



Sammanträdestid Måndagen den 19 mars 2018, kl. 18.00 - 19.49 och 20.12 - 20.48

Sammanträdesplats **Kommungården**

Beslutande:

- Byggmästar, Liane
- Myllymäki, Tapani
- Lindgren, Hans-Erik
- Broända, Helena
- Gripenberg, Björn
- Hagström, Elisabeth
- Harju, Kari
- Salmela, Joel
- Wistbacka, Inger

Ersättare:

- Hongell, Susanne
- Sandvik, John-Erik
- Öst, Harry
- Hagnäs, Tomas
- Saarukka, Karin
- Enroth, Carl-Johan
- Sandström, Hans
- Åstrand, Ulla-Maria
- Lassas, Tuula

Övriga närvarande:

- Skullbacka, Bengt-Johan
- Dalvik, Sixten
- Forsberg, Anders
- Brännkärr, Malin
- Bjön, Inger
- Kjellman, Pamela §§ 52-55,
kl. 18.28- 19.49
-
-

kfge:s ordförande
kfge:s I vice ordförande
kfge:s II vice ordförande
t.f. kommundirektör
förvaltningschef
ekonomichef

Paragrafer: 46-63 §.

Underskrifter:

Ordförande:

Protokollförare:

Liane Byggmästar

Inger Bjön

Protokolljustering
plats och tid:

Kronoby, den 21 mars 2018

Kari Harju

Ulla-Maria Åstrand

Protokollet framlagt
till påseende,
plats och tid:

Kronoby, den 22 mars 2018

Intygar, underskrift,
tjänsteställning

Inger Bjön, förvaltningschef

Sammanträdestid Måndagen den 19 mars 2018, kl. 18.00

Sammanträdesplats Kommungården

Ärendets
nummer

Ärende

46 §.	LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	
47 §.	VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE	
48 §.	GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN	
49 §.	NÄMNDERS PROTOKOLL	
50 §.	PLANER	Uppgörande av ny detaljplan för Nedervetil skola
51 §.	BOKSLUT 2017	Intern kontroll och riskhantering
52 §.	BOKSLUT 2017	Ägarstyrning i kommunkoncernen
53 §.	BOKSLUT 2017	Godkänna och underteckna
54 §.	BOKSLUT 2017	Bekräftelsebrev till revisorn
55 §.	BUDGET 2018	Anslag för firande av veterandagen 2018
56 §.	FÖRVALTNING	Konsekvensutredning gällande landskapsreformen
57 §.	UTLÅTANDE	Mellersta Österbottens utbildningskoncerns anhållan om utlåtande om förslag till koncerndirektiv
58 §.	SAMKOMMUNER	Utse representanter till samkommunstämma för Kvarnen
59 §.	FÖRVALTNING	Tillsättande av arbetsgrupp för utveckling av barn- och familjetjänster, s.k. LAPE-arbetsgrupp
60 §.	KOMMITTÉER	Arbetsgrupp för Kronoby 50 år
61 §.	SEMESTER	Principer för kanslipersonalens semester 2018
62 §.	DELGIVNINGÄRENDE	
63 §.	ÖVRIGA ÄRENDEN	

Protokollet framlagt till påseende, tid och plats
Torsdagen den 22 mars 2018
Kommungården

Ordförande

Liane Byggmästar

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser, intygar:

Inger Bjon, förvaltningschef

46 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kallelse till sammanträde har utfärdats den 15 mars 2018 och tillställts samtliga medlemmar av kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium samt närvarande tjänstemän i skriftlig och elektronisk form. Ersättarna erhåller kallelsen i elektronisk form. Föredragningslistan har varit utlagd på kommunens webbplats sedan den 16 mars 2018, varifrån övriga intresserade kan erhålla den vid behov.

BESLUT:

Ordföranden konstaterade sammanträdet lagligen sammankallat och kommunstyrelsen beslutför.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

47 §. VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen utser Kari Harju och Joel Salmela att justera protokollet. Protokollet justeras den 21 mars 2018.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt utse Kari Harju och Ulla-Maria Åstrand till protokolljusterare.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

48 §. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkände föredragningslistan i föreliggande form.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

49 §. NÄMNDERS PROTOKOLL

Enligt 92 § i kommunallagen kan kommunstyrelsen, kommunstyrelsens ordförande, kommundirektören eller en genom förvaltningsstadgan, tillförordnad kommunal tjänsteinnehavare till behandling i kommunstyrelsen ta upp ett ärende, som med stöd av denna har delegerats till underlydande myndighet eller en sektion i kommunstyrelsen och i vilket den behöriga myndigheten fattat ett beslut. Styrelsen kan ta upp ärendet för prövning såvida beslutet inte har vunnit laga kraft

Genomgången av besluten ger även styrelsen information om nämndernas verksamhet och aktuella frågor.

Avskrifter av protokoll från följande möten har tillställts kommunstyrelsen:
- tekniska nämnden, 14.3.2018, kungjort XX.XX.2018

Besluten framgår av bilaga som delas ut på mötet.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen övertar inte till behandling de ärenden som avgjorts på nämndernas möten.

Paragrafen utgår emedan föredraganden drog tillbaka innehållet.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: KST 49/2018

50 §. PLANER Uppgörande av ny detaljplan för Nedervetil skola

Planläggaren

Vid senaste styrelsemöte 5.3.2018 valdes platsen för en ny skola i Nedervetil. Skolorrådet placeras på åkerområdet mellan Ollisbacken och Klockarbacken. Detta område är utanför den gällande detaljplanen för Nedervetil centrum så en mindre utvidgning av planen bör uppgöras.

Ett första utkast till en plan har uppgjorts, Bilaga 1/50 § av 19.3.2018 och det har även uppgjorts en plan för deltagande och bedömning (PDB), Bilaga 2/50 § av 19.3.2018. Utkastet delas ut och presenteras närmare på mötet.

Avtal har också uppgjorts med två markägare om inköp/byte av deras markägor som behövs för det nya skolområdet.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen sätter utkastet till detaljplan samt PDB för det nya planerade skolområdet mellan Ollisbacken och Klockarbacken till påseende under minst 14 dagar. Utlåtande begärs även av myndigheterna.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt sätta utkastet till detaljplan samt planen för deltagande och bedömning av det nya planerade skolområdet mellan Ollisbacken och Klockarbacken till påseende under minst 14 dagar. Utlåtande begärs enligt planen för deltagande och bedömning (PDB).

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: KST 33/2018

51 §. BOKSLUT 2017 Intern kontroll och riskhantering

Affärs- och riskhanteringssektionen 26.2.2018 § 14:

Ekonomichefen:

Enligt kommunens förvaltningsstadga § 98 punkt 1 och 2 svarar kommunstyrelsen för ordnandet av den övergripande interna kontrollen och riskhanteringen samt övervakar att den interna kontrollen och riskhanteringen verkställs enligt anvisningarna samt lämnar i verksamhetsberättelsen uppgifter om hur den interna kontrollen och riskhanteringen ordnats och vilka de viktigaste slutsatserna är samt ger en utredning om koncernövervakningen och de största riskerna och osäkerhetsfaktorerna. I § 99 och § 100 nämns att nämnderna, direktionerna, tjänsteinnehavarna och cheferna svarar inom sitt verksamhetsområde för ordnandet av den interna kontrollen och för övervakningen av verkställigheten och dess utfall.

Enligt § 32 punkt 10 är det affärs- och riskhanteringssektionen som bereder för kommunstyrelsen en beskrivning av den interna kontrollen och riskhanteringen vilken införs i verksamhetsberättelsen.

I koncerndirektivets kapitel 14 ska sammanslutningens styrelse sköta om att bolaget har fastställda verksamhetsprinciper för intern kontroll och att man i bolaget följer med hur övervakningen fungerar. Bolagets styrelse bör regelbundet utvärdera hur bolagets interna kontroll och riskhanteringssystem fungerar. Styrelsen skall se till att riskerna i bolagets verksamhet identifieras, bedöms och följs upp samt att det finns fastställda principer för riskhantering. Helhetsansvaret för bolagets riskhantering hör till styrelsen. Den interna revisionen och revisorn bedömer de processer i organisationen som säkrar att man har förstått de betydande riskerna och att de hanteras korrekt.

Kommunkoncernens dottersammanslutningar bör förbereda sig för eventuella störningssituationer genom att planera sin verksamhet på förhand i en beredskapsplan. Ansvaret för uppgörande av en beredskapsplan samt räddningsplan bör även beaktas i dottersamfundens eventuella underleverantörsavtal och avtal om köptjänster.

Varje sektor genomför kontinuerliga kontroller såsom ekonomisk kontroll, juridisk kontroll och olika utvärderingar. Granskning och godkännande av fakturor sker alltid av två olika personer och fakturor granskas ute på enheterna där den direkta kontrollen över levererad produkt finns och godkänns sedan av en förman. Inom bildnings- och fritidssektorn meddelas månatligen resultatansvariga enheter och deras ansvarspersoner om budgeten via bokföringsrapporter. Upphandlingen av dyrare inventarier sker alltid i samråd med förman och IT-ansaffningar i samråd med IKT-ansvarige. Nämnderna har fastställt en förteckning över de personer som har rätt att granska och godkänna fakturor. I verkställighetsdirektiven för budgeten 2018, vilka kommunstyrelsen fastställde 22.1.2018 § 8 ska sektorerna senast 28.2.2018 gå igenom listan över personer som granskar och godkänner fakturor och meddela eventuella ändringar omgående till ekonomikansliet. Under året meddelas förändringar genast de uppkommer.

Inom tekniska och miljösektorn tas för investeringsprojekt regelbundet ut budgetuppföljningar till projektansvarige eller byggnadskommitté ifall sådan tillsatts. Månatligen hålls arbetsplatsmöten med representanter för tekniska och miljösektorn, för den aktuella enheten var projektet utförs samt för byggföretagen för att följa upp och granska hur arbetet framskrider.

Vid köp av tjänster skall övervakas att ingångna avtal följs, vilket ofta görs månatligen eller årligen. Kommunstyrelsen som har det övergripande ansvaret, får regelbundet budgetrapporter från ekonomikansliet över hur kommunens budget förverkligas, både driftsbudgeten sektorsvis och resultaträkning. I beredningarna till kommunstyrelsen, nämnder och sektioner iakttas lagar och bestämmelser i kommunens förvaltningsstadga, i vilken befogenheter och ansvar framkommer. Ledningsgruppen har regelbundna möten flera gånger per månad där man diskuterar och beslutar om gemensamma ären-

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

den. I kommunens budget och ekonomiplan ingår strategin, vilken iakttas. Den nuvarande Strategi 2020 godkändes av fullmäktige 2013. Arbetet med Strategi 2025 har inletts under vårvintern 2018.

Vid uppgörandet av föredragningslistor och protokoll används KommunOffice-programmet och protokollen finns tillgängliga på kommunens hemsida efter att de justerats. Nämndernas protokoll delges alltid kommunstyrelsen för verkställighet. Kommunstyrelsen och varje nämnd består av en majoritet fullmäktigemedlemmar, så att ordförande och viceordförande samt ett tillräckligt antal övriga medlemmar är fullmäktigeledamöter. Varje nämnd ska också ha minst en representant från kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens sektioner består av minst hälften kommunstyrelsemedlemmar och nämndernas sektioner har en nämndmedlem som ordförande. På det sättet tryggas den interna informationen och kontrollen över besluten. Även revisionsnämndens ledamöter erhåller kommunstyrelsens och nämndernas protokoll. Kommunstyrelsens ledningsgrupp får kommunstyrelsens föredragningslistor. Tjänstemannabesluten delges flera gånger per år den nämnd eller kommunstyrelsen tjänsteinnehavaren underlyder.

T.F. KD: FÖRSLAG:

Affärs- och riskhanteringssektionen godkänner för egen del beskrivningen av den interna kontrollen och riskhanteringen och för över den till kommunstyrelsen för vidare behandling i samband med bokslutet. Sektionen föreslår att beskrivningen ingår som en del av bokslutet.

BESLUT:

Sektionen beslöt i enlighet med förslaget.

Kst 19.3.2018:

T.F. KD:S FÖRSLAG

Kommunstyrelsen godkänner beskrivningen av den interna kontrollen och riskhanteringen för egen del och för in texten som en del av bokslutet för revision och behandling i fullmäktige.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt i enlighet med förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: KST 34/2018

52 §. BOKSLUT 2017 Ägarstyrning i kommunkoncernen

Affärs- och riskhanteringssektionen 26.2.2018 § 15:

Ekonomichefen:

I och med nya kommunallagen och kommunens förvaltningsstadga, vilka trädde i kraft 1.6.2017 blev koncernstyrningen av större vikt än tidigare. Fullmäktige godkände 22.5.2017 § 27 och 28 koncerndirektiv och principer för ägarstyrning för att ge riktlinjer för arbetet med koncernledningen. En av uppgifterna för den nygrundade affärs- och riskhanteringssektionen är att årligen utvärdera hur ägarstyrningen lyckats med tanke på kommunkoncernens fördel som helhet, riskhanteringen och förfarandena. Sektionens arbetssätt håller på att hitta sin form, men är ännu inte fastslaget och färdigt utarbetat. Koncernträffar, med deltagare från kommunen och från samtliga dotterbolag har under hösten och vintern hållits tre gånger, där diskussioner förts inom ramen för koncernstyrning och kommunens ledning har på så sätt fått mer insyn i bolagen och deras verksamhet. Kommunstyrelsen beslöt på förslag av sektionen 11.12.2017 § 144 om arbetsfördelningen mellan tjänsteinnehavare inom koncernledningen. På detta sätt har koncernstyrningen stärkts jämfört med tidigare.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Sektionen diskuterar ägarstyrningen i kommunkoncernen och för ärendet vidare till kommunstyrelsen att behandlas i samband med bokslutsbehandlingen samt införs i bokslutsboken.

BESLUT:

Sektionen beslöt i enlighet med förslaget.

Kst 19.3.2018:

T.F. KD:S FÖRSLAG

Kommunstyrelsen godkänner beskrivningen av ägarstyrningen för egen del och för in texten som en del av bokslutet för revision och behandling i fullmäktige.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt enhälligt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: KST 44/2018

53 §. BOKSLUT 2017 Godkänna och underteckna

Ekonomichefen:

Kommunens räkenskapsperiod är kalenderåret. Enligt bestämmelserna i kommunallagens 113 § skall kommunstyrelsen upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning samt, efter revisionen, förelägga bokslutet för fullmäktige före utgången av juni. Till bokslutet hör balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. I kommunallagens 114 § stadgas om när en kommun är skyldig att upprätta ett fullständigt koncernbokslut, som förutom koncernbalansräkningen även omfattar en koncernresultaträkning, en finansieringsanalys för koncernen samt noter.

Kommunens bokslut undertecknas av ledamöterna i kommunstyrelsen och av t.f. kommundirektören. Kommunens bokslut för 2017 visar ett överskott på 788 322 €. Kommunens budgeterade resultat uppgick till -703 170 €. Statsandelarna inflöt 3 204 € mindre än budgeterat och totala skatteinkomster inflöt 284 977 € under budget. Orsaken till det positiva resultatet är dels att vår egen verksamhet hållits under budget och dels att Soite underskridit sin budget och därmed kunnat göra återbäringar till kommunen.

I kommunens balans per 31.12.2017 uppgår det totala ackumulerade överskottet, inklusive årets positiva resultat till 6 143 738,07 € eller 941 € per invånare. Årsskiftet innan uppgick det ackumulerade överskottet till 811 € per invånare. Vid slutet av år 2017 uppgick lånestocken i kommunen till 3 429 € per invånare mot 3 165 € per invånare föregående årsskifte.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet för år 2017 med därtill hörande verksamhetsberättelse och noter. Kommunstyrelsens ledamöter och kommundirektören undertecknar bokslutet och överlämnar handlingarna till revisor och revisionsnämnd samt till kommunfullmäktige, som tar del av bokslutshandlingarna.

Under behandlingen föreslår Kari Harju att man på sidan 18 i bokslutsboken, gällande bedömning av risker, sätter in meningen "Eftersom man måste lyfta lån årligen för att kunna amortera gamla lån, finns en risk för ökade räntekostnader ifall räntorna stiger." Förslaget omfattades enhälligt. Därtill gjordes små tekniska förändringar, som godkändes enhälligt i samband med genomgången av bokslutshandlingarna.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt enhälligt i enlighet med det korrigerade förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: KST 45/2018

54 §. BOKSLUT 2017 Bekräftelsebrev till revisorn

Ekonomichefen:

Kronoby kommunfullmäktige har enligt kommunallagen valt Oy BDO Auditor Ab till att granska kommunens bokföring, bokslut och förvaltning för mandatperioden 2017-2020. Som en del av revisionsprocessen begär Oy BDO Auditor Ab en bekräftelse, Bilaga 1/54 § av 19.3.2018, av kommunstyrelsen och t.f. kommundirektören i form av ett bekräftelsebrev i enlighet med god revisionsd. Bekräftelsebrevet lämnas i anslutning till revisionen av Kronoby kommuns bokföring, bokslut och förvaltning för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2017.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsens ordförande och t.f. kommundirektören undertecknar bekräftelsebrev samt uppdragsbrev å kommunstyrelsens vägnar gällande revision av Kronoby kommuns bokföring, bokslut och förvaltning för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2017.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt enhälligt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: KST 39/2018

55 §. BUDGET 2018 Anslag för firande av veterandagen 2018

Kanslisekreteraren:

Den nationella veterandagen firas för 32:a gången fredagen den 27 april 2018. Det centrala temat denna gång handlar om att veteranernas arv ska överföras till följande generationer.

I ett cirkulär 20.2.2018 hoppas huvudkommittén för nationella veterandagen och Finlands Kommunförbund att kommunerna utöver veteranerna särskilt beaktar de unga i arrangemangen kring årets firande. Sättet att fira veterandagen kan så småningom allt mer anta formen av en medborgarfest som beaktar olika medborgargrupper, dock utan att förglömma varför vi egentligen firar den här dagen.

Det nationella huvudevenemanget ordnas i Helsingfors. Veteranfester har i vår kommun ordnats sedan 1989. Kommunfullmäktige har av sina dispositionsmedel beviljat anslag för firandet. De största utgiftsposterna består av kostnader för busstransport, servering och annonsering.

Årets fest är för närvarande under planering, Björn Vikström håller festtalet.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktige anvisar 2 000 € från sina dispositionsmedel för att fira veterandagen 2018.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt enhälligt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	22.3.2018	

Dnr: KST 48/2018

56 §. FÖRVALTNING Konsekvensutredning gällande landskapsreformen

T.f. kommundirektören

Ett medborgarinitiativ om att ordna en rådgivande folkomröstning om Kronobys landskapstillhörighet lämnades in 17.10.2017. Kommunfullmäktige beslöt efter omröstningar på sitt möte 13.11.2017 att svara på initiativet enligt följande; "fullmäktige för en bred diskussion om landskapsreformen, genomför en konsekvensutredning efter att lagarna om reformen stiftats och återkommer till initiativet om folkomröstning efter att en konsekvensutredning har gjorts".

Enligt den planerade tidtabellen så besluter riksdagen kring lagarna rörande landskaps- och social- och hälsovårdsreformen under maj månad. När lagarnas innehåll är godkänt skall således en utredning gällande reformens konsekvenser för Kronoby kommun och dess invånare genomföras. Utredningen bör särskilt koncentreras på vilka konsekvenserna är om Kronoby hör till landskapet Österbotten alternativt landskapet Mellersta Österbotten.

Kommunstyrelsen är det organ som verkställer fullmäktiges beslut. För att en konsekvensutredning skall kunna genomföras genast efter att lagarna stiftats krävs att en lämplig person eller organisation anlitas redan tidigare. Kommunen genomför en upphandling för att välja en lämplig aktör enligt Bilaga 1/56 § av 19.3.2018.

T.F. KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunen genomför en upphandling för att välja en lämplig aktör för att utföra en konsekvensutredning om landskapsreformen enligt Bilaga 1/56 § av 19.3.2018.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt enhälligt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: KST 37/2018

57 §. UTLÅTANDE Mellersta Österbottens utbildningskoncerns anhållan om utlåtande om förslag till koncerndirektiv

T.f. kommundirekören

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä (KPEDU) skickade 6.3.2018 en begäran till ägar- och avtalskommunerna att inkomma med utlåtande gällande förslaget till koncerndirektiv för samkommunen, Bilaga 1/57 av 19.3.2018. Utlåtandet inbegärs per 27.3.2018.

Enligt 47 § i kommunallagen skall genom ägarstyrning ses till att kommunkoncernens fördel som helhet beaktas i verksamheten i kommunens dottersammanslutningar. I samkommuner tillämpas 47 § så att samkommunens koncerndirektiv inte kan vara i strid med kommunernas koncerndirektiv.

Kronoby kan för egen del godkänna koncerndirektivet men påpekar att man kunde ge konkreta exempel på de fall när ägarnas förhandsuppfattning skall kontrolleras. Dessutom kunde en punkt läggas till där det redogörs för den interna kontrollen och revisionen. Gällande punkt 10 och samkommunens verksamhet på marknaden konstateras att marknadsenlig prissättning inte nödvändigtvis betyder prissättning enligt en liknande organisation, men givetvis så att man inte kan göra minusresultat över tid.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen framför ovanstående synpunkter som Kronobys utlåtande om KPEDUs koncerndirektiv.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt i enlighet med förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: KST 47/2018

58 §. SAMKOMMUNER Utse representanter till samkommunstämma för Kvarnen

Förvaltningschefen:

Medlemmarna i samkommunen Kvarnen kallas till en extrainsatt stämma den 28.3.2018. Samkommunens beslutanderätt utövas av samkommunstämma på sätt som i kommunallagen § 60 och Kvarnens grundavtal stadgas. Kommunallagens § 60 stipulerar, att medlemskommunerna utser sina representanter skilt för varje stämma. Varje medlemskommun utser till samkommunstämman högst tre (3) representanter.

Kommunfullmäktige beslöt 8.6.2017 enhälligt att befullmäktiga kommunstyrelsen att utse representanter till samkommunstämmorna under mandatperioden.

T.F. KD:S FÖRSLAG

Kommunstyrelsen utser tre representanter och deras ersättare att representera kommunen vid samkommunen Kvarnens samkommunstämma 28.3.2018.

Kommunstyrelsen ger representanterna vid Kvarnens samkommunstämma följande ägarstyrning;

Kronoby stöder en uppdatering av Kvarnens förvaltningsstadga gällande revisionsnämnden så att ordförande och viceordförande inte behöver vara stämmodelegater, eftersom stämmodelegater enligt kommunallagen ska utses skilt för varje möte.

Kronoby stöder nuvarande grundavtal för Kvarnen.

BESLUT:

Kommunstyrelsen utsåg Tapani Myllymäki med Elisabeth Hagström som ersättare, Liane Byggmästar med Helena Broända som ersättare samt John-Erik Sandvik med Bengt-Johan Skullbacka som ersättare att representera kommunen vid samkommunen Kvarnens samkommunstämma 28.3.2018.

Kommunstyrelsen gav representanterna ägarstyrningen att
- Kronoby stöder en uppdatering av Kvarnens förvaltningsstadga gällande revisionsnämnden så att ordförande och viceordförande inte behöver vara stämmodelegater, eftersom stämmodelegater enligt kommunallagen ska utses skilt för varje möte och

- Kronoby stöder nuvarande grundavtal för Kvarnen.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: KST 41/2018

59 §. FÖRVALTNING Tillsättande av arbetsgrupp för utveckling av barn- och familjetjänster, s.k. LAPE-arbetsgrupp

Förvaltningschefen:

Social- och hälsovårdsministeriet vill utveckla barn- och familjetjänsterna i kommunerna, så att samarbetet mellan olika aktörer i kommunen stärks. Man tänker sig att detta skulle göras via ett s.k. LAPE-projekt, som bildar lokala arbetsgrupper. Avsikten med projektet är att ta fram nya modeller för hur barn, unga och barnfamiljer ska få smidigare service. Dessutom har projektet en nära koppling till välmående som starkt lyfts upp som en framtida viktig uppgift för kommunerna. Tanken är att ex. dagvård, kultur, fritid och idrott, hälsovård, socialvård och församlingarna är med i LAPE-arbetsgrupperna. En annan tanke är att arbetet skall föras vidare i kommande reformer. Även för Österbottens del ska dessa grupper grundas av kommunerna. De kommunala LAPE-grupperna ska fungera lokalt och föra vidare arbetet, som utvecklingen av familjecentermodellen och samarbetet mellan SOTE och bildningen har åstadkommit.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen utser bildningschef Tony Widjeskog (sammankallare) dagvårdschef Carina Ahlström, specialbarntädgårdslärare Denice Hansson, t.f. fritidskoordinator Hanna Lindholm, speciallärare Hanna Timmerbacka-Uusitalo, socialhandledare Ann-Kathrine Westlund, skolkurator Sonja Enkvist-Nyman, psykolog Erica Ivars samt skolhälsovårdarna Helena Storbacka och Annika Holm att bilda en lokal LAPE-arbetsgrupp för utveckling av barn- och familjetjänster. Dessutom har församlingarna utsett församlingspastor Niklas Wallis att delta i arbetsgruppen. Arbetsgruppen tillsätter inom sig ordförande och sekreterare. Arbetsgruppen samarbetar både med Österbottens landskap och Mellersta Österbottens landskap.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt enhälligt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Dnr: KST 40/2018

60 §. KOMMITTÉER Arbetsgrupp för Kronoby 50 år

Förvaltningschefen:

År 2019 har det förflutit 50 år sedan kommunerna Kronoby, Nedervetil och Terjärv sammanslogs till en enda, som tog sig namnet Kronoby kommun.

För att fira de femtio åren på möjligast breda och omfattande sätt, behöver en arbetsgrupp med representanter för förtroendevalda och föreningar samt i viss mån även tjänstemän tillsättas redan i detta skede. För att visa att även specialgrupper är välkomna med, kunde även representanter för bl.a. nyfinländare inbjudas. Budgetmedel för firandet avsätts i samband med uppgörandet av budgeten för år 2019.

T.F. KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen utser en arbetsgrupp och en sammankallare för denna med anledning av firandet av Kronoby 50 år. Arbetsgruppen utser inom sig ordförande och sekreterare.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt utse Stig Östdahl, Anne-Mie Ranta, Eva-Lott Björklund, Christer Forsström, Malin Westerlund, Alex Fröjdö och Hanna Lindholm (sammankallare) och att t.f. kommundirektören ges fullmakt att utse andra vid behov, så att alla kommundelar finns representerade i arbetsgruppen.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

Dnr: KST 50/2018

61 §. SEMESTER Principer för kanslipersonalens semester 2018

Förvaltningschefen:

Semester ges under en tid som bestäms av arbetsgivaren. Av den totala semestern bör 20 dagar eller minst 65% som intjänats under kvalifikationsåret förläggas till semesterårets semesterperiod 2.5-30.9 och resten förläggas efter semesterperioden, om inte arbetsuppgifterna är så säsongbetonade att något annat är påkallat eller man kommer överens om något annat med tjänsteinnehavaren/arbetstagaren. Av semestern kan efter överenskommelse med den anställda den del som överstiger 10 semesterdagar ges i flera delar och ända fram till 30.9.2019, således under följande års semesterperiod. Arbetsgivaren skall höra den anställda innan semesterlistan fastställs.

Det är brukligt att kommunala byråer stänger sina verksamhetspunkter 2-5 veckor under semesterperioden. Ifjol var Kommungården stängd veckorna 27-31 o infopunkten i Nedervetil och Terjärv följde bibliotekets öppethållningstider. Olika arrangemang och de anställdas ansvar för sina jobb gör att erforderlig service fås, betalningsåtaganden sköts och kungörelser anslås oberoende av stängningen.

Samtidigt som information om semestern sänds ut, meddelas även om arbetsgivarens önskemål att arbetstagarna byter ut en del eller hela semesterpenningen till ledighet. Semesterpenningen utbetalas som tidigare i juli månad, i år fredagen den 14 juli.

T.F. KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen besluter:

att Kommungården är stängd veckorna 27-31 (2.7-3.8. 2018) på grund av semestrar. Erforderlig service ges, betalningsåtaganden sköts och kungörelser anslås oberoende av stängningen,

att semesterpenningen betalas ut fredagen 13 juli 2018 och

att meddela personalen att arbetsgivaren hoppas att den byter ut en del eller hela semesterpenningen mot ledighet.

BESLUT:**Kommunstyrelsen beslöt enhälligt i enlighet med förslaget.**

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

62 §. DELGIVNINGÄRENDE

Till styrelsens kännedom meddelas om följande ärenden av delgivningsnatur:

a) Avskrifter av protokoll från nedannämnda möten har tillställts styrelsen:

- Optima, samkommunstyrelsen, 20.2.2018
- Mellersta Österbottens förbund, landskapsstyrelsen, 26.2.2018
- Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun, styrelsen, 6.3.2018
- Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun, styrelsen, 12.3.2018

b) Soites anhållan om utlåtande/kommentarer om ansökan om plats i pilotprojektet gällande valfrihet inkom per e-post 7.3.2018 med möjlighet att ge kommentarer senast 9.3.2018. På grund av tidtabellen kunde ärendet inte behandlas på ordinarie möte, men samtliga styrelsemedlemmar har per e-post godkänt kommunens svar, Bilaga 1/62 av 19.3.2018.

T.F. KD:S FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar ärendena för kännedom.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt i enlighet med förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

63 §. ÖVRIGA ÄRENDEN

Inga övriga ärenden fanns att behandla.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 136 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 46-53, 55, 57, 62-63

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom en skriftlig begäran om omprövning enligt 134 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 54, 56, 58-61

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**Myndighet till vilken omprövningsbegäran kan framställas samt tid för begäran om omprövning.**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa en skriftlig omprövningsbegäran. Myndighet hos vilken omprövning yrkas är:

Kommunstyrelsen i Kronoby kommun
Säbråvägen 2
68500 KRONOBY
e-post: kronoby.kommun@kronoby.fi

Paragrafer: 54, 56, 58-61

Begäran om omprövning skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Omprövningsbegärans innehåll

Av omprövningsbegäran skall framgå begäran och vad den grundar sig på. Omprövningsbegäran skall undertecknas av den som framställer den.

Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS, e-post: markkinaoikeus@oikeus.fi.

Paragrafer:

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 22.3.2018	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

BESVÄRSANVISNING**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av en omprövningsbegäran kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt begäran. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är: Vasa förvaltningsdomstol
PB 204 (Korsholmsesplanaden 43), 65101 VASA
Fax: 02956 42 760, e-post: vaasa.hao@oikeus.fi

Kommunalbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar

Annan besvärsmyndighet, adress
och postadress, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar, paragrafer:
Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten senast den dag då besvärstiden utgår före tjänstetidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift

Med stöd av lag om domstolsavgifter (1455/2015), uppbärs en rättegångsavgift på 250 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Detaljerad anvisning för begäran om omprövning/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		