



Sammanträdestid Torsdagen den 26 november 2015, kl. 19:15 – 20:15

Sammanträdesplats **Cafe 13 Murickvägen 2 Nedervetil**

Beslutande:

- Hästö, Jan-Erik
- Svartsjö, Peter
- Berg, Marko
- Forsander, Tuula
- Fredriksson-Lidsle, Eva
- Lerbacka, Markus
- Ranta, Anne-Mie
- Sandbacka, Björn
- Hästbacka, Anne-Maria

Ersättare:

- Träisk, Lisbeth
- Dahlvik, Stefan
- Takkula, Monica
- Ahlsved, Mona
- Gripenberg, Björn
- Ahlskog, Martin
- Skuthälla, Britt-Marie
- Björkqvist, Pia
- Granholm, Mats

Övriga närvarande:

- Byggmästar, Liane
- Skullbacka, Bengt-Johan
- Djupsjöbacka, Michael
- Jakobsson, Leif
- Eriksson, Bodil
- Hansén, Tom
- Ahlström, Carina

kommunstyrelsens ordförande
kommunstyrelsens representant
kommundirektör
bildningschef
bibliotekschef
MI-rektor
dagvårdschef

Paragrafer: 42-52 §.

Underskrifter:	Ordförande: Peter Svartsjö	Protokollförare: Leif Jakobsson
Protokolljustering plats och tid:	Kronoby, den 3 december 2015 Tuula Forsander	 Björn Sandbacka
Protokollet framlagt till påseende, plats och tid: Intygar, underskrift, tjänsteställning	Kronoby, den 14 december 2015 Leif Jakobsson, bildningschef	

Sammanträdestid Torsdagen 26.11.2015, kl. 19:15

Sammanträdesplats Cafe 13 Murickvägen 2 Nedervetil

Ärendets
nummer

Ärende

- 42 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- 43 §. PROTOKOLLJUSTERING
- 44 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- 45 §. FÖRSKOLA Principer för anvisande av närförskola
- 46 §. VERKSAMHETSPLAN Förskolornas verksamhetsplaner
- 47 §. SMÅBARNSPEDAGOGIK Plan för småbarnsfostran
- 48 §. AVTAL Förlängning av skjutsavtal
- 49 §. FÖRVALTNING Läsårets arbetstider 2016-2017
- 50 §. BUDGET Överföring av folkhögskolan till kommunstyrelsens budgetområde
- 51 §. KONFIDENTIELLT ÄRENDE
- 52 §. KONFIDENTIELLT ÄRENDE
- 53 §. DELGIVNINGÄRENDE

Protokollet framlagt till påseende, tid och plats
Måndagen den 14 december 2015
Kommungården

Ordförande

Peter Svartsjö

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser, intygar:

Leif Jakobsson, bildningschef

42 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Konstateras att kallelsen till sammanträdet skett på föreskrivet sätt och att bildningsnämnden även med hänsyn till antalet närvarande är beslutför.

BESLUT:

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

43 §. PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Tuula Forsander och Björn Sandbacka.

BESLUT:

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

44 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

BC:S FÖRSLAG:

Föredragningslistan godkänns.

BESLUT:

Bildningsnämnden beslöt att dra bort § 50

BUDGET Överföring av folkhögskolan till kommunstyrelsens budgetområde från föredragningslistan.

Därpå följande paragrafer fick ny numrering.

Ett tillägg till DELGIVNINGÄREN § 52

j) Mellersta Österbottens konservatorium verksamhetsberättelse 2014-2015.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILD 57/2015

45 §. FÖRSKOLA Principer för anvisande av närförskola

*Bildningsnämnden 12.2.2015 § 7:**Lagen om grundläggande utbildning (1040/2014) ändrades 1.1.2015, så att förskoleundervisningen är obligatorisk från 1.8.2015. Vid anvisande av förskoleplats är utgångspunkten en kontinuitet mellan småbarnsfostran, förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen.**Bildningskansliet anvisar en närförskola till alla barn beroende på barnens hemadress, dvs. barnen anvisas i regel den närmaste förskolan. Anvisande av närförskola kunde följa principerna för närskola, enligt bildningsnämndens och skolektionens tidigare beslut. Bildningsnämnden fastställer barnens förskola och behandlar de ansökningar som inkommit om rätt att gå i annan förskola än närförskolan.**Ett barn som antas till en annan förskola än närförskola har inte rätt till avgiftsfri förskoleskjuts eller skjutsningsbidrag. Vid behandlingen av anhållan om rätt att gå i en annan förskola än närförskolan kan kommunen avslå anhållan om barnet inte har plats i befintlig barngrupp.**Barn som flyttar under verksamhetsåret inom kommunen eller utanför kommunen har rätt att gå läsåret till slut i den förskola där barnet inledde verksamhetsåret, förutsatt att vårdnadshavarna svarar för kostnaderna för förskoleresorna. Om vårdnadshavarna vill byta förskola under verksamhetsåret ska mottagande och avgivande förskolas dagvårdsledare/daghemsföreståndare höras. Vid ett förskolebyte svarar vårdnadshavarna för kostnaderna för förskoleresorna.**Barn med förlängd läroplikt blir läropliktiga ett år tidigare, dvs. som 6-åringar enligt § 25, mom.2 i lagen om grundläggande utbildning. Dessa omfattas av obligatorisk förskola som 5-åringar.**I dagsläget ordnas förskoleundervisning i följande enheter:**I Kronoby området ordnas förskola i tre förskolor; Slottebo, Teddy och Jeussen förskola.**I Nedervetil området ordnas förskola i en förskola; Solrosens förskola.**I Terjärvområdet ordnas förskola i två förskolor; Daggkåpan och Småbo förskola.**Bildningsnämnden kunde anvisa Teddy förskola i Kronoby området, som närförskola enligt följande kriterier i prioritetsordning:*

1. Förskolebarn som börjar i Centralskolan efter förskolan.
2. Förskolebarn som inte behöver dagvård före eller efter förskolan.

*Dessa principer kunde gälla från verksamhetsåret 2015-2016.***BC: FÖRSLAG:***Bildningsnämnden beslutar att anvisande av närförskola följer principerna för närskola, enligt bildningsnämndens och skolektionens tidigare beslut.**Bildningsnämnden beslutar att fastställa barnens förskola och behandlar de ansökningar som inkommit om rätt att gå i annan förskola än närförskolan.**Bildningsnämnden beslutar att förskoleundervisning ordnas i följande enheter; Slottebo förskola, Teddy förskola, Jeussen förskola, Solrosens förskola, Daggkåpan förskola och Småbo förskola.**Bildningsnämnden beslutar att dessa principer gäller från verksamhetsåret 2015-2016.***BESLUT:***Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.*

Dagvårdschefen:

I samband med anvisande av närförskola våren 2015 framkom det att förfaringssättet kunde kompletteras inför ansökningstiden 2016. Ansökan till förskola och dagvård är viktig med tanke på att behovet av dagvård utöver förskola varierar. Det är smidigare att planera förskolegrupperna när barnens behov av dagvård är känt.

Principerna kunde uppdateras med att förskolebarnen i regel anvisas den närmaste förskolan, närförskola, utgående från barnens hemadress, men också på basis av behovet av dagvård. Med tanke på lagändringar och dess inverkan på förskolebarnens dagvård, kunde bild-

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

ningskansliet ges rättighet att anpassa förfaringssättet för förskoleansökan i enlighet med gällande lagstiftning eller övriga omständigheter. I övrigt kunde principerna kvarstå oförändrade.

BC: FÖRSLAG:

Bildningsnämnden beslutar att principerna uppdateras med att förskolebarnen i regel anvisas den närmaste förskolan, närförskola, utgående från barnens hemadress, men också på basis av behovet av dagvård. I övrigt kvarstår principerna oförändrade.

Bildningsnämnden beslutar att bildningskansliet ges rättighet att anpassa förfaringssättet för förskoleansökan i enlighet med gällande lagstiftning eller övriga omständigheter.

BESLUT:

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILD 58/2015

46 §. VERKSAMHETSPLAN Förskolornas verksamhetsplaner

Dagvårdschefen:

Förskolorna i kommunen följer Läroplanen för förskolan i Kronoby Kommun. Varje förskola preciserar sin verksamhet i den årliga verksamhetsplanen. I verksamhetsplanerna beskrivs förskolans vision, målsättning, värderingar och kritiska framgångsfaktorer. I verksamhetsplanerna beskrivs också förskolornas arbetssätt, temaområden, samarbetsformer samt elevvården och elevhälsan

Förskolornas verksamhetsplaner för 2015-2016 finns till påseende under mötet.

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden antecknar förskolornas verksamhetsplaner för 2015-2016 för kännedom.

BESLUT:**Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILD 59/2015

47 §. SMÅBARNSPEDAGOGIK Plan för småbarnsfostran

Dagvårdschefen:

I daghemmen och inom familjedagvården (inkl. gruppfamiljedaghem) följs Planen för småbarnsfostran i Kronoby kommun. Årligen diskuteras värdegrunden och målen i verksamheten preciseras i den enhetsspecifika planen.

De enhetsspecifika planerna för småbarnsfostran 2015-2016 finns till påseende under mötet.

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden antecknar de enhetsspecifika planerna för 2015-2016 för kännedom.

BESLUT:**Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILD 63/2015

48 §. AVTAL Förlängning av skjutsavtal

Bildningsnämnden beslöt använda optionen för beställningstrafik gällande bussar 4.12.2014 60 § för tiden 1.8.2015 – 31.7.2016. På sitt möte 3.9.2015 30 § beslöt bildningsnämnden att via underhandlingar med busstrafikanterna förlänga avtalet till 2017 så att det sammanfaller med upphandlingen av taxitrafiken under 2017. Tanken är att uppnå synergieffekter genom att upphandla både taxitrafiken och beställningstrafiken samtidigt.

Kronoby kommun förlänger avtalet för perioden 1.8.2016-31.7.2017 för beställningstrafiken gällande bussar med Pohjolan Matka och Dahl-linjetrafik med nuvarande villkor. Avtalet träder i kraft när bildningsnämnden har behandlat ärendet. Avtalet görs i tre exemplar, ett för alla parter, Bilaga 1/§ 48 26.11.2015.

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden godkänner avtalet med Pohjolan Matka och Dahl-linjetrafik för perioden 1.8.2016-31.7.2017 med nuvarande villkor.

BESLUT:**Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: BILD 51/2015

49 §. FÖRVALTNING Läsårets arbetstider 2016-2017

Enligt Lagen om grundläggande utbildning 1998/628 23 § har läsåret 190 arbetsdagar. Läsårets arbetsdagar minskas dock med självständighetsdagen, trettondagen och första maj när dessa infaller på annan vardag än lördag. Enligt förordning om grundläggande utbildning 1998/852 7 § avslutas läsårets skolarbete den sista vardagen vecka 22. Läsåret 2016 – 2017 har 187 arbetsdagar.

Skolorna har gett förslag till arbetsdagarna och diskuterat ärendet i sina enheter. Förslaget finns i Bilaga 1/§ 49 26.11.2015
Det är bildningsnämnden, som enligt förvaltningsstadga 65 § punkt 4, ska godkänna läsårets arbetstider.

Förskolan är verksam under samma tider som den grundläggande utbildningen.

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden fastställer arbetstiderna för läsåret 2016 - 2017 enligt Bilaga 1/§ 49 26.11.2015.

BESLUT:

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: BILD 60/2015

50 §. KONFIDENTIELLT ÄRENDE

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: BILD 61/2015

51 §. KONFIDENTIELLT ÄRENDE

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: BILD 62/2015

52 §. DELGIVNINGSSÄRENDEN

- a) Beslutsförteckning.
- b) Budgetrapport 1-10, Bilaga 1/§ 52 b 26.11.2015
- c) Kommunbiblioteket uppvaktade vid invigningen av Pedersöre nya kulturhus AX 27.10.2015.
- d) UKM-ministeriet har beviljat biblioteket 309 € för prenumeration av kulturtidskrifter 2016.
- e) Kvarnbo daghem i Kronoby höll invigningsfest lördag 26.9.2015 kl.10-12.
- f) Sjöglimtens daghem i Terjärv höll invigningsfest lördag 21.11.2015 kl.10-12.
- g) Dagvårdschef Carina Ahlström och dagvårdsledarna Susanne Högvist och Tiina Cederström deltog i nätverksträff i Vasa 5-6.11.2015 för ledare inom dagvården.
- h) Arbetet med tillbyggnaden av Solrosens daghem i Nedervetil har påbörjats, grunden är gjuten och fyllnadsarbeten pågår.
- i) Skrivelse från föräldrar i Jeussen området angående daghemsfrågan i Söderby,
- j) Mellersta Österbottens konservatorium verksamhetsberättelse 2014-2015

BC:S FÖRSLAG:

Bildningsnämnden antecknar ovanstående delgivningsärenden till kännedom.

BESLUT:**Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 42-44, 46-47, 52

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 89 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer 43, 48-49, 51

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas är

Bildningsnämnden i Kronoby kommun
Säbråvägen 2
68500 KRONOBY

Paragrafer: 43, 48-49, 51

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS.

Paragrafer:

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

BESVÄRSANVISNING**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är:

Vasa förvaltningsdomstol
PB 204 (Korsholmsesplanaden 43), 65101 VASA

Kommunalbesvär, paragrafer
Besvärstid 30 dagar § 50

Förvaltningsbesvär, paragrafer
Besvärstid 30 dagar

Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland
Svenskspråkiga serviceenheten för undervisningsväsendet
PB 200, 65101 VASA
registratur.vastra@rfv.fi

Annan besvärsmyndighet, adress
och postadress, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar, paragrafer:
Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift

Med stöd av lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		