



Sammanträdestid	Torsdagen den 1.2.2018 1, kl. 19:12 – 21:30	
Sammanträdesplats	Kommungården, nämndrummet	
Beslutande:	<input checked="" type="checkbox"/> Ranta, Anne-Mie <input checked="" type="checkbox"/> Salmela, Joel <input type="checkbox"/> Ahlsved, Pasi <input checked="" type="checkbox"/> Björklund, Eva-Lott <input type="checkbox"/> Hagnäs, Tomas <input checked="" type="checkbox"/> Hongell, Susanne <input type="checkbox"/> Lindh, Mats <input checked="" type="checkbox"/> Svartsjö, Peter <input checked="" type="checkbox"/> Åstrand, Ulla-Maria	Ersättare: <input type="checkbox"/> Finnila-Lindvall, Veronica <input type="checkbox"/> Fredriksson-Lidsle, Eva <input checked="" type="checkbox"/> Torrkulla, Matias <input type="checkbox"/> Ågren, Rebecca <input checked="" type="checkbox"/> Ahlsved, Mona <input type="checkbox"/> Takkula, Monica <input type="checkbox"/> Sunabacka, Sten <input type="checkbox"/> Ahlskog, Martin <input type="checkbox"/> Ahlskog, Mats
Övriga närvarande:	<input type="checkbox"/> Byggmästar, Liane <input type="checkbox"/> Brännkärr, Malin <input checked="" type="checkbox"/> Widjeskog, Tony <input checked="" type="checkbox"/> Kronlund, Katarina <input type="checkbox"/> Hansén, Tom <input checked="" type="checkbox"/> Ahlström, Carina <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Hanna	kommunstyrelsens ordförande t.f. kommundirektör bildningschef bibliotekschef MI-rector Dagvårdschef fritidskoordinator
Paragrafer:	1-11 §.	
Underskrifter:	Ordförande: Anne-Mie Ranta	Protokollförare: Tony Widjeskog
Protokolljustering plats och tid:	Kronoby, den 2 februari 2018 Ulla-Maria Åstrand	 Peter Svartsjö
Protokollet framlagt till påseende, plats och tid: Intygar, underskrift, tjänsteställning	Kronoby, den 5 februari 2018 Tony Widjeskog, bildningschef	

Sammanträdestid Torsdagen 01.02.2018, kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommungården, nämndrummet

Ärendets Ärende
nummer

- 1 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- 2 §. PROTOKOLLJUSTERING
- 3 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- 4 §. BUDGET 2018 Dispositionsplan 2018
- 5 §. BUDGET 2018 Dispositionsplan 2018 Fritidsärenden
- 6 §. BUDGET 2018 Rätt att godkänna räkningar 2018
- 7 §. FÖRSKOLA Kommunens förskoleverksamhet
- 8 §. FÖRVALTNING Läsårets arbetstider 2018-2019
- 9 §. ANHÅLLAN Klassificering av farlig skolväg
- 10 §. INITIATIV Specialmotionskort
- 11 §. DELGIVNINGÄRENDE

Protokollet framlagt till påseende, tid och plats
Måndagen den 5 februari 2018
Kommungården

Ordförande

Anne-Mie Ranta

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser, intygar:

Tony Widjeskog, bildningschef

1 §.

LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Konstateras att kallelsen till sammanträdet skett på föreskrivet sätt och att bildnings- och fritidsnämnden även med hänsyn till antalet närvarande är beslutför.

BESLUT:

Bildnings- och fritidsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

2 §. PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Ulla-Maria Åstrand och Peter Svartsjö.

BESLUT:

Bildnings- och fritidsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

3 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

BC:S FÖRSLAG

Föredragningslistan godkänns.

BESLUT:

Föredragningslistan godkändes med följande tillägg:

§ 4 ny ersättande bilaga Bilaga 1/§ 4 1.2.2018

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: BILDFRI 4/2018

4 §. BUDGET 2018 Dispositionsplan 2018

Kommunfullmäktige fastställde på sitt sammanträde 4.12.2017 budgeten för bildnings- och fritidsnämnden. Bildnings- och fritidsnämndens totala nettobudget för 2018 är 12 819 102€, varav fritidsärenden utgör 166 107€. Således är nettosumman för bildningsväsendet 12 652 995€.

Bildnings- och fritidsnämnden kan fritt omdisponera de anslag som fullmäktige har fastslagit inom bildningsväsendet. Nämnden bör därför göra en dispositionsplan för den av fullmäktige fastställda totala budgeten.

Enligt kommunens budget hör följande uppgiftsområden till bildningsväsendet.

Administration
Småbarnspedagogik och förskola
Grundläggande utbildning
Gymnasium
Bibliotek
Medborgarinstitut
Folkhögskola
Specialanslag för undervisning

Fritidsärenden är en del av bildnings- och fritidsnämndens ansvarsområde men de budgeterade medlen för fritidsärenden är bundna till det området, varför det behandlas i egen paragraf.

Bildningskansliet har uppgjort dispositionsplanen med beaktande av det preliminära bokslutet för år 2017 och de förändringar som skett sedan budgetförslaget uppgjordes hösten 2017. Bildnings- och fritidsnämndens dispositionsplan för 2018 finns i Bilaga 1/§ 4 1.2.2018.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

KRONOBY KOMMUN

Organ
BILDNINGS- OCH FRITIDSNÄMN-
DEN

Sammanträdesdatum
01.02.2018

Sida
1/7

Uppgiftsområdet administration:	490 028 €
Uppgiftsområdet småbarnspedagogik och förskola:	3 787 204 €
Uppgiftsområdet den grundläggande utbildningen:	5 809 035 €
Uppgiftsområdet gymnasium:	1 224 186 €
Uppgiftsområdet biblioteket:	451 363 €
Uppgiftsområdet medborgarinstitutet:	321 179 €
Uppgiftsområdet folkhögskola:	140 000 €
Uppgiftsområdet specialanslag för undervisning:	430 000 €

Bildningsväsendet	12 65 2995 €
-------------------	--------------

Fritidsärenden	166 107 €
----------------	-----------

Bildnings- och fritidsnämnden totalt:	12 819 102 €
---------------------------------------	--------------

BC:S FÖRSLAG:

Bildnings- och fritidsnämnden godkänner dispositionsplanen för bildningsnämnden enligt Bilaga 1/§ 4 1.2.2018.

BESLUT:

Bildnings- och fritidsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: BILDFRI 8/2018

5 §. BUDGET 2018 Dispositionsplan 2018 Fritidsärenden

Kommunfullmäktige fastställde på sitt sammanträde 4.12.2017 budgeten för kultur och fritid. Budgetens nettosumma är 166 107 €.

Bildnings- och fritidsnämnden kan fritt omdisponera de anslag som fullmäktige har fastslagit under fritid och kultur. Nämnden bör därför göra en dispositionsplan för den av fullmäktige fastställda totala budgeten.

Enligt kommunens budget hör följande uppgiftsområden till fritid och kultur:

Kulturarbete

Ungdomsarbete

Idrottens administration

Sunda levnadsvanor

Förslag till dispositionsplan fritid och kultur presenteras i Bilaga 1/§ 5 1.2.2018

Det totala anslaget för resultatenheter inom fritid och kultur är följande:

Kulturarbete 29 747 € var av 16 000 € är bidragsmedel

Ungdomsarbete 43 684 € var av 20 000 € är bidragsmedel

Idrottens administration 88 428 € var av 55 000 € är bidragsmedel

Sunda levnadsvanor 4248 €

Vik. FK:S FÖRSLAG

Bildnings- och fritidsnämnden godkänner dispositionsplanen för fritidsärenden enligt Bilaga 1/§ 5 1.2.2018

BESLUT:**Bildnings- och fritidsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILDFRI 6/2018

6 §. BUDGET 2018 Rätt att godkänna räkningar 2018

Nämnd och annan kommunal myndighet skall årligen utse de personer som på dess vägnar får godkänna organets räkningar om inte godkännaren i utsetts i reglemente eller i instruktion. Namnen på de personer, vilka tilldelats denna rätt gällande 2018, bör per nämnd meddelas till ekonomichef och bokföraren i början av året.

I Bilaga 1/§ 6 1.2.2018 finns en förteckning över granskare och godkännare inom bildningsväsendet samt deras ersättare.

BC:S FÖRSLAG:

Bildnings- och fritidsnämnden godkänner förteckningen över granskare och godkännare inom bildningsväsendet samt deras ersättare enligt Bilaga 1/§ 6 1.2.2018.

Bildnings- och fritidsnämnden ger bildningschefen rätt att komplettera förteckningen vid förändringar i personalen.

BESLUT:

Bildnings- och fritidsnämnden godkände enhälligt Bilaga 1/§ 6 1.2.2018 med tillägget Fritidsärenden, Hanna Lindholm

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILDFRI 13/2018

7 §. FÖRSKOLA Kommunens förskoleverksamhet

Förskoleundervisningen blev obligatorisk från 1.8.2015. Lagen om grundläggande utbildning (1040/2014) ändrades till den del den gäller deltagande i förskoleundervisning. Året innan läroplikten uppkommer ska barnen delta i ettårig förskoleundervisning eller annan verksamhet genom vilken målen för förskoleundervisningen uppnås (Lag om grundläggande utbildning 26 a §).

Förskoleundervisning har ordnats vid följande enheter: Slottebo daghem/förskola, Solrosens förskola, Sjöglinten/Daggkåpans förskola, Jeussen daghem/förskola och Småbo förskola. Förskolan i Småbönders har verkat i skilda utrymmen i skolfastigheten. Verksamheten omfattar i regel förskola och småbarnspedagogik utöver förskola enligt vårdnadshavarnas behov.

Kommunfullmäktiges beslut 53 § 4.12.2017 i ärendet "Effektivisering av grundläggande utbildning genom koncentration av verksamheten till färre fastigheter" där beslutet bl.a. blev att Småbönders skola stängs fr.o.m. 1.8.2018 medför att förskoleverksamheten behöver andra verksamhetsutrymmen i Småbönders.

Antalet födda i Småbönders är:

2012	2013	2014	2015	2016	2017
4	0	3	2	2	2

Antalet barn inom småbarnspedagogik i Småbo daghem är för närvarande 8 barn och 3 barn inom förskola/småbarnspedagogik, totalt 11 barn. Barn födda 2012 börjar i förskola hösten 2018. Med ett lågt antal födda under åren 2012-2017, totalt 13 barn, blir barngrupperna mycket små de kommande åren.

Oberoende av om förskolan ordnas i kommunal eller privat regi krävs barntädgårdslärare. Om förskola ordnas i privat regi behövs två barntädgårdslärare, en för småbarnspedagogik och en för förskola. Detta medför en högre kostnad för förskoleverksamheten med tanke på att antalet barn årligen är så få.

Förskolan i Jeussen har under många år fungerat med en barntädgårdslärare för både småbarnspedagogik och förskola och verksamheten har strukturerats enligt åldersgrupperna.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Det mest ändamålsenliga alternativet är att förskoleverksamheten fortsätter i kommunal regi, vilket också ger möjlighet att inkludera småbarnspedagogik utöver förskola. Förskolan kan integreras med småbarnspedagogiken i Småbo daghem. Detta betyder att verksamheten i stort sett kan fortsätta som tidigare, men att utrymmena ändras. Barntädgårdsläraren är som tidigare pedagogiskt ansvarig för både småbarnspedagogik och förskola. Skillnaden blir att barntädgårdslärarens arbetstid förläggs till en fastighet, vilket gör att barntädgårdsläraren har bättre möjlighet att med tanke på det pedagogiska ansvaret vara delaktig både i småbarnspedagogik och förskola i samarbete med barnskötarna.

DC:S FÖRSLAG:

Bildnings- och fritidsnämnden besluter att förskoleundervisning fortsättningsvis ordnas vid Slottebo daghem/förskola, Solrosens förskola, Sjöglimten/Daggkåpans förskola och Jeussen daghem/förskola samt i Småbo daghem/förskola från hösten 2018.

BESLUT:

Bildnings- och fritidsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: BILDFRI 12/2018

8 §. FÖRVALTNING Läsårets arbetstider 2018-2019

Till Bildnings- och fritidsnämnden ansvarsuppgifter hör, enligt förvaltningsstadga 34 § punkt 3, att fastställa läsårets arbetsdagar.

Enligt *Lagen om grundläggande utbildning 1998/628* 23 § har läsåret 190 arbetsdagar. Läsårets arbetsdagar minskas dock med självständighetsdagen, trettondagen och första maj, när dessa infaller på annan vardag än lördag. Enligt *Förordning om grundläggande utbildning 1998/852* 7 § avslutas läsårets skolarbete den sista vardagen vecka 22. Läsåret 2018 – 2019 har 188 arbetsdagar.

Förslaget i Bilaga 1/§ 8 1.2.2018 har gemensamt diskuterats fram på rektorsmöte och rektorerna har hört personalen på sina enheter. Förskolan är verksam under samma tider som den grundläggande utbildningen och dagvårdschefen har hört dagvårdsledarna. Även dagvårdsledarna omfattar förslaget.

Enligt förslaget påbörjas läsåret 2018-2019 tisdagen 14.8.2018 och avslutas lördagen 1.6.2019.

BC:S FÖRSLAG:

Bildnings- och fritidsnämnden fastställer arbetstiderna för läsåret 2018 - 2019 enligt Bilaga 1/§ 8 1.2.2018.

BESLUT:

**Bildnings- och fritidsnämnden godkände enhälligt förslaget.
Förskolan avslutar verksamhetsåret 31.5.2019.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILDFRI 1/2018

9 §. ANHÅLLAN Klassificering av farlig skolväg

XXX har skickat en skrivelse till bildnings- och fritidsnämnden, Bilaga 1/§ 9 1.2.2018, gällande vägsträckan från Djöstasvägen 268 till korsningen Djöstasvägen-Snårevägen. Syftet med skrivelsen är att nämnda vägsträcka skall klassificeras som farlig skolväg. I sin skrivelse lyfter undertecknarna fram den tunga trafiken och kurvorna.

Bildningschefen:

Sträckan från Djöstasvägen 268 till korsningen Djöstasvägen-Snårevägen är ca 350 m. En trafikräknare har varit utplacerad vid vägavsnittet 29.11-4.12.2018. Totalt 1194 fordon passerade under tidsperioden för uppföljningen. Av dessa registrerades 75 som långtradare, 65 som lastbilar, 19 som mc och 1035 som personbilar, Bilaga 2/§ 9 1.2.2018.

De tunga fordonen utgjorde nästan 12 % av totalantalet fordon. Medeltalet fordon per dygn var under mätperioden ca 235. Den största delen av den uppmätta trafiken passerade mätpunkten ca kl. 8-9 på morgonen och ca kl. 16-17 på eftermiddagen. Hemfärden från skolan sker på sådan tidpunkt på dagen då trafiken, enligt mätning, är mindre.

Antalet passerande fordon per dygn är mindre, i jämförelse med andra vägsträckor i kommunen som inte klassificerats som farlig skolväg. Hastighetsbegränsningen är dock så hög som 80 km/h och vägsträckan är inte belyst. Enligt Koululiitu är vägsträckan ändå farlig skolväg endast upp till och med årskurs två.

BC:S FÖRSLAG:

Vägsträckan från Djöstasvägen 268 till korsningen Djöstasvägen-Snårevägen klassificeras inte som farlig skolväg. Bildnings- och fritidsnämnden föreslår däremot till NTM-centralen att hastighetsbegränsningen på vägsträckan sänks till 60 km/h.

BESLUT:**Bildnings- och fritidsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILDFRI 11/2018

10 §. INITIATIV Specialmotionskort

Siw Högnäs har lämnat in ett initiativ om att ta i bruk specialmotionskort i Kronoby kommun, Bilaga 1/§ 10 1.2.2018.

Karleby stad stöder special motion genom att erbjuda personer med någon diagnos en möjlighet att ansöka om specialmotionskort med vilken man kan köpa ett årskort till simhallen för 70 euro.

För invalider och pensionärer kostar ett årskort till Karleby 280 euro. Det innebär i praktiken att kommunen skulle subventionera 210 euro för varje specialmotionskort.

År 2017 delade Kronoby kommun ut 800 euro i bidrag för motion för specialgrupper och 500 euro i special bidrag för simhallskostnader. För år 2018 är förslaget 900 euro och 1000 euro. Bidrag för simhallskostnaderna kan sökas av personer med någon diagnos och det kan få 50 euro pengar för simhallsbesök i valfri simhall. Det räcker till ett 10 gångs kort vid Karleby simhall. Bidrag för motion för specialgrupper delas ut till olika personer/grupper som ordnar motion för specialgrupper. De har ordnat bland annat cirkelträning, vattengymnastik och boccia.

Under vintermånaderna då det är halt ute erbjuder kommunen en möjlighet att promenera i Terjärv bollhall gratis en gång i veckan.

Kan alltså konstateras att Kronoby kommun stöder redan specialmotion som uppmuntrar till mångsidig motion året runt.

Det är cirka 15-20 personer som årligen söker bidrag för simhallskostnader. Kostnaderna för specialmotionskortet skulle vara mellan 3150-4200 euro per år med lika många sökanden som tidigare åren. Det innebär att det skulle gå åt pengar för simhallsbesök mer än dubbelt jämfört med de tidigare åren.

VIK:FK:S FÖRSLAG

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar att inte ta i bruk specialmotionskortet i Kronoby eftersom att kommunen redan stöder mångsidig specialmotion och eftersom det inte finns tillräckligt med pengar för ändamålet.

BESLUT:

Bildnings- och fritidsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILDFRI 3/2018

11 §. DELGIVNINGÄRENDE

- a) Verkställighetsdirektiv för budgeten 2018, Bilaga 1/§ 11 a 1.2.2018
- b) Bildningschefens beslutsförteckning.
- c) Dagvårdschefens beslutsförteckning.
- d) Budgetrapport 1-12, Bilaga 1/§ 11 d 1.2.2018
- e) Barnärende, Konfidentiellt
- f) Bildningschefen deltar i Utbildningsstyrelsens bildningsdirektörsdag 6.2 i Helsingfors
- g) Bildningschefen deltar i bildningsdirektörsdagar i Vasa 22-23.3
- h) Finlands kommunförbunds rekommendation för 2018 för familjedagvårdare är att de som arbetar i sitt eget hem inom den kommunala familjedagvården ska få kostnadsersättningar enligt följande: frukost, mellanmål eller lätt kvällsmål 0,73 €/barn/dag, lunch eller middag 1,72 €/barn/dag, övriga kostnader 1,81 €/barn/dag. Kostnadsersättningen gäller för barn under skolåldern. Bilaga 1/§ 11 h 1.2.2018.
- i) Dagvårdschef Carina Ahlström och dagvårdsledarna Veronica Forsén, Erica Nygård, Susanne Högvist och Yvonne Rönnqvist har deltagit i Regionförvaltningsverkets fortbildningsdag i Vasa 16.1.2018 kring temat "Vårdnads-konflikter".

BC:S FÖRSLAG:

Bildnings- och fritidsnämnden antecknar ärendena till kännedom.

BESLUT:

Bildnings- och fritidsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 136 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 1-3, 11

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom en skriftlig begäran om omprövning enligt 134 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer 4-10

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**Myndighet till vilken omprövningsbegäran kan framställas samt tid för begäran om omprövning**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa en skriftlig omprövningsbegäran. Myndighet hos vilken omprövning yrkas är

Bildningsnämnden i Kronoby kommun
Säbråvägen 2
68500 KRONOBY

Paragrafer: 4-10

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Omprövningens innehåll

Av omprövningsbegäran skall framgå begäran och vad den grundar sig på. Omprövningsbegäran skall undertecknas av den som framställer den.

Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS.

Paragrafer:

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

BESVÄRSANVISNING**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av en omprövningsbegäran kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt begäran. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är:

Vasa förvaltningsdomstol,
PB 204 (Korsholmsesplanaden 43), 65101 VASA
Fax: 02956 42 760, e-post: vaasa.hao@oikeus.fi

Kommunalbesvär, paragrafer

Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer

Besvärstid 30 dagar

Annan besvärsmyndighet:

Adress:

Paragrafer:

Besvärstid:

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift

Med stöd av lag om domstolsavgifter (1455/2015, uppbärs en rättegångsavgift på 250 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Detaljerad anvisning för begäran om omprövning/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		