



| | | |
|--|---|--|
| Kokousaika | Torstaina 11. kesäkuuta 2015, klo 19.05 - 20.10 | |
| Kokouspaikka | Kunnantalo | |
| Päättäjät: | <input type="checkbox"/> Albäck, Peter <input checked="" type="checkbox"/> Backman, Inger <input checked="" type="checkbox"/> Broända, Helena <input checked="" type="checkbox"/> Byggmästar, Liane <input checked="" type="checkbox"/> Dahlbacka, Mikaela <input type="checkbox"/> Dahlvik, Stefan <input checked="" type="checkbox"/> Dalvik, Sixten <input checked="" type="checkbox"/> Enroth, Carl-Johan <input type="checkbox"/> Filppula, Seppo <input type="checkbox"/> Forsander, Tuula <input checked="" type="checkbox"/> Furubacka, Leena <input type="checkbox"/> Hagström, Elisabeth <input checked="" type="checkbox"/> Hongell, Susanne <input checked="" type="checkbox"/> Hästö, Jan-Erik <input checked="" type="checkbox"/> Högnabba, Stefan <input checked="" type="checkbox"/> Lindgren, Hans-Erik <input type="checkbox"/> Lindvall, Jesper <input checked="" type="checkbox"/> Långbacka, Anna-Lena poistui klo 19.30, § 37 <input checked="" type="checkbox"/> Myllymäki, Tapani <input checked="" type="checkbox"/> Ranta, Anne-Mie <input checked="" type="checkbox"/> Sandström, Hans <input checked="" type="checkbox"/> Skullbacka, Bengt-Johan <input checked="" type="checkbox"/> Stenbäck, Mats <input type="checkbox"/> Strandvall, Göran <input checked="" type="checkbox"/> Svartsjö, Peter <input checked="" type="checkbox"/> Wassborr, Ossian <input checked="" type="checkbox"/> Wistbacka, Inger | Varajäsenet: <input checked="" type="checkbox"/> Hansén, Nina (Filppula) <input checked="" type="checkbox"/> Lerbacka, Markus (Forsander) <input checked="" type="checkbox"/> Riippa, Bertel (Strandvall) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Muut läsnä olleet: <input checked="" type="checkbox"/> Djupsjöbacka, Michael kunnanjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Holmbäck, Johanna kansliasihteeri <input checked="" type="checkbox"/> Jakobsson, Leif sivistystoimen joht. <input checked="" type="checkbox"/> Stolpe-Fagernäs, Carola vs. taluspääll. <input checked="" type="checkbox"/> Storbacka, Bernt tekn. pääll. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| Pykälät: | 35 - 42 §. | |
| Allekirjoitukset: | Puheenjohtaja: Hans-Erik Lindgren | Pöytäkirjanpitäjä: Johanna Holmbäck |
| Pöytäkirjan tarkistus paikka ja aika: | Kruunupy, 12. kesäkuuta 2015 Mikaela Dahlbacka | Susanne Hongell |
| Pöytäkirjan nähtävänä-pito paikka ja aika: | Kruunupy, 15. kesäkuuta 2015 | |
| Todistaa, allekirjoitus virka-asema: | Benita Fröjdö, osastosihteeri | |

35 §. LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kunnanvaltuusto on kutsuttu tähän kokoukseen 3. kesäkuuta 2015 päivätyllä kutsulla. Kutsu on postitse toimitettu kaikille kunnanvaltuuston jäsenille ja varajäsenille valtuuston työjärjestyksen mukaisesti.

Kuulutus kokouksesta on ollut kunnan ilmoitustaululla 3. - 11.6.2015 välisenä aikana sekä kunnan websivulla, www.kronoby.fi.

Ilmoitus on ollut lehdissä Österbottens Tidning ja Keskipohjanmaa 4. kesäkuuta 2015.

PÄÄTÖS:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja kunnanvaltuuston päätösvaltaiseksi.

| | | | | |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|---|--------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi 15.6.2015 | Otteen oikeaksi todistaa |
| Lautakunta | Kunnan- hallitus | Kunnan- valtuusto | | |

36 §. PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi.
Pöytäkirja tarkastetaan Kunnantalossa perjantaina 12. kesäkuuta 2015 klo 15.00.

PÄÄTÖS:

Kunnanvaltuusto valitsi Mikaela Dahlbackan ja Susanne Hongellin pöytäkirjan tarkastajiksi.

| | | | | |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|---|--------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi 15.6.2015 | Otteen oikeaksi todistaa |
| Lautakunta | Kunnan- hallitus | Kunnan- valtuusto | | |

Dnr: KST 51/2015

37 §. TILINPÄÄTÖS 2014 Tietoa tilinpäätöksestä

Kh 30.3.2015 § 92:
Vs. talouspäällikkö:

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kuntalain 68 §:n määräysten mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Muutetun kuntalain 8 luvun 68 a §:ssä säädetään siitä, milloin kunta on velvollinen laatimaan täydellinen konsernitilinpäätös, joka konsernitaseen lisäksi käsittää myös konsernituloslaskelman ja konsernirahoituslaskelman liitetietoineen. Kruunupyyn kunta täyttää uusien sääntöjen määräämät kriteerit ja on velvollinen vuoden 2008 tilinpäätöksestä alkaen laatimaan täydellinen konsernitilinpäätös. Kunnan tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnan tilinpäätös vuodelta 2014, liikelaitos Kruunupyyn Sähkölaitos mukaan luettuna, osoittaa ylijäämää 3 803 148,20 euroa. Summa muodostuu kunnan 1 236 581,40 euron alijäämästä sekä sähkölaitoksen 5 039 729,60 euron ylijäämästä. Yhtiöittämisen yhteydessä liikelaitoksen omaisuus on siirtynyt apporttina Kruunupyyn Sähkölaitos Ab:lle käypään arvoon, mikä on aiheuttanut satunnaista tuottoa yht. 4 882 055,13 €. Kunnan budjetoitu tulos on -1 408 009 €, sähkölaitoksen budjetoitu ylijäämä taas on 152 162 €. Kunnan oma toiminta on muutamaa pientä poikkeusta lukuun ottamatta pysynyt talousarviossa. Valtionosuuksia saatiin 200 400 € vähemmän kuin budjetoitu, verotuloja taas kertyi 420 312 € yli budjetoidun. Kunnan taseessa 31.12.2014 kertynyt ylijäämä on 5 877 860,06 € tai 882 € /asukas. Edellisessä vuodenvaihteessa kertynyt ylijäämä oli 310 €/asukas. Vuoden 2014 lopussa kunnan lainakanta oli 2 771 €/asukas. Edellisessä vuodenvaihteessa lainakanta oli 2 018 €/asukas.

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2014 ja siihen kuuluvat toimintakertomus ja liitetiedot.

Kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöstä ja luovuttavat asiakirjat tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle sekä kunnanvaltuustolle, joka tutustuu tilinpäätöksen asiakirjoihin.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2014 ja siihen kuuluvat toimintakertomus ja liitetiedot.

Kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöstä ja luovuttavat asiakirjat tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle sekä kunnanvaltuustolle, joka tutustuu tilinpäätöksen asiakirjoihin.

| | | | | |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|---|--------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi 15.6.2015 | Otteen oikeaksi todistaa |
| Lautakunta | Kunnan- hallitus | Kunnan- valtuusto | | |

Kvalt 11.6.2015:

PÄÄTÖS:

**Kunnanvaltuusto tutustui tilinpäätökseen 2015.
Hyväksytyt tilinpäätösasiakirjat liitetään pöytäkirjaan, Liite 1/37 § / 11.6.2015.**

| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi | Otteen oikeaksi todistaa |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Lautakunta | Kunnan- hallitus | Kunnan- valtuusto | 15.6.2015 | |

Dnr: KST 74/2015

38 §. TILINPÄÄTÖS 2014 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus

Vs. talouspäällikkö:

Kuntalain 71 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet.

Kuntalain yllämainitussa pykälässä säädetään myös siitä, että jos kunnan taseessa on katkamatonta alijäämää, tarkastuslautakunnan on arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyttä.

Tarkastuslautakunta on 19. toukokuuta 2015, tilinpäätösasiakirjojen ja toiminta- sekä tarkastuskertomuksen nojalla, laatinut arviointikertomuksen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Yksityiskohtainen arviointikertomus liitetään pykälään, Liite 1/38 § / 11.6.2015.

TARKASTUSLAUTAKUNTA ESITTÄÄ:

että arviointikertomus vuodelta 2014 saatetaan kunnanvaltuuston käsittelyyn.

Kvalt 11.6.2015:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Stefan Högnabba esitteli arviointikertomusta.

PÄÄTÖS:

Kunnanvaltuusto tutustui tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2014.

| | | | | |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|---|--------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi 15.6.2015 | Otteen oikeaksi todistaa |
| Lautakunta | Kunnan- hallitus | Kunnan- valtuusto | | |

Dnr: KST 75/2015

39 §. TILINPÄÄTÖS 2014 Tarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen sekä vastuuvapauden myöntäminen

Vs. talouspäällikkö:

Kuntalain 71 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

JHT-, HTM-tilintarkastaja Anders Lidman, BDO Audiator Oy, puoltaa 19. toukokuuta 2015 päivätyssä tarkastuskertomuksessaan tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta 1.1-31.12.2014.

Tarkastuslautakunta on 19. toukokuuta 2015 tutustunut tilintarkastajan laatimaan tarkastuskertomukseen kyseiseltä tilikaudelta. Valtuusto tutustuu tarkastuskertomukseen, joka sisältyy tilinpäätösasiakirjoihin.

TARKASTUSLAUTAKUNTA ESITTÄÄ:

että kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2014 tilinpäätöksen ja
että kunnanvaltuusto myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 2014.

Kvalt 11.6.2015:

PÄÄTÖS:

Kunnanvaltuusto hyväksyi tilinpäätöksen vuodelta 2014 ja myönsi tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 2014.

| | | | | |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|---|--------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi 15.6.2015 | Otteen oikeaksi todistaa |
| Lautakunta | Kunnan- hallitus | Kunnan- valtuusto | | |

Dnr: KST 69/2015

40 §. TALOUSARVIO JA TALOUSUUNNITELMA 2016-2018 Raamien hyväksyminen

Kh 25.5.2015 § 128:
Vs talouspäällikkö:

Tuloslaskelmalle ja käyttötalousarviolle on laadittu raamiehdotukset vuodelle 2016. Ehdotusta laadittaessa on käytetty apuna vuoden 2014 tilinpäätöstä, kunnan taloussuunnitelmaa, kuluvan vuoden käyttösuunnitelmaa sekä kuntaliiton ja valtiovarainministeriön ennusteita. Kunnan yhteiset verotulot nousivat 6,4 % vuodesta 2013 vuoteen 2014, näistä kunnallisvero nousi 4,3 %. Raamiehdotuksen verot perustuvat kuntaliiton huhtikuussa 2015 antamaan veroennusteeseen Kruunupyyn kunnalle. Raamiehdotus perustuu kunnan nykyiseen veroprosenttiin, 20,75 %. Valtionosuudet perustuvat Kuntaliiton tekemiin kuntakohtaisiin laskelmiin. Tuloslaskelmalle ehdotetussa raamissa toimintakate on -37 500 000 €, vuosikate 1 477 700 € ja tilikauden tulos 177 700 €.

Käyttötalouden raamiehdotuksessa on 37 500 000 € euron nettomäärä jaettavaksi sektoreiden välillä. Verrattuna käyttösuunnitelman nettomenoihin vuonna 2015 on raamiehdotuksessa jaettu määräraha 189 136 € pienempi, eli vähennystä 0,5 %.

Käytön suunnitteluvuodelle 2017-2018 ei ole laadittu erityisiä raameja. Arviointiohjeeksi lautakunnille on ehdotettu, että käytön nettomäärä pysyy muuttumattomana.

KJ:N EHDOTUS:

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle

- että käyttötalouden ja tuloslaskelman määrärahojen laskemisen pohjana käytetään liitteenä olevia vuoden 2016 raamiehdotuksessa ehdotettuja määrärahoja, jolloin käyttövähenys on 0,5 % käyttösuunnitelmasta 2015,
- että käyttötalouden talousvuosina 2017–2018 pidetään käytön nettomäärät muuttumattomina.

Keskustelussa Elisabeth Hagström esittää sähkölaitoksen tuoton vähentämistä 120 000 euroon suunnitteluvuosina. Esitys ei saanut kannatusta ja raukeaa. Mikaela Dahlbacka esittää sähkölaitoksen tuoton vähentämistä 300 000 euroon suunnitteluvuosina. Anders Forsberg kannattaa Dahlbackan esitystä.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja toteaa, että on kaksi ehdotusta ja että asiasta on äänestettävä. Hän ehdottaa nimenhuutoäänestystä siten, että kunnanjohtajan ehdotusta kannattava äänestää "ja" ja Mikaela Dahlbackan ehdotusta kannattava äänestää "nej", tämä hyväksyttiin. Äänestyksessä annettiin 1 ja-ääni (Skullbacka) ja 6 nej-ääntä (Dalvik, Dahlbacka, Forsberg, Hongell, Sandström, Strandvall). 2 ääntä jäi pöydälle (Hagström, Byggmästar). Hallitus päätti Dahlbackan ehdotuksen mukaisesti.

Elisabeth Hagström ilmoitti eriävän mielipiteensä päätöksen johdosta.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle

- että käyttötalouden ja tuloslaskelman määrärahojen laskemisen pohjana käytetään liitteenä olevia vuoden 2016 raamiehdotuksessa ehdotettuja määrärahoja, jolloin käyttövähenys on 0,5 % käyttösuunnitelmasta 2015,

| | | | | |
|--------------------------------|----------------|-----------------|---|--------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi 15.6.2015 | Otteen oikeaksi todistaa |
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Kunnanvaltuusto | | |

että käyttötalouden talousvuosina 2017–2018 pidetään käytön nettomäärät muuttomattomina.

Kunnanhallitus esittää pontena päätökseen, että lautakunnat tekevät selkoa käyttötalouden puolenprosentin vähennyksestä tekemällä ennakoarvioinnin säästötoimenpiteiden vaikutuksista.

PÄÄTÖS:

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti yhtyä kunnanhallituksen ehdotukseen. Valtuuston hyväksymät raamit liitetään pöytäkirjaan, Liite 1/40 § / 11.6.2015.

| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi | Otteen oikeaksi todistaa |
|--------------------------------|----------------|-----------------|--------------------------------|--------------------------|
| Lautakunta | Kunnanhallitus | Kunnanvaltuusto | | |

41 §. TIEDOKSIANTOASIAT

Kunnanvaltuustolle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

- a) Kunnanjohtaja ilmoitti, että hän aikoo siirtyä eläkkeelle 1.12.2015 alkaen.
- b) Tapani Myllymäki jätti aloitteen, jossa pyydetään selvittämään onko pormestarimalli vaihtoehto kunnanjohtajaa valittaessa.
- c) Puheenjohtaja ilmoitti alustavasta aikataulumuutoksesta. Kunnanvaltuuston ensimmäinen kokous syksyllä saatetaan pitää jo 24.9.2015.

PÄÄTÖS:

**Kunnanvaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.
Aloite siirretään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.**

| | | | | |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|---|--------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi 15.6.2015 | Otteen oikeaksi todistaa |
| Lautakunta | Kunnan- hallitus | Kunnan- valtuusto | | |

42 §. MAHDOLLISET KIIREELLISET ASIAT

Kiireellisiä asioita ei ollut käsiteltävänä.

| | | | | |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|---|--------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi 15.6.2015 | Otteen oikeaksi todistaa |
| Lautakunta | Kunnan- hallitus | Kunnan- valtuusto | | |

VALITUSOSOITUS**VALITUSKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n nojalla saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 37- 38

Hvall 5 § 1 mom. /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomainen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta tehdystä päätöksestä saa muutosta hakea vain oikaisuvaatimuksen esittäjä. Jos päätös on muutettu oikaisuvaatimuksen johdosta kunnallisvalitusta saa hakea niin osapuoli kuin kuntajäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:
Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti

Vaasan hallinto-oikeus, PL 204
PL 204, Korsholmanpuistikko 43

65101 VAASA
Faksi: 02956 42 760
s-posti: vaasa.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät: 39-40

Valitusaika
30 päivää

Valitusaika 16.6. - 15.7.2015. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 15.6.2015.

Hallintovalitus, pykälät

päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

päivää

Valitusaika alkaa siitä kun asianosainen on saanut päätöksestä tiedon. Valitusasiakirjat on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä.

Hankintaa koskeva päätös

Hankintaa koskevan päätöksen voi se, jota asia koskee, saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi kirjallisella hakemuksella osoitteella, PL 118, 00131 HELSINKI.

Hakemus on jätettävä 14 päivän kuluessa siitä kun asianosainen on saanut päätöksestä tiedon.

| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi | Otteen oikeaksi todistaa |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Lautakunta | Kunnan- hallitus | Kunnan- valtuusto | 15.6.2015 | |

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta miltä osin päätöksestä haetaan muutosta ja mitä muutoksia vaaditaan, sekä
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirjassa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Jos muu henkilö on laatinut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi ja asuinkunta. Valituskirjaan on lisäksi mainittava postiosoite ja puhelinnumero, jolla ilmoituksia asiasta voidaan toimittaa muutoksenhakijalle.

Valituskirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Valituskirjaan on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai kopiona
- todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava
- asiakirjat joihin valittaja vaatimuksensa tueksi, mikäli näitä ei aikaisemmin ole toimitettu viranomaisille.

Asiamiehen tulee valituskirjaan liittää valtakirja (FPL 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, joulukuun tai juhannuspäivä tai arkilauantai, valitusasiakirjat saa jättää ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusasiakirjat voi myös lähettää postitse tai lähetin välityksellä, mutta siinä tapauksessa lähettäjän omalla vastuulla. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä..

Lain tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista (701/1993) mukaan, muutoksenhakijalta peritään käsittelymaksu, joka hallinto-oikeudessa on 90 euroa. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä mainitussa laissa erikseen määrätyistä asioista, kuten sosiaalisista asioista, ei myöskään asioista, jotka koskevat julkisoikeudellista virkasuhdetta, vaaleja, vapautusta kunnallisverosta, valtion avustuksia tai julkisia maksuja ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöksen muutoksenhakijan eduksi.

| | | | | |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|---|--------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastajien nimet | | | Pöytäkirja asetettu nähtäväksi 15.6.2015 | Otteen oikeaksi todistaa |
| Lautakunta | Kunnan- hallitus | Kunnan- valtuusto | | |