



Sammanträdestid Onsdagen den 6 september 2017, kl. 18.00 - 19.15

Sammanträdesplats **Kommungården, biblioteket**

Beslutande:

- Björklund, Eva-Lott
 Kortell, Niklas
 Näse, Oscar
 Sabel, Charlotte
 Vikström, Samuel t.o.m. kl. 18.30

Ersättare:

- Ågren, Rebecka
 Wargh, Robert
 Öst, Harry
 Vigård, Nina-Marie
 Lindgren, Hans-Erik

Övriga närvarande:

- Byggmästar, Liane
 Brännkärr, Malin
 Holmbäck, Johanna

kommunstyrelsens ordförande
t.f. kommundirektör
kanslisekreterare

Paragrafer: 1 - 7 §.

Underskrifter:

Ordförande:

Protokollförare:

Johanna Holmbäck, §§ 1 - 3

Eva-Lott Björklund, §§ 4 - 7

Johanna Holmbäck

Protokolljustering
plats och tid:

Kronoby, den 13 september 2017

Niklas Kortell

Samuel Vikström

Protokollet framlagt
till påseende,
plats och tid:
Intygar, underskrift,
tjänsteställning

Kronoby, den 2 oktober 2017

Johanna Holmbäck, kanslisekreterare

1 §. LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kallelse till sammanträde har utfärdats den 30 augusti 2017 och tillställts samtliga medlemmar av områdesnämnden för Kronoby kommun del i skriftlig form. För övriga intresserade finns föredragningslistan på kommunens webbplats fr.o.m. 1.9.2017.

Till nämndens kännedom antecknas att kommunfullmäktige 8.6.2017, § 15 tillsatt områdesnämnd för Kronoby kommun del för mandatperioden 2017–2021 med följande medlemmar:

Ordinarie medlem:

Charlotte Sabel SFP
Samuel Wikström SFP
Oscar Näse SFP
Niklas Kortell PRO
Eva-Lott Björklund PRO

Personlig ersättare:

Nina Marie Vigård SFP
Hans-Erik Lindgren SFP
Harry Öst SFP
Robert Wargh KD
Rebecca Ågren PRO

BESLUT:

Områdesnämnden för Kronoby kommun del konstaterades vara lagligen sammankallad och beslutför.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 2.10.2017	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

2 §. PROTOKOLLJUSTERING

Nämnden utser två protokolljusterare. Protokollet justeras via e-post och undertecknas vid följande möte.

BESLUT:

Till protokolljusterare valdes Niklas Kortell och Samuel Vikström.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 2.10.2017	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

3 §. VAL AV ORDFÖRANDE OCH VICE ORDFÖRANDE

Fullmäktige beslöt 8.6.2017 § 15 att nämnden väljer inom sig ordförande och vice-ordförande.

Kommundirektören har utsett kanslissekreteraren till föredragande och sekreterare för nämnden.

FÖRSLAG:

Nämnden väljer ordförande och vice ordförande för mandatperioden.

BESLUT:

Områdesnämnden beslöt enhälligt välja Eva-Lott Björklund till ordförande och Niklas Kortell till viceordförande för nämnden för mandatperioden.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 2.10.2017	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

4 §. FÖRVALTNING Kallelse till sammanträde och distribution av föredragningslistor

I förvaltningsstadgan för kommunen finns följande sagt i § 147 om kallelse till sammanträde:

"Kallelsen till sammanträde utfärdas av ordföranden eller, om hen är förhindrad, av vice ordföranden.

I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Det ska framgå vilket av organets sätt att fatta beslut som iakttas vid respektive ärende. Om ett ärende behandlas i elektroniskt beslutsförfarande, ska det i kallelsen nämnas före vilken tidpunkt ärendet ska behandlas elektroniskt.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträde, om inte särskilda skäl förhindrar detta. Om föredragningslistan, bilagorna eller kompletterande material innehåller sekretessbelagda uppgifter, ska en anteckning om sekretess göras i handlingen.

Kallelsen sänds till organets ledamöter och till övriga som har rätt att närvara eller närvaroplikt, på det sätt som organet beslutar.

Möteskallelsen ska om möjligt sändas till medlemmarna och till de övriga som har närvarorätt eller närvaroplikt minst fyra dagar före mötet. Kallelsen skickas ut på det sätt som organet beslutar."

FÖRSLAG:

Nämnden beslutar att kallelse och föredragningslista sänds ut till ordinarie medlemmar via e-post förutom kallelsen i pappersformat till det första sammanträdet. Om ordinarie medlem har förhinder att närvara vid mötet kallar man själv sin personliga ersättare.

BESLUT:

Områdesnämnden godkände enhälligt förslaget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 2.10.2017	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

5 §. FÖRVALTNING Nämndens uppgifter

Enligt förvaltningsstadgan som godkändes i kommunfullmäktige 23.2.2017 § 10, är nämndens uppgifter specificerade i stadgans § 17:

"I kommunen finns tre områdesnämnder. Områdesnämnderna har fem medlemmar och lika många personliga ersättare. Nämnden fungerar som remissinstans i frågor som gäller utvecklingen i området och ska höras av kommunstyrelsen eller nämnder i samband med markanvändningsplanering, serviceutveckling och kundbetjäning. Nämnden kan fungera som projekt- och planeringsgrupp. Områdesnämnden kan ta initiativ till åtgärder för att främja service, trivsel och utveckling i området. Föredragande, som också fungerar som sekreterare, i nämnderna utses av kommundirektören."

FÖRSLAG:

Antecknas för kännedom.

Eftersom nämnden och alla nämndmedlemmar är nya diskuterades nämndens syfte, verksamhet och visioner. Allmänheten behöver få information om den nya nämnden och kommuninvånare, föreningar och företag bör engageras i arbetet för ett trivsamt Kronoby centrum.

Områdesnämnden hoppas att kontakten mellan gemene kommuninvånare och kommunledning ska hållas låg gällande allt ifrån gräsrotstankar till utvecklingsidéer och att medlemmarna inom områdesnämnden gärna fungerar som en länk mellan invånare och kommunledning.

Områdesnämnden vill vara en naturlig och öppen kanal för folkets röster där vem som helst kan känna att det bara är att ta kontakt. Ingen fråga är för dum och ingen idé för liten.

Områdesnämnden vill utveckla Verners Park och diskuterade en ev. discgolfbana på området. Genom sponsoring och företagsengagemang kunde kostnaderna hållas på rimlig nivå. Eventuellt kan fritids- och bildningsnämnden involveras i senare skede. Krombidan och julhuset är evenemang som kan utvecklas i samråd med föreningslivet.

BESLUT:

Områdesnämnden konstaterade att kanslissekreteraren har utsetts till sekreterare och antecknade nämndens uppgifter, som specificerats i förvaltningsstadgan, för kännedom.

Ordförande informerar allmänheten om den nya områdesnämnden och viceordförande utreder projektet med en discgolfbana i Verners Park närmare.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 2.10.2017	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

6 §. BUDGETEN FÖR 2017

Kronoby kommunalnämnd har 2017 en budget på 2 500 €. Enligt bokföringen per 28.8.2017 finns 1 431,06 € kvar att använda innevarande år.

FÖRSLAG:

Nämnden diskuterar och utvärderar årets verksamhet.

BESLUT:

Områdesnämnden konstaterar att budgetmedel 2017 åtgått till att arrangera Krombidan och till mötesarvoden. Nämnden antecknade information om återstående budgetmedel 2017 för kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 2.10.2017	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

7 §. ÖVRIGA ÄRENDEN

Nämnden informerades om att nämndmedlem Charlotte Sabel av sagt sig sina förtroendeuppdrag och att fullmäktige kommer att välja en ny medlem till områdesnämnden för Kronoby kommun del.

BESLUT:

Informationen antecknades för kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 2.10.2017	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 1-7

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom en skriftlig begäran om omprövning enligt 89 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**Myndighet till vilken omprövningsbegäran kan framställas samt tid för begäran om omprövning**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa en skriftlig omprövningsbegäran.

Myndighet hos vilken omprövning yrkas är

Områdesnämnden för Kronoby kommun del i Kronoby kommun
Säbråvägen 2
68500 KRONOBY

Paragrafer:

Begäran om omprövning skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Omprövningens innehåll

Av omprövningsbegäran skall framgå begäran och vad den grundar sig på. Omprövningsbegäran skall undertecknas av den som framställer den.

Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till

Marknadsdomstolen PB 116, 00131 HELSINGFORS

Paragrafer:

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige	2.10.2017	

BESVÄRSANVISNING**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av en omprövningsbegäran kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt begäran. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är:

Vasa förvaltningsdomstol
PB 204 (Korsholmsesplanaden 43),
65101 VASA
Fax: 02956 42 760,
e-post: vaasa.hao@oikeus.fi

Kommunalbesvär, paragrafer

Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer

Besvärstid 30 dagar

Annan besvärsmyndighet, adress
och postadress, paragrafer:

Besvärstid 30 dagar, paragrafer:

Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift

Med stöd av lag om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Detaljerad anvisning för begäran om omprövning/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.

Protokolljusterarnas signaturer			Protokollet framlagt till påseende 2.10.2017	Utdragets riktighet bestyrker
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		