



Sammanträdestid	Torsdagen den 24 april 2012, kl. 18.30 -19.50	
Sammanträdesplats	Jeussen daghem, Jeussbyvägen 3	
Beslutande:	<input checked="" type="checkbox"/> Saajoranta, Pekka <input checked="" type="checkbox"/> Källberg, Birgitta <input checked="" type="checkbox"/> Broända, Helena <input checked="" type="checkbox"/> Dahlbacka, Mikaela <input checked="" type="checkbox"/> Högnabba, Stefan <input checked="" type="checkbox"/> Lerbacka, Markus <input checked="" type="checkbox"/> Skuthälla, Britt-Marie <input checked="" type="checkbox"/> Träisk, Bjarne <input checked="" type="checkbox"/> Wistbacka, Klaus	Ersättare: <input type="checkbox"/> Takkula, Moncia <input type="checkbox"/> Djupsjöbacka, Kim <input type="checkbox"/> Cainberg, Päivi <input type="checkbox"/> Holm, Niina-Maria <input type="checkbox"/> Albäck-Tokou, Siv <input type="checkbox"/> Ahlskog, Martin <input type="checkbox"/> Strandvall, Mikael <input type="checkbox"/> Träisk, Lisbeth <input type="checkbox"/> Hästbacka, Anne-Maria
Övriga närvarande:	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgren, Hans-Erik <input type="checkbox"/> Hongell, Susanne <input type="checkbox"/> Djupsjöbacka, Michael <input checked="" type="checkbox"/> Jakobsson, Leif <input type="checkbox"/> Eriksson, Bodil <input checked="" type="checkbox"/> Slotte Bernt § 18 <input checked="" type="checkbox"/> Ahlström, Carina	kommunstyrelsens ordförande kommunstyrelsens representant kommundirektör bildningschef bibliotekschef fastighetsansvarig dagvårdschef
Paragrafer:	10-19 §.	
	Ordförande:	Protokollförare:
	Pekka Saajoranta	Leif Jakobsson
Protokolljustering plats och tid:	Kronoby, den 3 maj 2012	
	Mikaela Dahlbacka	Helena Broända
Protokollet framlagt till påseende, plats och tid:	Kronoby, den 7 maj 2012	
Intygar, underskrift, tjänstställning	Leif Jakobsson, bildningschef	

Sammanträdestid Torsdagen den 26 april .2012, kl. 18.30

Sammanträdesplats Jeussen daghem, Jeussbyvägen 3

Ärendets Ärende
nummer

- 10 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- 11 §. PROTOKOLLJUSTERING
- 12 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- 13 §. SKOLSKJUTSAR Godkännande av offert
- 14 §. SKOLSKJUTSAR Användning av option
- 15 §. BUDGET Anhållan om anslag för inventarier
- 16 §. DAGVÅRD OCH FÖRSKOLA Personalens utvecklings- och fortbildningsdagar
- 17 §. AVGIFTER Indexjustering av dagvårdsavgifterna
- 18 §. DAGVÅRD Dagvårdssituationen i Kronoby området
- 19 §. DELGIVNINGÄRENDE

Protokollet framlagt till påseende, tid och plats
Måndagen den 7 maj 2012
Kommungården

Ordförande

Pekka Saajoranta

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser, intygar:

Leif Jakobsson, bildningschef

10 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

BC:S FÖRSLAG:

Konstateras att kallelsen till sammanträdet skett på föreskrivet sätt och att bildningsnämnden även med hänsyn till antalet närvarande är beslutför.

BESLUT:

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

11 §. PROTOKOLLJUSTERING

BC:S FÖRSLAG:

Till protokolljusterare utses Mikaela Dahlbacka och Helena Brönda.

BESLUT:

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

12 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

BC:S FÖRSLAG:

Föredragningslistan godkänns.

BESLUT:

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: BILD 33/2012

13 §. SKOLSKJUTSAR Godkännande av offert

Bildningsnämnden tecknade 23.4.2009 § 21 ett treårigt avtal med trafikanterna för tiden perioden 1.6.2009 – 31.5.2011 med option för tiden 1.6.2011 - 31.5.2012.

Bildningskansliet sände ut offerthandlingarna jämte bilagor till alla bussbolag i kommunen samt de bussbolag som kommunen har avtal med idag Bilaga 1/§ 13 26.4.2012 och på elektroniska upphandlingskanalen HILMA eftersom totalsumman av upphandlingen överskrider tröskelvärdet för upphandlingen inom EU.

Offerthandlingarna publicerades på kommunens hemsida, offerthandlingarna kunde man erhålla även från bildningskansliet.

Offerthandlingarna är uppgjorda enligt lagen om offentlig upphandling (1505/1992), därtill har sakkunskap inhämtats via kommunförbundets upphandlingsenhet och andra anvisningar (Henkilökuljetusopas- ohjeita kuntien henkilökuljetusten järjestämisesksi ISBN 951-755-942-9) för upphandling av köptrafik för skolelever.

För bildningsväsendet som upphandlingsenhet är det viktigt att förutom att priset är konkurrensdugligt, att transportererna är trygga och säkra, att bussparken fyller dagens krav, att de valda entreprenörerna har en gedigen branschfarenhet, och att chaufförerna är serviceinriktade.

Inom utsatt har tre (3) offerter inkommit. Öppningsprotokollet finns i Bilaga 2/§ 13 26.4.2012.

Offerter har inlämnats av Antti Kangas Oy, Ekmans Bussar ÖB och Dahl-Linjetrafik Ab. På rutterna 1-12 har Antti Kangas lämnat offert, på rutterna 1-10 Dahl-Linjetrafik och på rutterna 11-12 Ekmans Bussar ÖB.

En jämförelse av offerthandlingarna finns i Bilaga 3/§ 13 26.4.2012.

Offerthandlingar i original finns till påseende under mötet.

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden väljer följande trafikanterna till de olika rutterna enligt jämförelsen i Bilaga 3/§ 13 26.4.2012

Rutt 1	Dahl-Linjetrafik
Rutt 2	Dahl-Linjetrafik
Rutt 3	Dahl-Linjetrafik
Rutt 4	Dahl-Linjetrafik
Rutt 5	Dahl-Linjetrafik
Rutt 6	Antti Kangas Oy
Rutt 7	Dahl-Linjetrafik

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Rutt 8	Dahl-Linjetrafik
Rutt 9	Antti Kangas Oy
Rutt 10	Dahl- Linjetrafik
Rutt 11	Antti Kangas Oy
Rutt 12	Antti Kangas Oy
Rutt 13	Ekman's Bussar Öb
Rutt 14	Ekman's Bussar Öb

Bildningsnämnden tecknar avtal med ovanstående trafikanter för tiden 1.6.2012 – 31.7.2015 (läsåren 2012-2013, 2013-2014 och 2014-2015) med option för tiden 1.8.2015 - 31.7. 2016 (läsåret 2015-2016). Om beslut av att använda optionen för läsåret 2015-2016 bestäms sex (6) månader på förhand dvs. senast 1.2.2015.

BESLUT:

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: BILD 34/2012

14 §. SKOLSKJUTSAR Användning av option

I gällande avtal med taxitrafikanterna finns stipulerat om användning av option för läsåret 2012-2013. Ur kommunens synvinkel är det motiverat att använda sig av optionen och i regel är det nästan alltid så att optionen används om inget oförutsett har hänt. Bildningskansliet har nyligen haft en offertrunda gällande skoltransporterna för bussar och det är oändamålsenligt att ha två stora upphandlingar samma år.

Med beaktande av ovanstående föreslås att optionen används för läsåret 2012-2013 gällande taxitrafikanterna och att en normal upphandling sker våren 2013.

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden godkänner användning av option för läsåret 2012-2013 för taxitrafikanterna.

BESLUT:**Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILD 35/2012

15 §. BUDGET Anhållan om anslag för inventarier

Arbetsgruppen för centralskolans renovering Bilaga 1/§ 15 26.4.2012 har behandlat frågan om förnyande av lös inredning och inventarier för skolan. I budgeten för skolans renovering saknas budgetmedel för inredning och inventarier. I samband med renoveringen görs strukturella förändringar i skolans miljö. Nya utrymme iordningsställs på vinden för special- och flyktingundervisningen medan textilslöjden för åk 4-6 flyttas till Ådalens skola. För detta behövs nya pulpeter. Även gardinerna förnyas och IT-utrustningen förenhetligas i alla klassrum.

I årets budget för bildningsväsendet finns 15 000 € för inventarier. Det vore oskäligt att en skola använder hela summan i tre år eller att inköpen splittras på tre år. För att kunna garantera att även de andra skolorna får ta del av inventariemedlen kunde ett tilläggsanslag ges för att trygga såväl Centralskolans renovering som de andra skolornas behov av inventarier.

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden anhåller hos kommunstyrelsen att ett tilläggsanslag 40 000 € beviljas av kommunfullmäktige för inventarier till Centralskolan.

BESLUT:

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILD 37/2012

16 §. DAGVÅRD OCH FÖRSKOLA Personalens utvecklings- och fortbildningsdagar

Dagvårdschef:

Enligt social- och hälsovårdsministeriets principbeslut från 1.3.2005 skall personalen beredas fortbildning 3-10 dagar per år beroende på grundutbildning och hur krävande arbetet är. Fortbildningsdagarna har hittills ordnats i augusti innan förskolorna har påbörjat verksamheten. Inför verksamhetsåret 2012-2013 planeras 10.8 och 13.8.2012 som utvecklings- och fortbildningsdagar för kommunens dagvårds- och förskolepersonal. Hela personalens närvaro är nödvändig, vilket gör att dagvårdsenheterna måste hålla stängt under nämnda dagar. Vårdnadshavarna har informerats redan i april om utvecklings- och fortbildningsdagarna för att de själva skall kunna ordna vård för sitt barn. Utvecklings- och fortbildningsdagarna är avgiftsfria för familjerna om vårdnadshavarna ordnar barnets vård själva och barnet inte behöver kommunal dagvård. För de familjer som inte lyckas få dagvården ordnad kan alternativa lösningar erbjudas.

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden besluter att dagvårdsenheterna håller stängt 10.8 och 13.8.2012 och att dagvårds- och förskolepersonalen deltar i utvecklings- och fortbildningsdagarna. Bildningsnämnden besluter att utvecklings- och fortbildningsdagarna är avgiftsfria för familjerna om vårdnadshavarna själva ordnar vården och barnet inte behöver kommunal dagvårdsplats.

BESLUT:**Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILD 36/2012

17 §. AVGIFTER Indexjustering av dagvårdsavgifterna

Dagvårdschefen:

Klientavgifterna inom social- och hälsovården är bundna till index med stöd av 2 § 2 mom. i klientavgiftslagen (734/1992). Indexjusteringar görs vartannat år. Också klientavgifterna för barndagvård har indexjusterats regelbundet från och med början av augusti 2008.

Barndagvårdsavgifterna har justerats enligt prisindexet för social- och hälsovård och inkomstgränserna för barndagvårdsavgifterna enligt det allmänna inkomstnivåindexet. Inga andra ändringar är aktuella för dagvårdsavgifterna eller grunderna för hur de bestäms.

Den högsta månadsavgiften för heldagsvård av familjens yngsta barn blir efter indexjusteringen 264 euro (tidigare 254). Motsvarande avgift för familjens näst yngsta barn i dagvård blir 238 euro (tidigare 229). Den lägsta månadsavgiften blir 24 euro.

För deltidsvård tas en avgift ut i proportion till vårdtiden enligt de grunder som kommunen tidigare bestämt likaså för tillfällig dagvård.

Ändringarna i dagvårdsavgifterna träder i kraft 1.8.2012, Bilaga 1/§ 17 26.4.2012.

Inkomstgränserna kommer efter indexjusteringen att höjas enligt tabellen nedan.

Familjens storlek, personer	Inkomstgräns euro/månad	Högsta avgifts- procent
2	1 278	11,5
3	1 576	9,4
4	1 871	7,9
5	1 996	7,9
6	2 121	7,9
7 och fler	+ 125 € / barn	7,9

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden besluter att fastställa dagvårdsavgifterna och inkomstgränserna enligt förslaget.

Ändringarna i dagvårdsavgifterna träder i kraft 1.8.2012.

BESLUT:**Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILD 38/2012

18 §. DAGVÅRD Dagvårdssituationen i Kronoby området

Dagvårdschefen:

En arbetsgrupp har tillsatts och påbörjat utarbetandet av konkreta modeller för utvecklingen av dagvårds- och förskoleplatserna i Kronoby området.

Arbetsgruppen består av Susanne Hongell, kommunstyrelsens representant, Bjarne Träisk, bildningsnämndens representant och Malin Näse, tekniska nämndens representant samt Carina Ahlström, dagvårdschef, Erica Nygård, dagvårdsledare och Bernt Slotte, fastighetsansvarig.

I skrivande stund har arbetsgruppen haft sitt första möte. En sammanfattning av arbetsgruppens uppgiftsbeskrivning, vad som gjorts inom dagvården och nuläget presenteras på mötet. Efter arbetsgruppens andra möte finns mer information, vilket delges på mötet.

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden antecknar arbetsgruppens mellanrapport för kännedom.

Bildningsnämnden anhåller hos kommunstyrelsen att tilläggsanslag 40.000 € beviljas av kommunfullmäktige för planeringen av ett flyttbart tillfälligt moduldaghem samt ett nytt bestående daghem i Kronoby området.

Moduldaghemmet planeras för Jeussen-Söderby områdets dagvårdsbehov men i första skede som en tillfällig lösning på det akuta dagvårdsbehovet i Kronoby centrum tills ett bestående nytt daghem har byggts.

Bildningsnämnden anhåller hos kommunstyrelsen att tilläggsanslag 40.000 € beviljas av kommunfullmäktige för driften av ett tillfälligt gruppfamiljedaghem i Kronoby området under år 2012.

BESLUT:**Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

19 §. DELGIVNINGÄRENDE

- a) Budgetjämförelse 1-3, Bilaga 1/§ 19 a 26.4.2012
- b) Bildningschefen har 14- 16.3 i Helsingfors och Köpenhamn deltagit i kommunförbundets skoladministrationsdagar.
- c) Bildningschefen har 28.3.2012 i Vasa deltagit i ett seminarium om specialundervisningen.
- d) Bildningschefens beslutsförteckning,.
- e) Biblioteksstatistiken 2011 på adressen <http://tilastot.kirjastot.fi> .
- f) En enkät 'Mina förväntningar på mitt bibliotek' utfördes under tre veckor, 20.2 - 11.3.2012. Resultaten framgår av Bilaga 1/§ 19 f 26.4.2012.
- g) Biblioteken erhöll 1 800 euro i statsunderstöd för personalens deltagande i internationell IFLA- konferens (International Federation of Library Associations) i Helsingfors i augusti
- h) Den rikssvenska författaren Kerstin Lundberg Hahn gjorde ett uppskattat besök vid kommunens bibliotek 15-16 mars. Hon berättade om sina böcker och sitt skrivande för 162 skolelever.
- i) Anna-Maija Koskimies-Hellmans 'Österbottnisk biblioteksutredning 2011' har färdigställts. Rapporten finns även tillgänglig via Vasa stadsbiblioteks hemsida.
- j) En stor del av huvudbibliotekets bokhyllor – från år 1976 – kommer att förnyas vecka 21. Leveransen sker tisdagen den 22 maj och monteringen (som beräknas ta tre dagar i anspråk) inleds samma dag. Ommöbleringen är omfattande och förutsätter att huvudbiblioteket är stängt minst fyra dagar, fr.o.m. tisdag 22.5.
- k) Fredrika-nätverket erhåller i år 60 000 euro från NTM-centralen för utvecklandet av Fredrika-biblioteken.
- l) Kronoby står värd för Fredrika/Blanka-seminarium som går av stapeln 7-8 juni 2012. Plats för seminariet blir Folkhögskolan.
- m) Verksamhetsberättelse 2011.

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden antecknar ovanstående delgivningsärenden till kännedom.

BESLUT:**Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 10-12,19

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 89 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 15-18

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas är

Bildningsnämnden i Kronoby kommun
PB 22 (Säbråvägen 2)
68500 KRONOBY

Paragrafer: 15-18

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS.

Paragrafer: 13-14

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

BESVÄRSANVISNING**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är:

Vasa förvaltningsdomstol
PB 204 (Korsholmsesplanaden 43), 65101

VASA

Kommunalbesvär, paragrafer
Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer
Besvärstid 30 dagar

Annan besvärsmyndighet, adress
och postadress, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar, paragrafer:
Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift

Med stöd av lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		