



Sammanträdestid Måndagen den 21 mars 2016, kl. 18.00 – 22.35

Sammanträdesplats **Kommungården**

Beslutande:

Ersättare:

- Byggmästar, Liane
- Skullbacka, Bengt-Johan
- Dalvik, Sixten
- Dahlbacka, Mikaela
- Forsberg, Anders
- Hagström, Elisabeth
- Hongell, Susanne
- Sandström, Hans
- Strandvall, Göran

- Hästö, Jan-Erik
- Forsander, Tuula
- Broända, Helena
- Furubacka, Marina
- Ollqvist, Helmer
- Myllymäki, Tapani
- Backman, Inger
- Svartsjö, Peter
- Saarukka, Karin

Övriga närvarande:

- Lindgren, Hans-Erik
- Högnabba, Stefan
- Stenbäck, Mats
- Brännkärr, Malin
- Pamela Kjellman
-
-
-

kfge:s ordförande
kfge:s I vice ordförande
kfge:s II vice ordförande
t.f. kommundirektör
ekonomichef

Paragrafer: 51-68 §.

Underskrifter:

Ordförande:

Protokollförare:

Liane Byggmästar

Pamela Kjellman

Protokolljustering
plats och tid:

Kronoby, den 23 mars 2016

Susanne Hongell

Peter Svartsjö

Protokollet framlagt
till påseende,
plats och tid:

Kronoby, den 29 mars 2016

Intygar, underskrift,
tjänsteställning

Inger Bjon, förvaltningschef

Sammanträdestid Måndagen den 21 mars 2016, kl. 18.00

Sammanträdesplats Kommungården

Ärendets
nummer

Ärende

- 51 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
52 §. VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
53 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
54 §. KOMMUNSTYRELSENS FRÅGESTUND
55 §. KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL
56 §. NÄMNDERS PROTOKOLL
57 §. BOKSLUT 2015 Godkänna och underteckna
58 §. BOKSLUT 2015 Bekräftelsebrev till revisorn
59 §. KUNGÖRELSER Beslut om tillkännagivanden
60 §. SEMESTER Principer för kanslipersonalens semestrar sommaren 2016
61 §. FLYKTINGMOTTAGANDE Mottagande av kvotflyktingar 2016
62 §. SAMKOMMUNER Utse representant till referensgruppen för Österbottens landskapsplan 2040
63 §. FÖRVALTNING Utse deltagare till Österbottens förbunds och Mellersta Österbottens Förbunds landskapsträffar
64 §. FÖRVALTNING Riktlinjer för strategiseminarium för social- och hälsovården
65 §. AVTAL Kommundirektörsavtal
66 §. TJÄNSTER OCH BEFATTNINGAR T.f. kommundirektörens anhållan om tjänstledighet
67 §. DELGIVNINGÄRENDE
68 §. ÖVRIGA ÄRENDE

Protokollet framlagt till påseende, tid och plats
Tisdagen den 29 mars 2016
Kommungården

Ordförande

Liane Byggmästar

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser, intygar:

Inger Bjön, förvaltningschef

51 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kallelse till detta sammanträde har utfärdats den 16 mars 2016 och tillställts samtliga medlemmar av kommunstyrelse och –fullmäktige.

BESLUT:

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och kommunstyrelsen beslutsför.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	29.3.2016	

52 §. VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen utser Susanne Hongell och Hans Sandström att justera protokollet. Protokollet justeras den 23 mars 2016.

BESLUT:

Kommunstyrelsen utsåg Susanne Hongell och Peter Svartsjö till protokolljusterare.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	29.3.2016	

53 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

T.f. kommundirektören meddelade att kommunstyrelsen under § 63 även bör utse representanter till Mellersta Österbottens Förbunds landskapsträff.

BESLUT:

Föredragningslistan godkändes i föreliggande form med tillägget att man i § 63 utser representanter även till Mellersta Österbottens Förbunds landskapsträff.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	29.3.2016	

54 §. KOMMUNSTYRELSENS FRÅGESTUND

T.f. kommundirektören informerar styrelsen om aktuella frågor.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Informationen antecknas för kännedom.

T.f. kommundirektören informerade om två besvär som inkommit gällande fullmäktiges utlåtande i Sote-reformen, att förvaltningsstadgan måste förnyas i sin helhet, fastighetsförsäljning, hur klagomål om skolmaten hanteras, flygfältet samt situationen gällande SOTE.

BESLUT:

Informationen antecknades för kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	29.3.2016	

55 §. KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkom i laga ordning och kan verkställas enligt följande:

- a) BUDGET 2016 Anslag för firande av veterandagen
-meddelas lokala veteranföreningen
- b) FONDER Ändring av stadgar för Kronoby kommuns allmännyttiga fond
-ärendet återremitterades
- c) AVTAL Förslag till nytt grundavtal för Kvarnen samkommun
- ärendet godkändes och meddelas Kvarnen samkommun
- d) SAMKOMMUNER Mellersta Österbottens samkommun för social- och hälsovården; utkast till Grundavtal: teknisk ändring som möjliggör partiellt medlemskap
- meddelas Mellersta Österbottens samkommun för social- och hälsovård
- e) MARKOMRÅDEN Försäljning av mark åt Kenneth Björkfors
- meddelas Kenneth Björkfors och tekniska avdelningen
- f) MOTIONER OCH INITIATIV Utredning av motioner och initiativ väckta 2015 samt tidigare obesvarade motioner
- meddelas motions- och initiativställarna
- g) MOTIONER Peter Albäck m.fl.:s motion; regler för bidrag till företag och föreningar och återtagande av beslut 20.2.2014 § 3 i fullmäktige
- ärendet återremitterades, sänds till tekniska avdelningen för utredning

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

56 §. NÄMNDERS PROTOKOLL

Kanslissekreteraren:

Enligt 51 § i kommunallagen kan kommunstyrelsen, dess ordförande, kommundirektören eller en tillförordnad tjänsteman överföra av en nämnd avgjort ärende till behandling i styrelsen. Styrelsen kan upphäva nämndens beslut eller återförvisa ärendet till ny behandling.

Genomgången av besluten ger även styrelsen information om nämndernas verksamhet och aktuella frågor.

Avskrifter av protokoll från följande möte har tillställts kommunstyrelsen:

- kultur- och fritidsnämnden, 17.2

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen övertar inte till behandling de ärenden som avgjorts på nämndernas möten.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	29.3.2016	

Dnr: KST 42/2016

57 §. BOKSLUT 2015 Godkänna och underteckna

Ekonomichefen:

Kommunens räkenskapsperiod är kalenderåret. Enligt bestämmelserna i kommunallagens 68 § skall kommunstyrelsen upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning samt, efter revisionen, förelägga bokslutet för fullmäktige före utgången av juni. Till bokslutet hör balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

I kommunallagens 8 kapitel 68 a stadgas om när en kommun är skyldig att upprätta ett fullständigt koncernbokslut, som förutom koncernbalansräkningen även omfattar en koncernresultaträkning och en finansieringsanalys för koncernen jämte noter. Kommunens bokslut undertecknas av ledamöterna i kommunstyrelsen och av kommundirektören.

Kommunens bokslut för 2015 visar ett underskott på 369 541,14 €. Kommunens budgeterade resultat uppgick till -941 436 €. Statsandelarna inflöt 3 662 € mera än budgeterat, och skatteinkomsterna 527 370 € över budget. I kommunens balans per 31.12.2015 uppgår det totala ackumulerade överskottet till 5 776 924 € eller 870 € per invånare. Årsskiftet innan uppgick det ackumulerade överskottet till 882 € per invånare. Vid slutet av år 2015 uppgick lånestocken i kommunen till 3 067 € per invånare mot 2 771 € per invånare föregående årsskifte.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet för år 2015 med därtill hörande verksamhetsberättelse och noter.

Kommunstyrelsens ledamöter och kommundirektören undertecknar bokslutet och överlämnar handlingarna till revisor och revisionsnämnd samt till kommunfullmäktige, som tar del av bokslutshandlingarna.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget samt önskar att till nästa styrelsemöte få förklaringar till bildningsnämndens budgetöverskridningar, bland annat inom dagvården och gymnasiet. Kommunstyrelsen önskar också att sektorerna i bokslutet för 2016 uppger orsakerna till eventuella överskridningar.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 29.3.2016	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: KST 43/2016

58 §. BOKSLUT 2015 Bekräftelsebrev till revisorn

Ekonomichefen:

Kronoby kommunfullmäktige har enligt kommunallagen valt Oy BDO Auditor Ab till att granska kommunens bokföring, bokslut och förvaltning för mandatperioden 2013-2016. Som en del av revisionsprocessen begär Oy BDO Auditor Ab en bekräftelse, Bilaga 1/58 § av 21.3.2016, av kommunstyrelsen och t.f. kommundirektören i form av ett bekräftelsebrev i enlighet med god revisionsred. Bekräftelsebrevet och uppdragsbrevet lämnas i anslutning till revisionen av Kronoby kommuns bokföring, bokslut och förvaltning för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2015.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsens ordförande och t.f. kommundirektören undertecknar bekräftelsebrev samt uppdragsbrev å kommunstyrelsens vägnar gällande revision av Kronoby kommuns bokföring, bokslut och förvaltning för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2015.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	29.3.2016	

Dnr: KST 31/2016

59 §. KUNGÖRELSER Beslut om tillkännagivanden

Förvaltningschefen:

Enligt Kommunallagen 108 § skall kommunala tillkännagivanden göras kända genom att de offentliggörs i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna, samt vid behov på något annat sätt som kommunen har fattat beslut om.

I Kronoby har kungörelser publicerats på kommunens webbplats sedan år 2003.

Kronoby kommun är en tvåspråkig kommun med svenska som majoritetsspråk. Den mest lästa svenskspråkiga dagstidningen är Österbottens Tidning och den mest lästa finskspråkiga dagstidningen är Keskipohjanmaa.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår

- att kommunfullmäktige beslutar att kommunala tillkännagivanden skall publiceras på kommunens webbplats
- att kommunfullmäktige beslutar att kommunala tillkännagivanden dessutom kan publiceras i Österbottens Tidning och Keskipohjanmaa och
- att kommunfullmäktige beslutar att kommunala tillkännagivanden tillsvidare sätts upp även på anslagstavlan.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

Dnr: KST 32/2016

60 §. SEMESTER Principer för kanslipersonalens semestrar sommaren 2016

Förvaltningschefen:

Semester ges under en tid som bestäms av arbetsgivaren. Av den totala semestern bör 20 dagar eller minst 65 % som intjänats under kvalifikationsåret förläggas till semesterårets semesterperiod 2.5-30.9 och resten förläggas efter semesterperioden, om inte arbetsuppgifterna är så säsongbetonade att något annat är påkallat eller man kommer överens om något annat med tjänsteinnehavaren/arbetstagaren. Av semestern kan efter överenskommelse med den anställda den del som överstiger 10 semesterdagar ges i flera delar och ända fram till 30.9.2017, således under följande års semesterperiod. Arbetsgivaren skall höra den anställda innan semesterlistan fastställs.

Det är brukligt att kommunala byråer stänger sina verksamhetspunkter 2 - 5 veckor under semesterperioden. Ifjol var Kommungården och byrån i Terjärv stängd veckorna 27-30 o infopunkten i Nedervetil följde bibliotekets öppethållningstider. Olika arrangemang och de anställdas ansvar för sina jobb gör att erforderlig service fås, betalningsåtaganden sköts och kungörelser anslås oberoende av stängningen.

Samtidigt som information om semestern sänds ut, meddelas även om arbetsgivarens önskemål att arbetstagarna byter ut en del eller hela semesterpenningen till ledighet. Semesterpenningen utbetalas som tidigare i juli månad, i år fredagen den 15 juli.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen besluter:

att Kommungården och kommunbyrån i Terjärv är stängda veckorna 27 - 31 (4.7 - 5.8. 2016) på grund av semestrar. Erforderlig service fås, betalningsåtaganden sköts och kungörelser anslås oberoende av stängningen,

att semesterpenningen betalas ut fredagen 15 juli 2016 och

att meddela personalen att arbetsgivaren önskar att den byter ut en del eller hela semesterpenningen mot ledighet.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

Dnr: KST 33/2016

61 §. FLYKTINGMOTTAGANDE Mottagande av kvotflyktingar 2016

Förvaltningschefen:

På NTM-centralens förfrågan beslöt kommunstyrelsen vid sitt möte 30.11.2015 att ställa sig positiv till mottagning av ytterligare 2-3 kvotflyktingfamiljer/år förutom dem som planerats in inom ramen för mottagning av kvotflyktingar i nejden.

Bostadssituationen i kommunen är inte omöjlig men kräver planering och framförhållning. Därför bör det årliga beslutet i kommunfullmäktige tas snarast möjligt.

Kommunala samarbetsnämnden i Pedersörenejden rekommenderade i augusti 2009 nejdens kommuner att i samarbete ta emot 50-60 kvotflyktingar årligen och uppfylla sin andel av det nationella beslutet om sammanlagt ca 1 000 kvotflyktingar per år.

Samarbetet inom flyktingmottagningen har förlöpt väl och genom beslut i fullmäktige har Kronoby kommun tagit emot fyra grupper kvotflyktingar, hösten 2010: 10 burmeser, sommaren 2011: 15 afghaner och hösten 2013: en familj på 6 personer från Syrien. Hösten 2015 anlände därtill 3 familjer bestående av 15 personer från Syrien.

I flyktingbudgeten för år 2016 har från och med hösten medräknats 3 nya familjer bestående av sex vuxna, tre barn över sju år och tre barn under 7 år. Hur många som sist och slutligen kommer till Kronoby återstår att se, när integrationsenheten har fördelat de 50 kvotflyktingar som anländer till nejden i år. År 2017 kan antalet vara det dubbla.

Som målsättning under rubriken flyktingmottagning i kommunens budget för 2016 sägs, att Kronoby under året ska ta emot ytterligare 2-3 i första hand kvotflyktingfamiljer. Medel för detta har också reserverats i budgeten.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige

att Kronoby kommun tar emot 10-15 kvotflyktingar under år 2016 enligt det samarbetsavtal som ingåtts i regionen. Placeringen beror på var lämpliga bostäder kan frigöras, när det blir klart att flyktingarna är på kommande.

BESLUT:**Paragrafen drogs bort från föredragningslistan.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

Dnr: KST 37/2016

62 §. SAMKOMMUNER Utse representant till referensgruppen för Österbottens landskapsplan 2040

Förvaltningschefen:

Österbottens förbund har påbörjat uppgörandet av Österbottens landskapsplan 2040. Planen utarbetas som en helhetslandskapsplan som täcker hela landskapet och behandlar alla de delområden i samhället som har en betydande inverkan på samhällsstrukturen och markanvändningen.

Målsättningen är en godkänd landskapsplan i slutet av år 2018 eller i början av år 2019.

För att tillsammans komma fram till en gemensam tjänstemannauppfattning om de mest centrala planlösningarna bildas en referensgrupp där kommunerna, övriga myndigheter och intressenter är representerade. Kommunerna ombeds utse en representant i gruppen och meddela dennes namn till Österbottens förbund.

Tisdagen den 19.4.2016 kl. 9-15 ordnas på Rantasipi Tropiclandia en workshop om landskapsplanens målsättningar. Kallelsen skickas senare.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen utser en representant till referensgruppen för Österbottens landskapsplan 2040. Kommunstyrelsen utser även en ersättare för representanten.

BESLUT:

Kommunstyrelsen utsåg Dan Stenlund till kommunens representant till referensgruppen med Bernt Storbacka som ersättare.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

KRONOBY KOMMUN

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

Sammanträdesdatum
21.3.2016

Sida
4/95

Dnr: KST 40/2016

63 §. FÖRVALTNING Utse deltagare till Österbottens förbunds och Mellersta Österbottens Förbunds landskapsträffar

Förvaltningschefen:

Österbottens förbund och Finlands Kommunförbund ordnar årligen landskapsträffar kring aktuella kommunala frågor.

Årets landskapsträff, som behandlar social- och hälsovårds- samt landskapsreformen, hålls onsdagen den 6 april 2016 kl 13-16 vid Hotell Silveria i Vasa.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen utser deltagare till Österbottens förbunds och Finlands Kommunförbunds landskapsträff.

Kommunstyrelsen bör också utse deltagare till Mellersta Österbottens Förbunds landskapsträff 7.4.2016 kl 9-12 vid Karleby stadshus.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt att utse t.f. kommundirektören, Hans-Erik Lindgren och Bengt-Johan Skullbacka att delta i Österbottens Förbunds landskapsträff. T.f. kommundirektören, Sixten Dalvik och Elisabeth Hagström deltar i Mellersta Österbottens Förbunds landskapsträff.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

Dnr: KST 38/2016

64 §. FÖRVALTNING Riktlinjer för strategiseminarium för social- och hälsovården

T.f. kommundirektören:

Styrgruppen för Mellersta Österbottens samkommun för social- och hälsovård har beslutat att ordna ett strategiseminarium fredagen den 1.4.2016 i Halsua skolcenter. Avsikten är bland annat att under dagen genom grupparbeten definiera ägarstyrningen och arbeta fram kommunernas vilja.

Samkommunens medlemskommuner och partiella medlemskommuner ombads utse fem beslutsfattare vilka förutom kommundirektören deltar i seminariet. Kommunstyrelsen beslöt enhälligt på sitt möte 29.2.2016 att kommunens representanter är Liane Byggmästar, Sixten Dalvik, Carl-Johan Enroth, Stefan Högnabba och Bengt-Johan Skullbacka. Till ersättare valdes Helena Broända.

Var och en av beslutsfattarna representerar kommunen i varsin arbetsgrupp under seminariet. Riktlinjerna för kommunens representanter i de olika arbetsgrupperna är följande:

- 1) Den nya sote-samkommunens ekonomiska målsättningar
 - Samkommunen strävar efter att nå landsmedeltalet för social- och hälsovårdskostnader samt specialsjukvårdskostnader inom fem år.
 - Samkommunen erbjuder trots detta en heltäckande och jämlik service för invånarna i landskapet.
 - Samkommunen arbetar ständigt med att förbättra verksamhetsprocesser och hitta bättre vårdkedjor för att stävja en eventuell kostnadsökning.
 - Samkommunen delar ut 75% av eventuellt överskott i återbäring till medlemskommunerna.
 - Samkommunen jämnar ut eventuella löneskillnader i de inkommande organisationernas lönenivåer under två år.
 - Samkommunen kommer överens om en gemensam linje angående investeringsfinansiering när nya verksamhetspunkter byggs.

- 2) Definition av när- och regionservice och stärkande av grundservicen
 - Närservice ska finnas nära invånarna i samkommunen och erbjuds automatiskt på finska eller svenska beroende på klientens språk. Närservice på svenska bör erbjudas där de språkliga förhållandena tryggar utmärkt service.
 - Hemservice och hemsjukvård är en viktig form av närservice och den erbjuds i hemmet åt de som har rätt till det. Samkommunen satsar på denna serviceform, också nattetid, så att invånarna ska ha möjlighet att bo hemma så länge som möjligt.
 - Äldringsvård i form av bland annat äldreboenden är en annan viktig form av närservice. Äldreboenden bör finnas nära invånarna ute i kommunerna.
 - Hälso- och socialvård är en annan form av närservice som bör finnas ute i kommunerna. På dessa verksamhetspunkter ordnas socialarbete och rehabilitering, familjearbete och barnrådgivning, grundläggande missbrukar- och psykiskvård samt läkar- och sjukvårdarrådgivning. Enkla laboratorieprov kan tas.
 - Tandvård ordnas regionalt i samband med hälso- och socialvårdens verksamhetspunkter.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

- Mera specialiserad vård och dygnet runt-jourmottagning ordnas i sin helhet i samband med Mellersta Österbottens Centralsjukhus.
 - Närservice kan också erbjudas utanför samkommunens medlemskommuner om behov finns och det kan ske på ekonomiskt lönsamma grunder. På motsvarande sätt ska samkommunens invånare kunna få service utanför samkommunen om exempelvis språklig service det kräver.
 - Beroende på hur valfriheten utökas i lagstiftningen så erbjuds servicesedlar åt invånarna så att de själva kan välja en del av sin service. En utökad konkurrens är en bra kvalitetsmätare och samkommunens egna tjänster ska klara sig i konkurrensen.
 - Samkommunen tar också i bruk virtuella lösningar så att en del av servicen kan skötas via datorer. Det innebär att klienterna exempelvis kan få enklare diagnoser eller recept när de är hemma vid sin egen dator.
 - Stärkande av grundservice i kombination med förebyggande åtgärder är de viktigaste punkterna när det gäller att på sikt sänka kostnadsnivån.
 - Var och en av klienterna ska på rätt tid få den service som behövs – och var och en ska behandlas klart på en så låg nivå i organisationen som möjligt.
 - Samkommunen satsar på verksamhetspunkter ute i kommunerna för att erbjuda en jämlik och bra service för alla invånare i verksamhetsområdet.
- 3) Tryggande av sjukhusets jour i framtiden
- Sjukhusets jour tryggas bäst genom att upprätthålla ett tillräckligt antal specialiteter samt bibehålla förlossningsverksamhet på en högklassig nivå. Servicen ordnas på både finska och svenska vilket är en konkurrensfördel.
 - För att trygga juren riktar samkommunen sig utöver den egna samkommunens område och ser till att vara känd för sin snabba och kvalitativa service såväl gällande specialiserad sjukvård som hälsovård och specialiserad socialvård.
 - Sjukvårdsdistriktet och senare samkommunen och landskapet ser till att vid behov skriva avtal med de närliggande områdena för att ge klienterna en möjlighet att välja sjukhusets tjänster. Sjukhuset konkurrerar med kvalitet, närhet och snabb service och klarar sig i den konkurrensen.
 - Samkommunen satsar på handledning av unga läkare och är kända för att vara bra på det. Det ger en konkurrensfördel i rekryteringen av läkare till fasta tjänster.
 - Samkommunen håller en konkurrenskraftig lönenivå och arbetstidsnivå.
- 4) Investering i förebyggande åtgärder och samarbete med kommunerna i gränssnittet
- Investeringar i förebyggande åtgärder är en viktig åtgärd för att på sikt sänka kostnadsnivån i samkommunen.
 - Samkommunen satsar på det förebyggande arbetet och på att upptäcka problem i ett så tidigt skede som möjligt.
 - Tjänster för familjer är en viktig förebyggande åtgärd för att i så god tid som möjligt kunna upptäcka eventuella kommande problem.
- 5) Frågor som rör Soites personal
- Personalen bör få korrekt och saklig information i god tid rörande eventuella förändringar.
 - Personalens ställning får inte försämrats i den nya organisationen och personalen bör tas med i arbetet med att organisera den nya samkommunen.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

- Även i den nya organisationen är det viktigt med språktillägg och personal som kan ge service på utmärkt finska och svenska där det finns behov för en sådan service.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen besluter att kommunens representanter på strategiseminarier den 1.4 följer ovanstående riktlinjer i sitt arbete.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	29.3.2016	

Dnr: KST 39/2016

65 §. AVTAL Kommundirektörsavtal

Ordf.:

Kommunstyrelsen beslöt 18.1.2016 att kommunstyrelsens presidium utarbetar ett kommundirektörsavtal i samråd med tf. kommundirektören.

I tillägg till kommundirektörsavtalet som ingås mellan Kronoby kommun och kommundirektören definieras årligen särskilda mål och prioriteringar för det kommande årets arbete. Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören har diskuterat fokusområden för nästa år och föreslår att de består av:

- 1) En översikt av kommunens ekonomi för att minska underskottet och senast under år 2018 nå ett positivt resultat. Detta arbete sker i samarbete med de förtroendevalda och med stöd av den övriga förvaltningen.
- 2) En uppdatering av kommunens förvaltningsstadga och kommunfullmäktiges arbetsordning för att motsvara kraven i den nya kommunallagen och samtidigt göra beslutsfattandet och förvaltningen smidigare.
- 3) Tillsammans med den övriga ledningsgruppen utreda behovet av och möjligheterna att bilda ett fastighetsbolag i kommunen samt efter att kommunstyrelsen tagit ställning till ärendet driva frågan vidare för att trygga att kommunen har ett tillräckligt antal attraktiva hyresbostäder.
- 4) Arbeta för att bevara och utveckla flygfältet i kommunen. Detta arbete sker i nära samarbete med övriga aktörer som jobbar för ett livskraftigt flygfält.
- 5) Stärka samarbetet med övriga kommuner i nejden.

ORDF.:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen godkänner kommundirektörsavtalet enligt Bilaga 1/65 av 21.3.2016 och för en diskussion om målen för kommundirektörens arbete under nästa år och antecknar den till kännedom.

BESLUT:**Ärendet drogs bort från föredragningslistan.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

Dnr: KST 35/2016

66 §. TJÄNSTER OCH BEFATTNINGAR T.f. kommundirektörens anhållan om tjänstledighet

Förvaltningschefen:

T.f. kommundirektören anhåller om tjänstledighet utan lön 6.5, 4-30.7, 9.9, 27-31.12.2016 samt 2-5.1.2017, sammanlagt 30 dagar. Hon anhåller även om en semesterdag, 5.12 av totalt fyra, införtjänade under kvalifikationsåret 1.4.2015 (1.2.2016)-31.3.2016. Återstår 3 semesterdagar.

Enligt kommunens förvaltningsstadga 41 § beviljas kommundirektörens semester och tjänstledigheter av kommunstyrelsen.

FÖRVALTNINGSCHEFENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beviljar kommundirektören tjänstledighet och semester enligt anhållan.

BESLUT:**Ärendet drogs bort från föredragningslistan.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

67 §. DELGIVNINGSARENDEN

Till styrelsens kännedom meddelas om följande ärenden av delgivningsnatur:

- a) Avskrifter av protokoll från nedannämnda möten har tillställts styrelsen:
- Mellersta Österbottens regionala projekt för organisering av social- och hälsovården, styrgruppen, PM, 15.2
 - Mellersta Österbottens utbildningskoncern, samkommunstyrelsen, 18.2
 - Optima, samkommunstyrelsen, 18.2
 - Karleby stad, social- och hälsovårdsnämndens svenska sektion, 23.2
 - arbetsplatsmöte nr 4, Solrosens daghem tillbyggnad, 23.2
 - Österbottens avfallsnämnd, 23.2.2016
 - arbetsplatsmöte nr 24, Skolcentrum, 23.2
 - Karleby stad, social- och hälsovårdsnämnden, 24.2
 - arbetsgruppen för avlopps- och vattentjänster i hela kommunen, 25.2
 - Mellersta Österbottens förbund, landskapsstyrelsen, 15.3
- b) Närings- trafik och miljöcentralen: Sysseleeringsöversikt januari 2016
- c) Förfrågan om kommunen deltar i projekt gällande gåvoprofessur i statsförfattningsrätt vid Itä-Suomen yliopisto.
- d) Skrivelse från Kronoby lärarförening angående hur sparivern påverkar skolorna i kommunen, hur minskade timresurser gör det svårt för lärarna att uppfylla läroplansmålen och över att timläraernas anställningsförhållande avslutas strax efter vårterminens avslutning för att sedan återupptas första dagen under det nya skolåret.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar ärendena för kännedom.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med beslutet.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 29.3.2016	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

68 §. ÖVRIGA ÄRENDEN

Inga övriga ärenden fanns att behandla.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige	29.3.2016	

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 53-55, 59, 61, 65-66

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom en skriftlig begäran om omprövning enligt 89 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 56-58, 60, 62-64

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**Myndighet till vilken omprövningsbegäran kan framställas samt tid för begäran om omprövning.**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa en skriftlig omprövningsbegäran. Myndighet hos vilken omprövning yrkas är:

Kommunstyrelsen i Kronoby kommun
Säbråvägen 2
68500 KRONOBY
e-post: kronoby.kommun@kronoby.fi

Paragrafer: 56-58, 60, 62-64

Begäran skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Omprövningsbegärans innehåll

Av omprövningsbegäran skall framgå begäran och vad den grundar sig på. Omprövningsbegäran skall undertecknas av den som framställer den.

Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS, e-post: markkinaoikeus@oikeus.fi.

Paragrafer:

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	29.3.2016	

BESVÄRSANVISNING**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av en omprövningsbegäran kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt begäran. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är: Vasa förvaltningsdomstol
PB 204 (Korsholmsesplanaden 43), 65101 VASA
Fax: 02956 42 760, e-post: vaasa.hao@oikeus.fi

Kommunalbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar

Annan besvärsmyndighet, adress
och postadress, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar, paragrafer:
Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten senast den dag då besvärstiden utgår före tjänstetidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift

Med stöd av lag om domstolsavgifter (1455/2015), uppbärs en rättegångsavgift på 250 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Detaljerad anvisning för begäran om omprövning/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 29.3.2016	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		