



Sammanträdestid	Måndag 24.3.2014, kl. 18.00 - 20.32	
Sammanträdesplats	<b>Kommungården</b>	
Beslutande:	<input type="checkbox"/> Storbacka, Bernt <input checked="" type="checkbox"/> Byggmästar, Liane <input checked="" type="checkbox"/> Dalvik, Sixten <input checked="" type="checkbox"/> Dahlbacka, Mikaela <input checked="" type="checkbox"/> Filppula, Seppo <input checked="" type="checkbox"/> Hagström, Elisabeth <input checked="" type="checkbox"/> Hongell, Susanne § 80- <input checked="" type="checkbox"/> Riippa, Bertel <input checked="" type="checkbox"/> Skullbacka, Bengt-Johan	Ersättare: <input checked="" type="checkbox"/> Sandström, Hans <input type="checkbox"/> Hästö, Jan-Erik <input type="checkbox"/> Forsander, Tuula <input type="checkbox"/> Furubacka, Marina <input type="checkbox"/> Öst, Harry <input type="checkbox"/> Myllymäki, Tapani <input type="checkbox"/> Backman, Inger <input type="checkbox"/> Saarukka, Karin <input type="checkbox"/> Svartsjö, Peter
Övriga närvarande:	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgren, Hans-Erik <input checked="" type="checkbox"/> Högnabba, Stefan <input checked="" type="checkbox"/> Strandvall, Göran § 79- <input checked="" type="checkbox"/> Djupsjöbacka, Michael <input checked="" type="checkbox"/> Bjon, Inger <input checked="" type="checkbox"/> Pamela Kjellman § 77-87 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	kfge:s ordförande kfge:s I vice ordförande kfge:s II vice ordförande kommundirektör kommunsekreterare ekonomichef
Paragrafer:	77-95 §.	
Underskrifter:	Ordförande:  Liane Byggmästar	Protokollförare:  Inger Bjon
Protokolljustering plats och tid:	Kronoby, den 26 mars 2014  Mikaela Dahlbacka Sixten Dahlvik	
Protokollet framlagt till påseende, plats och tid:  Intygar, underskrift, tjänsteställning	Kronoby, den 1 april 2014  Inger Bjon, kommunsekreterare	

Organ

Utfärdat

Sida

KOMMUNSTYRELSEN

19.3.2014

6/108

Sammanträdestid

Måndagen 24 mars 2014, kl. 18.00

Sammanträdesplats

Kommungården

Ärendets  
nummer

Ärende

77 §.	LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	
78 §.	PROTOKOLLJUSTERING	
79 §.	GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN	
80 §.	NÄMNDERS PROTOKOLL	
81 §.	SAMKOMMUNER	Mellersta Österbottens förbunds anhållan om utlåtande landskapsplan 2030 och landskapsprogram 2014-2017 Bordlagt ärende
82 §.	PLANER	Program för integrationsfrämjande. Bordlagt ärende
83 §.	UTLÅTANDE	Miljökonsekvensbedömningsprogram för litiumprovin- sen i Mellersta Österbotten/Keliber Oy Bordlagt ärende
84 §.	DELGIVNINGÄRENDEN	Bordlagt ärende
85 §.	BOKSLUT 2013	Godkänna och underteckna
86 §.	BOKSLUT 2013	Bekräftelsebrev till revisorn
87 §.	LÅN	Upptagande av budgetlån
88 §.	FÖRVALTNING	Finansministeriets begäran om utlåtande; utkast till re- geringsproposition om förnyande av statsandelssys- temet
89 §.	FÖRVALTNING	Arbetsgrupp; Handlingsmodell för lösning av problem med inomhusluften
90 §.	SEMESTER	Principer för semestrar på kanslierna
91 §.	FASTIGHETER	Dagvårdsutrymmen i Terjärv
92 §.	TOMTER	Anhållan om ändring av tomtindelningen, Nedervetil detaljplan; Christina Dahlbacka och Kim Lindskog.
93 §.	MOTION	Peter Albäck m.fl.:s motion om ändamålsenligheten och ekonomiska nyttan av Kronoby Elverks deltagande i Fennovoima kärnkraftverk
94 §.	ÖVRIGA DELGIVNINGÄRENDEN	
95 §.	ÖVRIGA ÄRENDEN	

Protokollet framlagt till påseende, tid och plats  
Tisdagen den 1 april 2014  
Kommungården

Ordförande

Liane Byggmästar

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser, intygar:

Inger Bjon, kommunsekreterare

77 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kallelse till detta sammanträde har utfärdats den 19 mars 2014 och tillställts samtliga medlemmar av kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

**BESLUT:**

**Kommunstyrelsens vice ordförande förklarade sammanträdet lagenligt sammankallat och kommunstyrelsen beslutför.**

---

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	

78 §.            PROTOKOLLJUSTERING

Kommunstyrelsen utser Mikaela Dahlbacka och Sixten Dalvik att justera protokollet. Protokollet justeras den 26 mars 2014.

**BESLUT:**

**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

---

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	

# KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum

24.3.2014

Sida

6/111

---

79 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

## BESLUT:

**Kommunstyrelsen beslöt godkänna föredragningslistan i föreliggande form.**

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

80 §. NÄMNDERS PROTOKOLL

Kommunsekreteraren:

Enligt 51§ i kommunallagen kan kommunstyrelsen, dess ordförande, kommundirektören eller en tillförordnad tjänsteman överföra av en nämnd avgjort ärende till behandling i styrelsen. Styrelsen kan upphäva nämndens beslut eller återförvisa ärendet till ny behandling.

Genomgången av besluten ger även styrelsen information om nämndens verksamhet och aktuella frågor.

Avskrifter av protokoll från följande möten har tillställts kommunstyrelsen:

- Nedervetil kommundelsnämnd 4.3.2014
- svenska skolektionen 11.3.2014
- tekniska nämnden 12.3.2014
- direktionen för affärsverket Kronoby Elverk, 12.3.2014

**KD:S FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen övertar inte till behandling de ärenden som avgjorts på nämndernas möten.

**BESLUT:**

**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	

# KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum

24.3.2014

Sida

6/113

Dnr: KST 38/2014

81 §. SAMKOMMUNER Mellersta Österbottens förbunds anhållan om utlåtande; landskapsplan 2030 och landskapsprogram 2014-2017. Bordlagt ärende

*Kommunstyrelsen 10.3.2014 § 71:*

*Kommundirektören:*

*Mellersta Österbottens landskapsplan 2030 och landskapsprogram för åren 2014 – 2017 har tillställts kommunen för utlåtande.*

*För landskapets del kan konstateras att den åldrande befolkningen där andelen 65+ utgör en allt större andel av befolkningen utgör ett strukturellt problem. Sysselsättningsläget är relativt gott och områdets självförsörjningsgrad är god.*

*Målen i planen är bl.a. tillväxt och ökat välmående. Internationalisering och kommunikationer är centrala utvecklingsteman.*

*Kronoby kommun vill särskilt framhålla betydelsen av goda trafikförbindelser s. 17 – 18, där järnvägen, det centrala vägnätet och flygfältet särskilt skall lyftas fram för att stöda regionens "nåbarhet" (saavu-ttavuus).*

*Kronoby kommun önskar understryka betydelsen av att temaområde 4, s. 20, "nåbarhetens förbättring" särskilt lyfts fram som det viktigaste temaområdet för programperioden 2014 – 2017.*

*KD:S FÖRSLAG:*

*Kommunstyrelsen omfattar ovanstående förslag till utlåtande.*

**BESLUT:**

*Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet till nästa möte.*

Kommunstyrelsen 24.3.2014

## **BESLUT:**

**Kommunstyrelsen beslöt att omfatta ovanstående förslag till utlåtande samt att förklara paragrafen omedelbart justerad.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	

Dnr: KST 176/2013

82 §. PLANER Program för integrationsfrämjande. Bordlagt ärende

*Kommunstyrelsen 10.3.2014*

*Kommundirektören:*

*Integrationsprogrammet, ger en tydlig och överskådlig presentation av invandringen i Finland och av särskilt i vår region.*

*Invandringen är en strategisk del av regionens utvecklingsarbete och det är därför av största vikt att invandring i alla former sker enligt de riktlinjer och målsättningar som ställs i programmet för åren 2014 – 2017.*

*Förvaltningen av integration är på kommunal och regional nivå inte helt utvecklad och söker sina former. Programmet ger en bas för fortsatt utveckling av förvaltningen i samarbete sektorer och kommuner emellan.*

*KD:S FÖRSLAG:*

*Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige*

*att integrationsprogrammet 2014 – 2017 godkänns. Beslutet meddelas samarbetsnämnden.*

*BESLUT:*

*Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet till nästa möte.*

---

Kommunstyrelsen 24.3.2014

**BESLUT:**

**Kommunstyrelsen beslöt föreslå för kommunfullmäktige**

**att integrationsprogrammet 2014 – 2017 godkänns. Beslutet meddelas samarbetsnämnden.**

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	



Dnr: MILJ 6/2014

## 83 §. UTLÅTANDE Miljökonsekvensbedömningsprogram för litiumprovinsen i Mellersta Österbotten/Keliber Oy. Bordlagt ärende.

Miljönämnden 18.2.2014

*Det finländska gruvbolaget Keliber Oy planerar att utnyttja förekomsterna av litiumhaltigt mineral, spodumen, i Outovesi, Leviäkangas, Syväjärvi, Rapasaari och Länttä, som ligger inom Mellersta Österbottens litiumprovins. Bolaget har ett giltigt gruvtillstånd för förekomsten i Länttä i Ullava samt inmutningar i andra förekomster. Man planerar att öka den mängd malm som bryts i Länttä så att den årliga mängden blir högst 350 000 ton per år. Malmen transporteras för bearbetning till en litiumproduktionsanläggning, som bolaget planerar att bygga i Kalavesi.*

*För projektet krävs en miljökonsekvensbedömning i enlighet med lagen och förordningen om förfarandet vid miljökonsekvensbedömning (MKB-lagen (468/1994), MKB-förordningen (713/2006), eftersom den totala mängden metallhaltiga malmer som lösgörs är minst 550 000 ton om året. I miljökonsekvensbedömningen granskas olika alternativ för hur projektet kan genomföras och alternativens konsekvenser. Målet är att ta fram information om projektets konsekvenser för människorna och miljön samt att öka medborgarnas tillgång till information och möjligheter till delaktighet. Bedömningen är en förutsättning för att projektet skall kunna beviljas miljötillstånd.*

*Miljökonsekvensbedömningsförfarandet inleds med att ett bedömningsprogram presenteras. I programmet beskrivs de utredningar som behövs för bedömning av projektets konsekvenser samt hur bedömningsförfarandet skall ordnas. Det egentliga bedömningsarbetet görs i enlighet med bedömningsprogrammet och kontaktmyndighetens, Närings-, trafik- och miljöcentralens, utlåtande. Resultaten sammanställs i en miljökonsekvensbeskrivning.*

*De projekialternativ som skall granskas är:*

*Alternativ 0 (ALT 0), där brytningen inte startar och projektet inte genomförs.*

*Alternativ 1 (ALT 1), samt*

*Alternativ 2 (ALT 2), vilka båda innebär att malmbrytningen påbörjas. Transporten av malm sker längs samma vägsträckor i båda alternativen, men från Outovesi, Leviäkangas, Syväjärvi och Rapasaari brytningsområden finns två genomförbara rutter som skall utvärderas. Det renade vattnet från brytningsområdena leds till Perho å via Ullava å eller Köyhäjoki. I alternativ 1 leds vattnet från Rapasaari brytningsområde via Köyhäjoki och i alternativ 2 via Ullava å. I övrigt är alternativ 1 och 2 lika.*

*Miljökonsekvenser som skall bedömas är*

- i konsekvenser för människornas hälsa, levnadsförhållanden och trivsel*
- i konsekvenser för mark, vatten, luft, klimat, växtlighet, organismer och naturens mångfald*
- i konsekvenser för samhällsstruktur, byggnader, landskap, stadsbild och kulturmiljö*
- i konsekvenser för utnyttjande av naturresurser,*

*samt hur dessa sinsemellan påverkar varandra*

*Speciellt följande konsekvenser skall bedömas:*

- i konsekvenser för yt- och grundvatten,*
- i buller och damm,*
- i trafiken och dess konsekvenser,*
- i risker för miljöskador samt*
- i konsekvenser för landskapet*

*Enligt bedömningsprogrammet är projektets största konsekvenser de som drabbar vattendragen. I MKB-förfarandet beaktas att de planerade brytningsområdena tillsammans kan ge upphov till kumulativa effekter och att torvproduktionen på samma område också orsakar miljökonsekvenser.*

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	

Miljökonsekvensbedömningen görs under åren 2014-2015.

Kungörelsen och bedömningsprogrammet är framlagda till påseende 14.2-14.3.2014 i Kaustby, Kronoby och Karleby. Skriftliga ställningstaganden kan inlämnas till Närings-, trafik- och miljöcentralen i Södra Österbotten senast 17.3.2014.

Närings-, trafik- och miljöcentralen har inbegärt utlåtanden från kommunstyrelsen och miljönämnden i Kronoby inom samma tid, senast 17.3.2014.

Ett evenemang där projektet presenteras ordnas för allmänheten 20.2.2014 i Kaustby.

**MILJÖVÅRDSSEKR.:S FÖRSLAG:**

Miljönämnden tar del av miljökonsekvensbedömningsprogrammet för litiumprovinsen i Mellersta Österbotten och ger synpunkter.

**BESLUT:**

Miljönämnden har tagit del av miljökonsekvensbedömningsprogrammet för litiumprovinsen i Mellersta Österbotten och ger följande utlåtande:

Miljönämnden konstaterar att den planerade malmbrytningen kommer att påverka vattendragen i Nedrevetil i Kronoby kommun. Samtliga litiumförekomster som ingår i projektet ligger inom Perho ås vattendragsområde och vatten från brytningsområdena leds antingen via Ullava å eller Köyhäjoki å till Emmes Storräsket eller Storräsket. Sjöarna står i förbindelse med varandra och är en del av sjögruppen i mellersta delen av Perho å.

Alternativen som enligt bedömningsprogrammet skall utredas är enligt miljönämndens mening mycket lika. Endast avledandet av vatten från Rapasaari brytningsområde skiljer alternativ 1 från alternativ 2. I alternativ 1 leds vattnet via Köyhäjoki å och i alternativ 2 via Ullava å. Slutlig recipient i båda alternativen är sjögruppen i mellersta delen av Perho å. Miljönämnden anser att i miljökonsekvensbedömningen borde utredas även andra alternativ, med syfte att minska belastningen på nämnda sjögrupp.

Enligt bedömningsprogrammet skall de kumulativa effekter som kan uppstå då malmbrytning sker på flera områden bedömas. Man kommer också att beakta den omfattande torvproduktion som pågår på närliggande områden. Miljönämnden poängterar vikten av att dessa faktorer utreds noggrant.

---

Kommunstyrelsen 10.3.2014

**KD:S FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen antecknar miljönämndens utlåtande som sitt eget och sänder det till Närings- trafik- och miljöcentralen som Kronoby kommuns svar på begäran om utlåtande.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet till nästa möte.

---

Kommunstyrelsen 24.3.2014

**BESLUT:**

**Kommunstyrelsen beslöt anteckna miljönämndens utlåtande som sitt eget och sänder det till Närings- trafik- och miljöcentralen som Kronoby kommuns svar på begäran om utlåtande.**

**Kommunstyrelsen beslöt dessutom att poängtera att surheten inte får stiga mer i Perho å. Andra alternativ för miljökonsekvensbedömning bör utredas.**

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

## 84 §. DELGIVNINGÄRENDEN Bordlagt ärende

Kommunstyrelsen 10.3.2014

Kommunsekreteraren:

*Till styrelsens kännedom meddelas om följande ärenden av delgivningsnatur:*

a) Avskrifter av protokoll från nedannämnda möten har tillställts styrelsen:

- Planeringsgrupp för omändring av gamla biblioteket i Terjärv till dagvårdsutrymmen 6.2.2014
- Mellersta Österbottens förbund 17.2.2014
- Karleby social- och hälsonämnd 19.2.2014
- Kvarnbo daghem, arbetsplatsmöte 27.2.2014

b) Vasa förvaltningsdomstol: Avslag på kommunens och Minna Ingrams yrkan på förbud av beslutsverkställighet.

c) Nedervetil FHJ-grupp: Namninsamling 2013, 2 131 undertecknade vädjar om mera beredskapstid för ambulansen stationerad i Nedervetil.

**KD:S FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen antecknar delgivningsärendena för kännedom.

**BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendena till nästa möte.

---

Kommunstyrelsen 24.3.2014

**BESLUT:****Kommunstyrelsen beslöt anteckna delgivningsärenden för kännedom.**

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: KST 51/2014

## 85 §. BOKSLUT 2013 Godkänna och underteckna

Ekonomichefen:

Kommunens räkenskapsperiod är kalenderåret. Enligt bestämmelserna i kommunallagens 68 § skall kommunstyrelsen upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning samt, efter revisionen, förelägga bokslutet för fullmäktige före utgången av juni. Till bokslutet hör balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

I den ändrade kommunallagens 8 kapitel 68 a stadgas om när en kommun är skyldig att upprätta ett fullständigt koncernbokslut, som förutom koncernbalansräkningen även omfattar en koncernresultaträkning och en finansieringsanalys för koncernen jämte noter. Kronoby kommun uppfyller kriterierna enligt de ändrade bestämmelserna och är skyldig att fr.o.m. 2008 års bokslut upprätta ett fullständigt koncernbokslut. Kommunens bokslut undertecknas av ledamöterna i kommunstyrelsen och av kommundirektören.

Kommunens inklusive affärsverket Kronoby Elverks bokslut för år 2013 visar ett underskott på 1 687 567,34 €. Beloppet bildas av kommunens underskott på 1 918 603,79 € samt av Elverkets överskott på 231 036,45 €. Kommunens budgeterade resultat uppgick till -1 193 617 €, medan Elverket hade budgeterat ett överskott på 80 218 €. Orsaken till det negativa resultatet är främst social- och hälsovårdens överskridning av budgeterade medel med 1 000 000 euro. Den egna verksamheten i kommunen har med några mindre undantag hållits inom sin budget. Statsandelarna inflöt 600 000 euro mindre än budgeterat, medan skatteinkomsterna blev 900 000 euro över budget. I kommunens balans per 31.12.2013 uppgår det totala ackumulerade överskottet till 2 074 688,32 € eller 311 € per invånare. Årsskiftet innan uppgick det ackumulerade överskottet till 564 € per invånare. Vid slutet av år 2013 uppgick lånestocken i kommunen till 2 018 € per invånare mot 1 725 € per invånare vid föregående årsskifte.

## KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet för år 2013 med därtill hörande verksamhetsberättelse och noter.

Kommunstyrelsens ledamöter och kommundirektören undertecknar bokslutet och överlämnar handlingarna till revisor och revisionsnämnd samt till kommunfullmäktige, som tar del av bokslutshandlingarna.

Elisabeth Hagström föreslog att bokslutet sänds till fullmäktige i föreliggande form och att det hålls ett extra fullmäktigemöte för att godkänna det. Förslaget fick inget understöd.

**BESLUT:**

**Kommunstyrelsen beslöt att godkänna KD:s förslag.**

**Elisabeth Hagström anmälde avvikande åsikt till protokollet enligt Bilaga 1/85 § av 24.3.2014 och beslöt att inte skriva under bokslutet.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

# KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum

24.3.2014

Sida

6/119

Dnr: KST 49/2014

86 §. BOKSLUT 2013 Bekräftelsebrev till revisorn

Ekonomichefen:

Kronoby kommunfullmäktige har enligt kommunallagen valt Oy BDO Auditor Ab till att granska kommunens bokföring, bokslut och förvaltning för mandatperioden 2013-2016. Som en del av revisionsprocessen begär Oy BDO Auditor Ab en bekräftelse, Bilaga 1/86 § av 24.3.2014 av kommunstyrelsen och kommundirektören i form av ett bekräftelsebrev i enlighet med god revisionssed. Bekräftelsebrevet och uppdragsbrevet lämnas i anslutning till revisionen av Kronoby kommuns bokföring, bokslut och förvaltning för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2013.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören undertecknar bekräftelsebrev samt uppdragsbrev å kommunstyrelsens vägnar gällande revision av Kronoby kommuns bokföring, bokslut och förvaltning för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2013.

**BESLUT:**

**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med KD:s förslag.**

**Elisabeth anmälde avvikande åsikt i enlighet med Bilaga 2/86 § av 24.3.2014.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	

Dnr: KST 42/2014

## 87 §. LÅN Upptagande av budgetlån

Ekonomichefen:

För ett nytt budgetlån, som finns godkänt i budgeten år 2014 på 4 591 309 euro, har offert på ett belopp av 4 500 000 euro begärts av penninginrättningar. Inlämningstid senast 18.3.2014. Givna anbud har öppnats och förtecknats på det sätt som framgår av protokollet, Bilaga 1/87 § av 24.3.2014.

I de erhållna offerterna erbjuds lån med olika räntealternativ. Det budgetlån kommunen upptog år 2013 hos Kommunfinans bands vid fast ränta för hela lånetiden på 10 år. Den slutliga räntan för lånet blev 2,43 %, inklusive marginal på 0,85 %. Under en längre tid har lånetiden för de lån kommunen upptagit varit på 10 år. Kortare tid än så blir betungande för kommunens likviditet, då amorteringsraterna blir rätt stora. Per 31.12.2013 är den långfristiga lånestockens fördelning för kommunen 91,54 % med fast ränta

och 8,46 % med rörlig ränta. Upptas det nya lånet med fast ränta blir låneandelen med fast ränta 93,66 % och med rörlig ränta 6,34 %. Upptas lånet med rörlig ränta blir andelen med rörlig ränta 31,36 % och med fast ränta 68,64 %. Medelräntan för verkligt erlagda räntor under år 2013 för kommunens långfristiga lån utgjorde per 31.12.2013 2,57 % (år 2012 2,83 %). Beaktas även ränteperiodiseringen per 31.12.2013 uppgår ränteprocenten för år 2013 till 2,87 % (år 2012 3,28 %).

Efter en genomgång av de givna alternativen bedöms i rådande konjunkturläge Kommunfinans

alternativ på ett lån med 5 års referensränta 1,750 % p.a. inklusive marginal 0,90 procentenheter vara det förmånligaste alternativet. Räntan granskas efter fem år. Efter detta fastställs räntan som, Kommunfinans 5 års finansieringskostnadsränta (referensränta) med en tilläggs marginal på 0,90 procentenheter p.a.

## KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen upptar hos Kommunfinans ett tioårigt budgetlån på 4 500 000 euro med 5 års referensränta 1,750 % p.a. inklusive marginal. Den slutliga räntan fastställs två targetbankdagar före lånet lyfts.

**BESLUT:****Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: KST 29/2014

88 §. FÖRVALTNING Finansministeriets begäran om utlåtande; utkast till regeringsproposition om förnyande av statsandelssystemet

Kommundirektören:

Finansministeriets utredare Arno Miettinen har berett förnyandet av lagen om statsandelar för kommunal basservice. De preliminära riktlinjerna för revideringen gavs i februari 2013. I december 2013 skickades utredarens preciserade förslag till kommunerna för kommentarer. Utredaren har berett ett förslag till en regeringsproposition som utgör ett förslag till en reform av statsandelssystemet. De nya specifika beräkningarna om reformens verkan är tillgängliga för kommunerna.

Finansministeriet ber kommunerna att avge utlåtande om följande sakhelheter i förslaget;

- de föreslagna kriterierna
- åldersgruppernas och sjuklighetens tyngd
- de övriga kriteriernas tyngd
- beräkningsprinciperna för grunderna
- utjämnningen av statsandelen på basis av skatteintäkterna
- övergångsperiodens längd och gradering

Kronoby kommun konstaterar att kriterierna till sitt antal och innehåll är riktiga och att en för-  
enkling av systemet är eftersträvansvärd. Men samtidigt vill kommunen framhålla att den  
stora förskjutningen mot en viktning av sjukligheten (ökning från 9,6 % till 24 %) ger effekter  
på kommunal nivå som på kort sikt skapar starka förskjutningar i statsandelar kommunerna  
emellan och som på längre sikt kommer att nationellt ge felaktiga styrningsincitament då  
sjukligheten premieras och förebyggande vårdarbete och friskvård missgynnas i utredarens  
utkast. En så kraftig förskjutning som utredaren föreslår, där tyngdpunkten förskjuts mot  
sjukligheten som kriterium (som dessutom inte till sin karaktär är entydiga och dessutom kan  
variera i mindre kommuner mellan åren) medför risker för kraftiga slumpmässiga svängning-  
ar i statsandelar för enskilda mindre kommuner. En reform bör bygga på förutsebarhet och  
erbjuda möjligheter till att föra den nationell hälsopolitik regeringen efterlyst där förebyggan-  
de arbete och effektiva satsningar inom äldreården inte skall försvåras av ett statsandelssy-  
stem som viktat sjukligheten så högt. Det finns en uppenbar risk för att det nya systemet  
medför en "överdiagnostisering" då viktningen är så hög.

Utredningsmannens förslag presenteras närmare på mötet.

KD:S FÖRSLAG:

Kronoby kommun omfattar kriterierna och utredarens förslag till övriga delar men föreslår i  
sitt utlåtande att viktningen av sjukfrekvens höjs från nuvarande 9,6 % till 19,2 % och inte till  
24 % som föreslås av utredaren i sitt utkast. Kronoby kommun anser att en större viktning  
bör påföras ålderkategorin 75+ där det förebyggande arbetet och friskvården utgör en natio-  
nell utmaning pga. nationens demografiska utveckling med en åldrande befolkning som utgör  
en allt aktivare användare av en mångfald av kommunala tjänster också utöver enbart sjuk-  
vårdstjänster.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

# KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum

24.3.2014

Sida

6/122

---

## BESLUT:

**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

---

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



Dnr: KST 48/2014

89 §.            FÖRVALTNING    Arbetsgrupp; Handlingsmodell för lösning av problem med inomhusluften

Kommunsekreteraren:

Den senaste tidens problem med inomhusluften i bildningsnämndens fastigheter har väckt behovet av en arbetsgrupp, som kan ta hand om nödvändig bedömning, planering, verkställighet, information och uppföljning i aktuella ärenden som har med inomhusluft att göra.

Karleby stad har en fungerande handlingsmodell för hur dylika problem tas om hand. Det är fråga om en riksomfattande modell lanserad av Kommunförbundet.

Styrelsen kan lämpligtvis utse en arbetsgrupp bestående av arbetarskyddschefen, representant för företagshälsovården, representant för fastighetsförvaltningen och fastighetsunderhållet, den berörda arbetsplatsens chef och 1-2 arbetstagarrepresentanter från den berörda arbetsplatsen. Vid behov kan experter inkallas. Modellen kan sedan även i fortsättningen användas som bas för hur arbetet kring inomhusluft koordineras.

**KD:S FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen utser en arbetsgrupp för koordinering av arbetet kring inomhusluften i Ådalens skola. I arbetsgruppen deltar arbetarskyddschefen Kimmo Bodbacka, fastighetsansvarige Bernt Slotte från tekniska avdelningen och rektor Tom Forsström från kommunens sida. Den sistnämnde fungerar som sammankallare för arbetsgruppen. Företagshälsovården och arbetstagsarsidan uppmanas att utse sina representanter.

**BESLUT:**

**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: KST 45/2014

## 90 §. SEMESTER Principer för semestrar på kanslierna

Kommunsekreteraren:

Semester ges under en tid som bestäms av arbetsgivaren. Minst 65 procent av den totala semestern som intjänats under kvalifikationsåret bör förläggas till semesterårets semesterperiod (2.5 - 30.9) och resten förläggas efter semesterperioden, om inte arbetsuppgifterna är så säsongbetonade att något annat är påkallat eller man kommer överens om något annat med tjänsteinnehavaren/arbetstagaren. Av semestern kan efter överenskommelse med den anställda den del som överstiger 10 semesterdagar ges i flera delar och ända fram till 30.9.2015, således under följande års semesterperiod. Arbetsgivaren skall höra den anställda innan semesterlistan fastställs.

Det är brukligt att kommunala byråer stänger sina verksamhetspunkter 2 - 4 veckor under semesterperioden. De senaste sju somrarna har Kommungården och kommunbyrån i Terjärv varit stängda under tre veckor och infopunkten i Nedervetil har följt bibliotekets öppethållningstider. Olika arrangemang och de anställdas ansvar för sina jobb gör att erforderlig service fås, betalningsåtaganden sköts och kungörelser anslås.

Samtidigt som information om semestern sänds ut, meddelas även om arbetsgivarens önskemål att arbetstagarna byter ut en del eller hela semesterpenningen till ledighet. Semesterpenningen utbetalas som tidigare i juli månad, i år tisdagen den 15 juli.

**KD:S FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen besluter

- att Kommungården och byrån i Terjärv är stängda veckorna 27 - 30 (30.6-25.7.2014) på grund av semestrar. De funktioner som bör ge service fungerar.

- att semesterpenningen betalas ut den 15 juli 2014, men att arbetsgivaren önskar att arbetstagarna byter ut en del eller hela semesterpenningen till ledighet.

**BESLUT:****Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	

Dnr: KST 50/2014

## 91 §. FASTIGHETER Dagvårdsutrymmen i Terjärv

Tekniska chefen och dagvårdschefen:

I årets budget ingår anslag 220 000 € för omändring av gamla biblioteket i Terjärv till dagvårdsutrymmen. År 2013 ingick planeringsanslag 25 000 € av vilket användes endast 912 €. Den av bildningsnämnden tillsatta planeringsgruppen har sammanträtt 4 gånger. En konditionsgranskning av fastigheten har utförts.

För uppgörande av skissritningar har anlåtats Byggplan Bernt Storbacka.

I dagens läge verkar eftis samt en förskolegrupp i byggnadens andra våning i 2 st. bostadslägenheter som ytrenoverats. Biblioteket disponerade över våning 1.

Byggnaden är byggd år 1957 och har en byggnadsyta på 223 m<sup>2</sup>, våningsyta 446 m<sup>2</sup> och en byggnadsvolym på 1780 m<sup>3</sup>. Under byggnaden finns en källare som idag används som lager och tekniskt utrymme.

Planeringsgruppen har konstaterat att för att få ett bra slutresultat bör renoveringen omfatta hela byggnaden. En hiss bör även byggas för att inte begränsa användningen.

För att möjliggöra renoveringen borde nuvarande dagvårdsverksamhet inrymmas i andra utrymmen under byggnadstiden.

Planeringsgruppen har hållit ett möte 7.3 där även representanter för skolan och eftisverksamheten deltog.

Av protokollet framgår att man anhåller om att av årets anslag få använda 50 000 € för renovering av nya eftisutrymmen i Terjärv skola. Renoveringen borde påbörjas under våren så att den kunde vara klar till augusti 2014.

Planeraren har beräknat kostnadsförslaget till 51 337 €

Utrymmena har tidigare fungerat som skolans vaktmästarbostad.

Förskoleverksamheten skulle under verksamhetsåret 2014-2015 tillfälligt ske i de renoverade utrymmena och eftisverksamheten i utrymmen som omdisponeras i skolan.

Enligt skissritningarna skapas utrymmen för en förskolegrupp på ca 20 barn och en dagvårdsgrupp med 15 platser. Planeraren har beräknat kostnaderna för renoveringen till 291 741 €. I kostnaderna ingår inte kostnader för gårdsplan och lekutrustning och inte heller för inventarier.

Renoveringens tidtabell planeras till september 2014 - juli 2015.

Årets budgetanslag på 220 000 € borde därmed räcka till. I budgeten för 2015 borde tas in anslag 130 000 för slutförande av renoveringen samt kostnader för gårdsplan ca 30 000 och en del inventarier.

Kommunfullmäktige borde behandla och godkänna omdisponering av anslag samt vara medveten om anslagsbehov i 2015 års budget för projektet.

## KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige

att av årets anslag får användas 50 000 € för iordningsställande av utrymmen i Terjärv skola. I investeringsbudgeten år 2015 beaktas resten av anslagsbehovet för projektet ca 160 000 €

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	

# KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum

24.3.2014

Sida

6/126

---

## BESLUT:

**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

---

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

# KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum  
24.3.2014

Sida  
6/127

Dnr: KST 52/2014

92 §. TOMTER Anhållan om ändring av tomtindelningen, Nedervetil detaljplan; Christina Dahlbacka och Kim Lindskog.

Planläggaren:

Christina Dahlbacka och Kim Lindskog anhåller om en ändring av tomtindelningen för tomterna 1 och 2 i kvarter 11 på detaljplaneområdet i Nedervetil centrum, Måsabackavägen. De önskar att tomterna justeras så att höjdförhållandena beaktas för dessa tomter så att man kan uppföra ekonomibyggnader på tomterna. Nu är det ca 9 m höjdskillnad på tomtområdena. Se Bilaga 1/92 § av 24.3.2014 tomtindelningen enligt gällande plan.

Kommunen äger den tomtedel som Lindskog önskar köpa för att kunna bygga ett garage.

Dahlbacka önskar köpa en tomtedel på backen av Lindskog samt även köpa en mindre del av kommunen.

Konstateras att tomtgränserna är instruktivt inritade i detaljplanen, d.v.s. riktgivande för en framtida styckning av tomterna i kvarteret. Man håller på med en planeändring av detta område, men den är redan så långt färdig att man inte tar med denna nya tomtindelning. Då ägarna till dessa tomter är överens om en ändring av tomtgränserna och de får en bättre användning av tomterna, kan man beakta höjdskillnaderna. Tomtindelningen försvårar inte heller planesituationen i kvarteret, vilket innebär att man kan förorda en ändring av tomtindelningen för kvarteret. Denna ändring tas med i den kommande revideringen av Nedervetil detaljplan som påbörjas hösten 2015. Enligt reglerna för tomtöverlåtelse, vilka godkändes av kommunfullmäktige 12.2.1998, ska tekniska nämnden godkänna försäljning och arrendering av tomter till av fullmäktige fastställda priser.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen godkänner att tomtindelningen för tomterna 1 och 2 i kvarter 11, Måsabackavägen, på detaljplaneområdet i Nedervetil centrum ändras enligt bifogad kartsnitt, Bilaga 2/92 § av 24.3.2014.

**BESLUT:**

**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

# KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum

24.3.2014

Sida

6/128

---

Dnr: KST 191/2013

93 §. MOTION Peter Albäck m.fl.:s motion om ändamålsenligheten och ekonomisknyttan av Kronoby Elverks deltagande i Fennovoima kärnkraftverk

Kommunsekreteraren:

Peter Albäck m.fl. lämnade 14.11.2014 in en motion om ändamålsenligheten och den ekonomiska nyttan av att gå med i Fennovoima kärnkraftverk. Därtill efterfrågade motionsställarna Kronoby elverks behov av kommunal borgen och huruvida fullmäktige kan besluta om kommunen skall gå med i kraftverket eller inte.

18.11.2013, § 288 antecknade kommunstyrelsen inkomna motioner till kännedom och överförde den i denna paragraf aktuella till Kronoby elverk för beredning.

13.3.2014 inkom svaret på motionen från Kronoby elverk.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen godkänner direktionens för Kronoby elverk svar på motionen som sitt eget och besluter föreslå att kommunfullmäktige antecknar det som svar på motionen.

**BESLUT:**

**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	

## 94 §. ÖVRIGA DELGIVNINGÄRENDEN

Kommunsekreteraren:

Till styrelsens kännedom meddelas om följande ärenden av delgivningsnatur:

- a) Avskrifter av protokoll från nedannämnda möten har tillställts styrelsen:
- Marknadsföringsgruppen 17.2.2014
  - Arbetsplatsmöte vid Sandbacka vårdcenter 27.2.2014
  - Karleby stad/Social- och hälsovårdsnämndens svenska sektion 4.3.2014
  - Kommunala samarbetsnämnden i Pedersörenejden 10.3.2014
  - Kokkolan kaupunki/Sosiaali- ja terveystalokunta 12.3.2014
  - Direktionen för Kronoby Elverk 12.3.2014
  - Arbetsgrupp för att verkställa åtgärdsprogrammet 18.3.2014
- b) Kårkulla samkommuns utlåtande gällande utkastet till regeringsproposition om en lag om ordnandet av social- och hälsovården, 27.2.2014.
- c) Aluehallintovirasto: Turkistarhatoimintaa koskeva ympäristölupa, 10.3.2014
- d) Närings-, trafik- och miljöcentralens sysselsättningsöversikt för januari 2014; sammanlagt 167 personer eller 5,4 % av arbetskraften i kommunen var utan arbete, av dessa var 16 personer under 25 år och 71 personer över 50 år, 26 personer hade varit utan arbete över ett år, 20 personer var placerade med olika åtgärder och 10 arbetsplatser var lediga. I förhållande till föregående månad har antalet arbetslösa minskat med 26 personer och jämfört med januari 2013 har antalet arbetslösa ökat med 31 personer. I Jakobstadsregionen var arbetslösheten 6,2 % och i hela landet 12,5 %.

KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningsärendena för kännedom.

**BESLUT:****Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	1.4.2014	

# KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum

24.3.2014

Sida

6/130

---

## 95 §. ÖVRIGA ÄRENDEN

Kommundirektören informerade om sparmålen 2014; löneanslaget skärs ner med 200 000€, avgiftshöjningar, ökad avkastning, försäljning och effektivisering totalt 0,6 miljoner och social- och hälsovårdens kostnader stävs med 0,6 miljoner.

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	1.4.2014	



**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

**Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 77-84, 88-91, 93-95

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 89 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 85-87, 92

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas är

Kommunstyrelsen i Kronoby kommun  
PB 22 (Säbråvågen 2)  
68500 KRONOBY  
Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**Beslut som gäller upphandling**

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS.

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	1.4.2014	

**BESVÄRSANVISNING****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är: Vasa förvaltningsdomstol  
PB 204 (Korsholmsesplanaden 43), 65101 VASA  
Fax: 02956 42 760, e-post: [vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:vaasa.hao@oikeus.fi)

Kommunalbesvär, paragrafer  
Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer  
Besvärstid 30 dagar

Annan besvärsmyndighet, adress  
och postadress, paragrafer:  
Besvärstid 30 dagar, paragrafer:  
Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

**BESVÄRSSKRIFT**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

**Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.**

**Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten senast den dag då besvärstiden utgår före tjänstetidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

**Rättegångsavgift**

Med stöd av lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

**Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

# KRONOBY KOMMUN

Organ

KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum

24.3.2014

Sida

6/133

---

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 1.4.2014	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		