar

Annan besvärsmyndighet, adress
och postadress, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar, paragrafer:
Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten senast den dag då besvärstiden utgår före tjänstetidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift

Med stöd av lag om domstolsavgifter (1455/2015), upp bärs en rättegångsavgift på 250 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Detaljerad anvisning för begäran om omprövning/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 11.10.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		